

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Svitavy, Sokolovská 1

568 02 Svitavy, Sokolovská 1

Identifikátor školy: 600 100 715

Termín konání komplexní inspekce: 8. - 12. duben 2002

Čj.	104 131/02-2607
Signatura	kj4cv103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Svitavy, Sokolovská 1 je úplná základní škola, která byla otevřena v roce 1964. V té době měla kolem šesti set žáků. Ve dnech inspekce ji navštěvovali 223 žáci, kteří byli v 9 třídách. Počet žáků se snižoval v souvislosti s ubýváním dětí ve spádovém obvodu a nutností uvolňovat učebny pro potřeby osmiletého gymnázia, v jehož prostorách je škola umístěna. Většina tříd a ředitelství je v pavilónové budově gymnázia, která je v blízkosti dvou silnic a frekventované křižovatky. Dvě třídy a školní družina jsou v samostatném pavilónu VIII. mateřské školy Svitavy, Pražská 2A, vzdálené od školy pět minut. 18 % žáků dojíždí z okolních obcí. Výuku zajišťuje 18 pedagogických pracovníků, jejichž věkový průměr je 51 roků.

Na 1. i 2. stupni je vyučováno podle vzdělávacího programu Základní škola, Čj. 16 847/96-2. Od 1. ledna 1994 má škola právní subjektivitu. Zřizovatelem je město Svitavy.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Hodnocení průběhu vzdělávání na 1. stupni (v 1. - 5. ročníku)

Kvalita výchovně vzdělávací činnosti je hodnocena na základě hospitací v předmětech český jazyk, matematika, prvouka a přírodověda.

Časová dotace sledovaných předmětů odpovídá realizovanému vzdělávacímu programu, náplň hodin byla v souladu s učebními osnovami. Podle zápisů v třídních knihách má učivo plynulou návaznost na předcházející výuku. Vyučující mají pro jednotlivé předměty zpracovány tematické plány učiva. Téma jedné hodiny přírodovědy bylo probíráno s dvouměsíčním opožděním oproti plánu. Výukové cíle hodin byly, až na výjimky, přiměřené, zohledňovaly aktuální stav třídy.

Většina učitelek hospitovaných předmětů má odbornou i pedagogickou způsobilost pro výuku na 1. stupni. Jedna má odbornou způsobilost pro výuku na 2. stupni a jedna je vychovatelkou. Všechny třídy jsou prostorné, přiměřeně zařízené a vybavené. Žáci 1. a 2. ročníku se vyučují na odloučeném pracovišti v budově mateřské školy, každá třída má k dispozici i prostory školní družiny a přilehlé školní zahrady. Ty jsou využívány k průběžné denní pohybové relaxaci žáků. Vyzdobené prostředí tříd pozitivně přispívá k estetickému vnímání žáků. Žáci pracovali s aktualizovanými učebnicemi a učebními texty, často měli k dispozici i pracovní sešity. Vybavení kabinetu učebními pomůckami má běžnou úroveň, nové pomůcky jsou nakupovány průběžně podle požadavků vyučujících. Všechny ročníky 1. stupně mají možnost výuky v počítačové učebně (podle rozpisu 1x týdně).

Většina sledovaných hodin měla jasnou a promyšlenou stavbu, pokyny vyučujících logicky navazovaly a byly úměrné věku žáků. V hodinách českého jazyka žáci většinou procvičovali a opakovali probrané učivo s uplatněním různých forem práce. Některé učitelky zařadily činnosti pestré, aktivizující (pexeso, soutěže v lavicích), v několika hodinách byla uplatněna dramatická výchova. Ve všech hodinách čtení učitelky usilovaly o rozvoj slovní zásoby a vyjadřování žáků, věnovaly dostatek času přípravě textu. Často žáky podněcovaly k přemýšlení o vzájemných souvislostech, témata článků vhodně výchovně využily. Hodiny matematiky měly plynulý spád, volené činnosti logicky navazovaly. Žáci vyřešili množství příkladů a slovních úloh, zabývali se úlohami praktickými a zajímavými. Hodina geometrie se vyznačovala postupností prováděných činností, využitím názorných pomůcek a snahou učitelky o důkladnou fixaci učiva všemi žáky. Všechny úlohy byly řešeny společně podle

pokynů učitelky, nebyl vytvořen prostor pro samostatnou práci žáků. Hodiny prvouky a přírodovědy vycházely ze znalostí žáků, s novým učivem byli žáci seznamováni názornou formou. Učitelky využily nástěnné obrazy, modely a encyklopedie, které byly po dobu probíraného učiva vystavené ve třídě. Žáci měli možnost vlastního vyjádření, vesměs prokazovali dobré znalosti. V jedné z hodin bylo učivo probíráno podrobně, množství informací, nepřiměřených věku žáků, působilo chaoticky. Snaha učitelky seznámit žáky s množstvím odborných pojmů, které je obsahem učiva 2. stupně, způsobila, že nebyl dostatek času na fixaci základního učiva. Zápis na tabuli v závěru hodiny obsahoval nepřesné údaje, na jeho opsání měli žáci velmi málo času. V hodině byla zcela opomenuta relaxační složka výuky.

Motivace žáků probíhala na různé úrovni. Většina učitelek zařadila motivaci v úvodních částech hodin, některé využily motivačních prvků cíleně před jednotlivými činnostmi. V několika hodinách byli žáci povzbuzováni uvedením zajímavostí k učivu. Učitelky ověřovaly výchozí vědomosti žáků, při opakování učiva byl kladen důraz na pochopení vzájemných souvislostí. Hodnocení žáků bylo objektivní, mělo převážně charakter pozitivní motivace.

Komunikace učitelek se žáky byla většinou založena na jejich přirozené autoritě. V hodinách byl vytvářen prostor pro vzájemnou diskusi, žáci měli možnost vyjádřit svůj názor. Osobnost žáků je ve škole respektována. Ve všech hodinách žáci dodržovali pravidla slušného chování.

Plánování a příprava, podmínky výuky, organizace, formy a metody, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou velmi dobré.

Celkově je průběh výchovně vzdělávací činnosti na 1. stupni hodnocen jako velmi dobrý.

Český jazyk

Časová dotace odpovídá schválenému učebnímu plánu, členění učiva do jednotlivých ročníků splňuje požadavky osnov. Kontinuita výuky je zajištěna zpracováním tematických plánů učiva. Kromě povinného předmětu český jazyk je žákům 9. ročníku nabízen nepovinný předmět cvičení z českého jazyka.

Předmět vyučují dva vyučující s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Výuka probíhá v kmenových učebnách, občas je využívána i počítačová učebna. Výukové prostory odpovídají psychohygienickým požadavkům, v učebně osmé třídy nebylo dostatečné osvětlení. Škola disponuje učebními pomůckami, které jsou modernizovány. K výuce je využíván i počítačový program, zejména v předmětu cvičení z českého jazyka.

