



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-753/24-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-179/24-B

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Nosislav, okres Brno-venkov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Komenského 127, 691 64 Nosislav</b>
E-mail	<b>zs.nosislav@skolniweb.cz</b>
IČO	<b>65 265 734</b>
Identifikátor	<b>600 111 253</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Monika Příbylová</b>
Zřizovatel	<b>obec Nosislav</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Komenského 127, Nosislav Komenského 500, Nosislav</b>
Inspekční činnost na místě	<b>14. 3. 2024 – 18. 3. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Nosislav, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

V době inspekční činnosti MŠ poskytovala vzdělávání 64 dětem ve třech třídách. Z celkového počtu plnilo 22 dětí povinné předškolní vzdělávání, včetně pěti dětí s odkladem povinné školní docházky a jedno dítě se vzdělávalo v individuálním režimu. V ZŠ se vzdělávalo v pěti třídách 62 žáků prvního až pátého ročníku. Jedenácti dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována podpurná opatření. Pravidelnou zájmovou činnost poskytovala školní družina ve dvou odděleních pro 43 účastníků.

Ke zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektu „Ovoce a zelenina do škol“.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) ve své koncepci i při řízení školy vychází ze svých dlouholetých zkušeností na vedoucím pracovním místě. Podařilo se jí dobře analyzovat stávající stav a formulovat reálnou a jasnou vizi školy. Její priority jsou vytvářet příznivé, motivující prostředí pro vzdělávání s týmem kvalifikovaných pedagogů a zaměřovat se na všestranný rozvoj dětí i žáků. Vizi se postupnými kroky daří naplňovat v souladu s potřebami školy. K dobrému fungování školy přispívá i aktivní podpora zřizovatele.

Funkční organizační struktura, každodenní vzájemná spolupráce pedagogů i ostatních zaměstnanců školy ředitelce umožňují zajistit efektivní výměnu informací. Ve vztahu k MŠ ředitelka převedla nezbytné kompetence na zástupkyni pro MŠ, která pravidelně komunikuje se všemi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky v potřebném rozsahu a i zde je řízení funkční. Jednání pedagogické rady ZŠ a MŠ a konání pravidelných porad, kde jsou řešena aktuální témata a přijímána okamžitá opatření ke zjištěným skutečnostem, přispívají k dobrému fungování školy jako celku. Rezervou však zůstává evaluační systém v MŠ, který dosud není uplatňován v plném rozsahu. Příležitostí ke zlepšení je zefektivnit evaluační činnost a lépe získávat podklady pro další rozvoj předškolního vzdělávání.

V rámci kontrolní činnosti je v ZŠ i MŠ prováděna pravidelná hospitační činnost. Vedení školy tak má dobrý přehled o kvalitě poskytovaného vzdělávání. Vyučovací hodiny hodnotí motivačně. Závěry mají zpravidla pozitivní charakter, ale obsahují i konkrétní metodická doporučení ke zlepšení, lépe se to daří v ZŠ. Efektivně byly využívány také v souvislosti s plánováním dalšího vzdělávání, kterému škola věnuje velkou pozornost. V uplynulém období pedagogové, ředitelka i ostatní zaměstnanci školy absolvovali množství vzdělávacích aktivit prezenčních i on-line. Témata byla různorodá, týkala se zejména moderních vzdělávacích strategií, přístupu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, rozvoje digitálních dovedností, ale také bezpečnosti a zdravého stravování. Získané znalosti byly následně zejména do výuky v ZŠ aplikovány a jeho průběh příznivě ovlivnily.

