

Mateřská škola Děčín XXXII, Májová 372, p.o., Děčín. Tel. kontakt: 770 156 252, web: [www.msboletice.cz](http://www.msboletice.cz),  
email: [reditelka@msboletice.cz](mailto:reditelka@msboletice.cz), DS – jedvcu8



Vlastní hodnocení koncepce školy za období 2018 - 2024  
Mateřská škola Děčín XXXII, Májová 372, příspěvková organizace  
„Společně to zvládneme“

Vypracovala:

Mgr. Iveta Mácová – ředitelka příspěvkové organizace

## Úvod

Úvodem bych ráda zmínila, že koncepce rozvoje MŠ, kterou jsem tvořila ze dne 27.3.2018 a předložila ke konkurznímu řízení na pozici ředitelky MŠ příspěvkové organizace, vycházela především z elementárních postupů, tj. seznámení se s mateřskou školou přes webové stránky, poté osobní návštěvou jak se zástupkyní MŠ, personálem všech pracovišť, taktéž mi byla nastíněna celková problematika velmi špatného, nejen, klimatu školy, ale komplikace se samotným vedením – ředitelkou MŠ, celkový výstup inspekční zprávy ČŠI, dále jsem několikrát procházela boletickou lokalitou tak, abych se ji snažila dostatečně přiblížit a v neposlední řadě návštěva ZŠ Míru. Proto mé vize a cíle rozvoje vycházely skutečně z obecné roviny získaných informací a mého citlivého přístupu a víry pomoci všem.

1. 6. 2018 jsem nastoupila na pozici ředitelky mateřské školy Děčín XXXII, Májová 372, p. o., jejíž součástí jsou mateřské školy v ul. K. H. Borovského a v ul. Dlouhá (Křešice).

V okamžiku mého nástupu nebyla oblast, která by byla v pořádku. Ať už mluvím o stránce pedagogické, ekonomické, celkového řízení školy či spolupráce a komunikace s rodiči či jinými subjekty města.

Stěžejním cílem bylo během prvního školního roku pozorovat nastavený chod organizace a případně zaznamenávat nuance, které by se daly nastavit lépe; dále zajistit nápravná opatření z výstupů kontrolních činností ČŠI a VSK, bohužel skutečnost byla jiná. Další kostlivci, kteří mimo mně známých problémů vyskakovali rychlostí světla, tudíž prvotní záměr byl tentam a já musela přenastavit celkový plán.

### **Konkretizace problematických řešení během prvního roku:**

- Počáteční nedůvěra zaměstnanců, rodičů ze zkušeností dvou bývalých ředitelů, (vyřešeno).
- Nápravná opatření, která vyplývala z kontrolních zjištění před mým nástupem. Jednalo se zejména o nastavení nového vnitřního kontrolního systému organizace, opravy zjištěných inventarizačních rozdílů, které byly zjištěny veřejnosprávní kontrolou a s tím související mimořádná inventarizace k 31. 8. 2018 a následnou kontrolou, která uvedla, že všechny nedostatky byly odstraněny, (vyřešeno).
- Boj s dlužníky - situaci, kterou jsem zjistila během prvního měsíce po mém nástupu nikdo neřešil, a to s počátečním dluhem cca 151 848Kč, (do 31. 12. 2023 bude vyřešeno).
- Dále jsem se zabývala odstraněním nedostatků ČŠI – zejména opravy nebezpečných míst na zahradách všech tří mateřských škol, s tím souvisela i výstavba plotů na nezabezpečených zídkách, opravy chodníků a obrubníků, oprava balkonu v MŠ Dlouhá, ale také opravy herních prvků a celková údržba zahrad, (vyřešeno).
- Další problematikou, kterou jsem se musela zabývat, byla dlouholetá kauza (Hamerský) – jeden z bývalých ředitelů organizace a jeho nedořešené pohledávky k organizaci (vyřešeno).
- Eskapády výpovědi z pracovního poměru bývalé paní ředitelky (vyřešeno).
- Stěžejním bodem je výchova a vzdělávání dětí ze sociálně slabých rodin etnické Romské komunity, jednání s jejich rodiči (neustálá péče o docházku dětí povinně předškolních), součástí je úzká spolupráce s centrem Indigo (terénní služba), OSPOD, ÚP, MP (řešeno).

