



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-101/14-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Trutnov 2, Mládežnická 536
Sídlo	Mládežnická 536, 541 02 Trutnov 2
E-mail právnické osoby	zdenek.gec@zs mltu.cz
IČO	64 201 147
Identifikátor	600 101 924
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Zdeňkem Gécem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Trutnov Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov
Místo inspekční činnosti	Mládežnická 536, 541 02 Trutnov 2
Termín inspekční činnosti	25., 27. a 28. březen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání, pro školní družinu i školní klub a jejich soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 do doby inspekce.



Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (dále ZŠ, škola) s nejvyšším povoleným počtem 1 000 žáků, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 200 žáků, školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny (dále ŠJ) s nejvyšším povoleným počtem 1350 stravovaných.

Ve školním roce 2013/2014 se ve 23 třídách ZŠ vzdělává 525 žáků ze spádového obvodu školy i z dalších částí města a okolních obcí. Jejich výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem Škola pro děti - škola plná života (dále ŠVP ZV), evid. č. ŠVP/2013/07. Na 2. stupni nabízí ZŠ profilaci (zaměření) na rozšířenou výuku informatiky a tělesnou výchovu. ZŠ je rovněž partnerem ochrany fauny v projektu Evvoluce.

Zájmové vzdělávání je organizováno ve ŠD a ŠK. Ke dni 30. 10. 2013 bylo do ŠD zapsáno 231 žáků, ve ŠK bylo zapsáno 564 žáků. ŠD je v provozu od 6:00 hodin do začátku vyučování, po jeho skončení do 17:00 hodin, v pátek do 16:00 hodin. ŠK je v provozu od 6:00 do 7:45 hodin, dále od 11:50 hodin do 18:00 hodin, v pátek do 16:00 hodin. V případě dostatečného počtu žáků je ŠK v provozu i v době vedlejších prázdnin. Činnosti probíhají podle Školního vzdělávacího programu ŠD (dále ŠVP ŠD) a Školního vzdělávacího programu ŠK (dále ŠVP ŠK). Zájmové vzdělávání nabízí rozmanitou zájmovou činnost od předškolního věku až po dospělé.

Školní komplex se skládá ze tří propojených budov a z navazujícího venkovního areálu. V budovách jsou umístěny učebny žáků 1. až 9. ročníku, klub zájmové činnosti Eldorado, Klub Chobotnice, mateřský klub Želvička, školní ubytovna a v nájmu je zde školské poradenské zařízení (dále ŠPZ). Škola spravuje a pronajímá i rekreační zařízení na adrese 539 53 Horní Bradlo, kde probíhají cykloturistické soustředění a letní tábory.

Další informace lze získat na webových stránkách školy www.zsmltu.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola splňuje **formální podmínky** vzdělávání dle školského zákona. Údaje uvedené ve zřizovací listině školy i v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení odpovídaly skutečnostem zjištěným při inspekční činnosti, kromě počtu žáků zapsaných do ŠD. Do šesti oddělení ŠD byl ke dni zahájení inspekce zapsán k pravidelné denní docházce vyšší počet účastníků, než stanovuje nejvyšší povolený počet žáků, uvedený v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení (kapacita 200 žáků), a než povoluje právní předpis (v 6 odděleních může být maximálně 180 žáků). Ředitel školy ve spolupráci s vedoucí vychovatelkou ŠD provedli organizační změnu tak, že s účinností od 27. 3. 2014 zřídili 7. oddělení ŠD a snížili celkový počet žáků ŠD na 198. Zbývajících 33 žáků převedli do ŠK. V žádném z oddělení ŠD již není překročen maximálně možný počet 30 žáků a je dodržena stanovená kapacita ŠD.

ŠVP ZV s motivačním názvem Škola pro děti – škola plná života byl sestaven v souladu s aktuální verzí Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Žáci 9. ročníku se učili podle původního učebního plánu ŠVP ZV platného od 1. září 2007, žáci 1. až 8. ročníku podle ŠVP ZV, ŠVP/2013/07, s úpravami učebního plánu a učebních osnov k 1. září 2013. ŠVP ZV je kvalitně zpracovaný dokument, který



byl doplněn o nové požadavky předepsané RVP ZV a obsahuje všechny předepsané náležitosti.

Ředitel školy též vydal **ŠVP ŠD a ŠVP ŠK**, které jsou v souladu s ustanovením školského zákona. Vzdělávací nabídka výše uvedených dokumentů zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy a jejich kompletní verze jsou ve škole k dispozici.

Zákonní zástupci i ostatní veřejnost mají možnost se seznámit se všemi vzdělávacími programy v hlavní budově školy.

Řízení školy je přizpůsobeno potřebám velké plně organizované základní školy. Na vedení organizace se podílejí tři zkušení vedoucí pracovníci, kteří mají účelně rozděleny své kompetence. Ředitel školy působí ve funkci od roku 1989 a v roce 2012 bylo jeho jmenování potvrzeno zřizovatelem na dalších šest let. Splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce. Na řízení jednotlivých úseků se podílejí dva zástupci ředitele, vedoucí vychovatelka ŠD, vedoucí klubu zájmové činnosti (dále KZČ), vedoucí ŠJ, vedoucí kuchařka a školník.

Plánování činností školy je realizováno podle koncepčních dokumentů a na ně navazujících ročních i měsíčních plánů. Ředitel školy společně s týmem spolupracovníků si stanovují reálné cíle. Vzdělávací a výchovná nabídka školy v hlavní i doplňkové činnosti školy je rozsáhlá a velmi různorodá, je přizpůsobena požadavkům žáků a jejich rodičů.

Výchovně vzdělávací záležitosti jsou projednávány v pedagogické radě, organizační věci řeší členové vedení školy na provozních poradách. Povinná dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu, předložené vnitřní směrnice a interní dokumenty školy jsou po obsahové i formální stránce zpracované kvalitně. Zjištěný nedostatek v organizaci a evidenci ŠD byl v průběhu inspekce odstraněn.

Členové vedení školy spolupracují s dalšími pedagogy, kteří vykonávají specializované funkce, a vytvářejí jim velmi dobré podmínky pro plnění jejich úkolů. Společně se svým týmem spolupracovníků pečují o rozvoj osobnosti žáků, zajišťují včasné řešení problémů, podporují preventivní aktivity a realizaci projektové činnosti.

