



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-653/19-B

Název	Mateřská škola Nebovidy, příspěvková organizace
Sídlo	Nebovidy 78, 664 48 Moravany u Brna
E-mail	msnebovidy@volny.cz
IČ	75022371
Identifikátor	600109976
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ivana Valášková
Zřizovatel	obec Nebovidy
Místo inspekční činnosti	Nebovidy 78, 664 48 Moravany u Brna
Termín inspekční činnosti	4. 4. 2019 – 5. 4. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Nebovidy, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). V době inspekční činnosti poskytovala vzdělávání podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Přestože jsme ještě malí, rádi poznáváme svět“ (dále „ŠVP PV“) 49 dětem. Z nich 15 dětí plnilo povinného předškolního vzdělávání a 4 měly odklad povinné školní docházky. V rámci nadstandardních aktivit škola dětem nabízí dílčí projekt „Hrátky s flétničkou“ zajištěný vlastní učitelkou.

Provoz MŠ byl od 6:30 do 16:15 hodin, úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena ve výši 300,- Kč.

Škola o svých výsledcích a záměrech informuje na nástěnkách v budově školy i na webových stránkách (www.nebovidyubrna.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti došlo v podmínkách vzdělávání k pozitivním změnám v několika oblastech. První z nich je řízení školy, kde se ředitelka ve svém profesním rozvoji soustředila na legislativní změny a management, což se projevilo v bezchybném vedení povinné školní dokumentace. Její řízení je promyšlené jako plně funkční celek pro poskytování kvalitního předškolního vzdělávání. Vše v oblasti řízení je směřováno k dosažení hlavního cíle formulovaného ve ŠVP PV, a to je rozvíjení dítěte, jeho učení a poznání, osvojení základů hodnot, na nichž je postavena naše společnost, získání samostatnosti a schopnosti projevit se jako osobnost působící na své okolí.

Základem pro dosažení dobré kvality vzdělávání je zajištění optimálních personálních podmínek. Kolektiv čtyř učitelek zde doplňuje jedna školní asistentka pro zajištění lepšího organizačního zabezpečení náročných denních režimových momentů. Přímá vzdělávací činnost učitelek je plánovaná tak, aby docházelo k požadovanému překrývání jejich úvazků ve třídě v době pobytu venku a v době oběda. Podle kontrolovaných zápisů v třídních knihách však dochází z důvodů pracovní neschopnosti učitelek k četnému spojování tříd, což není optimální vzhledem k podpoře osobního soukromí a pocitu klidu a bezpečí dětí. Všichni zaměstnanci školy podporují rozvoj týmové spolupráce a realizují své nápady a náměty ke zlepšení prostředí školy i ke zkvalitnění vzdělávací práce. Ředitelka školy také systematicky podporuje profesní růst pedagogických pracovníků. Všechny se průběžně zúčastňují vzdělávacích akcí v souladu s plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který funkčně navazuje na potřeby školy. Témata vzdělávacích akcí však korespondují se závěry z hospitační činnosti jen minimálně. Zde Česká školní inspekce (dále ČŠI) vidí příležitost ke zlepšení, stejně tak v důsledném využívání pedagogické rady jako poradního orgánu ředitelky pro funkční hodnocení a další plánování vzdělávání se zaměřením na individualizaci. Zatím se pedagogická rada schází jednou až dvakrát ročně k projednání převážně organizačních záležitostí. Další výrazný posun školy je viditelný v materiálních podmínkách ve vnitřních i vnějších prostorech, což umožňuje realizovat předškolní vzdělávání na velmi dobré úrovni. K rozvoji funkčních gramotností mají děti k dispozici kvalitní didaktický materiál, odpovídající nábytek s volným přístupem k hračkám i učebním pomůckám, které jsou pravidelně obnovovány, resp. doplňovány. Podnětné je i vybavení pomůckami pro rozvoj jemné a hrubé motoriky, matematických schopností a přírodovědné gramotnosti. Škola využívá prostředky z evropských fondů na financování čtenářské pregramotnosti, proto je nabídka dětské i naučné literatury mimořádně široká. Obohacující je i její přehledné rozřazení a označení piktogramy. Celý interiér je příjemný, upravený a funkčně zařízený. Působí podnětně a esteticky. Četná