Učební prostředí bylo málo podnětné – nebyly k dispozici výukové mapy s přehledy učiva. Psychohygienické zásady nebyly vždy respektovány – v hodinách nebyly zařazovány relaxační části.

Pokyny vyučujících byly jasné, bylo využíváno rozmanitých vyučovacích metod. Vyučující se snažili o zapojení všech žáků, toto se úspěšně nedařilo zejména vlivem zvolených forem práce. Žáci psali cvičení, doplňovali věty, určovali větné členy, vyjadřovali vlastní myšlenky k přečtenému textu, pracovali se slovníky a na počítačích atd. Veškerou práci žákům zadávali vyučující a nebyl ponechán prostor pro skupinové aktivity. Žáci měli možnost vyjádřit svůj názor a ten byl respektován a prodiskutován. Žáci se specifickými poruchami učení byli do výuky málo zapojeni – většina jejich práce spočívala v domácí přípravě. Učivo bylo interpretováno vždy věcně správně.

K motivaci byly využity mezipředmětové vztahy s dějepisem a zeměpisem, příklady z praxe i pochvala žáků. Hodnocení výkonu bylo v některých hodinách prováděno pouze vyučujícím, v jiných hodinách byli žáci vedeni k sebekontrolě a sebehodnocení. Při řešení úkolů byla žákům poskytována pomoc radou učitele, možnostmi hledat ve slovníku. Cvičení žáci kontrolovali

v závěru práce společně a jevy zdůvodňovali. Hodnocení výkonů bylo objektivní a učiteli odůvodněné. Hodnocení práce žáků v závěru některých hodin chybělo.

Komunikace byla založena na vzájemné důvěře, osobnost žáka byla respektována. Komunikativní dovednosti žáků byly málo rozvíjeny.

Plánování a příprava výuky je vynikající, podmínky výuky, motivace a hodnocení a interakce a komunikace jsou velmi dobré, organizace, formy a metody výuky jsou průměrné.

Celkově je výuka jazyka českého velmi dobrá.

Anglický jazyk

Časová dotace předmětu, tři hodiny týdně, souhlasí s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. Ve většině tříd je dodržován plán výuky, někde došlo ke zpoždění vzhledem k aktuální situaci, například v V. třídě, kde je 22 žáků a skupina velmi slabých žáků. Učební osnovy jsou plněny. Učitelky byly informovány o žácích s poruchami učení, ti byli při výuce zohledňováni (například během práce na počítačovém programu), ale zaostávající skupina žáků v V. třídě byla během výuky ponechána stranou.

Obě vyučující absolvovaly kursy pro učitele angličtiny. Jedna má vysokoškolské vzdělání pro vychovatelky, druhá pro učitele na 2. stupni základní školy. Výuka probíhá v kmenových třídách a v počítačové učebně, která poskytuje svým uspořádáním přirozenější podmínky pro komunikaci (této možnosti však nebylo využito). Práci ztěžuje skutečnost, že v 5. a 7. ročníku jsou velké počty žáků. Používány jsou učebnice English for you, příslušné pracovní sešity, drilová poslechová cvičení, počítačové programy, ve vyšších ročnících Headway (pro další procvičování gramatiky) a časopis Hello.

Hospitované hodiny byly svědomitě připraveny, zvláště po obsahové stránce. Některé hodiny, zvláště hodina konverzace, postrádaly větší promyšlenost po stránce metodické. Těžiště práce spočívalo ve výuce gramatiky, rozvoji řečových dovedností byla věnována menší pozornost. Struktura hodin odpovídala někdy více, někdy méně věku žáků. Například ve 4. ročníku se velmi dobře střídaly aktivity v kratších časových intervalech, vyučující pamatovala na relaxaci, herní prvky, práci žáků u tabule. Tyto aktivity podobné hrám nebyly zařazovány ve vyšších ročnících.

Jen málo hodin mělo vstupní motivační fázi. Například k poslechu nebo čtení bylo přistupováno bez přípravné fáze, jinde se střídala gramatická cvičení, aniž se měnila forma nebo metoda jejich zpracování. Na druhé straně vyučující vždy žákům pomáhaly, vysvětlovaly, povzbuzovaly je a na závěr probírali společně správná řešení. Průběžně byl hodnocen slovní projev, také písemné práce v sešitech byly pravidelně opravovány.

Pozitivní byla snaha vyučujících hovořit s dětmi anglicky a pomáhat jim. Většina komunikace však byla vedena směrem od učitele k celé třídě nebo k jednotlivým žákům. Velmi málo prostoru bylo dáno spolupráci a vzájemné pomoci mezi žáky – ať už při řešení úkolů nebo při jejich kontrole.

Plánování a příprava výuky jsou velmi dobré, materiální a psychohygienické podmínky výuky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení a interakce a komunikace jsou průměrné.

Celkově je výuka anglického jazyka hodnocena jako průměrná.

Německý jazyk

Žákům 8. a 9. ročníku školy je kromě povinného předmětu německý jazyk nabízena výuka volitelného předmětu konverzace v německém jazyce. Časová dotace odpovídá schválenému učebnímu plánu, učební osnovy nejsou plněny. Ve školním roce 2000/2001 nebylo vyučováno gramatickým jevům konjunktivy sloves sein, haben, skloňování řadových číslovek, trpný rod – opisné pasívum. Zpracování tematických plánů učiva je formální, plány obsahují pouze čísla lekcí. Kontinuita výuky je zajištěna ucelenou řadou učebnic. Vyučující má přehled o integrovaných žácích, velká míra tolerance zapřičiňuje jejich nečinnost při plnění některých úkolů.

Výuku zajišťuje jedna vyučující s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Výuka probíhá v kmenových učebnách a v počítačové učebně. Všechny prostory, které odpovídají psychohygienickým požadavkům, nebyly v době inspekce vybaveny materiály vhodnými k výuce ani výukovými mapami s přehledy učiva. Škola nemá dostatek studijních materiálů – chybí časopisy, knihy a zejména slovníky. Z didaktické techniky jsou k výuce využívány zejména počítačový program a kazetový radiomagnetofon. Psychohygienické zásady nebyly dodržovány tím, že ve všech hodinách chyběla část pro relaxaci.

Pokyny vyučující byly žákům jasné a přiměřené jejich věku a možnostem. Z vyučovacích metod se většinou jednalo o překlady, práci s učebnicí, samostatné psaní a přednes tématu, poslech spojený se sledováním textu a rozhovor vyučující s jednotlivými žáky. Nebyly zařazovány formy práce žáků ve skupinách. Nebyly zohledňovány individuální schopnosti žáků – žáci pracující rychlejším tempem i jedna žákyně, která žila s rodiči více než rok ve Vídni, měli zadávány stejné úkoly s ostatními. Integrovaným žákům nebyla při obtížných cvičeních zadána přiměřená práce – tito pak nepracovali vůbec. Vyučující umožňovala žákům alternativní způsoby řešení úkolů. Učivo bylo interpretováno věcně správně.

