



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIS-1610/18-S

Název	Základní škola Veltrusy, příspěvková organizace
Sídlo	Opletalova 493, 277 46 Veltrusy
E-mail	skola.veltrusy@seznam.cz
IČ	70990972
Identifikátor	600047725
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Světlana Racková
Zřizovatel	Město Veltrusy
Místo inspekční činnosti	Opletalova 493, 277 46 Veltrusy Klicperova 402, 277 46 Veltrusy Klicperova 403, 277 46 Veltrusy
Termín inspekční činnosti	7. – 8. 6. 2018, 11. – 12. 6. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále ZŠ), školní družinou (dále ŠD) a školním klubem (dále ŠK) podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost ZŠ, ŠD, ŠK a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. V ZŠ se vyučuje podle ŠVP pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), zájmové vzdělávání je realizováno podle ŠVP ŠD a ŠVP ŠK. K 30. 9. 2017 se ve škole vzdělávalo ve 20 třídách, z toho 12 tříd je na 1. stupni, 498 žáků (naplněnost 92 %). Od inspekční činnosti ve školním roce 2011/2012 vzrostl jejich počet celkem o 120 žáků. Počet tříd stoupl o dvě. K 31. 10. 2017 se zájmového vzdělávání účastnilo 120 účastníků ve čtyřech odděleních ŠD (naplněnost 71 %) a 257 účastníků ŠK (naplněnost 57 %). Školní jídelna poskytovala k 31. 10. 2017 služby 504 stravovaným (naplněnost 72 %).

Škola aktuálně vzdělává 67 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z toho 45 podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) na základě doporučení ze školského poradenského zařízení (dále ŠPZ). Plány pedagogické podpory jsou vypracovány pro 16 žáků. Ve škole se vzdělávají čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem, jeden z nich bez jazykové bariéry. Dva žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při plánování své činnosti vychází z jasných koncepčních záměrů. Pravidelně je vyhodnocuje a aktualizuje. Klade důraz na všestranný rozvoj žáků a jejich zapojení do společnosti. Daří se postupně naplňovat reálné cíle, mezi které patří např. podpora činnosti školního poradenského pracoviště a aktivit v cizích jazycích, rozšiřování rozsahu prevence sociálně-patologických jevů, posilování spolupráce mezi žáky, zlepšování materiálních podmínek a rozvíjení partnerství.

Organizační struktura je funkční. Úroveň řízení odpovídá škole daného typu a velikosti. Ředitelka vhodně vymezila kompetence svým dvěma zástupkyním, vedoucí vychovatelce ŠD a učitelům jejich zařazením do předmětových komisí. Účelným poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada. Projednávají se v ní např. změny a plnění ŠVP a přijímají opatření ke zkvalitnění vzdělávání. Učitelé spolu účinně spolupracují v rámci předmětových komisí. Efektivně sledují a vyhodnocují výsledky vzdělávání zadáváním jednotných písemných prací, plánují vzájemné hospitace. Zabývají se výběrem učebnic a pracovních listů, zaměřují se na způsob práce s žáky s potřebou podpůrných opatření.

Kontrolní činnost ředitelka pravidelně realizuje podle ročního plánu kontroly. Plánovitě hospituje, zaměření hospitací je účelné (loni např. na práci s klimatem ve třídách, letos na práci s nadanými žáky, ověřování výsledků vzdělávání). Na základě hospitací přijímá účinná opatření.

Organizace výuky je funkční. Počty vyučovacích hodin během dne, délka přestávek a počty žáků ve třídách odpovídají právním předpisům. ŠVP navazují na koncepci školy, jsou logicky vzájemně provázány a průběžně upravovány v závislosti na podmínkách (např. změny právních předpisů). Široká nabídka zájmového vzdělávání reaguje na zájem žáků.

