



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-820/14-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola JUDr. Josefa Mareše a Mateřská škola, Znojmo, Klášterní 2, příspěvková organizace
Sídlo	Klášterní 2, 669 02 Znojmo
E-mail právnické osoby	hubatka@evokace.cz
IČO	71217860
Identifikátor	650071603
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Miloslavem Hubatkou, ředitelem školy
Zřizovatel	město Znojmo
Místo inspekční činnosti	Klášterní 2, Znojmo, Konice 119
Termín inspekční činnosti	10. – 13. červen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti řediteli školy dne 10. června 2014.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 5 školského zákona

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola JUDr. Josefa Mareše a Mateřská škola, Znojmo, Klášterní 2, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonávala činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy



(dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Ve školním roce 2013/2014 byl nejvyšší povolený počet 47 dětí MŠ zcela naplněn. Vzdělávání bylo poskytováno ve 2 věkově smíšených třídách a probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* s motivačním názvem *Každé dítě může být úspěšné... proč ne Vaše?* (dále „ŠVP PV“). MŠ vzdělávala 18 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nichž 2 měly její odklad. Poskytovala vzdělávání 1 dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) formou individuální integrace. V odpoledních hodinách mohly děti využívat nadstandardní aktivity nabízené ZŠ a vedené jejími učitelkami (seznamování s angličtinou, gymnastika). Nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ byl 820. V 38 třídách se vzdělávalo 796 žáků prvního až devátého ročníku, z toho bylo 10 cizinců. Škola zajišťovala vzdělávání 83 žákům se SVP, z nich 21 žáků individuálně integrovaných v běžných třídách vzdělávala podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). V ZŠ se vzdělávalo i 5 žáků se sociálním znevýhodněním. Pro podporu rozvoje 3 nadaných žáků škola vypracovala IVP. ZŠ realizovala školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem *Každé dítě může být úspěšné, tak proč ne Vaše?!* (dále „ŠVP ZV“). ZŠ se ve vzdělávání profiluje v oblastech moderních technologií a informatiky (dále „ICT“), výuky cizích jazyků a podpory a rozvoje nadání žáků. ŠD, kde byl nejvyšší povolený počet 280 žáků, pravidelně navštěvovalo v 9 odděleních 276 žáků. Zájmové vzdělávání v ŠD probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny Základní školy JUDr. Josefa Mareše a Mateřské školy, Znojmo, Klášterní 2, příspěvkové organizace* (dále „ŠVP ŠD“).

Škola poskytovala předškolní, základní i zájmové vzdělávání na dvou pracovištích, a to ve Znojmě, Klášterní 2 a v Konicích 119.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy byl ve funkci od roku 2004 a pro řízení školy splňoval požadované kvalifikační předpoklady. Na základě konkurzního řízení byl opětovně jmenován do funkce ředitele od 1. srpna 2012. V *Organizačním řádu školy* vhodně stanovil organizační strukturu odpovídající velikosti školy a činnostem, které vykonávala. Základní kompetence jednotlivých pedagogů vymezil v pracovních náplních. Způsob vedení dokumentace vztahující se k řízení školy (*Systém řízení – stupně, Systém komunikace a výměny dat ve škole, Evaluace systému, Roční plán 2013/2014, Kontrolní systém školy a metodika hospitací*) umožňoval řediteli sledovat a hodnotit vývoj v jednotlivých oblastech činnosti školy a operativně reagovat na aktuální situaci. Ve vztahu k MŠ se řediteli školy rovněž podařilo vytvořit fungující systém řízení. Pedagogickým vedením a kontrolou MŠ pověřil vedoucí učitelku s jasně vymezenou pracovní náplní. Pro plnění těchto povinností jí však zatím nevytvořil potřebné organizační podmínky. V rámci kontrolní činnosti vedoucí učitelka prováděla tzv. kontrolní dny na obou pracovištích MŠ a výsledky projednávala s ředitelem školy. V MŠ byly prováděny pouze vzájemné hospitace a způsob jejich vyhodnocování zatím nepřinášel potřebné informace pro zkvalitnění vzdělávání. Vedoucí učitelka MŠ se pravidelně účastnila jednání pedagogické rady, informace z ní předávala na poradách MŠ, na kterých učitelky řešily mimo organizačních záležitostí také průběh a výsledky vzdělávání. Organizací činnosti ŠD na obou pracovištích ředitel pověřil vedoucí vychovatelku ŠD.

Při plánování činnosti školy v aktuálním školním roce ředitel školy vycházel ze *Strategie školy*, kterou vypracoval na základě analýzy stavu školy a jejích aktuálních podmínek



a možností. Řízení subjektu bylo systematické, opřené o velmi dobře a promyšleně zpracovanou dokumentaci školy a funkční hodnoticí systém. Vedení školy provádělo pravidelné hodnocení a jeho výsledky byly obsahem výročních zpráv o činnosti školy, které mají dobrou vypovídající hodnotu. Na řízení školy se pedagogičtí pracovníci podíleli prostřednictvím pedagogické rady, metodických orgánů a provozních porad. S pedagogickou radou ředitel projednával důležité pedagogické dokumenty. Vytvářel tvořivou atmosféru pro práci všech zaměstnanců a vzdělávání dětí a žáků. Systém řízení školy byl funkční.

