



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-823/13-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Gymnázium Ladislava Jaroše Holešov
Sídlo	Palackého 524, 769 01 Holešov
E-mail právnické osoby	gym.hol@gymhol.cz
IČO	47 935 774
Identifikátor	600 015 050
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PaedDr. Zdeňkem Janalíkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Zlínský kraj, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín
Místo inspekční činnosti	Palackého 524, 769 01 Holešov
Termín inspekční činnosti	2. – 4. říjen 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období posledních tří školních let:

- zjišťování a hodnocení personálních, materiálních a finančních podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“),
- zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“).



Charakteristika

Gymnázium Ladislava Jaroše Holešov je právnickou osobou zřízenou Zlínským krajem, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín. Právnická osoba vykonává činnost střední školy (dále „škola“) a školní jídelny - výdejny. Výuka ve škole je realizována ve dvou oborech vzdělání:

- 79-41-K/81 Gymnázium,
- 79-41-K/41 Gymnázium.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 480. V průběhu sledovaného tříletého období měl počet žáků klesající tendenci, ze 454 žáků vzdělávajících se ve školním roce 2011/2012 se počet žáků průběžně snižoval, v době inspekce se vzdělávalo v patnácti třídách celkem 406 žáků.

Během posledních tří let došlo ke změnám ve vedení školy, ve funkci ředitele školy a v řízení školy se vystřídaly celkem tři osoby. Do července 2012 ve vedení školy působila bývalá ředitelka školy, od října 2012 se do funkce ředitele školy vrátil stávající ředitel, který byl do tohoto data uvolněn pro výkon veřejné funkce. V mezidobí vedl školu statutární zástupce.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Veřejnost byla s odpovídajícím časovým předstihem a v potřebném rozsahu průběžně informována o vzdělávací nabídce i podmínkách studia ve škole za využití vhodných komunikačních prostředků. Přehledně zpracovaná kritéria přijímacího řízení vylučovala možnost diskriminace. Jejich stanovení, zveřejňování i naplňování bylo v souladu s příslušnými právními předpisy. Východiskem pro hodnocení uchazečů byla preference jejich studijních výsledků v základním vzdělávání i za využití SCIO testů a respektování odlišných předpokladů pro studium osmiletého či čtyřletého oboru vzdělání.

Organizace výuky (rozvrh vyučovacích hodin, počty žáků ve třídách), školní řád a zpracování výročních zpráv o činnosti školy byly v souladu s právními předpisy. Do původního ŠVP vytvořeného v rámci projektu Pilot G byly na základě legislativních změn (především v oblasti maturitní zkoušky), získaných zkušeností z výuky (úprava realizace průřezových témat) a v souvislosti s upraveným RVP pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2013 tyto změny a úpravy zapracovány. Ve školním roce 2013/2014 byl vydán inovovaný ŠVP.

Ředitel školy splňoval požadované předpoklady pro výkon funkce. Ve stručně zpracovaných koncepčních záměrech školy byly stanoveny priority zaměřené především na zkvalitnění průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti výchovně vzdělávacího procesu (podpora a rozvoj přírodovědných předmětů, úprava ŠVP, prohloubení mezipředmětových vztahů, zkvalitnění primární prevence sociálně patologických jevů), materiálního zabezpečení (vybudování tří odborných učeben, výměna stávajících oken a zdokonalení systému vytápění školy) a v oblasti rozvoje spolupráce s partnery (prohlubování spolupráce s rodiči žáků a širokou veřejností). Některé stanovené cíle byly průběžně naplňovány. Organizační struktura školy a vypracovaný kontrolní a hospitační systém byly funkční. Ředitel školy plnil rozhodovací kompetence, které vyplývají z jeho funkce podle školského zákona. Do zpracování plánů činnosti školy a dokumentů hodnotících výchovně vzdělávací proces byli vedle zástupců ředitele školy zapojeny také metodické orgány školy (předmětové komise, metodik prevence sociálně patologických jevů).



