



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Borová, okres Svitavy

Adresa: Borová, č.p. 106, 569 82 Borová

Identifikátor školy: 600 099 563

Termín konání inspekce: 4. - 6. květen 2004

Čj.:	J4-1029/04-1164
Signatura:	kj4ax116

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu mateřské školy,
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému programu mateřské školy,
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole.

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Název: Mateřská škola Borová, okres Svitavy (dále jen MŠ)

Součástí MŠ: Školní jídelna mateřské školy (dále jen ŠJ)

Zřizovatel: Obec Borová se sídlem na adrese čp. 100, 569 82 Borová

Forma organizace: příspěvková

Provoz: 6:45 - 16:15 hodin

Počet tříd: 2 (děti 3-4leté, 4-6leté)

Počet dětí ve školním roce 2003/2004: 42 (ve věku od 2,5 do 6,5 let)

Počet pedagogických zaměstnanců: 3

Počet provozních zaměstnanců: 6

Výchovně vzdělávací koncepce MŠ je zpracována podle pedagogického dokumentu Rámcového programu pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU MATEŘSKÉ ŠKOLY

V MŠ pracují tři pedagogické pracovnice, dvě z nich s dlouholetou pedagogickou praxí v oboru splňují podmínku pedagogické a odborné způsobilosti. Třetí má kvalifikaci pro školní družinu (vychovatel) a do MŠ byla přijata na dobu určitou do 31. srpna 2004. V současné době studuje na vysoké škole (pedagogické fakultě) dramatickou výchovu. Absolvovala kurz prof. V. Žilky Veselé pískání, zdravé dýchání a v programu starších dětí realizuje ozdravný program - hru na zobcovou flétnu. Seznamuje také děti hrou formou s anglickým jazykem a to pod vedením odborného garanta. Ředitelka pracuje ve funkci od roku 1997 a od 1. ledna 2003 byla jmenována řízením příspěvkové organizace.

Provoz MŠ je realizován v dopoledním programu ve dvou třídách. Rozložení pracovní doby učitelek není zcela efektivní vzhledem k podmínkám MŠ. Obě učitelky nastupují ráno současně, přestože se většina dětí schází později, převážně před osmou hodinou. Na odpoledne jsou děti spojovány do jedné třídy, při větším počtu je jejich bezpečnost zajišťována další pracovníci - školnicí. K souběžnému působení všech učitelek dochází pouze na pobyt venku. Rozpis pracovní doby není rovněž dostatečně přehledný. Není zřetelné, které učitelky, kdy a kde pracují, neboť jedna učitelka vykonává výchovně-vzdělávací práci v obou třídách v rámci třítydenního cyklu střídání služeb.

Základní informace o chodu organizace jsou uvedeny v organizačním řádu MŠ, další vyplývají z navazujících směrnic, kde jsou vymezeny povinnosti a odpovědnosti pracovníků za svěřené úseky, podrobnosti jsou obsaženy pracovních náplních.

Předem plánované a organizované pedagogické porady jsou jedním z prostředků vnitřního informačního systému v MŠ. Obsahují některé informace z realizovaného vzdělávacího procesu (logopedická prevence, úroveň školní zralosti), další z oblasti plánování i organizování dalších aktivit. Pro hodnocení úrovně výchovně-vzdělávací práce učitelek jsou využívány především hospitace. Zde ředitelka sleduje úroveň pedagogické práce, uplatňování moderních metod a poznatků z odborných seminářů. Využívány jsou i neformální vstupy ředitelky do tříd, průběžná kontrola plnění pracovních povinností. Po nástupu nekvalifikované učitelky docházelo k vzájemným hospitacím.

V MŠ jsou vytvářeny podmínky pro další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků. Z dostupné nabídky vzdělávacích akcí ředitelka koordinuje výběr témat podle potřeb školy, zájmu učitelek i případných zjištění při kontrolní činnosti (hospitacích) pro zkvalitňování pedagogické práce. Učitelky mají rovněž k dispozici odborné časopisy. Pedagogická literatura byla doplněna o podpůrné materiály ke tvorbě školního a třídních vzdělávacích programů (např. Barevné kamínky, Manuál).

