



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIZ-452/13-Z**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Vysoké Pole, okres Zlín</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Vysoké Pole 227, 763 25 Újezd u Val. Klobouk</b>
<b>IČO:</b>	<b>75 021 609</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 114 368</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Lubomírem Martinkem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Vysoké Pole, Vysoké Pole 118, 763 25 Újezd u Val. Klobouk</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Vysoké Pole 227, 763 25 Újezd u Val. Klobouk</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>16. - 17. květen 2013</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání a zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání podle 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

## **Aktuální stav školy**

**Základní škola a Mateřská škola Vysoké Pole, okres Zlín, příspěvková organizace** (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Zřizovatelem je Obec Vysoké Pole. ZŠ je málotřídní se třemi třídami (I. třída – 1. ročník, II. třída – 2. a 3. ročník a III. třída – 5. ročník). Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školských zařízení odpovídá zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době konání inspekce navštěvovalo ZŠ 40 žáků, což odpovídá využití kapacity ZŠ na 62%. Žáci ZŠ byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „S přírodou se nám učí lépe“ (dále „ŠVP ZV“). Pro jednu žákyni druhého ročníku byl vypracován školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, který nese motivační název „Srdce produkuje myšlenky, jež jsou rozumu nepochopitelné“. Při vzdělávání dětí a žáků škola aktivně podporovala oblast environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále „EVVO“). Environmentální problematika prolínala všemi povinnými předměty i zájmovými útvary a činnostmi ŠD. Škola rovněž pro děti a žáky organizovala akce cíleně zaměřené k této tematice. Tyto aktivity byly každoročně završeny v projektu Den Země. K uvědomělému třídění odpadu byli žáci vedeni v rámci školního projektu.

Pro aktuální školní rok má škola udělenou výjimku z počtu žáků. V době inspekce se ve škole vzdělávali 2 žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), což odpovídá 5% z celkového počtu žáků. Dva žáci mají individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). Škola kooperuje se Základní školou v Drnovicích, kterou navštěvují žáci 4. ročníku. V povinné školní docházce na 2. stupni většina žáků pokračuje na Základní škole v Újezdě u Val. Klobouk. Školní družinu navštěvovalo 25 účastníků, což znamená využití její kapacity na 100 %. V ZŠ byli zaměstnáni 4 pedagogičtí pracovníci včetně ředitele školy a 1 vychovatelky školní družiny, která na částečný pracovní úvazek učí na ZŠ. Pedagogičtí pracovníci splňovali požadované kvalifikační předpoklady, pouze vychovatelka nemá kvalifikaci na výuku na 1. stupni ZŠ. V MŠ se vzdělávalo 28 dětí ve věku 3 – 7 let v jedné třídě. Kapacita MŠ je 30 dětí. Z celkového počtu zapsaných dětí bylo 12 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V posledních třech letech byl v MŠ stabilně nejvyšší možný počet dětí. V letošním školním roce bylo odmítnuto 6 žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání. Vzdělávání dětí v MŠ se uskutečňovalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Valašský rok“ (dále „ŠVP PV“). V době inspekce bylo prostředí třídy, herny a příslušných místností vhodně vybavené a dětem poskytovalo množství podnětů a inspirací pro jejich hry a vzdělávací činnosti. Materiální podmínky a podnětnost prostředí MŠ byly v době inspekce na požadované úrovni, umožňovaly realizaci ŠVP PV a vytvářely bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj dětí. Od poslední inspekce byl zaznamenán kvalitativní posun v činnosti a rozvoji MŠ. V MŠ pracují 2 pedagogické pracovnice; obě jsou odborně kvalifikované.

