



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIE-1117/15-E**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zřízení</b>	<b>Mateřská škola, Skuteč, Poršova ulice 240, okres Chrudim</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Poršova 240, 539 73 Skuteč</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>ms.porsova@c-box.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>75 016 184</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>669 000 205</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Ivetou Hrubou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>město Skuteč</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Poršova 240 a Komenského náměstí 224, Skuteč</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>20., 23. a 24. 11. 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a posouzení jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

### **Charakteristika**

Mateřská škola, Skuteč, Poršova ulice 240, okres Chrudim (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s provozem od 6:30 do 16:00 hodin, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Škola s kapacitou 100 dětí poskytuje vzdělávání na dvou pracovištích, v obou se nacházejí dvě věkově smíšené třídy. V době inspekční činnosti škola evidovala 94 dětí. V posledním ročníku před nástupem do základní školy bylo 30 dětí, z nich jedno se speciálními



vzdělávacími potřebami a šest s odkladem povinné školní docházky. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV).

Další informace o činnosti školy, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení může veřejnost získat zejména na průběžně aktualizovaných internetových stránkách [www.msporsova.cz](http://www.msporsova.cz) a ve Skutečských novinách.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu**

Ředitelka působí ve funkci devátým rokem, své povinnosti plní zodpovědně a v souladu s legislativními požadavky. Škola má prostřednictvím školního a organizačního řádu, pracovních náplní zaměstnanců a dalších interních směrnic nastavena účinná pravidla a mechanismy k organizování činnosti. K účinnému řízení přispívá též funkční vnitřní a vnější informační systém a kontrolní činnost ředitelky. Pravidelně probíhají jednání pedagogické rady, při kterých jsou řešeny odborné i organizační záležitosti a dochází k přijímání dílčích záměrů na následující období. Ty jsou také pojímány na základě informací vzešlých z prováděných hodnotících procesů, což ve spojení s jejich realizací vytváří kvalitní předpoklad pro rozvoj školy. Nastaveny jsou také dlouhodobé cíle, ale jejich naplňování je zatím sledováno v menším rozsahu.

Vzdělávání zajišťuje osm odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně ředitelky, jedna učitelka má vysokoškolské vzdělání v oboru speciální pedagogika. Profesní dovednosti si prohlubují účastí na různě zaměřených seminářích v rámci dalšího vzdělávání. Všechny kromě jedné získaly také odbornost logopedické asistentky, což se příznivě projevuje v realizaci logopedické prevence. Složení pedagogického sboru vytváří velmi dobré předpoklady pro naplňování ŠVP PV, a to i přes zkrácení pracovních úvazků části učitelek z finančních důvodů (tři 0,984, jedna 0,838). Ve škole také působí u dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami pracovnice poskytující ostatní služby (dále asistentka). Mezi zaměstnanci byly patrné příznivé vztahy a vzájemná spolupráce. Ne zcela příznivým zjištěním bylo méně efektivní rozložení přímé pedagogické činnosti, které by mohlo při vhodnějším nastavení významně přispět k rozsáhlejšímu souběžnému působení učitelek v hlavním vzdělávacím proudu v dopoledním čase.

Prostorové předpoklady pro realizaci vzdělávání jsou dostatečné, umožňují realizaci individuálních, skupinových i frontálních aktivit dětí. Vnitřní prostředí obou pracovišť bylo příjemné, upravené a funkčně zařízené, pouze stolky a židle neodpovídaly výšce dětí. Dostatečné množství převážně volně přístupných hraček a didaktických pomůcek i jejich účelné využívání podporuje osobnostní rozvoj dětí. Ředitelka usiluje zejména v součinnosti se zřizovatelem o zkvalitnění technického stavu školy i zlepšení materiálních podmínek. V uplynulém období byla provedena významná rekonstrukce budovy v Poršově ulici včetně školní jídelny. Průběžně dochází k obnovování a doplňování hraček, učebních potřeb a dalšího vybavení.

Škola zajišťuje dětem bezpečné prostředí pro vzdělávání. Zásady zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanoveny v interních dokumentech školy. Uvedená tematika je také součástí „Minimálního vzdělávacího programu“, třídních vzdělávacích programů a je zohledňována při každodenních činnostech ve třídě i při pobytu venku. Školní jídelna zabezpečuje dětem stravování (přesnídávku, oběd a svačinu). Všechna připravovaná jídla byla nutričně vyrovnaná a pestrá, pravidelně doplňovaná ovocem a zeleninovými oblohami a odpovídala zdravému životnímu stylu. Pitný režim byl zajištěn po celou dobu pobytu dětí ve škole.



Škola hospodaří s finančními prostředky získanými ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů na zvýšení platů a s prostředky od zřizovatele na úhradu provozních nákladů. Na mzdu asistentky přispívá úřad práce. Součástí základního příjmu je i úplata za předškolní vzdělávání ve výši 336 Kč měsíčně.

