



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-181/10-B

**Název školy:** **Základní škola, Brno, Labská 27, příspěvková organizace**

**Adresa:** Labská 27/269, 625 00 Brno

**Identifikátor:** 600 108 082

**IČ:** 49465872

**Místo inspekce:** Labská 27, Brno

**Termín inspekce:** 8., 10. a 11. únor 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona v oblasti matematické a čtenářské gramotnosti.

## Charakteristika školy

Právníká osoba *Základní škola, Brno, Labská 27, příspěvková organizace*, jejímž zřizovatelem je Statutární město Brno, Městská část Brno-Starý Lískovec, vykonává činnost základní školy (ZŠ) s kapacitou 810 žáků, školní družiny (ŠD) s kapacitou 250 účastníků a školní jídelny (ŠJ) s kapacitou 900 strávníků. Ve školním roce 2009/2010 navštěvuje školu 482 žáků v 21 třídách. Vzdělávání v 1.–3. a v 6.–8. ročníku se řídí *Školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání „Jaro“* (dále ŠVP), ve 4., 5. a 9. ročníku vzdělávacím programem *Základní škola*, čj. 16 847/96-2 a čj. 29 738/96-22-50 pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy (po jedné třídě v 5. a 9. ročníku). Za poslední tři roky klesl počet žáků (zhruba o 13,5 %), což se příznivě projevilo v nižším počtu žáků ve třídách. Rovněž zřízení odborných učeben v uvolněných prostorách se pozitivně odrazilo ve zvýšení efektivity vzdělávání.

Pavilonová budova školy, postavená v roce 1978, není v odpovídajícím technickém stavu, na dokončení její rekonstrukce však zatím nejsou finanční prostředky. V dobrém stavu je tělocvična, rekonstruovaný bazén a kvalitní venkovní sportoviště.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Finanční předpoklady školy byly posuzovány za období let 2007 až 2009 na základě školou předložené dokumentace uvedené v seznamu písemností. Bylo zjištěno, že hlavním zdrojem příjmů školy jsou prostředky, poskytované ze státního rozpočtu (dále jen SR) na přímé náklady na vzdělávání. Tyto prostředky jsou čerpány zejména na mzdy a zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje (učebnice a učební pomůcky, školení a vzdělávání a další vzdělávání pedagogických pracovníků).

Další příjem školy tvoří příspěvek zřizovatele, který je určen především k úhradě provozních nákladů a částečně i k pokrytí některých nákladů v hlavní činnosti školy. Škola vykonává také vlastní hospodářskou činnost, ze které získává další finanční zdroje pro svou výchovně-vzdělávací činnost. Hospodářská činnost školy spočívá ve stravování cizích strávníků a v pronájmech nebytových prostor (tělocvičny, bazénu) pro komerční účely.

Kromě výše uvedeného získává škola příjmy také formou školného za školní družinu a plateb za provozování zájmových kroužků, které jsou hrazeny zákonnými zástupci žáků.

Ve všech třech hodnocených letech se škola zapojila do projektů vyhlášených MŠMT ČR a získala ze SR pro jejich realizaci další účelově určené finanční prostředky:

- ❖ V roce 2007 škola obdržela 10.000 Kč na realizaci projektu *Podpora konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání* (dále jen SIPVZ), které použila na úhradu služeb spojených s poskytováním internetového připojení.
- ❖ V roce 2008 obdržela škola na realizaci programu *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* 118.000 Kč, které plně vyčerpala na mzdy a odvody pedagogických pracovníků.
- ❖ V roce 2009 bylo škole z prostředků SR poskytnuto několik účelových dotací, jmenovitě:
  - 338.000 Kč na rozvojový program *II. etapa pokračování rozvojového programu Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného ÚSC („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti ÚSC („Specifika“) na rok 2009*. Cílem bylo zvýšení úrovně odměňování zaměstnanců škol a školských zařízení zřizovaných obcí, to znamená na platy a odvody zaměstnanců.
  - 1 063 000 Kč na rozvojový program *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce*, které škola vyčerpala na mzdy a odvody pedagogických pracovníků.
  - 241.000 Kč na II. etapu rozvojového programu *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*, které vyčerpala na mzdy a odvody nepedagogických pracovníků školy.
  - 44.000 Kč na rozvojový program *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*, které použila v plné výši na školní potřeby pro prvňáčky.