Pedagogický sbor byl stabilizovaný, cca 30 % pedagogů bylo ve věku nad 55 let. Ve sledovaném období docházelo k minimální obměně pedagogických pracovníků, jejich počet mírně klesal vzhledem k poklesu počtu žáků. Výuku v době inspekce zajišťovalo celkem 35 učitelů. Odbornou kvalifikovanost nespĺňoval pouze 1 učitel, který nezískal vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu (učitel – lektor cizího jazyka). Profesní rozvoj a podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) byly realizovány systematicky a plánovitě. Priority DVPP byly stanoveny v souladu se vzdělávacími cíli školy (vzdělávání školského managementu, studium pedagogiky, kompetenční studium pro výchovné poradce nebo vzdělávání v jazycích, jehož potřeba souvisela se zvyšujícími se nároky na jazykovou vybavenost vyučujících). Účelně byla využívána možnost samostudia a exkurzí, mobilita pedagogických pracovníků nebyla realizována. V rámci projektu „Zkvalitnění výuky prostřednictvím IT technologií“ si dva učitelé udělali mentorský kurz a poskytují ve škole podporu mladým začínajícím pedagogům a zapojením do projektu „Rozvoj vzdělávacích programů pro vzdělávání dospělých ve školách Zlínského kraje“ škola vytvořila dva vzdělávací moduly určené pro zvyšování kvalifikace dospělých. Množství a výběr akcí odpovídal potřebám vzdělávání pedagogických pracovníků školy. Ve školním roce 2012/2013 byla vytvořena metodická skupina s cílem zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu, tvorby nástrojů pro zhodnocení naplňování žákovských dovedností stanovených RVP a využití motivujících metod výuky, do které byli povinně zapojeni noví i začínající vyučující.

Škola účelně využívala prostorové podmínky, její materiálně technické vybavení na odpovídající úrovni umožňovalo efektivní využívání prostředků ICT (počítače, dataprojektory, interaktivní tabule). Vyučování probíhalo v 16 kmenových třídách a v 12 odborných učebnách a pro volnočasové aktivity byla k dispozici studovna s knihovnou a počítačovou technikou. V rámci projektu „Laboratorium přírodních věd“, který má za cíl stanovit obsahové a formální standardy laboratorních cvičení ve středních školách, se škole podařilo zmodernizovat laboratoř chemie novým dataprojektorem a plátnem. Projekt „Zkvalitnění výuky prostřednictvím IT technologií“ poskytl škole možnost vybavit dvě učebny ICT moderní výpočetní technikou, dataprojektory a interaktivními tabulemi. Průběžně renovované odborné učebny byly vybaveny didaktickou technikou, škola byla pokryta bezdrátovým signálem WIFI s možností připojení na internet. Pro přednáškovou činnost sloužila aula pro 200 osob. Příkladné podmínky byly vytvořeny pro tělovýchovnou a sportovní činnost žáků. Sportovní víceúčelová hala s kompletním sociálním zařízením, tělocvična, posilovna a víceúčelové venkovní hřiště byly využívány školou i sportovními organizacemi města.

Činnost školy byla finančně zajištěna především normativně prostředky ze státního rozpočtu (78 %), dále dotací zřizovatele (18 %), prostředky z projektové činnosti (3 %) a z vlastních zdrojů (1 %). Finanční podmínky byly v posledních třech letech stabilní, škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem, což umožňovalo tvorbu dalších vlastních zdrojů pro obnovu a rozvoj, které v dalším období využívala. Hospodářský výsledek byl vytvořen i ziskovou doplňkovou činností (pronájem nemovitého majetku). Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity účelně k vykonávaným činnostem školy, pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním činnosti školy (mzdy a související zákonné odvody), částečně s pořízením učebních pomůcek. Normativní prostředky na platy neumožňovaly zlepšení platových podmínek, byl zaznamenán mírný meziroční pokles a poměrně nízká motivační složka platu (cca 6,5 %). K obnově a pořízení učebních pomůcek a vybavení byly použity i další zdroje (projekty, dary) včetně dotace zřizovatele, určené na provoz. Zřizovatel umožňoval škole (finančním krytím odpisů) vytvářet investiční fond, jeho použití usměrňoval schválením použití



a nařízeným odvodem nepoužitých prostředků. V posledních třech letech nebyly realizovány žádné investiční akce. Nejnutnější výdaje na opravy a udržování byly pokryty dotací na provoz. Úroveň finančních zdrojů byla omezující pro realizaci dalších akcí ke zlepšení technického stavu budovy (např. výměna oken, elektroinstalací, malování), vybavení a také k pořízení a obnově učebních pomůcek.

