



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-54/12-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Černovice 97 okres Chomutov
Sídlo:	Černovice 97, 430 01 Chomutov
IČ:	72 742 046
Identifikátor:	600 076 962
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Šárkou Mihalincovou, pověřenou řízením školy
Zřizovatel:	Obec Černovice, Černovice 80, 430 01 Chomutov
Místo inspekční činnosti:	Černovice 97, 430 01 Chomutov
Termín inspekční činnosti:	25. - 26. leden 2012

Při inspekční činnosti zastupovala Mateřskou školu Černovice 97 okres Chomutov (dále „škola“ nebo „MŠ“) paní Šárka Mihalincová, která byla pověřena řízením školy starostou obce Černovice ke dni 1. 5. 2010 (dále „pracovnice pověřená řízením školy“). Konkurzní řízení nebylo ke dni ukončení inspekční činnosti vyhlášeno. V rejstříku škol a školských zařízení dosud nebyla provedena změna statutárního orgánu.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Posuzované období: školní roky 2009/2010 až 2011/2012 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

MŠ byla zřízena Obcí Černovice na dobu neurčitou. Škola vykonává činnost mateřské školy s celkovou kapacitou 20 dětí a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné věkově smíšené třídě s aktuálním počtem 20 dětí, z toho je 8 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V posledních třech letech počty přihlášených

děti nepřevyšovaly kapacitu školy, proto byly přijaty všechny děti. Pedagogickou činnost zajišťují dvě odborně kvalifikované učitelky, včetně vedení školy. Předškolní vzdělávání je po dohodě se zřizovatelem poskytováno bezúplatně. Provoz školy je stanoven od 6:45 do 16:00 hodin.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Rok v mateřské škole s krtkem“, aktualizovaného k 1. 9. 2011. Svě vzdělávací strategie škola zaměřuje na komplexní rozvoj osobnosti dětí.

V posuzovaném období došlo k obměně vedení školy a pedagogického sboru. Postupně dochází k inovaci vnitřního vybavení (modernizace vybavení kuchyně, zakoupení myčky, nábytku, pořízení nových lehátek, notebooku, tiskárny) a k obnově didaktických pomůcek (hry, stavebnice, knihy, dětská kuchyňka, obchod se stříškou, fotoaparát, Sony přehrávač).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Realizace vzdělávání odpovídá záměrům stanoveným v ŠVP PV. Vzdělávací strategie vedou k postupnému naplňování očekávaných výstupů a k vytváření základů klíčových kompetencí. Zvýšená pozornost je věnována oblasti rozvoje prosociálního chování a vzájemné komunikaci. Velmi dobré podmínky jsou vytvořeny pro vzdělávací aktivity zaměřené na zpřesňování smyslového vnímání s podporou tvořivého myšlení dětí.

Organizace vzdělávání je dostatečně pružná, přirozeně se střídají spontánní a řízené aktivity. Denní program respektuje věkové zvláštnosti a individuální potřeby dětí. Vzdělávací nabídka je systematicky plánovaná, převážně zachovává principy činnostního učení. Vnitřní prostředí vytváří dětem dostatek příležitostí k mnohostrannému uplatnění. Hračky a didaktické pomůcky pokrývají široké spektrum herních aktivit. Vzdělávací výsledky pozitivně ovlivňuje bezpečné psychosociální prostředí, pozitivní klima a vzájemná spolupráce všech pracovníků.

Děti se aktivně projevují v průběhu celého dne, jsou přiměřeně samostatné. Zvládají běžné denní činnosti. Soustředí se na činnost, umí vyjadřovat svou představivost a fantazii. Učitelkám se daří vést děti k ohleduplnosti a k tolerantnosti. Děti dokážou spolupracovat, respektují společně vytvořená pravidla, otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem. Přiměřeně vedené jsou k osvojování si dovedností předcházejících čtení a psaní. V oblasti matematické gramotnosti dovedly postupovat podle instrukcí, orientovaly se v elementárním počtu. Na úrovni dané jejich věkem mají znalosti o okolním světě. Zvládají základní pohybové dovednosti. Učitelky děti poučují o možných rizicích, prostřednictvím dílčích tematických bloků podporují jejich zdravý vývoj. Vzdělávací nabídku obohacují o návštěvy solné jeskyně, dle finančních možností se zúčastňují plaveckého kurzu. Minimální je míra úrazovosti.