Předškolní vzdělávání zajišťovalo 5 pedagogických pracovníků, z nichž 2 neměly odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávaly. Dvě učitelky ve třídě MŠ v Konicích střídavě vykonávaly zároveň činnost asistentky pedagoga a jedna současně pracovala jako vychovatelka ŠD. Dobré personální předpoklady měla ZŠ a ŠD. Pedagogický sbor ZŠ tvořilo 52 učitelů a 2 asistentky pedagoga. V ZŠ pracovaly také 2 asistentky pedagoga – sociální asistentky, jejichž činnost byla financovaná úřadem práce. Požadovanou odbornou kvalifikaci nemělo 5 pedagogických pracovníků, přičemž si 1 z nich kvalifikaci doplňoval. Výchovná poradkyně nesplňovala kvalifikační předpoklad pro výkon této činnosti. Pro vykonávání specializovaných činností byla kvalifikovaná koordinátorka v oblasti environmentální výchovy. Školní metodička prevence, koordinátorka školního vzdělávacího programu a metodik informačních a komunikačních technologií neabsolvovali studium k výkonu těchto specializovaných činností. Zájmovou činnost v ŠD zajišťovalo 8 kvalifikovaných a 1 nekvalifikovaná vychovatelka. Dostatečnou metodickou pomoc škola poskytovala začínajícím učitelkám ZŠ a vychovatelkám ŠD. Všechny učitelky MŠ se průběžně účastnily dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zaměřeného zejména k vytváření počítačových programů pro předškolní vzdělávání, k využití interaktivní tabule a jak vyhledávat a pracovat s mimořádně nadanými dětmi. V posledních dvou letech bylo DVPP učitelů ZŠ zaměřené především na uplatňování nových a moderních metod ve výuce, výměnu zkušeností z výuky, využívání interaktivních tabulí, školní testování, podporu rozvoje nadání, prevenci kriminality, prekriminality a sociálně patologických jevů a na prohloubení znalostí právních předpisů pro zajištění kvality v řízení školy. Systém DVPP a jeho realizace vytvářely dobré předpoklady pro naplňování cílů ŠVP PV a ŠVP ZV a pedagogičtí pracovníci získanými poznatky zkvalitňovali svoje pedagogické působení. Vychovatelky ŠD do žádné formy DVPP zaměřené na podporu zájmové činnosti v ŠD posledním období nebyly zapojeny.

Škola zajišťovala pro vzdělávání dětí a žáků bezpečné prostředí. Míra úrazovosti měla v posledních třech letech kolísavou tendenci. Příčiny úrazů škola pravidelně vyhodnocovala a přijímala účinná opatření k jejich předcházení. V letošním školním roce zaznamenala výraznější pokles úrazů dětí a žáků.

Ke zdárnému plnění cílů předškolního, základního a zájmového vzdělávání přispívaly většinou velmi dobré materiální a prostorové podmínky. Třída MŠ v Konicích byla umístěna v přízemí staré vily společně s místní knihovnou a školní kuchyní s jídelnou. V 1. poschodí byly 2 třídy ZŠ, jejichž prostory využívala v době mimo vyučování ŠD. V roce 2011 vznikla ve Znojmě na ulici Klášterní 2 v budově ZŠ druhá třída MŠ. Její výhodou byly nově zrekonstruované prostory se samostatným vchodem a moderní vybavení. Každá třída MŠ měla k dispozici školní zahradu vybavenou několika herními prvky pro pohybové a rekreační aktivity dětí, které byly postupně doplňovány. Třída umístěná ve Znojmě měla pro vzdělávání dětí vynikající materiální podmínky. Děti měly k dispozici sice jen jednu velkou místnost, která však byla velmi důmyslně členěná pro jejich nejrůznější činnosti. Byla vybavená velkým množstvím hraček



a nejmodernějších didaktických pomůcek, dětských knih, atlasů a encyklopedií, interaktivní tabulí a multifunkčním herním koutem. Skříně na ukládání hraček byly otevřené, děti vše viděly a mohly si samostatně vybírat. Pro rozvoj pohybových dovedností využívaly tělocvičnu ZŠ, gymnastický sál, hřiště, sportoviště ZŠ a školní zahradu. Děti v Konicích měly pro vzdělávání dvě menší místnosti, jen jeden velký herní koutek, který však dětem umožňoval hrát si ve skupině. Vybavení hračkami, učebními pomůckami, dětskými knihami, výtvarným materiálem a navíc interaktivní tabulí bylo uspokojivé. Některý nábytek k ukládání hraček byl starší a uzavřený, ale většinou děti vše viděly. Sedací nábytek v obou třídách respektoval rozdílnou výšku dětí. Celkově příjemný dojem na obou pracovištích umocňoval pořádek, čistota a výzdoba dětskými pracemi, které mohly zhlédnout také rodiče dětí.

ZŠ ve Znojmě je umístěná v rozsáhlé pavilónové budově ve tvaru písmene H. Prostředí v ní bylo kulturní, čistě udržované, podnětné, vyzdobené žakovskými pracemi. K výuce v ZŠ sloužily kmenové třídy a standardně vybavené odborné učebny, které byly postupně modernizovány. Z nedostatku prostorů byly i odborné učebny většinou využívány jako kmenové třídy. Žakovský nábytek byl postupně inovován. Vybavení ZŠ učebnicemi a pomůckami bylo na standardní úrovni a zabezpečení odbornou literaturou pro speciální vzdělávání bylo nadstandardní. Ředitel školy věnoval velkou pozornost modernizaci informačních a komunikačních technologií. Interaktivními tabulemi byly postupně vybaveny učebny odborné, kmenové učebny 1. stupně a částečně i 2. stupně ZŠ. Mimo dvou učeben vybavených pro výuku informatiky škola vlastnila dvě mobilní počítačové učebny. Ve většině kmenových tříd bylo umístěno několik stacionárních počítačů nebo notebooků či netbooků. Školní družina s osmi odděleními využívala ke své činnosti dvě menší herny, prostory školní knihovny a šest kmenových učeben prvního stupně ZŠ. Žáci měli vytvořeny velmi dobré podmínky pro relaxaci o přestávkách. K dispozici měli několik stolních fotbalů, čajovnu, šachovnici atd. V rozsáhlém areálu školy se nacházela tři sportovní hřiště s různými povrchy (umělý, tráva, šotolina), atletický ovál, školní pozemky a skleník. Pro relaxaci žáků sloužily dva pingpongové stoly a discgolf.