tematická zákoutí jsou účelně uspořádaná s respektem k rozdílným potřebám dětí. Tomu odpovídá výběr hraček a didaktických pomůcek i nabídka pomůcek pro rozvoj pohybových dovedností. To přirozeně podporuje samostatnost dětí a jejich aktivitu při spontánním vyžití. Dětský sedací nábytek svou variabilitou umožňuje dětem osvojení zásad správného držení těla při sezení, resp. vzdělávání.

Specifikem školy je vybavení pomůckami pro rozvoj technické gramotnosti vycházející ze zapojení do projektu „Technické školky“. Nedílnou součástí areálu školy je zahrada přírodního typu s edukativními komponenty (kompostér, dřevěné zahrádky, krmítka pro ptáky a další). Kromě celoročních her a pohybových aktivit dětem umožňuje pozorování a pokusy s prožíváním všemi smysly. Ve všech prostorách školy je věnována potřebná pozornost reálným podmínkám fyzického bezpečí dětí i vyhodnocování možných úrazů. V oblasti bezpečnosti a péče o zdraví spolupracuje škola se záchrannými složkami a ekologickými organizacemi. Děti se stravují v malé školní jídelně, kde vzhledem k dobrému vybavení mají možnost osvojit si zásady estetiky a kultury stolování. Správnou životosprávu podporuje také každodenní nabídka čerstvého ovoce a zeleniny, včetně zajištění funkčního celodenního pitného režimu s pestrou nabídkou nápojů. Velká pozornost je věnována skladbě jídelníčku s využitím nových druhů potravin, resp. nových receptur, např. zařazování krémových polévek k hlavnímu jídlu a nových typů pomazánek v rámci doplňkových jídel. Děti jsou při školním stravování vedeny k přijetí zásad zdravé výživy do životního stylu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání je dle ŠVP PV založen na principu individuální volby a aktivní účasti dítěte, což bylo po celou dobu inspekční činnosti zřejmé. Vzdělávání probíhalo v poklidné atmosféře, beze spěchu hlavně zásluhou uplatňovaného pedagogického stylu. Nesmírně empatický a partnerský přístup učitelek, respektování nastavených pravidel vzájemného soužití a podpora prosociálního chování vytvářely příznivé klima. Všichni zaměstnanci školy přistupovali k dětem s respektem a nastavovali jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu. Rozdělení tříd na mladší a starší poskytovalo velmi dobré podmínky jak pro klidné zvládnutí adaptačního procesu u mladších dětí, tak i pro přípravu starších dětí na základní vzdělávání. Vzdělávání dětí vycházelo v obou třídách z platného ŠVP PV a velmi cíleně zpracovaných třídních plánů s konkrétními činnostmi k plnění stanovených cílů a očekávaných výstupů. U dětí s odkladem školní docházky se opíralo o doporučení školského poradenského zařízení. Příležitost ke zlepšení ČŠI vidí v práci s pedagogickou diagnostikou. Zde chybí závěry, potřebné pro správné stanovení oblastí podpory a pomoci, a tím i nastavení individualizovaného vzdělávání.

Vzdělávací nabídka v obou třídách byla pestrá a promyšlená, nabízené činnosti měly možnost rozličných postupů, což je velmi důležité pro samostatné rozhodování dětí a jejich logické myšlení. Spontánní hry a nabízené činnosti se přirozeně doplňovaly a prolínaly. Děti při nich měly možnost poznávat, objevovat, experimentovat, spolupracovaly spolu navzájem a velmi přirozeně uplatňovaly prvky situačního učení. Všechny aktivity byly motivované, děti se do nich radostně zapojovaly a zaujatě pracovaly. Při činnostech pracovního charakteru byly rozvíjeny a vytvářeny přiměřené pracovní představy, poznatky a technické dovednosti. Dětem byla dána možnost volby a příležitosti k uplatnění vlastních nápadů. Nabídka dostatku didaktického a tvořivého materiálu je motivovala k vytváření jednoduchých výrobků z balzy s použitím pilky. Nabízené aktivity byly adekvátní vzhledem k věku dětí, jejich schopnostem a zájmům.

