



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1252/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Soukromá základní škola Cesta k úspěchu v Praze, s.r.o.
Sídlo	U Hadovky 11, 160 00 Praha 6 - Dejvice
E-mail právnické osoby	skola@cestakuspechu.cz
IČ	27141284
Identifikátor	651034221
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Petra Molčíková, ředitelka školy
Zřizovatel	Dr. Ing. Stanislav Svoboda
Místo inspekční činnosti	Bělohorská 103/226, 169 00 Praha 6 - Břevnov
Termín inspekční činnosti	9. 5. 2017 – 12. 5. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Školská právnická osoba (dále „škola“) sídlí v Praze 6 v ulici U Hadovky, vzdělávání žáků se uskutečňuje v budově v ulici Bělohorská. Škola nabízí zájemcům vzdělávání podle školního vzdělávacího programu „Cesta k úspěchu“ (dále „ŠVP“) zaměřeného na celostní rozvoj osobnosti nadaných žáků a nadaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola je neúplná, tvořená pouze prvním stupněm. Kapacita školy (120 žáků) je využita z jedné třetiny. Ve třech třídách se vzdělává celkem 40 žáků prvního až čtvrtého ročníku. Přibližně čtvrtinu tvoří žáci s odlišným mateřským jazykem. V termínu konání inspekční činnosti byli do jedné třídy spojeni žáci 3. a 4. ročníku (jeden pedagog, který byl zároveň ředitelem školy, rozvázal pracovní poměr se školou z důvodu nemoci). Filosofii školy je mj. nabízet žákům nadstandardní vzdělávací přístup, jehož cílem je naplnění jejich vědomostních, poznávacích, emocionálních a sociálních potřeb s důrazem na rozvoj komplexního myšlení, schopnosti prezentace a kladného vztahu ke vzdělávání.

Mimo základní vzdělávání škola nabízí také další „moduly“, ze kterých si mohou zákonní zástupci žáků vybírat, jedná se např. o kurzy probíhající v době po vyučování, exkurze a školní stravování (zajišťováno jako kompletní služba jiným subjektem). Jako další službu, kterou mohou zákonní zástupci žáků využít na základě svého zájmu, škola nabízí psychologické poradenství v Centru rozvoje nadání Cesta k úspěchu (stejný zřizovatel jako škola).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále také „ředitelka“) je ve funkci od 18. dubna 2017, ve škole je novou pracovnící. Školu postupně přebírá, seznamuje se podrobně s jejími podmínkami a chodem. Pro její rozvoj v dalším období má formulovanou vizi, kterou zřizovatel školy podporuje. Jejím základem je uskutečňovat vzdělávání žáků v souladu se strategiemi ŠVP, tj. formou diferenciací a individuálního přístupu podporovat rozvoj nadání žáků pro různé oblasti vzdělávání na základě jejich osobnostních předpokladů a v návaznosti na vzdělávání nabízet žákům další příležitosti k rozvíjení jejich nadání v cizojazyčně, hudebně, sportovně a vědecky zaměřených kurzech. S pedagogy ředitelka projednává kroky a postupy, jimiž plánuje dosažení cílů vize, kterou začne plně uskutečňovat od školního roku 2017/2018.

Organizace a struktura řízení odpovídá velikosti a prostorovým podmínkám školy, vedení školy tvoří ředitelka a zřizovatel školy. Ředitelka od nástupu do funkce uplatňuje přímé řízení založené na osobní komunikaci. Oporu jí poskytuje zřizovatel školy, který svým působením dlouhodobě garantuje a zajišťuje kontinuitu filosofie své školy. Vedení školy efektivně delegovalo některé řídicí pravomoci na asistentku vedení (administrativa, lidské zdroje, organizace školních akcí - např. školy v přírodě a exkurze) a jednoho z pedagogů (elektronická evidence žáků, suplování). Vzhledem k velikosti školy a počtu pedagogických pracovníků umožňuje nastavený způsob řízení zajišťovat plynulý chod školy.

