



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1855/24-A  
Sp. zn. ČŠIA-S-227/24-A

Název	<b>Gymnázium KUDYKAMPUS s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Husinecká 903/10, Žižkov, 130 00 Praha 3</b>
E-mail	<b>ondrej.dousa@gymkk.cz</b>
IČO	<b>11 894 610</b>
Identifikátor	<b>691 016 836</b>
Právní forma	<b>společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>PhDr. Petra Kačmarčíková Bakajsová</b>
Zřizovatel	<b>Ing. Martin Přibíl</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Hartigova 2747/99, Žižkov, 130 00 Praha 3</b>
Inspekční činnost na místě	<b>29. 5. 2024 – 31. 5. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na žádost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba Gymnázium KUDYKAMPUS s. r. o. (dále „škola“ nebo „instituce“) vykonává svoji činnost od 1. 9. 2023. Poskytuje všeobecné vzdělání v denní formě čtyřletého gymnázia. K termínu inspekční činnosti se ve škole ve dvou třídách prvního ročníku vzdělávalo 48 žáků.

Charakteristickým rysem školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) je realizace převážné části obsahu všeobecného gymnaziálního vzdělávání v prvních dvou ročnících studia s následným prohlubováním vědomostí a dovedností ve volitelných předmětech. V ŠVP jsou obsahy přírodovědné a společenskovední vzdělávací oblasti integrovány do několika předmětů, cílené propojování tematických okruhů, celků a témat tak podporuje rozvoj mezipředmětových vztahů.

Instituce sídlí v pronajatých prostorách komerční budovy v městské části Prahy 3, další pravidelné vzdělávací aktivity realizuje ve spolupráci s partnerskými subjekty (sportovní aktivity, výtvarné a přírodovědné vzdělávání).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) svou funkci zastává od 1. 9. 2023. Ve své pozici využívá svých předchozích zkušeností v oblasti řízení pedagogických procesů a zdrojů. Rozvíjí svoji jasně definovanou koncepci, vytváří otevřený vzdělávací model s důrazem na bezpečné a podnětné prostředí pro každého žáka. V úzké spolupráci se zřizovatelem vytvořila odpovídající organizační, prostorově, materiálně-technické zázemí i personální podmínky pro realizaci všeobecného gymnaziálního vzdělávání. Při pravidelné interní evaluaci ověřuje naplňování koncepčních záměrů, sleduje, kdy každý žák dosáhne ve všech měřených klíčových kompetencích a vzdělávacích oblastech minimální úroveň standardů. Své silné stránky pak prokazatelně reflektuje a rozvíjí ve formě žakovského portfolia v jednotlivých předmětech. Vizi vedení školy sdílí všichni pedagogové a svým přístupem podporují otevřenou komunikaci jednotlivých aktérů vzdělávání. Zákonní zástupci žáků se na chodu školy podílejí prostřednictvím pravidelných setkání s pedagogy, tripartitních jednání i školské rady. Škola spolupracuje s vysokými školami i dalšími odborníky z praxe a zapojuje se do dalších aktivit navazujících na ŠVP.

Organizační struktura odpovídá velikosti a zaměření školy. Systém řízení vychází z účelného delegování kompetencí na zástupce ředitelky a další pedagogické pracovníky, stanovení transparentních pravidel a jasně vymezených úkolů s důrazem na posílení role třídních učitelů a metodiků předmětových oblastí. Na četných provozních poradách a pravidelných pedagogických radách ředitelka projednává všechny záležitosti týkající se vzdělávání a zásadní pedagogické dokumenty. Propracovaný informační systém je využíván jako nástroj komunikace mezi žáky a pedagogy, školou a zákonnými zástupci, k přenosu informací i podpory žáků a pedagogů v rámci digitálního výukového prostředí. Při pravidelné evaluaci průběhu a výsledků vzdělávání vedení školy spolupracuje s učiteli v rámci mezipředmětových jednání, s metodiky-koordinátory realizace ŠVP a garanty jednotlivých vzdělávacích oblastí. Všichni pedagogové se zapojují do realizace rozšiřujících vzdělávacích aktivit a projektové činnosti a využívají sdíleného úložiště stěžejních dokumentů a výukových materiálů.