Poradenské služby dobře zajišťuje školní poradenské pracoviště, poskytující funkční metodickou podporu pedagogům, žákům a zákonným zástupcům. Učitelky jsou aktivní v identifikování žáků ohrožených školním neúspěchem, vypracovávají pro ně plány pedagogické podpory. Jsou tím minimalizovány jejich výukové obtíže. V případě potřeby je žákům poskytováno doučování. Přínosné jsou depistáže na specifické poruchy učení u žáků prvního ročníku. Adekvátní pozornost je věnována i žákům připravujícím se na přijímací řízení na víceletá gymnázia. Preventivní strategie je přirozeně začleňována

do každodenního vzdělávání žáků a dosud byla účinná. Významně k tomu přispívá fakt, že třídní kolektivy jsou malé a pedagogové tak dobře znají individuální potřeby svých žáků. Uskutečňované programy primární prevence realizované externími organizacemi jsou doplňovány průběžným monitorováním třídního klimatu, dotazníkovým šetřením, komunitními kruhy, četnými projekty apod. K rizikovému chování žáků ve škole dochází ojediněle a je okamžitě řešeno, v případě potřeby škola oslovuje externí odborníky a organizace.

Ředitelka průběžně vyhodnocuje materiálně technické podmínky školy a realizuje průběžnou obnovu a modernizaci vybavení tak, aby veškeré činnosti a cíle výchovy a vzdělávání, deklarované ve školních vzdělávacích programech, byly uskutečňovány a naplňovány. Od minulé inspekční činnosti byla postavena nová budova MŠ se zahradou. Podmínky pro předškolní vzdělávání, které byly minulou inspekční činností doporučeny zlepšit, jsou aktuálně ideální, včetně kvalifikovaného týmu pedagogů. Součástí rekonstrukce školy bylo i vybudování dvou nových oddělení školní družiny a učebny pro výtvarné a rukodělné činnosti. I v této oblasti došlo ke zlepšení podmínek a přispělo k vytvoření příznivého zázemí pro vzdělávání, které se následně promítá také do školního klimatu. Částečným nedostatkem zůstává absence vhodných prostor pro výuku tělesné výchovy, která v nepříznivém počasí probíhá v sále místního kulturního domu.

Dětem i žákům jsou průběžně připomínána pravidla bezpečnosti i pravidla vzájemných vztahů, která jsou obsažena ve školních dokumentech, ale také graficky znázorněna i ve společných prostorách školy. Z jejich chování bylo zřejmé, že se pravidly řídí a v mnoha konkrétních situacích projeví přiměřené sociální, komunikativní i občanské kompetence.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání byl během inspekční činnosti sledován ve všech třídách ZŠ, MŠ i v obou odděleních školní družiny. Bezpečné a klidné pracovní prostředí zajišťovala partnerská komunikace pedagogů s dětmi i žáky a stanovená pravidla, která všichni bez problémů dodržovali. Učitelkám se dobře dařilo vytvořit podnětné prostředí pro plnění výchovně vzdělávacích cílů a zajistit pro předškolní i základní vzdělávání velmi dobré podmínky. Svým vstřícným přístupem pozitivně ovlivňovaly sociální klima tříd a vzájemné vztahy.

Plánování předškolního vzdělávání bylo přehledné, systematické a korespondovalo s integrovanými bloky definovanými ve školním vzdělávacím programu. Učitelky při plánování vzdělávací nabídky účelně pracovaly s tematickými celky, sledovaly dílčí cíle ze všech vzdělávacích oblastí a směřovaly k naplňování očekávaných výstupů. Zaměření vzdělávací nabídky se vhodně promítalo do spontánních i řízených aktivit. Děti byly průběžně vedeny k samostatnému rozhodování, měly dostatek příležitostí k výběru hraček a různých činností. Didakticky zacílené řízené činnosti probíhaly účelně zvolenou frontální formou, méně byla zařazována práce ve dvojicích či menších skupinkách, které by více rozvíjely kooperativní dovednosti. V menší míře byla také ze strany učitelek poskytována konkrétní zpětná vazba dětem k jejich vzdělávacím pokrokům a rovněž příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení byly využívány ojediněle. Děti byly vedeny ke správné manipulaci s pomůckami, k úklidu, k dodržování hygienických návyků a k uplatňování základních společenských návyků. Při každodenní rozvíčce docházelo žádoucím rozvoji pohybových dovedností. Také pobyt venku, který probíhal většinou formou vycházky do okolní přírody poskytoval dostatečný prostor pro pohyb. Způsob organizace odpoledního odpočinku umožňoval dětem s nižší potřebou spánku zapojit se do klidových činností. Dětem v povinném předškolním vzdělávání jsou s cílem snížit obavy z přechodu do ZŠ zařazovány její pravidelné návštěvy. Činnosti pak organizují

