



Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát

---

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1117/12-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Merklín, okres Plzeň-jih
Sídlo:	Školní 249, 334 52 Merklín
IČO:	70 970 777
Identifikátor:	600 070 476
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Jaroslavou Pěsničákovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Merklín
Místo inspekční činnosti:	Školní 249, Merklín
Termín inspekční činnosti:	5. – 10. prosince 2012

### Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Merklín, okres Plzeň-jih (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### Aktuální stav školy

Právnická osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Škola realizuje vzdělávání a školské služby ve čtyřech budovách:

- hlavní budova **Školní 249** – ředitelství a 4 třídy druhého stupně a 1 třída prvního stupně (5. ročník), tělocvična, dílna, cvičná kuchyně, odborné pracovny – fyziky a chemie, informatiky a jazyků, žákovská a učitelská knihovna, sborovna a kabinety odborných předmětů
- odloučené pracoviště **Kostelní 11** – 4 třídy prvního stupně, sborovna, školní družina, učebna PC

- odloučené pracoviště **Kostelní 181** – školní družina
- odloučené pracoviště **Školní 320** – školní jídelna (budova mateřské školy).

Škola (dále „ZŠ“) s 1. až 9. ročníkem vzdělává v letošním školním roce v devíti třídách 161 žáků, povolená kapacita (250) je tak naplněna z 65 %. Z celkového počtu je téměř polovina žáků dojíždějících. Škola vykazuje pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, čtyři žáky cizince, tři žáci mají povoleno individuální vzdělávání, 115 žáků se stravuje ve školní jídelně. V porovnání s obdobím před třemi lety má vývoj v počtu žáků mírně klesající tendenci (172, 170, 166). Úbytek žáků je způsoben migrací obyvatel (většinou cizinců). Pokles žáků se negativně projevuje ve financování školy v přímých nákladech.

Ve škole působí 15 vyučujících včetně vedení školy, dvě vychovatelky školní družiny a dvě asistentky pedagoga. Průměrný věk pedagogických pracovníků je 45 let, odbornou kvalifikaci nesplňují tři učitelé (dva si kvalifikaci doplňují magisterským studiem). Začínající učitelé jsou dva.

Vzdělávání ve všech ročnících probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). Prioritou školy je podpora cizojazyčného vzdělávání, počítačové a finanční gramotnosti, sportovních aktivit a ekologického myšlení žáků. Důležité místo v ŠVP ZV je věnováno i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní družina (dále „ŠD“) má dvě oddělení, ve kterých je zapsáno 52 žáků z prvního stupně, povolená kapacita (60) není překročena. Ranní provoz ŠD je od 6:30 do 7:40, odpolední provoz končí v 16:00 hodin. Pro její aktivity je využívána jedna nově vybavená samostatná učebna s herními koutky a jedna třída 1. stupně. Činnost ŠD probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání pod vedením dvou kvalifikovaných vychovatelek.

Škole se postupně daří zkvalitňovat materiálně technické podmínky účastí v projektech a grantech, ve spolupráci se zřizovatelem či sponzory. Ve všech učebnách 1. stupně je nový nábytek, ve třech učebnách jsou nové relaxační koberce, opravena je střecha budovy, podlaha ve třech učebnách a v tělocvičně. K hlavní budově (Školní 249) školy byla provedena venkovní přístavba, čímž vznikl bezbariérový přístup do školy a bezbariérové WC. Zrekonstruována je i podlaha v tělocvičně. Učební pomůcky jsou pořizovány průběžně dle přání pedagogických pracovníků a finančních možností školy, které však nejsou dostačující. Technický stav budovy vyhovuje. Dlouhodobě se ale nedaří získat finanční prostředky na nutnou opravu venkovních omítek, výměnu oken a okapových svodů. Součástí areálu školy je školní zahrada, která byla budována podle projektu „Zelená školní zahrada“.

Zapojením do projektu „EU – Peníze školám“ dochází k dalšímu zkvalitnění ve vybavení školy výpočetní a prezentační technikou. Část peněz byla využita na individualizaci výuky hodin českého a anglického jazyka a matematiky. Třetím rokem je škola zapojena do evropského projektu E-Twinning (dopisování žáků v cizím jazyce).