Finanční zdroje umožňovaly škole úspěšně naplňovat školní vzdělávací programy. Pro svoji činnost škola využívala ve sledovaném roce 2013 prostředky ze státního rozpočtu ve výši 30,702 mil. Kč (byly použity zejména na mzdy a zákonné odvody, učební pomůcky a DVPP), z příspěvku od zřizovatele ve výši 4,628 mil. Kč a z vlastních finančních zdrojů (úplata za předškolní vzdělávání, pronájem nebytových prostor, poplatky za účast v zájmových kroužcích, dary od rodičů a ostatních dárců, příspěvek z úřadu práce a doplňková činnost školní jídelny). Zřizovatel škole poskytl účelovou dotaci na podporu výuky cizích jazyků ve výši 132 000 Kč. V roce 2013 škola získala na zlepšení podmínek pro základní vzdělávání dotaci z projektu *EU - peníze školám* ve výši 1,974 mil. Kč. Celkové investiční výdaje školy vynaložené na obnovu a rozvoj majetku představovaly částku 2,051 mil. Kč.

Spolupráce školy se zřizovatelem byla dle sdělení ředitele příkladná a v některých oblastech nadstandardní, především v oblasti investic a vzdělávání (zřízení a financování místa školního psychologa a financování mezinárodních jazykových testů KET). Partnerství MŠ se zákonnými zástupci dětí se účinně rozvíjelo na základě neformálních aktivit. Zákonní zástupci byli o vzdělávání svých dětí informováni především při denním setkávání s učitelkami a na třídních schůzkách. MŠ pořádala dny otevřených dveří a kladla důraz na adaptační režim. Zpětnou vazbu od rodičů získávala z anket. Poskytovala rodičům běžný poradenský servis zejména při odkladech povinné školní docházky a zkvalitňování komunikačních schopností dětí. Pozornost věnovala prezentaci své činnosti na veřejnosti prostřednictvím kulturních vystoupení. K obohacování vzdělávací nabídky spolupracovala



třída MŠ v Konicích s Mysliveckým spolkem a místními fotbalisty TJ Družstevník Konice. Pro podporu mimořádně nadaných dětí spolupracovala MŠ s Mensou ČR (zapojení do projektu Mensa pro školky). Úzký kontakt se ZŠ (společné akce a výlety, vzájemné návštěvy, využívání učebny pro dramatickou výchovu a dílny pro práci s keramikou, grafomotorický kurz) přispíval k bezproblémovému přechodu dětí MŠ do 1. ročníku ZŠ. Sdružení rodičů při ZŠ pomáhalo škole při organizaci plesů, vánočních dílen, besídek, předávání jazykových certifikátů, rozloučení s vycházejícími žáky 9. tříd a dalších akcí. Ve škole pracovala 9 členná školská rada, s níž byl ředitel v úzkém kontaktu. Škola standardně spolupracovala se školskými poradenskými pracovišti. Dalšími významnými subjekty spolupráce byly tuzemské partnerské školy, zaměřené na oblast etické výchovy, technologií, ekologie, přírodních věd, a zahraniční školy (Itálie, Rakousko). Úzká byla spolupráce s Domem dětí a mládeže Znojmo (dále „DDM“). Žáci školy se účastnili práce zájmových kroužků v budově DDM i ZŠ vedených pracovníky DDM. Dalšími partnery školy byly různé subjekty ve městě, např. Jihomoravské muzeum, Městská beseda ve Znojmě, úřad práce a městská policie. Finanční gramotnost žáků rozvíjela škola ve spolupráci s bankovním sektorem prostřednictvím besed a přednášek. S Fakultou sociálních studií Masarykovy univerzity Brno spolupracovala ZŠ na projektu rozvíjejícím matematické nadání žáků. S různými soukromými subjekty spolupracovala na rozvoji talentu a nadání žáků a testování IQ a rozvoji jazykových kompetencí žáků. Partnerství školy bylo na požadované úrovni, vztahy s některými subjekty byly až nadstandardní.

V posuzované oblasti převažoval funkční stav. Činnosti školy probíhaly v souladu s platnými právními předpisy. Personální podmínky, partnerství, materiální a finanční předpoklady umožňovaly na požadované úrovni realizaci ŠVP PV, ŠVP ZV a ŠVP ŠD.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola postupovala při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání v souladu s právními předpisy. Pro školní rok 2013/2014 bylo možné do MŠ přijmout 12 dětí z 29 přihlášených. Při rozhodování o zařazení dětí do MŠ vycházela škola ze stanovených kritérií. Do prvního ročníku ZŠ škola v uvedeném roce přijala dle sdělení ředitele všechny žáky, které jejich zákonní zástupci do školy zapsali. Školní matrika vedená v písemné i elektronické podobě obsahovala všechny požadované údaje o dětech a žácích. Matrika ŠD byla vedená v písemné podobě formou přihlášek do ŠD. Veřejnost se může o činnosti školy dozvědět prostřednictvím webových stránek školy, Facebooku, webových stránek města Znojmo, vývěsek, místního tisku, inzerce, tištěných dokumentů a mailů, prostřednictvím mateřských škol apod.