Škola spolupracuje se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí. Spolupráce je založena především na neformálním setkávání. Prostřednictvím individuálních konzultací, webových stránek a nástěnek jsou rodiče informováni o činnosti školy a výsledcích vzdělávání v MŠ. Úspěšnost dětí v dalším navazujícím vzdělávání si učitelky MŠ neověřují, spolupráce se základní školou zatím navázána nebyla. Systém hodnocení výsledků vzdělávání na úrovni třídy a jednotlivých dětí je ve fázi ověřování.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola vytváří vhodné podmínky ke vzdělávání všem uchazečům. Vedení školy plní povinnosti, které vyplývají ze školského zákona.

Pracovnice pověřená řízením školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon činnosti ředitele. Ve sledovaném období si přednostně doplnila znalosti v oblasti řízení školství absolvováním studia pro ředitele škol. Aktualizovala a vydala vnitřní předpisy (organizační a provozní řád, školní řád, ŠVP PV, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků), vytvořila funkční informační systém. ŠVP PV, který byl hodnocený Českou školní inspekcí v prosinci 2010, neobsahoval všechny požadované okruhy informací dané Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání s č. j. 32 405/2004-22 (dále „RVP PV“). Ke dni inspekce pracovnice pověřená řízením školy chybějící informace doplnila (upravila formální náležitosti dokumentu, upřesnila podmínky, organizaci vzdělávání, představila vizi školy, uplatňované metody a formy práce s dětmi a evaluační systém). V průběhu inspekční činnosti dále doplnila údaje ve školní matrice a v knize úrazů. Do souladu s ustanovením § 30 školského zákona uvedla školní řád.

Vedení školy zatím není systémové. Rezervy vykazuje oblast vnitřního hodnocení. Předložené zápisy z hospitační činnosti a záznamy z pedagogických rad mají obecný charakter, nejsou provázané se strategiemi popsány v ŠVP PV, nesledují naplňování stanovených cílů. Zápisy o průběhu a výsledcích vzdělávání v třídních knihách a hodnotících záznamech uplynulých dvou let nevyprávěly o realizaci jednotlivých vzdělávacích postupů. Současné vedení školy stanovilo priority a přijalo účinná opatření v personální oblasti (přijetím nové učitelky od srpna 2011) a nastavením odpovídajícího systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Navštívené vzdělávací akce byly zaměřené na zvyšování odborné kvalifikace učitelek (tvorbu ŠVP PV, kurikulární změny, nové formy a metody vzdělávání). Personální podmínky, včetně uplatňovaného DVPP jsou v současné době optimální, pozitivně se promítají do průběhu vzdělávání. Dále je třeba zaměřit se na provázanost systému plánování a vedení zaměstnanců s hodnotícími činnostmi na úrovni třídy a školy.

Materiálně-technické a finanční podmínky umožňují naplňování ŠVP PV. Hlavními finančními zdroji, se kterými škola hospodaří, jsou finanční zdroje poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy vyhlášené MŠMT, a finanční zdroje poskytnuté od zřizovatele na úhradu provozních nákladů. Dle předložených účetních závěrek a finančních vypořádání využila škola finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účelem, na který jí byly poskytnuty - na platy, zákonné odvody a v rámci ostatních neinvestičních výdajů přímých především na zabezpečení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a na nákup učebních pomůcek. Na financování vzdělávání a pořízení učebních pomůcek se ve sledovaném období podílel i zřizovatel. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy tvoří v průměru cca 75,7 %, počet dětí na jednoho pedagogického pracovníka za sledované období činí v průměru 10,33.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně. Při vzdělávání dětí respektuje zásady rovného přístupu. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je zpracovaný v souladu se zásadami RVP PV.

Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňuje podnětné vnitřní zázemí a bezpečné sociální klima. Uplatňovaný diferencovaný pedagogický styl vychází z ŠVP PV. Projevy dosahovaných klíčových kompetencí u dětí odpovídají jejich individuálním rozvojovým možnostem. Rezervy představuje realizace systematického a komplexního vnitřního hodnocení, včetně zapojení dalších spolupracujících organizací a odborníků do vzdělávání.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány ve prospěch vzdělávání.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Mgr. Erika Zelenková, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 3. února 2012

(razítko)

Mgr. Bc. Erika Zelenková, školní inspektorka

Erika Zelenková, v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Jana Sejvalová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Černovicích dne 13. 2. 2012

(razítko)

Šárka Mihalincová, pověřená řízením školy

Šárka Mihalincová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.