Pro stanovení výše osobních příplatků a k odměňování jsou vypracována kritéria, která sledují kvalitu výchovně-vzdělávací práce, podporují spolupráci učitelek, podíl na řízení a realizaci aktivit školy, nadstandardní péči a o rozvoj talentu dětí.

Personální podmínky MŠ mají celkově velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU MATEŘSKÉ ŠKOLY

Budova MŠ byla postavena jako účelové zřízení před 25 lety. Je jednopatrová a propojena s hospodářským pavilonem, ve kterém je umístěna ŠJ. V těsné blízkosti stojí budova základní školy a spolu s hřištěm, sportovním areálem a školní zahradou MŠ tvoří účelný celek pro relaxační a pohybové aktivity dětí. V roce 2003 prošla budova a zahrada MŠ finančně nákladnou rekonstrukcí. Bylo vyměněno celé ústředí topení, vymalováno, nevyhovující zařízení školní zahrady bylo odstraněno a nahrazeno moderními dřevěnými průlezkami a pískovištěm. Pečlivě je udržován terén a zahrada slouží k celoročnímu využití.

Třídy jsou prostorné, rozdělené na dvě části. Úložné prostory po lehátkách v jedné z nich jsou využity pro uložení hraček a ke hře dětí. V průběhu posledních let se finanční prostředky věnovaly na rekonstrukci budovy a zahrady, což se částečně negativně dotklo vnitřních materiálních podmínek, především nábytku, podlahových krytin, na kterých je patrné již značné opotřebení. Vybavenost tříd hračkami pro děti a učebními pomůckami je velmi dobrá. Sortiment hraček je pestrý, průběžně podle finančních možností obnovovaný a doplňovaný, zastoupeny jsou i stavebnice větších rozměrů, pomůcky pro rozvoj jemné motoriky a koordinace. Přetrvává požadavek na zakoupení stoupací věže pro tělesnou výchovu. Na velmi dobré úrovni je audiotechnika. Klavír má MŠ jeden, v obou třídách mají děti k dispozici dostatečnou nabídku rytmických nástrojů. Soubor dětské literatury vyžaduje obnovu a modernizaci, nově rozřadit a poničené knihy zcela vyřadit (leporela). Na stejné úrovni je vybavení MŠ maňásky. Pro výtvarné a pracovní činnosti je v MŠ k dispozici řada rozmanitých materiálů i formátů papírů, využívány jsou i přírodniny.

Ve všech třídách je udržovaná naprostá čistota, vnitřní i vnější interiéry jsou bohatě a vkusně vyzdobeny pracemi dětí charakterizující roční období a právě probíhající téma.

Ředitelka sleduje stav zařízení a provádí nezbytná opatření. Dne 11. února 2004 byl zřizovateli předložen po předchozím projednání se zřizovatelem plán materiálního vybavení a dalších oprav.

Materiálně-technické podmínky MŠ k realizaci vzdělávacího procesu jsou dobré, školní zahrady vynikající.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program pro školní rok 2003/2004 pod názvem „Svět kolem nás“ (dále jen ŠVP) byl schválen zastupitelstvem obce 27. srpna 2003 a projednán na pedagogické poradě 1. září 2003. Obsah výchovně-vzdělávací činnosti je zpracován do tematických plánů na jednotlivé měsíce a dále rozpracováván v třídních vzdělávacích programech (dále jen TVP) do konkrétních činností. Očekávané kompetence jsou stanoveny do všech oblastí rozvoje dítěte. Témata (tematické okruhy) jsou převážně týdenní, mají logickou provázanost, poznatky jsou předávány v širších obsahových souvislostech.

