



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-867/10-B

<b>Název školy:</b>	<b>Základní škola, Veverská Bítýška, okres Brno – venkov, příspěvková organizace</b>
<b>Adresa:</b>	Na Městečku 51, 664 71 Veverská Bítýška
<b>Identifikátor:</b>	600 111 164
<b>IČ:</b>	70982970
<b>Místo inspekce:</b>	Na Městečku 51, Na Bílém potoce 224, 664 71 Veverská Bítýška
<b>Termín inspekce:</b>	8., 10. a 11. červen 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v čtenářské gramotnosti.

## Charakteristika školy

*Základní škola, Veverská Bítýška, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále jen škola)* je právnickou osobou, jejímž zřizovatelem je městys Veverská Bítýška, Na Městečku 72, 664 71 Veverská Bítýška. Je úplnou základní školou a sídlí ve dvou budovách. Na Bílém potoce (odloučené pracoviště) je umístěná první třída a dvě oddělení školní družiny. Na Městečku se nachází ostatní třídy, sborovna, ředitelna, víceúčelový sál a školní jídelna. Převážná většina výuka tělesné výchovy probíhá v pronajaté tělocvičně a na moderním venkovním hřišti. Vykonává činnost školy a školských zařízení:

- **základní školy** (dále jen ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 480 žáků, v níž se k 30. září 2009 vzdělávalo 322 žáků ve 14 třídách,
- **školní družiny** s cílovou kapacitou 70 účastníků a s počtem 60 zařazených žáků k 31. říjnu 2009,

- **školní jídelny** s nejvyšším povoleným počtem 300 strážníků a skutečným počtem 223 k 31. říjnu 2010.

Žáci 4. a 5. ročníku jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu Obecná škola č. j.12035/97-20, žáci 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16847/96-2. Žáci dalších ročníků jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pod hradem Veveřím“ (dále ŠVP ZV).

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

V hodnoceném období let 2007 až 2009 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými jí ze státního rozpočtu (dále SR), s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a finančními prostředky získanými vlastní činností. Dotace na přímé náklady na vzdělávání ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 80 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost, které činily v roce 2007 cca 15 178 tis. Kč, v roce 2008 cca 15 430 tis. Kč a v roce 2009 cca 15 593 tis. Kč. Mzdové prostředky vyplacené v průběhu sledovaného období byly pokryty státním rozpočtem v průměru cca 99 %.

Mimo výše uvedených prostředků obdržela škola ze státního rozpočtu také účelové finanční prostředky, v roce 2007 se jednalo o 10 tis. Kč neinvestičních finančních prostředků na „Podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“. V roce 2008 škola obdržela účelové finanční prostředky SR na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ve výši 74 tis. Kč. Účelové finanční prostředky v roce 2009 byly poskytnuty na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ ve výši 635 tis. Kč, na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ ve výši 111 tis. Kč a na rozvojový program „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného ÚSC („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti ÚSC („Specifika“) na rok 2009“ ve výši 29 tis. Kč. Finanční prostředky určené na financování výše uvedených projektů v roce 2008 a 2009 byly určeny na platy a související zákonné odvody. Dále škola obdržela v roce 2009 24 tis. Kč v rámci projektu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání“ určenou na pořízení školních potřeb pro žáky, kteří ve škole ve školním roce 2009/2010 zahájili vzdělávání. Ve svém účetnictví vedla škola příjem a čerpání dotací odděleně a včas předala podklady pro zúčtování uvedených dotací se SR.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje použila škola ve sledovaném období na nákup učebnic a učebních pomůcek, dále pak na školení a vzdělávání, včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a vyplácení cestovních náhrad.

