



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v kraji Vysočina**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-578/08-11

**Název školy:** Základní škola Havlíčkův Brod, Štáflova 2004  
**Adresa:** Štáflova 2004, 580 01 Havlíčkův Brod  
**Identifikátor:** 600 086 666  
**IČ:** 70 911 011  
**Místo inspekce:** Štáflova 2004, 580 01 Havlíčkův Brod  
**Termín inspekce:** 6. až 9. leden 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Hodnocení ekonomických podmínek a využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých škole a školským zařízením zřizovaným obcemi nebo svazky obcí podle ustanovení § 163 a § 160 školského zákona na realizaci rozvojových programů.

## Charakteristika školy

Právnícká osoba Základní škola Havlíčkův Brod, Štáflova 2004 vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Zřizovatelem je město Havlíčkův Brod. K 30. září 2008 navštěvovalo základní školu celkem 379 žáků v 17 třídách, školní družinu 100 žáků, školní klub 70 žáků a ve školní jídelně se stravovalo 911 strážníků. Žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s motivačním názvem Prima škola, v ostatních ročnících pokračuje výuka podle

vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2, včetně všech změn a doplňků, a podle Modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy, čj. 29 738/96-22-50, včetně všech změn a doplňků. Rozšířená výuka tělesné výchovy je zaměřena na lední hokej, softbal a řeckořímský zápas. V 6. a 7. ročníku je sportovní zaměření řešeno formou volitelného předmětu Tělesná výchova a sport. Z cizích jazyků škola nabízí výuku anglického jazyka již od 1. ročníku a výuku německého jazyka od 6. ročníku. Vzdělávací nabídka školy je rozšířena o další volitelné předměty a řadu zájmových útvarů.

Činnost školní družiny probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu, školní klub v době inspekční činnosti školní vzdělávací program neměl zpracovaný.

V posledních letech probíhaly ve škole různé stavebně-technické úpravy, které přispěly ke zlepšení materiálních podmínek výuky. Třídy byly vybaveny novým nábytkem a tabulemi, také na chodbách je žákům k dispozici nový sedací nábytek. K výuce tělesné výchovy slouží zmodernizovaný sportovní areál. K 1. září 2008 byla navýšena kapacita školní družiny na 100 žáků.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Právnícká osoba hospodařila v letech 2006 až 2008 zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s účelově určenými dotacemi, a s příspěvkem na provoz od zřizovatele. Přímé náklady na vzdělávání doposud tvoří největší objem finančních prostředků, kterými škola zajišťuje svoji činnost. Největší část finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání za kontrolované období byla čerpána na mzdové náklady a na zákonné odvody. V letech 2006 a 2007 byly čerpány na 97 %, v roce 2008 na 98 %, a to z důvodu snížení ukazatele ostatních neinvestičních výdajů (ONIV) v republikových normativech cca o 23 %.

Z poskytnutých finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje právnícká osoba hradila zejména nákup učebnic, učebních textů a učebních pomůcek, výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků, plavecký výcvik a cestovné.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání byly právnícké osobě poskytovány prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina. Tyto finanční prostředky pokryly v roce 2006 přibližně 68 %, v roce 2007 přibližně 69 % a v roce 2008 pokryly pravděpodobně 68 % celkových ročních neinvestičních nákladů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity efektivně. Z příspěvků na provoz od zřizovatele byly hrazeny veškeré provozní náklady všech součástí právnícké osoby (energie, vodné-stočné, opravy apod.). Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele nebyly v uvedeném období použity na nákup učebnic, učebních pomůcek ani na vzdělávání.

Ve sledovaných letech 2006 až 2008 byly právnícké osobě poskytnuty i účelové dotace. V roce 2006 se jednalo o tři účelové dotace v rámci rozvojového programu Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ):

- dotace na druhý rok dvouletých projektů zavádění ICT do výuky v rámci nadstandardu SIPVZ – projekt „Krajina za školou“
- dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách
- dotace na dva projekty s názvem „S počítačem na cestě do školy“ a „ICT ve výuce fyziky a chemie na ZŠ“ v rámci rozvojového programu ve vzdělávání „Projekty škol“ zavádění ICT do výuky v rámci nadstandardu SIPVZ.