Pedagogický sbor je věkově vyvážený tvoří ho 30 učitelů ZŠ, šest vychovatelek ŠD, pedagog volného času, speciální pedagožka, psycholožka a 11 asistentů pedagoga. Podmínky odborné kvalifikace splňuje k termínu inspekce 42 pedagogů, což je 84 % pedagogických pracovníků. Z osmi nekvalifikovaných pedagogických pracovníků se čtyři v termínu inspekční činnosti účastnili požadovaného studia, jeden vykonává pedagogickou činnost na základě zákonné výjimky (věk a délka praxe). Ředitelka školy doložila, že

za nekvalifikované hledá pracovníky s požadovanou odborností. Systém uvádění nových pedagogů je zavedený a funkční, každý má svého mentora. Specializované funkce vykonávají kvalifikovaně koordinátoři ŠVP (ředitelka), informačních technologií, environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, dále výchovná poradkyně a dvě školní metodičky prevence.

Vedení školy věnuje důkladnou pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). V jeho rámci na první místo klade důraz na získání kvalifikačních předpokladů (dokončení požadovaného studia nebo studia nezbytného pro výkon funkce), dále pak studium k prohloubení odborné kvalifikace. Škola upřednostňuje vzdělávací akce pro skupiny. Pozitivní je vzdělávání pedagogů např. v oblastech efektivního vedení třídního kolektivu a třídnických hodin a práci se žáky se ŠVP. Učitelé si získané poznatky předávají na poradách a jednáních předmětových komisí. Přínos DVPP je pravidelně vyhodnocován a plán je dále doplňován.

Informační systém je efektivní. Realizuje se v rámci osobního kontaktu pedagogů, sděleními na pedagogických radách, informacemi na školním serveru, nástěnkách apod. Zákonní zástupci jsou informováni na webových stránkách školy, o průběhu vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek listinných či elektronických. Škola s nimi rozvíjí kvalitní vztahy. Kromě tradičních třídních schůzek se nově uskutečňuje konzultační odpoledne. Škola je zapojuje do řady společných akcí (např. loučení se žáky 9. ročníků, brendball, sezónní trhy). Ředitelka vytváří podmínky pro činnosti školské rady. Se zřizovatelem škola rozvíjí funkční vztahy, což se projevuje ve zlepšování materiálních a finančních podmínek. Dlouhodobé a kvalitní partnerské vztahy škola prohlubuje s místní mateřskou školou a dalšími organizacemi (hasiči, policií, sportovními organizacemi, městskou knihovnou a muzeem v Kralupech nad Vltavou, zámkem Veltrusy – výukové programy apod.).

Zdroje financování školy napomáhají k naplňování koncepce a zajišťují podmínky pro plynulý chod.. Škola účelně hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu, od zřizovatele, od účastníků zájmového vzdělávání, od dárců, z projektů, od spolku rodičů aj.

Materiální podmínky umožňují realizaci všech ŠVP školy. K výuce ZŠ využívá kmenové a počítačové učebny, cvičnou kuchyni, dvě tělocvičny (z toho jedna je v pronájmu od Sokola), ŠD a ŠK využívá prostory ZŠ a své vlastní. Přilehlé plochy školy jsou účelně využity jako venkovní učebna, školní hřiště a školní zahrada s herními prvky. Průběžně probíhají rekonstrukce a modernizace prostor, nákup a obnova žákovského nábytku, učebních pomůcek apod.

Prostory školy a vybavení jsou vyhodnocovány z hlediska bezpečnosti, ředitelkou realizovaná opatření (zabezpečení vstupů, poučení žáků, systém dohledů, prováděné revize) byla k termínu inspekční činnosti účinná. Míra úrazovosti (úrazy způsobené především nepozorností o přestávkách, při výuce tělesné výchovy) ve školních letech 2015/2016 - 2017/2018 k termínu inspekční činnosti má klesající tendenci.

Při přijímání uchazečů k základnímu a zájemců k zájmovému vzdělávání škola postupovala v souladu s právním předpisem. Přijala ke vzdělávání všechny žáky a zajistila jim rovný přístup ke vzdělávání. Vzdělávací nabídka je zveřejňována na webových stránkách školy, při dnech otevřených dveří apod.