Ve škole bylo zřízeno školní poradenské pracoviště, které zajišťovalo poradenské služby žákům, zákonným zástupcům i vyučujícím. Pracovníky tohoto pracoviště byly výchovná poradkyně se zaměřením na kariérní poradenství, školní speciální pedagog a školní metodik prevence. Péči o žáky se SVP kvalitně zajišťovala školní speciální pedagožka. Systematicky vedla dokumentaci o těchto žácích, zajišťovala reedukaci a konzultační činnost pro žáky, pedagogy i zákonné zástupce. Dohlížela nad zpracováním IVP, které měly po formální i obsahové stránce velmi dobrou úroveň. Na vzdělávání integrovaných žáků se aktivně a účinně podílely celkem dvě asistentky pedagoga. Systém podpory žáků se SVP byl ve škole velmi dobře nastaven. Speciální pedagožka zajišťovala reedukaci, v odpoledních hodinách mohli zohledňovaní žáci navštěvovat dyslektický kroužek a žáci s vadou řeči logopedický kroužek, který probíhal formou individuální logopedické péče. Kvalitní péče o žáky se SVP byla zabezpečena i v průběhu vyučovacích hodin. Na vysoké úrovni byla rovněž zabezpečena oblast kariérního poradenství.



Oblast prevence sociálně patologických jevů zajišťovala školní metodička prevence. Z předložené dokumentace vyplývalo, že jakékoliv výchovné problémy žáků byly operativně řešeny. Škola měla snahu o včasné podchycení projevů negativního chování žáků. Měla zaveden funkční systém řešení vzniklých problémů, a to za účasti žáků i zákonných zástupců. Na schůzkách s nimi přijímala konkrétní opatření ke zlepšení aktuálního stavu. Ze statistických údajů zpracovaných školou bylo zřejmé, že díky důslednosti řešení výchovných problémů došlo postupně ke snižování počtu udělených snížených stupňů z chování. Školní metodička prevence důkladně vedla dokumentaci z jednání se žáky a jejich zákonnými zástupci. Pedagogové společně se zástupci žáků v minulých letech vytvořili pravidla pro udělování kázeňských opatření za konkrétní přestupky školního řádu. Tato pravidla byla školou důsledně dodržována a byla zcela funkční. Nezohledňovala však individuality žáků se SVP. Škola pro žáky organizovala vhodné preventivní aktivity. Zajistila dětem i žákům rovné příležitosti ke vzdělávání při jejich přijímání ke vzdělávání i v jeho průběhu.

Vydaný ŠVP PV tvořil kvalitní podklad pro vzdělávání ve třídách MŠ. Vycházel z principů a zásad pro jeho tvorbu, z prostředí, ve kterém třídy MŠ sídlí. Hlavní cíl vzdělávacího programu MŠ naplňovala (vyhledávání dětí se SVP a mimořádně nadaných, vedení k úspěchu, ke zdravému způsobu života, vzájemné ohleduplnosti a ochotě si pomáhat, k ochraně vlastního zdraví a vztahu k přírodě). Realizovaný ŠVP ZV odpovídal požadavkům *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále „RVP ZV“). Nově byl inovován k 1. září 2013. Disponibilní hodiny škola použila na 1. stupni ZŠ k posílení výuky předmětu cizí jazyk a výpočetní technika a na 2. stupni ZŠ pro výuku předmětu druhý cizí jazyk, výpočetní technika, etická výchova a matematika. Škola pro děti a žáky se SVP, cizince, děti a žáky nadané organizovala odpovídající vzdělávání vhodnými formami. Pro činnost ŠD vydaný ŠVP ŠD obsahoval školským zákonem požadované oblasti s výjimkou podmínek pro vzdělávání žáků se SVP, za nichž se vzdělávání ve školní družině uskutečňuje.

Organizace vzdělávání v obou třídách MŠ vycházela z tradičního členění na hry a hromadnou řízenou činnost. Důsledkem takto vedeného vzdělávání měly děti málo času pro spontánní činnosti. Vzdělávací nabídka v Konicích byla méně pestrá, přesto dětem umožňovala rozvíjení důležitých dovedností. Řízené činnosti byly zaměřené spíše na plnění úkolů a méně podporovaly rozvoj fantazie a tvořivosti. Děti se většinou podřizovaly pokynům učitelek a měly menší prostor pro vlastní rozhodování a sebeuplatnění. Zcela nevhodně si samy chystaly matrace a lůžkoviny ke spánku a odpočinku. Přechody během dne byly organizovány převážně společně na úkor plynulosti vzdělávání a samostatnosti dětí. MŠ vytvořila vhodné zázemí pro vzdělávání dítěte se SVP. Uplatňovaný pedagogický styl při vzdělávání podporoval jeho aktivní zapojení do činností ostatních dětí. Cílenou manipulací s pomůckami si dítě rozvíjelo smyslové vnímání, jemnou motoriku a učilo se uplatňovat získané poznatky. Učitelky společně s asistentkou pedagoga respektovaly opatření navržená školským poradenským pracovištěm. Pečlivě a průkazně byla vedena dokumentace včetně IVP, ve kterém byl každý pokrok ve vývoji dítěte zaznamenáván a cíleně využíván pro stanovení dalších vzdělávacích cílů. ZŠ naplňovala učební plán podle realizovaného ŠVP ZV. Organizace vzdělávání žáků se řídila vypracovanými rozvrhy hodin pro jednotlivé ročníky, které korespondovaly s učebním plánem ŠVP ZV. Délka přestávek, počty vyučovacích hodin a počty žáků ve třídách odpovídaly právním předpisům. Organizace činnosti ŠD reagovala na potřeby žáků a požadavky jejich zákonných zástupců. Činnosti jednotlivých oddělení ŠD organicky navazovaly na ukončení vyučování v ZŠ. Při kontrole vnitřních řádů ŠD bylo zjištěno, že neupravovaly podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky



a podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků v souladu se školským zákonem. Kontrolou naplnění nejvyššího počtu účastníků oddělení školní družiny bylo zjištěno, že v 6 odděleních školní družiny byl překročen nejvyšší povolený počet 30 účastníků stanovený příslušným právním předpisem. Organizace vzdělávání v ZŠ a ŠD byla efektivní.

