



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2646/18-S

Název	Základní škola, Kosova Hora, okres Příbram,
Sídlo	262 91 Kosova Hora 85
E-mail	skola@zskosovahora.eu
IČ	75030471
Identifikátor	600054799
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Robert Kohout
Zřizovatel	Obec Kosova Hora
Místo inspekční činnosti	262 91 Kosova Hora 17, 45 a 153
Termín inspekční činnosti	13. 11. 2018 – 15. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace vykonáva činnosť základnej školy (ďalej „ZŠ“) a školskej družiny (ďalej „ŠD“). Po dobu rekonštrukcie školskej budovy, sa súhlasom krajskej hygienickej stanice, má dočasne k dispozícii pre výuku na 1. stupni náhradné priestory na adresách Kosova Hora č. 17 a 45. Vzdelávanie sa realizuje podľa Školskeho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie „KOS“ (ďalej „ŠVP ZV“) a podľa Školskeho vzdelávacieho programu školskej družiny (ďalej „ŠVP ŠD“).

V deviatich triedach sa vzdeláva 103 žiakov a vo dvoch oddeleniach ŠD 39 účastníkov. Škola má zriaďovateľom udelenú výnimku z počtu žiakov, je naplnená na 57 % a ŠD na 70 %. Ve škole je diagnostikovaných 16 žiakov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami (ďalej „SVP“), z nichž sa 12 na základe odporúčenia školských poradenských zariadení (ďalej „ŠPZ“) vzdeláva podľa individuálneho vzdelávacieho plánu (ďalej „IVP“). Celkový počet žiakov sa v posledných rokoch vzhľadom na demografický vývoj regiónu znižuje.

Hodnotenie podmienok vzdelávania

Ředitel školy (ďalej „ředitel“) zpracoval *Koncepci rozvoje školy pro období 2018-2022*. Vychází z požadavků zriaďovatele, z nových priestorových podmienok a potrieb školy. Obsahuje i oblasť predškolskeho vzdelávania (prípravované slúčenie škôl), ale chýba pojetie zájmového vzdelávania. Z koncepcie a z rozhovorů s ředitelom vyplývá, že dôraz je smysluplne kladen na podporu zdravého životného štýlu, rozvoje jazykovej a matematickej gramotnosti a environmentálneho vzdelávania.

Úroveň riadenia odpovedá typu a veľkosti školy, organizačná štruktúra je funkčná. Ředitel účelne, v rámci pedagogickej rady, rieši a pojednáva zásadné školské dokumenty, metodické a organizačné záležitosti. Systematicky provádí hospitačné i kontrolné činnosť a následne prijíma opatrenia na zlepšenie kvality vzdelávacieho procesu. Pri prijímaní k základnému i zájmovému vzdelávaniu postupuje v súlade s právnymi predpismi. Za posledné tri roky všetci zapsaní žiaci, okrem žiakov s odkladom povinné školní, nastúpili do 1. tried. Vnútorný informačný systém, založený najmä na osobnom kontakte zamestnanců je funkčný.

Zlepšenie vyžaduje vonšjší informačný systém. Na webe zverejnený *školský rád* obsahuje neúplné informácie. V kapitole I. *Zásady hodnotení prúbehu a výsledkov vzdelávania a chování* bod 13 uvádza, kedy je možné žiaka tzv. vylúčiť z vyučovania. Z textu nevyplýva, že žiakovi v takom prípade bude samostatne umožnené právo na vzdelávanie v súlade so ŠVP ZV a rozvrhom vyučovacích hodín.

