



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIM-420/12-M**

**Název kontrolované osoby:** Střední průmyslová škola Hranice  
**Sídlo:** Studentská 1384, 753 01 Hranice  
**IČO:** 00842893  
**Identifikátor:** 600017907  
**Právní forma:** Příspěvková organizace  
**Zastoupená:** Ing. Drahomírou Drašnerovou, ředitelkou školy  
**Zřizovatel:** Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc  
**Místo inspekční činnosti:** Studentská 1384, 753 01 Hranice  
**Termín inspekční činnosti:** 11. – 13. duben 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole, a to podle školních vzdělávacích programů se zaměřením na obory vzdělávání kategorie M.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů vybraných oborů vzdělání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (28-44-M/01 Aplikovaná chemie, 33-42-M/01 Nábytkářská a dřevařská výroba, 36-43-M/01 Stavební materiály a 39-08-M/01 Požární ochrana).

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Střední průmyslová škola, Hranice, Studentská 1384 146 (dále „škola“) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005 jako Střední odborná škola průmyslová a Střední odborné učiliště strojírenské, Hranice, Studentská 1384, ke změně názvu došlo od 1. 9 2009. Zřizovatelem školy je Olomoucký kraj. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny.

Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s výučním listem a střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou.

V době od poslední inspekční činnosti škola naplnila povinnost tvorby a realizace školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) zpracovaných podle rámcových vzdělávacích programů.

Ve školním roce 2011/2012 je výuka organizována podle těchto učebních dokumentů:

Obor	Učební dokumenty (UD)	Pozn.
23-44-L/01 Mechanik strojů	ŠVP Mechanik strojů čj. SPSH 4/1003/2010	I zkrácené studium
23-45-L/005 Mechanik číslicově řízených strojů	UD čj. 25 780/03-23 ze dne 1. 9. 2003	Dobíhající obor
23-51-H/01 Strojní mechanik	ŠVP Strojní mechanik čj. SPSH 4/1008/2010	I zkrácené studium
23-56-H/01 Obráběč kovů	ŠVP Obráběč kovů čj. SPSH 4/1009/2010	I zkrácené studium
28-44-M/01 Aplikovaná chemie	ŠVP Aplikovaná chemie čj. SPSH 7/1080/2011	
33-42-M/01 Nábytkářská a dřevařská výroba	ŠVP Nábytkářská a dřevařská výroba čj. SPSH 7/1079/2011	
36-43-M/001 Stavební materiály	UD čj. 13 875/93-23 ze dne 29. 6. 1993	Dobíhající obor
36-43-M/01 Stavební materiály	ŠVP Stavební materiály čj. SPSH 7/1076/2011	
36-53-H/01 Instalatér	ŠVP Instalatér čj. SPSH 4/1007/2010	I zkrácené studium
39-08-M/01 Požární ochrana	ŠVP Požární ochrana čj. SPSH 7/1075/2011	
64-41-L/51 Podnikání	ŠVP Podnikání čj. SPSH 4/1004/2010	

#### Počty žáků školy – vývoj:

Školní rok 2008/2009	Školní rok 2009/2010	Školní rok 2010/2011	Školní rok 2011/2012
<b>490</b>	<b>485</b>	<b>492</b>	<b>489</b>

Cílová kapacita školy (800 žáků) byla ve sledovaném období dodržena, naplněnost se pohybovala okolo 61 %. Stejně tak i naplněnost jednotlivých oborů je v průběhu hodnoceného období stabilní. Mírný pokles zájmu byl zaznamenán u oborů Aplikovaná chemie, Nábytkářská a dřevařská výroba, Stavební materiály a Mechanik strojů, pokles výpadku počtu žáků byl nahrazen zařazením nového oboru Požární ochrana, o který je značný zájem. U ostatních oborů zájem stagnoval.

Pedagogický sbor školy je v současné době stabilizován a tvoří jej 49 učitelů.

Teoretická výuka probíhá na adrese Studentská 1348, Hranice, praktická výuka je realizována na adrese Teplická 48, Hranice a částečně na smluvních pracovištích. Stravování žáků a pracovníků školy zajišťuje školní jídelna na adrese Studentská 1431, Hranice, k ubytování žáků slouží domov mládeže na adrese Studentská 1431, Hranice.