ZŠ i MŠ sídlí v jedné budově, která se nachází uprostřed areálu školní zahrady v okrajové části vesnice. V roce 2008 proběhla větší rekonstrukce, při které došlo k výměně oken, zateplení budovy, nástřiku nové fasády. Byly vybudovány nové chodníky, parkovací plochy a opravena příjezdová komunikace. Škola má k dispozici velký venkovní areál, jehož součástí je travnatá plocha, která je využívána pro tělesnou výchovu žáků ZŠ a pro oddychové a relaxační aktivity dětí i žáků. Škola nemá vlastní tělocvičnu, a tak v zimním období probíhá výuka v kmenových třídách. Z výhry „Vesnice roku“ byla v roce 2011

vybudována venkovní učebna a z obecního rozpočtu bylo postaveno venkovní hřiště, pořízeny nové prvky do školní zahrady. V budově došlo k výměně podlahových krytin a chodby i třídy byly barevně vymalovány. Přízemí budovy využívá především MŠ, ŠJ a ŠD. Jsou zde umístěny žákovské šatny, jedna učebna ZŠ a místnost školní družiny. V 1. patře se nacházejí 2 třídy ZŠ a kabinety pedagogů. Třídy jsou středně velké a byly vybaveny výškově stavitelným nábytkem. V každé třídě je velký koberec, který slouží k relaxaci i pro potřeby vzdělávání. Díky programu EU peníze do škol byly pořízeny dvě interaktivní tabule, tři notebooky, elektrické promítací plátno, programový balíček Edubase 2 na zpracování interaktivních výukových programů a výukové programy. Postupně a podle finančních možností jsou obměňovány hračky, knihy, pomůcky a didaktické materiály.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

O možnosti přijímání dětí k předškolnímu a žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce školy byli všichni zákonní zástupci informováni na nástěnkách ve škole, ve vývěskách v obci a prostřednictvím místního rozhlasu. Vedená dokumentace dětí a žáků přijatých k předškolnímu a základnímu vzdělávání i dokumentace žáků s odkladem povinné školní docházky byla ve sledovaném období vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem. Škola při vzdělání dětí i žáků úzce spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními. Dva žáci byli na doporučení školského poradenského zařízení integrováni do běžných tříd a na žádost zákonných zástupců a povolení ředitele školy byli vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. Jeden IVP byl vypracován na základě ŠVP ZV – s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. Požadovaná dokumentace byla vedena na požadované úrovni. O žácích se SVP byli všichni vyučující informováni ředitelem školy a při vzdělávání je zohledňovali. Vzdělávání žáků se SVP bylo v průběhu školního roku zainteresovanými vyučujícími sledováno a vyhodnocováno průběžně včetně hodnotících jednání pedagogické rady. ZŠ využívala příležitosti k porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků z více zdrojů. Interně realizovala vlastní testování v jednotlivých předmětech. Dalšími podklady byly výsledky žáků ve školních a regionálních kolech vědomostních, uměleckých i sportovních soutěží a olympiád. V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ se škola vícekrát zúčastnila standardizovaného testování a v loňském školním roce se zapojila do celoplošného testování žáků 5. ročníků organizovaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce. V dlouhodobějším vyhodnocování výsledků testování žáci prokazovali znalosti a vědomosti na průměrné úrovni v matematice, kde často měli problémy s logickou analýzou slovních úloh a v abstraktním myšlení. Lepší výsledky byly v českém jazyce a ve všeobecném přehledu. Výsledky interního i externího testování se pedagogové školy zabývali v rámci metodických setkání, projednávali je v pedagogické radě a přijímali efektivní opatření ke zkvalitnění výsledků žáků. Škola pro žáky pořádala každoročně vědomostní a dovednostní soutěže, úspěšní žáci se návazně účastnili oblastních kol. Žáci 5. ročníku se tradičně zapojovali do soutěže mladých záchranářů pod názvem Helpík, kde dosahovali dobrých výsledků v rámci okresu. Pro obohacení vzdělávací nabídky škola

pro žáky sama nebo ve spolupráci s Domem dětí a mládeže ve Valašských Kloboukách zřizovala zájmové útvary (kroužky) zaměřené na práci v národopisné oblasti, v jazykovém vzdělávání na prvotní hravé seznámení s anglickým jazykem, na výtvarnou, hudební a pohybovou oblast. K podpoře vzdělávání žáků přispívala i činnost školní družiny, která každoročně realizovala vlastní celoroční projekt. Vyvrcholením těchto projektů byla odpoledne plná her, zábavy a poučení pro děti, žáky a jejich rodiče. Činnost ŠD se zaměřila také na přípravu účastníků na soutěže a aktivní podporu školních projektů. Činnost ŠD byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

