



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Javorník, okres Hodonín

Javorník 260, 696 74 Velká nad Veličkou

Identifikátor školy: 600 115 721

Termín konání inspekce: 20. – 21. duben 2005

Čj:	17-1091/05-11081
Signatura	ol7zy108

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Javorník, okres Hodonín (dále jen ZŠ) má dvě třídy. Povinnou školní docházku plní 27 žáků prvního, druhého, třetího a čtvrtého ročníku ZŠ. Žáci pátého ročníku dojíždějí do spádové ZŠ ve Velké nad Veličkou. Škola je příspěvková organizace, její zřizovatel je Obec Javorník, č. p. 207, 696 74 Velká nad Veličkou.

ZŠ sdružuje mateřskou školu (dále jen MŠ) s kapacitou 35 dětí, školní družinu s počtem 20 žáků a školní jídelnu, která zajišťuje stravování pro děti, zaměstnance školy a cizí strážníky. Výuka v ZŠ probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola.

Provoz MŠ je od 7:45 do 15:30 hodin. Ve školním roce 2004/2005 bylo do dvou tříd mateřské školy (jedna s celodenním a jedna s polodenním provozem) přijato celkem 38 dětí. Po větší část dne jsou třídy spojeny, do dvou tříd podle věku se děti dělí v době od 8:30 do 12:00. MŠ zpracovala vlastní vzdělávací program (dále ŠVP), podle kterého realizuje vzdělávací práci.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- ❖ personální podmínky vzdělávání v ZŠ a MŠ vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005
- ❖ materiálně-technické podmínky vzdělávání v ZŠ a MŠ vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005
- ❖ průběh a výsledky vzdělávání v MŠ a v předmětech český jazyk, matematika, prvouka a tělesná výchova v ZŠ vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005
- ❖ „Výchova ke zdraví“ v MŠ

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání v ZŠ zabezpečují čtyři pedagogické pracovnice včetně ředitelky a vychovatelky školní družiny (dále jen ŠD). Tři učitelky jsou odborně kvalifikované. Dvě splňují odbornou kvalifikaci jako učitelky prvního stupně ZŠ, třetí důchodkyně vyučuje na zkrácený pracovní úvazek pouze angličtinu a pracovní činnosti. Kvalifikovaná je pro specifickou zájmovou činnost v ŠD i vychovatelka. Jako učitelka tělesné výchovy je však odborně nekvalifikovaná. Příslušnou kvalifikaci získává studiem na vysoké škole. Úvazky přímé práce s žáky byly ředitelkou školy učitelkám uvážlivě přiděleny a to vzhledem k jejich zkušenostem a potřebám realizovaného vzdělávacího programu. Vzdělávací práci v mateřské škole zajišťují tři učitelky. Vedoucí učitelka, která pracuje na celý pracovní úvazek a jedna učitelka na zkrácený. Obě splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Třetí učitelka je nekvalifikovaná a pracuje v MŠ dvě hodiny denně. Rozložení přímé práce s dětmi je promyšlené, ve stěžejní dopolední době s dětmi pracují kvalifikované učitelky, postupně ranní příchody a odpolední rozcházení dětí jsou respektovány.

Organizace provozu ZŠ a MŠ je vůči zaměstnancům jasně stanovena v samostatně zpracovaných řádech a dalších dokumentech. Jsou v nich vymezeny také jejich kompetence. Zodpovědnost za práci MŠ ředitelka vhodně delegovala v plném rozsahu na vedoucí učitelku, čímž ji přirozeně zapojila do řízení školy. Ve vymezených oblastech jí ponechává samostatnost v rozhodování, problematiku MŠ však spolu pravidelně projednávají. Předávání informací funguje dobře. Pravidelné pedagogické rady probíhají společně, společně se na nich řeší organizační i pedagogické záležitosti. Neformálně směřují ke zkvalitňování vzdělávání v ZŠ a MŠ. Ředitelka ZŠ a vedoucí učitelka v řízení upřednostňují týmovou spolupráci lidí