Škola spolupracovala se zákonnými zástupci žáků a dbala o jejich včasnou informovanost, především o prospěchu, chování a docházce žáků. Informace byly předávány v rámci třídních schůzek, při pravidelných konzultačních dnech i při osobních jednáních. Průběžné hodnocení výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech a další informace byly rodičům přístupné prostřednictvím internetových stránek. Ve školním roce 2012/2013 byla škola zařazena mezi fakultní školy Fakulty elektrotechniky a informatiky, VŠB TU v Ostravě a Přírodovědecké fakulty UP v Olomouci s cílem podporovat rozvoj a zvyšovat kvalitu vzdělávání v oblasti přírodních věd a informatiky s možným navazujícím studiem na vysokých školách. Škola prohlubovala funkční partnerské vztahy v široké škále oblastí, což pozitivně ovlivňovalo kvalitu vzdělávání a vhodně doplňovalo výuku. Ve spolupráci se školou stejného typu ze sousedního regionu škola uskutečnila projekt „Realizace environmentálních aktivit v krajinných typech Zlínského kraje“, který umožnil inovovat předměty biologie, fyzika, chemie, dějepis, zeměpis a základy společenských věd zařazením výměnných praktických kurzů žáků 1. ročníků a obohacením daných předmětů o prvky environmentální výchovy. V oblasti zabezpečení podmínek ke vzdělávání aktivně spolupracovala se zřizovatelem a školskou radou. Ve škole pracovala Studentská rada a sdružení Klub rodičů a přátel školy.

Kvalita řízení byla na dobré úrovni, organizační struktura podporovala strategické záměry školy. Personální předpoklady a realizace podpory DVPP byly na dobré úrovni. Materiální zabezpečení výuky naplňovalo předpoklady pro zajištění požadované úrovně vzdělávání. Materiální podmínky pro výuku tělesné výchovy a sportovní činnost byly na výborné úrovni. Pravidelná spolupráce s partnery byla významnou součástí života školy a přispívala především k obohacení výuky a ke zlepšování podmínek pro plnění školního vzdělávacího programu. Zapojením do projektů získávala škola další finanční zdroje ke zkvalitňování především materiálních podmínek výuky.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola průběžně identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V porovnání s posledními dvěma školními roky jejich počet mírně vzrostl (1 – 1 – 3). Žáci nadaní nebyli identifikováni. Podpora žáků a rozvoje jejich osobnosti působením poradenského systému byla funkční. Škola na základě individuálních pedagogických a organizačních opatření přiměřeně zohledňovala vzdělávací potřeby žáků se zdravotním znevýhodněním. Žákyni se zdravotním postižením byl proces vzdělávání náležitě přizpůsobován na základě individuálního vzdělávacího plánu vycházejícího z doporučení školského poradenského zařízení.

Adaptační kurzy nově přijatých žáků prvních ročníků (i primy) napomáhaly snižovat možné obtíže pro přizpůsobení se aktuálním podmínkám souvisejícím s jejich přechodem ze základního vzdělávání. Prevence sociálně patologických jevů zahrnovala rozmanité aktivity průběžně upravovaného a vyhodnocovaného Minimálního preventivního programu. Vhodná obměna činností přispívala k přiměřenému naplňování srozumitelně vymezených cílů zohledňujících orientaci na žáky jednotlivých ročníků. Realizováním projektu „Výuka k různosti jako součást multikulturní výchovy a vzdělávání“ škola získala



multimediální učební materiály, které poskytují učební oporu žákům i pedagogům v oblasti osvojení si základních principů správného vztahu k menšinám a vzájemné komunikace. Vícedenní projekty se specifickým zaměřením podle jednotlivých ročníků účelně podporovaly realizaci preventivních aktivit. Výskyt nežádoucích jevů se tak celkově dařilo omezit na minimum. Ojedinelé případy negativních projevů jednotlivých žáků byly odpovídajícím způsobem řešeny bezprostředně po jejich identifikaci.

