



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIS-2268/10-S

Název kontrolované osoby: **Základní škola Dobříš, Komenského nám. 35, okres Příbram**

Sídlo: Komenského náměstí 35, 263 01 Dobříš

IČO: 42 727 537

Identifikátor: 600 054 411

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Jaroslavem Motejlkem

Zřizovatel: Město Dobříš, Mírové náměstí 119, 263 01 Dobříš

Místo inspekční činnosti: Komenského náměstí 35, 263 01 Dobříš

Termín inspekční činnosti: 2. – 5. listopad 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekční činnosti.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Organizace vykonává činnost základní školy (ZŠ nebo škola), školní družiny, školního klubu a školní jídelny v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. K termínu inspekce se ve 24 třídách vzdělávalo 580 žáků. Kapacita školy je využita na 96 %. Vzrůstající počet žáků za poslední tři roky (539, 541 a 575) svědčí o zlepšování nabídky v oblasti vzdělávání. Školu navštěvují žáci z Dobříše, z 30 okolních obcí i z obcí regionu Praha-západ. V pátém ročníku se vyučuje podle dobíhajícího programu *Základní škola*, v ostatních ročnících se realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání* (ŠVP ZV nebo ŠVP) s motivačním názvem *Brána do života*. Škola pracuje s 38 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) závažnějšího i drobného charakteru. Péče o žáky se SVP je podpořena projektem *Já to přece zvládnou!*, jehož cílem je zvyšovat kompetence pedagogických pracovníků pro odstraňování bariér v rovném přístupu ke vzdělávání (projekt je spolufinancován z prostředků Evropských sociálních fondů a státního rozpočtu České republiky).

Od minulé inspekce (2005) se podstatně zlepšily personální podmínky. Pedagogický sbor je stabilizovaný, jeho kvalifikovanost se zvyšuje. Většina učitelů (32 učitelů z celkového počtu 35) splňuje příslušné kvalifikační předpoklady. V malé míře se také na výuce předmětů (s převážně výchovným zaměřením) podílejí čtyři vychovatelky ze školní družiny. Skladba sboru podle odbornosti pro jednotlivé předměty je rovněž poměrně příznivá, podle vyjádření ředitele chybí škole další vyučující zeměpisu.

Ředitel školy ve spolupráci se zřizovatelem se snaží zlepšit prostředí pro vzdělávání. Ve školním objektu byla vyměněna všechna okna, třídy byly vybaveny novým, výškově stavitelným žákovským nábytkem. Zřizovatel hradil také výdaje na vzdělávání (nákup učebních pomůcek a materiálů určených k výuce), každý rok poskytuje škole účelovou dotaci na sportovní a kulturní akce. Modernizaci vyžadují školní dílny, cvičná kuchyňka, žákovské šatny i zahradní prvky na školním dvoře, též stav fasády školní budovy není dobrý. Škola prozatím není dostatečně vybavena moderní prezentační a zobrazovací technikou.

Škola umožňuje žákům smysluplné využívání volného času. Vzdělávací nabídku ZŠ tak doplňují zájmové útvary (28), rozmanitá činnost školní družiny i aktivity školního klubu v oblasti cizích jazyků, sportu, informační a komunikační techniky, kultury a umění.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Každoročně vysoký počet dětí zapsaných do prvního ročníku svědčí o tom, že škola velmi dobře informuje o své vzdělávací nabídce a prezentuje svou činnost na veřejnosti.

Nabídka volitelných předmětů, nepovinných předmětů a využití disponibilních hodin jsou v souladu s cíli ŠVP a odpovídají všeobecnému zaměření ZŠ. Jejich náplň umožňuje rozšiřovat obsah vzdělávání, vytvářet prostor pro podporu a rozvoj specifických schopností žáků. Disponibilní hodiny se využívají k posílení časové dotace povinných předmětů i volitelných předmětů, z jejichž nabídky si žáci vybírají podle svých zájmů. Také další aktivity uskutečňované školou (jazykové pobyty ve Velké Británii, ozdravné pobyty v Itálii, windsurfingový kurz v Chorvatsku, exkurze, besedy, školní dlouhodobé či krátkodobé projekty aj.) rozvíjejí osobnost žáků. Početné a různorodé mimoškolní činnosti vhodně navazují na ŠVP a doplňují zájmové preference žáků.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) vytváří škola odpovídající podmínky. Tito žáci na prvním stupni pracují ve čtyřech skupinách individuální péče, ve třídách s integrovanými žáky jsou pak nižší počty. Škola také poskytuje pomoc