## **Konkretizace problémů během dalších let, které byly/jsou opakované z důsledků rizikové lokality a tudíž permanentní:**

- Řešení finanční situace rodičů – dohoda docházek dětí.
- Apel na povinně předškolní vzdělávání - docházka a její porušování vedoucí k dlouhodobým neřešeným důsledkům vůči sankcím zákonných zástupců.
- Covid – 19.
- Komplikace provozu MŠ, převážně na MŠ Májová v rámci soužití sousedů (Májová 359 – hluk, patologické jevy, vandalismus, zápach, morální – etický kodex,...).
- Vysoká migrace obyvatel v průběhu šk. roku.
- Zanedbávání předškolní povinné docházky.
- Větší spolupráce s úředníky města, snaha řešit situaci (nastavit systém v rámci efektivity - přimět úřady více se zajímat o povinně předškolní docházky dětí – řešit povinnosti a postih zákonných zástupců za jejich nedodržování).
- Boj s dluhy za úplatu a stravné.
- Personální nestabilita = (nelibé narážky lidí ze strany rodiny, přátel na zaměstnance včetně vedení v rámci toho, kde pracují,...), důsledky vedoucí k migraci zaměstnanců.
- Nenaplnění kapacity – vysoká migrace.
- Vyšší nároky na organizaci práce pedagogů.
- Zvýšená administrativní činnost.
- Eliminace rizik v rámci potlačení paniky mezi rodiči, např. výskyt štěnic, švábů, vši.
- Výrazná supervize na problematiku ničení školních objektů – vandalismus.
- Stálá snaha o boření mýtu – neoblíbená lokalita (prezentace organizace).
- Stálá spolupráce neziskové organizace Indigo, Preventisti, SMS, OSPOD, MP, KHS, Pediatrii.

## **Konkretizace zhodnocení cílů a vizí plánovaného rozvoje MŠ v oblastech za období 2018 – 2024 v podobě hlavních úspěchů/neúspěchů:**

### **3.1. Výchova a vzdělávání ve vztahu k dětem**



- Nadále se snažíme nejen o kvalitní, ale především o efektivní průběh vzdělávání v předškolním věku dětí tak, aby se zajistil všestranný harmonický rozvoj osobnosti s respektem na individuální potřeby dětí a rovného přístupu všem.
- Nově příchozím dětem ponecháváme dostatečný čas k postupné adaptaci na základě vytvořeného adaptačního plánu.
- Vedeme děti k životu v sociální skupině, rozvíjíme toleranci a vzájemnou empatii, dbáme na bezpečnost dětí v každém ohledu.
- V roce 2019 jsme vytvořili nový ŠVP PV " JARO, LÉTO, PODZIM, ZIMA, TO JE CELÝ ROK. STEJNĚ LETOS JAKO LONI TAK I NA PŘES ROK ", jehož cílem je zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Záměrem bylo a je ŠVP nadále vylepšovat, inovovat, je kladen důraz na prožitkové učení - dáváme dětem prostor k samostatné tvořivosti, možnosti vlastní individuální volby činností, aktivit a her, nabízíme dětem podnětné prostředí pro jejich hry, snažíme se tak rozvíjet jejich kreativitu a myšlení. Využíváme experimentů, pokusů, za pomoci vhodných metod a forem práce, důkladně promyšlíme organizaci všech aktivit, a tak zajišťujeme jejich efektivitu. Díky ŠVP se naplňují cíle ve všech oblastech včetně podpory ke

zdravému životnímu stylu, přírodě, neopomíjíme motivaci a atraktivnost vzdělávacích programů. Nedílnou součástí jsou postupné pokroky, průběh ve vzdělávání všech dětí, jejich zaznamenávání tak, aby přechod na ZŠ byl co nejsnazší.

V současné době pracujeme na inovaci ŠVP, a to především pro větší svobodomyslnost, nezávaznost pedagogických pracovníků s možností variability práce s dokumentem.

