



Česká školní inspekce
Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 142/08-01

Název školy: Mateřská škola, Praha 10, Omská 6/1354,
příspěvková organizace

Adresa: Omská 6/1354, 101 00 Praha 10

Identifikátor: 600 040 771

IČO: 70 924 261

Místo inspekce: Omská 6, Praha 10

Termín inspekce: 19. a 20. února 2008

Předmět inspekční činnosti:

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

Základní údaje

Mateřská škola, kterou zřizuje MČ Praha 10, Vršovická 68, Praha 10, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet je 120 dětí. V letošním školním roce je zapsáno 106 dětí ve čtyřech třídách, do kterých jsou děti rozděleny podle věku. Celkem pět dětí má odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Za poslední tři roky byl zaznamenán mírný nárůst počtu dětí.

Pro realizaci školního vzdělávacího programu má škola dobré **prostorové a materiální podmínky**. Budova z roku 1964 prochází postupně rekonstrukcí a díky dobré spolupráci se zřizovatelem se škole daří financovat nové moderní vybavení. Prostředí školy je dostatečně podnětné, estetické a je podle možností průběžně modernizováno. Vybavení tříd učebními pomůckami, hračkami, dětskou i odbornou literaturou je na velmi dobré úrovni. Snahou

ředitelky je, aby pořizované didaktické materiály splňovaly všechna bezpečnostní i vzdělávací kritéria. Pro realizaci rozmanitých pohybových aktivit má škola dostatek pomůcek. Nový, na míru vyrobený nábytek a celková barevnost interiérů působí esteticky. Výtvarné práce dětí jsou součástí výzdoby chodeb, schodiště i šaten dětí. Přetrvávajícím nedostatkem jsou chybějící úložné prostory. K pobytu dětí venku slouží velká zahrada s mnoha vzrostlými stromy, keři, pískovišti, zahradními prvky, a hygienickým zařízením. Vybavení zahrady je dle možností obnovováno a je prováděn pravidelný průřez a ošetření dřevin. V teplém letním období je zajištěno mlhování dětí zahradním rozprašovačem. Pro řízené pohybové činnosti využívá mateřská škola také tělocvičnu a sportovní hřiště základní školy Jakutská.

Ekonomické údaje

Porovnáním a hodnocením tří let 2005, 2006 a 2007 lze konstatovat mírný nárůst neinvestičních finančních prostředků ze státního rozpočtu. Ve školském subjektu byla sledována struktura a vývoj ekonomických podmínek, finanční a materiální zajištěnost školního vzdělávacího programu. Hlavní část neinvestičních finančních prostředků byla čerpána na platy zaměstnanců, zákonné odvody pojistného, ostatní neinvestiční prostředky byly čerpány na nákupy učebních pomůcek, ochranných pracovních pomůcek do školní jídelny a na školení pedagogických pracovníků.

V letech 2005, 2006 a 2007 škola obdržela navýšený neinvestiční rozpočet od zřizovatele na nákup hraček a účelovou dotaci na nákup zahradního vybavení a vybavení do kuchyně.

V hodnoceném období tří let byly závazné ukazatele rozpočtu přímých nákladů na vzdělávání a účelově přidělené finanční prostředky čerpány ve shodě se zásadami a metodickými pokyny poskytovatele dotací. Přidělené finanční zdroje škola spravovala a vyúčtovala podle zřizovatele a podle účelu v jednotlivých sledovaných obdobích.

Hodnocení školy

Mateřská škola pracuje podle **školního vzdělávacího programu**. Při jeho tvorbě vycházely učitelky z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, nerespektovaly však požadavky dostatečně důsledně. V materiálu chybí dílčí údaje, některé kapitoly jsou příliš obecné, popřípadě nenavazují na konkrétní podmínky školy. Vzdělávací obsah není propojen se zaměřením školy na esteticko výchovnou oblast.

Ředitelka školy působí v mateřské škole řadu let. V období od poslední inspekce se při vedení lidí zaměřila především na stabilizaci a sjednocení pedagogického sboru. V této činnosti dosáhla pozitivních výsledků, které potvrdily i učitelky (při zjišťování sociálního klimatu). Méně pozornosti věnovala důsledně analýze poznatků z kontrolní a hospitační činnosti a vedení učitelek k sebehodnocení. Delegace řídicích kompetencí na podřízené je minimální. Vlastní hodnocení škola zpracovává, ale zatím bez dostatečného vyvozování adekvátních opatření.