Z motivačních metod byla nejčastěji používána metoda pozitivního posilování a nástin obsahu vyučovací hodiny. Jiné formy motivace, mezipředmětové vztahy, příklady z praxe aj., v hodinách nebyly zařazeny. Učivo bylo před plněním úkolů a cvičeními aktualizováno, znalosti žáků byly prověřovány. Hodnocení výkonu bylo objektivní a zdůvodněné, bylo prováděno učitelkou a zaměřeno převážně pozitivně. Při zadání úkolu nebyli žáci vždy upozorněni na obtížné jevy, ve kterých pak chybovala celá třída. Hodnocení celkového výkonu žáků bylo provedeno v závěru pouze jedné ze sledovaných hodin.

Dohodnutá pravidla jednání byla respektovaná, komunikace byla založena na vzájemné důvěře. Vytvoření prostoru pro diskusi umožnilo vyjádřit žákům vlastní názory. Absencí interakce žák – žák a nevytvořením prostoru pro skupinové aktivity nebyly dostatečně rozvíjeny komunikativní schopnosti žáků. Projevy nežádoucího chování se nevyskytly.

Plánování a příprava výuky, materiální a psychohygienické podmínky výuky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou průměrné.

Celkově je výuka německého jazyka hodnocena jako průměrná.

Matematika a fyzika

V obou sledovaných předmětech odpovídala týdenní časová dotace schválenému učebnímu plánu a probírané kapitoly učebním osnovám zvoleného vzdělávacího programu. Kvalitně vypracované tematické plány jsou přesně dodržovány, jejich porovnáním nebyla zjištěna obsahová duplicita učiva, návaznost mezi jednotlivými ročníky je zřejmá. Stanovené výukové cíle ve všech hodinách korespondovaly s aktuálním složením třídy. O potřebách a možnostech žáků se specifickými poruchami učení informuje vyučující výchovná poradkyně.

Matematiku a fyziku vyučuje ve všech ročnících 2. stupně jeden učitel, který splňuje

požadavky odborné i pedagogické způsobilosti. Jeho dlouholeté zkušenosti se pozitivně odrážely na úrovni výuky. Vyučování matematiky probíhalo ve světlých, vzdušných kmenových třídách, fyzika byla vyučována v odborné učebně. Ve všech hodinách žáci pracovali s novými, platnými učebnicemi. Názorné ukázky, experimenty, demonstrační i žákovské pokusy byly uplatňovány v dostatečné míře.

Vyučovací jednotky měly promyšlenou organizaci, jejich struktura odpovídala věku a schopnostem žáků. Výuka fyziky byla rozmanitá, zajímavá, s prvky kooperativního učení. Hodiny matematiky vyučující vedl frontálním způsobem, společná práce převažovala nad samostatnou. Jednotlivé činnosti na sebe v obou předmětech plynule navazovaly, u žáků bylo rozvíjeno logické myšlení a schopnost aplikovat učivo. Učitel zařazoval problémové úlohy, příklady a ukázky z praktického života. Velký důraz kladl na zásadu soustavnosti. Sledoval, na co žáci navazují, v hodinách bylo zopakováno a procvičeno velké množství jevů. Výuku vyučující řídil racionálně, vydával jednoznačné, zřetelné pokyny. Učivo interpretoval věcně správně, výklad byl vždy důkladný, bezchybný. V některých hodinách matematiky chyběla relaxační část.

V průběhu vyučování byla využívána vstupní i průběžná motivace. Učitel uplatňoval mezipředmětové vztahy, životní zkušenosti žáků, povzbuzoval je k další aktivitě. Opakování vycházelo z probraného učiva, otázky a příklady se zaměřovaly na jeho aplikaci a pochopení vztahů asouvislostí. Klasifikace zkoušených byla objektivní, odůvodněná. Při řešení úkolů poskytoval vyučující žákům individuální pomoc a zpětnou vazbu. V závěru některých hodin nebylo zařazeno celkové zhodnocení žákovských výkonů.

Vzájemná komunikace učitele se žáky byla založena na jeho přirozené autoritě a na akceptování předem dohodnutých pravidel. Při výuce vládla oboustranná důvěra, osobnost žáků byla respektována. Vyučující rozvíjel jejich komunikativní dovednosti, vytvářel prostor pro otázky. Žáci byli většinou aktivní, mají k daným předmětům pozitivní vztah. Verbální a neverbální komunikace vyučujícího byla na vysoké úrovni, navozovala klidné pracovní ovzduší.

Plánování a příprava výuky, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako vynikající. Podmínky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení žáků jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Celkově je průběh vzdělávání v matematice a fyzice hodnocen jako velmi dobrý.

Občanská a rodinná výchova

Jednohodinová týdenní dotace obou předmětů je v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Probírané okruhy v hodinách občanské výchovy korespondovaly s učebními osnovami. V 9. ročníku vyučující zvolila aktuální téma – problematiku Benešových dekretů. Při výuce rodinné výchovy vykládal učitel v 7. i 8. ročníku totožné učivo. Vypracované tematické plány jsou formální, neslouží danému účelu. Cíle vyučovacích hodin byly většinou jasné, přiměřené věku žáků.

Ze čtyř vyučovacích občanské výchovy splňuje pouze jeden podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, ostatní jsou způsobilí pedagogicky, stejně jako učitelé rodinné výchovy. Vyučovací proces se uskutečňuje ve funkčně zařízených kmenových učebnách. Učebnice mají žáci k dispozici jen v průběhu vyučovacích jednotek, na konci jsou vždy vybírány. Pro doplnění výkladu pedagogové využili znění Benešových dekretů, Slovníky spisovné češtiny, Vnitřní režim školy apod.

Struktura hodin odpovídala frontálnímu způsobu vyučování, občas byly zařazeny prvky kooperativního učení. Výuka v 6. ročníku se odlišovala, byla pestrá, obsahovala množství

vzájemně propojených, smysluplných činností i různých forem práce. Jiné vyučovací jednotky byly jednotvárné, převládala v nich monolog učitele, nebo naopak základní vysvětlení problému pedagogem chybělo. Náplní jedné hodiny občanské výchovy byl celohodinový opakovací test. Učivo vyučující interpretovali věcně správně, jejich pokyny byly převážně jednoznačné, srozumitelné.

Motivace měla různou úroveň. Některé hodiny byly motivačně chudé, jindy žáky aktivizovalo využívání jejich životních zkušeností, mezipředmětových vztahů, pochval a povzbuzení. Uplatnila se i aktualizace učiva. Při řešení úkolů si někdy žáci nevěděli rady, nebylo jim dostatečně objasněno zadání. Hodnocení se v závěru hodin objevilo zřídka.