Ve sledovaném období došlo k pozitivním změnám zejména ve vybavení učeben audiovizuální a didaktickou technikou a zlepšení odborné kvalifikovanosti pedagogů. Zároveň se teoretická výuka přesunula ze dvou do jedné budovy. Od roku 2010/2011 se ve škole vyučuje nový obor Požární ochrana. Vedle rozvojových projektů se škola zapojuje do různých projektů z ESF, grantových projektů z města Hranice a je zařazena do projektu UNIV 2 Kraje.

Podrobné informace o své činnosti škola podává na webových stránkách [www.sps.hranet.cz](http://www.sps.hranet.cz).

Opatření k odstranění nedostatků zjištěných Českou školní inspekcí při předchozí inspekční činnosti škola přijala.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k VP**

Realizované ŠVP jsou zpracovány s ohledem na vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, vytvářejí tak předpoklady pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Škola odstranila nedostatky, které byly zjištěny ve školním roce 2009/2010 při textové analýze ŠVP Aplikovaná chemie a Nábytkářská a dřevařská výroba. V rámci inspekční činnosti byla provedena srovnávací analýza ŠVP Stavební materiály a Požární ochrana, při které nebyly zjištěny žádné nedostatky. ŠVP byly vytvořeny jako standardní dokumenty, tj. na základě vyučovacích předmětů a učebních osnov. Obsah ŠVP vychází z příslušných rámcových vzdělávacích programů a je v souladu s požadavky školského zákona a ostatních právních předpisů. Disponibilní hodiny byly využity v souladu s deklarovaným profilem absolventa hlavně na posílení praxe a cizího jazyka a volitelných předmětů společné části maturitní zkoušky.

Škola vytváří rovné podmínky při přijímání ke vzdělávání pro všechny žáky. Přijímání uchazečů je v souladu s právními předpisy. O své vzdělávací nabídce, formě a kritériích přijímacího řízení informuje škola veřejnost a případné uchazeče o studium obvyklým způsobem (webové stránky školy, prezentační akce středních škol, regionální tisk, dny otevřených dveří aj.)

Školní matriku škola vede v souladu s ustanoveními § 28 školského zákona, dílčí formální nedostatky v elektronické verzi školní matriky byly odstraněny v průběhu inspekce.

Škola ke dni inspekce evidovala 37 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovné poradenství zajišťují ve škole dvě plně kvalifikované pedagožky. Povinnosti spojené s funkcí výchovného poradce, které si po dohodě rozdělily, si obě plní svědomitě, veškerou dokumentaci vedou systematicky a přehledně. Práci školního metodika prevence zajišťují také dva pedagogové, jeden pro školu a jedna pro internát. Vytváří společně účinný Minimální preventivní program vycházející z reálné situace ve škole a koordinují jeho aplikaci do praxe. Základem práce preventivních pracovníků je bohatá nabídka alternativních aktivit, kterými mohou žáci zaplnit svůj volný čas. Loňské propojení škol (studijní obory a učňovské obory) proběhlo bez problémů i díky dobré vzájemné spolupráci pedagogů školy. Vzniklé problémy se ve škole řeší již v počátku, aby se zabránilo přerůstání do větších konfliktů. Osobní kontakty třídních učitelů se zákonnými zástupci žáků napomáhají účinnému řešení záškoláctví. Díky efektivně nastavenému systému prevence škola v posledních letech neřešila závažnější přestupky proti školnímu řádu.

Škola spolupracuje se školní psycholožkou, která má přímo v budově školy stanovené pravidelné konzultační hodiny. Žáci si zvykli nabízené pomoci psycholožky využívat. V rámci projektu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy VIP 3 škola dlouhodobě spolupracuje se Střediskem výchovné péče Kelč, které nabízí okamžitou pomoc při řešení krizových situací.

V rámci projektu „Rozšířit knihovnu Domova mládeže o tituly povinné četby“ navýšila škola počet knih, které i nadále mohou využívat žáci a pedagogové. Žáci si tak mají možnost zvyšovat svou čtenářskou gramotnost.

Obsah sledované výuky v teoretických předmětech byl v souladu s programem vzdělávání i ŠVP. Metody vedení výuky byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků, byly zaměřeny na rozvoj kompetencí k řešení problémů, užívání odborné terminologie, získávání nových informací, znalostí a dovedností na základě dříve získaných poznatků. Aktivita, komunikační dovednosti i spolupráce žáků byly na požadované úrovni, používání základních vztahů a odvozování vzájemných souvislostí činilo žákům v některých předmětech potíže. Ve sledované výuce zcela převládalo frontální řízení, z výukových metod výklad v kombinaci s rozhovorem. Příležitost má škola v systematickém využívání metod a forem práce, které by žáky více aktivizovaly k učebním činnostem. Výklad byl zpravidla vhodně doprovázen prezentacemi. Vzhledem k uplatňovaným metodám byla pozornost vyučujících zaměřena zejména na utváření a rozvoj komunikativních kompetencí. Ve všech sledovaných vyučovacích hodinách odpovídalo pracovní tempo schopnostem a možnostem žáků.