Pedagogický sbor mateřské školy tvoří osm učitelek včetně ředitelky. Všechny pracují na plný úvazek a splňují požadavky odborné kvalifikace. Pracovní tým funguje na základě společně dohodnutých pravidel. Ředitelka se snaží vytvářet pro další vzdělávání učitelek vhodné podmínky, avšak nabídky akreditovaných vzdělávacích institucí jsou školou využívány poměrně málo. Učitelky preferují převážně samostudium metodických příruček a odborných publikací. V uplynulém období bylo další vzdělávání zaměřeno nejčastěji k metodice předškolního vzdělávání a k tematice nových právních předpisů.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou řešeny ve školním vzdělávacím programu a ve školním řádu. Protiúrazová prevence je účinná, za poslední tři školní roky neevidovala mateřská škola žádný úraz. Stolování probíhá přímo ve třídách a děti jsou vedeny ke kulturním návykům. Podávaná strava odpovídá zásadám zdravé výživy s dostatkem ovoce, zeleniny a luštěnin, občas jsou na jídelníčku i méně běžná, ale velmi hodnotná jídla (cizrna, šmakoun apod.). Pitný režim je funkční, děti mají k dispozici ve třídách čaj, popř. ochucenou vodu s vitamínovými doplňky. Organizace dne je přizpůsobena potřebám dětí předškolního věku a z hlediska zastoupení řízených a spontánních aktivit je poměrně vyvážená. Řízené pohybově preventivní aktivity jsou zařazovány denně. Budova školy má nainstalováno zabezpečovací kódovací zařízení.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání dodržuje škola zákonná ustanovení. Pro tento školní rok přijala ředitelka 40 dětí a uspokojila všechny zájemce. Nejvyšší povolený počet dětí nebyl překročen. Informace o konání zápisu zveřejňuje ředitelka ve vývěskách školy, na letácích a v místním tisku.

Škola spolupracuje s partnery, tj. zejména s rodiči docházejících dětí, se základní školou Jakutská a Vladivostocká, se ZUŠ Bajkalská, s OPPP a SPC Praha 10, s Lékařskou fakultou UK Praha (Fakultní nemocnice Královské Vinohrady). Spolupráce s rodiči je funkční a je realizována každodenním kontaktem pedagogů při předávání dětí, prostřednictvím nástěnek v šatně, na třídních schůzkách a formou různých společných akcí. Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole a účastnit se různých programů. Vedení školy dbá na to, aby partnerství mezi školou a rodinou bylo oboustranně prospěšné.

Během inspekce byl sledován **průběh vzdělávání** formou hospitací ve všech třídách, se zaměřením převážně na nejstarší věkovou skupinu dětí. Hospitace prokázaly, že ve třídách panuje přátelská a klidná atmosféra, děti jsou zadaptované a ve škole se jim velice líbí.

Během spontánních i řízených aktivit navazovaly učitelky na zvolené téma a nabízely dětem pestré a zajímavé činnosti. Metody, které volily, velmi dobře korespondovaly s požadavky RVP PV a rozvíjely u dětí klíčové kompetence. Zvláště cenná byla podpora smyslového vnímání, zvědavosti, samostatnosti, představivosti a řešení problémů. Ve třídě nejstarších dětí dominovala tematika zdravé výživy a lidského těla. Zvolené činnosti (příprava ovocného salátu, prohlížení encyklopedií o lidském těle, sestavování těla z rozstříhaných obrázků) byly pro děti velice atraktivní a současně účelné. Učitelka svým přístupem výrazně podporovala vyvozování souvislostí a řešení problémových situací. Dařilo se jí rovněž pružně reagovat na různé dětské podněty. Podobně kvalitní byla činnost s dopravní tematikou ve třetí třídě. Učitelka vhodným způsobem vedla děti k rozhovoru na zvolené téma městské dopravy. Většina dětí projevila velmi dobré znalosti a vyjadřovací schopnosti. Činnost byla přiměřeně motivována a usměrňována, učitelka využila řady rozmanitých učebních pomůcek. Také ostatní řízené činnosti se vyznačovaly přiměřenou nabídkou, vhodnou volbou metod a aktivizací mluvního projevu dětí. Pohybové činnosti byly i přes menší prostorové možnosti tříd funkční, včetně kvality provádění zdravotně zaměřených cviků, dechových i relaxačních cvičení.

Mateřská škola dosahuje velmi dobrých **vzdělávacích výsledků**. Zejména nejstarší děti projevily velmi dobré schopnosti soustředění, vyvozování souvislostí a práce dle instrukcí. Také komunikativní a sociální dovednosti jsou u většiny starších dětí mírně nadprůměrné. Děti všech věkových kategorií prokázaly velmi dobrou úroveň samostatnosti a zručnosti.

