



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-498/09-E

Název školy	Mateřská škola Helvíkovice, okres Ústí nad Orlicí
Adresa:	Helvíkovice 165, 564 01 Žamberk
Identifikátor:	600 103 650
IČ:	71 006 303
Místo inspekce:	Helvíkovice 165, 564 01 Žamberk
Termín inspekce:	19. - 20. říjen 2009

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu Mateřské školy Helvíkovice, okres Ústí nad Orlicí (dále školy) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Obec Helvíkovice. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Škola je jednotřídní s kapacitou 25 dětí a s celodenním provozem. Od 1. září 2006 je umístěna v nově postavené budově v centru obce. Hlavní jídlo pro děti i dospělé zajišťuje školní jídelna v Žamberku, ranní i odpolední svačina je připravována ve škole.

K předškolnímu vzdělávání bylo pro školní rok 2009/2010 přijato 25 dětí. Z celkového počtu 7 dětí navštěvuje školu v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, jedno dítě je starší šesti let. Kapacitu školy se v posledních třech letech daří naplňovat. V letošním školním roce školu navštěvují 2 děti s omezenou délkou docházky.

Vzdělávací proces zajišťují dvě pedagogické pracovnice, které mají odbornou kvalifikaci a dlouholetou pedagogickou praxi. Obě pracují na celé úvazky.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu *Svět kolem nás - díváme se kolem sebe* (dále ŠVP PV), který nabízí vzdělávací činnosti doplněné logopedickou prevencí.

Škola sídlí v nové účelově postavené budově v klidném prostředí, k dispozici má celé první podlaží, které poskytuje prostor i hygienickému zázemí a výdejně. V přízemí budovy využívá prostornou tělocvičnu a prádelnu. Tělocvična i část dalších prostor (byty, výdejna obědů pro místní obyvatele) jsou k dispozici obci a zájmovým organizacím. Součástí školy je udržovaná školní zahrada vhodně vybavená pro pohybové vyžití dětí, která je volně přístupná veřejnosti. Vnitřní zařízení školy je zcela nové a vhodné pro děti předškolního věku.

Ekonomické předpoklady školy

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání) a s prostředky z vlastních příjmů (úplaty za předškolní vzdělávání, tržby za stravování dětí).

Počet dětí ve škole je v posledních třech letech stabilní. Dotace ze státního rozpočtu (dále SR) se v letech 2007 a 2008 zvyšovala. Také rozpočtovaná dotace na rok 2009 je vyšší než předchozí. Z finančních prostředků SR škola hradí výdaje na mzdy, zákonné odvody, další vzdělávání pedagogických pracovníků, náklady vyplývající z pracovně právních vztahů a náklady na nákup učebních pomůcek. Výše přidělených mzdových prostředků umožňovala ředitelce školy vyplácet nenárokové složky platu v roce 2007 4 % a v roce 2008 13 %.

Z příspěvku zřizovatele byly v období 2007 až 2008 hrazeny věcné náklady na obědy dětí, příspěvek na stravování zaměstnanců, náklady na cestovné, učební pomůcky, služby, energie a ostatní náklady spojené s provozem. Zřizovatel přispívá také na mzdové a sociální výdaje.

V roce 2008 byly škole přiděleny finanční prostředky z rozvojového programu *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce*, které byly vyplaceny pedagogickým pracovnícím formou odměn.

Pro rok 2009 byly škole poskytnuty finanční prostředky v rámci rozvojových programů na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogickým pracovnícům, na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a v rámci rozvojového programu *Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“)* a *podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“)* na rok 2009. Rozpočtovaná výše finančních prostředků přidělených zřizovatelem a dotace ze SR na rok 2009 jsou dostatečné k zabezpečení provozu předškolního vzdělávání. Škola získává každoročně od rodičů věcné sponzorské dary.