Efektivitu pedagogického řízení zvyšují uplatňované nástroje kontroly, jejichž prostřednictvím vedení školy vyhodnocuje úroveň vzdělávání a kvalitu práce pedagogů. Ze závěrů časté a opakované hospitační činnosti vyplývají konkrétní metodická doporučení, která pouze výjimečně nejsou aplikována některými pedagogy ve výuce. Metodické vedení pedagogů je zaměřeno na organizaci a využívání různých metod a forem a na realizaci koncepčních záměrů, kdy každý žák je individuálně veden k samostatnému pokroku v učení.

Koncepční práce vedení školy se odráží také v personálních podmínkách. K termínu inspekční činnosti vzdělávání zajišťovalo 11 pedagogů, z nichž si tři příslušným studiem doplňovali vzdělání a jeden vyučující nesplňoval kvalifikační předpoklady. Začínajícím

pedagogům je poskytována pomoc uvádějícího či dalšího konzultujícího učitele, včetně cílené podpory ze strany vedení školy. Pravidelná spolupráce všech pedagogů se školní psychologkou a s dalšími externími konzultanty pozitivně přispívá k vytvoření podnětného vzdělávacího prostředí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků reaguje na aktuální potřeby a koncepční záměry, např. získání odborné způsobilosti, zvládnutí funkcionalit informačního systému a metodiky formativního i slovního hodnocení žáků.

Vícezdrojové financování, materiální a prostorové podmínky umožňují realizovat ŠVP. Škola má k dispozici dostatečný počet učeben i pro budoucí ročníky vzdělávacího cyklu. Samostatná učebna ICT a kmenové učebny jsou vybaveny multimediální didaktickou technikou. Materiálně technické zázemí pro výuku přírodovědných předmětů je však limitující. Škola nedisponuje odbornými učebnami či laboratořemi, přírodovědné didaktické pomůcky jsou omezené. Průběžně jsou doplňovány učebnice, odborná literatura, didaktické pomůcky a sportovní potřeby. Žáci mají k dispozici odpovídající provozně hygienické a technické vybavení i relaxační zóny. Pro výuku tělesné výchovy a dalších pohybových aktivit je smluvně zajištěna tělocvična a víceúčelové hřiště, výtvarná výchova je realizována mj. také v pronajatém ateliéru. K větší bezpečnosti žáků přispívá čipový systém a zabezpečený vstup do budovy i do pronajatých prostor školy. Žáci mají pro stravování k dispozici veřejnou jídelnu v budově školy.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V koncepčně zpracovaném ŠVP je kladen důraz na propojování teoretického vzdělávání s reálnou praxí. Ve specifických předmětech osobnostní rozvoj, společenské vědy, přírodní vědy a tvorba jsou integrovány vzdělávací obsahy daných předmětů podle souvisejících kapitol, tj. hudební a výtvarná výchova, dějepis, občanský a společenskovední základ, fyzika, chemie, biologie apod., což přispívá k posilování a rozvoji mezipředmětových vztahů. Základní učivo těchto předmětů je od třetího ročníku prohlubováno v navazujících povinně volitelných předmětech podle profilace žáků. Předmět osobnostní rozvoj vyučovaný v prvním ročníku je zaměřen mj. na žákovské sebepoznání, sebereflexi a osvojení dovedností potřebných pro úspěšné gymnaziální studium. Škola klade napříč předměty důraz na motivaci žáků ke vzdělávání a k převzetí jejich zodpovědnosti za úspěšné průběžné sebevzdělávání. V nastaveném systému vytváří žákům prostřednictvím softwarové podpory prostor pro vlastní způsob organizace procesu učení. Žáci jsou vedeni k bezpečné práci v digitálním prostředí, významu plagiátorství i k promyšlenému využívání digitální techniky. Vzdělávání je efektivně realizováno prostřednictvím jednotné elektronické výukové platformy, která žákům nabízí širokou škálu sdílených výukových materiálů, interaktivních odkazů či výukových aplikací. Vytváří také prostor pro poskytování účelné zpětné vazby, umožňuje reagovat na individuální pokrok žáka a různé vzdělávací potřeby všech žáků. Výuka je vhodně doplňována tematickými workshopy a sportovními výjezdy, projektovými dny a týdny, kulturně vzdělávacími akcemi a exkurzemi.