Řízení výchovně vzdělávací činnosti probíhá v souladu s platnými školskými předpisy. Je uplatňován kolektivní styl řízení, na kterém se podílejí kromě vedení školy i členové metodické rady. Každý měsíc jsou svolávány kratší porady s učiteli, zvláště na 1. a 2. stupni, kde se řeší specifické úkoly v organizaci, zajištění akcí jiných subjektů i provozní problémy. Učitelé rovněž koordinují svoji činnost týkající se jednotlivých skupin předmětů v metodických orgánech. Organizace školy je funkční a promyšlená z hlediska podpory cílů školy i zajištění aktuálních potřeb.

Všichni tři členové vedení školy pravidelně vyhodnocují efektivitu výchovně vzdělávacích postupů práce pedagogických pracovníků i plnění stanovených cílů. Podklady získávají ze své kontrolní a hospitační činnosti, která probíhá v souladu se stanovenými prioritami na daný školní rok. Zjištěné závěry jsou sumarizovány a elektronicky vyhodnocovány, jsou přijímána účinná opatření ke zvyšování kvality plnění úkolů. Podporovány jsou i vzájemné hospitace mezi učiteli, realizují je především členové metodické rady školy. K vyhodnocení hospitačí jsou vedeny hodnotící dotazníky vyplňované hodnotiteli i hodnocenými pedagogy. Při naplánované hospitační činnosti a provedených pohospitačních rozhovorech prokázali všichni členové vedení školy odbornou erudici a doložili funkční systém práce vedení školy při hodnocení výchovně a vzdělávací činnosti pedagogů.



Přenos informací uvnitř i vně školy je zajištěn osobně, písemnými informacemi, především však prostřednictvím médií. Silnými stránkami práce vedoucích pracovníků školy jsou systematickosti při plnění úkolů a důslednost. Vedení školy má velmi dobrý přehled o všech činnostech školy a pozitivně ovlivňuje kvalitu práce. Elektronizace činností při řízení školy podporuje funkční organizaci a tvoří již zažitý a respektovaný systém. Škola poskytuje žákům i pracovníkům dostatek příležitostí k rozvoji jejich osobnosti, vede je k individuální odpovědnosti při plnění vzdělávacích cílů školy.

Hlavním **partnerem školy** je zřizovatel. Město Trutnov zabezpečuje především materiální podmínky potřebné pro činnost školy v souladu se školským zákonem a vzdělávacími cíli stanovenými ve ŠVP ZV. Dále škola spolupracuje se šestičlennou školskou radou. Tato spolupráce je standardní. Uskutečňuje se formou schůzek za účasti ředitele školy, zpravidla dvakrát během školního roku. Z jednání jsou vedeny zápisy. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je realizována konzultacemi, třídními schůzkami, běžná je i vzájemná elektronická korespondence. Pedagogové využívají pro komunikaci s rodiči i žákovských knížek a notýsků. O kvalitě této spolupráce vypovídá i získání certifikátu Rodiče vítáni, který byl škole udělen v roce 2012. V průběhu školního roku jsou zákonní zástupci navíc zváni na dny otevřených dveří, vánoční dílny, divadelní představení, akademii a další příležitostné akce.

Dalšími významnými partnery jsou místní mateřské školy, se kterými probíhá spolupráce především v oblasti přípravy předškoláků před zahájením základního vzdělávání. Tradiční je partnerství s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále PPP), která zajišťuje potřebná vyšetření žáků, doporučuje pro ně opatření do výuky a následně vyhodnocuje jejich naplňování v procesu učení. V případě řešení výchovných a vzdělávacích problémů žáků škola úzce spolupracuje s oddělením sociálně-právní ochrany dětí a sociální prevence, se střediskem výchovné péče, s pediatry, s Regionálním institutem ambulantních psychosociálních služeb (RIAPS), Policií ČR a městskou policií. Tyto subjekty organizují pro žáky i vlastní vzdělávací akce. Dále škola využívá i nabídek místních společenských a zájmových organizací.

Činnost školního parlamentu pokračuje druhým rokem. Jeho koordinací jsou pověřeny dvě vyučující pro 1. a 2. stupeň. Členové parlamentu se podílejí na přípravě školních projektů a zapojují se do některých z vyhlášených soutěží. Tento orgán žákovské samosprávy poskytuje vedení školy účinnou zpětnou vazbu k pořádaným akcím a organizačním opatřením.

Spolupráci s ostatními ZŠ v Trutnově v oblasti výměny manažerských zkušeností hodnotí ředitel jako velmi efektivní a účinnou.

Pedagogický sbor tvoří 42 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy. Pět učitelů dosud nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace, ale tři z nich si ji studiem doplňují. Dva začínající učitelé mají určeny uvádějící učitele. Průměrný věk pedagogů je 46 let.

Velmi dobré podmínky jsou vytvořeny pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Studium k výkonu specializovaných činností absolvovala výchovná poradkyně a metodička prevence. Koordinátoři v oblasti v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a environmentální výchovy dosud specializační studium neabsolvovali. Účast pedagogů na jednotlivých vzdělávacích akcích určuje ředitel školy dle plánu DVPP.

Vzdělávání pedagogů je vedením školy sledováno a každoročně vyhodnocováno ve



výroční zprávě. V posledních letech bylo zaměřeno zejména na prohlubování odborné kvalifikace. Pedagogové se vzdělávali v rámci projektu Profesní rozvoj pedagogických pracovníků ZŠ Trutnov-Mládežnická (MS Word, MS PowerPoint, asertivní chování, komunikace, stres a syndrom vyhoření a volnočasové aktivity). K dalším pedagogy absolvovaným vzdělávacím akcím patřily semináře s tematikou managementu, školního poradenství, logopedie, školské legislativy, smluv s rodiči, finanční gramotnosti a angličtiny.

Materiální a prostorové podmínky pro výchovně vzdělávací činnost jsou velmi příznivé, nedostatkem je chybějící zateplení budov. Vnitřní prostory jsou podnětné a esteticky zařízené. V hlavní třípatrové budově se nachází kanceláře vedení školy, odborné a kmenové učebny (4. až 9. ročníku). Moderně a funkčně zařízený cvičný byt (kuchyňka) poskytuje kvalitní zázemí pro nácvik přípravy pokrmů a stolování.