Ředitelce se v krátké době podařilo vypracovat novou verzi ŠVP a projednat ji se všemi pedagogy. Vzhledem k tomu, že ředitelka působí ve funkci krátce, nemohla k termínu inspekční činnosti účinně uplatnit své řídicí kompetence v praxi a ovlivnit celé řízení školy. Zjištění z oblasti řízení organizace tak souvisejí s činností předcházejících ředitelů působících ve funkci ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017 (v tomto období se ve škole vystřídali tři ředitelé, jeden byl v lednu 2016 odvolán z funkce, druhý podal výpověď v květnu 2016 a třetí požádal o ukončení pracovního poměru z důvodu nemoci v únoru 2017). V tomto období došlo také k zásadní obměně personálního složení pedagogického sboru zajišťujícího základní vzdělávání. Uvedené skutečnosti tak v tomto období negativně

ovlivnily efektivitu řízení a podpory pedagogického procesu a kontrolu úrovně vzdělávání žáků. Ve školním roce 2016/2017 probíhala hospitační činnost pouze ojediněle. Další nedostatky se projevily také ve školním roce 2015/2016 např. nedostatečně průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu v některých třídních knihách nebo scházející podklady o komunikaci školy se zákonnými zástupci žáků v některých případech (např. reakce na žádost zákonných zástupců o přezkoumání výsledků hodnocení žáka). Nesystematičnost řízení pedagogického procesu a podpory pedagogů ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017 potvrdilo i provedené zjišťování klimatu školy, pedagogové mj. uvedli, že postrádají zpětnou vazbu k jejich práci a že spolupráci s vedením a s ostatními pedagogy při řešení problémů a případně i konfliktů nepovažují za efektivní.

Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada. Projednává především prospěch a chování žáků, zabývá se jejich individuálními výsledky a v případě potřeby přijímá účinná opatření. Pedagogická rada projednává také zásadní pedagogické dokumenty. Vzhledem k řídicím procesům jsou činnosti a výstupy pedagogické rady funkční.

Pedagogický sbor není stabilizovaný, i přesto ale umožňuje realizovat vzdělávání žáků podle ŠVP. Přímo pedagogickou činnost zajišťují v současné době 3 pedagogičtí pracovníci. Dva pedagogové si studiem doplňují odbornou způsobilost, ale pouze jeden z nich kvalifikaci příslušnou pro 1. stupeň základní školy (druhý pedagog studuje učitelství pro druhý stupeň základní školy). Dva učitelé působí ve škole prvním školním rokem. Učitelům podle jejich pokynů pomáhá v hodinách s výukou lektor - rodilý mluvčí, který má se zřizovatelem uzavřenu ústní dohodu o provedení práce. Někteří pedagogové vedou také různě tematicky zaměřené vzdělávací kurzy v odpoledních hodinách.

Vedení školy věnuje pozornost zajišťování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), některé vzdělávací akce organizuje pro všechny pedagogy přímo ve škole. Ve školním 2015/2016 to byl např. workshop vedený prof. Hejným k jeho metodám výuky matematiky, ve školním roce 2016/2017 skupinový i individuální mentoring zaměřený na pedagogiku a osobnostní rozvoj pedagogů. Poznatky z DVPP jsou efektivně uplatňovány v praxi (např. prvky metodiky profesora Hejného ve výuce matematiky).

Materiální podmínky jsou na dobré úrovni a umožňují naplňování ŠVP. Udržování a obnova materiálně technického zázemí a vybavení školy přispívá ke zlepšování podmínek ke vzdělávání (např. v souvislosti s modernizací informační a komunikační techniky byly zakoupeny notebooky, tablet a televizor). Pedagogové mají možnost realizovat výuku také ve venkovní učebně nebo přírodovědné zahrádce (přírodovědné předměty, výtvarné činnosti, cizí jazyky atd.). Ve všech třídách a hernách je vytvořen prostor s kobercem pro výuku i relaxaci a další aktivity se žáky, např. ranní kruhy nebo cvičení. K rozvoji sportovního nadání žáků je využívána tělocvična a příležitostně také sportovní hřiště městské části. Pro psychohygienu je k dispozici venkovní prostor určený k relaxaci žáků. Škola jim také nabízí školní stravování (oběd, dopolední a odpolední svačiny) a pitný režim. Vedení školy usiluje o udržení dobrého technického stavu školy, pravidelně provádí revize (zajišťuje externí firma) a přijímá potřebná opatření.

Škole se daří zajišťovat fyzickou bezpečnost žáků. Míra jejich úrazovosti je nízká (ve školním roce 2015/2016 dva úrazy, ve školním roce 2016/2017 k termínu konání inspekční činnosti celkem tři úrazy žáků). Škola správně vyhotovuje zápisy do knihy úrazů a zasílá záznamy o úrazech stanoveným orgánům a institucím.