Možnosti získávání prostředků např. z rozvojových projektů, grantů nebo projektů financovaných z evropských sociálních fondů apod. škola zatím nevyužila.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří vhodné podmínky pro rovné příležitosti ke vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem vyhláší termín zápisu ve vývěsce, informace jsou dostupné také ve škole

i místním zpravodaji. Ve školním roce 2008/2009 počet zájemců nepřesáhl kapacitu školy, čímž bylo umožněno předškolní vzdělávání všem dětem, jejichž zákonní zástupci podali žádost o přijetí. Pro školní rok 2007/2008 a 2009/2010 škola nepřijala několik dětí z kapacitních důvodů. Možnost ukončení vzdělávání v posledních třech letech nevyužila. Mezi přijatými dětmi nebyly evidovány žádné se speciálními vzdělávacími potřebami či mimořádně nadané. Z rozhovoru s ředitelkou bylo zjištěno, že školu navštěvují děti ze znevýhodněného sociálního prostředí, kterým je v rámci vzájemné spolupráce s rodiči poskytována materiální pomoc (ošacení). Přesto, že škola děti s riziky neúspěšnosti včetně dítěte staršího šesti let identifikuje, nevytváří preventivní strategie a cíleně nesměruje k účinné podpoře jejich osobnostního rozvoje. Vedení školy přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik, počet úrazů je v posledních třech letech minimální.

Škola poskytuje rodičům informace v záležitostech týkajících se vzdělávání. Právo zákonných zástupců na poradenskou pomoc je zakotveno ve školním řádu.

Vedení školy

Realizovaný ŠVP PV zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, není však souladu s RVP PV. Kvalita jeho zpracování je ovlivněna malou znalostí RVP PV, který byl pořízen na podnět ČŠI v průběhu návštěvy. Rezervy jsou patrné v konkrétním nastavení podmínek vzdělávání, z nichž některé zcela chybí. Vzdělávací obsah zahrnuje pouze názvy tematických celků, které nejsou dále rozpracovány. Následné vyhodnocování vzdělávacího procesu neprobíhá. ŠVP PV není rodičům volně k dispozici, proto mají jen omezené možnosti seznámit se s náplní předškolního vzdělávání ve škole.

Koncepce rozvoje školy je konkretizována v dlouhodobých cílech, které nejsou inovovány. V evaluačním systému nejsou jasně stanoveny oblasti a prostředky vyhodnocování, což se odráží v jeho kvalitě. Důsledkem absence průběžného a systematického vyhodnocování práce školy je nedostatek objektivních informací pro její další strategii. Pedagogická rada pouze okrajově projednává odbornou problematiku a strategické dokumenty školy.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Povinnosti ředitele stanovené školským zákonem plní pouze částečně, rezervy byly zjištěny především v oblasti odborného řízení a vyhodnocování práce školy. Část dokumentace nebyla ČŠI předložena (výjimka z počtu dětí, dokumentace dítěte s odkladem školní docházky, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a část osvědčení ze vzdělávacích akcí) ani doplněna v průběhu inspekční činnosti (školní řád, školní matrika, zápisy v třídní knize, část údajů v zápisech z pedagogických rad). Vydané vnitřní dokumenty zajišťují pouze minimální podporu naplňování ŠVP PV. Dle zjištění ČŠI přetrvávají nedostatky, na které byla ředitelka školy upozorněna při minulých inspekčních návštěvách.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP PV

Personální obsazení školy je dlouhodobě stabilní. Daří se zachovat celé úvazky obou učitelek, což vyhovuje organizaci vzdělávání. Profesionální růst pedagogických pracovníků není evaluační činností vyhodnocován. Částečně je podporován zaměřením dalšího vzdělávání, jeho plánování však není systematické a řídí se aktuální nabídkou vzdělávacích center. Ředitelka školy se zúčastnila vzdělávání k tvorbě ŠVP PV, pozitivní vliv na jeho zpracování se však neprojevil. Nedostatečná znalost RVP PV ovlivnila nejen kvalitu ŠVP PV, ale je také příčinou rezerv v úrovni pedagogického procesu. Výběr pedagogické literatury je velmi omezený, což nepříspěvá k posunu školy v uskutečňování kurikulárních změn.