O obsahu a výsledcích vzdělávání dětí v MŠ byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek a formou osobních konzultací. Děti v MŠ byly vzdělávány v souladu se závěry vlastního hodnocení individuálních potřeb jednotlivce a v souvislosti s tím byl poskytován v rámci kompetencí MŠ poradenský servis rodičům. Sledovaný průběh vzdělávání potvrdil, že v praxi byl individuální přístup k dětem na požadované úrovni uplatňován včetně diferenciací řízených činností. V případě potřeby bylo při vzdělávání zohledňováno doporučení pedagogicko – psychologické poradny, a to především při logopedické péči a ve vztahu k dětem s odkladem PŠD. Učitelky MŠ sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a úzce spolupracovaly s pedagogy základní školy.

Škola vytvářela bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj ve vzdělávání dětí i žáků. Četnost školních úrazů byla v posledních letech zanedbatelná. Pravidla chování a bezpečnosti dětí i žáků byly obsaženy v aktuálních školních řádech obou součástí. Preventivní strategie školy byla zaměřena na omezení a předcházení rizikového chování dětí a žáků. Školní metodická prevence sociálně patologických jevů každoročně zpracovávala školní preventivní program, jehož naplnění a přínos v následujícím roce vyhodnocovala. Problematika šikany, užívání návykových látek, záškoláctví a podobných jevů byla žákům objasňována prostřednictvím besed, přednášek a dalších aktivit. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními i s jinými organizacemi v obci a regionu byla přínosná. Pravidelné hodnocení naplňování preventivní strategie bylo podkladem pro další práci se žáky. Ve sledovaném období byly žákům udělovány především pochvaly a jiná ocenění. Napomenutí nebo důtky byly využity v menší míře. Výskyt případných negativních jevů nebo selhávání žáků ve vzdělávání bylo ze strany pedagogů se zákonnými zástupci řešeno bezprostředně. Minimální výskyt negativních jevů v chování žáků potvrzuje vhodnost a účinnost zvolené strategie.

Na základě sledované výuky v MŠ lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na očekávané úrovni a odpovídaly stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Škola v rámci počátečního vzdělávání podporovala všestranný rozvoj dětí a prokazatelně vytvářela podněty ke spolupráci dětí, jejich vlastní zodpovědnosti a k pokusům o hodnocení.

V ZŠ se hospitovalo ve všech čtyřech ročnících: v 1. ročníku v českém jazyku, ve 2. ročníku v matematice, ve 3. ročníku v anglickém jazyku a v 5. ročníku v matematice. Všechny čtyři hodiny byly vyučujícími připraveny a měly logickou stavbu. Ve sledovaných hodinách byla uplatňována jak frontální, tak skupinová i individuální práce. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali na úrovni, která odpovídala jejich věku. Komunikace pedagogů se žáky byla otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru a podnětů pro vyjádření vlastního názoru. Pozornost žáků byla soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační charakter pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Klíčové kompetence a prvky