Při realizaci vzdělávání škola vycházela ze ŠVP. Disponibilní hodiny byly vhodně využity k navýšení časové dotace především u přírodovědných předmětů. V rámci inspekční činnosti byla sledována výuka v předmětech anglický jazyk (v sekundě, kvartě a v kvintě), chemie (v sekundě a v kvartě), fyzika (v septimě), zeměpis (v 1. ročníku) a tělesná výchova (v tercii a ve 3. ročníku). Obsah prezentovaného učiva a hodinové dotace výuky sledovaných předmětů byly v souladu s realizovaným školním vzdělávacím programem. Výuka anglického jazyka byla ve všech hospitovaných třídách vedena na velmi dobré odborné úrovni a probíhala v klidné pracovní atmosféře. V sekundě při opakování učiva dokázala vyučující žáky zaujmout vhodně zvolenou skupinovou formou výuky a docílila tím velmi aktivního zapojení většiny žáků do hodiny. V kvartě převažovala práce s textem a i přes snahu vyučující aktivizovat žáky metodou rozhovoru zůstávali žáci velmi pasivní. Žáci v kvintě používali při procvičování nového učiva doplňkové učební materiály a to otevíralo vyučující možnost dát jim při práci dostatečný prostor pro vyjadřování vlastních názorů a pro procvičování konverzačních dovedností. Vyučující v chemii v sekundě a ve fyzice dokázali žáky vhodně motivovat, učivo bylo podáváno zajímavě, byly velmi dobře využívány aktuální znalosti a poznatky žáků. Struktura sledovaných hodin byla promyšlená, použité výukové metody vhodně vycházely z obsahu učiva. Na kvalitě výuky chemie v kvartě se částečně odrazila menší motivace žáků a jednotvárnost v jejich činnostech. V hospitovaných hodinách chemie a fyziky byli žáci vedeni k dodržování správné odborné terminologie a logickému myšlení. Výuka zeměpisu byla vedena formou frontální práce, aktivitu žáků podporovalo časté zařazování poznatků z běžného života. Podle možností vyučující volil úkoly s ohledem na dosavadní zkušenosti žáků, mezipředmětové vztahy a jejich využití v praktickém životě. V hospitované hodině byly vhodně a efektivně využity informační a komunikační technologie. Způsob výuky, vztah učitele k žákům, uplatňování dohodnutých pravidel a vedení k odpovědnosti uceleně podporovaly sociální gramotnosti žáků. Vysvětlování formou slovní instrukce, názorně demonstrační a dovednostně-praktické metody patřily mezi nejčastěji využívané výukové metody v tělesné výchově. Formy práce byly vhodně využívány v závislosti na specifice jednotlivých sportovních bloků. Při výuce byly dodržovány zásady bezpečnosti a ochrany zdraví s důrazem na prevenci úrazů. Žákům byly vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu a ke kompenzování negativních vlivů způsobu života. Ve výuce zeměpisu a tělesné výchovy žáci otevřeně komunikovali, dostatečně se zapojovali do výuky a respektovali nastavená pravidla jednání. Učitelé podporovali samostatnost žáků ve výuce, příjemná pracovní atmosféra v rámci sledovaných předmětů napomáhala efektivitě učení, styl vedení výuky byl žáky kladně přijímán. Průběžné hodnocení bylo podložené, zdůvodněné, pro žáky mělo motivující charakter.

O své vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání ke studiu škola uchazeče o vzdělávání i veřejnost s dostatečným časovým předstihem informovala. Poskytování poradenských služeb bylo vhodně zabezpečeno kvalifikovanými pedagogy v požadovaném rozsahu. Při výuce anglického jazyka vyučující zvolenými výukovými metodami a formami kladli důraz na posilování především komunikativních kompetencí žáků, v chemii, fyzice a v zeměpise na rozvoj přírodovědné gramotnosti a v tělesné výuce na rozvoj pohybových dovedností a podporu zdravého životního stylu. Vzdělávací nabídka byla vhodně



doplněna organizováním různých volnočasových aktivit pro žáky a podporou účasti žáků v soutěžích.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola pravidelně sledovala úspěšnost žáků při jejich přechodu ze základní školy na vyšší stupeň vzdělání, v průběhu i při ukončování jejich vzdělávání. Ke zjišťování výsledků vzdělávání škola vedle forem ústního a písemného zkoušení využívala vlastního i externího testování znalostí žáků. Externí testování bylo realizované v rámci ověřování výsledků žáků kvarty (český jazyk, anglický jazyk, matematika) a při průběhu společné části maturitní zkoušky. Forem externího testování bylo také využito při přijímacím řízení, porovnávání výsledků žáků 1. a 4. ročníků v rámci projektu VEKTOR (Modul 1, Modul 4) a při testování žáků primy v rámci projektu CLoSE (jazyková dovednost v českém jazyce, čtenářská gramotnost, matematika a zjišťování kompetencí k učení). Pro realizaci vlastního testování v předmětech český jazyk a literatura, matematika, jazyk anglický a německý, občanská výchova a společenské vědy vyučující využívaly externí testy určené k přijímacím zkouškám. Pro zjišťování výsledků vnitřní evaluace školy v oblastech efektivit výuky a atmosféry vztahů v celé škole a v jednotlivých třídách bylo využito externího evaluačního nástroje Barvy života (DAP Servis s.r.o.).