- V rámci inkluze naše MŠ včetně dvou odloučených pracovišť intenzivně spolupracuje se ŠPZ a poskytuje přístup a vzdělávání dětí se SVP a dětem nadaným. Přizpůsobujeme adekvátní podmínky pro jejich práci, které vedou k pokrokům a efektivnímu vzdělávání v souvislosti s poskytováním personálních pozic asistentů pedagoga.
- Respektovala jsem doporučení pro zlepšení činnosti školy z výstupu ČŠI po bývalém vedení, nápravná opatření již realizována (pravidla pro rozdělování dětí do tříd tak, aby nedocházelo k segregaci dětí z etnické minority; Při vzdělávání dětí se SVP uplatňujeme doporučení ŠPZ v plném rozsahu; Pro vzdělávání dětí ml. 3 let jsem zajistila personální podporu; Závěry pedagogické diagnostiky jsou cíleně využívány při plánování vzdělávacího procesu a k individualizaci; Zařazujeme činnosti založené na aktivním učení a přímých zážitcích dětí; Zaměřujeme se na podporu jazykových a komunikačních dovedností – logopedickou prevenci dětí; Poskytujeme dětem srozumitelnou zpětnou vazbu).
- V roce 2018 z důvodu nenaplnění kapacity jsem byla nucena jednu třídu ze čtyř na MŠ Májová uzavřít, přesto byla plně využívána nejen pro práci s dětmi se SVP, ale také byl prostor využíván jako tělocvična pro pohybové aktivity dětí, nebo pro různé aktivity a potřeby MŠ.
- V roce 2020 v důsledku poptávky maminek dětí ml. 3 let jsem se rozhodla zřídit třídu pro děti ml. 3 let, která nám zajistila další možnost rozšíření služeb a navýšila kapacitu dětí. Taktéž byla zajištěna personální podpora školního asistenta z projektu města Škola pro všechny.
- S ohledem na Covid-19 jsme flexibilně zajistili distanční vzdělávání, a to nejen pro děti povinně předškolní s dalšími možnostmi jeho plnění.
- V rámci zdokonalování vzdělávacího procesu při uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů a metod jsme od září 2022 implementovali pilotní programy Začít Spolu na MŠ Májová na dvou třídách ze čtyř a na MŠ KHB rotační cyklus s tematickými koutky (Fauna a flora; Dílnička – polytechnika; Environmentální koutek; Badatelský koutek). Všechny pilotní vzdělávací programy nejsou alternativou v předškolním vzdělávání, jsou naprosto v souladu s RVP PV, jejíž cílem je taktéž vést děti přirozeným individuálním tempem k samostatnosti, tvořivosti, připravit je především pro život, a to atraktivnější formou prožitku vedoucí k všestranné harmonické osobnosti dítěte.

-

- Lokalita se ztíženými životními podmínkami.  
Nelze brát tuto skutečnost za neúspěch, jelikož to jsou fakta, která konkrétně pouze Já nezměním, ale rozhodně se snažím o aktivní spolupráci na jejich řešení.
- Zanedbávání povinné předškolní docházky zákonných zástupců, způsobenou vysokou migrací obyvatel nejen v průběhu šk. roku.
- Dohledávání povinně předškolních dětí a řešení důsledků oznamovací povinnosti zákonných zástupců dle školského zákona.
- Nenaplnění kapacity MŠ - stálá snaha o boření mýtu – neoblíbená lokalita.

### 3.2. Personální podmínky ve vztahu k ostatním zaměstnancům



- Mezi stěžejní cíle bylo řešit velmi špatné školní klima. Musím konstatovat, že po mém nástupu a díky mému citlivému přístupu je tento cíl splněn. Zaměstnanci, především ti, kteří zůstali, mohou sami vyhodnotit, že se kolektiv stabilizoval. Snažíme se společně trávit čas, a to společnými motivačními výlety, výjezdy, vánočním posezením, setkáním na Den učitelů, nebo i jen tak se společně sejt.
- Díky stabilitě vznikl prostor uplatnit své nápady, byl a je respektován jejich názor, byli a jsou motivováni k dalšímu zlepšování své práce, a to formou nejen plánovaných provozních porad, pedagogických rad, dotazníků či komunikace s vedením MŠ.
- Pracujeme na základě společně vymezených pravidel, každý má svou náplň práce, každý zaměstnanec při nástupu je řádně obeznámen s chodem a celkovým provozem organizace na základě vydaných směrnic.
- V rámci DVPP se snažím podporovat odborný růst pedagogů a ostatních zaměstnanců školy formou individuálních plánů profesního růstu PgP a na základě potřeb organizace vyhodnocovat a nabízet adekvátní semináře, webináře tak, aby byly přínosem efektivního předškolního vzdělávání.
- Ohodnocení všech zaměstnanců je formou osobního pohovoru a na základě mimořádných úkolů nad rámec jejich náplně práce, ať už finančně dle kritérií pro daný rok, tak i individuálním slovní hodnocením.
- Snažíme se provádět hospitační činnost, která slouží jako motivační nástroj pro profesní růst a velmi dobře funguje sdílení mezi pedagogy navzájem i mezi jednotlivými pracovišti.
- Od počátku se snažíme zajišťovat podporu metodického vedení všem novým zaměstnancům, ať už převážně starších kolegů, či samotným vedením po dobu nezbytně nutnou v rámci zkušební doby.