Výchovně-vzdělávací program MŠ je realizován v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

MŠ vede povinnou dokumentaci (evidenci dětí, personální dokumentaci). Je přehledně uspořádaná, obsahuje potřebné údaje. Důležité informace jsou zabezpečeny proti jejich zneužití. Přehledy výchovné práce v obou třídách dokumentují realizovanou výchovně-vzdělávací činnost.

Povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Pravidla evaluace nejsou ve ŠVP stanovena. Učitelky ve třídách hodnotí pouze TVP ve vztahu k dětem (co se povedlo, co zaujalo). Závěrečné hodnocení školního roku 2002/2003 neobsahuje analýzu vytýčených cílů a pedagogických záměrů. Dílčí analýza byla provedena v oblasti logopedie a využitých metodách vedení vzdělávacího procesu.

Systém kontroly naplňování výchovně-vzdělávacího programu je neúčinný.

Organizace výchovně-vzdělávací činnosti probíhá dle rozvrhu (režimu dne), který je stanoven pro obě třídy jednotně. Je natolik flexibilní, že umožňuje učitelkám reagovat na vzniklé situace a podmínky třídy. V průběhu sledované výchovně-vzdělávací činnosti byla vyváženost spontánních a řízených činností zaznamenána pouze ve třídě starších dětí (4 - 6 let). Ve třídě mladších dětí vlivem organizace a zvoleného obsahu řízených činností byl prostor pro spontánní aktivity velmi krátký. Ve třídě starších dětí činnosti během dne na sebe plynule navazovaly. Mezi podávanými jídly byly dodržovány doporučené intervaly, rovněž pobyt dětí venku byl dostatečně dlouhý. Dopolední svačina byla organizována společně. Strava je dětem před podáním připravována v přípravných kuchyňkách, kde je umístěna i nádoba s nápojem pro pitný režim. Děti jsou vedeny k samostatnosti v sebeobsluze, mladším byla ze strany učitelky poskytována nezbytná pomoc. Do denního programu je zařazováno čištění zubů po obědě a 2x do roka pravidelné zubní prohlídky. Dětský nábytek a lehátka jsou uzpůsobena antropometrickým požadavkům. Zakoupeny byly protialergické lůžkoviny.

Škola úzce spolupracuje s rodiči dětí, poskytuje jim dostatek informací o vzdělávacím programu a aktivitách školy, o vývoji dětí a jejich dosažených výsledcích (diagnostika).

Rovněž jsou nenásilně vtahováni do činnosti MŠ připravovanými a realizovanými akcemi i činnostmi společně s dětmi (tvořivá dílna, ukázka vzdělávacích programů).

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ.PRÁCE

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

Na úrovni a průběhu výchovně-vzdělávací činnosti se projevily pedagogické zkušenosti učitelky, iniciativní přístup a pedagogická odpovědnost nekvalifikované učitelky.

Spontánní činnosti a řízené činnosti

Uspořádání tříd, nábytku a vytvořených herních zákoutí, snadná dostupnost hraček, výtvarných a pracovních materiálů a celková podnětnost prostředí vzhledem k věkovému složení dětí ve třídách byla účelnou motivací k uspokojování jejich potřeb a zájmů. Rovněž dobře připravené pomůcky a materiál učitelkami usnadňovaly volbu dětí zapojit se do řízených činností.

Po příchodu do třídy si děti samy vybíraly hru, mladším pomáhala učitelka hru rozvinout navíc možnost zapojit se podle svého zájmu do pracovní činnosti. Samostatně si dovedly regulovat potřebu hry, která probíhala převážně v malých skupinkách. Při hře s konstruktivními stavebnicemi dovedly vzájemně spolupracovat, pomáhat si, realizovat společný záměr. Obě učitelky měly přehled o všech dětech, reagovaly pohotově a vstřícně na jejich podněty. U starších byla atmosféra probíhajících činností podpořena klidnou hudbou.