Příspěvek zřizovatele na provoz školy byl použit zejména na úhradu všech provozních výdajů, na pořízení drobného majetku, na financování cestovních nákladů zaměstnanců, na nákup osobních ochranných pracovních prostředků a dofinancování nákladů na nákup učebních pomůcek. Zřizovatel se rovněž významně podílí na akcích školy, které spolufinancuje. Z investičních prostředků zřizovatele byla v průběhu sledovaného období provedena výměna oken, rekonstrukce sociálního zařízení, vybavení tříd novým nábytkem, včetně výškové nastavitelného nábytku.

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům. V oblasti přijímání do 1. ročníku ZŠ dodržuje zákonná ustanovení a informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce (webové stránky, dny otevřených dveří, místní zpravodaj).

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a ve spolupráci s odborníky z pedagogicko-psychologické poradny jim vytváří podmínky pro jejich úspěšné vzdělávání. Na druhém stupni je integrováno 12 žáků se zdravotním znevýhodněním a 13 žáků se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. V hospitovaných hodinách byl individuální přístup k těmto žákům evidentní, práce s integrovanými žáky byla promyšlená. Pro žáky se specifickými poruchami učení (SPU) škola organizuje dyslektický kroužek. Školní poradenství garantuje vyučující, která splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon specializační funkce. Mimo garance podpory žáků se SVP poskytuje žákům také pomoc a podporu v oblasti kariérního poradenství. Analytické vyhodnocování úspěšnosti žáků při přijímacím řízení na střední školy je pro školu důležitou zpětnou reflexí. Školní poradenství je funkční, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce má standardní úroveň.

Prevence sociálně patologických jevů (dále SPJ) vychází z minimálního preventivního programu, tuto oblast zajišťuje školní metodička prevence, která úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní i ostatními vyučujícími. Vzhledem k počtu žáků je její činnost založená na osobním kontaktu se žáky. Tato oblast prevence nežádoucích jevů je každoročně vyhodnocována, projevy šikany nebyly ve sledovaném období ve škole zaznamenány. Škola účinným způsobem předchází vzniku sociálně rizikového chování, jehož výskyt je minimální. K tomu také přispívá sborovna jako společný prostor, kde si vyučující mohou předat potřebné informace neprodleně a řešit vzniklé situace již při prvních náznacích problémů. Významnou roli v prevenci hraje rovněž skutečnost, že škola preferuje přístupy zaměřené na zdravý životní styl (projekt *Ovoce do škol*) a zapojuje žáky do vhodných aktivit a zájmových kroužků.

### Vedení školy

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání je realizováno podle platných učebních dokumentů a ŠVP, který je zpracovaný školou, zohledňuje její materiální, personální, organizační podmínky i možnosti. Jeho prioritou je poskytnout žákům kvalitní vzdělání odborně kvalifikovanými pedagogy prostřednictvím moderních vzdělávacích metod a vytvořit vzdělávací podmínky s ohledem na individuální vzdělávací potřeby všech žáků. V červenci 2009 provedla Česká školní inspekce komparativní analýzu ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní školu. Škola na základě výsledků hodnocení odstranila zjištěné drobné formální nedostatky. Aktualizovaná verze ŠVP ZV nabyla účinnosti od 1. září 2009 a je zpracována v souladu s principy a zásadami stanovenými v RVP ZV. ŠVP je k dispozici ve škole a o jeho vydání byla rodičovská veřejnost informována.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon své funkce a plní povinnosti dané školskou legislativou. K účelnému vedení školy přispívají pedagogické zkušenosti ředitele, jeho dovednost organizovat a promyšleně plánovat chod školy. Zásadní dokumenty a opatření projednává s pedagogickou radou, spolupracuje se školskou radou a zřizovatelem školy. Vztahy mezi pedagogickými pracovníky a vedením školy jsou vyvážené a funkční.