- Personální migrace (nelibé narážky lidí - rodiny, přátel na zaměstnance včetně vedení v rámci toho, kde pracují,...). Většina mladých pedagogů se chce nadále posouvat a rozvíjet, práce s dětmi, rodiči v této lokalitě není pro ně vždy místem na celý život.
- Náročná psychická zátěž.
- Personální podpora školních asistentů, chův, sociálních pedagogů je vždy finančně nákladná a lze je získat jen přes dotační projekty.
- Finančně podhodnocená práce pedagogických pracovníků obecně.
- Neustále měnící se legislativa.

### 3.3. Organizační podmínky a řízení MŠ



- Opět jsem reagovala na výstup z kontrolní činnosti školy ČŠI od bývalého vedení před mým nástupem a provedla zásadní změny v systému řízení školy a vedení pedagogických pracovníků; Zlepšení klima školy; Podpora aktivity a iniciativy PgP – pozitivní formy motivace.
- V této oblasti probíhaly velké změny, ať už ve vedení řízení organizace, v rámci organizační

struktury (organizační schéma vedení a řízení školy), tak i v rámci vnitřního kontrolního systému a v dalších rovinách tak, aby podmínky pro chod a provoz organizace byl adekvátní.

- Informační systém pro plánování mezi jednotlivými pracovišti - funkční pedagogické, provozní porady - zápisy, společně vymezená pravidla, delegování zaměstnanců, pravidelné informační plánování mezi ekonomem, st. zástupcem, zástupkyněmi ředitelky MŠ odloučených pracovišť, učitelkami a vedením pro vyšší efektivitu rozvoje školy a zpětných vazeb.
- Funkční komunikační pracovní kanály, které máme - whats app sk. pro všechny zaměstnance (rychlý přenos informací, nabídek akcí, plánů, organizace), pracovní email „Naseskolka“, třídní WhatsApp skupiny pro rodiče (třídní mobilní telefony).
- Podmínky pro režimové momenty jsou v souladu se ŠVP.
- Respektuji legislativní právní normy nepřekračovat stanovené počty dětí na třídách, kladu důraz na vyváženost věkových zvláštností dětí a dětí se SVP, podle toho rozdělujeme do tříd. V každém případě zajišťujeme personální podporu.
- Organizování vychází z vnitřního uspořádání školy a jednotlivých tříd, podle jakých kritérií jsou děti přijímány do MŠ.
- Organizační zajištění školy je stanoveno ve školním řádu přístupném rodičům, každoročně jej upravujeme a aktualizujeme.
- Tvoření celoročních plánů MŠ - informační plánování MŠ se zástupci MŠ
- Efektivní pedagogické rady, provozní porady.
- Vnitřní kontrolní systém (legislativa, směrnice, školní – organizační řády, BOZP)

-

- Neustále měnící se legislativa

### **3. 4. Ekonomické a materiální podmínky**

+

- Průběžně jsem obnovovala a doplňovala vybavení školy hračkami, pomůckami, náčiním, materiálem a doplňky tak, aby odpovídalo počtu dětí a jejich věku a našim finančním možnostem.
- Průběžně zajišťuji pravidelnou údržbu a úpravu budov a objektů.
- Všechny vnitřní i vnější prostory splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů a BOZP včetně revizních zpráv.
- Ve spolupráci s rodiči jsem zajistila možnost (dobrovolného příspěvku formou neúčelových darů).
- Dle finančních možností a ve spolupráci se zřizovatelem průběžně renovuji exteriéry a interiéry objektů.