prostřednictvím asistenta pedagoga. Žáci s vadami výslovnosti navštěvují *Logopedický kroužek*, tuto péči nabízí škola i budoucím žákům prvního ročníku. Někteří žáci pracují podle individuálních vzdělávacích plánů, které jsou zpracovány na základě požadavků poradenských zařízení a jejichž plnění škola průběžně kontroluje a vyhodnocuje.

Poradenské služby zajišťují výchovná poradkyně a metodička školní prevence. Patřičná pozornost je věnována prevenci rizikového chování žáků a předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Obě témata jsou zakotvena ve *Školním řádu* i v *Minimálním preventivním programu*. Školní preventivní tým pořádá pravidelná komunitní sezení žáků, provádí depistáž a pomáhá jim při vzniklých obtížích. Působnost výchovné komise se zaměřuje na přijímání účinných opatření při omezování školní neúspěšnosti a rizikového chování problémových žáků. Žáci šestého ročníku se zúčastňují prožitkové akce *Jsmo jeden tým*, jejímž cílem je naučit se pracovat v týmu při plnění úkolů.

Při sledované výuce byly dodržovány zásady bezpečnosti vzhledem k obsahu vyučovaného předmětu. Také stanovené dohledy nad žáky byly o přestávkách dodržovány.

V hospitovaných hodinách vyučující ve většině případů žáky k práci vhodně a účinně motivovali. Podle potřeby a možností využívali různé pomůcky, ilustrační materiál, audiovizuální techniku (včetně dataprojektoru či interaktivní tabule). Ve větší části hodin měli žáci možnost pracovat ve skupinách, ve dvojicích i samostatně. Podle potřeby jim byl věnován individuální dohled či dopomoc, bylo respektováno jejich pracovní tempo. Zařazeny byly také činnostní formy učení. V hodinách většinou vládla klidná, pozitivní a příjemná pracovní atmosféra. Kromě hodin informatiky měli ale žáci obecně méně příležitosti k samostatnému vyhledávání informací v alternativních zdrojích. Pouze výjimečně byla výuka podporována prací na počítači. Nedostatkem byla i nízká míra diferenciací učiva a úkolů podle pokročilosti, nadání a osobního tempa jednotlivých žáků. Ve většině hodin docházelo k celkovému zhodnocení práce, a to i za aktivního přispění žáků. Hodnocení žáků ze strany učitelů se často omezovalo na ústní pochvalu, napomenutí či posouzení správnosti jejich výkonů. Ve čtvrtletích přistupují žáci pravidelně k sebehodnocení zaznamenávanému do žákovských knížek.

Škola průběžně hodnotí výsledky a podporuje rozvoj funkčních gramotností žáků (sociální, přírodovědná, čtenářská, matematická a informační gramotnost a schopnost komunikace v cizích jazycích), jejichž zvyšování vede k podpoře klíčových kompetencí.

Žáci při výuce řešili úkoly ve skupinách nebo ve dvojicích. Učili se spolupracovat, naslouchat a respektovat názory druhých. K podpoře sociální gramotnosti přispívá i činnost *Žákovského senátu* a zapojení žáků do rozmanitých činností (např. ozdravné pobyty se zaměřením na osobnostně sociální rozvoj žáků, Vánoční zpívání seniorům).

Při hodinách žáci také se zájmem pracovali s přírodinami, pozitivně byl formován jejich vztah k přírodě. K rozvoji přírodovědných dovedností a vědomostí přispívají exkurze, návštěvy zoologické zahrady, programy ekocenter a záchranných stanic pro živočichy, třídění odpadů ve škole aj.

V hodinách matematiky, fyziky či popř. v dalších předmětech si žáci osvojují potřebné kompetence. Získávají základní počtářské dovednosti, učí se pracovat s proměnnými, s grafy, řešit rovnice, získávají základní geometrické představy. Pamatováno je rovněž na řešení slovních a problémových úloh. K podpoře matematických dovedností přispívá také zapojení žáků do matematických soutěží.

