



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-S-529/25-A
Sp. zn. ČŠIA-3292/25-A

Název	Dům dětí a mládeže Praha 9
Sídlo	Měšická 720, 190 00 Praha 9
E-mail	tamara.masatova@ddmpraaha9.cz
IČO	67 365 779
Identifikátor	600 027 643
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Tamara Mašatová
Zřizovatel	Hlavní město Praha
Místo inspekční činnosti	Měšická 720, Praha 9 - Prosek Cukrovarská 230, Praha 9 - Čakovice Generála Janouška 1060, Praha 14 – Černý Most Kardašovská 626, Praha 14 - Hloubětín
Inspekční činnost na místě	21. 10. 2025 – 23. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného domem dětí a mládeže podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Dům dětí a mládeže Praha 9 (dále „DDM“, „zařízení“ nebo „organizace“) poskytuje zájmové vzdělávání pro děti a žáky (dále „účastníci“) v širším okruhu Prahy 9. DDM sídlí v ulici Měšická 720. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje i na detašovaných pracovištích Prahy 9, 14 a 18 a v pronajatých tělocvičnách a sportovních prostorách partnerských základních škol. DDM poskytuje širokou nabídku zájmových útvarů (sportovní, taneční, hudební, výtvarné, rukodělné, jazykové, přírodovědné aj.), což umožňuje všem účastníkům smysluplně trávit volný čas podle svých zájmů a zaměření. Vedle pravidelné zájmové činnosti pořádá organizace i příležitostné akce, příměstské a pobytové tábory a organizuje soutěže. V dopoledních hodinách provozuje DDM tři centra pro předškolní děti (dále „CPD“).

K termínu inspekční činnosti využívalo nabídku pravidelných zájmových aktivit 1517 účastníků ve 289 zájmových útvarech. Nabídka zájmového vzdělávání je pružně aktualizována podle zájmu veřejnosti, postupně se však snižuje zájem o táborovou činnost a příležitostné akce. Ve školním roce 2024/2025 proběhlo 10 výjezdových táborů, do kterých bylo zapojeno 187 účastníků, a 32 příměstských táborů s 769 účastníky. Příležitostných činností se v rámci 114 akcí zúčastnilo 15271 zájemců.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozího inspekčního hodnocení v roce 2017 došlo ke změně na pozici ředitelky DDM. Ředitelka zařízení (dále „ředitelka“) vykonává svou funkci od roku 2024. Po nástupu do řídicí funkce zcela revidovala původně stanovené koncepční záměry. Vzhledem k tomu koncepce rozvoje organizace dosud nemá písemnou podobu. Ředitelka si však vytyčila některé cíle, např. rozšíření nabídky zájmových aktivit, zlepšování prostorových i materiálních podmínek pro poskytování zájmového vzdělávání, stabilizaci pedagogického sboru a zlepšení klimatu organizace. Vedení organizace se daří realizovat deklarované cíle zejména v materiální oblasti, např. multifunkční využití nové budovy, zakoupení nového nábytku do učeben či vybavení organizace ICT technikou (zakoupení tabletů, počítačů, projektorů, dotykových panelů aj.), zlepšení materiálních podmínek pro chovatelství. Přestože ředitelka aktualizuje a inovuje vzdělávací nabídku v souladu se současnými trendy, aktuální poptávkou a zájmy účastníků zájmového vzdělávání, snižuje se počet zájmových útvarů i účastníků. Názorový nesoulad mezi vedením DDM a pedagogickým sborem ohledně dalšího směřování organizace výrazně narušuje pracovní klima, což vede k vysoké fluktuaci pedagogických pracovníků.

Organizační struktura zařízení odpovídá jejím potřebám i charakteru. Četnost vzdělávacích aktivit a detašovaných pracovišť klade zvýšené nároky v oblasti řízení. Efektivně je využíván vícestupňový systém řízení s delegováním dílčích kompetencí na zástupce ředitele pro pedagogickou oblast a zástupce ředitele jednotlivých pracovišť. Pověřené osoby metodicky vedou pedagogy, vykonávají dle rozdělených kompetencí hospitační činnost a poskytují také odbornou podporu začínajícím nebo externím kolegům. Kontrolní a hospitační činnost vykonává ředitelka neformálním způsobem, prostřednictvím účasti na specifických akcích (např. táborech či příležitostných akcích) a náhledů do zájmových útvarů. Nastavený způsob kontroly ředitelce však neumožňuje kontinuálně sledovat kvalitu zájmové činnosti v delším časovém horizontu. Zpětnou vazbu o kvalitě realizovaných aktivit získává vedení zařízení také prostřednictvím dotazníků pro účastníky a jejich zákonné zástupce.

