



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j.: ČŠIS-497/11-S**

**Název právnické osoby**

**vykonávající činnost školy:** Mateřská škola Kolín IV., Jeronýmova 772

**Sídlo:** Jeronýmova 772, 280 02 Kolín IV.

**IČ:** 48 663 654

**Identifikátor:** 600 044 742

**Právní forma:** příspěvková organizace

**Zastoupená:** Bc. Monikou Šafránkovou, ředitelkou školy

**Zřizovatel:** město Kolín

**Místo inspekční činnosti:** Jeronýmova 772, 280 02 Kolín IV.

**Termín inspekční činnosti:** 16. a 17. únor 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon); zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále též RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocena byla činnost mateřské školy v období školních roků 2008/2009 až 2010/2011 ke dni inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Činnost osmitřídní mateřské školy (dále též MŠ nebo škola) s celodenním provozem od 6:30 do 16:30 hodin odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Ve sledovaném období počet dětí v MŠ stoupal. V současné době má škola zapsanou kapacitu 240 míst. Využitelných je však s ohledem na právní předpisy pouze 212 míst. Z docházejících dětí má 17 povolený odklad povinné školní docházky (dále též OPŠD) o jeden rok, dvě děti jsou cizí státní příslušnosti a jedno se zdravotním postižením.

MŠ tvoří tři budovy, ve dvou patrových je osm tříd a v jedné přízemní se nachází zázemí pro pedagogy a provozní místnosti. Děti jsou rozdělovány do tříd s různým zaměřením

zejména podle přání rodičů. Tři třídy preferují pohybové činnosti, jedna přírodovědné, jedna výtvarné, další keramiku, jedna upřednostňuje aktivity hudební a poslední ze tříd se zaměřuje na seznamování s anglickým jazykem. Školu obklopuje rozlehlá zahrada dostatečně vybavená herními prvky pro pohybové využití dětí.

Vzdělávání probíhá od školního roku 2009/2010 podle školního vzdělávacího programu s názvem „My jsme rádi na světě“ (dále též ŠVP).

Od září 2009 vede školu nová ředitelka, která byla původně zástupkyní ředitelky a v MŠ dlouhodobě pracovala. V pedagogickém sboru došlo ve sledovaném období i k další částečné výměně. Materiální vybavení je postupně obnovováno.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola se snaží prostřednictvím svého ŠVP uplatňovat vybrané zásady deklarované v programu „Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole“. Z jeho pojetí vycházela MŠ i při stanovování zastřešujícího cíle, kterým je zejména podpora zdravého tělesného, psychického, sociálního a citového vývoje dětí. Směřování k uvedenému cíli bylo v průběhu vzdělávání ve většině tříd patrné. Do činností MŠ jsou zařazovány zdraví podporující aktivity: jóga, cvičení na míčích, některé třídy navštěvují tělocvičnu základní školy (dále též ZŠ). Je pořádáno plavání, škola v přírodě, dle zájmu rodičů pobyt v solné jeskyni. Po celý den je zajištěna nabídka nápojů, MŠ je zapojena do programu Mléko do škol. Nejstarší děti po obědě provádějí zubní hygienu. Odpolední odpočinek všech dětí začíná na lůžku, u starších pak bývá podle potřeby zkrácen a vhodně využit pro realizaci připravených klidových činností.

Plánováním i následným uskutečněním vzdělávání vytvořila škola velmi kvalitní podmínky pro zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců. Znalosti a dovednosti dětí jsou pravidelně zaznamenávány. Pro děti s OPŠD a děti se speciálními vzdělávacími potřebami vytvořily učitelky individuální vzdělávací plány s jasně stanovenými záměry, které jsou pravidelně vyhodnocovány. Podle možností jsou k jejich tvorbě využívány závěry vyšetření ve školském poradenském zařízení.

Úspěšně jsou podporovány pozitivní vztahy a tolerance, což se odráží v převážně bezkonfliktní atmosféře. Zejména v jedné třídě, kde je integrováno dítě se zdravotním postižením a dochází i dítě jiné státní příslušnosti, probíhala velmi úspěšně spolupráce a komunikace mezi dětmi. Ty ovládaly některé prvky znakové řeči, vzájemně si pomáhaly. Sociální gramotnost dětí se projevovala také vědomým dodržováním pravidel chování.