Vytvořené podnětné prostředí a jeho uspořádání v MŠ ve Znojmě zvyšovalo efektivitu vzdělávání a pozitivně přispívalo k naplňování klíčových kompetencí. Nabídka vzdělávacích činností byla bohatá a pestrá. Při nich se mohly děti seberealizovat, uplatnit svoji spontaneitu a samostatnost. Učitelky pomáhaly dětem herní aktivity rozvíjet a prostřednictvím nich navozovaly učební situace. Střídáním různých forem a metod práce byly děti aktivní a soustředěné. Pozitivním hodnocením posilovaly učitelky sebedůvěru dětí. Při individuální práci i spontánních aktivitách jim poskytovaly okamžitou zpětnou vazbu. Věnovaly se také dětem z jazykově odlišného prostředí (individuální přístup, používání obrázků, spolupráce s rodiči). Zapojení do celostátního projektu *Celé Česko čte dětem*, pravidelné předčítání, návštěvy knihovny, vedení dětí k samostatnému myšlení, rozvoji představitosti, fantazie a smyslu pro humor podporovaly čtenářskou gramotnost dětí.

Učitelky v obou třídách věnovaly zvýšenou pozornost dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky zejména rozvíjení jemné motoriky a rozšiřování slovní zásoby. Pravidelné zařazování preventivních logopedických chviliek účinně přispívalo k rozvoji řečových schopností dětí. Bezprostřední kontakt s přírodou, pozorování živočichů a rostlin vedl děti k citlivému vztahu k přírodě. K výchově ke zdraví přispívala konzumace velkého množství ovoce a zeleniny, dostatečná délka pobytu venku a respektování individuální potřeby spánku a odpočinku. Pitný režim byl zavedený, ale děti byly k jeho využívání málo vedeny. Na oběd měly děti provozními pracovníky vše zbytečně připravené. Učitelky věnovaly pozornost upevňování hygienických a společenských návyků, správnému držení kreslicích potřeb, manipulaci se lžící a příborem. V obou třídách byla klidná, bezkonfliktní a příjemná atmosféra.

Výuka v ZŠ probíhala především frontální formou, která byla někdy vhodně doplněná samostatnou prací žáků, při níž se učitelé žákům individuálně věnovali. V málotřídní škole na odloučeném pracovišti učitelky efektivně organizovaly činnosti oddělení jednotlivých ročníků ve třídě. Ve vyučovacích hodinách byly vzhledem k obsahu probíraného učiva často vhodně zařazeny účinné kooperativní činnosti realizované ve skupinách, kdy žáci byli vedeni ke spolupráci a ke vzájemné komunikaci. Vzhledem k termínu inspekční činnosti byl obsah výuky zaměřený převážně na opakování a procvičování učiva. Výuka žáků probíhala v příjemném pracovním prostředí a pozitivní atmosféře založené na vzájemném respektu a toleranci. Učitelé podporovali přirozené chování žáků, individuální možnosti a promyšleně zvolenými formami výuky zajišťovali jejich aktivitu. Ve většině hodin pedagogové důsledně seznamovali žáky s cílem hodin, výuku vedli věcně a odborně správně. Vhodně zvolené formy a metody výuky ve většině vyučovacích hodin motivovaly žáky ke vzdělávání a vedly k podpoře rozvoje jejich kompetencí. Komunikace mezi učiteli a žáky byla na požadované úrovni. Učitelé kladli žákům podnětné otázky, na které žáci správně reagovali. Žáci měli zároveň možnost diskutovat s učiteli o řešených úlohách a navozených situacích. Učitelé velmi dobře pracovali se žáky se SVP, dodržovali doporučení poradenských zařízení. Příkladně byla zabezpečena inkluze žáka se smyslovým postižením. Většina žáků byla při plnění úkolů aktivní, žáci mezi sebou diskutovali, společně hledali řešení, prezentovali výsledky své práce a zdůvodňovali svoje řešení. Žáci na 2. stupni ZŠ měli většinou možnost získat okamžitou zpětnou vazbu o dosažených výsledcích své práce. Naopak z písemností žáků na 1. stupni ZŠ, které byly vyučujícími



převážně pravidelně kontrolovány a opravovány, byla často zřejmá méně důsledná práce s chybou. Učitelé k podpoře činnostiho pojetí a názornosti výuky využívali učební pomůcky, pracovní listy, kopírované materiály, kartičky, obrázky a učebnice. V převážné většině hodin efektivně využili interaktivní techniku, se kterou dovedně pracovali i žáci. S výukovými programy samostatně pracovali i žáci 1. stupně ZŠ. Na 2. stupni ZŠ interaktivní tabule dokázali využít i k prezentaci výsledků své práce. Žáci byli převážně cíleně vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, a to zejména na 1. stupni ZŠ. Průběžné a závěrečné hodnocení žáků mělo motivační charakter. Vzdělávací proces směřoval k postupnému osvojování všech klíčových kompetencí a k rozvoji osobnosti žáků v souladu se ŠVP ZV.