čtenářské a matematické gramotnosti byly vyučujícími rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Výstupy pro sledované předměty stanovené v ŠVP ZV byly dodrženy. Zdůvodněné hodnocení probíhalo průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání dětí a žáků probíhalo podle platných učebních dokumentů, učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy. Organizace vzdělávání v MŠ i ZŠ odpovídala právním předpisům. ŠVP PV adekvátním způsobem informoval veřejnost o vzdělávací nabídce mateřské školy a cílech předškolního vzdělávání prezentované formou integrovaných vzdělávacích bloků. Program také charakterizoval podmínky vzdělávání, které zohledňovaly vnější i vnitřní prostředí, seznamoval s budovou školy i jejím vnitřním uspořádáním a organizací vzdělávání. Všechny informace odpovídaly požadavku Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a ŠVP PV podával ucelený obraz o mateřské škole a její činnosti. Vzdělávání bylo uskutečňováno dle konkretizovaného třídního vzdělávacího plánu, který byl v souladu se vzdělávacím obsahem ŠVP PV a respektoval individuální zvláštnosti dětí i specifika třídy. ŠVP ZV byl zpracován dle stanoveného RVP ZV a odpovídal požadavkům školského zákona. V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání byla nedostatečně zpracována výchovná opatření, tento nedostatek byl odstraněn v průběhu inspekce. O obsahu, průběhu a výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, rodičovských schůzek a formou osobních konzultací.

Ředitel školy splňuje požadavky stanovené zákonem pro výkon práce, kterou vykonává na základě jmenování. Při své řídicí činnosti navíc kumuloval činnosti třídního učitele, výchovného poradce a koordinátora informačních a komunikačních technologií. Rovněž vedení MŠ bylo v jeho kompetenci. Své řídicí a kontrolní pravomoci uplatňoval a rozvíjel v oblasti vzdělávacího procesu, stanovil jasnou organizaci školy. Plán práce školy zpracovával na jednotlivé školní roky. V průběhu školního roku realizoval kontrolní a hospitační činnost v obou součástech školy podle předem sestaveného plánu. O zjištěních a průběhu hospitovaných hodin vedl písemnou dokumentaci. Průběh hospitovaných hodin projednával s vyučujícími okamžitě a přijímal odpovídající opatření. Ředitel školy ustanovil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Některá její jednání probíhala společně pro pedagogické pracovníky obou součástí, některá byla organizována odděleně. Na jejích jednáních ředitel školy projednával obsah zásadní dokumentace školy a svá rozhodnutí ve výchovně vzdělávací činnosti. Pedagogická rada na pravidelných čtvrtletních jednáních sledovala a projednávala hodnocení výsledů dětí i žáků ve vzdělávacím procesu. Ředitel k názorům pedagogické rady při svém rozhodování přihlížel. Ve sledovaném období vydával povinnou dokumentaci. Platné školní řády pro ZŠ i MŠ a výroční zprávy o činnosti základní školy byly zpracovány v požadované struktuře. Oba jmenované dokumenty ZŠ byly schváleny na jednáních školské rady a byly umístěny na přístupném místě ve škole. Se školním řádem pro ZŠ byli prokazatelně seznámeni jak žáci, tak zaměstnanci školy, o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci na úvodních třídních schůzkách. Se školním řádem pro součást MŠ byly seznámeny pedagogické pracovníce i zákonní zástupci dětí a v době inspekce byl

zveřejněn na přístupném místě. Školní matrika obsahovala všechny požadované údaje o dětech i žácích. Některé zjištěné formální nedostatky ve vedení povinné dokumentace byly napraveny v průběhu inspekce.

V době inspekční činnosti bylo ve škole zaměstnáno celkem 6 pedagogických pracovníků. V ZŠ žáky vzdělávali 4 pedagogičtí pracovníci. Z nich tři byli pro vzdělávání žáků 1. stupně základní školy plně kvalifikováni. Vychovatelka vyučovala v ZŠ některé předměty výchovného zaměření. Pro tuto činnost byla nekvalifikovaná. K vychovatelské činnosti ve ŠD kvalifikační předpoklady splňovala. V MŠ působily 2 pedagožky s potřebnou kvalifikací. Vztahy a spolupráce mezi pedagogy obou součástí byly velmi dobré. Ředitel školy umožňoval a organizačně zajišťoval další vzdělávání všech pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Ve sledovaném období bylo DVPP zaměřeno na zkvalitnění průběhu vzdělávání, na cizojazyčné vzdělávání, na novelizaci školských právních předpisů a především na oblast environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Finanční prostředky vynaložené na DVPP byly využity opodstatněně.

Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a provozní dotací od zřizovatele. V roce 2011 získala škola finanční prostředky z následujících rozvojových programů: Školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy a běžná údržba. Účelová dotace byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami. Škola je v rámci Operačního programu školy. Vzdělávání pro konkurenceschopnost zapojena do projektu EU peníze do škol, jehož klíčovými aktivitami je Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT a Inovace a zkvalitnění výuky směřující k rozvoji matematické gramotnosti žáků základních škol. Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za stravné a úplata za předškolní vzdělávání. Škola měla zásadní oporu ve zřizovateli Obci Vysoké Pole, který hradil veškeré provozní náklady související s provozem školy a s přijetím výjimky z počtu žáků. Další vztahy škola rozvíjela se školskou radou, která ve sledovaném období plnila povinnosti stanovené právním předpisem. Do svých aktivit škola zapojovala i rodiče dětí a žáků. Rodiče se účastnili vystoupení dětí a žáků při slavnostních příležitostech a společných akcích. Rovněž členové organizací a složek v obci a okolí obohacovali vzdělávací nabídku školy pořádáním přednášek, besed a koncertů (Farní úřad v Újezdě, Základní umělecká škola a Dům dětí a mládeže ve Valašských Kloboukách, Dobrovolný sbor hasičů atd.). Přínosná byla spolupráce s centry, která v dané oblasti působí, jako např. ENVI Centrum Vysoké Pole, Kosenka Valašské Klobouky a Alcedo Vsetín. V oblasti výměny zkušeností v řízení a v problematice vzdělávání žáků škola dlouhodobě spolupracuje se školou v Drnovicích a se spádovou školou v Újezdě, ve které žáci pokračují v plnění povinné školní docházky. Každodenní úzká spolupráce mezi součástmi MŠ a ZŠ je samozřejmostí a je na velmi dobré úrovni. Při vzdělávání žáků škola také spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními v regionu.

Spolupráce s uvedenými partnery byla pro obohacení vzdělávací nabídky školy přínosná.

## Závěry

- *Cinnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení – škola poskytovala předškolní i základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*
- *Byl zajištěn rovný přístup ke vzdělávání všem žákům a dětem, včetně dětí a žáků s odkladem povinné školní docházky a dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, v přijímacím řízení škola postupovala v souladu s právními předpisy.*
- *Škola uskutečňovala vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který je v souladu s požadavky školského zákona a RVP PV a podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který je v souladu s požadavky školského zákona a RVP ZV.*
- *Ekonomické podmínky školy umožňovaly modernizaci vybavení školy a pořízení potřebných učebních a didaktických pomůcek k realizaci školního vzdělávacího programu. Byly vytvořeny podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.*
- *Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu se stanovenými závaznými ukazateli.*
- *Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala opatření k jejich minimalizaci.*
- *Řízení školy bylo na požadované úrovni, ředitel školy plnil své povinnosti při kontrolní a řídicí práci.*

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Vysoké Pole, okres Zlín vydaná Obcí Vysoké Pole usnesením zastupitelstva obce č. j. 22/2002/u ze dne 26. září 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Dodatek č. 1 Zřizovací listiny Základní školy Vysoké Pole, okres Zlín ze dne 8. března 2005
3. Dodatek č. 2 Zřizovací listiny Základní školy Vysoké Pole, okres Zlín ze dne 10. června 2005
4. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5 770/2007-21 ze dne 4. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007, vydané MŠMT
5. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 36 695/2005-21 ze dne 30. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006, vydané MŠMT
6. Rozhodnutí o zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení čj. 41791/2007 ze dne 4. 7. 2007 s účinností od 1. 9. 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
7. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny názvu právnické osoby vedené v rejstříku škol a školských zařízení čj. 23 364/2005-21 ze dne 7. července 2005, s účinností od 1. září 2005
8. Udělení výjimky z počtu žáků na dobu neurčitou čj. 25/05 ze dne 10. února 2005
9. Záписy z jednání školské rady z let 2010, 2011, 2012 k datu inspekce
10. Záznamy z jednání pedagogické rady základní školy a mateřské školy ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k datu inspekce

