



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1284/11-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Olomouc, Mozartova 6, příspěvková organizace
Sídlo:	Mozartova 6, 779 00 Olomouc
IČ:	75 029 634
Identifikátor:	600 139 395
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Olgou Masopustovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Olomouc, Horní nám., č. p. 583, 779 0011 Olomouc
Místo inspekční činnosti:	Mozartova 6, 779 00 Olomouc
Termín inspekční činnosti:	6. prosinec – 7. prosinec 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále také „MŠ“, „škola“) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s cílovou kapacitou 90 dětí a školní jídelny – výdejny s cílovou kapacitou 110 stravovaných. Škola sídlí v klidnější části města, v účelově zrekonstruované vile. Předškolní vzdělávání je realizováno ve čtyřech třídách, jedním z hlavních kritérií rozdělení dětí do tříd je jejich věk. Provoz MŠ je od 6.30 do 16.30 hodin.

Zájem o předškolní vzdělávání v lokalitě školy má vzestupnou tendenci, počet nepřijatých dětí v posledních třech letech vzrůstá, přičemž mateřská škola byla opakovaně naplněna na 100%. V jednotlivých třídách byl ke dni inspekce zapsán optimální počet dětí (23, 23, 22, 22).

Ke dni inspekce bylo z celkového počtu zapsaných dětí (90) celkem 28 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho počtu 7 mělo odklad povinné základní školní docházky, 1 dítě bylo mladší tří let. Škola vybírá od rodičů úplaty za předškolní vzdělávání ve výši 500,- Kč. Celodenní stravování zajišťuje velkokapacitní školní jídelna při Fakultní ZŠ a MŠ Olomouc, Holečkova 10.

Od poslední inspekce (listopad 2004) došlo k dílčí obměně pedagogického personálu, v září letošního školního roku (2011/2012) nastoupily dvě nové učitelky. Předškolní vzdělávání aktuálně zajišťuje 8 pedagogických pracovníků včetně ředitelky.

V materiálně technickém zázemí školy došlo v posledních letech ve spolupráci se zřizovatelem k významnému zlepšení (bylo například zrekonstruováno sociální zařízení, dokončena obnova dětského nábytku – stolky, židle, skříňky ve třídách i v šatně, balkony v obou nadzemních podlažích byly omítnuty a byla opravena jejich izolace, v rámci zabezpečení školy byl instalován venkovní telefon s projekcí obrazu příchozího a všechny třídy telefonicky propojeny, budova byla zabezpečena radiovým vysílačem). Příkladně byla využita část sklepního prostoru, k 30. září 2009 zde byla nově zřízena učebna s keramickou pecí a multifunkční místnost s potřebným zázemím (kuchyňka, sociální zařízení). Na vybavení školy (například didaktické pomůcky) se podílí i sponzorská pomoc, kterou se daří vedení školy získávat. Prostředí pěkné, rozlehlé školní zahrady je rovněž průběžně zkvalitňováno a dovybavováno v souladu se současnými požadavky (dřevěné sportovní sestavy, pískoviště, kvalitní pryžové dopadové plochy a další).

Ve školním roce 2011/2012 mateřská škola realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim, zima, v naší školce je vždy prima“. Nad rámec standardních činností škola nabízí bohatou zájmovou činnost vedenou učitelkami školy (seznamování s anglickým jazykem, výtvarné tvoření s keramikou, seznamování s hrou na flétnu) i pomocí cizích lektorů (seznamování s anglickým jazykem pro mladší děti, taneční kroužek), pro zájemce a ve spolupráci s odbornými instruktory organizuje předplavecký výcvik a bruslení, zprostředkovává lyžařský výcvik. Mateřská škola využívá i pestrnou nabídku kulturních, sportovních a jiných institucí (návštěva divadel, knihovny apod.) a realizuje vhodné aktivity orientované například na ekologickou problematiku a zdravý životní styl (Centrum ekologických aktivit Sluňákov).

Mnohé informace o své činnosti poskytuje škola na svých webových stránkách <http://www.msmozartova60l.cz/>.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Kvalitní úroveň poskytovaného předškolního vzdělávání vychází z pravidelného plánování a vyhodnocování výsledků vzdělávání na úrovni tříd, pestré vzdělávací nabídky a uplatňování aktivizujících pedagogických přístupů. Vzdělávací nabídka třídních vzdělávacích programů navazuje na záměry ŠVP PV, respektuje podmínky a potřeby dané skupiny dětí (věk, individuální možnosti). Plánování je konkrétní a systematické. Podnětné vybavení tříd herním a didaktickým materiálem umístěným v dosahu dětí vhodně stimuluje jejich hry a činnosti.