Výsledkům vzdělávání žáků v průběhu studia byla ze strany jednotlivých vyučujících i vedení školy věnována dostatečná pozornost (hodnotící zprávy předmětových komisí, pedagogická rada a výroční zprávy). Žákům se zhoršenými výsledky vzdělávání byl vytvářen odpovídající prostor pro možnost využití nabídky individuálního přístupu vyučujícího příslušného předmětu. Úspěšnost žáků v meziročním srovnávání (od školního roku 2010/2011 do školního roku 2012/2013) byla při hodnocení jejich výsledků srovnatelná, pohybovala se kolem 99 %. Žakovská úspěšnost u maturitní zkoušky se pohybovala v rozmezí od 96,5 % do 100 %.

Ve sledovaném období se žáci školy dokázali vedle pravidelného obsazování čelních míst na soutěžích v kolektivních i v individuálních sportech proboujet i do krajských a celostátních kol zeměpisných, matematických, chemických, fyzikálních, jazykových a literárních soutěží a olympiád. Mezi největší úspěchy žáků patří vítězství v mezinárodní výtvarné soutěži, v celostátním kole překladatelské soutěže a ve středoškolské odborné činnosti oboru historie. O aktivitách, výsledcích a úspěších své práce škola pravidelně informovala na svých webových stránkách.

Škola přijímala opatření a vytvářela podmínky k zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání, podporovala zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Pravidelně a prokazatelným způsobem byli žáci seznamováni s bezpečnostními riziky, včetně předcházení úrazům. Úrazovost žáků zaznamenávaná v knize úrazů souvisela převážně s výukou tělesné výchovy a sportovních aktivit. Ve školním roce 2012/2013 byl evidován dvojnásobný počet převážně drobných úrazů oproti letům předcházejícím. Průměrný podíl úrazů v přepočtu na 100 žáků (míra úrazovosti) dosahoval v posledních třech školních letech čtyř procent. Úrazy byly řádně evidovány a odškodňovány, záznamy byly zasílány ČŠI. Analýza úrazovosti s důrazem na opětovnou prevenci byla prováděna vedením školy aktuálně za přítomnosti všech pedagogických pracovníků.

Škola pravidelně sledovala úspěšnost žáků při jejich přechodu ze základní školy na vyšší stupeň vzdělání, v průběhu i při ukončování jejich vzdělávání. Neprospívajícím žákům byla poskytována včasná podpora. I přes přijímaná opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik měla úrazovost, zvláště v hodinách tělesné výchovy, vzestupnou



tendenci. Prevence rizik byla na standardní úrovni. Mezi významné úspěchy školy patřila účast žáků v řadě soutěží s přírodovědným, jazykovým, sportovním a výtvarným zaměřením realizovaných především na regionální úrovni.