Pro výuku přírodovědných předmětů (fyzika, chemie, přírodopis) slouží odborná učebna a laboratoř s přípravou. Součástí učebny fyziky je videokonferenční systém. Dále jsou ve škole k dispozici 3 počítačové učebny, multimediální učebna vybavená interaktivní tabulí (ve škole jich je celkem 10) a 16 notebooky, dílna s 20 pracovními místy, učebna robotiky (k výuce programování), kinosál s 200 místy (pro kulturní představení) a místnosti zařízené pro výuku výtvarné výchovy, matematiky, dějepisu a českého jazyka.

Nejen pro ZŠ slouží 3 tělocvičny, gymnastický sál se zrcadlovou stěnou a venkovní sportovní areál (s atletickými sektory, škvárovým běžeckým oválem, tenisovými antukovými kurty, travnatým hřištěm). Všechny učebny 1. až 3. ročníku mají v zadní části sklem oddělený pracovní koutek. I pro zájmové vzdělávání (ŠD a ŠK) jsou místnosti prostorné a kvalitně vybavené. Škola má k dispozici 2 služební vozy.

Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků (dále BOZ) se škola věnuje systematicky. Ředitel školy zajišťuje provádění pravidelných odborných technických prohlídek tělocvičného vybavení (včetně prvků na venkovním hřišti). O pravidlech BOZ pedagogové informují žáky podle připravené osnovy nejen na začátku školního roku při úvodních hodinách, ale i před jednotlivými akcemi (sportovní kurzy, exkurze). Opomíjeno není ani dodatečné poučení chybějících žáků. V době přestávek vykonávají pedagogové nad žáky dohled podle rozpisů zveřejněných na chodbách, v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je žákům umožněn pobyt v budově školy. Kniha úrazů je vedena v souladu s příslušnou vyhláškou a jsou do ní zaznamenávány všechny školní úrazy. Funkci školních zdravotníků zastávají dvě pověřené vychovatelky.

Finanční předpoklady k zabezpečení výchovných a vzdělávacích záměrů školy byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za období uplynulých tří let. Škola hospodařila především s prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. V roce 2011 byl rozpočet školy navýšen o dotace určené na realizaci rozvojových programů zaměřených na posílení platové úrovně zaměstnanců a na nákup kompenzačních pomůcek a školních potřeb pro žáky 1. ročníků.

Zřizovatel poskytoval škole nejen příspěvek na zajištění veškerých provozních výdajů, ale také jí přidělil účelové dotace na opravy sociálních zařízení, střechy pavilonu kina, výtahu ve ŠJ a na nezbytnou opravu oken. Ke zkvalitnění materiálních podmínek škola využívá finanční prostředky získané úplatou za poskytování vzdělávání a školských služeb (ŠD a kroužky). Za účelem efektivního využití svých možností škola provozuje doplňkovou činnost, a to v oblastech pronájmu nebytových prostor, stravování a ubytování cizích osob.



Dosažený zisk je využíván ve prospěch hlavní činnosti.

Vedení školy aktivně usiluje o zapojení do regionálních a mezinárodních projektů a grantů. Ve sledovaném období škola získala grantovou podporu od Královéhradeckého kraje na prevenci rizikového chování žáků (projekt Učíme se žít a spolupracovat). V rámci mezinárodního programu Comenius se žáci i pedagogové zapojili do projektů podporujících výuku cizích jazyků, poznávání evropských zemí a studium historických i současných osobností (Virtual Museum of Monsters, A year of European teenagers life).

Škola se účastnila dvou projektů financovaných z Evropských fondů. Jeden z nich byl zaměřený na DVPP v oblastech ICT, komunikace a jednání, volnočasové aktivity a anglický jazyk. Z finančních prostředků druhého (EU peníze školám) pedagogové vytvořili digitální učební materiály pro inovaci a zkvalitnění výuky. Mimo to byly získané prostředky využity na pořízení počítačové a interaktivní techniky, včetně speciálního vybavení pro výuku robotiky. Jako partner se škola zapojila do dalších projektů, které podporují vyučování prostřednictvím moderních výukových materiálů, e-learningu a ověřování výsledků vzdělávání žáků srovnávacím testováním.

Všechny tři ŠVP jsou sestaveny v souladu s právním předpisem a aktualizovány dle současných trendů. Činnostmi ŠD a ŠK škola účelně rozšiřuje svoji vzdělávací nabídku v oblasti zájmového vzdělávání.

Vedení školy tvoří sehraný tým zkušených pedagogů, který má jasně rozdělené kompetence. Dostatečná pozornost je věnována plánování, organizaci, kontrole i hodnocení. Členové vedení školy cíleně vytvářejí podnětné pracovní prostředí, podporují týmovou spolupráci i snahu o soustavné a komplexní zlepšování kvality činností školy. Řízení školy vykazuje vysokou úroveň kvality.

Spolupráce školy s dalšími subjekty, především se zřizovatelem, jí umožňuje plnit výchovně vzdělávací cíle a účinně rozvíjet osobnost žáků.

Personální práce vedení školy je na standardní úrovni. Profesní rozvoj průběžným vzděláváním v praktických i teoretických otázkách, souvisejících se vzděláváním a výchovou, je zajištěn.

Škola má pro svoji činnost nadstandardní materiálně-technické i prostorové podmínky. Jejich obnově a rozvoji věnuje vedení školy příkladnou pozornost. Pro řadu předmětů jsou kvalitně vybaveny specializované učebny. Škola poskytuje bezpečné prostředí pro výchovně vzdělávací činnost žáků.