Prevencí rizikového chování se věnuje pedagog ustanovený do funkce preventisty (pro výkon této specializované činnosti v současnosti nesplňuje požadavek kvalifikace). Škola průběžně sleduje signály všech forem rizikového chování, má stanovena pravidla postupu v případě jejich výskytu, ve školním roce 2016/2017 neřešila žádné projevy. Výchovný poradce ve škole k termínu konání inspekční činnosti nepůsobí, jeho úkoly plní

třídní učitelé ve svých třídách, což je vzhledem k výše popsané organizaci školy a počtu žáků ve třídách funkční.

Základem komunikace školy se zákonnými zástupci žáků je stálý přístup zákonných zástupců k vedení školy (telefonicky, e-mailem nebo osobně po sjednání schůzky) a pedagogům (osobně při vyzvedávání žáků, telefonicky). Další možností je využití účtu školy na sociální síti. Zákonní zástupci žáků se mají možnost obracet se svými problémy, podněty a stížnostmi přímo na vedení školy. Komunikace je vyhovující (ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017 škola neobdržela žádnou oficiální stížnost nebo podnět na nedostatek informací o podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání žáka nebo na nepřístupnost informací o škole (např. nepřístupnost ŠVP, školního řádu).

Nadstandardně má škola nastavenou spolupráci se zřizovatelem, který je trvale k dispozici ředitelce, pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům. Škola spolupracuje také s příslušnou městskou částí. Participace zákonných zástupců žáků na řízení školy je zajišťována prostřednictvím jejich zástupce zvoleného do školské rady. Dobrá a funkční je spolupráce školy s relevantními partnery přispívajícími k rozvoji kompetencí žáků (např. odborná pracoviště vědeckých a vzdělávacích institucí - České vysoké učení technické, Akademie věd; instituce z oblasti kultury, sportu a péče o přírodu).

Finanční podmínky školy jsou dostatečné a i přes pokles žáků v tomto školním roce umožňují naplňování ŠVP. Finanční zdroje tvoří zejména finanční prostředky z úplaty za vzdělávání v různých úrovních a dotace ze státního rozpočtu. Tato variabilita a počet žáků každoročně ovlivňuje výši výnosů a tím celkové hospodaření školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech hospitovaných hodinách pedagogové stanovili vědomostní, dovednostní i postojoyé cíle v souladu se ŠVP, a téměř vždy se jim záměry podařilo také splnit. Vyučovací hodiny byly pro žáky přínosné. Pedagogové na ně kladli přiměřené požadavky, žáci o výuku projevovali zájem. Vyučovací hodiny byly dobře organizačně zvládnuty. Společným rysem všech sledovaných hodin bylo bezpečné prostředí a pozitivní příjemná pracovní atmosféra efektivně podporující učení, rozvoj osobnosti žáků a sociálních vazeb mezi spolužáky. Žákům byl ze strany učitelů vytvářen dostatečný prostor pro jejich iniciativu (sledována byla např. dramatizace v hodině anglického jazyka) a pro rozvíjení jejich kritického myšlení (např. při výuce prvouky byli žáci na úrovni odpovídající jejich věku účinně vedeni k získávání a zpracovávání informací od spolužáků, vytváření vlastního názoru a jeho zdůvodňování). Použité formy a metody práce pedagogové volili účelně vzhledem ke stanoveným cílům vyučovacích hodin, málo efektivně ale využívali jejich střídání např. k ovlivňování pracovního tempa žáků. Ve všech hospitovaných hodinách byly účelně zařazovány učební pomůcky a přístupná didaktická technika (např. pracovní sešity při výuce prvouky, interaktivní tabule při výuce angličtiny ve skupině vedené rodilým mluvčím). K efektivitě vzdělání přispívalo také využívání souvislosti obsahu učiva s reálnými situacemi každodenního života (např. režim dne rodin žáků při výuce prvouky, představení mého oblíbeného místa v angličtině). Potřebnou pozornost věnovali pedagogové monitoringu vzdělávacích pokroků každého žáka (např. vyhodnocování portfolia žáků) a v téměř všech vyučovacích hodinách uplatňovali individuální přístup k žákům (účelně využívali nízkého počtu žáků ve třídách). Dostačující byla průběžná a závěrečná zpětná vazba práce žáků, která měla převážně popisný (formativní) charakter, ve většině hodin ale učitelé málo efektivně využívali motivačního účinku vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. V souvislosti s realizací vzdělávacího obsahu byla ve všech hodinách věnována pozornost rozvíjení osobnostních a sociálních kompetencí žáků, kteří velmi dobře

