



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIS-981/23-S

Název	Základní škola a mateřská škola Chlumín, příspěvková organizace
Sídlo	Chlumín 8, 277 43 Chlumín
E-mail	info@skolachlumín.cz
IČO	75 034 859
Identifikátor	650 061 802
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radka Franková
Zřizovatel	obec Chlumín
Místo inspekční činnosti	Chlumín 8, Chlumín Chlumín 123, Chlumín
Inspekční činnost na místě	11. - 12. dubna 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. Z nejvyššího povoleného počtu 50 dětí je v MŠ využito 46 míst (92% naplněnost). Vzdělávání je realizováno ve dvou třídách, kam jsou děti zařazovány podle věku. MŠ vzdělává dvě děti s odlišným mateřským jazykem a čtyři děti se zdravotním postižením. Ve věku povinného předškolního vzdělávání je 16 dětí, včetně šesti s povoleným odkladem školní docházky.

K datu inspekční činnosti ZŠ ve třech třídách (1. a 2. ročník, 3. a 4. ročník, 5. ročník) vzdělávala 45 žáků, naplněnost je 56 %. 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), pro jednoho žáka je zpracován individuální vzdělávací plán. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání 26 účastníkům, naplněnost je 65 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2018, pro výkon funkce splňuje kvalifikační předpoklady. Vypracovala strategický plán rozvoje školy 2018–2022 zahrnující všechny podstatné oblasti její činnosti. Úspěšně naplněna je materiální oblast, zlepšilo se využívání metod a forem vzdělávání v MŠ i ZŠ, v personální oblasti došlo jen k částečnému naplnění plánu (kvalifikovanost v MŠ). Pedagogický sbor je stabilizovaný. V MŠ děti vzdělávají čtyři odborně kvalifikované učitelky a asistentka pedagoga. Výuku v ZŠ zajišťují čtyři učitelky včetně ředitelky školy. Dvě z nich požadovanou kvalifikaci nesplňují a jedna z nich studuje. Ve školní družině působí tři kvalifikované vychovatelky. Podpora žáků se SVP je zajištěna dvěma asistentkami pedagoga. Ředitelka prokazatelně hledá kvalifikované pedagogy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá v souladu se zájmy školy. Bylo zaměřeno převážně na práci s třídním kolektivem, na vzdělávání žáků se SVP, formativní hodnocení, rozvoj digitálních kompetencí pedagogů i aktuality ve školské legislativě. Jedna učitelka se zúčastnila zahraniční stáže. Nabyté poznatky jsou mezi pedagogy vzájemně sdíleny a průběžně aplikovány do praxe, což dokazují také zápisy z porad.

Principy školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro předškolní vzdělávání vystihuje laskavý přístup k dítěti, úzká spolupráce s rodinou, probuzení zájmu dítěte o vzdělávání v přirozených souvislostech. Cílem je také rozvíjet u dětí pozitivní citové vztahy k sobě, k druhým i k prostředí, kde žijí.

Příležitost ke zlepšení v oblasti řízení MŠ je ve sledování změn právních předpisů a pravidelná aktualizace povinné dokumentace.

Cílem ŠVP pro základní vzdělávání je podpora zájmu žáka o vzdělávání, jeho všestranný rozvoj a příprava k plynulému přestupu na 2. stupeň na jiné škole. Škola využívá malotřídních podmínek k individuálnímu rozvoji žáků, podchycení talentů a jejich rozvíjení. Plnění vzdělávacích cílů vhodně podporuje velmi pestrá nabídka zájmových kroužků.

Finanční prostředky škola cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání všech součástí školy, účelně využívá prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, příspěvků zřizovatele, poskytnuté dary a výnosy z úplaty za vzdělávání v MŠ a školní družině. Materiální podmínky umožňují vzdělávání podle všech ŠVP v plném rozsahu. Od poslední inspekční činnosti došlo ke stavebním úpravám, které modernizují a zkvalitňují školní prostředí (spojovací chodba, úprava akustiky), zvyšují bezpečnost žáků při sportu v tělocvičně a umožňují aktivní pobyt na školní zahradě. Pravidelně je obměňováno vybavení učeben školním nábytkem. Škola disponuje dostatečným množstvím kvalitních

pomůcek pro vzdělávání, včetně nejnovější digitální a robotické techniky, které jsou většinou účelně využívány. Dotace z evropských projektů byly využity pro realizaci DVPP, projektových dnů, setkávání rodičů s odborníky, doučování či nákup didaktických, robotických pomůcek a interaktivní techniky.