Společným znakem všech sledovaných hodin byla příjemná pracovní atmosféra založená na vzájemném partnerském přístupu a naplňování filozofie školy – pedagog provází žáka na cestě poznání. Nastavená a dodržovaná pravidla komunikace a chování i jednotný důsledný přístup celého pedagogického sboru přispívaly k vytvoření a posilování pozitivních vztahů. Vzdělávací strategie vycházely z předem stanovených cílů a charakteru probíraného učiva, podporovaly osobnostní a sociální rozvoj žáků, jejich vědomostí a dovedností, včetně kritického myšlení. Kvalitu výuky pozitivně ovlivňovala odbornost pedagogů, jejich pedagogická praxe i zaujetí pro vyučovaný předmět. Tandemová výuka v některých předmětech přispívala k individualizaci vzdělávacích strategií. Vhodná volba aktivizujících

metod a forem, střídání činností a efektivní využívání digitálního prostředí výrazně podporovalo žákovské učení. Vyučující preferovali párovou nebo skupinovou spolupráci žáků, vhodně doplňovanou samostatnou prací, frontální výuka byla využita ojediněle. Všichni žáci ve všech hodinách využívali vlastní notebooky i mobilní telefony, zpracovávali různé digitální obsahy a vytvářeli vlastní výstupy. Vyučující účelně využívali didaktickou techniku, výukové aplikace, interaktivní cvičení a zařazované textové materiály efektivně podporovaly názornost výuky. Žáci samostatně vyhledávali a kriticky vyhodnocovali informace získané z různých zdrojů. V jazykovém vzdělávání byla při práci s textem systematicky rozvíjena čtenářská gramotnost. Výuka cizích jazyků (anglický a španělský) byla vedena v cílovém jazyce, aplikace probíraných gramatických jevů v reálné komunikační situaci podporovala rozvoj interaktivních řečových dovedností žáků. Využívání anglického jazyka bylo uplatňováno i v dalších předmětech, např. přírodní vědy. V matematickém vzdělávání zvolený didaktický postup směřoval k podpoře logického myšlení a samostatného uvažování žáků. V přírodních vědách byli žáci vedeni především k samostatnému řešení úloh, k pochopení mezipředmětových souvislostí a k logickému uvažování, s důrazem na aplikaci učiva v praxi. V návaznosti na znalosti žáků z běžného života byla také rozvíjena přírodovědná gramotnost. Různé, vhodně zvolené pohybové aktivity v hodinách tělesné výchovy podporovaly zapojení žáků do výuky. Hospitovaná výuka napříč předměty byla adekvátně diferencována vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám a studijním předpokladům všech žáků, pouze výjimečně nebyli více podněcováni žáci s rychlejším tempem práce. Žáci aktivně reagovali na položené otázky, neobávali se sami dotazovat na detaily nebo souvislosti daného tématu, iniciativně přistupovali k řešení zadaného úkolu a prokazovali odpovídající míru znalostí a dovedností. Pouze výjimečně nebyl ve výuce vytvořen prostor pro jejich souvislejší ústní vyjádření. V průběhu všech sledovaných hodin pedagogové získávali průběžnou zpětnou vazbu o pochopení učiva, poskytovali žákům pomoc při řešení problému a systematicky vedli žáky k sebehodnocení. Práce s chybou byla většinou účelně využita, vedla tak žáky k dostatečnému uvědomění si správného postupu. V některých hodinách žáci spontánně oceňovali práci svých spolužáků nebo učitele. V závěru vyučovací hodiny pedagogové převážně vytvářeli prostor pro společné shrnutí důležitých poznatků či závěrečnou sebereflexi žáků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