Ředitel absolvuje štúdium v oblasti riadenia škôl a školských zariadení, snaží sa prokazateľne zabezpečiť výuku odborné kvalifikovanými pedagogickými pracovníkmi. Vzdelávanie dostatočne zabezpečuje 15 pedagógů (učitelia, vychovatelé, asistenti pedagoga). Len tri učitelia nesplňujú podmienku odbornej kvalifikácie, doplňujú si ju štúdiom. Potrebnú pomoc jim poskytujú uvádajúci učitelia. Ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov (ďalej „DVPP“) je zaměřeno najmä na splnenie kvalifikačných predpokladů učitelů. Podpora osobnostne profesného rozvoje zaměřená na oblasti čtenářské a matematickej gramotnosti, cudích jazykov a inkluzie vychází z projektu Šablony. V loňskom školskom roku odešlo celkom päť pedagógů (tri asistentky a dve učitelky se smlouvou na dobu určitou) a nastúpili čtyri pedagógové. Kvalifikovanosť pedagogického sboru sa príliš nezmenila.

Náhradné priestory pre vzdelávanie (učebny, zázemí pre pedagogy) i pracovny v budove tzv. malej školy čp. 153 sú funkčne zariadené a umožňujú bežnú výuku i aktivity ŠD. Časť kmenových tried je limitovaná menším priestorom pre herné a oddechové činnosti. Škola

disponuje potřebným množstvím pomůcek, včetně speciálních učebnic a materiálů pro vzdělávání žáků se SVP. Vybavení informačními a komunikačními technologiemi a didaktickou technikou podporuje aktivitu žáků i výkon učitelů. Účelně byly moderní technologie aplikovány ve většině sledovaných hodin přírodovědných předmětů.

System prevence v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) je promyšlený. Umožňuje cílené vedení žáků k BOZ ve škole i mimo ni. Účelně vypracované a doporučené trasy přesunů mezi objekty školy i stanovené dohledy nad žáky během inspekce byly dodržovány. Míra úrazů za poslední tři roky je stejná. Kontrola vstupu do všech budov, ve kterých škola zajišťuje vzdělávání, je zabezpečena. Pravidelný pobyt žáků venku o velké přestávce umožňuje jejich potřebnou relaxaci.

Účelná spolupráce s Radou rodičů se promítá do realizace tradičních akcí (školní ples, zahradní slavnost s vystoupením žáků). Kooperace školy s místními organizacemi (Sbor dobrovolných hasičů, Sokol a Skaut) rozšiřuje její vzdělávací nabídku v oblasti společných sportovních a mimoškolních aktivit. Smysluplná součinnost s mateřskou školou umožňuje budoucím žákům školy poznat nové prostředí (Škola nanečisto) a spolužáky při akcích Karneval, Pirátské odpoledne.

Škola efektivně a hospodárně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, od zřizovatele, z úplaty za poskytované vzdělávání, ze sponzorských darů, sběru druhotných surovin a příspěvku Rady rodičů. Z dotačního programu Šablony I podporuje aktivity na zvyšování kvality vzdělávání a výsledků žáků. Hradí se z něj část DVVP a zájmové aktivity žáků (čtenářský klub a klub zábavné logiky a deskových her). Příjem z pronájmů tělocvičny posiluje rozpočet školy. Výnosy slouží k pořízení učebních pomůcek a vybavení, sponzorské dary se smysluplně využívají zejména na dopravu žáků na kulturní a sportovní akce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka školy zohledňuje její reálné podmínky. Rozšiřují ji celoškolské projekty a činnost zájmových kroužků. ŠVP ZV se průběžně inovuje a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Využití disponibilních hodin (matematika, český jazyk a oblast volitelných předmětů) koresponduje s jeho zaměřením. Rozvrh vyučovacích hodin odpovídá učebnímu plánu ŠVP ZV a vyhovuje psychohygienickým požadavkům. V rámci finanční efektivity dochází ke spojování hodin s převahou výchovného zaměření (výtvarná, tělesná, hudební a společenská výchova) a volitelných předmětů.