založenou na vzájemné výměně názorů. Využívají ji zejména při tvorbě vzdělávacích programů, k nimž absolvovaly potřebné vzdělávací akce. K problematice realizovaných vzdělávacích programů a jejich plnění cíleně směřovalo také samostudium ostatních pedagogických pracovníků. Z průběhu vzdělávací činnosti bylo zřejmé, že ne vše z nových přístupů zejména v předškolním vzdělávání mají učitelky ujasněné. Získané poznatky se však snažily při práci s dětmi v MŠ uplatňovat. Hospitační činnost je v ZŠ a MŠ plánovaná a pravidelně se provádí. Z hospitací v ZŠ ředitelka pořizuje relevantní závěry, ve kterých poukazuje jednak na pozitiva kvality a průběhu vzdělávání, jednak na negativa. Přijatá opatření proto směřují ke zkvalitňování vzdělávací činnosti a zvyšují úroveň individuálního rozvoje žáka. V MŠ se však kontrola v hospitační činnosti orientovala většinou jen na hledání pozitiv, proto účinnost přijímaných opatření pro zkvalitňování vzdělávací práce byla menší.

Personální podmínky v ZŠ a MŠ jsou celkově velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Účelová budova školy stojí v okrajové části obce mezi zástavbou rodinných domů. Obklopuje ji prostorná, udržovaná zahrada, vybavená pro pohybové a rekreační činnosti dětí MŠ a žáků ZŠ pískovištěm a novějšími dřevěnými sestavami. MŠ i ZŠ mají k dispozici oddělenou část budovy se samostatným vchodem. Učební a ostatní společné prostory jsou dostatečně velké. Ve škole je vhodná tělocvična, odborná učebna výpočetní techniky s osobními počítači, třída ŠD. Všechny prostory školy mají bohatou květinovou výzdobu, v budově je čistě a trvale udržované prostředí.

ZŠ má dvě kmenové třídy. Obě jsou vzhledem ke vzdělávacímu programu účelně zařízené vhodným školním nábytkem. Pro výuku hodnocených předmětů byly maximálně podnětné. Na výzdobě se podíleli žáci i vyučující. Každá třída má relaxační místo pro aktivní odpočinek. V případě únavy bylo využito. K účinnému vzdělávání má škola dostatek adekvátních vyučovacích prostředků, didaktické a audiovizuální techniky, učebních pomůcek, učebnic a učebních textů. Učebnice jsou značně opotřebované.

Dvě třídy MŠ, využívané pro výchovně-vzdělávací činnosti, jsou vybaveny funkčním nábytkem, ale s rozdílnou estetickou úrovní. Třída, ve které děti pobývají větší část dne, působí příjemným dojmem. Přestože v ní nejsou vytvořeny kouty pro různorodé činnosti, je v ní velké množství hraček, pomůcek i dětských knih. Menší třída, využívaná pouze pro řízené činnosti mladších dětí a odpolední odpočinek, je vybavena minimálně a působí dojmem, že je určena spíše k odkládání málo využívaného vybavení MŠ. Využití prostor není promyšlené, poněvadž dochází zbytečně ke kumulaci poměrně vysokého počtu dětí v jedné třídě. To do určité míry omezuje realizaci vzdělávacích činností i jejich kvalitu. Méně bylo ve třídách běžně dostupných pomůcek pro pohybové aktivity. Tento nedostatek se MŠ snaží kompenzovat nepravidelným cvičením v tělocvičně ZŠ. Výška židliček a stolků byla přizpůsobena tělesné výšce dětí.

Využívání materiálně-technického vybavení ředitelka a vedoucí učitelka průběžně sledují, případné nedostatky operativně řeší mezi sebou, popřípadě se zřizovatelem. Vedení plánuje další zlepšování materiálně-technických podmínek systematicky, plánované cíle postupně realizuje.

Materiální podmínky jsou v MŠ dobré, v ZŠ velmi dobré.

