



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1406/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-264/25-J

Název	Základní škola a mateřská škola Jamné, příspěvková organizace
Sídlo	Jamné 197, 588 27 Jamné
E-mail	skola@zsamsjamne.cz
IČO	75 021 048
Identifikátor	600 116 921
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. A. Markéta Findeisová
Zřizovatel	Obec Jamné
Místo inspekční činnosti	Jamné 197
Inspekční činnost na místě	22., 24. a 31. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Jamné, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost v základní škole, mateřské škole, školní družině a školní jídelně. V době inspekční činnosti se v základní škole (dále ZŠ) vzdělávalo 22 žáků ve dvou třídách, z toho tři žáci mají speciální vzdělávací potřeby.

Mateřská škola (dále MŠ) s jednou třídou s celodenním provozem eviduje celkem 26 dětí. V posledním roce před vstupem do ZŠ je šest dětí, žádné nemá odloženou školní docházku. Ve školní družině (dále ŠD) je zapsáno 20 účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) vypracovala koncepci rozvoje a řízení školy do roku 2027. Postihuje všechny součásti školy. Dlouhodobé záměry sdílí pracovníci školy i zřizovatel. Uvedený dokument vychází z aktuální situace ve škole, odráží pozitivní trendy ve školství, důraz je kladen na vytváření podmínek pro konstruktivní komunikaci, podporu sebehodnocení dětí a žáků. Pedagogický kolektiv je stabilní, méně se daří zajistit učitele s potřebnou kvalifikací.

Ředitelce se daří vytvářet vhodné podmínky pro funkční komunikaci a vzájemnou spolupráci pedagogů napříč všemi součástmi školy. Možnosti každodenního setkávání jsou doplňovány pravidelnými jednáními pedagogické rady a operativními metodickými schůzkami v mateřské škole. S přijatými opatřeními a informacemi týkajícími se obsahu a organizace vzdělávání či spolupráce s vnějšími subjekty jsou všichni pedagogičtí pracovníci průběžně seznamováni. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky poskytuje pedagogům zpětnou vazbu a doporučení k další činnosti, následně je vyhodnocována jejich efektivita.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě se zaměřením na potřeby školy i s ohledem na současné legislativní změny v zákonech a příslušných vyhláškách (např. digitalizace dokumentace, nové rámcové vzdělávací programy, prevence rizik, odolnost žáků při neúspěchu, logopedická prevence). Aktivní přístup všech pedagogů se pozitivně projevil na celkové efektivitě vzdělávání v navštívených hodinách základního vzdělávání i v průběhu sledovaných řízených i spontánních činností předškolního vzdělávání.

Materiální podmínky umožňují kvalitní realizaci stávajících školních vzdělávacích programů. Kromě moderního materiálně technického i prostorového zázemí mají děti i žáci k dispozici fotbalové hřiště, obecní dětské hřiště s průlezkami a dalším vybavením.

V obou třídách základní školy jsou instalovány interaktivní tabule, které nepravidelně využívá i mateřská škola. Nově vybudovaná počítačová učebna splňuje požadavky nejvyšší kvality. Příznivé materiální prostředí pozitivně přispívá ke spokojenosti všech účastníků vzdělávání i k rozvoji estetického cítění. Žáci mají možnost v případě příznivého počasí trávit přestávky na školní zahradě, čímž škola vytváří pozitivní psychohygienické podmínky a podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu.

Školní družina využívá pro svoji činnost samostatnou učebnu nadstandardně vybavenou pro zájmovou činnost žáků.

Komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků probíhá např. při třídních schůzkách, individuálních konzultacích, společných akcích pro děti, žáky a rodiče. Aktuální spolupráce se zřizovatelem nejen v materiální oblasti a zároveň snaha o co nejúžší propojování života

školy s životem v obci vhodně doplňuje vzdělávací proces. Škola a zřizovatel společně organizují kulturní akce, kterých se účastní i veřejnost (rozsvícení vánočního stromu, vítání občánků, tvořivá odpoledne pro rodiče). Aktivní je i spolupráce s okolními základními školami, státními i veřejnými institucemi.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Mateřská škola nabízela prostředí, ve kterém se děti cítily bezpečně a mohly zkoušet nové zážitky. Při sledovaných aktivitách panovala pozitivní atmosféra, která podporovala spolupráci a důvěru. Děti měly dostatek prostoru pro spontánní činnost a tvořivou hru, kde se přirozeně rozvíjela samostatnost, empatie i schopnost řešit problémy. Rezervy zůstávají v oblasti formativního hodnocení (popisné zpětné vazby). Pozitivem bylo oceňování úsilí místo výkonu, čímž se děti učily zvládat neúspěch s jistotou a posilovaly vnitřní motivaci.