## **Během 5let:**

### **MŠ Májová:**

Úprava školní zahrady – porostů a dřevin, částečné odstranění nebezpečných přístupových cest, opravy a zajištění nových herních prvků na zahradu, **výměna vchodových dveří , bourání příček** ve třídách Slunce, Sedmikrásky (zvětšení herního prostoru), malování tříd - šaten (Sluníček, Berušek, Motýlků) chodeb, vestibulu, kuchyně, skladů, **zajištění klimatizací** ve třídách (Berušky, Motýlci, Sluníčka), **výměna koberců** (Slunce, Motýlci, Berušky), **rekonstrukce sociálních zařízení**, dodávka internetového připojení, **pořízení IT techniky v rámci programu „Nástroje pro oživení a odolnost“**, revize herních prvků na zahradě, **renovace plotu – brány - branky**, vybavení tříd v rámci programu „Začít spolu“, **vybavení didaktickými pomůckami dle PO dětí s SVP**, **renovace kanalizace ekonomického sektoru**, **podhledy – spojovací chodba**, ozonová čistička vzduchu, **renovace kanceláře ředitele**, **sádrokartonové obložení topných trubek v šatnách MŠ Májová.**

### **MŠ K. H. Borovského:**

Částečné odstranění a oprava obrubníků – přístupové cesty k pískovištím, oprava - odstranění nebezpečných herních prvků, úprava porostů – dřevin za pomoci služeb HIT FLORA – nová výsadba dřevin, oprava střechy (pavilon Tygříků) a spojovací chodby, malování kuchyně, opravy a zajištění nových herních prvků, výměna oken ve třídě Medvídků - malování třídy, doplnění herních prvků na zahradě, **zajištění klimatizací** ve třídách (Medvídci, Opičky, Sloni), **vnitřní osvětlení dle hygienických norem**, **renovace tepelných rozvodů hospodářského pavilonu**, **výměna 16 radiátorů v šatnách - sociálních zařízeních, chodbách**, vybavení tříd IT technologiemi v rámci projektu „Nástroje pro oživení a odolnost“, vybavení tříd **tematickými koutky**, vybavení didaktickými pomůckami dle PO dětí s SVP, **revitalizace zahrady včetně herních prvků, přístupových cest, zateplení, fasáda, rekonstrukce sociálních zařízení.**

### **MŠ Dlouhá (Křešice):**

**Odstranění obrubníků z bývalého bazénku (rezonet)**, opravy herních prvků, likvidace rizik na školní zahradě, malování třídy, skladů, kuchyní, **oprava balkonu, výměna koberců a uhelného kotle** na základě revizní zprávy. **Zateplení, fasáda, obnova brány a vchodové branky, přístupové cesty, odvodnění budovy**, **vnitřní osvětlení dle hygienických norem**, vybavení tříd IT technologiemi v rámci projektu „Nástroje pro oživení a odolnost“, **vybavení didaktickými pomůckami dle PO dětí s SVP).**

- Snažila jsem se o získávání finančních prostředků z grantů vypisovaných krajem, MŠMT, EU, (Obědy do škol zdarma - Operačního programu potravinové a materiální pomoci pro sociálně slabé; Šablony - II, III, JAK, - dotační program zaměřen na DVPP – materiální pomůcky, besedy pro rodiče, sociálně profesní rozvoj PgP, personální podpora školních asistentů, sociální pedagog; Škola pro všechny II – Inkluze do škol – sdílení odborné praxe mezi pedagogy, DVPP).
- Za velmi důležitého kostlivce považuji boj s dlužníky, kterého se podařilo vyřešit a díky nynějším nastaveným pravidlům a supervizi již dluhy nejsou.