Veškeré účelově určené finanční prostředky škola v plné výši vyčerpala ke stanoveným účelům a řádně ve stanoveném termínu zúčtovala se SR.

Podíl prostředků SR tvořil v hodnoceném období průměrně 71 % z celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Tyto výdaje činily v jednotlivých letech cca 28.452 tis. Kč (rok 2007), cca 27.773 tis. Kč (rok 2008) a cca 26.526

tis. Kč (rok 2009). Na celkových vyplacených mzdových prostředcích se v těchto letech prostředky SR podílely cca 97 %.

Počet žáků školy měl klesající tendenci, snížil se z 557 žáků v roce 2007 na 482 žáků v roce 2009, tzn. celkem o 75 žáků. Rovnoměrně se snížil i počet pracovníků na škole. Od roku 2007 do roku 2009 klesl celkem o 6,29 pracovníků, z toho o 4,29 pedagogických (jedná se o průměrný přepočtený počet). Kapacita školy (ve vztahu k žákům) byla v hodnoceném období využita průměrně na 64 %.

Pokles zaznamenal i vývoj dotace poskytované ze SR na přímé náklady na vzdělávání. Oproti tomu příspěvek zřizovatele na provoz měl zvyšující se tendenci a nezbytné potřeby školy pokrýval.

Z výše uvedeného vyplývá, že finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období hospodařila, byly dostačující k pokrytí potřeb souvisejících s realizací ŠVP a z hlediska provádění hlavní činnosti nepředstavovaly pro školu žádné riziko.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

O své vzdělávací nabídce a přijímání žáků škola informuje způsobem dostupným všem uchazečům. Prezentuje se na webových stránkách, prostřednictvím letáček s nabídkou aktivit, nástěnek a místního zpravodaje. Účinně v této oblasti spolupracuje s okolními mateřskými školami. Při přijímání žáků postupuje podle platných kritérií a dodržuje všechna zákonná ustanovení. V souladu s legislativou vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), kariérní poradenství, podporu úspěšnosti žáků v souladu s jejich individuálními potřebami a možnostmi i prevenci sociálně patologických jevů ve škole zastřešuje školní poradenské pracoviště. Jeho příkladnému fungování napomáhá jednak personální obsazení (školní psycholožka, výchovný poradce a metodička prevence), ale zejména spolupráce specialistů s vedením školy a učiteli. Systému včasné identifikace a následnému vzdělávání žáků se SVP škola účelně přizpůsobuje také organizací a obsah vzdělávání (žáci navštěvují reedukační skupiny a nepovinný předmět speciální český jazyk). Vhodně je nastaven rovněž systém práce s neprospívajícími žáky. Pod vedením psycholožky, v součinnosti s odbornými poradenskými pracovišti a rodiči škola důsledně řeší výchovné a vzdělávací problémy.

V době inspekce byly SVP diagnostikovány u 61 žáků. Šest z nich bylo individuálně integrováno pro specifické vývojové poruchy učení a je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu, při vzdělávání jednoho žáka s vývojovou poruchou chování působí asistent pedagoga. O vzdělávacích potřebách těchto žáků byli vyučující dostatečně informováni. Ve sledované výuce bylo patrné, že učitelé dbají doporučení školských poradenských pracovišť, uplatňují vhodné metody a formy práce a adekvátním způsobem zohledňují individuální možnosti žáků.

Preventivní strategie školy je systematicky zaměřena na omezování výskytu sociálně patologických jevů. Škole se účinně daří řešit případy nežádoucího chování, zejména šikany, včasnými opatřeními (spoluprací s odborníky při jejím odhalování, adaptačními pobyty, pravidelnými třídnickými hodinami s aktivitami na posílení pozitivního klimatu v kolektivu a cílenými projekty).

### **Vedení školy**

ŠVP je vypracován převážně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP). Využitím disponibilních hodin umožňuje respektovat sportovní zaměření

části žáků. Na formální nedostatky bylo vedení školy upozorněno v průběhu inspekce a přijme příslušná opatření k jejich odstranění. Škola má zpracovanou nabídku povinně volitelných předmětů v 7. až 9. ročníku a nepovinné předměty nabízí na prvním i druhém stupni. Široká je i nabídka zájmových kroužků. Žáci prvního stupně mají možnost navštěvovat 4 oddělení školní družiny.