Denní program byl obohacen o činnosti dle specifického zaměření třídy. V rámci dne se děti věnovaly aktivitám dle svého zájmu, využívaly pestrou nabídku hraček, pomůcek a materiálů. Samy volily svou účast při didakticky zacílených činnostech řízených pedagogy, do jisté míry se mohly podílet na rozhodování o zařazení nabídnutých aktivit. Učitelky zohledňovaly možnosti jednotlivců, konkrétně je hodnotily, motivovaly k činnostem, vedly je k samostatnosti. Směřování nejstarších dětí k sebehodnocení bylo málo patrné. Vzdělávací proces se vyznačoval ve většině tříd plynulostí a promyšlenou organizací, využito bylo prožitkového a situačního učení i učení hrou a činnostmi. Děti pracovaly v menších i větších skupinách. Diferenciace činností vzhledem k věkovým zvláštnostem dětí byla v některých třídách méně zřejmá, stejně tak jako jejich hlubší tematická provázanost.

Čtenářská a informační gramotnost byla rozvíjena využíváním knih a encyklopedií, některé ze tříd mají možnost využívat počítače s programy pro děti. Děti prokázaly znalost básní, nejstarší určovaly hlásku na začátku slova, skládaly příběh z obrázků a poté vyprávěly děj. Smysluplně je rozvíjena spolupráce s městskou knihovnou, která je několikrát do roka navštěvována všemi třídami.

Přírodovědná gramotnost je podporována v rámci pobytu venku. Velká pozornost je jí věnována také ve třídě s tímto zaměřením, kde mají děti možnost pozorovat různé živočichy a podílet se na péči o ně, čímž získávají bezprostřední zkušenosti i znalosti v této oblasti. Seznamování s cizím jazykem je zajištěno prostřednictvím kroužku angličtiny realizovaného v rámci vzdělávání v jedné ze tříd. Matematická gramotnost je podporována využíváním konstruktivních stavebnic a dalších didaktických pomůcek. Záměrné zařazování problémových otázek se projevuje ve schopnosti dětí nacházet správná řešení. Na základě zjištění České školní inspekce v uplynulém období začaly učitelky více používat motivující hodnocení, které výrazně podporuje aktivitu dětí a pozitivní rozvoj jejich osobnosti.

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Informace o vzdělávací nabídce školy a přijímání dětí jsou zveřejňovány na vývěškách a prostřednictvím webových stránek. Přijímání dětí bylo realizováno v režimu správního řízení. Ředitelka rozhodovala o přijetí 73 a o nepřijetí 42 dětí.

Nově nastupujícím dětem je nabízen individuálně přizpůsobený adaptační režim. Proškolené pedagogické pracovnice realizují s dětmi pravidelnou logopedickou průpravu. Škola úzce spolupracuje s klinickou logopedkou i s dalšími odborníky ze školských poradenských zařízení, což významně přispívá k zajištění vzdělávání dětí dle jejich individuálních potřeb. Pro podporu připravenosti dětí před nástupem do první třídy nabízí MŠ bezúplatně, v rámci spolupráce se ZŠ, předškolní program vedený speciální pedagožkou. Rodičům dětí je v případě potřeby poskytnuto poradenství či doporučena návštěva u odborníků.

Aktuální znění ŠVP je v souladu s RVP PV a splňuje požadavky školského zákona. Vzdělávací nabídka je rozšířena například o průpravu správného držení těla, přírodovědné a ekologické činnosti, hru na flétnu a keramické tvoření, které jsou dětem dostupné zdarma.

Ředitelka zavedla promyšlený systém řízení a plánování. Na jeho realizaci se výrazně podílí zástupkyně ředitelky i pedagogická rada. Všichni zaměstnanci mají v pracovních náplních jasně stanovené kompetence, nastaven je funkční kontrolní systém, což se projevuje plynulou organizací MŠ. Při jednáních pedagogické rady hovoří učitelky o organizačních a pedagogických záležitostech, projednávají též důležité dokumenty školy. Realizovány jsou v MŠ i pracovní porady, kterých se účastní všichni zaměstnanci. Ty slouží zejména pro přenos informací, k průběžnému přijímání opatření ke zlepšení činnosti MŠ, nebo při nich probíhá školení. Matrika dětí byla v průběhu inspekční činnosti doplněna o některé údaje požadované příslušným ustanovením školského zákona. Inovováno a doplněno bylo, v souladu se školským zákonem, také znění školního řádu. Ve výkazu S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2010 ředitelka chybně vykázala počty dětí. V průběhu inspekční činnosti však přijala opatření k zajištění správného postupu při vykazování v dalším školním roce. Kniha úrazů obsahuje záznamy o několika drobných poraněních i úrazech. Ve sledovaném období byly vyhotoveny čtyři záznamy o úrazu. V průběhu inspekční činnosti byl výtisk knihy úrazů doplněn o některé formální údaje. Ze zápisů v třídních knihách i z inspekčních hospitací vyplynulo, že jsou děti pravidelně upozorňovány na bezpečné chování. Ostatní dokumentace školy je vedena přehledně a odpovídá rozsahu požadovanému školským zákonem.