**viz. přehled**

### **Vývoj pohledávek za úplatu a stravné k 31.12.2023**

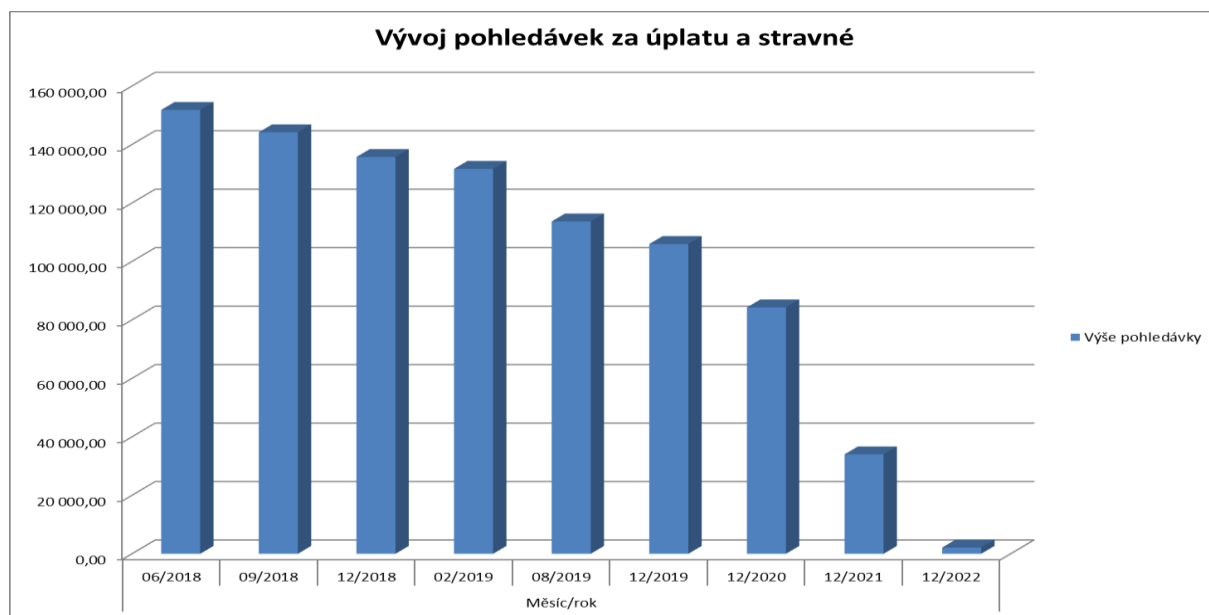
Informační systém pro zastavení, mapování dluhů: **včasná, důsledná informovanost na třídách pro rizikové rodiče dětí. Úzká spolupráce s ÚP, OSSZ, OSPOD, s centrem Indigo (Boletice), Soc. pedagog.** Tím se daří zastavovat zvyšování dluhů a díky supervizi zajišťujeme, aby se situace z minulosti již neopakovala. Bohužel je to velmi náročná práce.

#### **Schéma pohledávek poukazuje na značný pokles.**

#### **Odpisy nedobytných pohledávek v letech 2020-2023 a opatření proti vzniku nedoplatků:**

- 1) V roce 2020 se odepsalo první část nedobytných pohledávek ve výši 18 019,- Kč z roku 2017 (odepsáno)
- 2) V roce 2021 jsme odepsali nedobytné pohledávky z roku 2018 ve výši 47 909,- Kč (odepsáno)
- 3) V roce 2022 budeme moci odepsat nedobytné pohledávky z roku 2019 ve výši 31 879,- Kč (odepsáno)
- 4) V roce 2023 budeme moci odepsat nedobytné pohledávky z roku 2020 ve výši 2 142,- Kč

Před koncem každého měsíce dostávají paní učitelky seznam dlužníků a telefonicky či osobně kontaktují rodiče, kteří nemají uhrazené platby.



- Veřejné zakázky – není spoleh na vybrané firmy
- Nedostatek financí
- Zvýšená administrativa – boj s dluhy



### 3. 5. Spolupráce ve vztahu k rodičům a k jiným organizacím



- V průběhu školního roku naše organizace pořádá spoustu akcí, a to na základě našeho ročního plánu „**Mámo, Táto, Školo, Školko, Město pojd' si s námi hrát**“, každoročně ho obměňujeme a daří se ho plně naplňovat. Vždy se snažíme o vzájemnou pohodu a prožitky, které jsou strávené společně a takové jsou těmi nejdůležitějšími, které k této životní etapě neodmyslitelně patří.