V roce 2007 právnická osoba obdržela účelové finanční prostředky na rozvojový program s názvem „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007“. Přidělené finanční prostředky byly právnickou osobou využity v souladu se stanovenými úkoly a cíli rozvojového programu na částečnou úhradu zprostředkování přístupu k síti internet a na nákup hardwaru nezbytného pro jeho provoz. U finančních prostředků určených na realizaci rozvojového programu bylo fungování vnitřního kontrolního systému zajištěno. Kraj Vysočina poskytl v témže roce i finanční prostředky na grantový program s názvem „Sportoviště 2007“ na podporu výstavby a údržby sportovních a tělovýchovných zařízení na území kraje. V roce 2008 právnická osoba přijala účelovou dotaci na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“.

Z předložených rozpočtových opatření bylo zjištěno, že každým rokem docházelo k mírnému navýšení celkového objemu přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu. V roce 2008 došlo k výraznému snížení ukazatele přímých ONIV, jak již bylo uvedeno. Výše přidělených finančních prostředků odpovídala základním potřebám právnické osoby, tj. především zajištění mzdových nároků včetně realizace vzdělávacích programů od školního roku 2007/2008.

## Hodnocení školy

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení. Informace o vzdělávací nabídce školy a zápisu dětí do 1. ročníku jsou zveřejňovány způsobem dostupným všem zákonným zástupcům – na webových stránkách školy, formou plakátů, oznámením v regionálním tisku a v regionálním vysílání kabelové televize.

Škola systematicky sleduje a zohledňuje vzdělávací potřeby žáků školy. Identifikuje, eviduje a následně zajišťuje ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou a Speciálně pedagogickým centrem v Havlíčkově Brodě odpovídající péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo osm žáků podle individuálních vzdělávacích plánů, pro jednoho z nich byla k dispozici asistentka pedagoga. Několika dalším žákům je dle doporučení poradenského zařízení poskytována logopedická péče. Specifikem školy je poměrně velký počet (26) žáků mongolské národnosti, z nichž většina při zahájení vzdělávání ve škole neovládá český jazyk. V zájmu zefektivnění jejich vzdělávání škola přijímá opatření, která nejsou však často účinná vzhledem k tomu, že nabídka zavedení výuky českého jazyka pro tyto žáky nad rámec povinné výuky byla z jejich strany využita minimálně.

Prostřednictvím dvou výchovných poradců s odborným vzděláním, jednoho se zaměřením na kariérní poradenství a druhého na podporu žáků se SVP, škola zajišťuje poradenské služby pro žáky, jejich rodiče a zabezpečuje spolupráci s poradenskými zařízeními.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zpracovala Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s motivačním názvem Prima škola s platností od 1. září 2007. ŠVP ZV je zpracován převážně podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), jako celek s ním však není v souladu. Odstranitelné nedostatky se vyskytly v těchto oblastech:

- není zpracována část týkající se dlouhodobých projektů a mezinárodní spolupráce
- nejsou zpracovány poznámky k učebnímu plánu

- výchovné a vzdělávací strategie nejsou uvedeny u volitelných předmětů Společenskovední seminář, Konverzace z německého jazyka, Domácnost, Estetická výchova, Tělesná výchova a sport a Informační a komunikační technologie
- u volitelných předmětů Tělesná výchova a sport, Cvičení z matematiky, Cvičení z českého jazyka, Cvičení z informatiky nejsou zpracovány učební osnovy.

Škole se daří naplňovat cíle stanovené ve dvou dokumentech – v Střednědobém záměru rozvoje (2007 – 2012) a v Konceptci rozvoje školy 2005 – 2009. Vychází z provedené SWOT analýzy s uvědoměním si silných a slabých stránek školy. Na koncepci a aktuální situaci navazuje roční a měsíční plán. Přijímaná opatření ke zkvalitnění vzdělávání, projednávána pedagogickou radou a na pravidelných provozních poradách, nevycházejí však plně ze zpracovaného vlastního hodnocení školy za období školních roků 2005/2006 a 2006/2007, ale především z kontrolní a hospitační činnosti, ze zpracované Mapy školy a každodenní činnosti školy. Vlastní hodnocení školy má spíše popisný a hodnotící charakter bez uvedených konkrétních návrhů na realizaci opatření.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce a plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Rozhodnutí, která vydává v rámci správního řízení, odpovídají příslušným ustanovením. Zřizuje pedagogickou radu, projednává s ní opatření týkající se vzdělávací činnosti, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), pro činnost školské rady a věnuje odpovídající pozornost návrhům žákovské školní rady, která na škole působí.