Na vzdělávání ve třídách promyšleně navazovaly aktivity realizované při pobytu na školní zahradě. Během vzdělávání učitelky velmi dobře koordinovaly svou činnost se školní asistentkou, která se dle potřeby i možností individuálně věnovala dětem. Z pozorování bylo zřejmé, že MŠ uspokojuje kognitivní i emocionálně-sociální potřeby dětí a učitelky je svými vstupy nenásilně obohacují a dále rozvíjí. Všechny děti měly dostatek času hru smysluplně rozehrát a ukončit dle vlastního uvážení. Stejně tak si samy určovaly v daném časovém rozmezí dobu svačinky. Byly učitelkami průběžně individuálně podporovány a hodnoceny, a to jim poskytovalo účinnou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. To vše náležitě posilovalo jejich sebevědomí a důvěru ve vlastní schopnosti. Učitelky účelně kombinovaly při vzdělávání individuální práci dětí i spolupráci dětí v menších skupinách. Důraz byl kladen na vytvoření prostoru pro samostatnost, tvořivost a zručnost každého z přítomných dětí. Ke zdravému vývoji dětí přispívaly každodenní pohybové aktivity, které učitelky zaměřovaly zejména na zdravotní cvičení a obohacovaly je o hudebně pohybovou výchovu i pravidelné cvičení ve víceúčelové sportovní hale. Dále dětmi hojně využívaný pitný režim, pravidelný pobyt venku i přizpůsobení délky spánku jejich osobním potřebám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vytvořila systém evaluace, který popsala v ŠVP PV. Hodnotila podmínky, průběh s výsledky vzdělávání a stanovovala závěry ke zkvalitnění práce téměř ve všech oblastech. Výjimkou byly písemné záznamy o vyhodnocování pokroků dítěte v jeho rozvoji a učení, kde výstupy chyběly. Nemohly tak být smysluplně a účelně využívány pro provedení potřebných úprav vzdělávacích podmínek a rozvoj klíčových kompetencí jednotlivých dětí. Tento nedostatek částečně vyvažoval velmi empatický přístup učitelek, a tak i přesto většinou sledovaná dosažená úroveň dětí ve vzdělávání odpovídala jejich osobnostním předpokladům, stanoveným cílům v ŠVP PV. Děti si dokáží zorganizovat spontánní činnosti i je smysluplně rozvíjet a případně řešit problémové situace. Do hry si přirozeně promítají své zážitky a zkušenosti, dokáží se domluvit na spolupráci. Mají odpovídající slovní zásobu, pomocí níž vyjadřují své potřeby a přání, popisují své zážitky a pocity. V činnostech řízených učitelkou jsou iniciativní a chovají se zdravě sebevědomě. Nečiní jim problém navazování kontaktů s kamarády i s dospělými. Při hospitacích jsou zřejmě velmi dobré vzdělávací výsledky v dovednostní, vědomostní i sociální oblasti. To dokazuje i tvorba dětí zejména v činnostech konstruktivních a výtvarných a jejich postoje a dovednosti při každodenní péči o prostředí kolem sebe. Jejich zručnost je zřejmá i z výzdoby interiéru školy. Projevují také velký zájem o nové poznávání a přiměřeně věku prezentují již osvojené dovednosti. Při oblékání i v péči o osobní hygienu jsou samostatné. Děti v posledním roce předškolní docházky, mají dostatek poznatků a dovedností, pro úspěšný vstup do základního vzdělávání. Orientují se v elementárním počtu i v jednoduchých matematických pojmech, poznají některá písmena. Dokáží se podepsat i na určitou dobu soustředit, započatý úkol dokončit. Umí skládat obrazce z několika částí, z paměti reprodukovat písničku, básničku, snaží se převyprávět jednoduchý text. Při výtvarných i pracovních aktivitách pracují dle pokynů a uplatňují svou tvořivost a fantazii. Efektivní spolupráce se základní školou přispívá k přípravě dětí na bezproblémový přechod do vyššího stupně vzdělávání. Výrazná je prezentace činnosti školy především v rámci kulturních a společenských akcí v obci. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání dětí informováni zejména při každodenním osobním kontaktu.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazné zlepšení materiálních podmínek: fasáda, výměna oken, rekonstrukce sociálního zařízení ve třídách, obnova nábytku ve třídách, školní zahrada nově vybavená se zaměřením na environmentální vzdělávání,
- zlepšení personálních podmínek – školní asistentka,
- zlepšení vedení povinné školní dokumentace.