Realizace záměrů a zásad směřujících k podpoře zdravého vývoje dětí se částečně promítá v oblastech jejich fyzického i psychosociálního rozvoje. Vzhledem k absenci rozpracování

obsahu vzdělávání nebylo možné posoudit její zacílení a systematickou podporu v ŠVP PV. Průběžné seznamování dětí s pravidly ochrany zdraví a bezpečnosti nebylo zřetelné. Pohybovému rozvoji i psychické pohodě dětí napomáhá využívání dobře vybavené školní zahrady. Děti mají ve třídě trvale k dispozici nápoje, upevňování návyku přijímání tekutin je podmíněno stálým vybízením a příkladem pedagogů. Vybavení školy zcela vyhovuje hygienickým požadavkům a antropometrickým potřebám dětí.

Materiální předpoklady pro naplňování záměrů ŠVP nejsou ředitelkou školy vyhodnocovány. Z posouzení ČSI na místě se jeví jako vynikající, vybavení je kvalitní a průběžně je doplňováno. Škola parametry budovy i vybavením zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání.

Průběh vzdělávání

Pro vzdělávání má škola velmi vhodné prostorové podmínky. Vnitřní prostředí třídy je využito k podpoře výuky, hračky jsou volně dostupné, děti mají možnost samostatného výběru. Jsou vytvořena herní zákoutí pro individuální i skupinové činnosti, i když vybavení některých je méně podnětné. Třída poskytuje prostor pro spontánní pohybové aktivity, ale k nim nejsou děti motivovány, neboť vybavení tělovýchovnými pomůckami a náčiním je minimální. Pro pohybové vyžití je k dispozici tělocvična, ale opět s nedostatečným vybavením.

Vlastní realizace předškolního vzdělávání je nesystematická. Pedagogický proces není plánován, učivo není rozpracováno do konkrétní nabídky vzdělávacích činností. Tyto skutečnosti nepříznivě ovlivňují kvalitu pedagogického procesu, který postrádá prvky integrovaného vzdělávání směřující k podpoře rozvoje osobnosti dětí. Záznamy o průběhu vzdělávání dokladují, že vzdělávací nabídka je jednostranná a není realizována účinnými moderními metodami a přístupy, což se projevilo při hospitační činnosti.

Při spontánních činnostech probíhala vstřícná a empatická komunikace pedagoga s dětmi. Ty využily možnosti hrát si v malých skupinách nebo individuálně. Naopak frontální organizace řízených aktivit byla pro ně svazující. Omezovala je v možnostech vlastní volby, aktivity a experimentování. Mladším dětem nebyla poskytnuta individuální podpora při rozvoji jemné motoriky ruky, fixovaly se nesprávné návyky. Činnosti provázely hluk, nezáměr dětí a neúměrné přetěžování. I když byly děti velmi často chváleny a dostávalo se jim občas i zpětná vazby, vzdělávání nebylo vázáno k individuálním vzdělávacím možnostem a potřebám jednotlivých dětí. Jednou z příčin je neznalost hlavních principů RVP PV včetně formální a nedostatečné provádění pedagogické diagnostiky.

Partnerství

Škola je nedílnou součástí obce. Obohacuje její život kulturně společenskými akcemi, informuje o školním životě a současně prezentuje svoji činnost na veřejnosti. Vedení školy je v častém kontaktu se zřizovatelem, což usnadňuje těsné sousedství obou institucí. Obec se význačně podílí na zajištění velmi dobrých podmínek pro předškolní vzdělávání. Škola účinně využívá kontaktů i s místními organizacemi a provozovny k obohacení vzdělávacího programu, a to především formou exkurzí, oboustranných návštěv a společných akcí. Jejich prostřednictvím škola vytváří základy pozitivních vztahů ke svému nejbližšímu okolí.