Pedagogické řízení je dále podpořeno využíváním pravidelných porad, které slouží k projednávání zásadních pedagogických dokumentů a k řešení aktuální problematiky. Komunikace se zákonnými zástupci je primárně realizována formou osobních jednání a telefonického kontaktu. Chybí však jasně stanovené a jednotné postupy pro předávání informací účastníků nebo zákonným zástupcům nezletilých účastníků. Nastavený informační systém tak není s ohledem na potřeby všech aktérů vzdělávání dostatečný.

Vzdělávání zajišťuje 21 interních a 78 externích pedagogů volného času. Všichni interní pedagogové splňují předpoklad odborné kvalifikace. Od minulé inspekční činnosti se však zvýšil počet nekvalifikovaných externích pedagogů, část z nich si potřebné vzdělání doplňuje studiem. I díky systematické metodické podpoře vedoucích oddělení a garantů zájmových oblastí se nekvalifikovanost externích pedagogů neodráží v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Pedagogický sbor není stabilní, v průběhu školního roku 2024/2025 se obměnila přibližně čtvrtina pedagogických pracovníků. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z návrhů a potřeb jednotlivých pedagogů a zaměřuje se především na prohlubování jejich odbornosti, osvojování moderních pedagogických přístupů nebo problematiku mezilidských vztahů.

K realizaci koncepčních záměrů organizace přispívají cíleně rozvíjené vazby se širokou škálou partnerů. Kromě zřizovatele spolupracuje DDM také s místními organizacemi, s městskými částmi Prahy 9 a 14 (např. akce Mikroklima, Barevná Devítka, Prosecký podzim, Ahoj, léto, Čarodějnice) a s lokálními základními školami (např. propagace volnočasových aktivit či pořádání soutěží).

Vedení instituce aktivně zlepšuje podmínky pro činnost zařízení, průběžně zajišťuje široké spektrum pomůcek podle zaměření zájmové činnosti (např. materiál pro výtvarné či hudební obory, sportovní vybavení, zařízení pro technické kroužky). Aktivně také rozšiřuje místa poskytovaného vzdělávání (výstavba nové budovy s odbornými učebnami). DDM využívá pronajaté prostory v deseti dalších zařízeních (např. Základní škola Tupolevova, Základní škola Květnového vítězství a Základní škola Generála Janouška).

Vícezdrojové financování a vyrovnané hospodaření vytváří stabilní podmínky pro naplňování vzdělávacího programu a současně udržuje cenu zájmového vzdělávání dostupnou pro všechny zájemce. Zájmové vzdělávání probíhá v podnětném prostředí. Jednotlivé učebny jsou účelně vybaveny značným množstvím pomůcek pro jednotlivé zájmové útvary (např. 3D tiskárny, tablety, kvalitní výtvarné materiály a nástroje pro řemeslnou práci, kvalitní hudební nástroje, terária, akvária, klece), herními prvky a relaxačními zónami (např. ergonomické a variabilní sedací prvky). Vybavení je pravidelně obnovováno a odpovídá aktuálním trendům ve vzdělávání.

Během inspekční činnosti bylo zjištěno, že v době provozu zařízení nebyly vstupní dveře do jednotlivých budov na adrese Měšická zajištěny proti vniknutí cizích osob. První den inspekční činnosti byly všechny vchodové dveře odemčeny po celou dobu provozu zařízení. Ředitelka přijala na základě upozornění inspekčního během inspekční činnosti provizorní opatření, zajistila výměnu klik u všech dveří za pevné dveřní koule, čímž zamezila svévolnému vstupu cizích osob do budovy. Na ostatních pracovištích k zajištění bezpečnosti přispívá elektronicky zabezpečený vstup a kamerový systém při vstupu do budov. Díky dodržování nastavených pravidel organizování volnočasových aktivit vykazuje zařízení nízkou míru úrazovosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem všech hospitovaných aktivit v rámci pravidelné zájmové činnosti byla přátelská atmosféra založená na vzájemném respektu a vstřícné komunikaci. Pedagogové

respektovali věkové zvláštnosti účastníků, empatickým přístupem a pozitivní motivací povzbuzovali jejich zájem o nabízené aktivity. Účastníci byli vždy srozumitelně seznámeni s cíli a požadavky pedagogů, které byly přiměřené jejich věku. V aktivitách se vzájemně doplňovala vědomostní a činnostní složka, byly rozvíjeny a posilovány vzdělávací kompetence, zejména sociální, pracovní a kompetence k učení. Pedagogové důsledně dbali na dodržování nastavených pravidel a bezpečnosti práce.