Koncepční záměry rozvoje školy jsou zpracovány v návaznosti na celostátní a krajské priority rozvoje vzdělávací soustavy a jsou rozpracovány do ročního plánu a do konkrétních opatření v krátkodobých plánech. Stanovené cíle se daří postupně realizovat díky delegování pravomocí. Uplatňovaná reálná strategie rozvoje školy a systematické plánování v návaznosti

na objektivně provedené sebehodnocení školy jsou velmi dobrým předpokladem pro další zkvalitňování podmínek vzdělávání i úspěšné naplňování ŠVP ZV.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Výuku ve škole zajišťuje 23 pedagogických pracovníků, z nichž všichni splňují odbornou kvalifikaci pro výuku v základní škole. Ředitel školy sleduje personální situaci a umožňuje vyučujícím další vzdělávání v souladu s podmínkami školy. Další vzdělávání učitelů se realizuje převážně v oblasti vlastního hodnocení, zavádění nových výukových metod, ekologické výchovy, jazykového vzdělávání a prevence nežádoucích jevů.

Bezpečné prostředí zajišťuje škola poskytováním nezbytných informací k chování žáků a zajištěním dohledu nad žáky. Zásady bezpečnosti jsou uvedeny ve školním řádu, v provozních řádech učeben i v poučení před akcemi školy. Nedostatkem v této oblasti je absence dodatečného poučení chybějících žáků. Dohled nad žáky probíhá pravidelně na základě rozpisu dozorů.

Evidence školní úrazovosti odpovídá požadavkům právních předpisů. Míra úrazovosti je v posledních letech na stejné úrovni. Škola analyzuje školní úrazovost a přijímá následná opatření.

Prostředí učeben a ostatních prostor ve škole koresponduje se zásadami umožňujícími zdravý vývoj žáků. Rozvoji materiálních podmínek je věnována vedením školy trvalá pozornost. Počet kmenových i odborných učeben odpovídá počtu žáků ve škole. K dispozici je 14 kmenových učeben, 5 odborných učeben pro výuku cizích jazyků, fyziky, výtvarné výchovy, informatiky a specializovaná učebna pro výuku 1. stupně, dále víceúčelový sál pro část výuky tělesné výchovy. K vyšší efektivitě vzdělávání přispívají nainstalované datové projektory a 4 interaktivní tabule. Stravování mají žáci zajištěno v modernizované školní jídelně. V posledních letech se škole podařilo dokončit výměnu nábytku ve třídách na 1. stupni a vybudovat sociální zařízení a venkovní sportovní plochu na odloučeném pracovišti. V části hlavní budovy proběhla výměna oken včetně zastiňovacího zařízení.

Škola se trvale snaží o zdokonalování materiálních podmínek pro vzdělávání a v posledních třech letech došlo v této oblasti k dalšímu zlepšení. Současné velmi dobré materiální podmínky a objem finančních zdrojů umožňují realizaci vzdělávacích programů školy.

### **Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Škola naplňuje učební plány realizovaných vzdělávacích programů, které rozpracovala do rozvrhu hodin respektujícího psychohygienické zásady. Organizace výuky z hlediska počtu vyučovacích hodin ve školním roce 2009/2010 je v souladu s právními předpisy, materiálními a personálními podmínkami. Nabídka zájmových aktivit, které jsou organizované jak školou, tak ostatními institucemi, je široká a velký počet žáků se zapojuje do činnosti.

V hospitované výuce na *prvním stupni* byly využity rozmanité metody práce. Uplatnily se frontální i skupinové činnosti, samostatné plnění úkolů a aktivní učení. Výuka probíhala v klidné, vstřícné atmosféře, žáci byli vhodně motivováni a většinou se aktivně zapojovali do činností. Zadané úkoly plnili se zájmem, dle vlastních možností, v případě potřeby jim byly zadávány individuální úkoly. Otevřená komunikace byla na úrovni odpovídající jejich věku. Žáci navazovali dobrý pracovní kontakt, spolupracovali s vyučujícími i navzájem mezi sebou. Odpovídali ochotně a pohotově, slovní projev odpovídal jejich věkové kategorii. S vyučujícími komunikovali bez zábrán, měli dostatečný prostor k rozvíjení mluveného projevu. Žáci projevovali dovednosti týkající se sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Byli vedeni k dodržování pravidel chování. Hodiny byly oživeny pohybovými i relaxačními aktivitami, což přispívalo ke zdravému vývoji žáků a podporovalo sebevědomí, samostatnost

a snahu žáků podat dobrý výkon. Podpora rozvoje osobnosti žáka byla v případě výuky na prvním stupni na příkladné úrovni.