Komunikativní dovednosti žáků dostatečně rozvíjela jen vyučující v 6. ročníku. Integrovaný žák s tělesným postižením byl v jedné z hodin zcela nevhodně izolován, učitelem přehlížen, nezapojován do činnosti. Vzájemná komunikace mezi pedagogy a žáky byla založena na respektování dohodnutých pravidel. Nežádoucí chování žáků se neobjevilo.

Plánování a příprava výuky, podmínky, organizace, formy a metody výuky, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako průměrné. Motivace a hodnocení žáků jako pouze vyhovující.

Celkově je průběh vzdělávání v občanské a rodinné výchově hodnocen jako průměrný.

Chemie, přírodopis, zeměpis

Předměty jsou vyučovány v časových dotacích, které odpovídají učebním plánům školy. Výuka je upřesněna prostřednictvím tematických plánů, které jsou dodržovány. V plánech předmětu přírodopis nejsou zařazeny laboratorní práce. Kontrolou zápisů v třídních knihách 6. - 9. ročníku školního roku 2000/2001 bylo zjištěno, že z přírodopisu nebyla konána žádná laboratorní práce. Učební osnovy přírodopisu tak nejsou plněny. Stanovené výukové cíle většiny hodin odpovídaly standardu vzdělávání. Chemickou a biologickou olympiádu žáci neřeší, zúčastňují se přírodopisných poznávacích soutěží.

Výuku výše uvedených předmětů zajišťují dva vyučující, kteří svým vzděláním splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, ve smyslu vyhlášky č. 139/1997 Sb. a vychovatelka. K výuce chemie je využívána učebna chemie, ve které není digestoř ani rozvod vody a plynu k žákovským laboratorním stolům. K demonstračnímu laboratornímu stolu je zaveden plyn a voda, v zadní části místnosti je sedm počítačů. Výzdoba místnosti byla chudá, tvořily ji portréty devíti fyziků, periodická soustava prvků a dva přehledy chemického názvosloví. V zasklené vitrínce byly dvě nálevky a starší učebnice. Přírodopis a zeměpis je vyučován v kmenových učebnách, z nichž většina nemá z hlediska výuky těchto předmětů podnětné prostředí. Využívána je i počítačová učebna. Kabinety jsou vybaveny množstvím učebních pomůcek, které umožňují realizovat zvolený vzdělávací program.

Většina hospitovaných hodin byla členěna na úvodní opakování, výkladovou část, zápis do žakovských poznámkových sešitů a zadání domácí práce. Hodiny byly zpestřeny předvedením pokusů, využitím obrazových materiálů, počítačů, map, učebnic a přednesením žakovských referátů. Součástí výuky byly i etické a ekologické aspekty učiva. Přírodní byly využívány v potřebné míře. Ve všech hodinách bylo nové učivo vyvozováno za součinnosti žáků, kterým učitelé a učitelky kladli průběžně otázky. V některých byli žáci soustavně vybízeni, aby přemýšleli o příčinných souvislostech. V minimální míře bylo pro vyvozování nového učiva využíváno závěrů žáků, vyplývajících z přímého pozorování frontálně konaných pokusů či zkoumání. Pozitivní bylo, že v hodinách chemie při předvádění pokusů u demonstračního stolu, plnili žáci funkci asistentů vyučující a některé pokusy dle jejich pokynů sami předváděli. Ve většině hodin bylo příliš mnoho času věnováno dlouhému zápisu

do žákovských sešitů. Pouze ve dvou hodinách bylo nově probírané učivo v potřebné míře procvičeno a čas zbyl i na otázky kontrolující míru porozumění.

Možností motivace bylo v některých hodinách málo využíváno, v jiných byla zdůrazňována užitečnost učiva pro život a bylo navazováno na zkušenosti žáků. Vyučující prověřovali výchozí znalosti žáků, jejich výkony byly zdůvodňované. Hodnocení průběhu hodin bylo realizováno většinou souběžně se zvoněním, případně o přestávce a žáci ho nesledovali.

Většina hodin se vyznačovala pozitivní atmosférou, vstřícným, přátelským způsobem komunikace vyučujících se žáky. Těm byl však většinou poskytován malý prostor pro jejich komunikační aktivity.

Plánování a příprava výuky, podmínky výuky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení žáků, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako průměrné.

Průběh vzdělávání v předmětech chemie, přírodopis a zeměpis je hodnocen jako průměrný.

Informatika

Předmět je zařazen jako volitelný pro žáky 7., 8. a 9. ročníku, uvedené ročníky mají jednu hodinu informatiky za týden. Přehledné a po jednotlivých lekcích konkrétně zpracované tematické plány vycházejí z požadavků osnov vzdělávacího programu „Základní škola“, zaměřeny jsou především na praktickou práci s počítačem.

Informatiku učí dvě učitelky bez odborné způsobilosti pro předmět, tato skutečnost nemá negativní vliv na průběh a organizaci výuky. Učivo odpovídalo stanoveným cílům, všechny sledované hodiny byly vyučujícími kvalitně připravené. Předmět se vyučuje v moderně vybavené počítačové učebně, ve které je řídicí počítač a 13 počítačů řady Pentium II - Celeron. Součástí vybavení učebny je i barevná tiskárna a scanner. Učebně chybí vhodná ventilace pro výměnu vzduchu. Softwarové vybavení a připojení školy na internet umožňuje seznamovat a učit žáky práci s internetem. Do výuky je zařazena práce s textovým editorem Word, tabulkovým procesorem 602 Tab i grafickými editory Zebra a Paintbrush. Žáci 9. ročníku zvládají základy HTML kódu, dovedou pracovat s jednoduchým HTML editorem a vytvářet vlastní www stránky. V průběhu výuky používají žáci kvalitní učební texty připravené učiteli. Ve všech hospitovaných hodinách byla preferována praktická činnost nad teoretickou výukou.

Stavba všech vyučovacích hodin byla učitelkami promyšlená, vynikající organizace práce umožnila plnit všechny předem stanovené cíle, probírané učivo odpovídalo věku žáků. Souběžně s výkladem nového učiva si učitelky ověřovaly individuální práci všech žáků a pozitivním hodnocením podporovaly jejich zájem o práci s počítačem. Vyučovací hodiny informatiky byly vysoce efektivní a pro žáky zajímavé. Všichni žáci respektovali srozumitelné a přesné pokyny učitelek.

Výuka informatiky je hodnocena jako vynikající.