Škola úrazovost sleduje, provádí její rozbor a přijímá opatření, přesto dochází k úrazům, nejčastěji způsobeným nepozorností žáků při pohybových činnostech. Děti a žáci jsou průběžně a opakovaně poučovani o pravidlech bezpečného chování. V době inspekční činnosti byly dohledy o přestávkách účelně pedagogy prováděny, budovy byly zajištěny proti vstupu cizích osob.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně a školní metodička prevence, které studium pro výkon specializovaných funkcí neabsolvovaly. Obě úzce spolupracují při koordinaci poskytování podpůrných opatření a při plánování a realizaci preventivních aktivit.

Škola velmi aktivně a efektivně spolupracuje s obcí, místními spolky, organizacemi, zákonnými zástupci, sama navazuje aktivní spolupráci i s jinými školami.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelkám MŠ se během inspekčních hospitací dařilo plnit dané téma, které bylo dětem předkládáno prostřednictvím vhodné motivace správně přizpůsobené jejich věku. Učitelky k jejich aktivizaci účelně využívaly příběhy, dramatizaci, problémové otázky, nabízely jim různé pohybové aktivity, výtvarné materiály a rozmanité didaktické pomůcky. Byla také využita méně účinná frontální organizace vzdělávání s převahou činností podle pokynů učitelek. Příležitostí ke zlepšení je v zařazování širší nabídky různě náročných činností, ze které by si děti mohly samostatně vybrat, a která by plánovitě zohledňovala zjištění z pedagogické diagnostiky. Spontánním aktivitám se děti měly možnost věnovat zejména v ranních a odpoledních hodinách.

Komplexně byly realizovány aktivity podporující rozvoj čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti dětí. V oblasti rozvoje sociální gramotnosti jsou učitelky i asistentka pedagoga pro děti přirozeným vzorem ve vstřícné komunikaci. Dospělí po oba dny inspekční činnosti využívali k dětem respektující a laskavý přístup. Děti jsou sice vedeny k dodržování pravidel společného soužití, ovšem v této oblasti se většinou nedařilo udržet odpovídající klid na společnou práci a děti byly nadměrně hlučné.

Škola cíleně dbá na rozvíjení dovedností dětí v oblasti správné životosprávy. K tomu významně přispívají činnosti zařazované v denním režimu, např. kvalitně vedené zdravotně preventivní cvičení, i pravidelně zařazované lekce plavání. Pohybové aktivity jsou realizovány i odpoledne. Děti průběžně využívaly nabídku nápoje, volily množství jídla, na stravování měly dostatek času dle svých potřeb. Jsou také dobře vedeny k dentální hygieně. V obou třídách se správně děti s nižší potřebou spánku mohly věnovat klidovým aktivitám mimo lůžko.

Učitelky kvalitně hodnotily vzdělávací činnosti, cíleně poskytovaly dětem motivující konkrétní zpětnou vazbu a vyzývaly děti k hodnocení.

Hospitovaná výuka v ZŠ byla dobře promyšlená a připravená. Učitelky využívaly široké spektrum výchovně vzdělávacích strategií. U mladších žáků byly vhodně zařazeny relaxační chvílky. Žáci byli vedeni k samostatné práci, k práci ve dvojicích i ve skupinách. Žáci se na učitelky obraceli s důvěrou a v hodinách byla zaznamenána příjemná pracovní atmosféra. V polovině hodin byla účelně využita digitální technika učiteli i žáky.

K motivovanosti žáků (včetně žáků se SVP) a splnění stanovených cílů nemalou měrou přispělo účinné využití vhodných didaktických pomůcek a průběžné motivační hodnocení. V závěru většiny hodin nechybělo hodnocení a sebehodnocení jako prostředek k uvědomění si žádoucích strategií pro dosažení stanovených cílů.

Hodiny matematiky byly plné aktivit s možností výběru činností. Žáci si v nich osvojovali nové znalosti a upevňovali již probrané učivo, zdařile spolupracovali, v průběhu aktivit probíhala vzájemná kontrola, případně oprava splněných úkolů. Často probíhala diskuse k zadanému tématu, v níž většina žáků prokazovala dobré komunikační dovednosti.

V hodinách českého jazyka a literatury byli žáci vhodně vedeni k logickému a kritickému myšlení, souvislému vyjadřování a aktivně si osvojovali učivo. Pozorováno bylo vhodné mezipředmětové provázání vlastivědy do českého jazyka a podpora prezentačních schopností žáků. Důraz byl kladen na procvičení a upevnění učiva řešením problémových úloh. Učitelky měly pro rozvíjení žádoucích sociálních postojů žáků a upevňování jejich sebevědomí připravenou vhodnou nabídku činností, do kterých se žáci aktivně zapojovali.

Hodina angličtiny byla dynamická, účelně byly střídány aktivity k upevnění slovní zásoby, výslovnosti i sledovaných gramatických jevů. Zjevné bylo běžné využívání didaktické techniky žáky i diferenciací úloh podle individuálních schopností.