Učitelé systematicky podporovali rozvoj funkčních gramotností, zejména matematické, přírodovědné, čtenářské, sociální, cizojazyčné a finanční. Podněcovali žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování. Systematicky upevňovali jejich znalosti z předchozích hodin. Procvičovali pamětní i písemné numerické počítání. Žáci ovládali práci s texty nejrůznějšího charakteru, četli s porozuměním, dokázali vyhledat a zpracovat požadované informace. Anglický jazyk byl vyučován od 1. ročníku jako první cizí jazyk, druhý cizí jazyk si žáci volili od 6. ročníku. Měli možnost vzdělávání v anglickém, německém, francouzském nebo ruském jazyce. Výuka druhého cizího jazyka probíhala efektivně a všestranně rozvíjela kompetence žáků s ohledem na jejich individuální zvláštnosti. Patřičná péče byla věnována rozvoji čtenářské gramotnosti a komunikaci ve všech jazycích. Učitelé kladli důraz především na praktické jazykové kompetence žáků. Vhodně střídali jejich poslechové, mluvní a vědomostní aktivity. Škola velmi dobře rozvíjela sociální gramotnosti. Pedagogové vedli žáky k vytváření pozitivních vztahů ve škole, k účasti v různých soutěžích, kulturních programech, exkurzích a projektech. Žáci se učili být zodpovědní, samostatní i umět sledovat a vyhodnocovat události kolem sebe. Byli vedeni ke vzájemnému respektu a toleranci. Učitelé vedli žáky i k propojování učiva v rámci mezipředmětových vztahů. Žáci dokázali pracovat s informacemi týkajícími se vztahů v přírodě. Finanční gramotnost byla rozvíjena v nově zavedeném vyučovacím předmětu manažerská výuka. Škola realizovala nebo se podílela na řadě školních, třídních a dalších projektů a programů organizovaných jinými subjekty, které významně pomáhaly ke zkvalitnění výuky, pěstování zodpovědnosti žáků a otevřenosti školy.

V průběhu inspekční činnosti byly provedeny hospitace v ŠD. Vychovatelky promyšleně organizovaly činnosti tak, aby do nich byli zapojeni všichni žáci. Vhodně zařazovaly průběžné, pravidelné a příležitostné činnosti. Žáci projevovali zájem o nabízené aktivity. Vychovatelky je průběžně cíleně motivovaly, při zhotovování výrobků jim ukazovaly eventuální postupy, ponechávaly jim však dostatek prostoru pro vlastní realizaci. Žáci byli vedeni k toleranci a respektu, vhodně byly rozvíjeny jejich sociální kompetence. Měli příležitost pro vzájemnou komunikaci. Vychovatelky je vedly ke spolupráci, dbaly na jejich individuální potřeby a objektivně hodnotily jejich činnosti.

V posuzované oblasti jednoznačně převažoval standardní stav. Činnosti probíhaly v souladu s platnými právními předpisy. Škola při vzdělávání naplňovala cíle ŠVP PV, ŠVP ZV a ŠVP ŠD na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

V MŠ byl vytvořený funkční systém vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí. Učitelky hodnotily týdenní vzdělávací nabídku a jednotlivé tematické bloky s jasně stanovenými závěry pro zkvalitňování vzdělávání. Získávaly a zapisovaly informace o dětech, ale cíleně



je nevyužívaly pro přípravu smysluplné vzdělávací nabídky přizpůsobené různým potřebám a možnostem dětí. MŠ se prezentovala na veřejnosti výstavami dětských výtvarných prací, účastnila se výtvarných a pěveckých soutěží. Vyhodnocovala celkové výsledky vzdělávání, což přispívalo k jejímu dalšímu rozvoji. K velmi dobrým výsledkům vzdělávání přispívaly vzájemné vstřícné vztahy. Děti měly znalosti na odpovídající úrovni a prokazovaly dobré dovednosti v přírodovědné a předčtenářské gramotnosti. Bezproblémově se orientovaly v prostředí MŠ, projevovaly samostatnost v sebeobslužných činnostech i při komunikaci s dospělými a svými vrstevníky. Dokázaly vyjádřit své požadavky a potřeby, zajímaly se o knihy, měly odpovídající slovní zásobu. Znály velké množství říkadel, písniček a básniček, uměly dramatizovat pohádky. Rozlišovaly zvuky a dodržovaly rytmus. Dokázaly si zorganizovat hru, do které promítaly své zážitky a předcházející zkušenosti. Byly ohleduplné, chovaly se přátelsky, pomáhaly si, dodržovaly pravidla soužití. Uplatňovaly základní společenské návyky. Pěkné vztahy projevovaly k integrovanému dítěti. Zvládaly samostatně hygienu, samy uklízely hračky. Většinou držely správně tužku i příbor. Málo zažitý měly pitný režim. Fantazii a tvořivost projevovaly zejména při výtvarných a pracovních činnostech. Děti nejstarší věkové skupiny dosahovaly potřebných dovedností a návyků důležitých pro plynulý přechod k systematickému vzdělávání. Rozlišovaly základní grafické tvary, obrazné symboly a některé číslice. Dokázaly postupovat podle pokynů a na danou činnost se soustředit. Rozlišovaly a porovnávaly vlastnosti věcí, třídily, seskupovaly a přiřazovaly předměty dle daného kritéria. Spolupracovaly u interaktivní tabule. Z hlediska vytváření klíčových kompetencí dosahovaly děti nejvýraznějších výsledků v oblasti komunikativní, méně k řešení problémů.

Pro sledování výsledků vzdělávání v ZŠ měla škola nastavený funkční systém. Zjišťovala a vyhodnocovala úroveň výstupů skupinových a individuálních výsledků vzdělávání podle standardů ŠVP. Každým rokem prováděla cílené komerční testování žáků. Pro vyhodnocování dosahovaných výsledků byly pro školu důležité informace o sledování celým průběhem vzdělávání. V minulém školním roce bylo zaznamenáno zlepšení všech tříd. Celkově se výsledky pohybovaly těsně nad republikovým průměrem. Data o výsledcích vzdělávání škola shromažďovala, statisticky zpracovávala a prezentovala je ve výroční zprávě o činnosti školy. Dalším důležitým měřítkem byly pro ZŠ vlastní nástroje, které považuje z hlediska svých potřeb za nejpřínosnější. Jsou to interní testy, které měly čtvrtletní a pololetní frekvenci. Pro jejich lepší zvládnutí se pedagogům 1. stupně ZŠ osvědčilo častější zjišťování znalostí formou pracovních listů, a to dvakrát za měsíc. Vedení školy sledovalo nastavenou úroveň testů, provádělo analýzu dosahovaných úspěchů jednotlivých žáků, tříd a přijímalo účinná opatření pro zkvalitňování jejich výsledků ve vzdělávání. Výrazná byla účast žáků v soutěžích a olympiádách na školní, krajské i celorepublikové úrovni.