Škola dobře podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu včetně vytváření zdravých stravovacích návyků zapojením do projektu Ovoce do škol, Mléko do škol a Zdravá škola.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem sledovaných hodin českého jazyka na 1. a 2. stupni byla příjemná pracovní atmosféra. Vyučovací hodiny byly kvalitní. Pedagogové v nich vytvořili prostředí podporující učení s jasným nastavením a fungováním pravidel, rolí a hranic jednání. Hodiny byly organizačně a metodicky připravené a dobře zvládnuté. Vhodně kombinovaná frontální výuka s řízeným rozhovorem a prací ve dvojicích se střídala se samostatnou prací žáků. Názornost většiny vyučovacích hodin podpořilo účelné využití didaktické techniky. K aktivizaci žáků učitelé příhodně využívali reálné situace z běžného života, zařazovali mezipředmětové vztahy. Ve většině hodin se prolínala vědomostní složka cílů s dovednostní a postojovou. Žáci prokazovali dobré znalosti všech částí českého jazyka (jazykové, slohové a literární výchovy). Zařazení čtenářských aktivit ve všech hospitovaných hodinách svědčí o tom, že se škola soustavně zabývá rozvojem čtenářské gramotnosti. V některých hodinách měli žáci méně příležitostí k rozvíjení komunikativních dovedností. Vyučující poskytovali žákům odpovídající zpětnou vazbu o úrovni jejich vědomostí odůvodněným hodnocením. Učitelé dobře pracovali se sebehodnocením žáků, využívali ho i jako zpětnou vazbu k ověření znalostí žáků a k jejich další motivaci a povzbuzení. Jen ojediněle však měli žáci vytvořený prostor pro vzájemné hodnocení.

Ve sledované výuce cizích jazyků bylo velmi pozitivní, že byla vždy vedena v daném jazyce. Učitelé rozvíjeli především produktivní řečové dovednosti, čtení s porozuměním a psaní. Poslech byl zaznamenán ojediněle, stejně jako využití didaktické techniky. Malá pestrost metod a forem výuky způsobovala pasivitu některých žáků. Učitelé většinou používali frontální rozhovor kombinovaný se samostatnou prací žáků. Byla zaznamenána vhodná práce s učebnicí a pracovním listem, používání slovníků a zařazení multikulturních prvků. Učitelé si průběžně ověřovali zpětnou vazbu při plnění zadaných úkolů, na konci hodiny ale prostor pro sebehodnocení žáků či upevnění nových poznatků vytvořili pouze výjimečně. Ojediněle byly zaznamenány části hodin s nižší diferenciací přístupu a nárokům na žáky podle jejich individuálních schopností, např. rychlejší žáci čekali, až ostatní dokončí aktivitu. Závěrečné zhodnocení bylo využito pro formativní hodnocení pouze výjimečně. Škola se nově zapojila do projektu EDISON, jehož realizace měla dle zúčastněných žáků efektivní dopad na zvýšení motivace k učení. Výuka anglického jazyka je podporována návštěvou anglických divadel a čtením anglických časopisů. Ve škole dlouhodobě působí roditelý mluvčí, organizuje projekt Americký den pro procvičování komunikačních dovedností.