Vzdělávací program v MŠ

MŠ realizuje druhým rokem Školní vzdělávací program pod názvem *Objevujeme svět*. Forma jeho zpracování vychází z dokumentu *Rámcový program pro předškolní vzdělávání* (č. j. 14 132/01-22) a formulovaný hlavní záměr je v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání. Pro rozpracování vzdělávacího obsahu však škola nevhodně použila *Program výchovné práce* a *Časově tematické plány výchovné práce v MŠ*, které se zaměřují na poznatkovou oblast a stanovení úkolů pro učitelky. Tyto dokumenty nepostihují vzdělávací cíle, které přispívají k rozvoji osobnosti dětí. Program neplánuje zlepšení podmínek vzdělávání, pouze popisuje stávající stav a nezabývá se systémem evaluace. Prováděná autoevaluace některých dílčích oblastí práce MŠ zatím neumožňuje získávat relevantní údaje pro vyhodnocování kvality činnosti školy jako celku.

Povinnou dokumentaci i dokumentaci k naplňování programu vede MŠ průkazně.

Organizace vzdělávací činnosti je stanovena rámcovým režimem dne, který zohledňuje potřebnou dobu pobytu venku i interval mezi podáváním jídel. Vzhledem k tradičnímu členění dne a společně organizovaným přechodům na hygienické zařízení i ke svačině, docházelo ke zbytečnému přerušování činností dětí, prostojům a časovým ztrátám při čekání dětí na sebe navzájem. Pitný režim je zaveden a dětmi využíván. Individuální potřeba spánku a odpočinku byla uspokojována. Spontánní a řízené aktivity byly zastoupeny vcelku rovnoměrně. Při řízených činnostech však nebyly nároky na děti vždy kladeny s ohledem na jejich individuální možnosti, více zohledňovaly pouze věkové hledisko.

Informační systém ve vztahu k rodičům funguje velmi dobře.

Průběh a výsledky vzdělávání v MŠ

Při plánování i realizaci výchovně-vzdělávací činnosti učitelky věnovaly pozornost více řízeným aktivitám než spontánním. Držely se naplánovaných témat a podtémat třídního programu, stanovené úkoly však více odrážely co chce dělat učitelka s dětmi, než to co má být u dětí rozvíjeno.

Pro hry a spontánní činnosti měly děti prostor v ranních hodinách, ve kterých byly obě třídy spojeny. Mohly si je vybírat podle svého zájmu z pestré nabídky herního materiálu i dalších pomůcek. Proto si hrály se zaujetím, přirozeně uplatňovaly svoje nápady a zkušenosti. Projevovaly se svobodně a k sobě navzájem se chovaly hezky a ohleduplně. Hodně mezi sebou komunikovaly a přirozeně navazovaly kontakt s dospělou osobou. Učitelky je v jejich projevech většinou neomezovaly. Svými ojedinělými zásahy však hry spíše usměrňovaly než rozvíjely. Méně tak podporovaly rozvoj dětské fantazie a představivosti. Kvalitu spontánních činností nepříznivě ovlivňovala skutečnost, že je v tuto část dne využíván prostor jen jedné třídy. V pozdějších hodinách, vzhledem k poměrně vysokému počtu dětí, byla jednotlivá herní místa stísněná a děti se občas navzájem rušily. Negativem v organizaci činností bylo, že je děti nemohly dokončit vlastním tempem. Z důvodu přechodu ke společné svačině a následného dělení do oddělených tříd (starší, mladší) musely vše uklidit, aniž práci dokončily.

Řízené činnosti byly v ranních hodinách zařazovány formou nabídky, ze které si děti vybíraly podle zájmu. Po svačině a rozdělení do tříd podle věku probíhaly řízené činnosti pro všechny děti společně, nezohledňovaly dostatečně jejich potřeby a individuální schopnosti. Byly prováděny cílevědomě, jejich návaznost na přímé zkušenosti a dětské zážitky však byla malá.

Provázela je viditelná řízenost ze strany učitelek, které kladly větší důraz na předem daný postup práce, menší na rozvoj dětské samostatnosti, fantazie a tvořivosti. K aktivnímu učení měly děti málo příležitostí. Velké úsilí učitelek poskytnout dětem co nejvíce podnětů se vyznačovalo také tím, že se samy verbálně uplatňovaly více než děti. Celkově však byla komunikační atmosféra přirozená a otevřená, mluvní projev dětí dokázaly učitelky vhodným způsobem podporovat a rozvíjet. Příjemné prostředí ve třídách a otevřenost dětí v projevech svědčily o hezkých vzájemných vztazích. Hodnocení jejich projevů bylo většinou pozitivně laděné, avšak méně věcné a adresné. K vytváření základů sebehodnocení vedlo málo.