Výuka informatiky je zavedena na obou stupních ZŠ, ale ve většině ostatních hospitovaných hodin neměli žáci možnost využívat informační techniku, a dostávat se tak vlastními činnostmi k novým informacím. K podpoře informační gramotnosti přispívá činnost Internetového klubu a počítačového kroužku. Rozvoj informační gramotnosti je negativně ovlivňován skutečností, že škola má pouze jednu učebnu informační techniky s 26 žákovskými pracovišti, jejichž hardware je zčásti již zastaralý. Některá počítačová

pracoviště zde již nejsou pro výuku využitelná. Učebna je využívána především pro výuku informatiky ve čtvrtém, sedmém a osmém ročníku, pro výuku občanské výchovy v devátém ročníku. Dvě vyučovací hodiny v týdnu zde má rezervovány první stupeň. Každý týden je určena hodina volného přístupu k internetu.

V oblasti čtenářské gramotnosti žáci prokázali většinou odpovídající znalosti a dovednosti. Procvičovali tiché i hlasité čtení. Byli vedeni k porozumění obsahu textu, k vyhledávání hlavních myšlenek a odpovědi na zadané otázky. Informace získávali především z textových materiálů (učebnice, atlasy, dětské knihy, encyklopedie). Ke zdokonalení čtenářských dovedností žáků a ke zvýšení zájmu o četbu a literaturu jsou využívány různé aktivity, např. celoškolský projekt *Čtu, čteš, čteme...*, celorepublikový projekt knihoven *Už jsem čtenář*, recitační soutěž *Vymysli básničku*, akce *Noc s Andersenem*.

Rozvoj schopnosti komunikace v cizích jazycích je v popředí zájmu školy. Žákům jsou v přiměřené míře zprostředkovávány termíny cizojazyčného původu ve všech všeobecně vzdělávacích předmětech. Vedle výuky povinné angličtiny mají žáci možnost volit jako další cizí jazyk ruštinu nebo němčinu. Procvičovat si mohou konverzaci v anglickém jazyce a navštěvovat zájmové kroužky cizích jazyků, včetně japonštiny. K podpoře výuky cizích jazyků přispívají různé další aktivity, např. předmětové soutěže, zahraniční zájezdy. Jistým nedostatkem zaznamenaným při hospitacích v hodinách cizích jazyků bylo všeobecně málo prostoru poskytnutého žákům k procvičování mluvních dovedností, ke tvoření vlastních vět a reakcí na promluvy jiných osob.

Škola systematicky sleduje a projednává připravenost a úspěšnost dětí a žáků při jejich vstupu do školy a při přechodu mezi stupni vzdělávání. Spolupracuje při tom s okolními mateřskými školami (projekt *Hrajeme si na školu, My se školy nebojíme*) a se spádovými školami. Sleduje i výstupní úroveň svých žáků prostřednictvím kontaktů s navazujícími středními školami (Gymnázium Dobříš, SOU Hluboš). K ověřování úrovně výsledků vzdělávání škola zadává žákům třetího, pátého a devátého ročníku vlastní testy. Pro srovnání jednotlivých tříd využívá běžné klasifikační prověrky. K porovnání výsledků s jinými školami využívá pravidelně externích testování Cermat, Kalibro a SCIO. Škola byla vybrána společností SCIO k pilotování testů v matematice, v českém jazyce, v cizích jazycích, ve všeobecných studijních předpokladech a v přírodovědné oblasti. Zapojuje se i do testování na mezinárodní úrovni (TAKTIK, Klokán). Informace o úspěšnosti svých žáků škola získává také z výsledků vědomostních soutěží na regionální, okresní a krajské úrovni – např. v regionální soutěži *Tady jsme doma* (přírodopis, dějepis zeměpis) škola obsadila čtyřikrát první místo. Dobrých výsledků dosahují žáci i ve sportovních soutěžích na různých úrovních.