11. Záznamy z pracovních porad Základní školy a Mateřské školy Vysoké Pole ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce
12. Školní řád základní školy a mateřské školy ze dne 3. září 2012 platný k datu inspekce
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2010
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, platný od 3. 9. 2012
15. Třídní knihy jednotlivých tříd pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k datu inspekce
16. Třídní výkazy jednotlivých tříd pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k datu inspekce
17. Školní matrika – evidence dětí a žáků k datu inspekce
18. Plán DVPP pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, platný k datu inspekce
19. Osobní spisy pedagogických pracovníků (doklady o vzdělání, osvědčení z DVPP, pracovní náplně pedagogických pracovníků), platné k datu inspekce
20. Jmenování na pracovní místo ředitele Základní školy Vysoké Pole, okres Zlín, č. j. 12/19. 12. 2002, ze dne 31. prosince 2002, s účinností ode dne 1. ledna 2003
21. Jmenování na pracovní místo ředitele Základní školy a Mateřské školy Vysoké Pole, okres Zlín, příspěvkové organizace na období 6 let, ze dne 30. března 2012, s účinností ode dne 1. září 2012
22. Osvědčení: studium pro ředitele škol a školských zařízení, č. akreditace 29071/2005-25-337, ze dne 7. června 2007
23. Kniha úrazů vedena od 1. září 1997, platná k datu inspekce
24. Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, platný ke dni inspekce
25. Dlouhodobý program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
26. Celoroční plán práce pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, platný ke dni inspekce
27. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
28. Rozhodnutí o povolení IVP od školního roku 2010/2011 k datu inspekce
29. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání k datu inspekce
30. Dlouhodobý plán školy čj. 27/08 na dobu 6 let 2008 – 2013
31. Dlouhodobý plán školy čj. 27/12 na dobu 6 let 2012 - 2018
32. Organizační řád a schéma platné pro školní rok 2012/2013
33. Zápisy z třídních schůzek za školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
34. Plán hospitační a kontrolní činnosti pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
35. Školní vzdělávací program školy pro předškolní vzdělávání „Valašský rok“ platný od 1. 9. 2008, aktualizovaný pro daný školní rok
36. Školní řád základní školy a mateřské školy ze dne 1. 9. 2008, platný k datu inspekce
37. Provozní řád školy ze dne 1. 9. 2008 platný k datu inspekce
38. Třídní vzdělávací program ve školním roce 2012/2013
39. Třídní knihy za období školních let 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
40. Školní matrika (evidence dětí) k datu inspekce
41. Kritéria k přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce
42. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2010/2011, 2011/2012
43. Kniha školních úrazů platná od 1. 9. 1997 k datu inspekce



44. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2011 a 2012 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
45. Účetní závěrka 2011 a 2012
46. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2011 a 2012.
47. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 4129/21/7.1.4/2011 ze dne 30. června 2011

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ve Zlíně dne 3. června 2013

*(razítko)*

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Petr Švrček, v. r.

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Jana Zámečnicková, v. r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

Eva Jurášková, v. r.

Ing. Romana Čížová, kontrolní pracovnice

Romana Čížová, v. r.

**Datum a podpis ředitel školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Zlíně dne 21. června 2013

*(razítko)*

Mgr. Lubomír Martinek, ředitel školy

Lubomír Martinek, v. r.

**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

11. července 2013

Připomínky nebyly podány.