Učitelky v souladu s třídním vzdělávacím programem vhodně zařazovaly aktivity podporující rozvoj řečových a komunikativních dovedností, hry a činnosti zaměřené na rozvoj jemné motoriky. Při výchově dětí ke zdravému životnímu stylu s důrazem na rozvoj pohybových dovedností využívaly učitelky každodenní cvičení v tělocvičně základní školy. Poznatky z vycházek, např. o živé a neživé přírodě, se často promítaly do řízených komunikačních kruhů a didaktických činností i do pracovních a výtvarných aktivit dětí. Tyto velmi podnětné a dlouhodobě provázané aktivity školy příznivě podporují rozvoj přírodovědné gramotnosti.

Výuka v ZŠ probíhala v klidné a respektující atmosféře s přizpůsobeným tempem vzdělávání žáků. Učitelky zařazovaly v hodinách drobné motorické aktivity a didaktické hry, které umožňovaly aktivní zapojení žáků do výuky. Žáci měli prostor pro vyjadřování vlastních názorů a prezentování svých znalostí. Vhodně vedená frontální práce byla často doplněna skupinovou prací, což vedlo k rozvoji komunikačních dovedností žáků i jejich vzájemné spolupráci.

V průběhu všech inspekčních hospitací ve třídách s přítomnými žáky vyžadujícími podporu bylo patrné, že učitelky mají dobré znalosti o aktuálních vzdělávacích potřebách uvedených žáků. Přesto rozdílnost náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků a uplatnění diferencovaného přístupu k žákům při výuce nebylo zaznamenáno.

Účelně využívaná aktivní spolupráce s asistentem pedagoga, která umožňovala v průběhu vzdělávání efektivně organizovat práci ve skupinách a uplatňovat intenzivní individuální přístup, tak významně ovlivňovala klima podporující učení a rozvoj osobnosti žáka.

Systematická podpora vnitřní motivace žáků pozitivně ovlivňovala jejich přístup ke vzdělávání a utváření osobnosti. Dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení s důrazem na pochvalu a oceňování momentálního výkonu. Okamžitá zpětná vazba poskytovala žákům motivaci pro dosažení požadovaného výkonu a správného výsledku. Vzájemné hodnocení žáků nebylo využito.

Názornost výuky úspěšně zvyšovalo využití digitální techniky (interaktivní tabule, tablety) při podpoře výuky žáků. K lepšímu pochopení probírané látky přispělo také vhodné propojení témat s reálným životem a uplatnění mezipředmětových vztahů.

Vychovatelka ve školní družině pro naplnění cílů účelně využívala pestrou nabídku činností, která odpovídala potřebám účastníků a vhodně navazovala na základní vzdělávání. Účastníci si volili hry podle vlastního zájmu nebo se zapojovali do nabízených aktivit. Měli prostor pro vzájemnou komunikaci, pohybové aktivity i seberealizaci. Dokázali bez problémů

spolupracovat a při práci respektovat názory ostatních členů. Nechyběla poskytovaná pozitivní průběžná motivace a zhodnocení aktivit účastníků, kteří respektovali nastavená pravidla a byli k sobě ohleduplní.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků předškolního vzdělávání většinou odpovídala očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu. Dbáno je na sebe prezentaci každého dítěte, což bylo patrné v prostorách šatny i třídy.

Děti přiměřeně k věku a individuálním možnostem zvládaly vztahové, pracovní a hygienické návyky. Chovaly se otevřeně a tolerantně. V průběhu činností byly tvořivé, dovedly si samostatně vybrat potřebné hračky a pomůcky ke své aktivitě, nejstarší děti se dokázaly domluvit na společném postupu, soustředit se, aktivně naslouchat a částečně i spolupracovat. Chovaly se zdvořile, kamarádsky, empaticky, byly zvědavé a s chutí plnily zadané úkoly. Některé děti dokázaly samostatně usuzovat, projevit svůj názor, sdělit nápad.

Předcházení školní neúspěšnosti dětí při přesunu do vyššího stupně vzdělávání je v rámci povinné předškolní docházky školou věnována systematická pozornost. Systém vlastních podpůrných aktivit směrem k dětem s odkladem povinné školní docházky je nastaven, v plánování a vlastní realizaci vzdělávání byl cíleně uplatňován. Písemné záznamy o dětech vykazují vyhodnocování účinnosti postupů ve vztahu k posunu jednotlivců, popřípadě zařazení jejich potřebné modifikace.