Analýzu výsledků uvedených testů a soutěží škola provádí v pedagogické radě a na schůzkách metodických orgánů, informuje o nich rodiče, zřizovatele a školskou radu. Poznatky využívá vedení školy k další řídicí práci.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitel školy vydal ŠVP *ZV Brána do života*, podle něhož byla ve školním roce 2007/2008 zahájena výuka v prvním a šestém ročníku. Na základě hodnocení i podnětů pedagogických pracovníků byly v ŠVP provedeny účelné úpravy (změny v učebním plánu, v začlenění průřezových témat) formou Přílohy č. 1 (s platností od 1. září 2009). ŠVP je v souladu s požadovanou strukturou a zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školského zákona. ŠVP zohledňuje reálné možnosti a materiální podmínky školy, potřeby žáků, reaguje na aktuální stav v regionu. Je zaměřen na vedení žáka k posilování fyzického a psychického zdraví, k vytváření takového prostředí, kde se

žákům s různými vzdělávacími potřebami dostává kvalitní a kvalifikované vzdělávací péče a kde se současně cítí bezpečně a spokojeně. Výuka v pátém ročníku probíhá se zřejmou snahou školy o naplňování cílových kompetencí žáků (vzdělávací program *Základní škola*).

Ředitel školy plní právní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Vydává potřebné vnitřní předpisy i správní rozhodnutí. Dbá na kvalitu zpracovaných dokumentů (např. výroční zprávy o činnosti školy, vlastní hodnocení školy, školní řád, rozvrh hodin, matrika školy), které jsou v souladu s právními normami. Zřizuje pedagogickou radu a projednává s ní zásadní dokumenty školy i veškerá důležitá opatření. Na stejné úrovni také spolupracuje se školskou radou. O činnosti školy podrobně informuje zřizovatele, který hodnotí spolupráci se školou jako příkladnou. Kontrolní systém je dobře nastaven, přesto byly zaznamenány dílčí nedostatky. V žakovských knížkách některých žáků bylo inspekci zjištěno kumulované zpětné zapisování známek nebo i závažnější pochybení (opakovaný výskyt demotivující klasifikace nedostatečnými známkami), která prozatím unikla jinak pravidelné kontrole ze strany kompetentních pracovníků.

Ředitel školy podporuje profesní růst zaměstnanců. V posledních letech tak řada zaměstnanců absolvovala kvalifikační studium. Výchovná poradkyně i školní metodička prevence sociálně patologických jevů absolvovaly příslušné specializační studium. V současnosti studuje koordinátorka environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty příslušný obor, další dvě pedagogické pracovnice usilují o získání odborné kvalifikace studiem na vysoké škole. Ke zkvalitnění práce zaměstnanců přispívají akce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), pro které škola získává prostředky i z různých mimorozpočtových zdrojů. Analýza DVPP za sledované období prokázala účast vyučujících na seminářích zaměřených mj. na aktivizující metody a formy práce, na výuku cizích jazyků, na využívání prostředků ICT. Funkční je také systém uvádění začínajících nebo méně zkušených vyučujících, k profesnímu rozvoji všech vyučujících přispívá práce metodických orgánů i jednání pedagogické rady. Škola se přihlásila do projektu MŠMT *Cesta ke kvalitě*, který je zaměřen na podporu škol v oblasti vlastního hodnocení. V rámci tohoto projektu probíhá vzdělávání, kterého se zúčastňuje ředitel školy a poznatků využívá v praxi. Pro ovlivnění metod a forem práce ve škole slouží také diferenciaci mimotarifních složek platů pedagogů.

Ředitel školy dbá na zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání, přesto se v této oblasti vyskytují nedostatky. Ve většině tříd je k dispozici didaktická technika. Škola postupně doplňuje a obnovuje pomůcky pro výuku jednotlivých předmětů a knižní fond školní knihovny. V rámci projektu *Já to přece zvládnou!* byla vybavena deseti počítači, dvěma notebooky a vhodným softwarem odborná pracovna pro výuku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a v jedné kmenové třídě byla instalována interaktivní tabule s příslušenstvím. Z prostředků získaných v rámci projektu *Internetové kluby při ZŠ* bylo pořízeno několik nových počítačů do učebny informační techniky. Aktuálně je realizován optický síťový rozvod. Škola zatím není dostatečně vybavena interaktivními tabulemi. Materiální podmínky pro vzdělávání ředitel sleduje a vyhodnocuje ve vlastním hodnocení školy. Uvádí, co se ve škole povedlo realizovat, pojmenovává nedostatky, stanovuje a vyhodnocuje opatření k jejich odstranění. Ředitel proto plánuje realizaci projektu z Evropských sociálních fondů (*Peníze školám*), který umožní zajistit kvalitní materiální podporu výuky mj. i prostřednictvím ICT.