Silné stránky

- materiální vybavení – pestrost a účelnost učebních pomůcek, zahrada v přírodním stylu,
- vstřícné a partnerské klima školy rodinného typu podpořené i výzdobou dětskými pracemi,
- přispění k rozvoji technické gramotnosti zapojením do projektu „Technické školky“,
- podpora čtenářské pregramotnosti,
- plynulost a provázanost průběhu vzdělávání s využitím účinných metod a forem,
- přijetí zásad zdravé výživy a její implementace do životního stylu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- využití pedagogické rady jako poradního orgánu ředitelky pro zkvalitnění pedagogického procesu směrem k individualizaci,
- účinnost kontrolní a hospitační činnosti a následné využití zjištění při plánování DVPP,
- nedostatečné využívání výstupů pedagogické diagnostiky v třídním plánování, a tím zajištění individualizovaného vzdělávání,
- četnost spojování tříd na úkor podpory osobního soukromí a pocitu klidu a bezpečí dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- využívat zasedání pedagogické rady pro řešení pedagogické problematiky se zacílením na individualizaci vzdělávání,
- stanovit jasné cíle hospitační činnosti vycházející z potřeb školy a využití výstupů z ní pro osobní rozvoj učitelek a vzájemné konzultace,
- závěry z pedagogické diagnostiky uplatňovat při plánování nabídky činností vedoucí k individualizaci vzdělávání,

- omezit spojování tříd s ohledem na optimální podmínky pro podporu osobního klidu a bezpečí dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Mateřská škola Nebovidy, příspěvková organizace s platností od září 2016 č. j. 230/16 s motivačním názvem „Přestože jsme ještě malí, rádi poznáváme svět“
2. Školní řád Mateřské školy Nebovidy, příspěvková organizace s účinností 1. září 2018, zaměstnanci s ním byli seznámeni na provozní poradě dne 29. 8. 2018, zákonní zástupci byli o jeho vydání a obsahu informováni
3. Povolení výjimky z počtu dětí ze dne 10. května 2018
4. Pracovní plány školy 2018/2019 – Roční plán, Třídní vzdělávací plány, Plán pedagogických rad, Dlouhodobý plán DVPP 2018/2019, „Hrátky s flétničkou“ - projekt
5. Evaluační nástroje: Hodnocení pololetní, Záznamový arch pro hospitaci, Orientační test školní zralosti, Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte, Dotazník pro rodiče
6. Pedagogické a provozní porady – zápisy z jednání předložené za školní rok 2018/2019
7. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ
8. Pracovní náplň pedagogických pracovníků
9. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019
10. Seznam dětí ve školním roce 2018/2019
11. Přehled docházky vedený ve školním roce 2018/2019
12. Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2018/2019
13. Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy (49 kusů)
14. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (49 kusů)
15. Dohoda o docházce dítěte v MŠ (49 kusů)
16. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 – Evidenční list pro dítě v mateřské škole včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (49 kusů)
17. Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání ze dne 1. 6. 2018
18. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2018/19

19. Doklady potřebné ke kontrole poskytování školního stravování a zajištění BOZ dětí
20. Doklady k hodnocení ekonomických podmínek školy za rok 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marcela Havlíčková v. r.

PaedDr. Jiřina Götzová, odbornice pro předškolní vzdělávání

PaedDr. Jiřina Götzová v. r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Haláková v. r.

V Brně dne 23. dubna 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ivana Valášková, ředitelka školy

Ivana Valášková v. r.

V Nebovidech dne 26. dubna 2019