V hodinách českého jazyka byly účelně zvoleny aktivizující formy výuky. Frontální výuka byla proložena samostatnou a párovou prací. Při práci ve dvojicích žáci pracovali s odlišným textem, vyhledávali, třídili, určovali a spojovali slova. Vyučující účinně koordinovala jejich dílčí úkoly, návodnými otázkami je vedla ke spojení do celku a k dosažení společného cíle. V hodinách žáci získávali vědomosti potřebné k osvojení spisovné podoby českého jazyka. Učili se vyjadřovat, posuzovat a rozhodovat se na základě slyšeného textu. Převažovala práce s pracovními listy, kartičkami se slovy a tabulí. Účelnou podporu žákům se SVP poskytovali vyučující i asistentky pedagoga. I žáci se slabšími znalostmi zažili v hodinách úspěch. Pravidelnou součástí výuky českého jazyka jsou čtenářské dílny. Nenásilnou formou podporují u žáků aktivní čtenářství a přehled české i světové literatury. Škola dvakrát ročně vydává školní časopis *Kosák*, na kterém spolupracují žáci celé školy.

Během výuky anglického jazyka ve 3. ročníku byli aktivně zapojeni všichni žáci. V první části hodiny převládala frontální výuka. Vyučující dávala některé pokyny v angličtině,

ověřovala si porozumění zadaných úkolů v pracovním sešitě. Vhodně střídala činnosti, při doplňování úkolů na tabuli vyvolávala průběžně všechny žáky a dovedla je vždy k správnému řešení. V druhé části hodiny plnili žáci samostatně úkoly v pracovním sešitě. Svoji práci prezentovali před ostatními a byli vždy pochváleni. Hodinu ukončili společnou písni v angličtině. Zvolená výuka na 2. stupni měla převažující frontální charakter. Vyučující vedla žáky k procvičení naučené slovní zásoby, ověřovala pochopení nové látky, opravovala jejich chybnou výslovnost a navozujícími otázkami je vhodně směřovala k úspěšnému zvládnutí úkolu. Žáci odpovídali na otázky vyučující, hlasitě četli, samostatně i společně pracovali s textem v učebnici a pracovním sešitě. Všichni plnili stejné typy úkolů. Převládající jednotvárnost hodiny plně neaktivizovala všechny žáky. Matematická a informační gramotnost žáků byla rozvíjena v potřebné míře. Ve výuce na 1. stupni převažovala frontální výuka. Vyučující při procvičování násobilky využívala názorné pomůcky, vhodně střídala činnosti a úkoly. Některé úkoly však dostatečně nevysvětlila. Žáci účelně manipulovali s připravenými pomůckami, doplňovali příklady na tabuli, řešili samostatně úkoly v pracovním sešitě. Žákyni s IVP se vyučující věnovala přiměřeně. Přátelské atmosféry někteří žáci zneužívali k hlasité komunikaci a vyrušování a byli napomínáni. Příležitosti byly v kontrole zadaných úkolů a v hodnocení žáků. Na 2. stupni převládala frontální výuka s aktivizačními pobídkami učitele. Při procvičování a opakování úloh v rámci samostatné práce žáků chyběla potřebná diferenciaci učiva a zohlednění hodnocení podle úrovně a schopností jednotlivých žáků. Kladem výuky byla názornost a zařazování problémových úloh s praktickým využitím, práce s chybou a snaha vyučujícího o podporu logického myšlení žáků. Matematické znalosti odpovídaly jejich věku, individuálním možnostem a ŠVP. Pro zvýšení úrovně finanční gramotnosti žáků proběhla ve škole řada aktivit (např. projekt *Finanční gramotnost* nebo *Interaktivní hra* o finančních úvěrech a produktech). Pro nadané žáky škola pořádá soutěž matematický klokan. Znalost ovládnutí výpočetní techniky žáky byla patrná v rámci zadávání žákovských dotazníků i během sledovaných hodin. Žáci samostatně dokázali pracovat s adresářem, vyhledávat webové stránky, zadat získané údaje i pracovat podle výukových programů. Úroveň jejich znalostí pozitivně ovlivňuje vyšší počet hodin informatiky a volitelný předmět písemná a elektronická komunikace, dostatečný počet žákovských pracovišť a notebooků.