Ředitel vhodně využívá dotace z rozvojových programů MŠMT, a to na posílení úrovně motivačních složek platů, na podporu výuky cizích jazyků, na nákup školních potřeb pro žáky I. ročníku a na asistenta pedagoga.

Zajištění vysoké úrovně informovanosti rodičů a dobrá komunikace s rodiči je jedním z hlavních cílů školy. Z analýzy dotazníkového šetření provedeného vedením školy

vyplývá, že 97 % rodičů souhlasí s tvrzením, že základní škola poskytuje velmi dobrou informovanost prostřednictvím školních webových stránek. Pro 97 % dotázaných rodičů je dostatečná četnost třídních schůzek a konzultací. K přenosu informací škola dále využívá místní i regionální tisk (Dobříšské listy, Periskop, Příbramský deník aj.). Dobře funguje *Žakovský senát*, který umožňuje zvoleným zástupcům z druhého stupně spolupodílet se na chodu školy a řešit s ředitelem či dalšími vedoucími pracovníky různé problémy. Při zajištění kulturních a sportovních akcí spolupracuje škola s vedením Zámku Dobříš, s Městským kulturním střediskem a Městskou knihovnou Dobříš, místními sportovními kluby a Domem dětí a mládeže v Příbrami. ZŠ dále spolupracuje se sdružením rodičů a přátel školy.

Škola poskytuje poměrně bezpečné prostředí pro všechny své činnosti. Ředitel vyhodnocuje rizika, zabezpečuje revize a realizuje stanovená opatření.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost Základní školy Dobříš, Komenského nám. 35, okres Příbram je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola účelně využívá finanční zdroje pro realizaci vzdělávacích programů, zapojuje se do různých projektů.

Řízení školy je funkční, ředitel respektuje a plní povinnosti vyplývající z příslušných právních předpisů.

Škola poskytuje žákům rovný přístup ke vzdělávání. Zkvalitňuje podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Poradenské služby jsou funkční.

Školní vzdělávací programy v nabídce školy splňují požadavky školského zákona. Vstřícné klima pomáhá vytvářet pozitivní vztahy mezi žáky a pedagogy i bezpečné prostředí pro vzdělávání. Systém prevence rizikových jevů je účinný. K obohacování obsahu vzdělávání přispívá cíleně rozvíjená spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery.

Příležitostí k dalšímu rozvoji školy je zajistit snazší přístup žáků ke zdrojům informací v běžných hodinách a častější uplatňování diferencovaných činností při výuce.

Personální a materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Přesto má škola příležitost k rozvoji i v oblasti materiálního zázemí – zvláště v modernizaci prostředků ICT.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou většinou dodržována. Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků ve vzdělávání.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Miroslava Březinová, 28. října 24, 261 02 Příbram VII.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, ve Středočeském inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

M. Březinová, v.r.

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

P. Jiroš, v.r.

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

M. Krupa, v.r.

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

A. Smrž, v.r.

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

V. Zemek, v.r.

Bc. Jana Muzikářová, kontrolní pracovnice

J. Muzikářová, v.r.

V Příbrami dne 1. prosince 2010

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jaroslav Motejlek, ředitel školy