Vzdělávání zajišťuje 16 pedagogických pracovnic včetně ředitelky, pouze jedna z nich nemá odbornou kvalifikaci. Jedna z učitelek vykonává navíc i funkci asistentky pedagoga ve třídě, kde se vzdělává dítě se zdravotním postižením. Všechny pracovnice jsou ředitelkou motivovány k prohlubování svých pedagogických kompetencí, zlepšování

informační gramotnosti nebo schopnosti komunikace v cizím jazyce v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Pro samostudium mají k dispozici odborné časopisy a metodickou i pedagogickou literaturu. Získané poznatky pak vhodně uplatňují při vzdělávání dětí. Rozvržení přímé pedagogické činnosti zohledňuje zaměření jednotlivých tříd, zajištění bezpečnosti dětí i optimální pedagogické péče.

Celé prostředí školy je vyzdobeno rozmanitými dětskými pracemi. Uspořádání a vybavení tříd umožňuje dětem různorodé aktivity včetně pohybu a relaxace. Velikost nábytku odpovídá fyziologickým potřebám dětí.

Při financování škola čerpala ve sledovaném období prostředky ze státního rozpočtu, které byly použity na vzdělávání. Finance z projektů MŠMT byly využity na mzdy pedagogických a nepedagogických pracovníků školy. Zřizovatel finančně zajišťoval provoz a vybavení školy, z fondu rezerv byly v roce 2009 zakoupeny stolky a židle pro děti, v roce 2010 byly pořízeny dětské šatny v jednom z pavilonů. Z vlastní činnosti a sponzorských darů byl zakoupen nový koberec do sborovny a dětská kuchyňka do jedné ze tříd.

MŠ navazuje četná partnerství. Zvláště přínosná je pro MŠ spolupráce se ZŠ. Děti se v posledním roce před vstupem do ZŠ zúčastňují vyučovací hodiny v ZŠ, žáci 2. stupně připravují pro děti MŠ denní program, nebo pořádají koncert. Vstřícné vztahy s rodiči dětí podporují společné aktivity, většinou v rámci jednotlivých tříd, kam patří například tvořivé dílny, třídní schůzky, společná posezení nebo práce na zahradě. Příležitostně se rodiče podílejí na obohacení vzdělávací nabídky o zajímavé aktivity, jako je třeba ukázka činnosti hasičů, nebo policie. V rámci města se MŠ účastní kulturních aktivit a olympiády, opakovaně se zapojuje do výtvarných soutěží a hudebních přehlídek. Rozloučení s předškoláky probíhá v prostředí městské radnice.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Činnost MŠ je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zajišťuje rovnost příležitostí ke vzdělávání. Přijímá děti se specifickými vzdělávacími potřebami a zabezpečuje jim vhodné vzdělávací podmínky.*

*Řízení školy je promyšlené a funkční s důrazem na plynulou organizaci vzdělávání. Systematickou prevencí škola usiluje o zajištění bezpečnosti dětí.*

*Realizovaný ŠVP je v souladu se zásadami a cíli RVP PV a splňuje požadavky školského zákona. Vzdělávací cíle ŠVP se škole daří naplňovat.*

*Metody a formy vzdělávání uplatňované v době inspekční činnosti odpovídaly požadavkům RVP PV a vhodně podporovaly rozvoj osobnosti dětí. Průběh vzdělávání v sociálně i materiálně velmi podnětném prostředí zohledňoval vzdělávací potřeby jednotlivců a přispíval k jejich zdravému psychickému a fyzickému vývoji.*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola použila hospodárně v souladu s účelem jejich poskytnutí, zejména ke zlepšení materiálních podmínek souvisejících se vzděláváním dětí.*

*Rozvíjená partnerství podporují naplňování záměrů ŠVP a vhodně doplňují vzdělávací nabídku školy.*

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Sřredočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, Mgr. Jana Vinterová, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Sřredočeském inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:**

V Praze dne 4. března 2011

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Vinterová, školní inspektorka

Vinterová, v. r.

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Ladislava Halvová, v. r.

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová, v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Nulíčková, v. r.

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:**

V Kolíně dne 11. 3. 2011

*(razítko)*

Bc. Monika Šafránková, ředitelka školy

Šafránková Monika, v. r.

### **Připomínky ředitelky školy:**

Dne 29. března 2011

Připomínky nebyly podány.