Prezentace školy na veřejnosti probíhá celoročně formou trvalé výstavy prací žáků ve vývěsce na návsi obce. Další významnou charakteristikou je široká nabídka mimoškolní činnosti pro žáky, kterou zabezpečují pedagogové školy.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola promyšleně a různými formami informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce (dny otevřených dveří, informace v místním Merklínském zpravodaji, v regionálním tisku, aktualizované webové stránky, Zpravodaj pro rodiče, trvalá výstavka prací žáků).

O přijetí žáků k základnímu vzdělávání nebo o případném odkladu začátku povinné školní docházky vydává ředitelka rozhodnutí v souladu s platnou legislativou. Žáci jsou vzděláváni na základě rovných příležitostí, které jsou garantovány právy žáků deklarovanými ve školním řádu, i přístupem školy k jejich individuálním potřebám a možnostem. Ke dni inspekce škola vykazuje pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří se vzdělávají podle kvalitně zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. Z tohoto počtu jsou čtyři vzděláváni za podpory asistentek pedagoga. Dalších sedm žáků se pravidelně 3x týdně účastní v rámci výuky českého jazyka tzv. „individuální nápravné péče“, kterou vede erudovaná vyučující. Jsou to žáci, u kterých je poradenským zařízením určeno zohledňování jejich vzdělávacích potřeb. Systém vzdělávání těchto žáků je nastaven funkčně.

Poradenský systém školy kvalitně zabezpečuje výchovná poradkyně a školní metodik prevence. Pravidelně spolupracují se školskými poradenskými zařízeními a s rodiči jednotlivých žáků. V oblasti prevence rizikového chování, předcházení školní neúspěšnosti a vytváření bezpečného školního prostředí se škola zaměřuje na zlepšení vztahů v třídním kolektivu, na aktivní a přitom nenásilnou spolupráci s třídními učiteli a na posílení úlohy školního parlamentu. Snahou je maximální zapojení žáků do života školy. Tímto jsou žáci vedeni k samostatnosti, rozhodnosti, a také k nesení důsledků za svá rozhodnutí. Výhodou pro práci výchovné poradkyně a metodika školní prevence je skutečnost, že se všichni žáci a učitelé dobře znají.

Velkým přínosem v prevenci rizikového chování žáků ve škole, ale především mimo ni, je množství školou nabízených zájmových útvarů. Jedná se o kroužky: šachový, pěvecký, malý záchranář, sportovní, dovedné ruce, konverzace v anglickém jazyce, ruský jazyk, počítačový, přírodovědný, míčové hry, výtvarný. Kroužky jsou vedeny samotnými učiteli, čímž se prohlubuje spolupráce a upevňuje důvěra ve vztahu žák – učitel. Velkou motivací pro práci v kroužcích jsou úspěchy na okresní a krajské úrovni, kterých žáci dosahují, a tím získávají účinnou zpětnou vazbu. V realizovaném projektu Adopce na dálku a ve spolupráci s Diakonií Merklín jsou žáci školou vedeni k sociálnímu a charitativnímu myšlení. Propojený a dobře fungující systém výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků je příkladem dobré praxe. Jejich účinnost a úspěšnost je pravidelně vyhodnocována ve vlastním hodnocení a ve Výroční zprávě o činnosti školy.

Realizovaný vzdělávací program odpovídá skutečností uvedeným v rejstříku škol a školských zařízení, jeho struktura je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Dosud provedené inovace na základě provedené SWOT analýzy, především v učebním plánu, jsou odůvodněné. Cílem je poskytovat žákům kvalitní základy všeobecného vzdělávání, vybavit je znalostí cizích jazyků, schopností ovládat a využívat informační a komunikační technologie a pozitivně ovlivňovat ekologické myšlení. Vzdělávací nabídka a využití disponibilních hodin v učebním plánu ŠVP ZV koresponduje s prioritami školy. Výuka anglického jazyka je začleněna do učebního plánu od 1. ročníku, všem žákům je umožněno získat od 7. ročníku základy německého jazyka. Výuka ruského jazyka je realizována formou zájmového útvaru. Disponibilními hodinami se vhodně posiluje vyučovací předmět český jazyk a matematika a výuka informatiky. K naplňování

stanovených cílů dochází nejen pomocí vzdělávacích předmětů, ale také prostřednictvím třídních a celoškolních výukových projektů a bohaté mimoškolní činnosti.