Činnost školy se řídí *Strategickým plánem školy (koncepti)*, který je průběžně doplňován. Z něho také vycházejí roční plány a jejich konkretizace v plánech měsíčních a týdenních. Vedení školy plnění plánů vyhodnocuje a přijímá příslušná opatření. Spolu s vlastním hodnocením vytvářejí uvedené dokumenty funkční systém. Široké delegování pravomocí a účinná spolupráce s poradními orgány umožňují řediteli zapojit velkou část pracovníků do rozhodování o chodu školy, což se odráží v jejich aktivním přístupu a pocitu sounáležitosti se školou. Ředitel školy splňuje podmínky pro výkon funkce, do níž byl jmenován, v plnění povinností daných zákonem lze konstatovat požadovaný stav.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Výuku ve škole zajišťuje 41 pedagogických pracovníků, 6 z nich nesplňuje podmínky odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Ředitel školy personální situaci sleduje, umožňuje zaměstnancům další vzdělávání podle jejich potřeb. Dva z nich si v současnosti vzdělání doplňují vysokoškolským studiem, řada dalších se průběžně zúčastňuje kurzů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), zejména v oblasti tvorby ŠVP, ICT, klimatu školy, péče o žáky se SVP, nebo si svou kvalifikaci prohlubují. Specializační studium pro výkon funkcí ve škole již absolvoval zástupce ředitele, výchovný poradce a metodička prevence, další (koordinátor ICT, koordinátor EVVO) v současné době studují. Péči o žáky se SVP zajišťuje kvalifikovaná psycholožka, tři vyučující s odborností speciálního pedagoga a jedna dyslektická asistentka. Řada dalších učitelů absolvovala kurzy zaměřené na podporu těchto žáků.

Bezpečné prostředí pro žáky je zajištěno pravidly stanovenými ve školním řádu, v provozních řádech odborných učeben a pro akce pořádané školou. Žákům jsou pravidelně a prokazatelně předávány informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Dohled nad nimi je stanoven rozpisem dozorů. Prostředí učeben a ostatních prostor ve škole odpovídá zásadám umožňujícím zdravý vývoj žáků.

Evidence školních úrazů je vedena v rozsahu daném právními předpisy, drobné nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Míra úrazovosti během posledních tří let má stoupající tendenci. Dle sdělení vedení školy je tento stav způsoben důslednou evidencí všech vzniklých úrazů. Úrazovost je analyzována a jsou přijímána následná opatření.

Oblast materiálního zabezpečení výuky je na dobré úrovni a vedení školy mu věnuje trvalou pozornost. Počet kmenových i odborných učeben je dostačující pro realizaci ŠVP. K dispozici je 21 kmenových učeben, 3 odborné učebny pro výuku cizích jazyků, 3 učebny pro výuku výpočetní techniky, odborná učebna pro fyziku a chemii, učebna společenskovědních předmětů, dílny, cvičná kuchyně a hudebna. K vyšší efektivitě vzdělávání přispívají nainstalované dataprojektory a interaktivní tabule. K získávání informací slouží žákům informační centrum dostatečně vybavené knižním fondem, encyklopediemi i výpočetní technikou. Ve výuce žáci využívají nejrůznější didaktické pomůcky a výukové programy v učebnách ICT. Z hodnocení, které škola provedla na závěr roku 2008/2009, vyplývá, že se dle finančních možností snaží průběžně realizovat úpravy a rekonstrukce. Postupně probíhá výměna oken a nábytku ve třídách. Budova je vzhledem ke své dispozici prostorná, ale náročná na provozní náklady. Řada oprav je proto zaměřena na snížení energetické náročnosti. Nevyhovující jsou stará okna v části budovy, která ještě neprošla rekonstrukcí, a problémy způsobuje i nefunkční izolace střechy. Pro výuku tělesné výchovy slouží žákům

velká tělocvična, venkovní sportovní areál a bazén. Stravování mají žáci zajištěno v prostorné školní jídelně. Současné materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP.