Ve sledovaných hodinách matematiky pracovali žáci se zájmem. Někteří vyučující správně motivovali žáky v úvodu hodin zařazením brainstormingu. Učitelé dokázali dobře promyšlenou strukturou hodiny udržet pozornost po celou dobu výuky. Žáky při hlasitém čtení zadání příkladů vedli k interpretaci textu vlastními slovy. Tím ověřovali, zda zadání správně pochopili, a rozvíjeli jejich čtenářskou gramotnost. Připravili pro ně vhodné pomůcky, které jim pomohly postupnými kroky najít správné řešení. Tím současně poskytovali žákům návodnou oporu pro správný způsob práce v dalších zadaných příkladech. Učitelé pak správně vedli žáky k zdůvodňování výsledků. V hodinách využívali převážně frontální uspořádání v učebně, tím si však nevytvořili dostatek příležitostí pro cílenou individualizaci učiva a jeho hlubší diferenciaci. Slabší žáci pak jen mechanicky opisovali řešení z tabule. Analýza zápisů v žákovských sešitech některých z nich ukázala, že část z nich je nečitelných a nedokončených a neposkytují tak žákům dostatečnou oporu pro jejich domácí přípravu. Menší prostor věnovali učitelé práci s chybou a dostatečně nevyužívali formativního hodnocení. V části hodin nebyl časově zvládnut závěr, chybělo promyšlené shrnutí učiva a zhodnocení hodiny bylo často jen formální bez hlubšího uvědomění si toho, zda bylo jejího cíle skutečně dosaženo.

Ve výuce chemie vyučující demonstrovala pokus a správně vedla žáky k odvozování poznatků a k logickému dovozování závěrů. Příhodně pokládala žákům problémové otázky, na které dobře reagovali, ověřovali a zdůvodňovali svá tvrzení. Střídání zajímavých činností vedlo k udržení pozornosti a k aktivitě žáků. Ve výuce fyziky pracovali žáci s přístrojem na měření hluku a správně interpretovali jeho grafické znázornění v počítačové aplikaci. Vyučující zařazoval otázky z reálného života, tím vhodně přibližoval žákům možnosti praktického využití znalostí. Pro znázornění opakovaného učiva účelně využíval pomůcky. Učitel kladl otázky, které cíleně navazovaly na předchozí odpovědi žáků, a tím je vedl k logickému uspořádání myšlenek. Závěrečné shrnutí hodiny provedl jen vyučující bez zapojení žáků.

Ve výuce vlastivědy, přírodovědy a prvouky se účelně střídaly výukové formy a různorodé aktivity žáků. Žáci si kromě bohatého vzdělávacího obsahu současně osvojovali i kompetence jiných vzdělávacích oblastí (čtení, práce s informacemi, jemná motorika, zpěv). Učitelkám se díky zařazení skupinové práce nebo práce ve dvojici dařilo zapojovat a motivovat všechny žáky a současně upevňovat jejich pozitivní sociální vazby. Všichni žáci pracovali se zájmem a dosahovali stanovených vzdělávacích cílů. Učitelky částečně opomíjely soustavné vedení k postojům, přestože velká část probíraných témat stanovení postojevých cílů umožňovala.

V hospitovaných hodinách přírodopisu, zeměpisu a dějepisu učitelé vhodně a často zařazovali aktivizující formy výuky, rozvíjeli kompetence žáků k řešení problémů, motivovali žáky k osvojování přiměřených znalostí a dovedností, méně již postojů. Ve výuce přírodopisu žáci prokazovali rozsáhlé faktografické znalosti látky daného ročníku (biologie člověka). Zdařile bylo zařazeno i opakování učiva ve vazbě k přírodnímu prostředí okolí školy. Jak při ověřování učiva tak i v prezentaci nové látky učitelka důsledně diferencovala úkoly pro žáky se SVP. V hodinách zeměpisu, kterým dominovala práce ve dvojici nebo práce ve skupinách, byl kladem důraz především na dovednost práce s geografickými informacemi (práce s atlasem). V činnosti učitele však chybělo vedení k interpretaci zjištěných informací a jejich zasazení do širších geografických souvislostí. Ve frontální výuce dějepisu kombinované se samostatnou prací učitelka podnětnými otázkami velmi dobře vedla žáky ke schopnosti interpretace uměleckých děl a jejich zasazení do dějinného kontextu doby vzniku.

Ve výuce hudební výchovy učitelé efektivně rozvíjeli zpěv žáků, doplněný přiměřeným výkladem hudebních pojmů. V pracovních činnostech organizovali učitelé výuku se správným rozdělením do skupin pro efektivní splnění naplánovaných úkolů. Dodržovali při tom zásady bezpečnosti a důsledně k tomu vedli žáky.