Přímou pedagogickou činnost zajišťuje 30 pedagogických pracovníků, většina z nich má odbornou kvalifikaci. Jedna vychovatelka si doplňuje požadované vzdělání a 2 učitelky absolvují vysokoškolské vzdělání v akreditovaných magisterských studijních programech v oblasti pedagogických věd zaměřených na přípravu učitelů prvního a druhého stupně základní školy. DVPP se uskutečňuje podle plánu a vzhledem k současným vzdělávacím trendům směřuje do oblasti inovace ŠVP ZV, informačních technologií, rozvoje jazykových kompetencí a uplatňování nových forem a metod práce. Organizace DVPP vychází z finančních a provozních možností školy, podporuje realizaci ŠVP ZV a umožňuje profesní růst zejména aktivním vyučujícím. Škola vyhodnocuje personální rizika a přijímá opatření týkající se především zajišťování a probívané výuky anglického jazyka.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, podporuje zdravý vývoj žáků a bohatou nabídkou volnočasových aktivit podporuje jejich smysluplné vyžití. Cíle stanovené ve školní preventivní strategii směřují do oblasti osobnostního a sociálního rozvoje žáků, vytváření pozitivního sociálního klimatu, formování postojů ke společensky akceptovaným hodnotám a výchovy ke zdravému životnímu stylu. Problematika prevence sociálně patologických jevů je komplexně s konkrétními aktivitami pro daný školní rok zpracována v minimálním preventivním programu. Míra úrazovosti v posledních třech letech nemá výrazně vzestupnou tendenci. Z rozboru a evidence úrazů je zřejmé, že většina se jich stala při hodinách tělesné výchovy. Nastavená preventivní strategie umožňuje předcházet vzniku úrazů a sociálně patologickým jevům včetně šikany.

V postupně rekonstruované secesní školní budově je umístěno 17 kmenových tříd, počítačová učebna, zmodernizovaná odborná učebna fyziky a chemie s interaktivní tabulí a dataprojektorem, jazyková učebna, školní dílna, školní kuchyňka, žákovská knihovna a školní klub. V nově upravených prostorách je umístěna keramická dílna a školní družina. V době konání inspekční činnosti škola disponovala 26 počítači, z nichž je 22 připojeno k internetu a slouží žákům školy nejen ve výuce, ale i v odpoledních hodinách. Sociální zázemí je rovněž zmodernizováno a 4 sprchové kouty slouží k hygienickým účelům žákům a zaměstnancům. Dále škola disponuje tělocvičnou, menším zrcadlovým sálem, nově zrekonstruovaným sportovním areálem s umělými povrchy, přírodním hřištěm, venkovním

relaxačním prostorem a přírodní učebnou. Vybavení školy učebními pomůckami a technické zázemí školy je na průměrné úrovni. K pozitivnímu posunu nedošlo ve vybavení jazykové učebny. Školní jídelna se nachází v odloučeném pracovišti, poskytuje stravování nejen žákům a zaměstnancům školy, ale v rámci doplňkové činnosti i cizím strávníkům.

V návaznosti na rozšířenou výuku tělesné výchovy se škola profiluje i ve svém ŠVP ZV zaměřením na sportovní výchovu, pestrá nabídkou volnočasových aktivit, které často souvisí se sportem, a výukou anglického jazyka od 1. ročníku. Pro žáky v 8. – 9. ročníku, kteří mají rozšířenou výuku tělesné výchovy, je vyčleněna pětihodinová týdenní dotace tělesné výchovy. Z ŠVP ZV jasně nevyplývá, zda volitelný předmět Tělesná výchova a sport je nabízen všem žákům nebo jen žákům zaměřeným na lední hokej, softbal a zápas. Sportovní výuka probíhá nejen v tělocvičně, ale i na školním hřišti nebo ve sportovních zařízeních sportovních klubů. Učební plány základní školy jsou plněny.