### **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání odpovídá podmínkám školy, pro všechny třídy je sestaven rozvrh hodin, který respektuje psychohygienické zásady. Jeho aktuální změny jsou zveřejňovány na nástěnkách školy. Tvorba rozvrhu je ovlivněna sportovní profilací školy a musí respektovat i časové možnosti partnerských sportovních zařízení. Nedostatkem byla pouze pětiminutová přestávka v odpoledním vyučování. Vedení školy přijme opatření a uvede rozvrh zvonění do souladu se školskými předpisy.

V hospitované výuce na 1. stupni byly využity pestré metody práce. Uplatnily se frontální i skupinové činnosti, samostatné plnění úkolů a aktivní učení. Výuka probíhala v klidné, vstřícné atmosféře, žáci byli vhodně motivováni a většinou se aktivně zapojovali do činností. Zadané úkoly plnili se zájmem, dle vlastních možností, v případě potřeby jim byly zadávány individuální úkoly. V některých hodinách byla výuka diferencovaná. Žáci projevovali určitý stupeň dovedností týkajících se sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Byli vedeni k dodržování pravidel chování. Způsob výuky vycházel z nové strategie ve vzdělávání, konkretizované v koncepci školy a směřující k rozvoji klíčových kompetencí.

Ve sledované výuce českého jazyka byly vhodně a vyváženě uplatňovány frontální, kooperativní i individualizované formy, které odpovídaly vzdělávacím potřebám žáků s ohledem na jejich možnosti. Práce v hodinách byla většinou založena na činnostním pojetí, aktivity se střídaly, častá motivace žáků spolu s pochvalným hodnocením měly pozitivní vliv na průběh výuky a aktivitu žáků. Vstřícným přístupem pedagogů byla navozena příznivá pracovní atmosféra. Učitelé zařazovali tvořivé úkoly a umožňovali žákům postupovat vlastním tempem. Žáci většinou respektovali stanovená pravidla chování, reagovali přirozeně a aktivně se zapojovali do jednotlivých činností. Vyjadřovali se sice bezprostředně, ale ne vždy v souladu s jazykovými a stylistickými pravidly. K probírání učiva a samostatné práci žáků byly využívány učebnice, pracovní materiály, knihy a ojediněle i didaktická technika.

Při hodnocení žáků v průběhu výuky postupovali pedagogové v souladu s pravidly stanovenými v dokumentech školy. Žáci byli vedeni k vzájemnému hodnocení a funkčnímu sebehodnocení.

Společenskovední vzdělávání bylo zřetelně zaměřeno na budování kompetencí žáků. Učitelé pomocí moderní techniky řídili činnosti žáků, umožňovali jim samostatně zpracovávat informace, formulovat názory a prezentovat je před třídou. V průběhu hospitovaných hodin žáci prokazovali velmi dobré komunikační schopnosti, aktivně se zapojovali do činností a ve skupinách řešili zadané úkoly. K jejich další motivaci učitelé využívali pozitivního hodnocení, v některých hodinách byli žáci vedeni i k objektivnímu sebehodnocení. Na velmi příznivé atmosféře sledovaných hodin se podílela jak vstřícnost učitelů, tak materiální podpora výuky (pracovní listy, interaktivní tabule, učebnice, mapy).

Výuka přírodovědných předmětů probíhala v příznivém klimatu a žáci byli vedeni k aktivnímu přístupu ke vzdělávání. Ve většině hodin prokazovali bezproblémovou orientaci v získaných poznatcích a dokázali propojit tyto poznatky s běžným životem. Vyučující v různé míře podporovali komunikační dovednosti žáků a vždy taktně přistupovali k formování jejich názorů. Nadstandardní charakter měla výuka fyziky, která probíhala v odborné učebně s efektivním využitím didaktické techniky i učebních pomůcek a zvolené metody a formy podporovaly rozvoj klíčových kompetencí žáků.

### **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Výuka matematiky na 1. stupni směřuje k rozvoji kompetencí, stanovených ŠVP. Žáci byli vedeni k řešení problémů, ke správným matematickým postupům a terminologii, rozvíjeli logický úsudek, ověřovali správnost řešení matematických úkonů. Formovali myšlenky,

procvičovali pamětné počítání, byli vedeni k sebereflexi. Méně se objevovalo aktivní učení a využití moderních informačních technologií.