Tělesná výchova

Ve všech ročnících se vyučují dvě hodiny tělesné výchovy za týden. Na 1. stupni je výuka v 1. a 4. ročníku spojena do dvouhodinových celků. Vzhledem k věku žáků je tento stav organizace výuky na 1. stupni základní školy nevhodný. Tematické plány odpovídají dvouhodinové dotaci tělesné výchovy a jsou v souladu s osnovami zvoleného vzdělávacího programu školy. Výuka je zaměřena na průpravná, kondiční a koordinační cvičení, pohybové hry a gymnastiku, v letních měsících na základní disciplíny lehké atletiky. Z míčových her se ve škole vyučuje košíková, odbíjená, kopaná, florbal a baseball.

Jako nepovinný předmět se ve škole vyučují sportovní hry, celkem tři oddělení. Pro žáky

1. stupně jsou pravidelně organizovány základní plavecké kurzy, pro žáky 7. ročníku lyžařské výcvikové zájezdy, které jsou zaměřeny na běžecké a sjezdové lyžování. Volitelný předmět se zaměřením na tělesnou výchovu škola žákům nenabízí. V rámci města škola spolupracuje při výběru talentů se sportovními oddíly, umožňuje uvolňování žáků na sportovní soutěže a zajišťuje pomoc učitelů při organizování sportovních soutěží.

Všechny vyučovací hodiny povinné tělesné výchovy na 2. stupni jsou vyučovány učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Škola nemá vlastní tělocvičnu ani sportovní hřiště. Pro výuku tělesné výchovy využívá v současné době velkou tělocvičnu a malou cvičebnu Gymnázia Svitavy. Od druhého pololetí letošního školního roku se vyučuje 5 hodin tělesné výchovy i ve Sportovní hale města. Pro výuku lehké atletiky a míčových her využívá v letních měsících sportovní areál Gymnázia Svitavy. V kabinetě tělesné výchovy je sportovní náčiní přehledně uloženo, nedostatkem je skladování poškozených míčů na volejbal.

Většina hodin tělesné výchovy byla pro žáky zajímavá, umožňovala jim aktivní pohyb v průběhu výuky. Převážná většina učitelů přihlížela k fyzickým předpokladům žáků, negativní slovní hodnocení žáků bylo zaznamenáno pouze v jedné vyučovací hodině.

Velmi dobrou úroveň měly hodiny tělesné výchovy 1., 3., 5. ročníku a dívek 6., 7. a 9. ročníku. V nižších ročnících byla výuka zaměřena na základní pohybovou průpravu a postřehové hry, využity byly i jednoduché motivační soutěže. Pozitivem bylo kladné motivační hodnocení žakovských výkonů, efektivita a promyšlená organizace vyučovacích jednotek. Vyučovací hodiny vyšších ročníků byly v době inspekce zaměřeny na průpravu a nácvik herních činností ve volejbale a kopané, základní gymnastiku a na nácvik hodů míčkem. Stavba těchto hodin většinou odpovídala věkovým zvláštěnostem žáků staršího školního věku. Dostatečné zahřátí žáků v úvodních částech hodin a následné využití míčů pro nácvik herních prvků ve dvojicích umožnilo žákům aktivní pohyb po celou dobu vyučovacích jednotek. Ve dvou hodinách se projeví nedostatky v metodickém vedení a v organizaci výuky (nácvik volejbalu, prostorové využití tělocvičny, cvičení na stanovištích).

V průběhu hospitovaných hodin tělesné výchovy byly v jednom případě zjištěny nedostatky ve vzájemné komunikaci mezi vyučujícím a žáky.

Celkově má výuka tělesné výchovy velmi dobrou úroveň.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Na základě hospitací, studia pedagogické dokumentace a rozhovorů s vyučujícími je průběh vzdělávání hodnocen jako velmi dobrý.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Koncepční záměry školy zahrnují: poskytovat kvalitní výuku, zajistit spokojenost žáků, rodičů i učitelů. Prioritou je vybudovat moderní vzdělávací zařízení s důrazem na kvalitní výuku cizích jazyků, informatiky, sportovních a tělovýchovných aktivit. Pro realizaci koncepce byly stanoveny konkrétní úkoly, z nichž některé se daří plnit - „udržet krok s modernizací počítačových technologií“, jiné ne - „omlázovat pedagogický sbor, výuka cizích jazyků, vytvořit systém odborného i pracovního růstu zaměstnanců školy v návaznosti na systém kariérního růstu“.

Tematické plány, zpracované některými vyučujícími, jsou formální, nepromyšlené i nereálné. V tematickém plánu učiva dějepis pro 9. ročník je učivu „Svět 1945 - současnost“ vyhrazena časová dotace osm hodin v měsíci červnu. Výuka dle takto zpracovaných plánů má za následek

neplnění osnov.

Do učebního plánu jsou zařazeny nepovinné předměty cvičení z českého jazyka, sportovní hry a informatika. Jako volitelné předměty jsou zařazeny informatika a konverzace v cizích jazycích. Žáci mají možnost navštěvovat kroužky čtenářský, sportovní hry a plavání.

Organizace vyučování je v souladu s platnými předpisy. Umístění školy v budově gymnázia působí problémy při tvorbě rozvrhu. Kompetence pracovníků jsou stanoveny a zveřejněny. Úkoly vedení školy jsou rozděleny mezi ředitele a zástupkyni podle popisu práce. Učitelé a vychovatelky školní družiny plní úkoly podle dokumentů vypracovaných vedením školy (pracovního řádu, měsíčních plánů, povinnosti třídních učitelů, rozpisů činností) a pokynů vedení školy. Vedení školy je vstřícné připomínkám a se spolupracovníky je v neustálém kontaktu. Při rozhodování využívá náměty z pedagogických rad i náměty spolku rodičů. Ustanovena je rada školy. Zjištěné nedostatky v kontrolované povinné dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekce. Řád školy obsahuje jasně formulovaná ustanovení.

Informační systém je cílený ke všem adresátům. Pedagogický sbor je informován na pedagogických radách a prostřednictvím vývěsek ve sborovně (týdenní plány). Rodičovská veřejnost při individuálních návštěvách, prostřednictvím žákovských knížek, deníčků a na třídních schůzkách. Tyto jsou spojeny s výstavkami žákovských prací. Žáci prostřednictvím třídních učitelů. Veřejnosti poskytuje informace výroční zpráva školy, která postihuje všechny oblasti předepsané zákonem. Na veřejnosti se škola prezentuje prostřednictvím agilního sportovního klubu „Pětka“.

Vedení školy poskytuje pracovníkům dostatek volnosti pro uplatnění tvořivosti a iniciativy. Kritéria pro hodnocení pracovníků jsou zveřejněna ve sborovně. Zohledněna je kvalita výchovně vzdělávací práce, mimoškolní aktivity se žáky, péče o integrované žáky, péče o kabinety, sklady, funkce ve škole, další vzdělávání v mimoškolní době, kontakt s rodiči. Nabízené možnosti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou využívány jen v malé míře. Vzdělávacích kurzů se v roce 2001 zúčastnili pouze tři pedagogičtí pracovníci školy. (Více v další kapitole.)