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání škola účinně vyhledává další zdroje financování, (evropské fondy, provozování doplňkové činnosti). Hospodárným nakládáním se získanými prostředky zabezpečuje realizaci vzdělávacích programů a velkého množství mimoškolních aktivit žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ZŠ informuje prokazatelným způsobem o své **vzdělávací nabídce** a způsobech přijímání žáků k základnímu vzdělávání. Na přehledných webových stránkách, které pravidelně aktualizuje, uvádí potřebné informace pro zákonné zástupce žáků a veřejnost. Ředitel školy zve předškoláky a jejich rodiče k zápisu prostřednictvím webových stránek, školního zpravodaje, informačních plakátů a místního tisku. Při přijímání žáků k základnímu



vzdělávání postupuje podle platných právních předpisů. Dokumentace týkající se přijímacího řízení je úplná, veškerá rozhodnutí splňují všechny předepsané náležitosti. Škola umožňuje **rovný přístup k základnímu vzdělávání**. Školní matrika je vedena elektronicky a obsahuje všechny požadované údaje dané právním předpisem. Ředitel školy při přijímání úzce spolupracuje s mateřskými školami ve městě. Předškoláci se svými učitelkami absolvují prohlídku školy a seznamují se s novým prostředím a učiteli. K lepší adaptaci přispívají i dny otevřených dveří. Před zahájením školního roku je organizována beseda s rodiči budoucích žáků o školní zralosti a náležitostech plnění školní docházky. Do 1. ročníku bylo ve školním roce 2013/2014 přijato 84 žáků. Pro školní rok 2014/2015 vydal ředitel školy 80 rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání.

Výchovným poradenstvím se zabývá zástupkyně ředitele školy. Náplní její práce je péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a poradenská činnost v oblasti profesní orientace žáků. Spolupracuje s třídními učiteli, metodičkou prevence sociálně patologických jevů a zákonnými zástupci žáků. Zajišťuje účast žáků 9. ročníků na burze středních škol, spolupracuje s úřadem práce a poskytuje rodičům a žákům pomoc při odvolacím řízení. Sděluje informace o možnostech využití služeb PPP a dalších odborných zařízení v prevenci i nápravě výchovných i výukových problémů. Pomáhá třídním učitelům při zpracování individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) pro integrované žáky. Přípravuje různá sociometrická měření ve vztahu k výskytu sociálně patologických jevů nebo sociálního klimatu ve třídách. Zjištěné informace vyhodnocuje s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků. Podílí se na přípravě a realizaci adaptačních kurzů pro žáky 6. ročníků, které efektivně přispívají k socializaci jednotlivců v rámci třídních kolektivů.

V době inspekce bylo ve škole integrováno 63 žáků se SVP. Z tohoto počtu je 8 žáků zařazeno do reedukační péče. Tři z nich se učí v některých předmětech podle IVP, které vypracovali učitelé na doporučení ŠPZ a na základě rozhodnutí ředitele školy. Reedukace poruch učení je prováděna na 1. stupni školy v 6 skupinách jedenkrát týdně kvalifikovanými dyslektickými asistentkami, na 2. stupni je zabezpečena formou individuálních konzultací. Účinnost vzdělávání žáků se specifickými poruchami učení je vyhodnocována ve vztahu ke klasifikaci výchovnou poradkyní a pracovníky PPP.

Školní metodička **prevence sociálně patologických jevů** zpracovala školní minimální preventivní program (dále MPP), ve kterém stanovila úkoly pro všechny věkové skupiny žáků. Dokument dále obsahuje obecnou strategii prevence, analýzu současného stavu školy, cíle prevence a jejich aplikaci do vyučovacího procesu, specifickou a nespecifickou primární prevenci a odkazy na webové stránky, zabývající se touto problematikou, včetně dalšího legislativního vymezení. MPP je vyhodnocován na konci školního roku a obsah vyhodnocení je součástí MPP a výroční zprávy školy. Účinnost prevence z naplánovaných opatření je zřejmá. V posledních letech škola nemusela řešit žádné závažnější přestupky v oblasti sociálně patologických jevů.

Organizace vzdělávání je uzpůsobena profilací ŠVP ZV. Škola nabízí žákům 2. stupně rozšířenou výuku informatiky a tělesné výchovy (s dvouhodinovou týdenní dotací). Ostatní žáci si vybírají z nabídky volitelných předmětů (např. cvičení z matematiky, gastronomická praktika, digitální technologie).

Rozvrhy hodin jsou sestaveny v souladu s učebními plány, které odpovídají požadavkům učebního plánu podle RVP ZV a respektují zásady psychohygieny. Disponibilní časová dotace na 1. stupni je využita pro oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, na 2. stupni na volitelné předměty a oblasti Člověk a příroda, Jazyk a jazyková



komunikace. Stanovená délka vyučovacích hodin i přestávek respektuje příslušné zákonné předpisy. Školní řád je pečlivě a kvalitně zpracovaný dokument, který obsahuje všechny části dané školským zákonem.

Škola nabízí pro další **rozvoj osobnosti žáků** velmi širokou nabídku aktivit. Zájmové kroužky a kurzy jsou určeny i dětem předškolního věku a žákům z jiných škol. V letošním školním roce je realizováno cca 45 kroužků a pedagogové umožňují žákům účast téměř ve všech vyhlašovaných soutěžích a olympiádách. Žáci se mohou prezentovat také při školních akademiích a dalších společenských akcích. V současné době se škola zapojila do 28 projektů, včetně projektů mezinárodních. Spektrum jejich zaměření je velmi široké a různorodé. Žáci pracují rovněž na třídních a předmětových projektech.

Pro žáky, rodiče i veřejnost škola pořádá průběžně akce v době vyučování i mimo něj. Školní časopis, vydávaný vedením školy, oslaví již brzy 20 let své existence. Vlastní webové stránky provozuje ŠD, ŠK a žakovský parlament. Rozvoj osobnosti žáků je realizován v návaznosti na výsledky moderní vědy a techniky zejména ve výuce fyziky, chemie a informatiky. V rámci volitelných předmětů a svého zaměření se žáci mohou kvalitně připravovat na přestup do střední školy.

Rozvoj funkčních gramotností žáků a jejich účinná podpora byla sledována v rámci 31 inspekčních hospitací, provedených na obou stupních škol, vyhodnocovány byly žakovské písemné práce, informace byly zjišťovány od žáků i pedagogů a čerpány z interních dokumentů školy.