**Řízení školy odpovídá její velikosti. Personální, materiální i finanční podmínky umožňují naplňování stanovených cílů.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

Vzdělávání vycházelo ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Ve všech třídách bylo patrné tematické a zpravidla i logické propojení všech vzdělávacích oblastí, což podporuje integrované vzdělávání. Ne vždy ale byla zřejmá provázanost učiva s cílem a očekávaným výstupem. Obvyklá vzdělávací nabídka je průběžně obohacována rozmanitými kulturními, poznávacími i sportovními aktivitami, které přispívají k osvojování klíčových kompetencí v přirozených podmínkách. K naplňování cílů stanovených v ŠVP PV přispívají také kontakty s místními základními školami i dalšími institucemi a zájmovými organizacemi ve Skutči a okolí. Děti na základě zájmu mají možnost navštěvovat pěvecký sbor nebo kroužek anglického jazyka, který je veden lektorem.

Nastavený denní řád s respektováním psychosociálních zásad (pobyt venku, biorytmus) umožňoval operativně reagovat na vzniklé situace. Řízené a spontánní činnosti probíhaly ve vyrovnaném poměru. Při přechodových režimech byla často zaznamenána zvýšená organizovanost, což snižuje postupné přejímání odpovědnosti dětí za vlastní jednání.

Vzdělávání probíhalo v pohodové a klidné atmosféře se zřetelnou důvěrou mezi dětmi a dospělými. Při spontánních aktivitách měly děti dostatečný prostor pro vzájemnou komunikaci, spolupráci a samostatné rozhodování při volbě hry. V jejich vyžití převládaly činnosti konstruktivní, manipulační a námětové. Děti si vybíraly také z didaktických her, což učitelky využívaly k individuálnímu působení směřovanému k rozvoji paměti a pozornosti. Při řízených činnostech byly využívány metody samostatné či společné práce dětí, pouze ojediněle také v menších skupinách. Učitelky v jejich průběhu aplikovaly kromě dovednostně-praktických a slovních metod, i efektivní učení hrou, částečně i smyslovým prožitkem. Přestože učivo těchto aktivit bylo minimálně diferencováno s ohledem na věkové zvláštnosti a potřeby jednotlivců (i když z dokumentace rozlišování občas vyplývá), většina dětí se v důsledku účinné motivace aktivně zapojovala. Pouze při déle trvajících statických činnostech jejich zaujetí opadalo a docházelo k přechodné ztrátě soustředění. Po celý den učitelky vhodně uplatňovaly osobní přístup a pozitivně děti hodnotily. V jedné třídě bylo využito vzájemné hodnocení, sebehodnocení k posílení zdravé sebereflexe zatím zařazeno nebylo.

V průběhu vzdělávání učitelky navazovaly na poznatky a zkušenosti dětí. Dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, včetně dětí s jejím odkladem, je věnována zvýšená podpora směřující k úspěšnému pokračování na vyšším stupni vzdělávání. Realizovaná vzdělávací nabídka výrazně rozvíjela dovednosti předcházející čtení a psaní. Pro posílení správné výslovnosti dětí jsou průběžně zařazovány kolektivní logopedické chvíle. S dětmi, které mají narušené komunikační schopnosti ve větším rozsahu, je pracováno individuálně. K utváření pozitivního vztahu ke knihám směřuje realizace projektu „Čteme dětem“, do kterého jsou zapojeni i rodinní příslušníci a pracovníce městské knihovny. Vhodně docházelo také k formování předmatematických schopností včetně logického uvažování. Děti byly vhodně vybízeny k samostatnému řešení náhodně



vzniklých potíží. Záměrné vytváření herních aktivit spojených s hledáním různých východisek problémových situací, vlastním objevováním či kooperativním učením je méně využíváno, naopak velmi často dochází k využívání pracovních listů. Nedílnou součástí vzdělávacího obsahu jsou činnosti podporující získávání poznatků o okolním světě a utváření povědomí o ochraně životního prostředí. Mnohé činnosti vycházejí z realizace ekologického projektu. Posilována je rovněž výchova ke zdraví. Kromě každodenních pohybových aktivit škola zajišťuje také plavecký výcvik, méně již dochází k osvojení nových pohybových dovedností prostřednictvím tělovýchovného náčiní a náradí.