Obsah řízených činností byl ze strany učitelek dobře promyšlený. Zájem dětí byl vzbuzen vhodnou a poutavou motivací. Mladší se podílely na přípravě a zhotovování perníčků (srdce pro maminku). Děti se pozorováním, smyslovým vnímáním, vlastní manipulací a experimentací seznamovaly s jednotlivými materiály (barva, chuť, vůně, konzistence). Pozornost a vytrvalost učitelka rovněž udržovala hovorem o mamince, poslechem pohádky. Přestože forma organizace byla dobře zvolená a učitelka respektovala individuální dovednosti dětí, kladla přiměřené požadavky na děti, ale ve snaze vyhovět všem zvědavým otázkám a uspokojení dětí se celkově činnost značně časově protáhla. U některých dětí se po určité době začala projevovat únava. Finální část dokončení práce byla provedena již za souběžné přítomnosti druhé učitelky a jen několika jednotlivců z řady dětí. Činnost tak dostala rychlejší spád. Krátké pohybové uvolnění dětí bylo opět vystřídáno pohybovou hrou. Většina dětí byla při ní jen pasivními účastníky a z hlediska psychohygieny neplnila svůj relaxační účinek. V třídě starších dětí se v plynulém sledu střídaly činnosti pohybové, poznávací, hudební dramatické, jazykové a výtvarné. Vzhledem k podnětné a aktivizující motivaci se do nich děti přirozeně zapojovaly. Učitelka využívala metody činnostního charakteru, tvořivé dramatiky, smyslové výchovy a prožitkového učení. Komunikace dětí a učitelky byla vyvážená. Učitelka dovedla dobře pracovat s hlasem, dávala prostor pro vlastní vyjádření pocitů a přání dětí, trpělivě odpovídala na dotazy, uspokojovala zvědavost dětí i pohotově usměrňovala obsah hovoru k danému tématu. Střídání organizačních forem během celého bloku řízených činností bylo pro všechny děti aktivizující. Obě učitelky dovedly oceňovat výkony dětí, pochvalou a povzbuzením posilovaly jejich sebedůvěru a prožití pocitu uspokojení.

Úroveň spontánních činností a řízených činností byla celkově velmi dobrá.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Ve sledovaných činnostech starší děti prokázaly velmi dobré pohybové dovednosti, samy dovedly oceňovat své výkony a přesnost provedení cviku. Práci s nůžkami zvládala většina dětí samostatně, některé s dopomocí učitelky. Úroveň poznatků odpovídala věku dětí, u starších se projevila velmi dobrá úroveň představivosti a myšlenkových operací. Mají rovněž zautomatizovaná společenská pravidla jednání v rámci komunitního kruhu i ve vztahu k vrstevníkům a dospělým. Všechny děti dovedly bezprostředně navazovat kontakty, vztahy mezi nimi byly zcela nekonfliktní. Důsledně byly upevňovány kulturní návyky, sebeobslužné dovednosti. Náležitá péče je věnována rozvoji grafomotorického projevu dětí. Výtvarné práce dokládají využívání zajímavých a netradičních technik, formátů, samostatnost projevu i skupinovou práci.

Průběhové výsledky měly celkově velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Zřizovací listina ze dne 23. října 2002 a Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje čj. KrÚ 8122/2002 OŠMS ze dne 17. února 2003 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003 vykazují soulad údajů.
- MŠ podporuje zdraví dětí a rozvoj talentu dětí. Do svého programu zařazuje nadstandardní aktivity:
 - Veselé pískání, zdravé dýchání,
 - Hru s anglickými slovíčky,
 - Malou školu lyžování.
- Prevence nesprávné výslovnosti u dětí je v MŠ realizována ve spolupráci s rodiči dětí a logopedem pedagogicko-psychologické poradny.
- MŠ úzce spolupracuje se Základní školou Borová v oblasti vzdělávání, při realizaci kulturních a sportovních aktivit pro děti.
- V rámci spolupráce dětí a rodičů MŠ do svého programu zařazuje:
 - tvořivé dílny „Výtvarné hříčky“ (práce s keramickou hlinou),
 - „Podzimní hrátky“ (netradiční techniky ve výtvarné a pracovní výchově),
 - cvičení rodičů s dětmi.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 23. října 2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje čj. KrÚ 8122/2002 OŠMS ze dne 17. února 2003 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003
3. Školní vzdělávací program „Svět kolem nás“ ze dne 1. září 2003
4. Výroční zpráva Mateřské školy Borová, okres Svitavy ze dne 2. září 2003
5. Třídní vzdělávací programy 1. a 2. třídy na měsíce duben a květen 2004
6. Statistický výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2003
7. Evidenční listy dětí 1. a 2. třídy
8. Rozhodnutí o zařazení dítěte do MŠ - stav k 30. září 2003