Výuka předmětů na *druhém stupni* probíhala v příznivé pracovní atmosféře, žáci byli vedeni k aktivnímu přístupu k učení. Ve většině hodin prokazovali bezproblémovou orientaci v získaných poznatcích a dokázali propojit tyto poznatky s běžným životem. Vyučující v různé míře podporovali komunikační dovednosti žáků a přiměřeným způsobem formovali jejich názory. Některé hodiny probíhaly v odborných učebnách, které vytvářely motivační prostředí. V části sledovaných hodin byla efektivně využita didaktická technika a učební pomůcky. Učitelé ve výuce využívali své odbornosti i zkušenosti.

V některých hospitovaných hodinách byla vidět organizace činnosti žáků učitelem, výuka se jevila efektivní, s výraznou přidanou hodnotou v pamětní složce učiva. Učitelé žáky motivovali a účinně je aktivizovali za využití moderních výukových metod. Využívali zpětnou vazbu a vhodně pokládali dotazy, aby zjistili míru pochopení probíraného učiva. Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickými pracovníky byla účinná. Žáci samostatně řešili zadané úkoly a na odpovídající úrovni interpretovali svá zjištění. Tím jsou u žáků rozvíjeny klíčové kompetence k učení, řešení problémů, dovednosti komunikační a kooperativní. Zvolené formy a metody práce ojediněle nedosahovaly očekávaného efektu.

Žáci si v rámci podpory *čtenářské gramotnosti* postupně upevňovali čtenářské návyky, a interpretovali literární text. Byli vedeni ke kladnému vztahu ke čtení, čerpali z knih, literárních textů, v jednom případě byl využit poslech a videonahrávka.

Dovednosti žáků ve čtení dosahovali po technické stránce průměru, s postupující délkou čtení si tuto úroveň udržovali, při zachování koncentrace pozornosti. Dokázali prezentovat základní dějové linie, prokazovali dobré logické myšlení. Žáci interpretovali své pocity při vnímání literárního díla. Na základě přečteného nebo slyšeného textu vyhledávali klíčová slova, analyzovali a hodnotili, posuzovali kriticky obsah. V oblasti slovně pojmové jsou vedeni k pochopení složitějších výrazů, slovní zásoba je u žáků přirozeně rozvíjena. Na nižším stupni byla rychlost čtení v normě, vyskytující se chyby vyučující opravovali. Žáci dobře chápali úkoly, na základě přečteného textu. U vyšších ročníků byla verbální vybavenost na běžné úrovni, čtení plynulé s rezervami v intonační složce. Žáci rozlišovali vyjadřování veršem a prózou, spolehlivě určovali historická období v literatuře, jasně a srozumitelně posuzovali formální stránku textu. Tato gramotnost byla rozvíjena v širším kontextu se zřetelem na mezipředmětové vztahy, se zřejmou podporou čtenářství a čtenářských dovedností jako schopnosti porozumět psanému textu, přemýšlet o něm a používat jej k dosahování určitých cílů.

Klíčové kompetence byly u žáků v oblasti českého jazyka a literatury systematicky a efektivně rozvíjeny. Ze zápisů z jednání předmětové komise českého jazyka jednoznačně vyplývalo, že škola kladla důraz na podporu čtenářské gramotnosti. Tato oblast byla ve škole sledována a vyhodnocována.

Škola měla propracovaný systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Byl využíván běžný způsob hodnocení klasifikačními stupni. Na druhém stupni vyučující v malé míře podporovali rozvoj vzájemného hodnocení a sebehodnocení u žáků. Hodnotící systém byl funkční, přispíval k pozitivní motivaci žáků a k dosahování lepších výsledků vzdělávání.

### **Partnerství**

Škola aktivně rozvíjí partnerské vztahy. Aktuální informace o škole mohou zájemci získat na webových stránkách školy a prostřednictvím *Zpravodaje Veverské Bítýšky*, do kterého aktivně přispívají žáci i učitelé školy. Hlavními partnery školy jsou zákonní zástupci žáků, školská rada a zřizovatel. Spolupráce se zřizovatelem, je dle vedení školy, na nadstandardní úrovni. Školská rada projednává a schvaluje školou předložené dokumenty a vyjadřuje se k aktivitám školy.

Prioritou pro vedení školy je spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Jsou pro ně pořádány třídní schůzky, dny otevřených dveří a pevně stanovené konzultační hodiny. Žáci i jejich zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání informováni pomocí zápisů v deníčcích (*Notýsek*) nebo žákovských knížkách.

Škola se aktivně zapojuje do života obce účastí na veřejných akcích a pravidelně se prezentuje kulturními vystoupeními. Pro rodiče a veřejnost nabízí škola cyklus celoživotního vzdělávání (anglický jazyk). Pro žáky je přínosná i spolupráce s místní knihovnou a okolními školami. Při pedagogické přípravě budoucích učitelů spolupracuje škola s Masarykovou univerzitou v Brně. V rámci volby povolání škola pravidelně organizuje prezentační akci, které se účastní zástupci středních škol.

Spolupráce se všemi partnery je využívána ve prospěch školy a významně přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

### **Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni školy**

Výsledky vzdělávání žáků škola sleduje prostřednictvím běžných interních nástrojů (prověrky, testy) a vyhodnocuje je na jednáních pedagogické rady. Škola průběžně sleduje úspěšnost žáků podle cílů daných učebními dokumenty. Analýza výsledků vzdělávání je zpracována ve výroční zprávě a vlastním hodnocení školy. Žáci se zapojují do externího testování a zjištěné výsledky jsou následně využity pro zefektivnění vzdělávacího procesu. Při zjištění neúspěšnosti žáků je situace analyzována a řešena ve spolupráci se zákonnými zástupci.

Žáci se aktivně zapojují do různých soutěží a olympiád, ve kterých často dosahují dobrých výsledků na úrovni okresních kol.

## **Celkové hodnocení**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. V roce 2009/2010 realizuje vzdělávání podle schválených učebních dokumentů a ŠVP ZV. Od 1. září 2009 škola aktualizovala škola ŠVP ZV a odstranila nedostatky zjištěné při komparační analýze ŠVP s RVP ZV.*

*Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí všech potřeb realizovaného vzdělávání.*

*Škola umožňuje rovnost při přijímání žáků ke vzdělávání v souladu s právními předpisy. Pro vzdělávání žáků se ŠVP se daří vytvářet vhodné podmínky a při jejichž výuce je uplatňovaný vhodný diferencovaný přístup.*

*Bezpečnost žáků je zajištěna standardním způsobem a jsou vytvářeny vhodné předpoklady pro jejich zdravý vývoj.*

*Výrazným pozitivem ve sledované výuce je uplatňování moderních metod, které efektivně podporují rozvoj dosahování klíčových kompetencí žáků.*

*Podpoře čtenářské gramotnosti věnuje škola pozornost, zaměřenou na cílenou práci s texty, kvalitu čtení, psaní a mluvené slovo v celém spektru vyučovacích předmětů.*

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina* příspěvkové organizace městyse Veverská Bítýška ze dne 29. června 2005
2. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 20. srpna 2008
3. *Rozhodnutí* č. j. 36 085273/05-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. prosince 2005 s účinností od 15. prosince 2005 (místo poskytovaného vzdělávání)
4. *Rozhodnutí* č. j. 3185/2007-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. února 2007 s účinností od 1. září 2007 (obor vzdělávání 79-01-C/001 Základní škola a 79-01-C/01 Základní škola)
5. *Rozhodnutí* č. j. 27 853/2009-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. prosince 2009 s účinností od 4. prosince 2009 Statut organizace s aktualizací od 26. srpna 2009
6. *Školní vzdělávací program pro základní školy s motivačním názvem „Škola pod hradem Veveřím“ platnost od 1. září 2007*, aktualizace od 1. září 2009
7. *Organizační struktura ZŠ Veverská Bítýška* ve šk. roce 2009/2010
8. *Zápisy z pedagogické rady* ze dne 19. dubna 2010, 25. ledna 2010, 23. listopadu 2009, 26. srpna 2009
9. *Jmenovací dekret* statutárního orgánu ze dne 5. listopadu 2002
10. *Provozní řád* ze dne 1. září 2007
11. *Dlouhodobý záměr vzdělávání na období 2006 – 2010*, který byl schválen na jednání pedagogické rady dne 18. srpna 2006, aktualizace k 26. srpnu 2009
12. *Roční plán činnosti na školní rok 2009/2010* ze dne 26. srpna 2009
13. *Měsíční plány práce* ve školním roce 2009/2010
14. *Organizace olympiád a soutěží* ve školním roce 2009/2010
15. *Plán mimoškolních vzdělávacích, kulturních, sportovních akcí a školních výletů ve školním roce 2009/2010*
16. *Rozvojový plán na období 2010 – 2015* bude projednáno 26. srpna 2010
17. *Vlastní hodnocení školy za období 2007/2008 a 2008/2009* ze dne 26. srpna 2009
18. *Organizační řád školy* s účinností od 1. ledna 2003 s aktualizací 26. srpna 2009
19. *Minimální preventivní program* bez uvedení data
20. *Aktualizace preventivního programu na ZŠ Veverská Bítýška* ve školním roce 2009/2010
21. *Krizový scénář na ZŠ Veverská Bítýška* ve školním roce 2009/2010
22. *Třídní knihy* vedené ve školním roce 2009/2010
23. *Třídní výkazy všech tříd včetně katalogových listů žáků* ve školním roce 2009/2010
24. *Zápisy z jednání pedagogické rady*, ve školním roce 2009/2010
25. *Žádost o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání* ve školním roce 2009/2010
26. *Žádost o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání* ve školním roce 2010/2011
27. *Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky – přijímací řízení 2009/2010*, 4 kusy
28. *Rozhodnutí ředitele školy* vydaná ve školním roce 2008/2009
29. *Rozhodnutí ředitele školy* vydaná ve školním roce 2009/2010
30. *Katalogové listy žáka* vedené ve školním roce 2009/2010
31. *Individuální vzdělávací plán* ve školním roce 2009/2010, 13 kusů
32. *Seznam integrovaných žáků* ve školním roce 2009/2010
33. *Profesní orientace žáků* vedená od školního roku 2005/2006
34. *Volba povolání na ZŠ Veverská Bítýška* školní rok 2009/2010
35. *Spisy žáků se SVP* vedené ve školním roce 2009/2010
36. *Kritéria pro přijetí žáka do 1. třídy* pro školní rok 2010/2011
37. *Dokumentace k zápisu do první třídy* pro školní rok 2009/2010