Významnou předností školy je i formování ekologicky správného vztahu žáků k přírodě. Environmentální výchova a vzdělávání (dále „EVVO“) je plánovitě a systematicky zařazována do výuky i mimoškolních aktivit. Žáci se účastní školních projektů (např. Recyklohraní), přírodovědných a výtvarných soutěží s ekologickou tematikou (např. Den Země, Den zvířat) a jsou vedeni k péči o úpravu areálu a okolí školy. Aktivní je i spolupráce s nadací Tereza a Ametyst. Jedním z nejdůležitějších projektů v oblasti EVVO je zapojení školy do grantového programu „Zelené školní zahrady“, v jehož rámci zbudovala škola na venkovním prostranství např. „Jezírko – učebnu v přírodě“.

Organizace vzdělávání vychází z prostorových, materiálních a personálních podmínek školy a je v souladu s právními předpisy. Rozvrh hodin je přizpůsoben dopravním možnostem dojíždějících žáků (výuka začíná v 7:50 hod.).

Hospitovaná výuka byla učiteli promyšlená a většinou velmi dobře organizačně i metodicky zvládnuta. Probíhala v příjemné pracovní atmosféře s převážně pozitivními vztahy mezi učiteli a žáky. Pozornost a zájem žáků o dané téma se učitelům dařilo získávat v průběhu hodin zejména využíváním různých metod a forem práce a pestrým střídáním činností. Dbáno bylo na dostatečné upevnění základního učiva, na aplikaci osvojených dovedností a znalostí při řešení zadávaných úkolů. Učební látka byla mezipředmětově propojována a dávana do souvislostí s ostatními obory. Žáci se aktivně zapojovali do výuky, přirozeným způsobem sdělovali osvojené poznatky i vlastní zkušenosti. Při práci s textem byli žáci vedeni k porozumění jeho obsahu, k třídění získaných poznatků, vyvozování a formulování hlavních myšlenek. Cíleně byla rozvíjena čtenářská, přírodovědná a matematická gramotnost. Učitelé využívali názoru a didaktických pomůcek včetně interaktivní tabule a jednoduché prezentace učiva s využitím PC a dataprojektoru. Při hodnocení žáků se učitelé snažili o pozitivní přístup a motivační dopad na jejich další rozvoj. Většinou nechybělo závěrečné shrnutí ze strany učitele, ojediněle bylo zaznamenáno sebehodnocení žáků. Obsah a způsob výuky podporoval také aktivní zapojení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Sledovaný vyučovací proces požadovaným způsobem vedl především k osvojování kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativních a sociálních. Účinnou podporu rozvoje osobnosti žáků poskytuje i zájmové vzdělávání ŠD. Navazuje na vzdělávací cíle ŠVP ZV a zabezpečuje kvalitní volnočasové aktivity jako účinné nástroje prevence rizikového chování žáků. Činnost ŠD je pravidelně prezentována na různých akcích pro rodiče a veřejnost.

Vedení školy a pedagogové systematicky sledují a vyhodnocují výsledky vzdělávání. Průběžně je projednávají v pedagogické radě i v metodických orgánech a předmětových komisích. Pro interní hodnocení učitelé využívají vlastní srovnávací písemné práce. K porovnání školních výsledků žáků s celostátními slouží externí testování žáků. Výsledky analyzují a závěry se stávají podkladem pro opatření, která jsou přijímána ke zkvalitnění vzdělávání a ověření správnosti stanovených hodnotících kritérií. V loňském školním roce všichni žáci na konci školního roku prospěli (166), z toho s vyznamenáním 90 (54 %). Ke střednímu vzdělávání bylo v uvedeném roce z 16 absolventů 9. ročníku přijato osm na střední školy do oborů s maturitní zkouškou a osm do oborů s výučním listem. Do víceletých gymnázií byl přijat jeden žák. Podrobné informace o výsledcích jsou prezentovány ve vlastním hodnocení školy a výroční zprávě o činnosti školy, která je zpřístupněna na webových stránkách. Zavedený systém hodnocení výsledků vzdělávání je plně funkční a umožňuje přijímat opatření ke zlepšení.