9. Pokyn pro přijímání dětí do MŠ ze dne 2. ledna 2003
10. Výjimka z počtu dětí ve třídě ze dne 21. listopadu 2003
11. Pověření rodičů k odvádění dětí z MŠ ve školním roce 2003/2004
12. Bezpečnostní opatření pro práci s dětmi ze dne 2. ledna 2003
13. Vnitřní řád pro rodiče ze dne 2. ledna 2003
14. Režim dne s platností od 1. září 2003
15. Přehled výchovné práce 1. a 2. třídy ve školním roce 2003/2004
16. Diagnostika dětí 1. a 2. třídy
17. Organizační řád MŠ ze dne 1. ledna 2003
18. Jmenování do funkce ředitelky MŠ s účinností od 1. ledna 2003
19. Pracovní smlouvy zaměstnanců osobní číslo 2, 3
20. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání zaměstnanců osobní číslo 1, 2, 3
21. Pracovní náplně zaměstnanců os. č. 1, 2, 3
22. Rozvrh pracovní doby zaměstnanců ve školním roce 2003/2004
23. Kritéria pro přiznání osobních příplatků pedagogickým pracovníkům ze dne 1. ledna 2003 - ve školním roce 2003/2004
24. Plán kontrolní a hospitační činnosti - ve školním roce 2003/2004
25. Plán pedagogických a provozních porad ve školním roce 2003/2004
26. Záписy z pedagogických porad ze dne 1. září, 12. listopadu a 5. prosince 2003, 27. ledna a 8. března 2004
27. Záписy z kontrol ve školním roce 2003/2004
28. Plán materiálního vybavení a oprav ze dne 11. února 2004
29. Inspekční zpráva čj. 104 117/99-1164

ZÁVĚR

- *Personální podmínky MŠ jsou velmi dobré. Kolektiv učitelek je kooperativní, tvůrčí při vytváření podnětného prostředí pro děti i pro realizaci výchovně vzdělávací činnosti. Pedagogické zkušenosti si doplňují účastí na vzdělávacích seminářích a získané poznatky se snaží uplatňovat ve své pedagogické práci.*
- *V oblasti materiálně-technických podmínek docházelo od poslední inspekce jen k pozvolné inovaci. Středem zájmu byla především rekonstrukce budovy a vytvoření podmínek pro pohybový rozvoj a relaxaci dětí. V současné době má MŠ kvalitně a moderně vybavenou školní zahradu.*
- *Ve výchovně-vzdělávacím procesu byly uplatňovány metody dramatické výchovy, smyslové výchovy a prožitkového učení. MŠ si nadále drží velmi dobrou úroveň. Kvalita dosažených výsledků u dětí se projevuje především ve vzájemné spolupráci učitelek a jejich pedagogické odpovědnosti*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Marcela Pechancová	Matcela Pechancová, v.r.

Ve Svitavách dne 13. května 2004

Datum a podpis ředitelky mateřské školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28. května 2004

Razítko

Ředitelka mateřské školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jana Šumpíková, ředitelka	Jana Šumpíková, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka mateřské školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Pardubice - odbor školství	2004-06-14	J4-1029/04-1164
Zřizovatel Obec Borová	2004-06-14	J4-1029/04-164

Připomínky ředitelky mateřské školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.