Vedení školy hodnotí spolupráci s rodiči jako pozitivní a přínosnou. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí, aktivně se podílí při organizaci školních i mimoškolních akcí, pomáhají s drobnými opravami.

V rámci zajištění bezproblémového přechodu nejstarších dětí do 1. třídy udržuje mateřská škola kontakty s oběma základními školami v nedalekém Žamberku. Děti se seznamují s prostředím těchto škol i s novými kamarády. Spolupráce je oboustranná, učitelé

ze základních škol navštěvují mateřskou školu a informují rodiče o konkrétní nabídce školy. Přínosná spolupráce je navázána s logopedem s cílem pomoci řešit nesprávnou výslovnost, a to nejen u nejstarších dětí.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Vzdělávacího proces je jednostranně zaměřen na znalostní rozvoj. Dětem jsou předávány poznatky o světě lidí, přírody i techniky. Převážně využívané slovní metody rozvíjejí především paměť, opominuta je podpora logického a tvořivého myšlení. Tímto mechanickým způsobem je rozvíjena matematická, sociální i přírodovědná gramotnost. Přirozená komunikace dětí se rozvíjela v průběhu spontánních aktivit, kdy si navzájem sdělovaly zážitky, komunikovaly bez zábrán. Vlivem naukových metod a statických forem práce nebyla vytvářena dostatečná podpora k rozvoji komunikativních dovedností v řízených činnostech.

Škola nemá stanovena pravidla soužití, nejsou cíleně rozvíjeny základní kulturně společenské návyky, dovednosti a postoje. Škola přesto pozitivně hodnotí rozvoj prosociálních vztahů. V této oblasti se neshodují inspekční zjištění s výsledky z vlastního hodnocení školy.

Úspěšnost dětí

Úspěšnost dětí při přechodu do základní školy je vedením školy sledována. Informace jsou průběžně získávány od učitelek prvních tříd i od rodičů.

Vedené portfolio informací o dítěti neumožňuje sledovat komplexně jeho pokroky ve vývoji. Písemné materiály vedené školou nepodávají přehledné a vypovídající údaje. Příčiny možného selhávání dětí v dalším vzdělávání jsou cíleně sledovány pouze v oblasti logopedie a včas i řešeny s rodiči. V této oblasti je poskytována účinná poradenská služba.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními a je dodržován princip rovnosti přístupu ke vzdělání. Podpora dětí s riziky neúspěšnosti není cílená a systematická.

Škola má odpovídající dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP PV. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí, ve vzdělávání podporuje jejich vývoj. Vedení školy přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik, jejich vyhodnocování však není prováděno.

Realizovaný ŠVP PV je velmi formálně zpracován a není v souladu s RVP PV. Příčinou je nedostatečná znalost RVP PV a rezervy v odborném řízení školy, což se promítá i v realizovaném vzdělávacím procesu a dlouhodobé stagnaci školy. Dokumentace vedená školou jen minimálně podporuje naplňování ŠVP PV. Vzhledem k závažnosti zjištění ČŠI byla v protokolu ředitelce školy stanovena lhůta pro odstranění nedostatků.