Vzdělávací cíle výuky přírodovědných předmětů odpovídaly věku a individuálním potřebám žáků. Pedagogové při nich vycházeli z jejich dosavadních znalostí a zkušeností. Výuka byla srozumitelná a dobře organizačně zvládnutá. Probíhala v příjemné pracovní atmosféře, převažovala neformální a otevřená komunikace. Žáci většinou přirozeně respektovali dohodnutá pravidla chování. Výrazným prvkem byla souvislost obsahu výuky s reálnými životními situacemi. Vyučující preferovali převážně účinnou frontální výuku, další aktivizující metody byly zařazeny jen výjimečně. Pouze v hodině přírodopisu se uskutečnila účelná skupinová práce. Výuka se vyznačovala vhodným uplatněním názorných pomůcek, efektivním využitím didaktické nebo výpočetní techniky (např. v chemii zařazení práce na počítačích). Vyučující často používali pochvalu a další motivační aktivity. Ve většině hospitovaných hodin scházela diferenciaci učiva při opakování a zohlednění výsledků podle předpokladů a nadání žáků. Hodiny postrádaly charakteristické prvky výuky přírodovědných předmětů (demonstrační a žákovské pokusy, objevování). Zvolené metody a formy ve sledovaných hodinách ale podporovaly u žáků principy environmentálního myšlení a jednání.

Na 1. stupni téměř ve všech hodinách bylo patrné účelné použití učebních didaktických pomůcek. Učitelé využívali přirozený zájem žáků k získávání nových informací. Snažili se pro ně vytvářet podnětné tvůrčí prostředí, které pozitivně stimulovalo nadanější žáky

a povzbuzovalo slabší. Střídání činností i vhodně zařazené relaxační činnosti udržovaly pozornost žáků. Všichni žáci se zájmem pracovali, zažívali úspěch a byli motivačně, pozitivně hodnoceni. Charakteristickým rysem byla zřejmá aktivita žáků a pozitivní vztahy ve třídě. Kvalitní byla výuka hudební výchovy. Vyučující vhodně střídala pestré činnosti, metody a formy práce. Svým přístupem velice vhodně motivovala a zapojovala všechny žáky. Provázela hrou na klávesy celou vyučovací hodinu, žáci s chutí zpívali a pracovali společně i samostatně. Část vyučujících využívá jako podklady pro hodnocení žakovská portfolia.

Na 2. stupni nebyly použity, až na výjimky, účinné metody výuky, které by podněcovaly větší iniciativu žáků. Při výskytu obtíží jim učitelé účinně poskytovali pomoc při určení postupu ke správnému řešení. Struktura hodin poskytovala malý prostor pro účelné shrnutí hodiny. Mezi příležitosti patří zařazování aktivit na podporu sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení žáků. Klasifikace probíhala v hodinách průběžně a vhodně byla oceňována snaha žáků. Z dotazníkového šetření vyplývá příznivé školní klima, které ovlivňuje pozitivně práci žáků i učitelů.

Aplikované metody a formy práce se žáky se SVP (diferencované učivo, využití speciálních pomůcek) jim pomáhaly většinou zvládat obtíže. Při klasifikaci vyučující přihlížejí k jejich potřebám a hodnotí je s požadovanou tolerancí. Minimálně se ale u nich uplatňuje individualizace výuky. Účinnou pomoc jim poskytují tři asistentky pedagoga. Účelná spolupráce s vyučujícími vedla k aktivitě těchto žáků při výuce a v důsledku toho ke zlepšování jejich výsledků.