střídavě učitelky MŠ i ZŠ, což přispívá k lepší adaptaci a plynulé návaznosti na základní vzdělávání. S dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami pracovaly účelně učitelky i asistentky pedagoga. Dle potřeby všem poskytovaly individuální přístup a zohledňovaly jejich vzdělávací potřeby.

Při vzdělávání na ZŠ učitelky žákům v úvodu hodin zpravidla sdělovaly téma hodiny, výčet aktivit a úkolů a v některých zdařilých případech byli účelně vedeni k uvědomování si vzdělávacích cílů. Pozornost byla zajišťována častým střídáním činností, pracovního místa, vhodně volenými výukovými metodami a podpořena motivační třídní celoroční hrou. Činnostní pojetí výuky velmi dobře zajišťovalo aktivní osvojování poznatků a dovedností. Výrazným pozitivem bylo využívání velkého množství různých učebních pomůcek a materiálů, s nimiž žáci mohli manipulovat, což podněcovalo jejich zájem. Zaznamenaná byla i kvalitní práce s digitálními technologiemi učiteli i samotnými žáky. Výklad pedagoga byl vhodně doplněn diskusí a komunikací se žáky. Ti bez obav hovořili před třídou, dotazovali se a to i přiměřeným způsobem v hodinách cizího jazyka. V případě potřeby byly zařazovány relaxační chvíle, které také přispěly k udržení aktivity žáků. V průběhu hodin se vedle tradiční frontální výuky vyskytly i kooperativní formy práce, avšak v omezené míře. Žáci tak měli méně příležitostí k rozvoji vzájemné spolupráce a osvojování sociálních a komunikativních kompetencí. Naopak se vyučujícím dobře dařilo u žáků uplatňovat vrstevnické učení. Při samostatné práci učitelé účelně využívali čas pro podporu žáků, kteří to aktuálně potřebovali. V této oblasti byly žákům nápomocny i asistentky pedagoga, které efektivně spolupracovaly s vyučujícími na vzdělávacích činnostech ve třídě. Individuální přístup a poskytování užitečné zpětné vazby přispívalo k lepšímu porozumění a plnění stanovených cílů. Rychlejšími žákům či žákům nadaným byly zadávány doplňkové úkoly. Možnost vybírat si z úkolů odstupňované náročnosti však žáci neměli. Žákům také nebyl vytvářen dostatek příležitostí pro práci s různými zdroji informací a rozvoji kritického myšlení. Ve všech vyučovacích předmětech byl kladen důraz na rozvoj vyjadřovacích a argumentačních schopností, na velmi dobré úrovni bylo rozvíjeno i logické myšlení žáků a analýza způsobů řešení problémových úkolů. Dařila se i podpora finanční gramotnosti, cílené zařazování mezipředmětových vztahů a propojování učiva se zkušenostmi žáků a reálnými situacemi. V závěru hodin učitelé provedli zpravidla shrnutí učiva. Vyhodnocení cílů a hodnocení s ohledem na vlastní učení žáků bylo na rozdílné úrovni. V některých případech bylo velmi dobré, někdy spíše formální.