Škola sleduje rozvoj jednotlivých dětí, přehledně zaznamenává a vyhodnocuje jejich individuální vzdělávací pokroky vzhledem k utváření základů klíčových kompetencí. Systematicky rozvíjí grafomotorické dovednosti dětí přiměřeně věkovým a individuálním možnostem, pokroky v této oblasti dokumentuje tzv. portfolio každého dítěte. Na základě diagnostických zjištění se škola intenzivněji zaměřuje na zkvalitnění řečových, jazykových a komunikativních dovedností dětí (projekt „Pohádka“). Při identifikaci nesprávné výslovnosti spolupracuje s logopedkou, depistáž výslovnosti probíhá se souhlasem rodičů v mateřské škole. Při posouzení školní zralosti, odkladu školní docházky a při řešení speciálních vzdělávacích potřeb dětí škola zprostředkovává zákonným zástupcům kontakt s dalšími odbornými pracovišti (pedagogicko psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum aj.). Škola se cíleně věnuje dětem v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání, účinně rozvíjí poznatky a dovednosti, které předcházejí čtení a psaní, zařazuje činnosti směřující k získání elementárních základů klíčových kompetencí ve všech oblastech rozvoje dětské osobnosti.

Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech vládla ve všech třídách pohodová atmosféra. Učitelky vytvářely příznivé prostředí pro spontánní sociální učení, podporovaly sebedůvěru dětí a příznivě ovlivňovaly vztahy mezi nimi. Děti byly aktivní, zapojovaly se do všech činností, vzájemně velmi dobře spolupracovaly, měly potřebný prostor pro přirozenou komunikaci a rozvíjení vlastní tvořivosti. Průběh vzdělávání příznivě ovlivňovala také vnitřní pravidla každé třídy, na jejich dodržování děti přirozeně spolupracovaly. Náročnost didaktických činností byla diferencována vzhledem k věkovým a individuálním možnostem dětí. Rozvoj dětí v sociální oblasti, vytváření postojů a základů funkčních gramotností byly vhodně podporovány poskytováním pozitivní zpětné vazby. V organizaci předškolního vzdělávání byly využívány frontální, skupinové i individuální formy práce. Převažujícími vzdělávacími metodami bylo prožitkové a činnostní učení, zapojení smyslového poznávání a učení hrou. Sledovaná výuka anglického jazyka probíhala hravou formou, vhodnými metodami byly rozvíjeny jazykové dovednosti dětí. K rozvoji pohybových dovedností přispívá pravidelné ranní cvičení se zdravotním zaměřením (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační cvičení), řízené tělovýchovné činnosti (1x týdně) a pohybové aktivity při pobytu venku. Nadstandardní nabídkou školy je předplavecký výcvik. I v podmínkách věkově homogenních tříd se daří škole účinně podporovat utváření vzájemných vztahů dětí a formovat základy prosociálních postojů (sociální citlivost, tolerance, respekt, přizpůsobivost). Děti samostatně, přiměřeně věku, zvládaly základní hygienické, společenské a pracovní návyky. Ve všech sledovaných aktivitách měly dostatek prostoru k samostatnému projevu. K velmi dobrým výsledkům, které děti prokazovaly, přispívalo pozitivní hodnocení jejich úspěchů a citlivý přístup učitelek.

Hlavním partnerským vztahem, který škola rozvíjí a podporuje, je spolupráce s rodiči. MŠ informuje zákonné zástupce o organizaci a programu na třídních schůzkách, na nástěnkách v šatnách a od letošního školního roku na webových stránkách. Konzultuje s nimi individuální pokroky a potřeby dětí při každodenním kontaktu a pomáhá řešit jejich

bezproblémový přechod z MŠ do základní školy. V minulém období MŠ oslovila rodiče dotazníkem, získala tak další podněty pro svoji činnost. Škola nabízí rodičům a dětem řadu akcí, které jsou realizovány během školního roku – keramická tvořivá dílna, besídka, karneval, sportovní olympiáda, den dětí, letní zahradní slavnost aj. Spolupráce se zřizovatelem (Statutární město Olomouc) se pozitivně odráží v postupném zlepšování materiálního zázemí školy a v kvalitním vybavení učeben. Škola aktivně navazuje další partnerské vztahy, spolupracuje se ZŠ Olomouc, Tř. Spojenců a ZŠ Olomouc, Mozartova (beseda s elementaristkou pro rodiče budoucích školáků, návštěva dětí před zápisem do ZŠ v 1. třídě), s policií ČR (besedy, dopravní hřiště), s Junáky (den dětí na školní zahradě).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky pro svoji činnost, údaje v platné zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečností. V přijímacím řízení je na základě stanovených kritérií uplatňován rovný přístup ke vzdělávání.