Závěry

- *O své vzdělávací nabídce a organizaci a podmínkách přijímacího řízení škola uchazeče o vzdělávání i veřejnost informovala na požadované úrovni.*
- *Poradenské služby ve škole byly realizovány na standardní úrovni.*
- *Organizace a řízení školy byly na požadované úrovni. Strategie řízení školy byla vedením školy stanovena a v praxi průběžně realizována.*
- *Škola splňovala požadavky na odbornou a pedagogickou úroveň poskytovaného vzdělávání, odborná kvalifikace pedagogických pracovníků byla 97%.*
- *Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházející z konkrétních potřeb a z finančních možností školy bylo hodnoceno jako standardní.*
- *Finanční předpoklady pro realizaci ŠVP byly na standardní úrovni a umožňovaly škole zabezpečit podmínky pro jeho realizaci. Finanční prostředky byly využity účelně a hospodárně k zajištění činností školy.*
- *Materiálně technické předpoklady školy pro vzdělávání žáků byly na standardní úrovni. Materiální podmínky pro výuku tělesné výchovy a sportovní činnost byly hodnoceny jako výborné.*
- *Materiálně technické zázemí školy umožňovalo naplňování cílů školního vzdělávacího programu.*
- *Organizaci a průběh vzdělávání v předmětech anglický jazyk, fyzika, chemie, zeměpis a tělesná výchova zajišťovala škola na velmi dobré úrovni. Osobnost žáka byla v souladu se ŠVP školou v dostatečné míře rozvíjena.*
- *Škola se výsledky svého vzdělávání zabývala pravidelně, výsledky vzdělávání žáků a podpora žákům s riziky školní neúspěšnosti byly na požadované úrovni.*
- *Úspěšnost žáků u maturitních zkoušek ve sledovaném tříletém období byla na velmi dobré úrovni, pohybovala se v rozmezí od 96,5 % do 100 %.*
- *Při srovnávání s jinými školami v obsazování soutěží a vítězství v nich škola dosahovala pěkných výsledků.*
- *Pro rozvoj partnerských vztahů škola vytvářela standardní podmínky.*
- *Projektová činnost školy pomáhala zajišťovat obnovu a modernizaci vybavenosti ICT, obohacovala školu o nové učební materiály a umožňovala žákům i pedagogům rozšiřovat své poznatky o zkušenosti z jiného regionu.*
- *Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola vytvářela podmínky na požadované úrovni. V meziročním tříletém srovnání měla úrazovost vzestupnou tendenci.*



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Gymnázia Ladislava Jaroše, Holešov, Palackého 524 čj. 3125/2001/ŠK ze dne 28. 11. 2001, vydaná Zlínským krajem
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Gymnázia Ladislava Jaroše, Holešov, Palackého 524 čj. KUZL 10238/2004/ŠK ze dne 23. 6. 2004, vydaný Zlínským krajem
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Gymnázia Ladislava Jaroše, Holešov, Palackého 524 ze dne 31. 8. 2005, vydaný Zlínským krajem
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Gymnázia Ladislava Jaroše, Holešov, IČ 477935774 ze dne 17. 6. 2009, vydaný Zlínským krajem
5. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 6 418/2009-21 ze dne 18. 3. 2009, vydané MŠMT
6. Výpis správního řízení o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-42345/2012-62 ze dne 5. 10. 2012, vydaný MŠMT
7. Jmenování do funkce ředitele Gymnázia Holešov čj. 17 045/92 ze dne 2. 6. 1992
8. Osvědčení o zařazení do seznamu pilotních škol vydané MŠMT a VÚP v Praze dne 2. 8. 2004
9. Školní vzdělávací program pro čtyřleté gymnázium a osmileté gymnázium zpracován podle RVP G a RVP ZV „Heuréka“ platný od 1. 9. 2008
10. Školní vzdělávací program pro čtyřleté gymnázium a osmileté gymnázium zpracován podle RVP G a RVP ZV „Heuréka“ platný od 1. 9. 2013
11. Přehled realizace průřezových témat v ŠVP v rámci školy ve školním roce 2012/2013
12. Přehled integrace jednotlivých tematických okruhů vzdělávacích oborů v ŠVP ve školním roce 2013/2014
13. Koncepce rozvoje školy na období 2013-2018 ze dne 5. 8. 2013
14. Dlouhodobý plán DVPP na období let 2012 – 2015
15. Záписы z organizačních porad ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
16. Záписы z pedagogické rady ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
17. Záписы z porad kolegia předsedů předmětových komisí ve školním roce 2013/2014 k datu inspekční činnosti
18. Plán výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
19. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy na školní rok 2013/2014
20. Roční plán hospitační činnosti ředitele a zástupce ředitele školy na školní rok 2013/2014
21. Kontrolní činnost ředitele školy ve školním roce 2012/2013
22. Rozhodnutí ředitele školy čj. GLJH/203/2013 ve školním roce 2013/2014 k datu inspekční činnosti
23. Rozhodnutí ředitele školy čj. GLJH/131/2013, GLJH/137/2012, GJLH/243/2012, GJLH/242/2012 ve školním roce 2012/2013
24. Organizace školního roku 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
25. Organizační řád a organizační struktura Gymnázia Ladislava Jaroše Holešov pro školní rok 2013/2014
26. Školní řád ze dne 2. 9. 2013
27. Rozvrh vyučovacích hodin tříd ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
28. Rozvrh hodin učitelů školní rok 2013/2014 k datu inspekční činnosti
29. Doklady o nejvyšším dosaženém stupni vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014 k datu inspekční činnosti



30. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
31. Vnitřní evaluace školy tříd 2. A, 2. B, 3. A, 3. B, Septima, Sexta ve školním roce 2010/2011
32. Zpráva pro školy z testování na konci roku 2012 v projektu CLoSE ve školním roce 2012/2013
33. Výsledky žáků z testování v rámci přijímacího řízení ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
34. Souhrnné výsledky z testování žáků tříd 1. ročníků, Vektor Modul 1 ve školním roce 2010/2011
35. Souhrnné výsledky z testování žáků tříd 4. ročníků, Vektor Modul 4 ve školním roce 2010/2011
36. Souhrnné výsledky z testování žáků 4. ročníků, Vektor Modul 4 ve školním roce 2011/2012
37. Třídní knihy a třídní výkazy ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
38. Plány práce předmětových komisí ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
39. Plán práce metodické skupiny na školní rok 2012/2013
40. Zápisy z jednání metodické skupiny ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
41. Zhodnocení průběhu a výsledků testování z jazyka českého, jazyka anglického a matematiky v projektu NIQES – zjišťování úrovně znalostí 5. a 9. ročníky základní školy a jim odpovídajících ročníků víceletých gymnázií ve školním roce 2012/2013
42. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 1. 10. 2013
43. Všeobecná pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví pro žáky gymnázia ze dne 22. 8. 2013
44. Hodnocení rizik Gymnázia Ladislava Jaroše Holešov ze dne 15. 10. 2010
45. Kniha úrazů zavedená dne 1. 9. 2005 k datu inspekční činnosti
46. Rozbor školní úrazovosti ve školním roce 2012/2013 ze dne 2. 9. 2013
47. Záznamy o úrazu ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
48. Rekapitulace pojistné události ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
49. Záznam o úvodním seznámení žáků se školním řádem, pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany v průběhu školního roku ze dne 5. 9. 2011, 3. 9. 2012 a 2. 9. 2013
50. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
51. Monitoring DVPP ve školním roce 2013/2014 k datu inspekční činnosti
52. Dohoda o spolupráci mezi Gymnázium Ladislava Jaroše v Holešově a Fakultou elektrotechniky a informatiky, VŠB TU v Ostravě ze dne 18. 3. 2013
53. Dohoda o spolupráci mezi Gymnázium Ladislava Jaroše v Holešově a Přírodovědeckou fakultou Univerzity Palackého v Olomouci ze dne 5. 12. 2012
54. Preventivní program pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
55. Zhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012 a 2012/2013
56. Písemné záznamy dokládající rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence za školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
57. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2013/2014 k datu inspekční činnosti
58. Doporučení z pedagogicko-psychologického vyšetření zdravotně znevýhodněného žáka ze dne 4. 7. 2013
59. Doporučení ze speciálně pedagogického vyšetření zdravotně znevýhodněného žáka ze dne 12. 4. 2013
60. Roční plán výchovného poradenství pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014



61. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
62. Kritéria hodnocení a přijímání žáků do čtyřletého oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
63. Výsledky přijímacího řízení do osmiletého oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
64. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2011, 2012 a 2013
65. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí, 2011, 2012, 1. – 2. čtvrtletí 2013
66. Rozbory hospodaření a Stanoviska KÚ ZK k rozborům hospodaření za rok 2011 a 2012
67. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2011, 2012 a 2013
68. Informační materiály k realizovaným projektům (CZ.1.07/1.1.08/03.0018; CZ.1.07/1.2.00/08.0110, CZ.1.07/1.5.00/34.0998, CZ.1.07/3.2.03/01.0012, CZ.1.07/1.1.38/02.0027)

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka

Zuzana Mücková v. r.

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

Josef Hitmár v. r.

Mgr. Zdeněk Ševela, školní inspektor

Zdeněk Ševela v. r.

Mgr. Kamil Zetěk, školní inspektor

Kamil Zetěk v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Anna Zámečnicková v. r.

V Zlíně dne 18. 10. 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Zdeněk Janalík, ředitel školy

Zdeněk Janalík v. r.

Ve Zlíně dne 18. 10. 2013



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.