Způsob prováděné pedagogické diagnostiky, stejně tak i práce s výsledky při individualizaci vzdělávací nabídky, byl v praxi uplatňován. Vlastní pedagogická intervence byla poskytována spíše intuitivně a její vliv na cílený rozvoj dětí byl menší. V této oblasti je žádoucí více pozornosti věnovat kontrole nastavených opatření. Naopak funkční se jevila realizace vlastních podpůrných aktivit ve vztahu k dětem s potřebou podpůrných opatření (preventivní logopedická péče).

Ve školním roce 2024/2025 žádný žák nebyl hodnocen sníženou známkou z chování, všichni žáci prospěli. Externí testování výsledků škola nevyužila. V případě žáků s rizikem školního neúspěchu škola systematicky vytváří podmínky k jeho eliminaci. Uplatňována je individuální péče ve výuce i různé organizační formy práce s žáky mimo pravidelnou výuku (doučování). Každé pololetí dochází k písemnému sebehodnocení žáků 3. – 5. ročníku, oproti roku 2022/2023 se výrazně zkvalitnila čtenářská gramotnost, což bylo sledováno hospitační činností.

Škola zajišťuje na velmi dobré úrovni výchovné poradenství i prevenci rizikových jevů. Pedagogičtí pracovníci se důsledně věnují žákům s podpůrnými opatřeními během výuky v základní škole i při zájmových činnostech ve školní družině.

Vyučující se soustavně zabývají názory žáků, využívají i pravidelné komunitní kruhy. Závažnější problémy v chování žáků ve sledovaném období nebylo třeba řešit. K evaluaci žáků ve školní družině je využíváno posuzování jejich verbálních, písemných a praktických dovedností. Činnost je vyhodnocována průběžně. Vzhledem k malému pedagogickému kolektivu se informace týkající se žáků i průběhu zájmového vzdělávání předávají průběžně.

Závěry

Vývoj školy

- Nová počítačová učebna, rekonstrukce šaten, nově vybavená družina

Silné stránky

- Mateřská škola
- Mateřská škola využívá účinné postupy, metody a prostředky při výchově dětí ke zdravému životnímu stylu s důrazem na rozvoj pohybových dovedností (5.2)
- Základní škola
- Aktivní spolupráce a vzájemná podpora pedagogů a asistenta pedagoga významně ovlivňuje klima podporující učení a rozvoj osobnosti žáka (3.3)
- Úspěšné využití digitální techniky — tabletů při podpoře výuky žáků (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Přijímaná opatření v záznamech z pedagogické diagnostiky nebyla vždy správně zacílená, což neumožňovalo provádět následnou kontrolu jejich efektivity (2.1)
- Základní škola
- Nízká míra uplatnění diferencovaného přístupu k žákům při výuce v základní škole (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Častěji zařazovat aktivity a cíleně využívat příležitosti podporující osobnostně sociální rozvoj dětí a žáků, účelně diferencovat vzdělávací činnosti.
- V průběhu předškolního vzdělávání se zaměřit na vyšší četnost příležitostí poskytování dětem k vlastnímu hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Úspěšná cesta za poznáním, platnost od 1. 9. 2024
2. Školní vzdělávací plán ŠD při Základní škole a mateřské škole Jamné u Jihlavy, Úspěšná cesta za poznáním, č. j. 113/2019MF, s platností od 1. 9. 2025
3. Dodatek ke vzdělávacímu programu ŠD Cesta za poznáním, ze dne 29. 8. 2025 (úplata)
4. Plán práce Základní školy a mateřské školy Jamné na školní rok 2025/2026, čj. 119/2025 ZSMS, ze dne 25. 8. 2025
5. Školní matrika mateřské a základní školy Jamné
6. Třídní knihy základní mateřské školy za školní rok 2025/2026
7. Přehled výchovné vzdělávací práce školní rok 2025/2026
8. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2025/2026
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, čj. ZSMS/2025, s účinností od 29. 8. 2025
10. Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Jamné 2024/2025, s účinností od 1. 9. 2024
11. Rozvrh hodin pro školní rok 2025/2026
12. Školní vzdělávací program mateřské školy Jamné, ze dne 1. 9. 2023
13. Třídní vzdělávací program, školní rok 2025/2026, ze dne 1. 9. 2025
14. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026
15. Pedagogická diagnostika, školní rok 2024/2025 a 2025/2026
16. Evaluace činností mateřské školy za školní rok 2024/2025
17. Povolení výjimky z počtu dětí na třídu pro školní rok 2025/2026, ze dne 27. 5. 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor

14. 11. 2025