Škola má potřebné předpoklady pro naplňování stanovených záměrů. ŠVP PV byl na základě textové komparativní analýzy (posouzení dokumentu Českou školní inspekcí bez návštěvy školy v srpnu 2009) doplněn o některé dílčí informace. Dokument aktuálně představuje konzistentní celek dokládající promyšlenost a integrovanost aktivit při naplňování cílů vzdělávání v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále také „RVP PV“); je zpracován přehledně a kulturní formou, respektuje skutečné podmínky školy, zohledňuje potřeby a individuální možnosti dětí. Systém plánování vychází z předchozí analýzy s využitím zpětné vazby. Třídní vzdělávací plány, pravidelné vyhodnocování tematických bloků i funkčně vedené záznamy o dětech, včetně podkladů týkajících se grafického vývoje dítěte, mají pozitivní vliv na kvalitu pedagogického procesu.

Personální podmínky jsou příznivé, kromě jedné vyučující jsou všechny pedagogické pracovnice kvalifikované. Jedna vyučující má navíc vysokoškolské vzdělání v příbuzném oboru (muzikologie). Ředitelka má vysokoškolské vzdělání v oboru (předškolní pedagogika) dlouholetou praxi i ve vedoucí pozici, její další vzdělávání je funkčně zaměřeno zejména na oblasti týkající se vedení samostatného právního subjektu; tyto skutečnosti pozitivně ovlivňují kvalitu řízení. Plánování, organizování, evaluační procesy i přijímání opatření mají velmi dobrou úroveň, pozitivně ovlivňují naplňování záměrů školy v souladu s RVP PV. Vedení školy podporuje profesní rozvoj vyučujících; poznatky a dovednosti z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou diskutovány na pedagogických radách a v předškolním vzdělávání tvořivě využívány. Nekvalifikované vyučující i učitelkám s kratší pedagogickou praxí je věnována náležitá podpora. Odborná pomoc je jim poskytována zejména cílenými hospitacemi, erudovanými konzultacemi se zkušenými vyučujícími ve třídě i plánovaným samostudiem.

Efektivní organizace přímé pedagogické činnosti vyučujících odpovídající specifice školy, vyvážený denní řád i pravidelně zařazované řízené pohybové činnosti vytvářejí vhodné podmínky pro zdravý rozvoj dětí i individuální a skupinovou práci.

Vnitřní prostředí školy poskytuje z hlediska estetiky, funkčnosti a podnětnosti velmi dobré podmínky pro předškolní vzdělávání a pozitivně ovlivňuje celkový osobnostní rozvoj dětí. Vybavením tříd dětskými stolkami a židlemi s odpovídající výškou škola vytváří výborné podmínky pro vedení dětí ke správným návykům při činnostech realizovaných u stolků a k dobrému držení těla. Herní a didaktický materiál je pravidelně doplňován

v souladu s trendy předškolního vzdělávání. Nejstarší děti (4. třída) mají k dispozici dva počítače a vhodné didaktické programy, škola tak vytvořila náležité podmínky pro realizaci svých záměrů (projekt seznamování dětí s PC). Na příjemném prostředí interiéru školy se významně podílejí svými pracemi děti i vyučující.

Z hlediska bezpečného prostředí je hlavní prioritou školy vytvoření pozitivního klimatu. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovená ve vnitřních dokumentech školy i prevence sociálně patologických jevů podporují zdravý vývoj dětí. V oblasti úrazovosti dětí škola přijímá náležitá opatření, v posledních letech nebyly zaznamenány žádné závažné úrazy, rodiče jsou i o drobných úrazech včas informováni.

Závěry, celkové hodnocení školy

- *Mateřská škola poskytuje dětem vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání a při jejich vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu.*
- *Škola naplňuje cíle předškolního vzdělávání stanovené v ŠVP PV, který je zpracován v souladu s RVP PV. Pestrou vzdělávací nabídku vhodně doplňuje školními projekty, zájmovými kroužky i vhodnými kulturními i společenskými aktivitami, které mimo jiné podporují rozvoj dětí v oblasti jazykových, pohybových a kreativních dovedností.*
- *Uplatňováním efektivních vzdělávacích metod i forem práce, pestrou vzdělávací nabídkou a účinným vyhodnocováním vzdělávacích pokroků mateřská škola rozvíjí u dětí předpoklady pro naplňování všech klíčových kompetencí, vytváří kvalitní základ pro další vzdělávání.*
- *Zlepšující se materiální zázemí školy, promyšlená koncepce, účelná kooperace vyučujících, pravidelné vyhodnocování kvality práce školy, podnětné sociální prostředí, i funkční spolupráce se zainteresovanými partnery vytvářejí velmi dobré předpoklady pro úspěšnou realizaci cílů předškolního vzdělávání.*
- *Pro eliminaci rizik je třeba přijmout opatření ke splnění podmínky odborné kvalifikace u jedné pedagogické pracovnice.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Hálkova 20, 779 00 Olomouc*, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu (*csi.m@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 12. 12. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslava Rajhelová, školní inspektorka

Rajhelová v. r.

Mgr. Marie Pospíšilová, přizvaná osoba

Pospíšilová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Olomouci dne 14. 12. 2011

(razítko)

Mgr. Olga Masopustová, ředitelka školy

Masopustová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.