Žáci školy se také úspěšně účastní různých vědomostních, sportovních a jiných soutěží a olympiád (např. matematická, jazyková, přírodovědná, dějepisná, zeměpisná). Jejich úspěšné výsledky podávají vedení školy další informace o vzdělávacím procesu. Účast žáků v těchto aktivitách je vzhledem k jejich počtu nadstandardní. Získané diplomy, poháry a další ocenění tvoří výzdobu školy.

Dokladem otevřenosti školy a respektu k potřebám žáků je i fungující školní parlament. Zástupci tříd (z 2. - 9. ročníku) mají při jednání s vedením školy možnost vyjádřit svoje připomínky či náměty k chodu školy. Jejich upozornění jsou zohledňována. Žáci se často spolupodílejí na společných akcích školy.

Základní škola, za výrazného přispění činnosti školní družiny, zajišťuje i bezproblémový přechod dětí z místní mateřské školy do jejího 1. ročníku. Také přechod žáků z prvního stupně na druhý je bezproblémový, vzhledem k umístění 5. ročníku v budově druhého stupně.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitelka školy, která je ve funkci od roku 1997, splňuje předpoklady pro výkon své činnosti. Systematicky se vzdělává, přehledně vede požadovanou dokumentaci a při výkonu činnosti postupuje v souladu s právními ustanoveními. Organizační struktura s transparentními kompetencemi zaměstnanců umožňuje operativní řízení školy. Plánování je koncepční, s jasně stanovenou strategií. Vedení školy má vytvořen účinný kontrolní systém. Hospitační činnost je prováděna a vyhodnocována pravidelně. Sledována je především efektivita výchovných a vzdělávacích strategií v jednotlivých předmětech, aktivní zapojení žáků do výuky a přístupy k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Poradním orgánem ředitelky školy je kromě pedagogické rady i metodické sdružení I. stupně a předmětová komise společenských oborů a komise přírodovědných oborů. Jejich činnost je plánovaná a zabývá se vzájemnou výměnou zkušeností s naplňováním ŠVP ZV, předáváním nových poznatků a hledáním progresivních metod ve výuce, včetně společného plánování projektové výuky. Kvalitní práce metodických orgánů se pozitivně projevila v práci učitelů ve výuce.

Personální podmínky ZŠ jsou téměř optimální včetně věkové skladby. Ředitelka vhodně podporuje odborný růst pedagogických pracovníků. Stanovené priority dalšího vzdělávání (jazykové vzdělávání, práce s ICT a s interaktivní tabulí a speciální pedagogika) jsou v souladu s potřebami školy a jejími vzdělávacími programy. Pomoc dvěma začínajícím učitelům je v rámci jejich adaptačního procesu realizována formou uvádění zkušeným pedagogem.

Finanční podmínky školy i materiální vybavení ZŠ umožňují realizaci ŠVP ZV. Další prostředky nad rámec financí ze státního rozpočtu se daří škole získávat od zřizovatele, dále zapojením do rozvojových projektů a grantů (EU peníze školám), a nově také získáváním sponzorských darů.

Vedení školy systematicky podporuje navazování a rozvoj partnerských vztahů s dalšími subjekty. Jako přínosnou hodnotí součinnost s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Plzni, s P-centrem a K-centrem v rámci preventivních aktivit, s Diakonií Merklín, sportovními oddíly v Merklíně, Základní školou a mateřskou školou Skočice a obecní

knihovnou. Dlouhodobě přínosná je spolupráce s Úřadem práce a Městským úřadem v Přešticích, Policií ČR a orgány péče o dítě.

Škola se stala se svými aktivitami kulturním centrem obce a již tradičně realizuje ve spolupráci s rodiči a veřejností různé akce (např. vánoční jarmark, vánoční posezení, vystoupení ke Dni matek, Merklínský krokodýl).

### **Závěry**

Škola poskytuje vzdělání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a postupuje v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty.

Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, rozvíjí osobnost žáků, zajišťuje jejich bezpečnost při vzdělávání a mimoškolních činnostech a poskytuje jim podnětné a bezpečné prostředí.

Škole se daří plnit cíle základního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevňování klíčových kompetencí žáků, v hodinách je zřetelná návaznost postupů učitelů na výchovné a vzdělávací strategie ŠVP ZV. Nadstandardní jsou společné aktivity školy, korektní vztahy jsou mezi učiteli navzájem a mezi učiteli a žáky.