V kritériích přijímacího řízení ředitelka nastavila minimální úroveň nutnou pro přijetí ke vzdělávání. Uchazeči o studium jsou přijímáni na základě výsledků jednotné přijímací zkoušky a výsledků školní části přijímací zkoušky, která se skládá z písemného testu studijních předpokladů a anglického jazyka, ověřujícího jazykovou úroveň A2. Konceptním záměrem je postupné otevírání dalších tříd až do naplnění nejvyššího povoleného počtu žáků ve škole. Zájem o vzdělávací nabídku dokládá i úspěšné naplnění nejméně dvou tříd pro školní rok 2024/2025.

Při poskytování poradenských služeb se tým školního poradenského pracoviště, tj. výchovná poradkyně, metodička prevence a zároveň školní psychologka, v úzké spolupráci s vedením školy a všemi pedagogy zaměřuje především na vytváření pozitivní vzdělávací atmosféry a motivaci žáků k úspěšnému zvládnutí studia. V součinnosti se zákonnými zástupci jsou žáci již od zahájení studia vedeni k vnímání svého pokroku v učení a spoluzodpovědnosti za dosahované výsledky, včetně způsobu organizace své práce. Jednotný přístup pedagogů a jejich časté vzájemné konzultace přispívají k individuálnímu rozvoji každého žáka. Škola k termínu inspekční činnosti vzdělávala jednoho žáka se speciálními vzdělávacími

potřebami a šest žáků s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry. Nastavené vzdělávací strategie umožňují identifikovat jejich specifické vzdělávací potřeby a poskytovat jim tak účinnou podporu, včetně práce se žáky ohroženými studijním neúspěchem, např. individuální přístup ve výuce, konzultace i doučování, možnost opravy výstupů některých předmětů.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány nejen na jednáních pedagogické rady a tripartitních setkáních, ale i v průběhu celého vzdělávání. Žáci jsou hodnoceni prostřednictvím běžných nástrojů – pololetní klasifikace, ústní či písemné práce, prezentace, ale i vytvářeného portfolia všech výstupů v daném předmětu. Zároveň je v elektronické vzdělávací platformě v každém předmětu nastavený systém konkrétních kritérií hodnocení všech odevzdávaných prací i aktivní práce žáka v hodině, což umožňuje pedagogům poskytovat podrobnou zpětnou vazbu o pokroku žáka v procesu učení a žákům vytváří prostor k sebehodnocení. Nastavená pravidla umožňují žákům u některých výstupů i časovou flexibilitu, u dlouhodobějších úkolů četné konzultace. Hodnocena je nejen kvalita odevzdávané práce, ale i splnění termínovaných úkolů. Žáci jsou v průběhu vzdělávání hodnoceni slovně s využitím procentové škály. Podle školních pravidel vychází celkové hodnocení žáků na vysvědčení z kombinace slovního hodnocení a klasifikačního stupně. Hodnocení v jednotlivých předmětech je upřesněno procentovým zastoupením jednotlivých hodnocených oblastí podle ŠVP. Z analýzy průběžných výsledků vzdělávání uzavřeného prvního pololetí školního roku 2023/2024 vyplývá, že počet žáků prospívajících s vyznamenáním a neprospívajících je stejný (vždy šest žáků). Žáci často neprospěli z několika předmětů, obvykle měli zvýšenou omluvenou absenci, převážně z důvodu nemoci. Škola s těmito žáky individuálně pracuje a poskytuje jim prostřednictvím digitální platformy zvýšenou podporu. Výsledky vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s odlišným mateřským jazykem jsou v porovnání se žáky intaktními v některých předmětech ojediněle mírně horší.