Výuka cizích jazyků vychází z osnov školních vzdělávacích programů pro příslušné obory středního vzdělávání a koresponduje s cíli a zásadami nastavenými v těchto programech. Při výuce je podporován rozvoj klíčových kompetencí žáků. Učitelé se zaměřují na motivaci žáků a podporu jejich zájmu o výuku, což je realizováno promyšleným střídáním aktivit, forem výuky a uplatňováním moderních metod za využití didaktické techniky. Vyučovací hodiny cizích jazyků byly vedeny převážně ve vyučovaném jazyce, což posilovalo komunikativní kompetence žáků. Materiální podmínky pro výuku cizích jazyků jsou na standardní úrovni. Průběžné hodnocení žáků a vhodné využití práce s chybou přinášelo žákům potřebnou zpětnou vazbu. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru, což ne vždy aktivně využívali. Pracovní tempo přizpůsobené i slabším žákům a klidná pracovní atmosféra bez stresujících prvků bylo odrazem pozitivních vztahů mezi učiteli a žáky. Dílčím negativem bylo menší zařazování odborného jazyka do běžné výuky.

Škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. V případě negativních výsledků navrhuje opatření pro jejich odstranění nebo minimalizaci, zajišťuje podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti. O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků škola poskytuje informace rodičům a zákonným zástupcům standardním způsobem (třídní schůzky, osobní i telefonické jednání apod.), a také prostřednictvím internetového připojení.

Za sledované období posledních tří let zanechalo vzdělávání v průměru 15 žáků za školní rok. K nejčastějším příčinám patřil přestup na jinou školu, zanechání vzdělávání nebo vyloučení z důvodu neplnění požadavků na vzdělávání. Přijati do vyššího ročníku byli v průměru 2 žáci (přestup z jiné školy).

Počet žáků, kteří prospěli na konci školního roku, se pohyboval v průměru kolem 97 %. Státní maturitní zkoušku ve školním roce 2010/2011 vykonalo úspěšně 71 % žáků, úspěšnost vykonání maturitní zkoušky v předchozích letech se pohybovala v rozmezí 89 - 96 %.

Značným problémem se jeví vysoká absence zameškaných omluvených a stále narůstající počet neomluvených vyučovacích hodin. Přesto, že škola činí různá systémová opatření založená na spolupráci třídních učitelů, výchovného poradce i rodičů, nedaří se snížení absence žáků plně realizovat na přijatelnou hodnotu.

Pro objektivní zjišťování znalostí i úrovně klíčových kompetencí žáků využívá škola externí testování. Ve srovnání celkového průměrného výsledku školy v testovaných oblastech s celkovým průměrným výsledkem všech škol stejného druhu dosahuje škola průměrných výsledků. Získané podklady škola analyzuje, vyhodnocuje a přijímá příslušná opatření. Výsledky hodnocení jsou k dispozici žákům, učitelům a slouží jako jeden z podkladů pro vlastní hodnocení školy.

Škola zapojuje žáky do regionálních, krajských, celostátních soutěží a olympiád v matematice, chemii, fyzice, anglickém jazyce, SOČ apod. Soutěže odborných dovedností, ve kterých žáci dosahují velmi dobrých výsledků, probíhají i na mezinárodní úrovni.

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Kontrolou učebních plánů sledovaných oborů vzdělávání a jejich porovnáním s rozvrhy vyučovacích hodin jednotlivých tříd nebyly zjištěny nedostatky. Organizace vyučování (začátek a konec vyučování, délka a režim přestávek) a počty žáků ve třídách a skupinách pro praktické vyučování byly stanoveny v souladu s právními předpisy.

Povinná dokumentace dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) až j) školského zákona je vedena. Na dílčí zpravidla administrativní nedostatky bylo vedení školy upozorněno. Nedostatky v obsahu Školního řádu a Hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Klasifikační řád) byly na základě doporučení ČŠI odstraněny ještě v průběhu inspekce (způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, průběh a způsob hodnocení vzdělávání v nastavbovém studiu a ve zkráceném studiu).