V procesu vzdělávání se vyskytují riziková místa. Není rozpracován vzdělávací obsah, chybí propojenost mezi vzdělávacími cíli, nabídkou a očekávanými výstupy. Vzdělávání tak probíhá intuitivně, bez jasně stanovených pravidel. Škola sleduje jen dílčí dosažené výsledky dětí, z kterých často není zřejmá dosažená úroveň. Tento způsob nezajišťuje účinnou podporu rozvoje osobnosti dětí.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina* ze dne 11. srpna 2006 s účinností od 1. září 2006
2. *Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* ze dne 27. února 2003, čj. KrÚ 6744/2003 OŠMS
3. *Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 12. ledna 2007, čj. SpKrÚ 50104/2006 OŠMS
4. *Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Helvíkovice* ze dne 2. prosince 2002
5. *Jmenování do funkce ředitelky* ze dne 30. května 2003
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
8. *Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy pro školní rok 2009/2010*
9. *Směrnice pro stanovení kritérií pro přijímání dětí* ze dne 1. ledna 2009
10. *Přijímací řízení - školní rok 2009/2010*
11. *Evidenční listy dětí*
12. *Kniha docházek - školní rok 2008/2009, docházka dětí září - říjen 2009*
13. *Hodnocení školy podle § 8 a 9 vyhlášky č. 15/2005 za školní rok 2008/2009*
14. Školní vzdělávací program *Svět kolem nás - díváme se kolem sebe* platný pro školní rok 2008/2009
15. *Třídní kniha* vedená ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
16. *Záznamy o dětech - školní rok 2009/2010*
17. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
18. *Kniha úrazů* vedená od roku 2003
19. *Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole -* ze dne 1. září 2009
20. *Zásady bezpečnosti pro pobyt dětí venku -* ze dne 1. září 2006
21. *Pracovní doba pedagogických pracovníků* pro školní rok 2009/2010
22. *Organizace dne v mateřské škole -* školní rok 2009/2010
23. *Školní řád mateřské školy Helvíkovice* s platností od 1. září 2009
24. *Organizační řád* s platností od 2. ledna 2007
25. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
26. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za období 2007 - 2009
27. Zápisy z pedagogické rady za období 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
28. *Inspekční zpráva* čj. 105 021/02-401 ze dne 1. února 2002
29. *Inspekční zpráva* čj. ČŠI 76/07-10 ze dne 15. února 2007
30. *Protokol o kontrolním zjištění Krajské hygienické stanice Pardubického kraje* ze dne 15. prosince 2008
31. *Protokol z odborné technické kontroly -* ze dne 1. dubna 2009
32. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům na rok 2007 a 2008*
33. *Rozpis dotací k 31. 12. 2007 a 2008*
34. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
35. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2007 a 2008
36. *Základní účetnictví za období 12/2007 a 12/2008* (hlavní kniha)
37. *Mateřská škola Helvíkovice - Čerpání finančních prostředků v roce 2008 k 31. 12.* (doklad bez bližšího určení)
38. *Rozpočet MŠ Helvíkovice na rok 2009* (doklad bez bližšího určení)
39. *Ukazatele rozpisu neinvestičních výdajů na přímé náklady na vzdělávání (ÚZ 33 353) na rok 2009*, příloha k čj. KrÚ 6812/2009

40. *Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání po úpravě k 25. 5. 2009 pro Š/ŠZ zřízené obcemi (doklad bez bližšího určení)*
41. *Příspěvky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“ pro obecní Š/ŠZ v roce 2009, příloha k čj. KrÚ 6595/2009*
42. *Příspěvky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“ pro obecní Š/ŠZ v roce 2009, příloha k čj. KrÚ 6592/2009*
43. *Účelové finanční prostředky na rozvojový program „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) na rok 2009“ ÚZ 33015*
44. *Příspěvky na 2. etapu rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. 4982/2009-26, ze dne 31. března 2009 pro obecní Š/ŠZ v roce 2009*
45. *Příspěvky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“ pro obecní Š/ŠZ v roce 2009, příloha k čj. KrÚ 19646/2009*
46. *„Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ pro obecní Š/ŠZ v roce 2009 ÚZ 33016, ze dne 19. března 2009*
47. *Příspěvek na 2. etapu rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ čj. 11 215/2009-26 pro Š/ŠZ v roce 2009, příloha k čj. KrÚ 29222/2009*

Složení inspekčního týmu:

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Bečková	Ivana Bečková v. r.
PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová v. r.
Bc. Miluše Jasanská	Miluše Jasanská v. r.

Ve Svitavách dne 26. října 2009

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Helvíkovicích dne 6. listopadu 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Anna Janebová	Anna Janebová v. r.