Nastavená a funkční preventivní strategie se promítá i do hodnocení chování žáků, snížené známky nejsou udělovány a pochvaly mají výrazně motivační charakter. Realizovaný postup umožňuje včas odhalovat a zachycovat různé formy rizikového chování. Adaptační proces žáků na požadavky středoškolského studia je systematicky podporován organizováním aktivit v rámci úvodního adaptačního týdne, pravidelných třídnických hodin a aktivit v některých předmětech. Řada účinných činností (např. tematické přednášky, preventivní programy) umožňuje vytváření příznivého sociálního klimatu, reflektuje potřeby a specifika školy. Problematika prevence sociálně patologických jevů je doplňována vzdělávacími obsahy některých předmětů.

## Závěry

### Silné stránky

- propracovaný systém integrování vzdělávacích oblastí do různých předmětů přispívá k posilování mezipředmětových vazeb a rozvoji funkčních gramotností žáků (1.2)
- využívání systémově nastavené jednotné digitální platformy školy vytváří efektivní nástroj pro realizaci vzdělávání, poskytování zpětné vazby a vzájemnou komunikaci pro všechny aktéry vzdělávání (1.3)
- sjednocené pedagogické postupy a široká škála využívaných metod a forem ve výuce a individuální přístup pedagogů k žákům přispívají k celkovému osobnostnímu rozvoji žáka (4.2)

- efektivně realizovaný systém plánování výuky a poskytování průběžné zpětné vazby umožňuje sledovat individuální pokrok každého žáka (4.3)
- motivující vzdělávací prostředí založené na vzájemné aktivní spolupráci vedení školy, pedagogů a žáků k dosahování pokroku v žákovském učení (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- limitující materiálně technické zázemí pro výuku přírodovědných předmětů (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- pokračovat v zabezpečení optimálního materiálně-technického vybavení školy zejména pro výuku přírodovědných předmětů a realizaci laboratorních cvičení, včetně doplňování vhodných didaktických pomůcek
- důsledněji analyzovat příčiny vyšší absence žáků ve výuce a reagovat na ně vhodnými opatřeními, která povedou ke snížení neúspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 6. 2023, č. j. MSMT-32902/2022-13, s účinností od 1. 9. 2023 (zápis školy do školského rejstříku)
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 9. 2023
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 9. 2023, č. j. MSMT-22142/2023-2(zápis do funkce ředitelky školy)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – platný k termínu inspekční činnosti

5. Koncepce rozvoje a strategický plán školy, vlastní hodnocení školy – SWOT analýza
6. Manuál člena týmu GKK – strategický dokument školy
7. Školní vzdělávací program oboru vzdělání s maturitní zkouškou 79-41-K/41 Gymnázium „Vzdělání pro život – Když nevíš, kam pluješ, není ti žádný vítr dobrý“ platný od 1. 9. 2023 k termínu inspekční činnosti
8. Školní řád, vnitřní řády a předpisy platné k termínu inspekční činnosti
9. Rozvrh vyučovacích hodin platný k termínu inspekční činnosti
10. Třídní knihy – školní rok 2023/2024 vedené k termínu inspekční činnosti
11. Vybraný vzorek evidence žáků (školní matrika) vedená k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z pedagogických rad, provozních porad a jednání pedagogů v rámci předmětových oblastí vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
13. Přehled DVPP vedené k termínu inspekční činnosti
14. Plán osobního rozvoje pedagogů – vedené k termínu inspekční činnosti
15. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená k termínu inspekční činnosti
17. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků vedená k termínu inspekční činnosti
18. Finanční vypořádání dotací MŠMT za rok 2023

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Hana Vejrážková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

MgA. Naděžda Ostřanská, školní inspektorka

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

21. 06. 2024