ŠVP ŠD není v souladu s právními předpisy. Chybí podmínky přijímání uchazečů, vzdělávání žáků se SVP a popis ekonomických a BOZ podmínek. Účelně zpracovaná kapitola průběh, obsah a časový plán vzdělávání umožňuje vychovatelkám čerpat potřebné podklady pro zájmové vzdělávání. Práci měly vychovatelky ztíženu umístěním jednotlivých oddělení v náhradních prostorách a převáděním účastníků do vzdálené školní jídelny a zpět. Přesto organizace a bezpečnost byla důsledně zajištěna. Účastníci pobývali v bezpečném a dobře technicky, hygienicky i materiálně vybaveném prostředí. Kvalitní byla příprava vychovatelek i vlastní průběh vzdělávání. Náplň práce ovlivňoval celotýdenní projekt *Les*. Úvodní motivace podporovala rozvoj fantazie a kreativity účastníků. Utvářela jejich pozitivní vztah k rukodělné práci a ke smysluplnému trávení volného času. Patrný byl i kladný vztah vychovatelek k účastníkům a podpora rozvoje jejich sociálních dovedností a manuální zručnosti. Aktivita probíhaly v přátelské atmosféře, vychovatelky plnily s účastníky připravené činnosti, které odpovídaly stanovenému průběhu ŠVP ŠD.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitel školy cíleně monitoruje průběh vzdělávání v ZŠ i činnost ŠD. Zjišťování výsledků provádí tradičními způsoby (pedagogické rady, hospitace, výsledky soutěží) i externím testováním. Výsledky externího testování (matematika, český jazyk) byly zpravidla spíše podprůměrné. Vyšší úroveň měly výsledky přírodovědných a společenskovedních předmětů.

Škola má jasně stanovená pravidla hodnocení výsledků vzdělávání. Pravidelně a v potřebném rozsahu učitelé využívají písemné a ústní prověřování znalostí. Informace o výsledcích žáků rodiče získávají z žakovských knížek, při třídních schůzkách a konzultačních hodinách. Zápisy v žakovských knížkách jim poskytují informace o obsahu prověřovaného učiva, ale stupeň klasifikace (mínusy) je v rozporu s pravidly

hodnocení žáků. Také celkový stupeň klasifikace některých předmětů na vysvědčení na 2. stupni (matematika, chemie, fyzika) neodpovídá zásadám hodnocení školního řádu. Nepřihlíží plně k vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáka a nezahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

Případnou neúspěšnost žáků při vzdělávání řeší učitelé individuálně doučováním žáků ohrožených školním neúspěchem. Z analyzování úspěšnosti žáků vyplývá, že přijímaná opatření nejsou vždy účinná. Nedaří se realizovat efektivní opatření ke zlepšení prospěchu žáků s jednou dostatečnou.

Škola věnuje potřebnou pozornost rozvoji sociálních kompetencí. Snaží podporovat socializační aktivity žáků formou zotavovacích a adaptačních pobytů spojených s výukou a aktivitami v přírodě. Podporuje i mimoškolní aktivity (zájmové kroužky) a pravidelnou přípravu talentovaných žáků na recitační soutěže *Sedlčanská růže* a *Carmina*. Práce žáků navštěvujících ŠD jsou prezentovány především při školních akcích pro veřejnost.

Školní poradenské pracoviště vykonává svojí činnost ve stanoveném rozsahu. Žákům i rodičům pomáhá především při ukončování vzdělávání, výukových a výchovných problémech. K integraci žáků se SVP vytváří odpovídající podmínky. Podpůrná opatření poskytuje škola všem diagnostikovaným žákům. Učitelé zohledňují jejich potřeby při klasifikaci (slovní hodnocení) i při úpravě organizace vzdělávání. Předmět *speciálně pedagogické péče* probíhá účelně pod vedením speciální pedagožky. Žákům zabezpečují vyučující zvýšenou péči a poskytují jim pedagogickou intervenci v určených předmětech. Účelná je spolupráce se ŠPZ.

Prevence rizikových jevů má komplexní charakter. Běžné problémy škola řeší s ohledem na dodržení stanovených pravidel v rámci výchovné komise. Rizikový případ týkající se vnitřního klimatu účinně řešila spoluprací s Centrem primární prevence Magdaléna o.p.s. Při prevenci negativních jevů (kyberšikana, návykové látky) kooperuje škola úspěšně s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Strategie zaměřená na snižování výskytu problémového chování žáků je účinná. Nižší počty žáků, jejich patrné dobré sociální kompetence, činnost školního parlamentu a vliv vyučujících napomáhají slušnému chování.

Škola se také podílí aktivně na ekologickém programu obce akcí „*Uklidíme Česko, uklidíme Kosovu Horu*“. Sounáležitost s obcí podpořilo vystoupení žáků na akcích pro rodiče a veřejnost při oslavách 745. výročí založení obce a při slavnostním vyřazení žáků 9. ročníku v Parku Generála Mareše.