V hospitované hodině vlastivědy byli žáci vhodně aktivizováni a motivováni. Informace k zadanému tématu měli možnost vyhledávat na internetu a nové poznatky si upevňovali formou efektivního činnostního učení, při kterém zapojili také svou kreativitu. Průběh a výsledky své práce výborně prezentovali a hodnotili.

V hodinách prvouky a přírodopisu žáci zapojili svou fantazii a kreativitu. Hodina byla velmi pestrá, žáci aktivní v celém jejím průběhu, včetně závěrečného hodnocení.

Zdařile je rozvíjena čtenářská gramotnost napříč předměty. Ve všech hodinách byl kladen důraz na čtení s porozuměním, rozbor textu a efektivní práci s ním. V 1.ročníku byli žáci zdařile motivováni k dovednostem ve čtení a psaní, zároveň byl kladen důraz na správné psychohygienické návyky i držení těla při těchto aktivitách.

Zájmové vzdělávání probíhá podle ŠVP školní družiny, který logicky navazuje na ŠVP základního vzdělávání. Společným prvkem hospitované zájmové činnosti byla příjemná a přátelská atmosféra otevřená komunikaci, kreativita a také jasné dodržování stanovených pravidel. Aktivity vhodně zvolené k příslušnému tématu se střídaly s účinnou relaxací. Koordinace činností mezi vychovatelkami obou oddělení byla zřejmá. Při zájmovém vzdělávání byla zdařile rozvíjena také čtenářská gramotnost, tvořivost, pohybové aktivity, vztah k přírodě i zájem o aktuální dění v okolí školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání jsou pravidelně sledovány, monitorovány jsou dovednosti a schopnosti dětí. Zavedený systém záznamů je zcela funkční, umožňuje sledovat a vyhodnocovat pokroky jednotlivých dětí a následně stanovovat vhodné pedagogické postupy. MŠ úzce spolupracuje se školským poradenským zařízením (dále „ŠPZ“), což je přínosem pro vedení pedagogické diagnostiky i vzdělávání dětí. Ty mají v případě potřeby vypracovány a vyhodnocovány plány pedagogické podpory.

Děti se SVP jsou vzdělávány s podporou asistenta pedagoga. U dětí s odlišným mateřským jazykem je vhodně využívána komunikace s vizuální oporou.

Přínosem pro zvládnutí začátku školní docházky jsou četné aktivity pořádané pro děti v základní škole. Pro zákonné zástupce se konají setkání s pracovníkem ŠPZ na téma školní zralost, logopedické obtíže.

Děti rozlišovaly některé obrazové symboly, dokázaly napsat své jméno. Podle svých individuálních možností prokázaly základní matematické, čtenářské, přírodovědné a sociální dovednosti.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků ZŠ zjišťuje tradičními metodami: písemným testováním, analýzou odevzdaných prací, pedagogickým pozorováním a vyhodnocováním ústních projevů žáků v průběhu vzdělávání. Žáci jsou průběžně klasifikováni a jsou i se zákonnými zástupci o těchto výsledcích vhodně informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Informace jsou poskytovány také na třídních schůzkách, případně při individuálních konzultacích. Žáci dosahují velmi dobrých výsledků, ve školním roce 2021/2022 71 % žáků na konci školního roku prospělo s vyznamenáním. Žákům se SVP je poskytována vhodná podpora formou podpůrných opatření doporučených ŠPZ, v prvním stupni podpory iniciovaných samotnou školou, a také činnost asistentek pedagoga. Výsledky žáků se SVP se výrazně neodlišují od ostatních žáků školy. Žáci ohrožení školním neúspěchem využívají možnosti doučování a individuálních konzultací. Míra absence je srovnatelná s podobnými typy škol a v tomto školním roce má klesající tendenci. Komorní charakter školy, cíleně budované kvalitní vztahy učitelů se žáky a účinný preventivní systém se odráží na velmi dobrých výsledcích chování žáků. Dobré vzdělávací atmosféře prospívá, že počet udělených pochval výrazně převyšuje počet všech kázeňských opatření. Ředitelka školy cíleně sleduje úspěšnost žáků při přechodu na druhý stupeň. Dle jejich zjištění mají žáci výborný prospěch a přechod zvládají bez problémů. Žáci se aktivně zapojují do předmětových soutěží, ve kterých dosahují dobrých výsledků také v regionálních kolech. Spolupráce s dalšími školami v regionu napomáhá při srovnávání dosažených výstupů ŠVP. Škola se aktivně zapojuje do externí evaluace, se zjištěnými výsledky vhodně pracuje.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině odpovídají cílům stanoveným v příslušném ŠVP i jejich individuálním schopnostem. Chování účastníků, jejich úspěšnost i aktivita při vzdělávání jsou cíleně sledovány a projednávány s ředitelkou.