***Předškolní vzdělávání podporovalo rozvíjení dovedností dítěte ze všech vzdělávacích oblastí, směřovalo k naplňování stanovených vzdělávacích záměrů v souladu s ŠVP PV.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

Při vzdělávání děti prokazovaly postupné osvojování elementárních poznatků, schopností a postojů. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem kultivovaně vyjadřovaly vlastní zážitky, představy a pocity, rozlišovaly reálné a smyšlené, starší dokázaly rozeznat některá písmena. Nad obrázky poznávaly a vyhledávaly stejně znějící slova ale s různým významem. Svými reakcemi prokázaly odpovídající vědomosti z oblasti společenské i přírodovědné. Při činnostech děti záměrně využívaly paměť, vybavovaly si dříve získané poznatky, reprodukovaly značné množství básní a písní. Na plnění úkolů se většinou soustředily, postupovaly podle instrukcí, správně určovaly barvy. Zejména starší byly schopny logicky uvažovat, orientovaly se v elementárním počtu, správně porovnávaly a následně používaly pojmy označující délku. Výsledky grafických činností vypovídaly o rozvoji jemné motoriky, zafixované správné držení tužky s uvolněným zápěstím měla zatím pouze část starších dětí. V průběhu dne se děti bezpečně pohybovaly v prostředí školy. S ohledem na svoje možnosti zvládaly základní pohybové dovednosti, manipulační činnosti a jednoduchou sebeobsluhu. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti dětí, k čemuž napomáhají přirozené stimuly věkově smíšené skupiny. Děti se převážně k sobě chovaly kamarádsky, v případě potřeby se dokázaly domluvit na společném postupu i si pomoci. Školou pořádané kulturně-společenské akce a častá prezentace dovedností dětí na veřejnosti přispívají k vytváření pocitu sounáležitosti s obcí.

Kromě skupinového hodnocení na úrovni třídy učitelky monitorují vývoj jednotlivých dětí. Vedou o nich záznamy, které doplňují portfoliem kresby postavy. Získané poznatky využívají zejména v aktuálním pedagogickém působení v průběhu dne a k posouzení školní zralosti. Jejich využití v plánování individualizovaného vzdělávání bylo patrné pouze u dětí s potřebou zvýšené péče z různých důvodů (speciální vzdělávací potřeby, cizí mateřský jazyk, odklad povinné školní docházky).

Ke kvalitním výsledkům vzdělávání přispívají i vstřícné vztahy a otevřená komunikace se zákonnými zástupci dětí. Průběžná výměna informací o dítěti, jeho pokrocích a případná preventivní řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů i za přispění odborníků (např. logoped, psycholog) napomáhají zefektivnění vzdělávání dětí. Pro prohlubování vzájemných vztahů škola pořádá různé společné akce (např. besídky, pracovní dílny, zahradní slavnost), kterých se rodiče hojně zúčastňují.

***Škola sleduje výsledky vzdělávání jednotlivých dětí. Ty svými projevy prokázaly požadované osvojování elementárních praktických dovedností a intelektových schopností. Škola vytváří dobré předpoklady pro pokračování v dalším vzdělávání.***



## Závěry

- a) K silným stránkám školy patří:
- odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků,
  - příznivé klima pro formování prosociálního chování dětí,
  - systematická realizace primární logopedické prevence,
  - vhodná podpora formování základů zdravých stravovacích návyků.
- b) Návrhy na zlepšení stavu školy:
- zefektivnit rozpis přímé pedagogické činnosti s ohledem na možnost většího rozsahu souběžného působení učitelek mateřské školy v dopoledním vzdělávání dětí,
  - podporovat utváření poznatků a dovedností dětí častějším zařazováním didakticky řízených činností v menších skupinách s užitím pestřejších aktivizujících metod,
  - ve větší míře zařazovat cílený rozvoj pohybových dovedností prostřednictvím náležitého stimulujícího náčiní a náradí.
- c) Od minulé inspekční činnosti došlo zejména:
- k výraznému kvalitativnímu posunu v materiálně-technickém zabezpečení vzdělávání,
  - k mírnému zlepšení v organizaci vzdělávání s ohledem na vyváženost spontánních a řízených činností.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 29. 9. 2009
2. Rozhodnutí o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 9174-1/2009 OŠK, ze dne 31. 8. 2009
3. Rozhodnutí ve věci zápisu Školní jídelny - výdejny do rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 9174-2/2009 OŠK, ze dne 31. 8. 2009
4. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 9. 2006
5. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 9. 2013
6. Výjimka z nejvyššího počtu dětí na třídách udělená zřizovatelem s účinností od 1. 9. 2015
7. Školní matrika – školní rok 2014/2015
8. Školní řád s účinností od 2. 9. 2015
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2009 a aktualizací ke dni 1. 9. 2015
10. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání – školní rok 2015/2016
11. Třídní knihy – školní rok 2015/2016
12. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2015/2016
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2015/2016
14. Záписы z jednání pedagogické rady – školní roky 2014/2015 a 2015/2016
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
16. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy



17. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
18. Dokumentace týkající se školního stravování dětí platná k datu inspekce
19. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

*Mgr. Ladislava Jindrová v. r.*

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

*Bc. Dagmar Masopustová v. r.*

V Pardubicích dne 11. 12. 2015

### Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Iveta Hrubá, ředitelka

*Iveta Hrubá v. r.*

Ve Skutči dne 15. 12. 2015