Styl řízení má příznivý dopad na chod školy. Plánování je koncepční, s jasně stanovenou strategií. Je vytvořen účinný kontrolní systém. Kvalitně zpracované dokumenty školy podporují vlastní realizaci ŠVP a jsou jedním z faktorů ovlivňujících pozitivní vnitřní klima školy.

Personální podmínky vytvářejí z hlediska věkového složení a odborné kvalifikace učitelů vhodné předpoklady k naplňování ŠVP ZV. Materiální podmínky pro vzdělávání jsou standardní.

Významná je kulturní, sportovní a veřejná činnost školy určená pro žáky, jejich rodiče i širokou veřejnost.

ČŠI jako příklad dobré praxe hodnotí oblast řízení, nastavení školních preventivních systémů a nabídku volnočasových aktivit. V ostatních oblastech škola vykazuje požadovaný stav.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci v zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Merklín, okres Plzeň-jih čj. 866/2007-21 ze dne 8. 6. 2007
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Merklín, okres Plzeň-jih čj. 41509 ze dne 29. 9. 2009
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané obcí Merklín čj. 224/12 ze dne 25. 6. 2012
4. Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky - Osvědčení o akreditaci MŠMT v oblasti DVPP čj. 29 288/2005-25-378 ze dne 23. dubna 2008
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ze dne 1. 9. 2007 včetně úprav (poslední úprava k 1. 9. 2012)
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ze dne 1. 9. 2011

7. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2012
8. Přihlášky žáků k zájmovému vzdělávání
9. Organizační řád Základní školy Merklín, okres Plzeň-jih, platný od 1. 9. 2012
10. Školní řád včetně klasifikačního řádu - pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků s platností od 29. 8. 2012
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012
12. Plán dlouhodobého rozvoje školy pro období 2010 až 2013 - vyhodnocení
13. Plán dlouhodobého rozvoje školy pro období 2012 až 2015
14. Plán práce pro školní rok 2012/2013 ze dne 23. 8. 2012
15. Plán práce pro školní rok 2012/2013 ze dne 23. 8. 2012 – Kontrolní činnost- plnění
16. Plán hospitační činnosti ve školním roce 2012/2013 ze dne 2. 9. 2012
17. Plán práce pro školní rok 2012/2013 – plán úkolů na jednotlivé měsíce
18. Plán DVPP pro školní rok 2011/2012 – zhodnocení ze dne 23. 8. 2012
19. Plán DVPP pro školní rok 2012/2013 ze dne 23. 8. 2012
20. Plán uvádění začínajícího učitele ze dne 29. 8. 2012
21. Spolupráce ZŠ Merklín a MŠ Merklín ve školním roce 2012/2013
22. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2010 až 2012 ze dne 24. 8. 2012
23. Zápisy z pedagogické rady od srpna 2009
24. Kniha úrazů vedena od 22. 11. 2005
25. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2012/2013
26. Třídní výkazy a katalogové listy všech žáků
27. Výkaz o základní škole M ke dni 30. 9. 2012
28. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 ke dni 30. 9. 2012
29. Výkaz o školní družině-školního klubu Z 2-01 k 31. 10. 2012
30. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2012/2013
31. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy
32. Rozvrh hodin pro školní rok 2012/2013
33. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2012/2013
34. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků (5x)
35. Školní plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty ze dne 5. ledna 2009
36. Plán práce metodického sdružení ZŠ Merklín pro školní rok 2012/2013
37. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013 ze dne 15. září 2012
38. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012
39. Plán činnosti předmětové komise společenských oborů pro školní rok 2012/2013 ze dne 14. 9. 2012

40. Plán činnosti předmětové komise přírodovědných oborů pro školní rok 2012/2013 ze dne 14. 9. 2012
41. Výchovné poradenství – plán činnosti pro školní rok 2012/2013 ze dne 14. 9. 2012



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 18. prosince 2012

(razítko)

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka

Rusnoková v. r.

Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka

Vosejpková v. r.

Ing. Jan Aschenbrenner, přizvaná osoba

Aschenbrenner v. r.

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Merklíně dne 19. 12. 2012

(razítko)

PaedDr. Jaroslava Pěsničáková, ředitelka školy

Pěsničáková v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

3. 1. 2013

Připomínky nebyly podány.