J. Motejlek, v.r.

V Dobříši dne 14. prosince 2010

Připomínky ředitele školy

---	Připomínky nebyly podány.
-----	---------------------------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Dodatek č. 4 ke zřizovací listině Základní školy Dobříš, Komenského nám. 35, okres Příbram obsahující její úplné znění vydaný Městem Dobříš dne 1. září 2005 a Dodatek č. 5 ze dne 24. září, bez uvedení čj.
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 6. ledna 2004, čj. 31 317/03-21
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. února 2007, čj. 5 256/2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. srpna 2008, čj. 111039/2008/KUSK
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. června 2007, čj. 88562/2007/KUSK
6. Jmenování do funkce ředitele vydané Okresním úřadem Příbram dne 27. června 2001, čj. RŠ 1195/01
7. Potvrzení ve funkci ředitele vydané Městem Dobříš dne 1. ledna 2003, čj. 2366/2003
8. Protokol ČŠI ze dne 16. června 2005, čj. b2-1048/05-5067
9. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 16. června 2005, čj. b2-1047/05-5067
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Brána do života, platný od 1. září 2007, čj. ZŠ/0579/2007-MO; Příloha č. 1 Školního vzdělávacího programu ze dne 24. srpna 2009, čj. ZŠ/0793/2009-MO
11. Koncepce rozvoje základní školy v letech 2009 – 2013 ze dne 25. srpna 2009, čj. ZŠ-715/2009-MO
12. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009 ze dne 26. srpna 2008
13. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků (dlouhodobý plán DVPP) – Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní roky 2009/2010 a 2010/2011 ze dne 25. srpna 2009 a ze dne 25. srpna 2010, čj. ZŠ/0798/2009-MO a ZŠ/0766/2010-MO
14. Plán akcí školy, školní rok 2010/2011
15. Plán pedagogických rad, třídních schůzek SRPDŠ, konzultací na školní rok 2010/2011
16. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2010/2011 ze dne 25. srpna 2010
17. Plány hospitační činnosti (ředitel, zástupkyně ředitele), školní rok 2010
18. Plány uvádění začínajících učitelů ze dne 30. srpna 2010
19. Plán výchovy a osvěty environmentálního vzdělávání na Základní škole Dobříš, Komenského nám. 35, 263 01 Dobříš ze dne 10. září 2010
20. Zápisy z jednání metodických orgánů, školní rok 2009/2010 a 2010/2011
21. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
22. Vlastní hodnocení školy ze dne 24. srpna 2010
23. Školní matrika, aktuální ke dni inspekce
24. Organizační řád školy s účinností od 1. srpna 2009, čj. ZŠ/0751/2009-MO
25. Organizační schéma organizace - příloha č. 2 ze dne 1. srpna 2009
26. Školní řád ze dne 25. srpna 2008, čj. ZŠ/0794/2008, příloha Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 4. března 2009, čj. ZŠ/0229/2009
27. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ze dne 4. února 2010, čj. ZŠ/0126-5/2010-MO
28. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky ze dne 30. března 2010, čj. ZŠ/0327/2010-MO

Příloha

29. Program minimální prevence, prevence sociálně patologických jevů a program proti šikaně pro školní rok 2010/2011 ze dne 1. září 2010
30. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
31. Dohled nad žáky o přestávkách, v šatně a ve školní jídelně, školní rok 2010/2011
32. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy - školní rok 2010/2011
33. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2010/2011
34. Řády odborných učeben platné ke dni inspekce
35. Kniha úrazů vedená od 1. září 2008, formuláře k registrovaným úrazům za školní rok 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
36. Protokoly a zprávy o kontrole a revizích – školní rok 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
37. Personální dokumentace zaměstnanců školy
38. Přehled rozvrhů učitelů pro školní rok 2010/2011
39. Rozvrh hodin všech tříd pro školní rok 2010/2011
40. Zápis zasedání Školské rady – školní rok 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
41. Sešity, žákovské knížky žáků k datu inspekční činnosti – výběr
42. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
43. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
44. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. února 2010
45. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01, školní rok 2007/2008 a 2008/2009
46. Školní časopis Omegáč – vzorek – červen 2010
47. Srovnávací testy SCIO, Kalibro a Cermat ze školních roků 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
48. Webové stránky školy k datu inspekce
49. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007, 2008 a 2009
50. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 10 2010
51. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
52. Hlavní kniha za rok 2007, 2008, 2009
53. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí rok 2007, 2008, 2009 a 1. – 3. čtvrtletí 2010

Zpracovala

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

M. Březinová, v.r.

V Příbrami dne 1. prosince 2010

Převzal

Mgr. Jaroslav Motejlek, ředitel školy

J. Motejlek, v.r.

V Dobříši dne 14. prosince 2010