Asistenti pedagoga v průběhu výuky účelně spolupracovali s vyučujícím, poskytovali účinnou podporu nejen žákům se SVP, ale pomáhali pomalejším žákům udržet tempo a dobře se orientovat v zadaných úkolech.

Zájemové vzdělávání probíhalo v příznivé atmosféře. Po dopoledním vyučování měli žáci dostatečný prostor pro odpočinek i spontánní hru s možností volby řízených činností. V průběhu aktivit zkušené vychovatelky žáky cíleně motivovaly. Pro sportovní aktivity všechna oddělení hojně využívala školní hřiště.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola věnuje žádoucí pozornost výsledkům vzdělávání žáků. Sleduje a vyhodnocuje je v průběhu školního roku, projednává v pedagogické radě. Z důkladné analýzy výsledků vyvozuje účinná opatření ke zlepšení vzdělávání.

Vysokému počtu žáků se daří prospívat s vyznamenáním, ve školním roce 2016/2017 téměř 300 žáků ze 470. Neprospívají pouze v ojedinělých případech (cca pět žáků). Nejslabších výsledků dosáhly dvě třídy sedmého ročníku. Přechod žáků z 1. na 2. stupeň probíhá plynule, téměř bez zhoršení prospěchu. Časté hodnocení klasifikačním stupněm dostatečný bylo zaznamenáno ve fyzice v šestém ročníku. Tím je oslabena motivace žáků ke zvládnutí tohoto předmětu a vzbuzení jejich zájmu o učivo.

Ve škole je efektivně realizována strategie školní neúspěšnosti. Učitelé projednávají, realizují a vyhodnocují opatření ke zlepšení prospěchu. Osvědčilo se oznamování testů, upřednostňování ústního zkoušení, zařazování doplňovacích cvičení, zaměření na neustálé opakování základů učiva. Výsledky vzdělávání žáků škola ověřuje i srovnávacími testy externích subjektů a s výsledky pracuje v rámci zkvalitňování vzdělávání. Dlouhodobě škola uplatňuje systém rozdělení žáků do skupin (při výuce českého jazyka, matematiky aj.), což podporuje individualizaci výuky.

Výsledky vzdělávání žáků se SVP jsou na 1. stupni zcela srovnatelné s výsledky intaktních žáků, na 2. stupni byl zaznamenán slabší prospěch jen u některých z nich. Řada pedagogů je zapojena do pravidelného poskytování pedagogické intervence těmto žákům na základě doporučení ŠPZ.

Pro posilování výchovné složky vzdělávání využívá škola účinně napomenutí a důtek třídního učitele a ředitelky školy, jejich počet je vyšší než počet udělených pochval. Na konci školního roku jsou ale z každé třídy vyhlašováni nejlepší žáci, kteří jsou před celou školou odměňováni knihou nebo poukázkou pro vybraný nákup.

Funkční spolupráce všech zainteresovaných aktérů výchovně vzdělávacího procesu se kladně projevuje rovněž v nízkém průměrném počtu zameškaných hodin (45 hodin na žáka za celý školní rok) a pouze v ojedinělém výskytu neomluvené absence (pět hodin u dvou žáků.). Škola tuto situaci řešila ve spolupráci se zákonnými zástupci.

Škola podporuje rozvoj nadání žáků, talentovaným se cíleně věnuje. Vysoký počet žáků se zúčastňuje vyšších kol předmětových olympiád a soutěží, letos i celostátního kola chemické olympiády. K všestrannému rozvoji osobnosti žáků přispívají pravidelné aktivity zařazované nad rámec výuky (např. Klub mladého diváka, recitační soutěže). Výtvarné práce žáků a jejich výrobky i ze zájmového vzdělávání napomáhají k estetizaci školního prostředí. Škola efektivně motivuje žáky 9. ročníků k vypracování absolventských prací. Žáci integrují učivo více předmětů, vyhledávají informace, samostatně zpracují práci. Prezentace před spolužáky a pedagogy a její obhajoba před porotou je její nedílnou součástí. Rozvíjí se tak jejich samostatnost při zpracování tématu a schopnost vyjadřování. Předložené práce měly velmi dobrou kvalitu.