Škola svou vzdělávací nabídkou umožňuje žákům rozvoj jejich osobnosti. Počet žáků zapojených do sportovních, kulturních a společenských aktivit školy je nadprůměrný. V hospitovaných hodinách byl rozvoj klíčových kompetencí identifikován částečně. V nižším počtu hodin byly zaznamenány metody práce podporující činnostní výuku, někdy realizovanou i kooperativní formou. V části hodin byl uplatněn individuální přístup k žákům s SVP a cizincům. Komunikativní dovednosti byly rozvíjeny ve většině hodin kromě jedné hodiny německého jazyka a dějepisu. Na prvním stupni i v hodině českého jazyka v 9. třídě byli žáci motivačně hodnoceni. V tzv. týdenních plánech mají žáci prvního stupně možnost sebehodnocení. Na druhém stupni převažovala frontální výuka, ve vysokém počtu hodin chyběla vstupní i průběžná motivace. V některých hodinách na druhém stupni nebyly učební pomůcky či technická podpora výuky využity efektivně, nerozvíjely činnostní učení žáků. Výjimečně nebyla usměrňována pravidla chování. Příznivé pracovní klima převažovalo v hodinách na prvním stupni, pozitivní psychosociální vztahy byly rozvíjeny i v 9. třídě. Žáci druhého stupně neprováděli sebehodnocení.

Spolupráce s partnery školy na oficiální úrovni (zřizovatel, školská rada, rodiče) a s dalšími institucemi je rozvíjena. Důležitými subjekty, se kterými škola vzhledem ke svému zaměření spolupracuje, jsou sportovní kluby, oddíly a Asociace školních sportovních klubů. Vzhledem k vysokému počtu cizinců se škola pokoušela jednat s žáky i s jejich rodiči prostřednictvím občanského sdružení Svazu Mongolů. Spolupráce s partnery přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání.

Při plnění cílů vzdělávání stanovených školským zákonem a ŠVP ZV a v zájmu rozvoje osobnosti žáků škola cíleně rozvíjí jejich klíčové kompetence. Podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti realizací školních projektů, vydáváním literárních prvotin žáků, organizací besed s různou tematikou, návštěvou divadelních představení a přístupem k internetu. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s texty, vyhledávali informace podle zadaných kritérií, využívali učebnice, pracovní listy, slovníky a encyklopedie. V souvislosti s rozvojem čtenářské gramotnosti není příliš obnovován fond školní knihovny. Mezi prioritně zohledňované vzdělávací záměry školy patří komunikace v cizích jazycích s cílem připravit tolerantní a jazykově vybavenou mladou generaci. Jejich komunikativní kompetence jsou podporovány v rámci výuky, realizací školních projektů, návštěvou divadelních představení v anglickém jazyce, organizováním školních konverzačních soutěží a setkáváním s rodilými mluvčími. Užíváním výpočetní techniky, interaktivní tabule a zapojením do projektů jsou žáci vedeni k rozvoji informační gramotnosti. V navštívených hodinách vyučující cíleně rozvíjeli matematickou, přírodovědnou a sociální gramotnost. Rovněž účast žáků v zájmových útvarech, činnost školní družiny i školního klubu mají pozitivní dopad na rozvoj klíčových

kompetencí žáků v oblastech komunikace, týmové spolupráce, řešení problémů apod. V průběhu školního roku 2008/2009 škola podala grantové žádosti na projekty Učíme se interaktivně a Projekty v mediální výchově aneb PROMED.

Výsledky žáků škola hodnotí a monitoruje úroveň jejich vzdělávání ve vztahu ke stanoveným cílům interními a externími evaluačními nástroji. Pedagogičtí pracovníci je vyhodnocují v průběhu školního roku. Na jednáních pedagogické rady vyučující společně s vedením školy mapují výsledky vzdělávání žáků a přijímají následná opatření k minimalizaci jejich školního neúspěchu. Ve vlastním hodnocení a ve výročních zprávách jsou rovněž pravidelně hodnoceny výsledky vzdělávání. V zájmu pozornosti je také úspěšnost absolventů na vyšším stupni vzdělávání, účast žáků v soutěžích a olympiádách různého zaměření. Již dlouhodobě jsou sledovány výsledky vzdělávání žáků prostřednictvím standardizovaných testů, které umožňují srovnání v celorepublikovém měřítku. Nástrojem systematické a transparentní evidence výsledků vzdělávání jsou i žákovská portfolia, která škola využívá.

### **Celkové hodnocení školy**

Základní škola Havlíčkův Brod, Štáflova 2004 poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení a v souladu s realizovanými vzdělávacími programy.

Při vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby všech žáků včetně cizinců. Škola podporuje zdravý vývoj žáků, realizovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům.