spolupracovali a bezproblémově komunikovali jak mezi sebou, tak s pedagogy. V rámci výuky se žáci mohou na základě svého zájmu účastnit exkurzí, jejichž zaměření vychází ze vzdělávacího obsahu ŠVP (např. návštěva botanické zahrady, planetária, Technánie). K výchově k toleranci odlišností učitelé využívají mnohonárodnostní složení tříd (vzájemné obohacování o poznatky např. o kultuře a tradicích různých národů).

Vzdělávání podle ŠVP vhodně doplňuje nabídka školy v přírodě, exkurzí a odpoledních kurzů pro žáky. V kurzech si žáci na základě vlastních preferencí mohou prohlubovat rozvoj svého individuálního nadání nebo zájmu (např. interaktivní kurz angličtiny, přírodovědecký seminář, šachový kurz, hudebně-dramatický kurz, sportovní kurz, umělecký kurz, taneční kurz, kurzy hry na hudební nástroje – klavír, flétna, kytara, kurz sólového a sborového zpěvu). Jako podpora pro integraci žáků jiné národnosti je nabízen kurz českého jazyka pro děti s odlišným mateřským jazykem (aktuálně tento kurz využívá asi 6 žáků).

Dalším volitelným modulem doplňujícím vzdělávání je možnost trávit ve škole také svůj volný čas (mimo výuku a účast v kurzech) a to v české, nebo anglické herně, kde se žáci neformálně setkávají s cizojazyčným prostředím (herna je zajištěna lektorem – rodilým mluvčím), což také prohlubuje rozvoj jejich cizojazyčné gramotnosti. V hernách se žáci mohou také připravovat na vyučování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má nastavený funkční systém pro získávání informací o individuálních i celkových výsledcích vzdělávání založený na pravidelném ověřování znalostí testy a písemnými pracemi (jsou součástí žákovských portfolií). Systém vychází z podmínek školy (nízký počet žáků ve třídách, individuální přístup). Celkovými i individuálními výsledky vzdělávání se zabývá pedagogická rada. Každý třídní učitel se vyjadřuje k prospěchovým a kázeňským problémům žáků své třídy a navrhuje optimální řešení (např. byly navrženy individuální lekce českého jazyka pro žáka s problémy při hlasitém čtení, problémy se podařilo kompenzovat). Znalosti a výkony žáků nejsou klasifikovány, výsledky jsou někdy vyjádřeny v procentech, jindy slovně okomentovány nebo označeny motivační samolepkou či razítkem. Žáci i jejich zákonní zástupci jsou se způsobem klasifikace seznámeni a rozumí mu. Informace o výsledcích vzdělávání žáků jsou jejich zákonným zástupcům poskytovány formou konzultací (vždy ve čtvrtletí) a slovního hodnocení na vysvědčení. Tato hodnocení jsou podrobná, popisná a postihují individuální pokrok každého žáka v konkrétních předmětech a činnostech. Výsledky vzdělávání byly ve sledovaném období stabilní, počet žáků prospívajících s vyznamenáním se pohyboval okolo 85 %. Kvalitní úroveň cizojazyčného vzdělávání potvrzují úspěšně absolvované mezinárodně uznávané zkoušky z anglického jazyka (žáci mají možnost se ke zkoušce přihlásit na základě vlastního rozhodnutí).

Škola v souladu se svým profilem poskytuje účinnou podporu vzdělávání všem svým žákům, pro ty, kteří nedosahují očekávaných výsledků má nastavený funkční systém ke zlepšení. Žáky s potřebou podpory identifikuje pedagog, jako opatření poskytuje např. zvýšenou motivaci, pochvalu, podrobné formativní hodnocení. Dále může učitel požádat o součinnost psychologa Centra rozvoje nadání Cesta k úspěchu (centrum sídlí v budově školy), který provádí pozorování ve třídě a poskytuje konzultace učitelům a zákonným zástupcům žáků, kterých se záležitost týká. Rodiče žáků mohou na základě vlastního rozhodnutí využít psychologa Centra rozvoje nadání Cesta k úspěchu jako službu nebo se mohou obrátit také na školská poradenská zařízení (využíváno ojedinele). Škola má (např. ve ŠVP) připraveny nástroje pro podporu žáků formou plánů pedagogické podpory nebo individuálních

vzdělávacích plánů, ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017 ale od zákonných zástupců žáků neobdržela doporučení obsahující požadavek na jejich zpracování.