Školní poradenské služby zajišťuje příkladně personálně obsazené školní poradenské pracoviště (dále ŠPP), které tvoří dvě metodičky prevence, výchovná poradkyně, speciální pedagožka a školní psycholožka. Práce ŠPP se účelně účastní vedení školy. Všichni členové ŠPP spolu plánovitě a pravidelně intenzivně spolupracují. Pozitivem dlouhodobé systematické práce ŠPP je především kontinuální a včasné vyhodnocování podnětů od třídních učitelů a systematické vyhledávání žáků se SVP na 1. stupni. Se žáky následně pracuje speciální pedagožka individuálně nebo v malých skupinách. Speciální pedagožka při rozvoji oslabených kognitivních a psychomotorických funkcí žáků využívá bohatého materiálního vybavení ŠPP (speciálně-pedagogické pomůcky pro nápravu).

Školní psycholožka poskytuje intenzivní individuální služby zejména žákům ohroženým poruchami chování. Výraznou podporou zdravého osobnostně sociálního rozvoje jsou pravidelná skupinová setkání sociálně a psychicky oslabených žáků, které psycholožka vede.

Podílí se na sociometrickém šetření tříd a v případě potřeby i na programech pozitivního posilování psychosociální dynamiky třídních kolektivů.

Metodičky prevence zajišťují spolupráci s neziskovými subjekty (např. Semiramis), které se ve svých programech zaměřují na plošnou prevenci rizikového chování ve třídním kolektivu, potíží přechodu na 2. stupeň a na vedení ke správnému jednání v kyberprostoru. Některé preventivní programy realizuje škola sama úpravou převzatých vzorů (program Kočičí zahrada pro 1. stupeň). Třídenní adaptační kurz přispívá k nastavení dobrých vztahů mezi spolužáky v 6. ročníku. K osvědčeným nástrojům prevence patří jasně vymezená pravidla chování ve škole a široká nabídka mimoškolních aktivit (sportovní kroužky aj.), umožňující žákům kvalitní trávení volného času. Ve škole působí funkční žakovský parlament sdružující zástupce žáků. Je vhodně mentorsky podporován školní metodičkou prevence a na svých pravidelných schůzkách se zabývá např. vztahovými problémy, stravováním, propagací ekologického myšlení aj.

Výchovná poradkyně vyhodnocuje kázeňské problémy a důsledně a včas je řeší. Výchovné komise se jednotlivými případy efektivně zabývají. Vážných problémů je i díky rozvinutému systému prevence minimum (důsledné sledování nepřítomnosti žáků ve vyučování a požadavky na její dokládání zákonnými zástupci). Všechny IVP jsou naplňovány a pečlivě vyhodnocovány. Plány pedagogické podpory jsou efektivně využívány. Škola systematicky již třetím rokem podporuje sebepoznání žáků v 8. ročníku ve vztahu k budoucí profesnímu zaměření vhodným testováním, při kterém jsou identifikovány jejich silné a slabé stránky.

Závěry

Hodnocení vývoje

- změnilo se vedení školy – byla jmenována nová ředitelka od 1. 2. 2012
- vzrostl počet žáků, zvýšil se počet tříd
- zvýšila se kvalita materiálních podmínek (vybavení informačními technologiemi)

Silné stránky

- účelná podpora žákům se SVP školním poradenským pracovištěm
- škola úspěšně realizuje strategii školní neúspěšnosti
- absolventské práce žáků 9. ročníků účinně rozvíjí klíčové kompetence žáků

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- malá pestrost metod a forem výuky pro zvýšení aktivizace žáků, v závěru hodin nízká míra využívání formativního hodnocení, nižší míra diferenciací výuky v závislosti na individuálních schopnostech žáků
- nízká efektivita využívání didaktické techniky při výuce