Škola měla velmi dobře zpracovaný systém hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků. Individuální a skupinové výsledky vzdělávání dětí a žáků byly na požadované úrovni.

Závěry

- a) K silným stránkám školy patřilo zejména systematické a efektivní řízení školy, velmi dobré materiální vybavení především výpočetní a prezentační technikou a jeho využití při vzdělávání a příkladná práce ŠPP. V MŠ to byl velmi dobře zpracovaný ŠVP PV, péče o dítě se ŠVP, děti cizince a děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, vyhledávání mimořádně nadaných dětí, nadstandardní materiální podmínky třídy ve Znojmě a zapojení MŠ do projektů. Škola vytvářela pro vzdělávání a zdravý



vývoj dětí a žáků klidné, bezpečné a velmi podnětné prostředí. Průběh a výsledky vzdělávání v MŠ i ZŠ příznivě ovlivňovala příjemná atmosféra. Ve prospěch rozvoje školy byla velmi dobře využívána partnerská spolupráce se zákonnými zástupci žáků, se školami a dalšími státními i soukromými subjekty. Učitelé měli o žácích velmi dobrý přehled, pozitivem byl jejich individuální přístup k žákům ve výuce a náležité zajištění podpory žáků se SVP. Na velmi dobré úrovni byl systém sledování úspěšnosti žáků, který dával vedení školy dostatečnou zpětnou vazbu o dosahované úrovni vzdělávání žáků.

- b) Zásadní nedostatky, k jejichž odstranění je potřeba přijmout opatření, se týkaly následujících oblastí. K datu ukončení inspekční činnosti ve škole ŠVP ŠD neobsahoval podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, za nichž se vzdělávání v ŠD uskutečňuje. *Řád školní družiny – Klášterní a Řád školní družiny – Konice* neupravovaly podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky a podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků. Škola při naplňování oddělení ŠD překročila nejvýše povolený počet 30 účastníků.
- c) Česká školní inspekce ke zlepšení činnosti školy doporučuje v MŠ zaměřit se na zlepšení průběhu vzdělávání v Konicích, promyslet funkčnost pitného režimu, vést děti k větší samostatnosti při stolování, využívat záznamy o dětech k cílené přípravě vzdělávacích činností. V ZŠ doporučuje upravit školní řád na podmínky školy a detailněji rozpracovat pravidla pro hodnocení včetně udělování kázeňských opatření. V kritériích pro udělování konkrétních kázeňských opatření zohlednit individuality žáků se SVP a doporučení školských poradenských pracovišť. Dále doporučuje v ŠVP ZV upravit rozpracování učiva (i rozšiřujícího učiva) z RVP ZV do ročníků s přihlédnutím k hodinovým dotacím předmětů v učebním plánu.
- d) Ve sledovaném období od poslední inspekční činnosti v roce 2010 v MŠ došlo k organizačním a personálním změnám zejména v souvislosti se zřízením druhé třídy MŠ ve Znojmě. Do třídy v Konicích byly postupně dokupovány hračky, didaktické pomůcky a nový nábytek. Zároveň byla realizována rekonstrukce sociálního zařízení MŠ. Do obou tříd MŠ byly pořízeny interaktivní tabule. K pozitivnímu posunu došlo v řízení MŠ, v DVPP MŠ a v průběhu vzdělávání. MŠ se podařilo celkově zlepšit kvalitu podmínek a výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV. V ZŠ bylo provedeno několik změn zejména v materiálních podmínkách školy. Ve Znojmě byla dokončena rekonstrukce žákovských toalet, bylo provedeno zateplení střechy a fasády, výměna oken, v některých třídách výměna podlahové krytiny, obměna žákovského nábytku za nastavitelný, postupná výměna elektroinstalace a osvětlení. V době inspekční činnosti se dokončovala modernizace digitální jazykové učebny.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje přijetí opatření k odstranění nebo prevenci nedostatků podle Závěrů písm. b) do 31. srpna 2014 a zaslání zprávy o jejich odstranění nebo prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. *Zřizovací listina* ze dne 3. května 2004 včetně dodatků č. 1 – 8
2. *Jmenovací dekret* pro výkon činnosti ředitele Základní školy JUDr. Josefa Mareše a Mateřské školy, Znojmo, Klášterní 2, příspěvkové organizace s účinností od 1. srpna 2012 ze dne 1. června 2012
3. *Osvědčení* o absolvování funkčního studia vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I
4. *Školní vzdělávací program školní družiny Základní školy JUDr. Josefa Mareše a Mateřské školy, Znojmo, Klášterní 2, příspěvkové organizace* ze dne 1. září 2007
5. *Řád školní družiny – Klášterní* s platností od 1. září 2010 ze dne 1. září 2009
6. *Řád školní družiny – Konice* s platností od 1. září 2010 ze dne 1. září 2009
7. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem Každé dítě může být úspěšné, tak proč ne Vaše?!* s platností od 1. září 2013
8. *Školní řád ZŠ JUDr. Josefa Mareše a Mateřské školy, Znojmo, Klášterní 2, příspěvková organizace* s účinností od 22. ledna 2008
9. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 30. května 2014
10. *M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013* (pracoviště Znojmo, Klášterní 2)
11. *M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013* (pracoviště Konice 119)
12. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013* (pracoviště Znojmo, Klášterní 2)
13. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013* (pracoviště Konice 119)
14. *Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013* (pracoviště Znojmo, Klášterní 2)
15. *Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013* (pracoviště Konice 119)
16. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013*
17. *Výroční zpráva o činnostech a hodnocení Základní školy JUDr. Josefa Mareše a Mateřské školy, Znojmo, Klášterní 2, příspěvkové organizace - školní rok 2012/2013* bez uvedeného data
18. *Kontrolní systém školy a metodika hospitací* bez uvedeného data
19. *Zápisy z hospitací* vedené od školního roku 2008/2009
20. *Zápisy z jednání pedagogické rady - záznamy* vedené školou ve školním roce 2013/2014
21. *Zápisy z provozních porad - záznamy* vedené školou ve školním roce 2013/2014
22. *Doklady o dosaženém vzdělání a DVPP* všech pedagogických pracovníků
23. *Pracovní náplně* všech pracovníků školy
24. *Systém řízení – stupně* bez uvedeného data
25. *Systém komunikace a výměny dat ve škole* bez uvedeného data