- Taktéž reagujeme na pozvání jiných subjektů města a snažíme se v součinnosti o spolupráci, např:

Balónkové přivítání; Mezinárodní den seniorů; Drakiáda; Divadlo Krabice; Hit Flora; Pozvání dětí z 1. tříd a přípravného ročníku ZŠ; Veselé dýňování – Halloween; MMD dle nabídky; Uzamykání školních zahrad s rodiči; Individuální pohovory s rodiči dětí; Vánoční keramické tvoření - ve spolupráci s DDM; Adventní tvoření - výroba dárečků pro rodiče, na jarmark; Divadlo Okýnko ; Mikulášská nadílka ve spolupráci se ZŠ; Tradiční návštěva v Domě seniorů v Boleticích; Česko zpívá koledy - s rodiči a dětmi před MŠ K. H. Borovského; Vánoční přání pro děti ze ZŠ; Vánoční nadílka na třídách; Vánoce s rodiči + besídka; Advent Děčín; Vánoční jarmarky; Týdenní aktivity kmenových tříd; Vánoce pro zvířátka; Individuální pohovory s rodiči dětí; Dentální hygiena prevence - dle možností; Zdravotnická přednáška v MŠ „Doktora se nebojíme“ s p. Škodou z děčínské nemocnice; Třídní schůzky s rodiči - plánované akce na 2. pololetí, informace pro rodiče předškoláků - příprava na zápis do ZŠ; Karnevalový týden v MŠ; Masopustní průvod MŠ s rodiči; Návštěva 1. tříd „Těšíme se na kamarády ZŠ“ - předškoláci ze všech MŠ; Pohádkové dopoledne určené pro předškoláky – těšíme se k zápisu; Přednáška pro rodiče - „Školní zralost“ spolupráce se ZŠ; Probouzení školních zahrad; Měsíc knihy - návštěvy MKD; Cestička do školy (Pohádkové odpoledne) na ZŠ Boletice ve spolupráci s MŠ; Velikonoce v MŠ (nejoriginálnější vajíčko, velikonoční tradice, zdobené vajíček...); Dopravní den - IZS, policie, spolupráce s DDM Děčín; Vystoupení s dravci - poznávací program v MŠ K. H. B., Sportovní odpoledne s deváťáky ze ZŠ Míru; Třídní výlety - podle nabídky a možností s rodiči; Olympiáda MŠ - spolupráce s DDM Děčín; Den pro maminku - Besídka pro rodiče, zahradní slavnost, Den hasičů - návštěva u hasičů v Boleticích nebo Děčíně; BOZP, nácvik evakuace, poplach + ukázka pomůcek od hasičů; Loučení s předškoláky + spaní ve školce (zahradní slavnost); Den dětí v MŠ - zábavné dopoledne, soutěže; Individuální pohovory s rodiči dětí; Týdenní aktivity kmenových tříd; Třídní výlety - ZOO, zámek Velké Březno, děčínský zámek, muzeum, Mýdlárna Rubens v Růžové, Zubrnice skanzen, ...



- Covid-19, bohužel v tomto období nebylo již možné s rodiči a dětmi absolvovat akce, které zajišťovaly úzkou vazbu mezi školou, rodinou a jinými subjekty města.

#### **4. Závěr**

Závěrem vyhodnocuji své dosavadní působení v pozici ředitelky příspěvkové organizace MŠ, že mé prvotní vize a cíle byly jistě naplněny, bezesporu jsem reagovala na aktuálnost dění a flexibilně s okamžitou platností narovnála kdejaký problém, v neposlední řadě jsem spolupracovala s ostatními organizacemi, subjekty města a reagovala na zadané úkoly. Dále si dovoluji říci, že v rámci řádného hospodaření se mi daří stále organizaci budovat, rozvíjet a renovovat, a to ku prospěchu dané lokality.

I když je tato pozice velmi náročná, jsem stále schopna ji vykonávat s maximálním nasazením, a proto, pokud jsem pro zřizovatele organizace stále vyhovujícím adeptem na pozici ředitelky MŠ této příspěvkové organizace, budu ráda za další možnou spolupráci, neboť stále věřím, že "Společně to zvládneme" a vím, že už nyní boletická mateřská škola je vyhledávanějším místem nejen pedagogy, ale zejména rodiči.

V Děčíně 23.10. 2023

Mgr. Iveta Mácová – ředitelka příspěvkové organizace