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- používat při výuce širší spektrum metod a forem výuky, diferencovat výuku podle individuálních schopností žáků, věnovat se efektivnímu závěru hodin s cíleným slovním sebehodnocením a vzájemným hodnocením žáků, cíleně uplatňovat formativní hodnocení žáků,
- používat efektivně didaktickou techniku při výuce

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 40 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Veltrusy dne 25. 10. 2002 včetně dodatků č. 1 až 7
2. Rozhodnutí ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT, čj. MSMT-39790/2012-62, ze dne 25. 9. 2012
3. Rozhodnutí ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 055557/2016/KUSK, ze dne 16. 6. 2016, a čj. 070461/2017/KUSK, ze dne 16. 7. 2017
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy čj. MUV-2375/2018/INFO ze dne 4. 6. 2018 na dobu neurčitou
5. Koncepce rozvoje ZŠ Veltrusy (2012 – 2018)
6. Roční plán činnosti školy, školní rok 2016/2017, 2017/2018
7. Organizační řád školy účinný od 1. 9. 2013 ve znění dalších úprav
8. Školní matrika k termínu inspekční činnosti
9. Plán hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2016/2017, 2017/2018
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
11. ŠVP pro základní vzdělávání „Učím se pro život“ vydaný 2. 9. 2013, čj. ZŠ/319/2013 účinný od 2. 9. 2013 ve znění dalších změn
12. ŠVP pro základní vzdělávání „Učím se pro život III“, vydaný dne 30. 8. 2016 čj. 205/2016, účinný od 1. 9. 2016 ve znění dalších změn
13. ŠVP ŠD „Svět kolem nás“ účinný od 1. 9. 2016 ve znění dalších změn
14. ŠVP ŠK účinný od 4. 9. 2017
15. Školní řád ZŠ a vnitřní řády ŠD a ŠK plné ve školním roce 2017/2018
16. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2016/2017, 2017/2018
17. Zápisy z předmětových komisí, školní rok 2017/2018, 2017/2018
18. Přehledy prospěchu žáků a tříd z informačního systému, školní rok 2016/2017, 2017/2018
19. Webové stránky školy www.skola.veltrusy.cz
20. Rozpis dohledů nad žáky, školní rok 2017/2018
21. Provozní řády odborných učeben
22. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2016/2017, 2017/2018
23. Třídní knihy, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
24. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve ŠD a ŠK
25. Žákovské knížky - vzorek

26. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 a Výkaz M3 o ZŠ podle stavu k 30. 9. 2017 a 2016, Výkaz o ŠD - ŠK Z 2-01 a Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016 a 2017
27. Doklady o přijímání dětí k základnímu vzdělávání, účastníků do zájmového vzdělávání pro školní rok 2017/2018 – složka dokumentů
28. Dokumentace výchovného poradenství, školní rok 2016/2017, 2017/2018
29. Dokumentace k prevenci rizikového chování, školní rok 2016/2017, 2017/2018
30. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, aktuální stav
31. Plány třídních učitelů ve školním roce 2017/2018
32. Plán DVPP, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
33. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
34. Složka revize (Revize tělocvičného náradí a herních prvků ze dne 19. 1. 2018, Stanovení dohledů na školní rok 2017/2018, Rady odborných učen, Soubor směrnic k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, Vyhodnocení rizik, Kniha úrazů za školní roky 2015/2016 až 2017/2018)
35. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2017 a aktuální v roce 2018, Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2017, Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 5. 1. 2017
36. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-1065/12-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu Česká školní inspekce, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka *Diopová v. r.*

Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka *Hokešová v. r.*

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor *Dostál v. r.*

PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka *Máchalová v. r.*

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice *Kotvanová v. r.*

V Praze dne 12. července 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Světlana Racková, ředitelka školy *Racková v. r.*

Ve Veltrusech dne 23. července 2018