V hospitovaných hodinách žáci pracovali s texty z učebnic, z připravených materiálů a knih. Splnění zadaných úkolů prokázalo, že textu i úkolům k němu porozuměli a uměli získávat informace z daného textu a na jejich základě vyvozovali závěry. Učitelé volili takové postupy, které rozvíjely čtenářskou gramotnost před čtením (žáci si vybavovali a opakovali předchozí znalosti), při čtení (plnili zadané písemné i ústní úkoly) a v aktivitách po čtení (ve skupinách zobecňovali a propojovali nové informace). Čtenářství žáků je ve škole podporováno pravidelnými aktivitami ve třídě (referáty o knize), fungujícím informačním centrem a pravidelnou spoluprací s knihovnami.

Podpoře rozvoje přírodovědné gramotnosti věnuje škola značnou pozornost a podporuje aktivity žáků v rámci projektů, které mají přírodovědný charakter. Žáci školy jsou vedeni k odpovědnosti člověka za jednání, které negativně ovlivňuje životní prostředí.

### **Partnerství**

Škola cíleně rozvíjí partnerské vztahy. Hlavními partnery školy jsou především zákonní zástupci žáků, zřizovatel a školská rada. Účinná spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků je prioritou vedení školy. Vzájemné předávání informací o žácích, včasná informovanost o jejich výchovných a vzdělávacích problémech, jejich důsledné řešení a společné působení je přínosné pro pozitivní rozvoj osobnosti žáků. Aktuální informace o škole mohou zákonní zástupci i veřejnost sledovat na webových stránkách školy.

Školská rada projednává a schvaluje školou předložené dokumenty a vyjadřuje se také k činnosti a koncepčním záměrům školy. Dobrá a vstřícná spolupráce se zřizovatelem v oblasti zkvalitňování podmínek pro vzdělávání přispívá k celkovému rozvoji školy.

Výsledkem dlouhodobých aktivit v oblasti sportu je navázání úzkých kontaktů s dalšími partnery, kteří zajišťují činnost hokejových tříd. V rámci sportovní přípravy žáků je funkční i zahraniční spolupráce. Důležitým partnerem je i další školský subjekt, který má pronajatou část školní budovy.

Žáci školy jsou aktivní i v charitativní oblasti, spolupracují s nadací podporující dětskou traumatologii, zapojili se do projektu Adopce na dálku a projektů zaměřených na zdravý životní styl a volbu povolání.

Škola rozvíjí partnerství také s místními institucemi. Informace o svých aktivitách a úspěších žáků pravidelně sděluje v místním i regionálním tisku.

Spolupráce se všemi partnery je využívána ve prospěch školy a významně přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Škola průběžně sleduje úspěšnost žáků a výsledky jsou pravidelně analyzovány na jednáních pedagogické rady a zveřejňovány ve výroční zprávě. Žáci se zapojují do externího testování a zjištěné výsledky jsou následně využity pro zefektivnění vzdělávacího procesu.

Při zjištění neúspěšnosti žáků je situace analyzována a řešena ve spolupráci se zákonnými zástupci. Škola věnuje pozornost i podpoře talentovaných žáků. Ve škole se jedná zvláště o sportovně nadané žáky, kteří jsou soustředěni ve sportovních třídách, a žáky umělecky nadané. Žáci školy se aktivně a pravidelně zapojují do soutěží a olympiád. Zvláště významných úspěchů dosahují ve sportovních soutěžích, zejména hokejových, a to na celostátní i mezinárodní úrovni.

Škola dlouhodobě sleduje úroveň čtenářské gramotnosti, pravidelně provádí externí testování a s jejich vyhodnocením dále pracuje. Výsledky žáků jsou mírně nadprůměrné (61% úspěšnost v celorepublikovém srovnání).

## Celkové hodnocení školy

*Činnost školy je v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech.*

*V ekonomických podmínkách školy nebyla zjištěna rizika, která by ovlivňovala realizaci školního vzdělávacího programu školy. Výše finančních prostředků poskytnutých škole ve sledovaném období odpovídala jejím potřebám při poskytování vzdělávání. Materiálním podmínkám je ze strany vedení školy věnována cílená pozornost.*

*Při přijímání žáků škola vytváří rovné podmínky a zohledňuje speciální vzdělávací potřeby žáků. Poradenské služby poskytované školním poradenským pracovištěm jsou na nadstandardní úrovni.*