Rozvoj sociální gramotnosti žáků 1. stupně ve sledovaných hodinách českého jazyka a předmětu člověk a jeho svět navozovalo přehledné seznámení s cílem výuky, převážně zábavnou a motivační formou. Stanovené cíle byly vždy kvalitně splněny. Aktivizační roli plnily soutěže, hlavolamy, rébusy a časté zařazování činností spojených s pohybem po třídě. Důraz byl položen na správné návyky sezení, držení těla a průběžné protahování a uvolňování, což svědčí o respektování pravidel psychohygieny. Učitelky předvedly rovněž profesionální práci s intenzitou hlasu a prokázaly znalost zásad aktivního naslouchání s odrazem v klidné pracovní atmosféře. Kmenové učebny 1. stupně jsou vybaveny klasickým způsobem, vyučující však mají možnost využít některou z učeben s interaktivní tabulí, nebo učebny informatiky.

V jedné z hospitovaných hodin byla účelně využita učitelkou i žáky interaktivní tabule, v jiné byl motivačně zařazen poslech. Zřejmá byla výborná příprava učitelek, a to materiální i metodická. Zvolené postupy zajišťovaly neustálou aktivitu všech žáků, pestré formy práce zcela převažovaly nad hromadnou výukou. Při skupinové práci bylo vidět, že žáci jsou vedeni k respektování odlišností a že formu skupinové spolupráce dobře zvládají a často používají. Napříč předměty je zařazováno projektové vyučování s využitím mezipředmětových vztahů. Žáci vyhledávají informace při vyučování i mimo něj. Integrovaní žáci dostávali adekvátně odlišné úkoly s individuální podporou.

Žáci jsou vedeni k větným odpovědím i souvislejšímu mluveným projevům, adekvátně svému věku vyjadřují své názory. Vzájemné interakce svědčí o kvalitním rozvíjení jejich komunikačních dovedností. Dosažené výkony žáků byly klasifikovány známkami, motivačním i slovním hodnocením. Počet známek v žakovských knížkách je dostatečný. Hodnocení je průběžné. Žáci jsou vedeni i k sebehodnocení a hodnocení průběhu hodin. Učivo je ve všech částech hodin kvalitně procvičováno a upevňováno, v závěru hodin zbyl většinou i dostatečný časový prostor pro shrnutí učiva a cílů i hodnocení práce jednotlivců



a třídy.

Rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků 1. stupně byl hodnocen na základě hospitační činnosti v předmětech člověk a jeho svět, matematika a základy práce s počítači. Stanovené cíle v jednotlivých hodinách odpovídaly učebním plánům a byly průběžně plněny. Učitelé kombinovali frontální způsob výuky se samostatnou prací a skupinovými aktivitami (většinou práce žáků ve dvojicích). K procvičování a upevňování učiva zadávali žákům úlohy na doplňování a přiřazování, v předmětu základy práce na počítači samostatnou práci na procvičení probraného učiva a vytvoření vlastní prezentace. V nejnižších ročnících byla využívána úvodní i průběžná motivace žáků propojená s pohybovými a hudebními aktivitami, které eliminovaly jejich únavu.

Žáci pracovali podle pokynů pedagogů s učebnicemi, pracovními sešity, pracovními listy, řešili rébusy, doplňovali údaje na interaktivní tabuli. Byli vedeni k propojování získaných poznatků do celku. Vstřícná pracovní atmosféra pozitivně podporovala plnění stanovených výukových cílů. Při samostatné i skupinové práci byla pozorována vzájemná pomoc a interakce mezi žáky i mezi učiteli a žáky, z níž bylo zřejmé, že tyto formy práce jsou pravidelně používány. Po splnění zadaných úkolů žáky byla bezprostředně využívána zpětná vazba. Struktura vyučovacích hodin byla vyvážená, nechybělo shrnutí učiva i vyhodnocení práce žáků. Písemnosti jsou pravidelně kontrolovány a opravovány. Učitelé respektovali osobní pracovní tempo žáků, v případě potřeby jim poskytovali individuální pomoc. Žáci se podílejí na tvorbě třídních pravidel chování, učí se být k sobě tolerantní a ohleduplní. Jsou vedeni k péči o své zdraví, ke zdravému životnímu stylu a k ochraně přírody.

V oblasti hodnocení **společenskovedních předmětů na 2. stupni** byly hospitovány hodiny zeměpisu, dějepisu, českého jazyka a člověk ve společnosti. Výuka probíhala v kmenových třídách, které jsou velmi dobře vybaveny didaktickou technikou. Vyučující mají na všechny předměty obecně zpracované tematické plány učiva, podle kterých vzdělávají žáky. Sledované hodiny měly velmi dobrou kvalitu, jejich obsahovou náplní byl zpravidla výklad nové látky. Učitelé byli didakticky velmi dobře připraveni. Významným faktem naplňování vzdělávacích cílů byla kázeň žáků. Frontální výuka se střídala se samostatnými pracemi žáků, zaznamenána byla i skupinová práce. Při plnění úkolů byli žáci aktivní.

Vyučující ve sledovaných hodinách průběžně hodnotili znalosti a dovednosti žáků slovně, motivace klasifikací byla použita jen výjimečně. Učitelé se v závěru snažili o zhodnocení práce žáků, prostor pro sebehodnocení žáků byl vytvořen jen zřídka. Vztah učitelů k žákům byl vstřícný, klidný a laskavý. Vždy bylo účelně použito dataprojektoru, což výrazně zvyšovalo představitost žáků o probíraném učivu a zároveň efektivně napomáhalo plnění časového plánu vyučovacích hodin. Všichni vyučující až na výjimku, splňovali předpoklady odborné kvalifikace pro výuku daného předmětu v ZŠ, což je výrazný předpoklad kvalitního naplňování vzdělávacích cílů stanovených ve ŠVP ZV.

K rozvoji přírodovědné gramotnosti na 2. stupni mají žáci nadstandardní podmínky. Všechny sledované hodiny probíhaly v odborných učebnách a byly vedeny odborně kvalifikovanými pedagogy. Po úvodní motivaci byl vyvozen cíl, případně téma výuky. Při společném opakování učitelé využívali otázky k ověření znalostí pojmů a jejich vzájemných souvislostí. V hlavní části převažovala frontální výuka (pouze v jednom případě byla zařazena skupinová práce) s řízeným rozhovorem a samostatná práce žáků. Zvolené formy a metody byly v některých případech příčinou nižšího přímého zapojení žáků do výuky. Učitelé žáky průběžně hodnotili, při zařazení klasifikace měli žáci možnost



sebehodnocení. K zajištění názornosti pedagogové využívali vlastní prezentace, demonstrační pokusy i živé přírodniny. Znalost odborné terminologie žáků byla velice dobrá, učitelé ji systematicky rozvíjeli. Ne vždy ale od žáků vyžadovali vyvozování závěrů z pozorování. Závěrečné shrnutí a zhodnocení práce žáků od vyučujících proběhlo zhruba v polovině hodin.