Kontrolou třídních knih 1. - 9. ročníku za školní rok 2000/2001 bylo zjištěno, že ředitel byl na hospitaci ve dvou vyučovacích hodinách, zástupkyně ředitele v žádné. Hospitační záznamy nejsou vedeny. Obsah učiva, který uvádějí někteří pedagogové v tematických plánech, nebyl vedením školy důsledně kontrolován. Někteří vyučující sice učí dle tematických plánů, ale osnovy neplní. Vlastní evaluační nástroje ke zjišťování výsledků vzdělávání škola nemá. V malé míře je využíváno k porovnání výsledků vzdělávání účasti v soutěžích a olympiádách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Organizování, vedení a motivování pracovníků je průměrné, plánování a kontrolní mechanismy jsou pouze vyhovující.

Podmínky pro vzdělávání jsou hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Finanční prostředky NIV (neinvestiční výdaje) přidělené ze státního rozpočtu na rok 2001

nebyly vyčerpány v plné výši. Z celkového čerpání NIV bylo nejvíce prostředků použito na krytí mzdových nákladů a zákonných odvodů.

Finanční prostředky státního rozpočtu a finanční prostředky města jsou v účetnictví analyticky odděleny. Doplňkovou činností roce 2001 škola neprovozovala. V roce 2001 škola vykázala v hlavní činnosti kladný hospodářský výsledek. Kladný hospodářský výsledek z příspěvku městského úřadu byl navržen jako přiděl do fondu rezervního. Škola tvoří všechny fondy dle platných právních předpisů a všechny fondy má v plné výši kryty finančními prostředky. Finanční prostředky fondů jsou v účetnictví odděleny analytikou. Nevyčerpané finanční prostředky státního rozpočtu za rok 2001 škola vrátila zpět do státního rozpočtu. Z celkové poskytnuté dotace na provoz školy bylo z prostředků státního rozpočtu hrazeno 79% neinvestičních výdajů.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Výkaz Škol P1-04 za rok 2001 má vazbu na mzdové údaje vycházející z programu na zpracování mezd. Při kontrole mzdových údajů vyčíslených ve výkazu zisku a ztráty a údajů zúčtovaných v hlavní knize bylo zjištěno, že v účetnictví nebyly v roce 2001 ze mzdových nákladů odúčtovány náklady refundované (mzdové náklady na civilní obranu). V důsledku toho byla porušena návaznost údajů ve výkazu zisku a ztráty a údajů ve výkazu Škol P1-04.

Na rok 2001 byly škole stanoveny závazné ukazatele mzdové regulace (limit počtu zaměstnanců, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci). Dle účetních údajů, mzdových rekapitulací a mzdových výkazů za rok 2001 byl limit prostředků na platy, limit počtu pracovníků a limit na OPPP (ostatní platby za provedenou práci) dodržen.

Při odměňování zaměstnanců se organizace řídí zákonem č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, ve znění pozdějších předpisů. Škola má zpracován vlastní platový předpis, který v některých ustanoveních není v souladu s výše uvedenými právními předpisy.

Byla provedena kontrola zařazení zaměstnanců školy do platových tříd a platových stupňů. Zařazení zaměstnanců odpovídá výše uvedenému nařízení vlády. Při vyplácení nadtarifních složek platu nebylo zjištěno porušení příslušných mzdových předpisů. Osobní příplatky jsou přiznávány dlouhodobě. Odměny jsou vypláceny v průběhu roku za mimořádné práce na základě písemného zdůvodnění ředitele.

Personální dokumentace zaměstnanců je vedena přehledně a v době kontroly obsahovala všechny doklady potřebné pro zařazení do funkce, platové třídy a platového stupně. Při kontrole bylo zjištěno, že zaměstnankyním zařazeným v 9. platové třídě, které nespĺňují požadovaný stupeň vzdělání, nebyla krácena praxe a proveden odpočet let a ve dvou případech byla praxe krácena chybně.

Základní přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb (dále FKSP) za rok 2001 byl proveden ve výši 2% z ročního objemu nákladů vyplacených na mzdy, včetně navýšených prostředků čerpaných z fondu odměn. Pro hospodaření s FKSP má škola vypracovány zásady o tvorbě a použití prostředků fondu a rozpočet na příslušný kalendářní rok. Finanční prostředky fondu jsou vedeny na samostatném účtu u banky. Při kontrole čerpání fondu za rok 2001 nebylo zjištěno porušení platné vyhlášky.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Finanční prostředky státního rozpočtu poskytnuté na krytí ONIV (ostatní neinvestiční výdaje) v roce 2001 nebyly vyčerpány v plné výši. Tyto prostředky byly použity především na nákup učebnic, učebních pomůcek, na úhradu nákladů spojených s plaveckým výcvikem, na úhradu cestovného a nákladů na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Nevyčerpané finanční prostředky byly vráceny zpět do státního rozpočtu.

Byla provedena kontrola dokladů (pokladních dokladů a faktur) za rok 2001, které se vztahovaly k čerpání státní dotace. Pokladní doklady za měsíce leden a říjen roku 2001 obsahovaly náležitosti dané zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Při kontrole nebylo zjištěno neoprávněné čerpání finančních prostředků státního rozpočtu. Dotace ze státního rozpočtu, která byla určena na krytí ONIV byla vyčerpána ve výši 99,5 %.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Na rok 2001 byly škole přiděleny účelové prostředky na DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků). Tato účelová dotace nebyla vyčerpána v plné výši a nevyčerpané účelové finanční prostředky byly vráceny zpět do státního rozpočtu. Účelová dotace nebyla školou efektivně využita a bylo čerpáno pouze 5,5% finančních prostředků. Při kontrole čerpání nebylo zjištěno porušení účelovosti a časové použitelnosti, které je upraveno zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

Škola v roce 2001 čerpala finanční prostředky na investiční výdaje z vlastních zdrojů fondu reprodukce majetku, které použila na nákup kopírky. Škola tvoří fond reprodukce z odpisů dlouhodobého majetku. Fond reprodukce je v plné výši kryt finančními prostředky. Proúčtování nákupu dlouhodobého hmotného majetku odpovídá schváleným právním předpisům a postupům účtování.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Kontrolou účetních a mzdových dokladů v kontrolovaných oblastech, v rozsahu uvedeném ve zprávě, nebylo zjištěno nevhodné čerpání prostředků ze státního rozpočtu.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní družina

Školní družina má dvě oddělení, která navštěvuje 50 žáků 1. - 5. ročníku. Žáci ji mají možnost navštěvovat od 6:00 do 7:45 hodin a od 11:30 do 16:00 hodin.

Obě oddělení školní družiny využívají část budovy VIII. mateřské školy Svitavy. Žáci mají k dispozici šatny, umývárny a dvě samostatné prostorné místnosti s kobercem, žakovskými stolečky, židličkami, skříňkami, ve kterých je dostatečné množství přehledně uspořádaných hraček, her i žakovských výrobků. Vybavené jsou i stolem pro stolní tenis, televizí s videem a magnetofonem. Místnosti navazují na učebny prvního a druhého ročníku. Využívány jsou zahrada, blízké dopravní hřiště, krytý plavecký bazén, ledová plocha (listopad - únor),

počítačová učebna, tělocvična a sportovní hřiště. Výzdoba všech prostor svědčí o tvořivých činnostech žáků. V prostorách školní družiny je žákům umožněno stravování.

Výchovně vzdělávací činnost zabezpečují vychovatelky, které mají odborné a pedagogické vzdělání ve smyslu vyhlášky č. 139/1997 Sb.

Součástí tematického plánu školní družiny je celoroční program. Zahrnuje činnosti odpočinkové, zájmové a rekreační, přípravu na vyučování a jiné činnosti. Důraz je kladen na tělovýchovné činnosti, především plavání a bruslení. Týdenní skladba zaměstnání i týdenní plán výchovné práce jsou zveřejněny.

Dokumentace družiny je vedena v souladu s § 9 vyhlášky č. 87/1992 Sb., ze dne 6. února 1992, o školních družinách a školních klubech.

Měsíční příspěvek na školní družinu činí 50,-- Kč. Z těchto peněz městský úřad hradí nákup her a hraček.

Krásné prostředí, pestrý výchovný program spolu s promyšlenou organizací a vlídným vystupováním vychovatelek příznivě žáky motivuje a ovlivňuje jejich aktivitu, spolupráci a komunikaci. Klidné prostředí pozitivně působí na plynulou a pozvolnou adaptaci dětí z mateřské školy na povinnou školní docházku.

Podmínky výchovně vzdělávací činnosti jsou vynikající, kvalita řízení, organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti školní družiny, motivace a komunikace jsou vynikající. Výchovně vzdělávací činnosti školní družiny hodnocena jako vynikající.

Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále jen BOZP a PO)

Kontrola oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany byla provedena studiem dokumentace v rozsahu uvedeném v části „Výčet dokladů, o které se inspekční zjištění opírá“ a fyzickou kontrolou budovy školy.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany má škola sjednáno smluvně s Gymnáziem Svitavy. O provedených kontrolách a revizích se vzájemně informují.

Při kontrolní činnosti obsahu a způsobu vedení dokumentace i při fyzické kontrole nebylo zjištěno porušení obecně závazných právních předpisů.

Osnovy dějepisu

Kontrolou zápisů v třídních knihách za školní rok 2000/2001 bylo zjištěno, že v devátých ročnících ve školním roce 2000/2001 nebyly splněny osnovy dějepisu. Nebylo probíráno učivo „Československo a svět ve 2. polovině 20. století“.

Dodržování vyhlášky č. 108/2001 Sb.

V prostorách s trvalým pobytem žáků nebyla zajištěna kontrola teploty vzduchu nástěnnými teploměry.

Tematická inspekce „Adaptační potíže žáků 1. ročníku“

Souběžně s komplexní inspekcí byla realizována tematická inspekce „Adaptační potíže žáků 1. ročníku ZŠ“. Zjištění z této tematické inspekce, která probíhá i na jiných školách, budou zveřejněna ve Zprávě ČŠI o školním roce 2001/2002.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Docházkový sešit školní družiny.
2. Informační výpis ze sítě škol ze dne 1. září 1998, vydaný Školským úřadem Svitavy.
3. Inspekční zpráva z orientační inspekce Čj. 104 085/98-2713.
4. Jednací protokol.
5. Kritéria pro hodnocení pracovníků školy. (Osobní příplatky z 1. února 2000.)
6. Měsíční plány práce.
7. Organizační řád z 18. prosince 1999 s platností od 1. ledna 2000.
8. Pracovní řád z 1. dubna 2001.
9. Rozpis činností zaměstnanců školy ze dne 1. dubna 2001.
10. Povinnosti třídních učitelů ze dne 1. dubna 2001.
11. Provozní řád školy ze dne 1. října 2001.
12. Provozní řád šatny základní školy z 1. ledna 1999.
13. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny I. a II. Oddělení.
14. Řád školy z roku 2001.
15. Tematický plán školní družiny.
16. Tematické plány učiva hospitovaných předmětů.
17. Třídní knihy 1. - 9. ročníků za školní rok 2000/2001.
18. Třídní knihy 1. - 9. ročníků za školní rok 2001/2002.
19. Třídní výkazy a katalogové listy školního roku 2001/2002.
20. Týdenní skladba zaměstnání školní družiny.
21. Týdenní plán výchovné práce školní družiny.
22. Vnitřní platový předpis odměn za mimořádné činnosti ze dne 1. ledna 1999.
23. Vnitřní předpis pro poskytování výše náhrad výdajů při pracovních cestách zaměstnanců školy z 1. ledna 2002.
24. Vnitřní režim školy ze dne 15. května 1999.
25. Vnitřní klasifikační řád ze dne 1. ledna 2000.
26. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. září 1999.
27. Výběr žákovských sešitů.
28. Výdajové a příjmové pokladní doklady za rok 2001 č. 1/01 - 30/01, 40/01 - 54/01.
29. Výroční zprávy školy za školní roky 1999/2000 a 2000/2001.
30. Výroční zpráva rozbor hospodaření za rok 2001 z 31. ledna 2002.
31. Vysvědčení všech tříd za 1. pololetí školního roku 2001/2002.
32. Zápisové lístky žáků školní družiny za školní rok 2001/2002.
33. Záznamy o zájmovém útvaru plavecký výcvik ve školním roce 2001/2002.
34. Zápisy z pedagogických rad 12. listopad 1997 - 10. duben 2002.
35. Záznamy o práci v nepovinném předmětu informatika 6. ročník 2000/2001
36. Záznamy o práci v nepovinném předmětu sportovní hry 4. ročník 2000/2001
37. Záznamy o práci v nepovinném předmětu a zájmovém útvaru sportovní hry 6. - 9. ročník 2000/2001.