*Školní vzdělávací program je zpracován, na formální nedostatky bylo vedení školy upozorněno a přijme příslušná opatření. Výuka zřetelně směřovala k podpoře rozvoje osobnosti žáků a jejich klíčových kompetencí. Při hodnocení žáků škola postupuje v souladu s pravidly obsaženými ve školním řádu.*

*Škola se profiluje sportovní přípravou a žáci dosahují velmi významných úspěchů v celostátních i mezinárodních soutěžích. Také výsledky vzdělávání jsou nad celostátním průměrem.*

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy, Brno, Labská 27, příspěvkové organizace ze dne 30. září 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, čj. 2256/2007-21 ze dne 12. února 2007 s účinností od 1. září 2007 (obory vzdělání)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 1210/2006-21 ze dne 31. ledna 2006 s účinností od 1. února 2006
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. března 2007
5. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 1. června 1992 s účinností od 1. srpna 1992
6. Potvrzení ve funkci ředitele, čj. škol. 767/2002 ze dne 25. srpna 2003
7. Strategický plán školy (koncepce) ze dne 1. září 2005 včetně dodatku schváleného na pedagogické radě dne 14. dubna 2008
8. Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 31. srpna 2007
9. Vlastní hodnocení školy – struktura pro školní roky 2007/2008 až 2009/2010 schválená na pedagogické radě dne 29. září 2009
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Jaro“, verze 1.2 ze dne 31. srpna 2009 platná od 1. září 2009
11. Plán práce školy na školní rok 2009/2010 ze dne 31. srpna 2009
12. Měsíční plány práce ve školním roce 2009/2010
13. Týdeníky – týdenní plány pro školní rok 2009/2010
14. Školní řád ze dne 1. září 2009
15. Školní vzdělávací program školní družiny z 31. srpna 2007 platný od 1. září 2007
16. Plán hospitační činnosti ve školním roce 2009/2010
17. Zápisy z hospitace vedoucích pracovníků školy ve školním roce 2009/2010
18. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2009/2010 ze dne 1. září 2009
19. DVPP – přehled vzdělávání ve školních letech 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
20. Výroční zpráva za školní rok 2006/2007
21. Výroční zpráva za školní rok 2007/2008

22. *Výroční zpráva za školní rok 2008/2009*
23. *Zápisy pedagogické rady od 6. dubna 2009 do data inspekce*
24. *Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a DVPP pedagogů školy ve školním roce 2009/2010*
25. *Rozvrh hodin platný ve školním roce 2009/2010*
26. *Návrh některých činností VO v době přechodu na ŠVP ze dne 1. září 2008*
27. *Koncepce „Školní poradenské pracoviště“ ze dne 25. února 2005*
28. *Náplň činností jednotlivých pracovníků školního poradenského pracoviště*
29. *Koncepce školy pro práci se žáky s rizikovým chováním – Školní poradenské pracoviště nedatováno*
30. *Plán aktivit školního psychologa 2009/2010 nedatováno*
31. *Aktivity školní psycholožky nedatováno*
32. *Hodnocení činnosti školního poradenského pracoviště 2008/2009 nedatováno*
33. *Plán práce výchovného poradenství pro školní rok 2009/2010 ze dne 18. září 2009*
34. *Hodnocení výchovného poradenství v roce 2008/2009 ze dne 15. června 2009*
35. *Seznam žáků vyšetřených v PPP, z toho s dg. SPU a SPCH (LMD, ADHD, ADD) – školní rok 2009/2010 ze dne 30. září 2009*
36. *Minimální preventivní program školní rok 2009/2010 nedatováno*
37. *Hlavní úkoly MP pro rok 2009/2010 nedatováno*
38. *Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2008/2009 nedatováno*
39. *Metodika vedení třídnických hodin z jara 2009*
40. *Záznamy o jednání (v případě problémového chování, zhoršení prospěchu apod.) ve školním roce 2008/2009, 2009/2010*
41. *Zápisy z výchovných komisí ve školním roce 2008/2009, 2009/2010*
42. *Výsledky testování PISA v roce 2006*
43. *Výsledky testování Kalibro v roce 2007, 2008 a 2009*
44. *Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky ve školním roce 2008/2009 (3 kusy)*
45. *Rozhodnutí o povolení přestupu a přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009 (36 kusů)*
46. *Usnesení – zahájení správního řízení o odkladu plnění školní docházky ve školním roce 2008/2009 (4 kusy)*
47. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009 (63 kusů)*
48. *Kniha úrazů vedená od 1. září 2009*
49. *Záznam o úrazu (školní rok 2009/2010), 7 ks*
50. *Pravidla pro činnost při vzniku mimořádné události, bez uvedení data*
51. *Provozní řád s účinností od 1. listopadu 2009*
52. *Směrnice pro evidenci úrazů dětí, žáků a studentů s účinností od 9. února 2005*
53. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních ze dne 3. září 2009*
54. *Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2009/2010*
55. *Katalogové listy žáků všech tříd ve školním roce 2009/2010*
56. *Provozní řád přírodovědné pracovny ze dne 3. září 2007*
57. *Řád odborné učebny – fyzika ze dne 1. září 2007*
58. *Provozní řád v učebně chemie ze dne 1. září 2008*
59. *Provozní řád pracovny hudební výchovy ze dne 3. září 2007*
60. *Řád školní dílny ze dne 3. září 2007*
61. *Řád počítačové učebny ze dne 3. září 2007*
62. *Řád plavecké učebny na ZŠ Labská 27 ze dne 3. září 2007*
63. *Provozní řád cvičné kuchyně ze dne 1. září 2008*