Celková výše finančních prostředků, se kterými právnická osoba ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí základních potřeb právnické osoby při realizaci vzdělávacích programů.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro rozvoj osobnosti žáků. Úspěšné vzdělávání cizinců je někdy znesnadňováno nedostatečnou znalostí českého jazyka žáků i jejich rodičů. Ve škole probíhalo částečně činnostní učení, způsob výuky v některých hodinách nevyžadoval aktivní zapojení žáků. Míra zapojení žáků do aktivit a činností organizovaných školou je vysoká.

Škola vypracovala ŠVP ZV a ŠVP pro školní družinu, v době konání inspekční činnosti nebyl zpracován ŠVP pro školní klub. V ŠVP ZV byly zjištěny odstranitelné nedostatky.

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Havlíčkův Brod, Štáflova 2004 ze dne 1. 7. 2008
2. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJI 42410/2008 ze dne 25. 6. 2008 s účinností od 1. 9. 2008
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 12. 2008
4. Jmenování do funkce ze dne 10. 6. 2003 s účinností od 1. 7. 2003
5. Osvědčení o studiu pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 22. 6. 2007
6. Koncepce rozvoje školy 2005 – 2009, listopad 2006
7. Střednědobý záměr rozvoje (2007 – 2012) ze dne 25. 3. 2007
8. SWOT analýza školy, červen 2006
9. Mapa školy zpracovaná za školní rok 2005/2006

10. Vlastní hodnocení školy bez data vyhotovení
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 15. 10. 2008
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 bez data vyhotovení
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 bez data vyhotovení
14. Plán práce ředitele školy 2007/2008 a 2008/2009
15. Plán kontrolní činnosti ředitele školy
16. Měsíční plány září 2008 – leden 2009
17. Organizační řád čj. 902/05 s účinností od 1. 1. 2007
18. Plán DVPP pro školní rok 2008/2009 a 2007/2008
19. Doklady o DVPP
20. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Prima škola s platností od 1. 9. 2007
21. Dodatek č. 1 pro školní rok 2008 - 2009
22. Vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2007
23. Učební plány jednotlivých předmětů
24. Přehled žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním pro školní rok 2008/2009
25. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2008/2009
26. Odborné posudky ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
27. Správní rozhodnutí vydaná ve školním roce 2008/2009, 2007/2008 a 2006/2007
28. Katalogové listy a třídní výkazy vedené ve školním roce 2008/2009, 2007/2008 a 2006/2007
29. Rozvrhy hodin tříd a učitelů pro školní rok 2008/2009
30. Písemné záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2006/2007
31. Třídní knihy vedené ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
32. Materiály k činnosti školské rady
33. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
34. Školní preventivní strategie, bez data vyhotovení
35. Minimální preventivní program, bez data vyhotovení
36. Rekapitulace školních úrazů – školní rok 2007/2008
37. Kniha úrazů pro školní rok 2006/2007
38. Kniha evidence úrazů dětí, žáků a studentů ve školním roce 2007/2008
39. Kniha evidence úrazů dětí, žáků a studentů ve školním roce 2008/2009
40. Zápisy z jednání předmětových komisí
41. Žákovské sešity a ukázky žakovských prací
42. Žádost právnické osoby o poskytnutí dotace na rozvojový program ze dne 1. 11. 2007
43. Přidělení dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 82175/2007 OSMS, OSMS 503/2007 SIPVZ ze dne 11. 12. 2007
44. Bankovní výpis pořadové číslo 12 strana 43 ze dne 21. 12. 2007 – příjem účelové dotace
45. Daňové doklady týkající se čerpání účelové dotace – čísla dokladů 955, 956 a kupní smlouva OI0600364
46. Účetní sestava – Náklady a výnosy, období 12/2007, za účelovou dotaci označenou UZ 33245 ze dne 28. 1. 2008
47. Vyúčtování rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ ze dne 8. 1. 2008
48. Směrnice k vnitřnímu kontrolnímu systému ze dne 1. 1. 2007
49. Dodatek č. 1 ke směrnici k vnitřnímu kontrolnímu systému
50. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 10. 10. 2005
51. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006

52. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 2. 10. 2007
53. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 13. 10. 2008
54. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 31. 10. 2005 za školní družinu
55. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 6. 11. 2006 za školní družinu
56. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 8. 11. 2007 za školní družinu
57. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 5. 11. 2008 za školní družinu
58. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 9. 11. 2005 za školní klub
59. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 6. 11. 2006 za školní klub
60. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 6. 11. 2007 za školní klub
61. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 5. 11. 2008 za školní klub
62. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 8. 11. 2005
63. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006
64. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 7. 11. 2007
65. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 6. 11. 2008
66. Tabulka – Úprava rozpočtu přímých výdajů regionálního školství k 15. listopadu 2006 ze dne 15. 11. 2006
67. Tabulka – Úprava rozpočtu přímých výdajů přímých neinvestičních výdajů k 15. 11. 2007 ze dne 15. 11. 2007
68. Tabulka – Úprava rozpočtu přímých neinvestičních výdajů k 20. 11. 2008 ze dne 20. 11. 2008
69. Přidělení účelové dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. KUJI 41399/2006 ze dne 31. 5. 2006
70. Dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně na 1. čtvrtletí roku 2006 – projekt HODINA – dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 2629/2006 ze dne 29. 3. 2006
71. Dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně na 2. čtvrtletí roku 2006 – projekt HODINA – dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 43051/2006 ze dne 6. 6. 2006
72. Dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně na červenec a srpen roku 2006 – projekt HODINA – dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. 67037/2006 ze dne 15. 9. 2006
73. Poskytnutí dotace v rámci programu SIPVZ na druhý rok dvouletých projektů zavádění ICT do výuky v roce 2006, název projektu „Krajina za školou“, dopis KÚ kraje Vysočina čj. KUJI 33791/2006 ze dne 28. 4. 2006
74. Poskytnutí dotace na rozvojový program ve vzdělávání „Projekty škol“ zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006, název projektů „S počítačem na cestě do školy“ a „ICT ve výuce fyziky a chemie na ZŠ“, dopis KÚ kraje Vysočina čj. 65926/2006 ze dne 13. 9. 2006



75. Fond Vysočiny, grantový program „Sportoviště 2007“, dopis KÚ kraje Vysočina čj. KUJI 28136/2007, KUJIX004QWDZ ze dne 27. 4. 2007
76. Poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. 62759/2008/OSMS ze dne 27. 8. 2008
77. Výkaz Zisku a ztráty (v Kč) sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 18. 1. 2007
78. Výkaz Zisku a ztráty (v Kč) sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 18. 1. 2008
79. Komentář k účetní závěrce 2006 – rozpis dotací ze dne 16. 1. 2007
80. Komentář k účetní závěrce 2007 – rozpis dotací ze dne 18. 1. 2008
81. Roční zpráva o hospodaření za rok 2006 ze dne 29. 3. 2007
82. Roční zpráva o hospodaření za rok 2007 ze dne 9. 4. 2008
83. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 12. 1. 2007
84. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 8. 1. 2008
85. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2008 ze dne 7. 10. 2008
86. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2006 příloha č. 1 ze dne 9. 1. 2007
87. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2006 příloha č. 1a ze dne 9. 1. 2007
88. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2006 příloha č. 1b ze dne 9. 1. 2007
89. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2007 příloha č. 1 ze dne 17. 1. 2008
90. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2007 příloha č. 1b ze dne 17. 1. 2008
91. Účtový rozvrh pro rok 2006 bez data vyhotovení
92. Účtový rozvrh pro rok 2007 bez data vyhotovení
93. Hlavní účetní kniha, období 13/2006 ze dne 13. 2. 2007
94. Hlavní účetní kniha, období 13/2007 ze dne 7. 2. 2008
95. Transfery neinvestičního příspěvku na provoz školských příspěvkových organizací od zřizovatele v roce 2006, 2007 a 2008
96. Hlavní účetní kniha za období 12/2006, 12/2007 a 12/2008, výpis příjmu dotací podle účelových znaků na syntetickém účtu 691 – Provozní dotace

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Dagmar Formánková, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. června 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Dagmar Formánková	Dagmar Formánková v. r.
PaedDr. Olga Drápalová	Olga Drápalová v. r.
Hana Štefánková	Hana Štefánková v. r.
Bc. Marie Veverková	Marie Veverková v. r.

**V Havlíčkově Brodě dne 22. ledna 2009**

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Havlíčkově Brodě dne 30. 1. 2009**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PaedDr. Veronika Prchalová	Veronika Prchalová v. r.

### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
13. 2. 2009	<b>Připomínky byly podány.</b>