Motivaci žáků k učení a k dosahování úspěšnosti ve vzdělávání škola efektivně doplňuje tím, že žákům vytváří příležitost k zapojení do soutěží a olympiád zaměřených např. na matematiku, informatiku, cizí jazyk, sport a do logické olympiády. Žáci v nich dosahují dobrých výsledků.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Snížil se počet žáků, tříd a pedagogů.
- Došlo k několika personálním změnám ve funkci ředitele školy, ve složení pedagogického sboru.
- ŠVP byl aktualizován.
- Zlepšila se kvalita vedené dokumentace (školní řád, výroční zprávy o činnosti školy).
- Výrazně se zlepšila podpora rozvíjení sociálních a osobnostních kompetencí žáků, klima školy pro žáky.

Silné stránky

- Pozitivní pracovní atmosféra podporující učení a rozvoj sociálních a osobnostních kompetencí žáků.

Slabé stránky

- Malá efektivita systému řízení, kontroly a podpory pedagogického procesu (schází systematické dlouhodobé řízení).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit řídicí systém umožňující systematické řízení, kontrolu a podporu pedagogického procesu, poskytovat pedagogům průběžnou zpětnou vazbu k jejich práci.
- Stabilizovat pedagogický sbor.
- Nastavit konstruktivní komunikaci ředitele školy s pedagogy, zlepšit spolupráci s pedagogy při řešení případných problémů a konfliktů.
- Zlepšit vedení třídních knih.
- V rámci vyučovací hodiny efektivně střídat více metod a forem práce s žáky.
- Ve vyučovacích hodinách vytvářet více prostoru pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků, využívat jejich motivačního účinku.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě

písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Notářský zápis N 948/2004, NZ 763/2004 o změně Zakladatelské listiny společnosti Soukromá základní škola Cesta k úspěchu v Praze, s.r.o. (úplné změněné znění), ze dne 24. 9. 2004
2. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 99395, ze dne 11. 5. 2017
3. Žádost o změnu zápisu v rejstříku škol a školských zařízení – změna ředitele, ze dne 20. 4. 2017
4. Údaje o škole vedené v rejstříku škol a školských zařízení k termínu konání inspekční činnosti
5. Jmenování ředitelky školy ze dne 18. 4. 2017
6. Školní vzdělávací program „Cesta k úspěchu“ ve verzi platné ve školním roce 2015/2016 a ve verzi platné ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
7. Školní řád platný k termínu konání inspekční činnosti
8. Třídní knihy vedené ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
9. Evidence žáků vedená k termínu konání inspekční činnosti (vedená elektronicky)
10. Portfolia žáků (vybraný vzorek) vedená ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
12. Personální dokumentace zaměstnanců k termínu konání inspekční činnosti
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2016/2017
14. Webové stránky školy k termínu konání inspekční činnosti
15. Zprávy z provedených kontrol a revizí za školní roky 2016/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
16. Kniha úrazů – záznamy vedené za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
17. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
18. Inspekční zpráva čj. ČŠIA-1531/11-A ze dne 2. února 2012
19. Dokumentace k dotaci ze státního rozpočtu (smlouvy o dotaci, tabulky dotace a hlášení změn v počtu žáků za roky 2015 až 2017, údaje o hospodaření s dotací 2015/2016, finanční vypořádání dotací státního rozpočtu za rok 2015 a 2016)
20. Výpisy z účetnictví školy za kalendářní rok 2015 a 2016, účetní deník celkem (2016) středisko 100 dotace
21. Zpráva auditora za rok 2015, ze dne 18. 7. 2016
22. Smlouva o poskytování služeb školního stravování ze dne 11. 8. 2015 s účinností od 1. 9. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

Martin Krupa v.r.

PaedDr. Jana Křesťanová, školní inspektorka

Jana Křesťanová v.r.

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor

Jiří Mikoláš v.r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá v.r.

V Praze 9. června 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petra Molčíková, ředitelka školy

Petra Molčíková v.r.

V Praze 20. června 2017