64. Řád školního hřiště ze dne 3. září 2007
65. Řád odborné učebny – tělesná výchova ze dne 3. září 2007
66. Zápis z jednání školské rady dne 5. října 2009
67. Učební plán 2009/2010, ze dne 1. září 2009
68. Třídní knihy hospitovaných tříd vedené ve školním roce 2009/2010
69. Vzorek žákovských knížek žáků hospitovaných tříd
70. Vzorek sešitů žáků hospitovaných tříd
71. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
72. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
73. Účtový rozvrh – účetní rok 2007, 2008 a 2009
74. Výpis obrátů na SU 348 AU 10 – nárok na dotace – tisk ze dne 5. února 2010
75. Výroční zpráva o hospodaření k 31. 12. 2007 – bez uvedení data vystavení
76. Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007 ze dne 28. ledna 2008
77. Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2007 ze dne 28. ledna 2008
78. Plnění rozpočtu hlavní činnosti PO k 31. 12. 2007 ze dne 28. ledna 2008
79. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 28. ledna 2008
80. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 16. ledna 2008
81. Výpis obrátů na SU 346 AU 10 (nárok na účelovou dotaci ze SR) tisk ze dne 5. února 2010
82. Výpis obrátů na SU 348 AU 10 (nárok na dotaci ze SR) tisk ze dne 5. února 2010
83. Výroční zpráva o hospodaření k 31. 12. 2008 nedatováno
84. Plnění rozpočtu hlavní činnosti PO k 31. 12. 2008 ze dne 27. ledna 2009
85. Výpis obrátů na SU 518 AU 52 (SR vzdělávání) tisk ze dne 5. února 2010
86. Komentář k nevyčerpané dotaci v roce 2008 ve výši 979 Kč ze dne 15. ledna 2009
87. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 27. ledna 2009
88. Bankovní výpis č. 7 (vratka nevyčerpané dotace 979 Kč) ze dne 8. února 2010
89. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 15. ledna 2009
90. Výpis obrátů na SU 346 AU 10 (nárok na účelovou dotaci ze SR) tisk ze dne 8. února 2010
91. Výpis obrátů na SU 348 AU 10 (nárok na dotaci ze SR) tisk ze dne 8. února 2010
92. Výpis obrátů na SU 518 AU 52 (SR vzdělávání) tisk ze dne 8. února 2010
93. Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2009 ze dne 4. ledna 2010
94. Plnění rozpočtu hlavní činnosti PO k 31. 12. 2009 ze dne 4. února 2010
95. Výroční zpráva o hospodaření k 31. 12. 2009 nedatováno
96. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009 ze dne 25. ledna 2010
97. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 15. ledna 2010
- 98.

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15. března 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PhDr. Helena Kneselová, CSc.	.....
Mgr. Eva Šefránková	.....
Mgr. Lenka Špačková	.....
Ing. Ilona Ptáčková	.....
Bc. Helena Svobodová	.....

**V Brně dne 8. března 2010**

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Brně dne .....**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Lubomír Strnad	.....

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky byly/nebyly podány.</b>