26. *Systém řízení bez uvedeného data*
27. *Roční plán 2013/2014 bez uvedeného data*
28. *Plán DVPP bez uvedeného data*
29. *Evaluační systému bez uvedeného data*
30. *Strategie školy bez uvedeného data*
31. *Zápisy z jednání školské rady - záznamy vedené ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014*
32. *Knihy úrazů dětí, žáků a studentů vedená od školního roku 2009/2010*
33. *Revizní zpráva (hlavní roční kontrola) ze dne 4. prosince 2013 (2 ks)*
34. *Přijetí k základnímu vzdělávání – rozhodnutí vydaná v roce 2014 (14 ks)*
PŘESTUPY
35. *Odklad povinné školní docházky – rozhodnutí vydaná ředitelem školy v roce 2014 (25 ks)*
36. *Rozhodnutí o přijetí do základního vzdělávání vydaná ředitelem školy v roce 2014 (vzorek 25 ks)*
37. *Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2013/2014*
38. *Individuální vzdělávací plány zpracované pro školní rok 2013/2014*
39. *Minimální preventivní program na školní rok 2013 – 2014*
40. *Zápisy z činností provedených preventivní sociálně patologických jevů ve školním roce 2013/2014*
41. *Dokumentace vedená preventivní sociálně patologických jevů ve školním roce 2013/2014*
42. *Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2013/2014 (9 ks)*
43. *Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2013/2014 (vzorek 66 ks)*
44. *Záznamy o práci v zájmovém útvaru (vzorek 3 ks – Logopedie, Rytmika, Rytmika – příprava)*
45. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Každé dítě může být úspěšné, ... proč ne Vaše? Platnost od 28. srpna 2013 do 31. srpna 2016*
46. *Školní řád mateřské školy č. j. 11/2013/HRB s účinností od 1. září 2013*
47. *Provozní řád mateřské školy včetně hřiště (pracoviště Klášterní a Konice) s účinností od 1. září 2011*
48. *Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy ze dne 28. května 2014*
49. *Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole včetně 10 dodatků*
50. *Hospitační záznamy MŠ vedené ve školním roce 2013/2014*
51. *Plán pedagogických porad v MŠ na školní rok 2013/2014 včetně zápisů*
52. *Pracovní náplň učitelek MŠ, Pracovní doba pedagogických pracovníků MŠ pro školní rok 2013/2014 (2 ks)*



53. Seznámení rodičů dětí MŠ se školním řádem na školní rok 2013/2014 – 2 podpisové archy
54. *Systém priorit pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole bez data*
55. *Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Dohoda o délce pobytu v předškolním zařízení*
56. Školní matrika - *Evidenční list pro dítě v mateřské škole*
57. *Třídní vzdělávací program v mateřské škole na školní rok 2013/2014 (2 ks)*
58. Seznam dětí MŠ pro školní rok 2013/2014 (2 ks), *Přehled docházky na školní rok 2013/2014 (2 ks), Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2013/2014 do data inspekce (2 ks), Diagnostický list dítěte, Plán činnosti preventivních logopedických chviliek, Organizace dne v MŠ na školní rok 2013/2014 (2 ks)*
59. Dokumentace dítěte se SVP v MŠ vedená ve školním roce 2013/2014 – *Doporučení k zařazení dítěte do speciálního vzdělávání ze dne 27. května 2013, Vyjádření školského poradenského zařízení ke zřízení funkce asistenta pedagoga ze dne 27. května 2013, Žádost o souhlas se zřízením funkce pedagoga – bez data, Pracovní náplň asistenta pedagoga v mateřské škole ze dne 27. srpna 2012, Žádost o IVP k integraci žáka ze dne 27. září 2013 včetně povolení ředitele, Zprávy z odborných vyšetření, Individuální vzdělávací plán na školní rok 2013 – 2014, denní zápis činností, měsíční hodnocení, Hodnocení individuálního vzdělávacího plánu ze dne 27. května 2014, Doporučení pro vypracování individuálního vzdělávacího plánu ze dne 27. května 2013*
60. *Záznam evaluace týdenní vzdělávací nabídky v MŠ, Záznam o závěrečné evaluaci tematického bloku, Pololetní evaluace MŠ školní rok 2013/2014 (2 ks), Evaluace za školní rok 2012/2013 (2 ks), Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2012 – 2013, Výroční zpráva o činnostech a hodnocení ve školním roce 2012/2013 ze dne 29. září 2013*
61. *Hlavní kniha za rok 2013*
62. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2013*
63. *Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace za rok 2013*



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor

Vojmír Křupka v. r.

Mgr. Tomáš Baleja, školní inspektor

Tomáš Baleja v. r.

Mgr. Jiří Brauner, školní inspektor

Jiří Brauner v. r.

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Jan Dusík v. r.

Bc. Magda Kuchařová, školní inspektorka

Magda Kuchařová v. r.

V Brně 30. června 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miloslav Hubatka, ředitel školy

Hubatka v. r.

V Brně 1. 7. 2014



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.