Ředitelka školy splňuje požadované předpoklady pro výkon funkce, plní úkoly vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Řízení školy se opírá o pravidla stanovená v organizačním řádu, který postihuje všechny oblasti působení školy. Stanovené strategie jsou průběžně vyhodnocovány a inovovány. Na jejich tvorbě se v rámci možností podílejí i ostatní pracovníci školy např. formou práce 12 předmětových komisí, které se zaměřují hlavně na sjednocení obsahu výuky, přípravu závěrečných a maturitních zkoušek, přípravu exkurzí atd. Menší pozornost je věnována metodické stránce výuky.

Vymezená organizační struktura, odpovídající podmínkám a velikosti subjektu, vytváří předpoklady pro účelné delegování kompetencí a úkolů na jednotlivé pracovníky. Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá, krátkodobé a dlouhodobé plánování vychází z dříve stanovených koncepčních záměrů ředitelky a přihlíží také k výsledkům vlastního hodnocení. Stanovené cíle, které jsou postupně realizovány, jsou vzhledem k daným podmínkám reálné a pokrývají všechny oblasti činnosti školy. Operativní plánování je adresné, umožňuje zpětnou vazbu vzhledem k realizaci stanovených úkolů.

Přijímací řízení pro školní rok 2011/2012 proběhlo u všech sledovaných oborů vzdělání v souladu s právními předpisy. Kontrolou vedené dokumentace bylo zjištěno dodržení termínu konání přijímacího řízení, stanovení a zveřejnění kritérií a doložení lékařského posudku o zdravotní způsobilosti žáků pro příslušný obor vzdělání.

Výuku teoretických i odborných předmětů sledovaných oborů na škole zajišťuje 38 pedagogických pracovníků, z nichž 87 % splňuje podmínky odborné kvalifikace. Škola dále spolupracuje s 6 externími učiteli zejména při výuce odborných předmětů. Možná personální rizika jsou sledována a pravidelně vyhodnocována. Škola přijímá příslušná opatření k jejich odstraňování, má vypracovaný Plán doplňování kvalifikace pedagogických pracovníků do roku 2015, který je každoročně aktualizován a doplňován. Uvádění začínajících učitelů je funkční a neformální. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z potřeb školy, rozpočtu školy a studijního zájmu pedagogických pracovníků. Je orientováno na vzdělávání celého pedagogického sboru, zejména k novému pojetí maturitních zkoušek, rozšíření specializací (výchovné poradenství, metodika prevence, koordinátor ŠVP), doplňování nebo rozšiřování odborné kvalifikace. O absolvovaných školeních a seminářích je u každého pracovníka veden dlouhodobý a podrobný přehled.

Škola vytváří standardní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“), pro jejich zdravý psychický a fyzický vývoj, podmínky zajištění BOZ jsou definovány v dokumentech školy. Žáci byli průkazným způsobem poučováni o zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou, ochrana žáků před úrazy i negativními jevy byla důsledně zabezpečována v průběhu celého školního dne pedagogickým dohledem. Dílčí nedostatek ve vyplňování knihy úrazů (chybějící pořadové číslo úrazu a údaj kým byl úraz ošetřen) byl odstraněn již v době inspekce.

Materiální zázemí výuky sledovaných oborů vytváří odpovídající podporu pro naplňování požadavků profilu absolventů. Postup vedení školy je z hlediska zkvalitňování materiálně-technického zázemí koncepční, prostory a materiální vybavení školy poskytují velmi dobré předpoklady pro zdárnou realizaci stanovených cílů. Stávající prostorové podmínky jsou maximálně využité.

Pro výuku sledovaných oborů škola disponuje dostatečným počtem kmenových, jazykových a multimediálních učeben a učeben výpočetní techniky, vybavených programem CAD. K dispozici jsou i laboratoře elektrotechniky a stavebních materiálů, chemické laboratoře včetně vybavení učebními pomůckami kabinetu aplikované chemie a dřevařské a nábytkářské výroby. Na pracovišti Teplická 48 se realizuje praxe v rukodílně, strojní dílně, formátovací dílně a přilehlých manipulačních a komunikačních prostorách vč. veškerého strojního vybavení těchto pracovišť. Pro výuku tělesné výchovy slouží sportovní hala a tělocvična.

Údržbě a obnově školního komplexu je věnována stálá pozornost. V oblasti materiálního zabezpečení výuky je pravidelně prováděna analýza a hodnocení rizik, v této oblasti je vytvořena odpovídající zpětná vazba, následné plánování obnovy vybavení tak vychází z objektivních zjištění.