Závěry

Vývoj školy

- Snižování počtu žáků
- Změny ve vedení školy, v organizační struktuře a v pedagogickém sboru
- **Silné stránky**
- Vstřícné klima školní družiny a kreativní přístup vychovatelek k účastníkům vzdělávání
- Součinnost školy s partnery působí pozitivně na průběh a výsledky vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nevyužívání efektivních metod práce

- Chybějící diferenciací přístupu zejména k výuce slabších žáků podle míry jejich schopností
- Nevyužívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat pravidelně efektivní metody a formy práce
- Zařazování aktivit na podporu sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Vnitřní řád ŠD ze dne 3. 9. 2018
2. ŠVP ŠD ze dne 1. 10. 2012
3. ŠVP ZV KOS ze dne 1. 9. 2012, včetně příloh č. 1 až 9
4. Školní řád, platný od 24. 10. 2018
5. Školní matrika ZŠ a ŠD, školní rok 2018/2019 k termínu inspekce
6. Kniha úrazů zavedená od 1. 9. 1995 ke dni inspekce
7. Přehled dohledů při přesunech žáků do školní jídelny a ŠD 2018/2019
8. Přehled zapsaných žáků a přestupů žáků od školního roku 2016/2017
9. Finanční vypořádání dotací poskytnutých prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2017
10. Hlášenka na úřadu práce na pozici učitele ze dne 30. 5. 2017 a 18. 10. 2018
11. Rozpis kroužků pořádaných školou a místními organizacemi školní rok 2018/2019
12. Plán DVPP pro školní rok 2018/2019 a dlouhodobý plán DVPP vydaný s účinností od 1. 9. 2018 (projednán pedagogickou radou 31. 8. 2018)
13. Rozhodnutí o zápisu nejvyššího povoleného počtu žáků v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 30. 9. 2016, čj. MSMT-27647/2016-4
14. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2017
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
16. Zřizovací listina vydaná Obcí Kosova Hora dne 13. 12. 2012
17. Výjimka udělená zřizovatelem z počtu žáků pro školní rok 2018/2019 z 6. 9. 2018
18. Povolení Krajské hygienické stanice k náhradnímu umístění žáků po dobu rekonstrukce školy ze dne 17. 10. 2018 čj. KHSSC 61159/2018
19. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Kosova Hora na období 2018-2022 z 11. 10. 2018
20. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-616/13-S z 20. dubna 2013
21. Organizační zabezpečení školního roku 2017/2018 a 2018/2019
22. Informace zveřejněné na www stránkách školy k termínu inspekce
23. Jmenování do funkce ředitele ZŠ Kosova Hora vydané zřizovatelem dne 18. 5. 2016
24. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2017/2018 a 2018/2019

25. Třídní knihy školní rok 2017/2018 a 2018/2019
26. Provozní řád základní školy vydaný s účinností od 7. 11. 2018
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
28. Plán kontrolní činnosti - školní rok 2017/2018 a 2018/2019
29. Řády učeben a revizní zprávy k termínu inspekce
30. Doklady o přijímání do základní školy a ŠD pro školní rok 2018/2019
31. Minimální preventivní program 2018/2019 z 1. 9. 2018
32. Výkaz o základní škole M 3 k 30. září 2017, 2018
33. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2017, 2018
34. Rozvrh vyučovacích hodin školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	Mgr. Václav Zemek v. r.
RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor	RNDr. Antonín Smrž v. r.
Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor	Mgr. Roman Krejčí v. r.
Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice	Ing. Hana Borůvková v. r.
Mgr. Blanka Šmídová, přizvaná osoba – odbornice na základní vzdělávání	Mgr. Blanka Šmídová v. r.

V Praze 26. listopadu 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Robert Kohout, ředitel školy	Mgr. Robert Kohout v. r.
-----------------------------------	--------------------------

V Kosově Hoře 5. prosince 2018