Úroveň řízených činností byla dobrá, kvalita spontánních činností velmi dobrá.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybový rozvoj, tělesná zdatnost a obratnost dětí odpovídaly věku, přestože vybavení třídy v této oblasti nebylo dostatečně pestré. Rozvoji jemné motoriky a hygienickým návykům věnovaly učitelky odpovídající pozornost. Méně byla sledována úroveň zdvořilostních návyků a správného používání příborů. Při převlékání byly děti samostatné, při stolování je dospělí zbytečně obsluhovali. Chovaly se zdvořile, přátelsky a ohleduplně. Dokázaly spolupracovat. Úroveň jazykových a řečových dovedností odpovídala jejich věkovým a individuálním zvláštnostem. Výrazně se však v jejich řeči i dospělých vyskytovalo místní nářečí. Ve svých projevech byly děti většinou otevřené, bezprostřední, chovaly se autonomně, neostýchaly se navázat kontakt. Starší děti uměly přijímat různé sociální role. Úroveň jejich poznatků byla odpovídající.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce byly v MŠ celkově dobrá.

Vzdělávací program v ZŠ

Vzdělávání v ZŠ probíhalo podle vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16847/96-2 včetně posledních úprav a doplňků a bylo v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Vyučování se realizovalo podle schválených učebních dokumentů. ZŠ nevykazuje žáky se specifickými poruchami učení. Individuální vzdělávací programy ani plány nezpracovává.

Škola vede předepsanou dokumentaci. Ta průkazně zachycovala průběh a výsledky vzdělávání.

Výuka byla vůči žákům a vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu účelně organizovaná. Délka přestávek byla dodržena, rozvrh hodin odpovídal učebnímu plánu. Pouze dvě hodiny anglického jazyka ve čtvrtém ročníku, které připadají na pátek čtvrtou a pátou hodinu, byly z hlediska psychohygieny zařazeny nevhodně. Vnitřní řád školy neobsahoval pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Škola spolupracuje s Pedagogicko psychologickou poradnou ve Veselí nad Moravou. Má zpracovaný minimální preventivní program, který naplňuje. Účelně tak předchází sociálně-patologickým jevům.

Informační systém vůči nezletilým žákům a jejich rodičům funguje bez problémů. Rodiče se o výsledcích vzdělávání svých dětí dovídají pomocí žakovských knížek a deníčků, mohou využívat také elektronické pošty. Ostatní veřejnost je o vzdělávání informována prostřednictvím nástěnek nebo výroční zprávy o činnosti školy.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce, matematice, prvouce a tělesné výchově

Výuku všech hodnocených předmětů naplánovaly učitelky v souladu s obecnými cíli a standardy základního vzdělávání. Specifické vyučovací cíle si stanovily podle témat učebních osnov a výuku připravily v souladu s nimi. Příprava zohledňovala rozvoj poznatků

a vědomostí, hodnot a kompetencí žáků. Učitelky kladly správný důraz na rozvoj individuálních schopností každého žáka, zadávané úkoly odpovídaly jejich možnostem.

Třídy a ostatní místnosti pro výuku škola vybavila vhodným způsobem. Uspořádání, výška lavic a velikost školních židlí vyhovují individuálním potřebám žáků. Učební prostředí měli žáci dostatečně podnětné vzhledem k vzdělávacímu programu, probírané látky a psychohygieně vzdělávání. Relaxační místa s koberci žáci využívali v hodinách i během přestávek. Učebnice, pracovní sešity a učební texty v českém jazyce, matematice a prvouce nebo tělocvičné náradí a náčiní v tělesné výchově, stejně i ostatní učební pomůcky usnadnily žákům vnímání, efektivně podpořily jejich vzdělávání, představitost a fantazii. I když škola má audiovizuální a didaktickou techniku, při výuce nebyla využita.