Prezentace výsledků vzdělávání všech součástí školy probíhá v budovách MŠ i ZŠ, prostřednictvím digitálních technologií, příspěvků v regionálním tisku či prostřednictvím kulturních akcí pro veřejnost.

Školní poradenské pracoviště úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále „PPP“), krajským metodikem prevence, OSPOD, Policií ČR. Výchovná poradkyně zpracovává a vede potřebnou dokumentaci, předává potřebné informace pedagogům. Na primární identifikaci žáků se SVP se podílejí všichni učitelé. PPP škole poskytuje pravidelné metodické kontroly. Sledovány jsou také individuální talenty žáků, které jsou rozvíjeny jak individuálním přístupem, tak nabídkou kroužků a aktivit. Metodická prevence systematicky plánuje a pravidelně realizuje vhodné preventivní programy. Při zjištění rizikového chování žáků školní poradenské pracoviště poskytuje další cílené intervenční aktivity. Výskyt rizikového chování je nízký. Ojedinelé závažnější problémy chování se týkají drobného vandalizmu, či nevhodného chování. Nastavený systém prevence je efektivní. Pro motivaci pozitivního sociálního chování žáků škola vhodně využívá výchovná opatření, vhodně propojuje aktivity dětí z MŠ a žáků ZŠ, či žáků napříč ročníky. Škola také pravidelně realizuje dotazníkové ověřování klima školy, které následně efektivně vyhodnocuje a v případě potřeby přijímá účinná opatření.

Závěry

Vývoj školy

- Byla jmenována nová ředitelka školy.
- Došlo ke zlepšení v materiálních podmínkách pro vzdělávání u všech součástí školy, zvláště vybavení digitálními technologiemi, rozsáhlá rekonstrukce budovy školy i venkovních prostor.
- Od předchozí inspekční činnosti byla přijata všechna opatření k odstranění nedostatků.

Silné stránky

- Podnětné prostředí školy příznivě podporuje kvalitu vzdělávání.
- Škola je klíčovým nástrojem komunitního života obce. Výrazná je spolupráce a podpora sounáležitosti s místními spolky, organizacemi a obcí.
- Účinná vzájemná spolupráce mezi mateřskou a základní školou přispívá k usnadnění přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitost ke zlepšení je v důsledném vedení dětí k dodržování nastavených pravidel chování a tím ke snižování nadměrné hlučnosti dětí v mateřské škole.
- Frontální organizace s jednotným zadáním při didakticky zacílených aktivitách řízených pedagogem snižuje efektivitu vzdělávání podle možností a potřeb jednotlivých dětí v mateřské škole.
- V oblasti řízení školy je příležitostí ke zlepšení průběžné sledování aktuálních změn právních předpisů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Uplatňovat pedagogický styl s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte.
- Zajistit v mateřské škole optimální psychosociální podmínky, tedy snížit hlučnost, navozovat situace klidu.
- Sledovat aktuální změny právních předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

- Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, platnost k datu inspekční činnosti
- Jmenování do funkce ředitelky školy, čj. OÚCh-246/2018, s účinností od 1. srpna 2018
- Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Chlumín, s účinností od 1. října 2018, včetně platných dodatků
- Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 043397/2019KUSK, s účinností od 1. září 2019
- Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 11964/2019, s účinností od 1. září 2019
- Výpis správního řízení vydán MŠMT, čj. MSMT-246/2018, s účinností od 3. září 2018
- Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce včetně rozpisu přímé pedagogické činnosti, plánu DVPP na školní roky 2021/2022 a 2022/2023
- Ekonomická dokumentace k termínu inspekční činnosti (Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2022, závazné ukazatele rozpočtu 2022, účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2022)
- Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví platná ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
- Školní řady mateřské školy, základní školy, vnitřní řád školní družiny, účinné k termínu inspekční činnosti
- Školní vzdělávací program pro mateřskou školu, základní školu a školní družinu, účinné k termínu inspekční činnosti
- Doklady o přijímání dětí ke vzdělávání k termínu inspekční činnosti
- Školní matrika-evidence dětí a žáků k termínu inspekční činnosti
- Třídní knihy mateřské školy, základní školy, přehledy výchovně-vzdělávací práce ve školní družině, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
- Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
- Hodnoticí materiály MŠ, ZŠ (hospitační záznamy, hodnocení tematických celků, k termínu inspekční činnosti) k termínu inspekční činnosti
- Pedagogická diagnostika dětí MŠ, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
- Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1487/16-S, z 15. června 2016
- Výroční zpráva školy za školní rok 2021/2022
- Strategický plán rozvoje školy 2018-22
- Plán kontrolní a hospitační činnosti 2021/2022 a 2022/2023 včetně záznamů z hospitační činnosti

- Dokumentace školního poradenského pracoviště účinná ke termínu inspekce
- Internetové stránky školy <https://www.skolachlumin.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Adéla Mia Filippi, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Halvová, školní
inspektorka

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.