Žáci během všech hodin byli ukázněni, respektovali pokyny vyučujících. Jejich aktivita byla vyšší u nižších ročníků 2. stupně. V průběhu výuky pracovali s učebnicemi, pracovními listy. Laboratorní práce z přírodopisu, fyziky i chemie (v počtu dvou až čtyř za rok) zpracovávají žáci do protokolů. Již druhým rokem se žáci zapojují do internetové soutěže organizované Asociací malých debružárů České republiky, o. s., pravidelně se účastní vánočního chemického turnaje pořádaného střední školou ve Dvoře Králové nad Labem. Každý měsíc vypracovávají žáci 2. stupně úkoly školní soutěže Křížem krázem přírodovědnými vědami. Jednou ročně připravují učitelé pro žáky fyzikální odpoledne. Nejhodnotnějším úspěchem v oblasti přírodovědných předmětů bylo 4. místo čtyř žáků 9. ročníku v mezinárodní soutěži v řešení příkladů z fyziky a matematiky s názvem MFnáboj.

Škola realizuje **výuku dvou cizích jazyků jako povinných předmětů**. Byla sledována a hodnocena výuka anglického jazyka na obou stupních a výuka německého jazyka na 2. stupni. Prvním povinným cizím jazykem je od 2. ročníku angličtina, další povinný cizí jazyk si žáci (od 7., respektive 8. ročníku) volí mezi španělštinou, ruštinou a němčinou. V souvislosti s platným RVP ZV jsou ve ŠVP ZV zavedeny odpovídající počty hodin cizojazyčného vzdělání na obou stupních školy. Ve školním roce 2013/2014 se učí jako druhý cizí jazyk němčina. Od prvního ročníku mohou žáci navštěvovat kroužek anglického jazyka.

Učitelé cizích jazyků pracují s velkou mírou odpovědnosti a důslednosti. Spolupracují v rámci metodické komise a připravují vzdělávací akce, jsou zapojeni do klubové činnosti, sledují naplňování cílů vzdělávání, navrhují výběr používaných učebnic. Na 2. stupni plánují zahraniční zájezdy, připravují žáky na jazykové soutěže a společně se žáky jsou zapojeni do 3. běhu mezinárodního programu Comenius.

K dispozici jsou tři jazykové učebny bez instalované výpočetní techniky, pedagogové však mají možnost realizovat jazykovou výuku v kmenových učebnách i učebnách informatiky, kde jsou k dispozici dataprojektory, počítače, interaktivní tabule a CD přehrávače. Toto vybavení bylo však zařazeno do sledované výuky pouze sporadicky.

Řečové projevy žáků vyšších ročníků v anglickém jazyce i v počáteční výuce německého jazyka byly realizovány formou dialogů, k souvislému projevu nedostávali žáci příležitost. V nižších ročnících žáci pracovali s chybou a opravovali nedostatky ve výslovnosti. Pravidelně byly střídány náročné úkoly s relaxačními technikami. Hodiny byly částečně organizovány povely v příslušném jazyce. Zpěv anglických písní, hry, pohybové aktivity a soutěže udržovaly žáky aktivními po celou dobu výuky. Motivační klasifikace probíhala odměnami (obrázky), které žáci směňují za oficiální klasifikaci. Hodnocení bylo v souladu s pravidly hodnocení, jenž je součástí ŠVP ZV.

Výuka byla věnována většinou frontálnímu a systematickému nácviku gramatických struktur, upevňování slovní zásoby, procvičování písemného projevu a frontálnímu prověřování znalostí. Ve třech vyučovacích hodinách žáci oceňovali své znalosti vlastním sebehodnocením. Stanovené cíle a očekávané výstupy vzdělávání se v průběhu výuky



postupně naplňovaly, kromě předepsaného výstupu ŠVP ZV, a to práce se slovníkem. Zařazená průřezová témata, aplikovaná v angličtině a němčině, pomáhala žákům uvědomit si jednotlivé mezipředmětové souvislosti a vztahy. Upevňovány jsou rovněž poznatky z oblasti reálií daných zemí a Evropské unie prostřednictvím projektových prací.

Vyučující jednali s žáky taktně a vstřícně, v případě potřeby jim pomáhali. Stupeň osvojení písemných a ústních jazykových kompetencí byl ve vyšších ročnících na dobré úrovni. Své vědomosti a znalosti mohou žáci aktuálně ověřovat na soutěžích v anglickém jazyce, ve virtuálním projektu Muzeum monster, za který získala škola v roce 2013 European Quality Label, tj. Evropský certifikát kvality, a také na zahraničních cestách.

ZŠ objektivně informuje o svých vzdělávacích nabídkách, přijímá všechny uchazeče splňující zákonnou normu a poskytuje vzdělávání všem skupinám žáků.

Poradenský systém a preventivní strategie školy účinně přispívají k naplňování výchovně vzdělávacích cílů. Realizovanými školními i mimoškolními aktivitami a primární prevencí škola minimalizuje výskyt sociálně negativních jevů.

Veškerá dokumentace, týkající se organizace základního vzdělávání, je kvalitně zpracovaná. Vhodně nastavená organizace a průběh výuky vytvářejí výborné podmínky pro vzdělávání žáků. To je zaměřeno na komunikaci, spolupráci, samostatnost a okamžité praktické využití získaných znalostí a dovedností. Individuálním přístupem k jednotlivcům je minimalizována neúspěšnost žáků.

Nabídka školních a mimoškolních aktivit, zájmových kroužků a realizovaných projektů je mimořádně široká. Péče o rozvoj osobnosti žáků je příkladem dobré praxe.

Sociální a přírodovědná gramotnost žáků 1. stupně je rozvíjena na velmi dobré úrovni.