Činnost školy pozitivně ovlivňují rozvíjené partnerské vztahy. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků využívá především tradiční způsoby zprostředkování informací, tj. na třídních schůzkách, prostřednictvím individuálních konzultací s vyučujícími, pomocí nově zavedeného elektronického studijního průkazu a žákovské knížky nebo přes internetové stránky. Spolupráce je doplňována dvakrát ročně schůzkami poradního sboru zástupců rodičů.

Díky pravidelným měsíčním zasedáním žákovské rady s ředitelkou školy mají žáci možnost se aktivně zapojit do rozhodování o chodu školy.

Nadační fond SOŠP v Hranicích finančně podporuje žáky školy v různých aktivitách (studijních, sportovních, kulturních) a organizačně se podílí na zajištění některých akcí školy (ples, odborné semináře).

Plněním zákonných povinností vůči školské radě vytváří ředitelka školy odpovídající předpoklady pro fungování této instituce.

Důležitý význam má pro školu spolupráce s partnerskými firmami (Certis a.s. Hranice, Sigma Hranice a.s., Tondach Hranice s.r.o., Stolárna Santo a.s. Hranice, Precheza a.s. Přerov atd.), která umožňuje realizaci praktického vyučování ve stanoveném rozsahu, konání exkurzí a společných projektů nebo poskytování finanční a materiální pomoci škole. Tato spolupráce je také využívána jako zdroj informací pro hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání, a to zejména v oblasti rozvoje požadovaných odborných kompetencí žáků.

Finanční předpoklady školy umožňují realizaci stanovených cílů vzdělávání. Rozhodujícím zdrojem příjmů byly ve sledovaném období normativní dotace ze státního rozpočtu a dále pak finanční prostředky poskytnuté na provoz zřizovatelem. Škola získala finance také z účelových dotací, sponzorských darů, doplňkové činnosti a ostatních příjmů, mezi nimiž důležitou úlohu zaujímaly zejména dotace z rozvojových a dalších projektů.

Z rozborů hospodaření školy vyplývá, že finanční prostředky byly čerpány přiměřeně k provozním potřebám subjektu, v souladu s dlouhodobou koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem. Největší objem financí byl vynaložen v oblasti mzdových nákladů, následně pak na provoz a údržbu budov školy a na nákup materiálně didaktických prostředků a ostatních učebních pomůcek. Odpovídající pozornost byla věnována také nákladům na vzdělávání pracovníků školy.

## **Závěry**

*Činnost školy je v souladu se zřizovací listinou a odpovídá podmínkám stanoveným v rozhodnutí o jejím zařazení do školského rejstříku.*

*Školní vzdělávací programy jsou zpracovány koncepčně, v souladu s pojetím obecných i specifických zásad a cílů vzdělávání, jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, podle kterých byly zpracovány.*

*Škola má systémově nastaveny podmínky pro uplatňování rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny uchazeče. Jsou dodrženy podmínky přijímání i ukončování studia podle příslušných právních předpisů, je vedena školní matrika a pravidelně jsou prováděny změny údajů o žácích.*

*Škola vytváří odpovídající podmínky pro předcházení vzniku rizikového chování žáků, při zajištění jejich bezpečnosti a ochrany byly zjištěny drobné nedostatky, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny.*

*Škola naplňuje učební plány a osnovy realizovaných učebních dokumentů. Organizace vzdělávání je stanovena v souladu s požadavky právních předpisů. Systém řízení je z hlediska organizační struktury a souboru vnitřních dokumentů nastaven způsobem odpovídajícím podmínkám subjektu.*

*Personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni, v době od poslední inspekce došlo ke zlepšení zajištění odborné kvalifikovanosti výuky. Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.*

*Materiální a ekonomické podmínky školy umožňují úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů.*

*Činnost školy pozitivně ovlivňují partnerské vztahy se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci žáků a sociálními partnery.*

*Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Škola se orientuje v souladu s profilem absolventů na osvojování odborných kompetencí. Velmi dobré materiální a personální podmínky výuky vytváří předpoklady pro to, aby žáci získávali požadované klíčové a odborné kompetence, a směřují ke zvyšování jejich funkčních gramotností a k jejich osobnostnímu rozvoji.*