38. Záznamy o práci v zájmovém útvaru plavání - výcvik 2000/2001
39. Záznamy o práci v zájmovém útvaru plavecký výcvik 2000/2001 - 4. ročník.
40. Záznamy o práci v zájmovém útvaru plavecký výcvik 2000/2001 - 3. ročník.
41. Záznamy o práci - náprava poruch učení, školní rok 2000/2001, ročník 4. a 3.
42. Záznamy o práci - náprava poruch učení, školní rok 2000/2001, ročník 8.
43. Záznamy o práci - náprava poruch učení, školní rok 2000/2001, ročník 7.
44. Záznamy o práci - cvičení z matematiky 9. ročník.
45. Záznamy o práci - cvičení z českého jazyka 9. ročník.
46. Zveřejňování informací z 1. února 2000.
47. Zřizovací listina Rady školy při základní škole Svitavy, Sokolovská 1 ze dne 23. června 1999.
48. Zřizovací listina školy ze dne 31. prosince 1992.
49. Aktuální účtový rozvrh včetně číselníků dokladů a používaných symbolů, analytik, účetní knihy a forma jejich vedení ze dne 3. ledna 2001.
50. Čerpání rozpočtu FKSP za rok 2001 ze dne 9. ledna 2002.
51. Dodavatelské faktury č. 58, 98, 99, 134, 181, 186 za rok 2001.
52. Faktury FKSP za rok 2001.
53. Mzdová rekapitulace za rok 2001.
54. Odpisový plán dlouhodobého majetku ze dne 3. ledna 2001.
55. Osobní spisy pedagogických, provozních a administrativních zaměstnanců školy.
56. Pokladní doklady č. V1 - V13 a P1 - P4 za měsíc leden 2001, V1 - V5 a P1 - P5 za měsíc říjen 2001.
57. Příloha Úč OÚPO 5 - 02 za rok 2001.
58. Rozvaha Úč OÚPO 3 - 02 za rok 2001.
59. Rozpočet FKSP na rok 2001 ze dne 19. ledna 2001.
60. Směrnice pro evidenci, účtování a odpisování majetku, operativní evidence ze dne 3. ledna 2001.
61. Směrnice pro evidenci, účtování a oceňování zásob ze dne 3. ledna 2001.
62. Směrnice pro inventarizaci majetku a závazků ze dne 3. ledna 2001.
63. Účetní doklady č. 428, 760, 761, 1098, 1385, 1402, 1433, za rok 2001.
64. Úprava rozpočtu k 15. listopadu 2001 ze dne 30. listopadu 2001.
65. Úprava rozpočtu FKSP na rok 2001 ze dne 20. října 2001.
66. Vnitřní platový předpis ze dne 1. ledna 1999.
67. Výkaz škol P1-04 za rok 2001.
68. Výkaz zisku a ztráty Úč OÚPO 4 - 02 za rok 2001.
69. Výpisy z bankovního účtu České spořitelny a.s., FKSP č. 1 - 49 za rok 2001.
70. Vyúčtování příspěvku referátu školství OkÚ Svitavy za rok 2001 ze dne 11. února 2002.
71. Zásady používání FKSP ze dne 10. ledna 2000.
72. Dokumentace o školení a výchově zaměstnanců a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany ze dne 31. srpna 1999.
73. Kniha úrazů zavedená v roce 1997.

74. Osvědčení o absolvování odborné přípravy preventisty požární ochrany ze dne 15. listopadu 2001.
75. Osvědčení o absolvování školení „Elektrické práce“, ze dne 20. října 1999.
76. Osvědčení o absolvování školení „Prostředky výuky chemie“, ze dne 19. října 1999.
77. Osvědčení o školení vedoucích zaměstnanců k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně ze dne 8. března 2001.
78. Potvrzení o preventivní prohlídce zdravotního stavu zaměstnanců na záznamových listech.
79. Požární evakuační plán ze dne 10. října 2001.
80. Požární kniha vedená od 1. ledna 2000.
81. Požární poplachové směrnice 10. října 2001.
82. Požární řád pro sklad učebnic, sešitů a papírů z března 2002.
83. Prezenční listiny školení vedoucích zaměstnanců k požární ochraně ze dne 1. listopadu 1999.
84. Prezenční listiny školení zaměstnanců k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ze dne 4. dubna 2000.
85. Prezenční listiny školení zaměstnanců k požární ochraně ze dne 1. listopadu 1999.
86. Provozní řád cvičné kuchyně z března 2002.
87. Provozní řád učebny fyziky z března 2002.
88. Provozní řád učebny chemie z března 2002.
89. Přehled nebezpečí, popis a charakteristika rizik z listopadu 2001.
90. Přehled o umístění výstražných a bezpečnostních tabulek ze dne 10. února 2000.
91. Revizní zpráva o provedení kontroly zařízení pro zásobování požární vodou z prosince 1999.
92. Revizní zpráva plynového zařízení ze dne 17. srpna 2001.
93. Revizní zpráva přenosného elektrického nářadí ze dne 2. prosince 2001.
94. Smlouva s Gymnáziem Svitavy o zajištění PO a BOZP ze dne 5. ledna 2000.
95. Směrnice k poskytování osobních ochranných pracovních prostředků ze dne 8. října 1998.
96. Traumatologický plán zpracován v březnu 2000.
97. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních ze dne 5. října 2001.
98. Zápis hasičského záchranného sboru Svitavy z tématické požární kontroly ze dne 9. října 2001.
99. Zápis školského úřadu Svitavy z kontroly bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany ze dne 13. prosince 1999.
100. Zápis z prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany ze dne 2. března 2002.
101. Zpráva o revizi přenosných hasicích přístrojů z prosince 2001.

ZÁVĚR

Většina předmětů je vyučována kvalifikovanými učiteli. ČŠI pozitivně hodnotí příjemnou atmosféru, kterou navozují učitelé v průběhu výuky. Nedostatky byly shledány v organizaci některých vyučovacích hodin na 2. stupni školy, jejichž důsledkem je, že si žáci

v nedostačující míře nové učivo osvojí a procvičí ve škole. Převažující slovní aktivity vyučujících vytvářejí malý prostor pro další aktivity žáků. Nevyužívání dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vede ke stereotypním formám práce některých učitelů. Nedůsledná kontrola rozplánování učiva některých předmětů má za následek neplnění osnov.

Průběh vzdělávání ve škole je hodnocen jako velmi dobrý. Podmínky pro vzdělávání jsou průměrné. Výchovně vzdělávací činnost školní družiny je hodnocena jako vynikající.

Od orientační inspekce konané 24. - 25. února 1998 se v souvislosti s umístěním dvou tříd v prostorách mateřské školy zlepšily prostorové podmínky školy a v souvislosti s dostavením Sportovní haly města i podmínky pro výuku tělesné výchovy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Božena Šifnerová
Členové týmu	PaedDr. Marta Hunalová
	Mgr. Mirka Machková
	Mgr. Jana Richterová
	Mgr. František Víšek
Další zaměstnanci ČŠI	Mgr. Naděžda Neřoldová Rudolf Jahoda Vladislava Horáčková Miluše Jasanská	

Ve Svitavách dne 13. května 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17. květen 2002

Razítko

Ředitel školy

Mgr. Vítězslav Dobeš

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	02-06-10	104 228/02-2607
Zřizovatel	02-06-10	104 229/02-2607
Rada školy	02-06-10	104 230/02-2607

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány