



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-535/08-10

Název školy: **Mateřská škola U dvou sluníček, Brněnec, okres Svitavy**

Adresa: Brněnec 22, 569 04 Brněnec

Identifikátor: 600 100 286

IČ: 75 016 257

Místo inspekce: Brněnec 22, 569 04 Brněnec

Termín inspekce: 4. listopad, 9., 11. a 12. prosinec 2008

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou U dvou sluníček, Brněnec, okres Svitavy vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Mateřská škola U dvou sluníček, Brněnec, okres Svitavy (dále škola) je příspěvkovou organizací. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Zřizovatelem je Obec Brněnec. Škola je dvoutřídní s kapacitou 45 dětí a celodenním provozem.

Ve školním roce 2008/2009 je kapacita školy zcela naplněna. Je přijato 45 dětí ve věku od 3 do 7 let. Třídy jsou věkově smíšené, v první třídě je 22 dětí, ve druhé 23. Z celkového počtu jich 25 navštěvuje školu v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 4 mají odklad školní docházky. Kromě 1 dítěte, které má omezenou délku docházky, jsou všechny přijaty k celodennímu pobytu.

Ve škole pracují čtyři pedagogové, z nich 3 (včetně ředitelky) mají odbornou kvalifikaci a celé úvazky. Jedna z učitelek je začínající, ostatní mají dlouholetou praxi. Na zkrácený úvazek (0,25) zde pracuje pedagog, který je nekvalifikovaný.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu „*Putování se sluníčky*“ (dále ŠVP), který je v platnosti od roku 2004. K 1. září 2008 byl aktualizován jeho vzdělávací obsah. ŠVP nabízí standardní vzdělávací činnosti dané Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV), doplněné poznávacími výlety pro rodiče a děti, aktivitami hudebními, s tematikou poznávání a ochrany přírody a předplaveckým výcvikem.

Škola sídlí ve starší budově, kterou celou využívá ke svým účelům. Vnitřní zařízení školy je postupně modernizováno a nově vybavováno. Od poslední inspekční návštěvy byla provedena řada úprav - rekonstrukce sociálního zařízení pro děti, šatny, ložnice včetně vybavení, proběhla kompletní úprava kotelny s instalací nového plynového kotle, modernizace kuchyně aj.

Další informace o škole lze získat na webových stránkách www.msslunicka.cz.

Ekonomické předpoklady školy

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání) a z vlastních příjmů (školné, tržby za obědy). Výše přidělovaných dotací ze státního rozpočtu (dále SR) každoročně mírně vzrůstá v závislosti na stanoveném normativu. V roce 2006 škola obdržela ze SR účelovou dotaci v rámci rozvoje „Státní informační politiky ve vzdělávání“ ve výši 5000 Kč, která byla použita na částečnou úhradu nákladů spojených s nákupem kopírky. Peněžní dar, který získala v roce 2008, byl darovací smlouvou určen na vybavení školní zahrady a v souladu s jeho určením byl použit. Pro školní rok 2007/2008 dále získala škola finanční prostředky v rámci projektu *Najdi si práci v Pardubickém kraji* financovaného ze zdrojů Evropského sociálního fondu a SR. Škola vytvořila pracovní místo osobní asistentky pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí, jejíž plat včetně povinných odvodů byl částečně hrazen z těchto prostředků a částečně z účelové dotace poskytnuté zřizovatelem. V roce 2008 obdržela dotaci v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, které byly vyplaceny zaměstnancům v měsíci listopadu formou odměn na podkladě *Návrhu mimořádných odměn* v souladu s jejich určením.

Z neinvestičních finančních prostředků SR škola hradí mzdy, zákonné odvody, náklady vyplývající z pracovně právních vztahů, další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a částečně náklady na nákup učebních pomůcek. Častá dlouhodobá pracovní neschopnost je řešena zástupy stávajícími zaměstnanci, tím škola šetří finance určené

na platy, což jí umožňuje vyplácení vysokých nenárokových složek platu, především odměn.

Z příspěvku zřizovatele na provoz jsou hrazeny náklady na energie, nákup vybavení, učebních pomůcek a na ostatní náklady spojené s provozem.

Přidělené finanční prostředky umožňují postupnou obměnu učebních pomůcek a vybavení školy. Ředitelka školy hospodáří s přidělenými finančními zdroji v souladu s jejich určením, jejich výše je dostatečná k vytvoření podmínek pro zajištění ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Přijímací řízení pro školní rok 2008/2009 probíhalo v souladu s ustanovením školského zákona. Informace v předepsaném rozsahu byly zveřejněny v budově školy, místním rozhlasem a formou letáků, které informovaly o nabídce školy i v okolních obcích. V posledních třech letech počet zájemců nepřesáhl kapacitu školy, bylo umožněno předškolní vzdělávání všem dětem, jejichž zákonní zástupci podali žádost o přijetí. Škola evidovala v loňském školním roce 3 děti ze znevýhodněného sociálního prostředí, letos 1 dítě.

Pro zjišťování individuálních potřeb dětí je ve škole uplatňován způsob, který zachycuje dosažené dovednosti a návyky v oblastech sebeobsluhy, řeči, pohybových a rozumových dovedností. Posun v oblastech psychického zrání, postojů a projevů není sledován ani vyhodnocován. Výsledky diagnostických aktivit jsou proto využívány částečně jako prostředek, s jehož pomocí lze přizpůsobovat vzdělávání rozdílným možnostem a potřebám dětí.

Škola poskytuje rodičům informace v záležitostech týkajících se vzdělávání. Právo zákonných zástupců na poradenskou pomoc je zakotveno ve školním řádu.

Vedení školy

ŠVP byl výrazněji inovován k 1. září 2008. Přesto je pouze v částečném souladu s RVP PV. Minimální pozornost věnuje formám a metodám práce s dětmi, neúplně jsou zpracovány podmínky vzdělávání. Vzdělávací obsah je uspořádán do integrovaných bloků, zahrnuje hlavní smysl a záměry, chybí však výstupy vzdělávání. Jeho další rozpracování včetně následného vyhodnocování je součástí třídního programu, zaměřuje se však pouze na řízené činnosti. Přínosem je důraz na potřeby dětí a pravidla vzájemného soužití.

Koncepce rozvoje školy je konkretizována v dlouhodobých cílech a programovém zaměření vzdělávacího obsahu. Deklarované záměry jsou v souladu s RVP PV, hlásí se k osobnostně orientovanému modelu předškolního vzdělávání. Průběžné vyhodnocování zahrnuje sebereflexi práce pedagoga, méně je zaměřeno na proces utváření klíčových kompetencí dětí, což se v průběhu vzdělávání odráží v určité nevyváženosti při jejich osvojování.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. V souladu se školským zákonem vede povinnou dokumentaci, obsah některých dokumentů byl doplněn a upřesněn v průběhu inspekce. Plní stanovené povinnosti ředitele dle školského zákona, v oblasti vytváření podmínek pro DVPP postupuje v souladu s potřebami školy. Vydané vnitřní dokumenty zajišťují podporu naplňování ŠVP, i když některé spíše formálně, což zpomaluje realizaci nového pojetí předškolního vzdělávání.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Positivním zjištěním je zaměření a četnost dalšího vzdělávání. Při výběru akcí jsou zohledňovány potřeby školy. Problémem je využití získaných poznatků v praxi. Ředitelka

absolvovala seminář k evaluaci, získané poznatky se však dosud účelně nepromítají do procesu vlastního hodnocení školy. Proces dalšího zvyšování kvality vzdělávání narušily četné a dlouhodobé absence, které provázely pedagogický kolektiv v posledních třech letech.

V pedagogickém kolektivu pracuje začínající učitelka, které je poskytována podpora při uvádění do praxe od všech pracovníků. Z hospitačních zjištění vyplývá i pomoc metodická, méně zřetelné je odborné vedení ve smyslu reformních změn týkajících se specifík předškolní vzdělávání.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí, v ŠVP jsou obsaženy záměry a zásady směřující k této podpoře, jejich realizace je nejvíce patrná v psychosociální oblasti. Tematika výchovy ke zdraví je součástí týdenních programů a každodenních činností ve třídě i při pobytu venku. Děti jsou průběžně seznamovány a poučovány o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví. Pozitivem je nulová úrazovost ve škole v posledních třech letech.

Z hodnotících dokumentů školy vyplývá, že materiální předpoklady pro naplňování záměrů ŠVP jsou dostatečné. Z posouzení České školní inspekce na místě je zřejmé, že vybavení je kvalitní, průběžně je doplňováno a inovováno. Ředitelka má promyšlené priority v dalším zlepšování stavu školní zahrady, interiéru a technického stavu budovy.

Průběh vzdělávání

Vzdělávací styl školy vychází z koncepce zaměřené na získání fyzické, psychické a sociální samostatnosti v atmosféře pohody a klidu, kde mají děti prostor pro individuální projevy své osobnosti. Škola podporuje naplňování koncepce zajištěním vhodných materiálních podmínek, a to jak z hlediska vybavenosti, tak využíváním vhodného prostředí v blízkém i vzdálenějším okolí školy. Vnitřní prostředí tříd je využito k podpoře výuky, ale tělovýchovné nářadí a didaktické pomůcky jsou dětem přístupné v omezené míře. Interiér tříd nabízí herní zákoutí pro individuální a skupinové činnosti, k dotvoření atmosféry vnitřního prostředí jsou využívány dětské práce. Chybějící zákoutí vhodné pro relaxaci dětí v jedné ze tříd je kompenzováno využitím klidové zóny ložnice.

Škola vytváří příznivé klima pro vzájemné vztahy mezi dětmi i dětmi a dospělými. Organizace vzdělávacího procesu rozpracovaná v ŠVP koresponduje se záměry školy, průběh vzdělávání je však zcela nenaplněje. Režimové situace a organizace stravování rozvíjí osobní samostatnost a možnost rozhodování dětí pouze částečně. Pozitivním zjištěním je přizpůsobení odpoledního odpočinku individuálním potřebám dětí a jejich podpora ve využívání pitného režimu, což napomáhá k přirozenému uspokojování biologických potřeb dětí.

Rozsah vzdělávací nabídky k probíranému tématu byl bohatý, ale ne všechny připravené aktivity byly dětem k dispozici tak, aby umožňovaly jejich samostatnou volbu. Vhodnou formou probíhaly výtvarné a pracovní činnosti, které si děti volily na základě spontánního zájmu v průběhu týdne. Dílčí řízené aktivity zcela nerespektovaly věkové složení třídy, individuální potřeby a možnosti jednotlivých dětí. Prostor pro jejich aktivní spoluúčast byl omezen výběrem tradičních metod a forem práce, což se projevilo především absencí vnitřní motivace při vykonávání realizovaných aktivit. Uplatněný frontální způsob vzdělávání směřoval především k předávání hotových poznatků bez využití přirozené zvědavosti dětí. Pozitivem bylo pravidelné zařazování pohybových aktivit v dopoledním bloku ve třídě i při pobytu venku a důraz na zajištění pravidelné logopedické prevence. Pedagogický styl uplatňovaný v průběhu řízených činností vytvářel méně prostoru k individualizaci vzdělávání a průběžnému využívání metod pedagogicko - psychologické diagnostiky.

V průběhu spontánních aktivit se děti projevovaly samostatně, rozhodovaly se dle vlastní volby na základě vnitřní motivace, tvořivě rozvíjely společné činnosti a spolupracovaly se svými vrstevníky. Aktivně se zapojovaly do všech činností, v průběhu mezi sebou i s učitelkou otevřeně komunikovaly. Úroveň komunikativních dovedností byla přiměřená věku a možnostem jednotlivých dětí. Méně byly navozovány a využívány příležitosti k sebereflexi a sebehodnocení dětí. K hodnocení dětí bylo využíváno především pozitivní slovní ocenění, které ne vždy přinášelo dítěti potřebnou zpětnou vazbu.

Partnerství

Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem především v oblasti materiálního zabezpečení, o čemž svědčí investice do oprav budovy a vnitřního vybavení školy. Svou pomocí výrazně přispívá k tvorbě příznivých podmínek ke vzdělávání.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí probíhá formou společných akcí plánovaných ve škole i mimo školu, které jsou také navštěvovány dalšími obyvateli obce. Rodiče jsou o dění ve škole podrobně informováni nejen běžně využívanými způsoby, ale i školním časopisem a prostřednictvím webových stránek. Škola klade velký důraz na společné zajištění logopedické péče a přípravu dětí na vstup do 1. třídy základní školy. Rodiče se podílí na obohacení vzdělávací nabídky i vnitřního prostředí. Vzájemné kontakty probíhají především formou individuálních konzultací zajišťujících dostatečnou informovanost o dítěti a pomoc při řešení problémových situací.

Škola má navázanou dobrou spolupráci se základní školou a školní družinou, se kterou organizuje společné akce podporující seznamování dětí s novým prostředím. Aktivně spolupracuje s dalšími partnery, jejichž možností využívá ke zpestření vzdělávací nabídky (např. hasiči, myslivecký svaz, okolní mateřské školy, senioři, základní umělecká škola aj.). Pomocí těchto kontaktů se jí daří udržovat dynamickou interakci se širším okolím, plnit tak cíle v oblasti environmentální a sociálně kulturní, vytvářet základy pozitivních vztahů ke kultuře a k svému nejbližšímu okolí.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Proces vzdělávání směřoval především k naplňování kompetence k učení. Dětem však byly předkládány hotové poznatky s malou podporou experimentování a samostatného řešení problému, což méně respektovalo potřebu dětí tvořivě rozvinout danou činnost a zcela využít spontánní zájem o nabízené aktivity. Vhodnými prostředky bylo podporováno směřování dětí ke komunikativním dovednostem, děti byly vedeny ke správné výslovnosti a v průběhu vzdělávání byly podporovány v souvislém vyjadřování a naslouchání. Při komunikaci společně diskutovaly s učitelkou i mezi sebou, sdělovaly si své zážitky a poznatky. Vzdělávací nabídka však neposkytovala dětem dostatek příležitostí ke vzájemné spolupráci, společnému i samostatnému rozhodování a odpovědnosti za svá rozhodnutí. Děti byly zapojeny do tvorby pravidel chování a jednání ve třídě, jejich uplatňování se nejvýrazněji zaměřovalo na posilování sebeobslužných a společenských návyků. Menší důraz na oblast interpersonálních vztahů dával prostor ke vzniku konfliktů mezi dětmi. Děti se bezpečně orientovaly v prostředí školy i jejím okolí, prokazovaly základní znalosti z oblasti přírody. V oblasti sebeobsluhy zvládaly jednoduché pracovní úkony a zacházení s předměty denní potřeby, měly povědomí o významu péče o čistotu a zdraví, přiměřeně svým možnostem zvládaly základní pohybové dovednosti.

Výsledky vzdělávání dětí

Informace o úspěšnosti dětí přecházejících do základní školy jsou získávány především od rodičů dětí, částečně je zpětná vazba funkční ve vztahu k místní škole.

Škola má vypracovaný systém podporující úspěšnost dětí, který je průběžně vyhodnocován. K hodnocení jsou využívány diagnostické archy spolu s dalším portfoliem informací. Získané informace slouží učitelkám jako podklad pro opatření přijímaná k podpoře rozvoje jednotlivých dětí. Zahrnuty jsou jen dílčí oblasti, které směřují k utváření kompetencí k učení, komunikativních, sociálních a personálních. Méně systematicky jsou sledovány a vyhodnocovány pokroky v oblasti citové, volní a emocionální.

Škola identifikuje děti s odkladem školní docházky, pro které má zpracován individuální vzdělávací plán zahrnující okruhy podporovaných oblastí. Zpětná vazba v podobě průběžného vyhodnocování a následně přijatých opatření není jeho součástí, je omezena na zaznamenávání dílčích projevů dětí bez uvedení, jak s těmito zjištěními bude pedagog dále pracovat.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními a je dodržován princip rovnosti přístupu ke vzdělání.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí, ve vzdělávání podporuje jejich zdravý fyzický a psychický vývoj.

Školní vzdělávací program je v souladu se zásadami a principy školského zákona, v částečném souladu je s RVP PV, především v oblasti zhodnocení podmínek vzdělávání a ve funkčnosti realizovaného evaluačního systému.

Škola rozvíjí osobnost dítěte. Podporuje jeho tělesný rozvoj, osobní spokojenost a pohodu, napomáhá mu v chápání okolního světa, učí ho žít ve společnosti ostatních a přibližuje mu její normy a hodnoty. Méně zřetelná je cílenost v procesu rozvíjení individuálních možností dětí a systematické směřování k osvojení základů všech klíčových kompetencí.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina* ze dne 28. června 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. *Rozhodnutí* Krajského úřadu Pardubického kraje o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 31. ledna 2003, čj. KrÚ 659/2002 OŠMS
3. *Jmenování* do funkce ředitelky ze dne 25. listopadu 2002 s účinností od dne 1. ledna 2003
4. Osvědčení o absolvování *Studia pro ředitele škol a školských zařízení* ze dne 5. května 2006
5. *Výkaz o mateřské škole S 1-01* podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
6. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01* podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
7. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01* za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
8. *Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy* pro školní rok 2008/2009
9. *Evidenční listy dětí*
10. *Přehled docházky září - prosinec 2008*
11. *Školní vzdělávací program „Putování se sluníčky“* čj. 58/2008/RE s platností od roku 2004
12. *Třídní knihy* vedené ve školním roce 2008/2009
13. *Záznamy o dítěti* platné pro školní rok 2008/2009
14. *Individuální plány dětí s OŠD* - školní rok 2008/2009
15. *Plán spolupráce* ze dne 21. srpna 2008
16. *Knihy úrazů* vedená od 1. ledna 2003 s posledním zápisem ze dne 9. dubna 2003
17. *Bezpečnostní opatření pro práci s dětmi v mateřské škole* ze dne 21. srpna 2008
18. *Hygienická opatření v mateřské škole* ze dne 21. srpna 2008
19. *Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků* pro školní rok 2008/2009
20. *Režim dne* - školní rok 2008/2009
21. *Provozní řád* ze dne 21. srpna 2008
22. *Školní řád* ze dne 28. srpna 2008
23. *Vnitřní pracovní řád* ze dne 21. srpna 2008
24. *Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků*
25. *Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků* za období 2006 - 2008
26. *Záznamy pedagogických porad* za období 2006/2007 a 2007/2008
27. *Plán kontrolní činnosti* - školní rok 2008/2009
28. *Zápisy o pravidelných kontrolách dle pověřených kompetencí* - školní rok 2008/2009
29. *Zápisy z hospitací* ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
30. *Inspekční zpráva* čj. J4-1023/04-1006 ze dne 4. května 2004
31. *Výroční zpráva* za školní rok 2007/2008
32. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům* ze dne 29. ledna 2007 a 29. ledna 2008
33. *Rozpis dotací k 31. 12. 2006* ze dne 19. ledna 2007 a *k 31. 12. 2007* ze dne 13. ledna 2008
34. *Ukazatel nákladovosti v roce 2006* ze dne 3. dubna 2007 a *Ukazatel nákladovosti v roce 2007* ze dne 21. dubna 2007
35. *Účtový rozvrh Mateřské školy U dvou sluníček, Brněnec, okres Svitavy* ze dne 6. ledna 2003
36. *Výkaz zisku a ztráty* k 31. prosinci 2006 a 31. prosinci 2007
37. *Přehled pohybů a stavů na účtech* za období 01.2006 - 12.2006, 01.2007 - 12.2007 a 01.2008 - 09.2008

38. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, za 1. - 4. čtvrtletí 2007, za 1. - 3. čtvrtletí 2008
39. *Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání po úpravě k 18. listopadu 2008 pro Š/ŠZ zřízené obcemi* - příloha č. 2 k čj. KrÚ 48814/2008
40. *Návrh rozpočtu na rok 2008 v tis. Kč* ze dne 10. prosince 2007
41. Příspěvky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“ pro obecní Š/ŠZ v roce 2008 - nové rozdělení v ukazatelích platy, pojistné a FKSP - příloha k čj. KrÚ 43741/2008
42. *Návrh mimořádných odměn pro zaměstnance MŠ U dvou sluníček* ze dne 1. prosince 2008
43. Darovací smlouva ze dne 15. dubna 2008
44. *Dohoda o vytvoření pracovního místa a úhradě mzdových nákladů č.56/631*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Bečková	Ivana Bečková v.r.
PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová v.r.
Bc. Miluše Jasanská	Miluše Jasanská v.r.

Ve Svitavách dne 17. prosince 2008

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brněnci dne 30. 12. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ludmila Lujková	Ludmila Lujková v.r.