Zájmové vzdělávání probíhalo v ranních a odpoledních hodinách a svým obsahem rozšiřovalo základní vzdělávání. V příjemné atmosféře vychovatelky podporovaly účastníky v rozvoji čtenářské gramotnosti, pracovních a sociálních kompetencí, jemné motoriky a všeobecné kreativity. Poskytovaly jim dostatečný prostor věnovat se na základě vlastního rozhodnutí různým herním činnostem. Škola má vhodně nastavený systém zajištění přechodu žáků do zájmových kroužků, organizovaných mimo školní družinu. Dostatečná pozornost byla věnována i pobytu venku, při kterém si účastníci rozvíjeli zejména své pohybové dovednosti a zlepšovali fyzickou kondici.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání dětí a žáků škola pravidelně sledovala, vyhodnocovala a informovala o nich průběžně zákonné zástupce prostřednictvím školního elektronického informačního systému, na třídních schůzkách a také během neformálních setkání a konzultací během celého školního roku. V ZŠ byli žáci hodnoceni převážně klasifikací a menší počet žáků také slovně. V uplynulých dvou školních letech byly výsledky srovnatelné. Většina žáků prospěla s vyznamenáním, žáky neprospívající škola neměla. K hodnocení chování je využíváno také

udělování pochval, které významně převyšují počet uložených kázeňských opatření. Ta byla ukládána spíše ojediněle. Ve škole převažuje pozitivní motivační hodnocení, které přispívá k přátelské atmosféře mezi všemi účastníky výchovně vzdělávacího procesu.

MŠ má nastavený jednotný systém vedení pedagogické diagnostiky. Používané formuláře pro záznamy úrovně osvojených dovedností dětí postihují všechny oblasti rozvoje. Učitelky tak získávají konkrétní údaje o vzdělávacích pokrocích dětí, identifikují případné odchylky v jednotlivých oblastech jejich rozvoje. Se zjištěnými závěry však nepracují zcela účelně. Zjištění ze záznamů o dětech učitelky zatím nedokázaly systematicky využívat pro plánování individualizované vzdělávací nabídky.

Děti v předškolním vzdělávání dosahovaly výsledků v souladu s očekávanými výstupy danými školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Sociální dovednosti měly přiměřeně svému věku a osobním možnostem většinou osvojeny s pomocí společně vytvořených třídních pravidel, která respektovaly a ve vhodných situacích aktivně využívaly. Spontánně reprodukovaly velké množství říkadel a písní. Nejmladší děti se bez problémů přizpůsobovaly pravidelnému dennímu režimu, aktivně se zapojovaly do společných aktivit, byly spokojené a emocionálně vyrovnané. Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou cíleně a velmi dobře připravovány na vstup do vyššího stupně vzdělávání zejména v oblasti grafomotoriky, jazykového rozvoje, smyslového vnímání a předmatematických schopností. Většinou se již orientovaly v základních časových a prostorových pojmech, třídily předměty podle daných kritérií, formulovaly otázky i odpovědi.

Škola pro děti i žáky v návaznosti na průběh vzdělávání organizuje množství školních i mimoškolních aktivit, při kterých dochází k žádoucímu rozvoji klíčových kompetencí. Žáci se účastní školních soutěží, olympiád a různě tematicky zaměřených projektových činností. K podpoře širších zájmů a prevenci sociálně patologických jevů mají pestrou nabídku zájmových kroužků se zaměřením na turistiku, na rozvoj logiky, kreativity, tanečních a dramatických dovedností. Kroužky jsou vedeny pedagogy školy nebo zákonnými zástupci žáků a všestranná spolupráce se tím prohlubuje. Škola iniciativně realizuje aktivity a setkávání i pro širší veřejnost v obci, regionu. Podporuje zapojení dětí, žáků i pedagogů do těchto aktivit a formuje u nich pocit sounáležitosti s místní komunitou. Svou činnost prezentuje také v místním zpravodaji.

