

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Srubec, okr. České Budějovice

Adresa: Srubec čp. 30, 370 06 České Budějovice

Identifikátor školy: 600056988

Termín konání orientační inspekce: 18. - 19. září 2001

Čj.	077 155/01 - 1301
Signatura	oglav108

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem předškolního zařízení je obec Srubec. Jednotřídní mateřská škola sídlí v budově bývalé zemědělské usedlosti, která byla v rámci restitučního řízení letos vrácena původnímu majiteli. Proto bude v blízké době přemístěna jinam. Ve třídě je zapsáno 16 dětí ve věku od tří do sedmi let. Mateřskou školu navštěvují pouze místní děti. Předškolní zařízení sdružuje mateřskou školu a výdejnu stravy. Jídlo se dováží z nedaleké školní jídelny.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Spontánní a řízené činnosti

V seskupení řízených činností byla posuzována kvalita výchovně vzdělávacího působení v pohybových, sebeobslužných, výtvarných, rozumových a poznávacích činnostech. Spontánní činnosti byly sledovány ráno a v průběhu dopoledního programu.

Učitelky pracovaly podle vlastního rámcového měsíčního plánu, který byl doplněn týdenními projekty zpracovanými podle vzdělávacích složek. Všechny činnosti byly učitelkami plánované, předem promyšlené a připravené. Stanovené cíle byly vhodně vybrány a diferencovány podle věku dětí.

Obě učitelky splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti. Další vzdělávání dosud probíhalo pouze formou samostudia. Letos plánují účast na školení, které bude zaměřené na obsluhu osobního počítače. Nové poznatky se do přímé práce s dětmi nepromítly. Pedagogická knihovna je pravidelně doplňována a obsahuje dostatek odborné literatury.

Prostorové podmínky odpovídají počtu zapsaných dětí. Místnosti jsou vhodně vybavené, část zařízení je již silně opotřebovaná, ale dosud funkční. Mateřská škola má v zásobě velké množství výtvarného a pracovního materiálu. Dobře jsou zajištěny hudební činnosti a činnosti rozvíjející poznání. Nedostatečné je vybavení tělovýchovným náradím. V herně učitelky vytvořily nové hrací koutky. Děti měly dostatek vhodného a volně dostupného materiálu (velké lehké stavebnice a pod.), jehož prostřednictvím si samy vytvořily několik zákoutí podle vlastních představ. Neměly však k dispozici žádné nářadí a načiní pro pohybové vyžití.

Denní režim zohledňoval požadované časové intervaly pro podávání jídla a stanovil dostatečně dlouhou dobu pro pobyt venku. Dětské židle a stoly měly jednotnou výšku, která neodpovídala vzrůstu některých dětí. V důsledku toho nebyly u těchto dětí podporovány návyky správného držení těla. Ve třídě byl v průběhu inspekce operativně zaveden funkční pitný režim, který byl dosud organizován neefektivně. Během inspekce bylo ve všech prostorách mateřské školy čisto a vzorně uklizeno.

Spontánní činnosti byly organizovány ve třídě a v herně. Všechny děti se herních aktivit zúčastnily. Byl jim umožněn vlastní výběr hraček a dalších volně dostupných pomůcek. Děti většinou tvořily dvoučlenné skupiny, některé si hrály individuálně. Vzájemně se nerušily. Učitelka o nich měla dobrý přehled. Do her skupiny mladších dětí se zapojila osobně. Při tom však děti neomezovala v jejich spontánnosti.

Všechny řízené činnosti byly organizovány hromadně, skupinové formy práce uplatňovány nebyly. Negativně tak byl ovlivněn zejména průběh výtvarné výchovy. Frontální způsob práce nepodporoval prožitkovost ani u mladších, ani u starších dětí.

Zdařilá a velmi efektivní byla např. motivace prostřednictvím maňáska při rozvíjení

matematických představ (v dalším průběhu dne již ale použit nebyl). Učitelka dobře využila momentu překvapení ke vzbuzení všeobecného zájmu dětí. Soustředění dosáhla používáním zajímavých pomůcek a také svým pěkným zpěvem doprovázeným hrou na kytaru.

V komunikaci převažovalo verbální vyjadřování učitelek nad vlastními projevy dětí. Otázky byly kladeny tak, že neumožňovaly rozvoj komunikativních dovedností dětí. Při výtvarné výchově převládlo manipulativní vedení, které ve svém důsledku potlačilo dětskou kreativitu a spontánnost. Děti se k sobě chovaly přátelsky a respektovaly dohodnutá pravidla.