Ve výtvarných a rukodělných zájmových útvech (Malý výtvarník, Všeuměl, Steh by steh, Výtvarné tvoření, Keramika, Modelování aj.) pedagogové cíleně rozvíjeli estetické vlohy a tvůrčí schopnosti každého účastníka prostřednictvím adekvátních forem a metod práce. Individualizovaný přístup přispíval k zohledňování potřeb i možností účastníků. Pedagogové poskytovali dostatečný prostor pro samostatnou práci každého jednotlivce, umožňovali účastníkům získat dostatek zajímavých podnětů pro inspiraci, rozvíjení kreativity a originality tak, aby byli spokojeni s výsledky své práce a motivováni k dalšímu tvoření. Konečný vzhled výrobku byl úmyslně ponechán na jednotlivých účastnících. Efektivní organizace aktivit a optimální počet účastníků výrazně přispívaly k cílené a účinné podpoře jejich talentu a předpokladů. Pro účastníky bylo motivující a účinné ústní hodnocení pedagoga v průběhu a po ukončení činnosti.

Výuka hry na hudební nástroje (klávesy, flétna aj.) efektivně rozvíjela nadání účastníků. Hudební výběr byl volen tak, aby zohledňoval zájem a možnosti jednotlivců. Pedagogové vhodně volili cíle a metody činnosti, vycházeli z názorného vysvětlování, z konkrétních ukázek a poslechu. Podporovali samostatnou aktivitu účastníků a jejich soustředění na práci a dokončování stanovených úkolů v časovém limitu. Přístup pedagogů byl empatický, s didaktickým nadhledem i důsledným uplatněním průběžné zpětné vazby.

Ve sledovaných pohybových a sportovních zájmových útvech (Tavrija, Irský tanec, K-POP aj.) účastníci přirozeně a efektivně rozvíjeli své pohybové dovednosti. Organizace sportovních aktivit byla téměř vždy velmi dobře promyšlená a realizovaná, u účastníků byl příkladně podporován kladný vztah k pohybovým činnostem a jejich pravidelnému využívání. Pro dosažení stanovených cílů byly účelně zvoleny metody a formy, které napomáhaly zvládnutí nových i rozvíjení již osvojených dovedností. Účastníci aktivně spolupracovali, přičemž pedagogové účinně podporovali i méně úspěšné jednotlivce a vytvářeli jim dostatek možností, aby také mohli zažít pocitu úspěchu. V některých realizovaných hodinách však pedagogové neprováděli u všech účastníků průběžnou kontrolu jednotlivých cviků, chyběla tak následná korekce chybné techniky.

Sledované aktivity v centrech pro předškolní děti se vyznačovaly laskavou a vstřícnou atmosférou. Pedagožky nabízely dětem dostatek zajímavých aktivit a kladly důraz na vytváření potřebných návyků, procvičování motoriky, pohybových dovedností a vyjadřovacích schopností. Volily individualizovaný přístup, diferenciaci v rámci aktivit umožňovala zohledňovat potenciál a aktuální potřeby každého dítěte. Děti aktivně navazovaly sociální vztahy, úspěšně kooperovaly se svými vrstevníky a se zájmem se zapojovaly do všech realizovaných činností.

V rámci sledovaného zájmového útvaru Chovatelé byli účastníci cíleně vedeni k respektu a péči k živočichům s ohledem na jejich každodenní potřeby. Pedagog přirozeně podporoval pozitivní vztah ke svěřeným tvorům a zároveň dbal na disciplínu, pořádek a upevnění zásad práce se zvířaty. Odborný výklad vhodně spojoval s praktickými činnostmi, při kterých byly systematicky rozvíjeny pracovní kompetence účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

DDM vytváří prostor pro kvalitní a smysluplné využití volného času realizací různorodých činností a aktivně tak napomáhá rozvoji talentu dětí a mládeže, v rámci rozvoje sociálních a občanských dovedností aktivně podporuje činnost Žakovského zastupitelstva Prahy 9, včetně podílení se na organizaci jeho zasedání a dalších akcí a tím spojených. Aktivní účast výrazně rozvíjí občanské, komunikační a sociální kompetence v autentickém prostředí. DDM tak efektivně zajišťuje praktické uplatnění získaných dovedností a naplňuje cíle výchovy k aktivnímu občanství.

Výsledky výchovně vzdělávacích aktivit průběžně vyhodnocuje vedení organizace i pedagogové jednotlivých zájmových útvarů. Průběžné hodnocení slouží k pozitivní motivaci účastníků a respektuje jejich individuální možnosti a schopnosti.

DDM v potřebném rozsahu poskytuje poradenské služby především pro talentované účastníky a zajišťuje jim metodickou pomoc, včetně přípravy účastníků k přijímacím zkouškám na střední školy. Nadání účastníků je organizací podporováno mimo jiné i formou reprezentace na celostátní úrovni v soutěžích disciplíny akrobatického rock and rollu Alpha. DDM se ve spolupráci se základními školami Prahy 9 a 14 každoročně podílí na organizaci předmětových a sportovních soutěží MŠMT a organizuje okresní kola vzdělávacích soutěží.

V průběhu celého školního roku, o svátcích, dnech pracovního volna a v době školních prázdnin organizace realizuje množství tematicky zaměřených příležitostných akcí (Zastávka volný čas, Volnofest, Veletrh volnočasových aktivit aj.), pobytových akcí a příměstských táborů. DDM prostřednictvím vzdělávacích akcí spolupracuje také s řadou základních škol.

DDM představuje program i výsledky své práce např. na informačních panelech v městských částech, na nástěnkách v budovách škol, pořádáním prezentačních akcí či na webových stránkách. Účelná prezentace poskytuje relevantní informace o podmínkách zápisu do jednotlivých forem zájmového vzdělávání, o termínech i obsahu činností.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- od roku 2024 vede organizaci nová ředitelka
- od posledního inspekčního hodnocení v roce 2017 došlo ke zlepšení materiálně technických podmínek a k výstavbě nové budovy v kmenové základně
- od počátku školní roku 2024/2025 došlo k výraznému poklesu účastníků, zájmových útvarů, příležitostných akcí i táborové činnosti

Silné stránky

- Kvalitní materiálně-technické podmínky pro poskytování zájmového vzdělávání, estetické prostředí zařízení (2.4)
- Žakovské zastupitelstvo rozvíjející ve velké míře občanské, komunikační a sociální kompetence (5.3)
- Podpora talentů - reprezentace účastníky na celostátní úrovni v soutěžích rock and rollu (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Názorový nesoulad části pedagogického sboru s vizí ředitelky organizace vede k vysoké fluktuaci pedagogů (1.1)
- Nastavený informační systém pro zákonné zástupce není vzhledem k potřebám zařízení a účastníků dostatečný (1.3)
- Nedostatečné zabezpečení vstupů do budov na adrese Měšická 720 (1.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Nastavit jednotný a efektivní způsob komunikace se zákonnými zástupci
- Zabezpečit vstupy do budov na pracovišti Prosek proti vstupu nepovolaných osob, zakoupit zvonky
- Motivovat zaměstnance k doplnění odborné kvalifikace
- Nadále pokračovat ve spolupráci s externí supervizní agenturou

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace hlavního města Prahy Dům dětí a mládeže Praha 9 ze dne 30. 4. 2025 vydaná Zastupitelstvem hlavního města Prahy, poslední změna usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 23/27 ze dne 24. 4. 2025, nabyla účinnosti dnem 1. 5. 2025
2. Jmenování ve funkci ředitelky příspěvkové organizace hlavního města Prahy Dům dětí a mládeže Praha 9, ze dne 16.1.2024, s účinností od 1. 2. 2024
3. Vnitřní řád s platností od 1. 10. 2025
4. Personální dokumentace vedená k termínu inspekce (vybraný vzorek)
5. Školní vzdělávací program Domu dětí a mládeže Praha 9 s platností od 1. 1. 2025
6. Plán činnosti Domu dětí a mládeže Praha 9 na školní rok 2025/2026
7. Hodnotící zpráva za školní rok 2023/2024

8. Plán hospitační činnosti na školní rok 2025/26
9. Záznamy z porad pedagogických pracovníků domu dětí a mládeže ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekce (vybraný vzorek)
10. Deníky zájmových útvarů ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekce (vybraný vzorek)
11. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekce
12. Školní matrika vedená k termínu inspekce
13. Zápis z jednání s ředitelkou organizace ze dne 22. 10. 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bára Papáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Dana Dalešická, školní inspektorka

21. 11. 2025