38. *Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2009/2010 ze dne 1. září 2009*
39. *Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2009/2010 ze dne 15. září 2009*
40. *Zápisy z jednání předmětové komise český jazyk vedené ve školním roce 2009/2010*
41. *Seznam žáků vyšetřených v PPP školní rok 2009/2010*
42. *Přehled umístění žáků 9. ročníků na střední školy ve školním roce 2008/2009*
43. *Žákovský Notýsek, vzorek 5 kusů ve 2. ročníku vedený ve školním roce 2009/2010*
44. *Žákovská knížka, vzorek 12 kusů v 7. a 9. ročníku vedené ve školním roce 209/2010*
45. *Zprávy z psychologických vyšetření ve školním roce 2009/2010*
46. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků školní rok 2009/2010*
47. *Školní řád ze dne 26. srpna 2009*
48. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010 (1. 9. 2009 – 31. 8. 2010), schváleno dne 26. srpna 2009 na jednání pedagogické rady*
49. *Výroční zpráva 2008 – 2009 ze dne 31. srpna 2009*
50. *Vlastní hodnocení školy za období 2007/2008 a 2008/2009 ze dne 26. srpna 2009*
51. *Zaměstnanci ZŠ Veverská Bítýška, okres Brno – venkov, příspěvková organizace, bez uvedení data*
52. *Rozvrh hodin podle tříd ve školním roce 2009/2010*
53. *Jednací řád školské rady ze dne 1. září 2005*
54. *Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2009/2010*
55. *Kontrola opatření na úseku bezpečnosti a ochrany při práci provedené dne 12. 3. 2010*
56. *Knihá úrazů vedená od roku 1989/1990*
57. *Záznamy o úrazech ve školním roce 2009/2010 (9 ks)*
58. *Smlouva o nájmu tělocvičny ze dne 1. září 2009*
59. *Provozní řád ze dne 1. září 2007*
60. *Organizační řád ze dne 26. srpna 2009*
61. *Školní družina – školské zařízení pro zájmové vzdělávání při ZŠ Veverská Bítýška (informace pro rodiče), bez uvedení data*
62. *Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) platný od 1. září 2007*
63. *Řád školní družiny při základní škole Veverská Bítýška ze dne 25. srpna 2008*
64. *Provozní řád školní jídelny při ZŠ Veverská Bítýška, Na Městečku 51 ze dne 1. září 2009*
65. *Knihá analytických a podrozvahových účtů ze dne 25. dubna 2008*
66. *Knihá analytických a podrozvahových účtů ze dne 13. dubna 2009*
67. *Knihá analytických a podrozvahových účtů ze dne 20. března 2010*
68. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 14. ledna 2008*
69. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 14. ledna 2008*
70. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 13. ledna 2009*
71. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 12. ledna 2010*
72. *Výkaz zisku a ztráty příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 16. ledna 2008*
73. *Výkaz zisku a ztráty příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 23. ledna 2009*
74. *Výkaz zisku a ztráty příspěvkových organizací sestavený ke dni 31. 12. 2009 ze dne 22. ledna 2010*
75. *ROZVAHA (Balance) příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2007 ze dne 16. ledna 2008*
76. *ROZVAHA (Balance) příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2008 ze dne 23. ledna 2009*



77. *ROZVAHA (Bilance) příspěvkových organizací sestavená ke dni 31. 12. 2009 ze dne 22. ledna 2010*
78. *Přehled pohybů a stavů na účtech za období: 01.2007 – 12.2007 ze dne 25. ledna 2008*
79. *Plnění – detailní výpis za období: 01.2007 – 12.2007 tisk ze dne 7. června 2010*
80. *Přehled pohybů a stavů na účtech za období: 01.2008 – 12.2008 ze dne 21. ledna 2009*
81. *Plnění – detailní výpis za období: 01.2008 – 12.2008 tisk ze dne 7. června 2010*
82. *Přehled pohybů a stavů na účtech za období: 01.2009 – 12.2009 ze dne 22. ledna 2010*
83. *Plnění – detailní výpis za období: 01.2009 – 12.2009 tisk ze dne 7. června 2010*
84. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, 2008, 2009*
85. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009*
86. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009*
87. *Škol (MŠMT) Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009*

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Ing. Lenka Skotáková

.....

Ing. Ivana Fischerová

.....

Ing. Ilona Ptáčková

.....

Ing. Miloslava Brachová

.....

**V Brně dne 28. června 2010**

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Brně dne .....**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

PhDr. Jan Pestr, CSc

.....

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>