Ze sledované výuky bylo zřejmé, že žáci jsou zvyklí na způsob, metody a formy výuky v odděleních. Ochotně se zapojovali do frontálních činností, skupinové nebo týmové práce a práce ve dvojicích. V činnostech si zdokonalovali vědomosti a poznatky ze skladby a morfologie, úroveň čtenářské gramotnosti v českém jazyce, hodnoty tvořili v literární výchově a prvouce, v tělesné výchově se učili překonávat strach, získávat odvahu a spolupracovat. Použité vyučovací styly byly vzhledem k rozvoji jednotlivých žáků a vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu účinné.

Motivování k činnostem žáci vnímali jako povzbuzení k učení, což mělo pozitivní vliv na výsledky a celkovou úspěšnost vzdělávání. Správná motivace v úvodu a průběhu vyučování s využitím zkušeností žáků měla kladný vliv i na hodnocení jejich učebních výsledků.

Interakce a komunikace probíhala díky malému počtu žáků dle jasně daných pravidel a zásad. Starší žáci diskutovali, v dialogu argumentovali, svobodně a bez ostychu vyjadřovali svoje stanoviska a názory. Upevňovali si pracovní návyky a zdokonalovali sociální kompetence, uměli si vzájemně pomáhat, respektovali se.

Klíčový prvek sledované výuky, tj. pozitivně stimulované hodnocení vůči žákům a sebehodnocení zvýšilo efektivitu vzdělávání. Žáci se uměli vzhledem ke svému věku vyjadřovat, kriticky přemýšleli o práci své a svých spolužáků.

Průběh a výsledky vzdělávání měly v českém jazyce, matematice, prvouce a tělesné výchově velmi dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Ředitelka školy si zjišťuje a ověřuje výsledky vzdělávání formou vlastních prověrek, písemných prací z českého jazyka a matematiky. Jejich výsledky srovnává se studijními výsledky žáků čtvrtého ročníku ZŠ ve Velké nad Veličkou, se kterou spolupracuje a kam žáci od pátého ročníku docházejí. O výsledcích vzdělávání informuje ústně i písemně rodiče, údaje každoročně zveřejňuje ve výroční zprávě. I když škola vede a shromažďuje statistiku výsledků vzdělávání již několik let, analýzu evaluační činnosti zatím neprovádí.

Průběh a výsledky vzdělávání v ZŠ byly velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Součástí inspekční činnosti byla tematicky zaměřená inspekce „Výchova ke zdraví“. Zjištění z této tematicky zaměřené inspekce, která probíhá i v jiných mateřských školách, budou souhrnně zveřejněna v tematické zprávě a ve výroční zprávě ČŠI o školním roce 2004/2005.

Škola organizuje pro žáky vhodnou zájmovou a mimoškolní činnost, která je zaměřena mimo jiné na folklór. Každoročně se s vybranými žáky prezentuje na přehlídce dětských národopisných souborů ve Velké nad Veličkou. Posiluje tak sebevědomí žáků ZŠ, což má pozitivní vliv na rozvoj jejich osobnosti.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina Základní školy Javorník č. j. 47/2002 ze dne 11. listopadu 2002*
2. *Rozhodnutí, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 10047/03-21 ze dne 31. března 2003 s účinností od 1. ledna 2003*
3. *Pověření funkcí statutárního zástupce Základní školy Javorník k 1. září 2004*
4. *Náplň práce statutárního zástupce v Základní škole Javorník k 1. září 2004*
5. *Pracovní náplně pedagogických pracovních v ZŠ a MŠ platné pro školní rok 2004/2005*
6. *Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovních vyučujících v ZŠ a MŠ ve školním roce 2004/2005*
7. *Škol (MŠMT) V 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 18. října 2004*
8. *Škol (MŠMT) V 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 1. října 2004*
9. *Organizační řád školy s účinností od 1. ledna 2003*
10. *Organizace školního roku 2004/2005*
11. *Vnitřní řád školy ze dne 19. prosince 2003*
12. *Výroční zpráva o činnosti ZŠ ze dne 28. června 2004*
13. *Výroční zpráva o činnosti MŠ ze dne 10. září 2004*
14. *Záznamy z pedagogické rady od 1. ledna 2003 do 25. ledna 2005*
15. *Představení školy – filosofie školy*
16. *Plán práce ZŠ Javorník ve školním roce 2004/2005*
17. *Učební plán ZŠ platný od 1. září 2004*
18. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2004/2005*
19. *Rozvrh hodin ve školním roce 2004/2005*
20. *Rozpis zvonění ve školním roce 2004/2005*
21. *Minimální preventivní program ve školním roce 2004/2005*
22. *Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2004/2005*
23. *Třídní výkazy všech ročníků ve školním roce 2004/2005*
24. *Katalogové listy všech žáků ve školním roce 2004/2005*
25. *Výpisy z vysvědčení žáků za 1. pololetí školního roku 2004/2005*
26. *Přehled docházky ze září a ledna školního roku 2004/2005 I. a II. třídy MŠ*
27. *Přehled výchovné práce I. a II. třídy MŠ ve školním roce 2004/2005*
28. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole I. a II. třídy ve školním roce 2004/2005*
29. *Rozhodnutí o zařazení dítěte do předškolního zařízení ve školním roce 2004/2005*
30. *Záznamy o dětech I. a II. třídy MŠ ve školním roce 2004/2005*
31. *Denní organizační řád MŠ pro školní rok 2004/2005 ze dne 2. ledna 2003*
32. *Přímá pracovní doba pedagogických pracovních MŠ ve školním roce 2004/2005*
33. *Školní vzdělávací program „Objevujeme svět“ ze dne 27. srpna 2003*