Vzdělávací činnosti byly souhrnně hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Plánování a příprava řízených i spontánních činností, jejich materiální podmínky, organizace, formy a metody pedagogické práce spolu s motivací a hodnocením dosahovaly velmi dobré úrovně. Průměrné byly psychohygienické podmínky a vzájemné vztahy v řízených činnostech, ve spontánních činnostech byly velmi dobré.

Spontánní činnosti měly velmi dobrou úroveň. Řízené činnosti byly také velmi dobré.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola plní Program výchovné práce čj. 33 483/83-201. Dlouhodobé záměry jsou zpracované v koncepci. Na ni navazuje roční plán s krátkodobými cíli, které byly stanoveny na základě analýzy výsledků vzdělávací činnosti v minulém školním roce a zároveň byly přizpůsobeny současným podmínkám školy. Roční plán bude předložen rodičům k připomínkování a ke schválení na rodičovské schůzce, která se uskuteční na konci září.

Pedagogickou činnost zajišťují dvě učitelky, práce spojené s provozem a výdejem jídla obstarává jedna provozní pracovnice. Všichni mají konkrétně stanoveny pravomoci a mezi zaměstnanci panují dobré vzájemné vztahy.

Dokumentace školy je vedena pečlivě podle pokynů zřizovatele a zaměstnavatele. Osobní data jsou zabezpečena před zneužitím.

Rodiče získávají informace o dětech prostřednictvím nástěnek. Jsou na nich pravidelně umístovány týdenní plány vzdělávací činnosti, pracovní a výtvarné produkty dětí, texty naučených básní, písniček apod. Ve vnitřním řádu školy, který slouží současně jako základní informační materiál, jsou preferovány povinnosti rodičů nad jejich právy. Další zprávy jsou rodičům sdělovány na rodičovských schůzkách. V rámci spolupráce s rodiči a prezentace na veřejnosti pořádá mateřská škola v průběhu školního roku besídky k různým příležitostem a zápis dětí spojený se dnem otevřených dveří. Informace v rámci školy podává ředitelka osobně individuálně.

Řízení navazuje na plánování jednotlivých činností a je funkční. Jsou vytvořeny podmínky pro využití schopností a tvořivosti pracovníků. Koncepční záměry školy počítají v nově vznikajícím hudebním kroužku s využitím hudebního nadání a zkušeností učitelky z dřívějšího působiště. Děti se budou cíleně připravovat i na pódiové vystoupení v rámci festivalu Mateřinka.

Kritéria pro hodnocení pracovníků vytvořena nejsou.

Hospitační činnost je soustředěna především na řízené činnosti. Z hlediska celé organizační struktury školy není systém kontrolních mechanismů ucelený.

Podmínky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Kvalitní plánování svým rozsahem a účelností odpovídá velikosti a podmínkám předškolního zařízení, má vynikající úroveň. Organizační uspořádání je velmi dobré. Vedení a motivování pracovníků a kontrolní mechanismy jsou průměrné.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 1624-02 ze dne 27. 3. 1996
- Koncepce mateřské školy
- Roční plán činnosti mateřské školy pro škol. rok 2001/2002
- Měsíční a týdenní plány výchovně vzdělávací činnosti
- Přehled výchovné práce
- Přehled docházky dětí
- Výroční zpráva o výsledcích výchovně vzdělávací činnosti ve školním roce 2000/2001
- Evidenční listy dětí
- Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky
- Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy
- Vnitřní řád školy pro rodiče
- Vnitřní režim školy pro zaměstnance
- Pokyny pro zajištění bezpečnosti budovy
- Personální dokumentace (jmenování ředitelky, doklady o dosaženém vzdělání, pracovní smlouvy)
- Kniha úrazů

ZÁVĚR

Vzdělávací činnost předškolního zařízení má všestranné zaměření. I přes určité dílčí nedostatky v oblasti psychohygieny, materiálního vybavení a vzájemné komunikace měl průběh řízených i spontánních činností velmi dobrou úroveň. Mateřská škola má zpracovanou koncepci, která naznačuje její progresivní vývoj. Plánování tvoří ucelený systém projektů a určuje základní cíle v jednotlivých oblastech školy. Organizační uspořádání má zažitá, fungující pravidla. Pro svou výchovně vzdělávací činnost má předškolní zařízení vytvořeny velmi dobré podmínky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Alena Smrčková	Alena Smrčková

V Táboře dne 14. října 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. 10. 2001

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ivana Moravcová

Ivana Moravcová
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad, referát školství Mánesova 3 371 03 České Budějovice	2001-11-08	174/2001
Obecní úřad Srubec 370 06 České Budějovice	2001-11-08	173/2001

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány