



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-244/12-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Česko-anglická montessori mateřská škola Život hrou, s. r. o.
Sídlo:	nám. Štefánikovo 780, 460 01 Liberec
IČO:	28 744 373
Identifikátor:	691 003 033
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Mgr. Martinou Minsterovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Mgr. Martina Minsterová, Ostravská 675/18, 460 14 Liberec Jitka Tužová, Ruprechtická 1219/60, 460 14 Liberec
Místo inspekční činnosti:	nám. Štefánikovo 780, 460 01 Liberec
Termín inspekční činnosti:	21. - 23. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.
- Inspekční činnost na žádost dle § 174 odst. 6 školského zákona

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Česko-anglická mateřská škola montessori Život hrou s. r. o. (dále škola, MŠ) vznikla v rodinném vzdělávacím *Centru Život hrou* a do školského rejstříku byla zapsána dne 30. 6. 2011 s účinností k 1. 9. 2011 jako mateřská škola s celodenním provozem a cílovou kapacitou 15 dětí. Tento počet však hned od září 2011 překročila. V zahajovacím výkaze k 30. 9. 2011 vykazala 20 dětí ve věku od 2 do 6 let, později se tento počet zvýšil až na 23. Povolený počet dětí, které mohla škola přijmout, překročila až o osm. V době od září do prosince 2011 tak porušila § 142 odst. 1 školského zákona tím, že neposkytovala vzdělávání v rozsahu tohoto zápisu. V současné době je vyšší počet dětí již dle § 34 odst. 9 školského zákona za určitých podmínek možný. Škola však musí určit děti přijaté pravidelně na kratší dobu a děti tzv. další, které budou vzdělávány ve zbývajících dobách, včetně organizačního zajištění. Ke dni inspekce bylo zapsáno 22 dětí, z nichž je jedno dítě s cizí státní příslušností. Škola nevykazuje žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami ani děti nadané.

V pracovním poměru jsou celkem čtyři pedagogické pracovnice, ve škole působí podle potřeby ještě další dvě lektorky. O děti pečují současně vždy dvě učitelky a jedna lektorka angličtiny.

Provoz mateřské školy je od 7:30 do 16:30. Úplatu za vzdělávání stanovilo vedení školy v závislosti na délce a dnech docházky dětí do MŠ a je zveřejněna na webových stránkách. Mateřská škola je umístěna v rekonstruované vile, kde jsou v patře i další bytové jednotky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Postup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání i školou stanovená pravidla zajišťují dětem rovný přístup ke vzdělávání. K informovanosti pracovníci školy využívají zejména každodenního osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí, formálních i neformálních rozhovorů v rámci školy, letáků umístěných na veřejně přístupných místech i webových stránek školy. Informace o škole jsou součástí internetového portálu *Centra Život hrou*, ve kterém se však plně neodráží konkrétní vzdělávací nabídka ani aktuální dění a aktivity mateřské školy.

Při vzdělávání dětí byly zohledňovány reálné podmínky a možnosti mateřské školy. Děti využívaly pomůcky systému M. Montessori, pohybově se realizovaly pod vedením učitelky při cvičení s náradím a při překonávání překážek. V době inspekce se však učitelkám nedařilo v plném rozsahu cíleně uspokojovat vzdělávací a individuální potřeby každého jednotlivého dítěte. Tato skutečnost byla ovlivněna pravděpodobně tím, že se škola nachází v adaptačním období. Dětský kolektiv se stále utváří nově příchozími a postupně odcházejícími dětmi a seznamuje se s novým prostředím i personálem MŠ. Negativní dopad na vzdělávání má i skutečnost, že tři učitelky nedisponují předepsanou odbornou kvalifikací a mají velmi malé osobní zkušenosti s problematikou institucionálního předškolního vzdělávání. V prevenci sociálně patologických jevů se škola zaměřuje na zajištění bezpečnosti a omezování rizikového chování dětí, využívá především formu nápodoby a vhodného příkladu dospělých.

Vzhledem k méně podnětným a diferencovaným celodenním aktivitám, které byly v rámci inspekční činnosti zhlédnuty, je nutné intenzivně se zaměřit na přípravu pedagogů na přímou vzdělávací práci s dětmi a cíleně vyžadovat přehled plánovaných všestranně orientovaných činností literárního, hudebního, dramatického, pohybového, matematického či experimentálního charakteru.

V oblasti řízení pedagogického procesu bylo patrné úsilí učitelek zajistit plynulou a průběžnou organizaci vzdělávání. Průběh byl do určité míry ovlivňován věkovou skladbou přítomných dětí (od 2 do 6 let), teprve utvářeným respektem k pravidlům soužití ve třídě a nevyváženou vzdělávací nabídkou. Pozitivně byla hodnocena snaha zaměstnanců vést děti k sebeobsluze i samostatnosti a to především při přípravě a chystání jídla. Činnosti v komunitním kruhu přispívaly k vytváření citových vazeb mezi dětmi, pozitivnímu přijímání sebe sama a vytvářely příznivou situaci pro seznamování s novými informacemi.

Seznamování s anglickým jazykem probíhalo formou celodenního bilingvního vzdělávání, založenou na interakci s dítětem výhradně v angličtině. Výsledky dětí byly překvapivě vysoké v oblasti úrovně porozumění. Lektorka akceptovala osobnost a výkony dětí, rozvíjela slovní zásobu střídáním aktivit např. formou písniček, cvičením, konverzací – vše citlivě zařazené do běžného života v MŠ. Je zřejmé, že zvolená metodika je účinná, dětmi převážně aktivně a radostně přijímaná. Profesionalita lektorky se projevovala v jejím empatickém a důsledném přístupu, tempu řeči a velmi pěkné výslovnosti.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací činnost v jedné třídě MŠ zajišťují čtyři pedagogické pracovnice, pouze jedna z nich však splňuje odbornou kvalifikaci potřebnou pro učitelky mateřských škol.

Ředitelka školy absolvovala magisterský program v oboru historie a roční praxi získala v základní škole, jedna z učitelek má magisterské vzdělání v programu učitelství pro MŠ. Pedagogické zkušenosti s prací v MŠ se zaměřením na pedagogiku M. Montessori má pouze jedna učitelka. Všechny pedagogické pracovnice se průběžně sebevzdělávají. Získaly například osvědčení o absolvování kurzů pedagogiky M. Montessori či kurzu *Respektovat a být respektován*, dvě učitelky absolvovaly jednotlivou maturitní zkoušku, která však nenahrazuje kvalifikační studium.

Je velmi žádoucí, aby se ředitelka neprodleně zaměřila na získání potřebné kvalifikace a metodické vedení učitelek a sebevzdělávání v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeném na předškolní vzdělávání, iniciovala inspirující návštěvy okolních mateřských škol v regionu a spolupráci s metodickými a vzdělávacími organizacemi.

Ředitelka školy je jedna ze zřizovatelek, přičemž obě spolu úzce spolupracují. Vedení školy průběžně inovuje své záměry, které projednává na pracovních schůzkách a pedagogických radách s ostatními pedagogickými pracovníky ovšem bez písemného záznamu.

Předložený školní vzdělávací program vytvořila ředitelka ve spolupráci s ostatními pedagogy. Z důvodů absence vzdělávacího obsahu, evaluačního (hodnotícího) systému a formálních nesrovnalostí v oblasti organizace vzdělávání a integrovaných bloků není dokument v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Výše uvedené nedostatky v ŠVP je nezbytné odstranit. Vymezená byla pouze teorie montessori pedagogiky, která je patrná ve všech oblastech činnosti MŠ.

Inspekční tým shledal nedostatky v dokumentaci školy. Školní řád není zpracován dle školského zákona, třídní kniha neobsahuje všechny údaje, stejně tak i kniha úrazů, přičemž obě jsou vedeny pouze v sešitech. Záznamy z pedagogických rad nejsou vedeny. Další dílčí nesrovnalosti byly v evidenčních údajích *školní matriky a materiálu pracovní doba pedagogů*. Školní matrika, která byla během inspekční činnosti doplněna o zákonem požadované údaje, je již vedena v souladu s legislativou.

Mateřská škola rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci dětí především při každodenním osobním kontaktu, v rámci pravidelných konzultací i v průběhu společných akcí organizovaných školou.

Věcným podmínkám se snaží vedení školy věnovat pozornost, dbají o postupné doplňování učebních pomůcek, hraček i výtvarného a doplňkového materiálu a to v souladu se záměry pedagogického směru montessori. I v následujícím období je však nezbytné pravidelné doplňování o kreativní hračky a multifunkční učební pomůcky s různým stupněm obtížnosti, které podporují aktivní učení, experimentování a rozvoj schopností, dovedností a znalostí dětí všech věkových kategorií. Dále je potřebné vytvořit odpovídající zázemí pro ředitelku a pedagogické pracovníky.