34. *Roční plán MŠ 2004/2005 ze dne 30. srpna 2004*
35. *Třídní vzdělávací program „Objevujeme svět“*
36. *Denní vzdělávací program 1. třídy*
37. *Školní řád MŠ ze dne 1. února 2005*
38. *Pracovní doba v MŠ ze dne 31. března 2004*
39. *Personální zabezpečení provozu ze dne 31. března 2004*
40. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2003/2004 ze dne 1. září 2004*
41. *Zápisy z kontrolní činnosti, školní rok 2003/2004, 2004/2005*
42. *Evaluační zpráva výchovně-vzdělávací práce I. a II. třídy MŠ za období září – prosinec 2004 ze dne 3. a 5. ledna 2005*
43. *Knihy úrazů, evidence úrazů*
44. *Inspekční zpráva č. j. 127 179/2000-11081 ze dne 2. dubna 2000*

ZÁVĚR

V ZŠ a MŠ pracuje velmi dobrý tým pedagogických pracovníků, který je vhodně řízen. Ředitelka školy a ostatní učitelky sdílí společnou představu o fungování obou škol. Vzdělávací úkoly se jim daří naplňovat. Personální podmínky umožňují realizovat zvolené vzdělávací programy.

Děti v MŠ a žáci v ZŠ mají příznivé materiálně-technické podmínky pro vzdělávání, které se promyšleně a průběžně zkvalitňují.

Sledovaný průběh a výsledky vzdělávání v ZŠ svědčí o kvalitní práci učitelek a ředitelky školy. Vyučující respektovaly individuální rozdíly mezi žáky, dokázaly je povzbudit a efektivně motivovat. Jejich práci vhodně vyhodnotily, což mělo příznivý vliv na kvalitu komunikace a interakce v hodinách i mimo ně.

Vlídny a otevřený přístup učitelek vytvářel při vzdělávací činnosti v MŠ příjemnou pracovní atmosféru, ve které se děti projevovaly bezprostředně. Pozitivně ovlivňoval jejich vzájemné přátelské a ohleduplné chování. Ve spontánních činnostech měly děti dostatečný prostor k seberealizaci a uplatnění svých nápadů. V řízených činnostech pracovaly převážně podle pokynů učitelek, měly méně příležitostí samy něco objevovat. Tím byla podpora jejich osobnostního rozvoje méně efektivní.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrná)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Petr Zábranský	Petr Zábranský, v.r.
Člen týmu	PaedDr. Hana Sedláčková	Hana Sedláčková, v.r.

V Hodoníně dne 29. dubna 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj.: Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 16. května 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jarmila Vávrová	Jarmila Vávrová, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-05-31	12-1008/05/121-986
Školská rada	2005-05-31	12-1008/05/121-986

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.