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, č. j. 1639/2001, ze dne 28. 9. 2001 včetně dodatků č. 1 - 7
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu údajů vedených o kontrolovaném subjektu v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 21 982/2009-21, ze dne 3. 12. 2009, s účinností od 1. 9. 2010
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 3. 2012
4. Jmenování do funkce ředitele školy č. j. KUOK/3170/06/OŠMT-OS/847 ze dne 13. 1. 2006
5. Výkazy o střední škole (S 8-01; M 8) podle stavu k 30. září 2009, 30. září 2010 a 30. září 2011
6. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2009, 30. září 2010 a 30. září 2011
7. ŠVP Aplikovaná chemie č. j. SPSH 7/1080/2011
8. ŠVP Nábytkářská a dřevařská výroba č. j. SPSH 7/1079/2011
9. ŠVP Požární ochrana č. j. SPSH 7/1075/2011
10. ŠVP Stavební materiály č. j. SPSH 7/1076/2011
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
12. Koncepce školy ze dne 2. 1. 2012
13. Provozní řád školy ze dne 3. 9. 2007
14. Školní řád vydaný dne 1. 9. 2009 pod č. ŘA/0001/09/11
15. Klasifikační řád vydaný dne 1. 9. 2009 pod č. ŘA/0002/09/09
16. Organizační řád vydaný dne 3. 9. 2007 pod č. ŘA/0005/09/07
17. Organizace vyučovacího dne platná od 1. 9. 2011
18. Rozvrh hodin – školní rok 2011/2012
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání k datu inspekce
20. Přehled školení zaměstnanců, školní rok 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
21. Plán doplňování kvalifikace pedagogických pracovníků (2008 – 2015)
22. Záписy z pedagogických rad – školní rok 2010/2011 a 2011/2012
23. Záписy z porad vedení školy - školní rok 2010/2011 a 2011/2012
24. Záписy z porad učitelů - školní rok 2010/2011 a 2011/2012
25. Záписy z předmětových komisí - školní rok 2010/2011 a 2011/2012
26. Kniha úrazů vedené elektronicky od 1. 11. 2011
27. Záznamy o úrazu - školní rok 2010/2011 a 2011/2012 k termínu kontroly
28. Vlastní hodnocení školy – Závěrečná zpráva za školní rok 2009/2010
29. Vlastní hodnocení školy – Závěrečná zpráva za školní rok 2010/2011
30. Třídní knihy – školní rok 2011/2012
31. Cíl kontrolní činnosti ředitelky školy – školní rok 2011/2012
32. Plán hospitací ředitelky školy 2011/2012
33. Plán kontrolní činnosti zástupce ředitelky školy – školní rok 2011/2012
34. Plán hospitací zástupce ředitelky školy – školní rok 2011/2012
35. Záписy z hospitací a kontrolní činnosti ředitelky školy a zástupce ředitelky školy



36. Spis „Vyloučení ze studia“, č. j. SPSH-10/329/2012
37. Spis „Podmínečné vyloučení“, č. j. SPSH-10/388/2012
38. Spis „Změna oboru“, č. j. SPSH 10/178/2012
39. Třídní výkazy oboru Aplikovaná chemie 28-44-M/01, 2011-2015
40. Udělení souhlasu se zveřejňováním osobních údajů žáka (od zákonných zástupců žáků nebo zletilých žáků)
41. Vrácenka – seznámení s vybranými články školního řádu SOŠP (náhodný výběr)
42. Školní řád s platností od 1. 9. 2011
43. Seznam žáků se SPUCH ve školním roce 2011/2012
44. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2011/2012
45. Minimální preventivní program SPŠ a DM v Hranicích, školní rok 2011/2012
46. Dokumentace výchovného poradce, školní rok 2010/2011, 2011/2012 (zprávy z vyšetření z PPP, posudky k uzpůsobení podmínek, záznamy o pohovoru s žákem, výchovná opatření atd.)
47. Zápis z schůzky poradenského sboru rodičů, školní rok 2010/2011, 2011/2012
48. Zápis z žakovské rady, školní rok 2010/2011, 2011/2012
49. Zápis z zasedání poradního sboru ředitelky školy pro strojírenské obory, školní rok 2010/2011, 2011/2012
50. Zápis z jednání školské rady SPŠ Hranice, školní rok 2010/2011, 2011/2012

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 20. dubna 2012

*(razítko)*

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Okleštěk v.r.

Mgr. Kamila Burianová, školní inspektorka

Kamila Burianová v.r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Pavel Vykoupil v.r.

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hranicích dne 10. května 2012

*(razítko)*

Ing. Drahomíra Drašnerová, ředitelka školy

Drašnerová v.r.

### Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.