Prostorové podmínky jsou vzhledem k počtu zapsaných dětí optimální a umožňují realizaci dětských individuálních, skupinových i frontálních aktivit různého typu. Pohyb v propojených místnostech je pro děti přirozený, podporuje jejich samostatnost a pocit intimity.

Na budovu školy navazuje menší školní zahrada. Vzhledem k její velikosti však učitelky upřednostňují pobyt dětí ve volné přírodě.

Inspekční tým upozornil ředitelku na skutečnost, že legislativní název školy se neodráží ani v dokumentech školy ani v označení školy.

Závěry

Činnost mateřské školy probíhá v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. V době od září do prosince 2011 však škola porušila § 142 odst. 1 školského zákona tím, že poskytovala vzdělávání v rozsahu nad rámec tohoto zápisu.

Uplatňované metody a formy práce respektovaly s určitými výhradami specifika předškolního vzdělávání, cíle a požadavky RVP PV. Především výuka anglického jazyka probíhala v souladu s vývojovými potřebami dětí a byla profesně velmi dobře zvládnutá.

Metodické vedení zaměřující se na efektivní metody a formy pedagogické práce není prozatím nastaveno.

Personální podmínky jsou z hlediska odborné kvalifikace podprůměrné.

V současné době si ředitelka školy vytváří systém řízení. Povinná dokumentace není vedena v souladu s předpisy, v průběhu inspekce ředitelka mnohé formální nedostatky napravila.

Materiální podmínky podporují záměry školy, zajišťují bezpečnost a zdraví dětí. Budova i zahrada jsou po rekonstrukci, vyžadují i nadále doplňování a inovaci.

Zjištěné nedostatky:

- a) ***Školní vzdělávací program není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22***
- b) ***Školní řád není zpracován dle školského zákona***
- c) ***Třídní kniha a kniha úrazů neobsahují potřebné údaje***

- d) *Schází průkazná dokumentace dětí, které se v MŠ vzdělávají pravidelně kratší dobu a dalších dětí, které se vzdělávají ve zbývající době*
- e) *Záznamy z pedagogických rad nejsou vedeny*
- f) *Většina pracovníků nesplňuje kvalifikační předpoklady dle § 6 zák. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů v platném znění*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako podprůměrná s možností odstranění zásadních nedostatků do 30. června 2012.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. června 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na níže uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Společenská smlouva o založení obchodní společnosti s ručením omezeným (stejnopis notářského zápisu vyhotovený dne 26. 5. 2011), od 9. června 2011
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 30241 (datum zápisu 9. 6. 2011)
3. Výpis z živnostenského rejstříku čj. ZU MML/6064/11/Sed/3 ze dne 26. 5. 2011
4. Rozhodnutí KÚLK ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS - 038/2011-RZS ze dne 30. 6. 2011, s účinností od 1. 9. 2008 (nejvyšší povolený počet dětí v MŠ je 15)
5. Smlouva o nájmu mezi mateřskou školou a soukromou osobou ze dne 9. 6. 2011
6. Jmenování do funkce ředitelky Česko-anglické Montessori mateřské školy Život hrou s.r.o. s účinností od 1. 9. 2011 ze dne 26. 6. 2011
7. ŠVP PV Česko-anglická mateřská škola Život hrou, s.r.o. k 1. 9. 2011
8. Protokol o kontrolním zjištění ze dne 14. 6. 2011. z Krajské hygienické stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci čj. 15293/2011
9. Třídní kniha – sešit vedený pro školní rok 2011/2012 – 1ks
10. Docházka dětí od 1. 9. 2011 ke dni inspekční činnosti
11. Provozní řád platný od 1. 9. 2011
12. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2011
13. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole účinnost od 1. 9. 2011 ze dne 1. 9. 2011
14. Evidenční listy pro dítě ke dni inspekce – 22 dětí
15. Přihláška dítěte do *Centra Život hrou* – 19 dětí
16. Písemné pověření k předávání dítěte
17. Kniha úrazů – sešit vedený ode dne 1. 9. 2011
18. Záznamy dítěte o pokrocích za školní rok 2011/2012
19. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogů
20. Osvědčení o absolvovaném dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
21. Výkaz o mateřské škole S1 – 01, on line ze dne 13. 3. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e - podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 12. května 2012

(razítko)

Bc. Růžena Janatová, školní inspektorka

Janatová v. r.

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Kolínská v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Čermáková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Liberci dne 16. 5. 2012

(razítko)

Mgr. Martina Minsterová, ředitelka školy

Minsterová v. r.

Připomínky ředitelky školy

-

Připomínky nebyly podány.