Rozvoj sociální a přírodovědné gramotnosti žáků 2. stupně je na standardní úrovni. Teoretické poznatky si žáci prakticky ověřují při laboratorních pracích a v rámci projektů, učitelé pravidelně připravují žáky na různě zaměřené soutěže.

V rámci výuky cizích jazyků byla zaznamenána podpora osobnostního rozvoje žáka. Nácvik jazykových dovedností v jednotlivých hodinách směřoval k rozvoji jejich vědomostí na standardní úrovni. Podpůrnou složkou jazykové výuky jsou četné mezinárodní projekty, ve kterých jsou žáci velmi úspěšní, a tato konkrétní oblast je příkladem dobré praxe.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Systematickému a systémovému hodnocení výsledků vzdělávání se věnují nejenom členové vedení školy, ale i další pověřeni pracovníci (metodická rada). Výsledky vzdělávání žáků školy jsou projednávány v pedagogické radě. Zveřejněné výsledky vzdělávání ve výročních zprávách za poslední roky dokládají, že prospěch žáků se relativně udržuje na stejné úrovni. Ze 479 žáků školy ve školním roce 2012/2013 neprospěl pouze 1 žák a 301 žáků prospělo s vyznamenáním, což je 62,8% úspěšnost. Tradičně nejlepší prospěch vykazují žáci na 1. stupni školy, více jak polovina žáků těchto tříd prospěla v minulém školním roce s vyznamenáním. Počet omluvených hodin v průměru na jednoho žáka zůstal stejný, srovnatelný s předchozím školním rokem, stejně jako počet neomluvených hodin.

Ke zjištění kvality práce využívají učitelé vedle vlastních nástrojů i externí formy



hodnocení. V minulém školním roce proběhlo šetření TALIS (mezinárodní šetření o vyučování a učení ve školním prostředí). Úroveň znalostí a vědomostí žáků některých tříd je tradičně prověřována externím testováním. Žáci 9. ročníku se zúčastnili testování v oblasti znalosti průřezových témat, práce s informacemi byla ověřována v projektu GEPARD a projekt NAUTILUS nabídl žákům formou testu diagnostický nástroj, který měří schopnost žáka učit se.

Žáci školy se pravidelně zúčastňují znalostních i sportovních soutěží a různých olympiád. Ve sportovních soutěžích se nejlépe umístilo žákovské družstvo dívek ve florbalu, družstvo dívek ve vybíjené a softbalový tým, vždy s postupem do krajského kola, družstvo dívek ve futsalu s postupem do celostátního kola. Na dobré výsledky z loňského roku navázali střelci vzduchovkové ligy v roce 2014 čtvrtým místem ve Vrchlabské a Trutnovské střelecké lize.

Žáci 1. stupně soutěžili ve školním kole v matematické soutěži Klokánek, v recitaci, zpěvu a výtvarné soutěži. Pravidelně se žáci 1. a 2. stupně zúčastňují výtvarné soutěže Krkonoše očima dětí. Nejpočetněji bylo obsazeno školní kolo matematické soutěže Pythagoriáda (76 žáků 2. stupně), do okresního kola jich postoupilo 7. Na krajské úrovni bodovali žáci znalostmi v Logické olympiádě. Čestný titul Oceněný tým získalo družstvo školy v soutěži Pohár vědy – NOBEL 2013.

V letošním školním roce 2013/2014 se žáci velmi dobře umístili ve 2. ročníku mezinárodní soutěže v řešení příkladů z fyziky a matematiky pro žáky ZŠ a víceletých gymnázií, pořádané Královéhradeckou univerzitou. Na okresní úrovni se pravidelně dostávají soutěžící v olympiádě v anglickém a českém jazyce, v literární soutěži manželů Mühlsteinových, v soutěžích finanční gramotnosti a o nejlepší BUSINESSTEAM.

Žáci jsou úspěšní i v přijímacím řízení na střední školy. Ve školním roce 2012/2013 bylo přijato do středního vzdělávání ukončeného maturitní zkouškou z 37 celkem 29 žáků, což představuje 70 %.

Vzhledem ke studijním předpokladům žáků a stanoveným cílům jsou celkové výsledky dosahované školou ve vzdělávání žáků standardní. Významnou zpětnou vazbou je porovnávání úspěšnosti žáků v soutěžích, ve kterých někteří dosahují mimořádných výsledků.

Další zjištění

Ke snížení výdajů na energie by přispělo zateplení budov a výměna oken. Vzhledem k rozsáhlosti objektu zřizovatel dosud neměl dostatek finančních prostředků na vyřešení situace.

Závěry

- a) ***Zásadní pozitiva:*** ZŠ dosahuje dlouhodobě velmi dobrých výsledků ve výchovně vzdělávací činnosti. Poskytuje žákům i široké veřejnosti zajímavou nabídku vzdělávacích i zájmových aktivit. Disponuje nadstandardními materiálovými podmínkami k realizaci ŠVP. Zpracování minimálního preventivního programu, příprava a realizace grantů je na úrovni příkladu dobré praxe. Systém výchovného



poradenství a primární prevence je efektivní a účinný. Kvalita řízení školy a podpora rozvoje osobnosti žáků jsou rovněž příkladem dobré praxe.

- b) **Nedostatky:** *Počet žáků na jednoho pedagoga při organizovaných činnostech ve ŠD se sice dodržuje, a tím je garantována bezpečnost žáků, ale bylo zjištěno překročení nejvyšší povoleného počtu žáků ve ŠD a v jednom oddělení ŠD.*
- c) **Návrhy na zlepšení:** *Ředitel školy tento nedostatek odstranil a přijal opatření, aby se neopakoval.*
- d) **Zhodnocení vývoje školy** *ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti. Od poslední inspekce v roce 2007 byla škola dovybavena prostředky ICT, došlo k dalšímu výraznému posunu ve zlepšení materiální podpory výuky. Rozšířena byla výrazně účast v projektech, byl stabilizován pedagogický sbor, ve škole nově sídlí ŠPZ. Rozpočet školy je posilován ziskem z provozování doplňkové činnosti, což umožňuje zabezpečit rozsah i nabídku vzdělávacích aktivit v celé šíři. Přestože žáci mohou odcházet do pěti osmiletých gymnázií v blízkém okolí, úbytky žáků jsou nízké, což svědčí o velmi dobré práci pedagogů a atraktivní nabídce školy.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina, vydaná Zastupitelstvem města Trutnov, s účinností od 1. 10. 2009, ze dne 30. 9. 2009
2. Dodatek č. 1 Zřizovací listiny Základní školy, Trutnov 2, Mládežnická 536, vydaný Městem Trutnov, ze dne 18. 12. 2012
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 6762/2006-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 31. 3. 2006, ze dne 16. 3. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT, čj. 5985/2006-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 23. 3. 2006
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 5738/SM/2007-3, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 9. 5. 2007
6. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT – 48787/2013, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 1. 2014, ze dne 16. 12. 2013
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 2. 2014
8. Jmenování ředitele školy, vydané Školským úřadem Trutnov, s účinností od 17. 3. 1992, ze dne 17. 3. 1992
9. Potvrzení ve funkci, vydané na základě usnesení Rady města Trutnova č. 2012-399/8 dne 10. 5. 2012, ze dne 10. 5. 2012
10. Strategický plán školy 1. 9. 2012 až 30. 8. 2017
11. Plán rozvoje školy 2013/2014
12. Organizační řád a organizační schéma školy platné ve školním roce 2013/2014
13. Plán hospitační činnosti členů vedení školy na školní rok 2013/2014
14. Statistiky hospitací ve školních letech 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
15. Kalendářní plán na březen 2014 (interní plán školy)



16. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 do doby inspekce
17. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2013/2014 v době inspekce
18. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
19. Záznamy z hospitací ředitele školy a zástupců ředitele školy ve školních letech 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 do doby inspekce
20. Zápisy z jednání metodické rady, metodických sdružení a předmětových komisí, vedené ve školním roce 2013/2014
21. ŠVP ZV s motivačním názvem Škola pro děti – škola plná života, evid. č. ŠVP/2013/07 ve znění úprav platných k 1. 9. 2013
22. Učební plány podle ŠVP ZV platné v době inspekce
23. Vzorek tematických plánů učitelů ve školním roce 2013/2014
24. Školní vzdělávací program ŠD s platností od 10. 6. 2011
25. Školní vzdělávací program ŠK s platností od 1. 9. 2013
26. Zápis z jednání pedagogické rady a provozní porady ZŠ ze dne 30. 8. 2013
27. Třídní sešity a prezenční listiny z třídních schůzek ze dne 2. 9. 2013 a 4. 9. 2013
28. Přehledy výchovně vzdělávací práce 7 oddělení školní družiny a školního klubu vedené ve školním roce 2013/2014
29. Zápisy ze schůzek školské rady ZŠ Trutnov, Mládežnická, vedené od roku 2005
30. Školní řád platný od 1. 9. 2012
31. Vnitřní řád ŠD vydaný dne 1. 1. 2013
32. Vnitřní řád ŠK a KZČ vydaný dne 1. 3. 2013
33. Elektronické třídní knihy vedené v době inspekce (vzorek)
34. Vzorek katalogových listů žáků vedených ve školním roce 2013/2014
35. Přehled realizovaných projektů (celkem 28) ve školním roce 2013/2014
36. Přehled realizovaných zájmových kroužků ve školním roce 2013/2014
37. Školní časopis, vydávaný vedením školy, od roku 2011 do doby inspekce
38. Vzorek sešitů, notýsků a žákovských knížek žáků ZŠ ve školním roce 2013/2014
39. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve škole v době inspekce
40. Plán DVPP pro školní rok 2013/2014 ze dne 30. 8. 2013
41. Zápisy ze schůzí metodického sdružení cizích jazyků ze dne 18. 9. 2013 a 9. 1. 2014
42. Dotazníkové šetření školního klimatu, březen 2012
43. Přehledy dohledů nad žáky pro školní rok 2013/2014
44. Provozní řády odborných učeben platné ve školním roce 2013/2014
45. Seznam žáků evidovaných v postiženích ze dne 11. 3. 2014
46. Přehled integrovaných žáků ve školním roce 2013/2014
47. Plán práce výchovné poradkyně na školní rok 2013/2014
48. Výkaz činnosti výchovné poradkyně školní rok 2013/2014
49. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2013/2014



50. Přehledy výchovně vzdělávací práce šesti oddělení školní družiny vedené ke dni zahájení inspekce
51. Přehled výchovně vzdělávací práce 7. oddělení ŠD, vedené od 27. 3. 2014
52. Docházkové sešity ŠD a ŠK ve školním roce 2013/2014
53. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014
54. Záznamy o úrazech žáků, roky 2012/2013 a 2013/2014
55. Protokol z odborné technické kontroly 085/2014/1710 (všechny tělocvičny, nářadovna, venkovní hřiště), ze dne 4. 3. 2014
56. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2013/2014
57. Laboratorní práce z přírodopisu, fyziky a chemie, školní rok 2013/2014 (vzorek)
58. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání a o odkladu školní docházky, vydaná v roce 2013 (včetně podkladové dokumentace)
59. Spis o povolení individuálního vzdělávacího plánu čj. 258/10, 69/12
60. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013
61. Výkaz Z 2-01 o školní družině a školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013
62. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013
63. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí roku 2013
64. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2011, 2012 a 2013
65. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2013
66. Účtový rozvrh pro rok 2013
67. Hlavní kniha účetnictví za rok 2013
68. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI-377/07-09, ze dne 4. 5. 2007
69. Protokol ČŠI, čj. ČŠIH-139/10-H, ze dne 24. 3. 2010

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka Mgr. Bc. K. Dřevíková v. r.

Mgr. Dana Janulíková, školní inspektorka Mgr. Dana Janulíková v. r.

Mgr. Petr Ježek, školní inspektor Mgr. Petr Ježek v. r.

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor Mgr. Jiří Lukáš v. r.

Mgr. Jana Vízdalová, školní inspektorka Mgr. Jana Vízdalová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice Bc. Věra Petrášová v. r.

V Hradci Králové dne 28. dubna 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeněk Géc, ředitel školy Mgr. Zdeněk Géc v. r.

V Trutnově dne 30. dubna 2014



Připomínky ředitele školy

--

Připomínky nebyly podány.