Mateřskou školu nenavštěvuje v současné době žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, **vzdělávání dětí s odkladem školní docházky** probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů. Logopedickou prevenci provádí ředitelka mateřské školy. **Nadané**

děti mají možnost rozvíjet svůj talent v řadě zájmových aktivit (seznamování dětí s cizím jazykem – angličtina, výuka hry na zobcovou flétnu, pohybové hry, rytmika, estetika).

Závěrečné hodnocení:

Mateřská škola má velmi dobré předpoklady pro naplňování školního programu. Pedagogický kolektiv je plně kvalifikovaný a stabilizovaný. Prostředí školy je bezpečné, upravené a průběžně modernizované. Vybavení pomůckami je pořizováno s ohledem na současné vzdělávací požadavky.

Vzdělávání probíhá v souladu s inovativními postupy a vede děti k dosažení velmi dobrých výsledků. Podpora výchovy ke zdraví přirozeně prolíná veškerou činností školy. Školní vzdělávací program naznačuje zajímavé zaměření, nesplňuje však zatím všechny požadavky RVP PV. S tím souvisí i dílčí nedostatky v práci ředitelky v procesech evaluace a motivace.

Od poslední inspekce v roce v roce 2002 došlo ke zkvalitnění vzdělávacího procesu, zejména ve organizaci řízených aktivit.

Celková úroveň mateřské školy je standardní.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
Odpovídá stupni 1	Odpovídá stupni 2	Odpovídá stupni 3

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná MČ Praha 10 na základě usnesení č. 17/15/2005 ze dne 8. 9. 2005, s účinností od 1. 10. 2005
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj.: SKU 4957/2005, s účinností od 1. 10. 2005
3. Výkaz S1-01 k 30. 9. 2004, 2005, 2006 a 2007
4. Výkaz R13-01 k 30. 9. 2005, 2006 a 2007
5. Výkaz o úrazovosti R36-01 za školní rok 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
6. Žádost o výjimku z počtu dětí ze dne 19. 4. 2007
7. Jmenování ředitelky školy do funkce, čj.:197/92/ŠÚ s účinností od 1. 7. 1992 a potvrzení ze dne 1.12. 1999 a 14. 4. 2003
8. Záписy z jednání pedagogické rady (školní rok 2006/2007 a 2007/2008)
9. Záписy z jednání s rodiči
- 10.Školní vzdělávací program pro školní rok 2007/2008 s přílohami
- 11.Školní řád, vnitřní řád – školní rok 2007/2008
- 12.Přehledy o docházce dětí všech tříd - školní rok 2007/2008
- 13.Třídni knihy všech tříd - školní rok 2007/2008
- 14.Záznamy o dětech
- 15.Kniha úrazů
- 16.Hospitační záznamy - školní rok 2007/2008
- 17.Doklady o vzdělání učitelek
- 18.Přehled dalšího vzdělávání učitelek za období let 2005 – 2007
- 19.Hodnocení školního roku - zpráva z vlastního hodnocení školy za školní rok 2006/2007
- 20.Výroční zpráva – za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
- 21.Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2005 na základě výsledků rozpočtového řízení II. – rozpočtové opatření číslo 242 ze dne 18. 11. 2005 (UZ 33 353)
- 22.Navýšení rozpočtu na rok 2005 o dotaci ze státního rozpočtu z MŠMT ČR na financování ICT v rámci SIPVZ v roce 2005 (UZ 33 245)
- 23.Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2006 na základě výsledků rozpočtového řízení I. – rozpočtové opatření číslo 127 ze dne 30. 6. 2006 (UZ 33 353)
- 24.Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2007 na základě výsledků rozpočtového řízení II. – rozpočtové opatření číslo 000082 ze dne 6. 6. 2007 (UZ 33 353)
- 25.Tabulka vypořádání dotací MŠMT v roce 2005 ze dne 19. 1. 2006, v roce 2006 ze dne 18. 1. 2007 a v roce 2007 ze dne 17. 1. 2008
- 26.Rozborová kniha výdajů Z. za období: 13/2005, 13/2006 a 13/2007
- 27.Výkaz zisku a ztráty za období 13/2005, 13/2006 a 13/2007
- 28.Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1 -04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005 ze dne 3. 1. 2006, za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 3. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 5. 1. 2008

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.
PaedDr. Milena Soběslavská	M. Soběslavská v.r.
Ing. Michaela Petrášková	Ing. M. Petrášková v.r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 6. 3. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Marie Pálová	Marie Pálová v.r.