## Závěry

### Vývoj školy

- Mateřská škola byla přemístěna do nové budovy a došlo k navýšení jejího nejvyššího povoleného počtu dětí na 68, což představuje jednu třídu navíc.
- V budově základní školy byl vybudován prostor pro dvě samostatná oddělení školní družiny a učebnu výtvarné výchovy.
- Byl navýšen nejvyšší povolený počet žáků ve školní družině na 60, což představuje jedno oddělení navíc.
- Výuka anglického jazyka byla zařazena do učebního plánu základní školy již od 1. ročníku.
- Došlo k celkové obměně pedagogického sboru v mateřské škole a částečné personální obměně ve všech ostatních částech školy.

### Silné stránky

- Škola vytváří dětem i žákům příznivé podmínky pro vzdělávání formou vstřícné a citlivé komunikace, přistupuje k nim individuálně a využívá převážně motivační hodnocení výchovně vzdělávacího procesu. (2.2, 3.2, 4.4)
- Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou velmi dobře připravovány na plynulý přechod do základního vzdělávání. (5.2)
- Další vzdělávání zaměstnanců školy přispívá ke zlepšování podmínek a průběhu vzdělávání v základní škole. (3.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Mateřská škola plně neuplatňuje evaluační systém, který by byl využíván ke zlepšování předškolního vzdělávání. (2.1)
- Výsledky pedagogické diagnostiky nebyly dostatečně využívány při plánování a realizaci předškolního vzdělávání. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit evaluační činnosti předškolního vzdělávání tak, aby docházelo k získávání objektivních potřebných poznatků a přijaté závěry důsledně využívat při vzdělávání.
- Propojovat informace z pedagogické diagnostiky s třídním plánováním a přípravou individualizované vzdělávací nabídky, pracovat důsledněji s diferenciací aktivit.
- V rámci základního vzdělávání zařazovat více činnosti k podpoře spolupráce, efektivního hodnocení a práce s různými informačními zdroji.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení za jednotlivé součásti školy, platné k 13. 12. 2023
2. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2023, Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2023, Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2023
3. Výroční zpráva za školní rok 2021/2022, 2022/2023
4. Inspekční zpráva Č.j.: ČŠIB-530/14-B

5. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Nosislav platná od 1. 9. 2023 a střednědobý plán rozvoje školy na období 2024/2028
6. Školní vzdělávací programy realizované ve školním roce 2023/2024
7. Školní řád ZŠ Nosislav platný od 25. 4. 2014, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
8. Školní řád MŠ Nosislav platný od 1. 9. 2023
9. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2023
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2023/2024 obsahující: Minimální preventivní program a krizový plán, Strategie předcházení a řešení školní neúspěšnosti žáků, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zápisy z jednání s rodiči a dalšími partnery školy vedené od školního roku 2022/2023
11. Vyhodnocení evaluačního dotazníku pro zákonné zástupce dětí a žáků v MŠ a ZŠ Nosislav konaného ve školním roce 2022/2023
12. Písemnosti žáků – aktuální školní rok (vzorek)
13. Rozvrh hodin ve školním roce 2023/2024
14. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
15. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ, MŠ a porad ve školních letech 2022/2023, 2023/2024
16. Školní matrika, třídní knihy a přehled klasifikace žáků v elektronickém školním informačním systému, školní matrika v MŠ
17. Dokumentace MŠ vedená ve školním roce 2023/2024 obsahující: roční plán, třídní vzdělávací programy, třídní knihy a přehledy docházky, pedagogická diagnostika, dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, dokumentace dítěte v individuálním vzdělávání, dokumentace související s evaluací MŠ a hospitační záznamy, povolení výjimky z počtu žáků v MŠ v aktuálním školním roce.
18. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2023/2024 obsahující: roční plán, elektronická třídní kniha, přihláška k zájmovému vzdělávání, hospitační záznam (1 ks)
19. Dokumentace školy k hodnocení personálních a ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a žáků a školního stravování

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Šárka Macháčová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

8. 4. 2024