



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-65/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-19/25-M

Název	Základní škola Uničov, Haškova 211, okres Olomouc
Sídlo	Haškova 211, 783 91 Uničov
E-mail	vlk@haskova.cz
IČO	45 213 071
Identifikátor	600 140 105
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Svatopluk Vlk
Zřizovatel	město Uničov
Místo inspekční činnosti	Haškova 211, 783 91 Uničov Olomoucká 225, 783 91 Uničov
Inspekční činnost na místě	23., 24. a 27. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Uničov, Haškova 211, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, a školní jídelny – výdejny. K datu inspekční činnosti se v 16 třídách základní školy vzdělávalo 305 žáků, z toho na prvním stupni 184 a na druhém stupni 121 žáků. Škola vykázala 39 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s potřebou podpůrných opatření druhého a třetího stupně a 17 žáků s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání škola organizuje pro žáky prvního stupně základní školy ve čtyřech odděleních školní družiny. K pravidelné denní docházce bylo v době inspekční činnosti zapsáno 120 účastníků.

Organizace školního stravování je zabezpečována vlastní školní jídelnou – výdejnou, strava je dovážena z jiného právního subjektu.

Informace o činnosti školy jsou pravidelně publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a webových stránek školy (www.zshaskova.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve vedoucí pracovní pozici od roku 2004. Při řízení školy vychází především z vlastní zkušenosti z dosavadní pedagogické a manažerské praxe. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy je přehledná, zahrnuje všechny důležité oblasti, je s ní seznámen pedagogický sbor a průběžně je vyhodnocováno její postupné naplňování. Ředitel školy usiluje o optimální personální zajištění chodu školy s důrazem na uplatňování přátelské komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání.

Ředitel školy úzce spolupracuje při vedení školy zejména se dvěma zástupkyněmi, z nichž jedné je svěřena oblast správy elektronického systému školy a koordinace informačních a komunikačních technologií. Druhá zástupkyně se věnuje výchovnému poradenství a projektové činnosti. Hospitační činnost vedení školy je dostatečně četná, probíhá na základě plánu a zaměřuje se především na jednotlivé části vyučovacích hodin, práci s cílem vyučovací hodiny, využití metod a forem práce i způsoby hodnocení žáků, částečně na činnost asistentů pedagoga. Sledované vyučovací hodiny jsou s pedagogy rozebírány, avšak sporadicky jsou přijímána opatření k nápravě. Přestože má vedení školy velmi dobrý přehled o metodické zdatnosti svých pedagogů, nepromítá se tento fakt do systematického plánování dalšího vzdělávání pedagogů, ale řídí se především nabídkou vzdělávacích institucí. Mezi prostředky, které napomáhají profesnímu rozvoji všech pedagogů, se řadí vzájemné naslechy a společná příprava výuky a vzdělávacích projektů. U začínajících pedagogů je účinná metodická práce uvádějících učitelů, která se promítla do vyrovnané kvality sledované výuky během inspekční činnosti. Vedení školy se rovněž aktivně věnuje vlastnímu profesnímu rozvoji zejména ve zvyšování digitálních kompetencí, ve školní legislativě a projektové činnosti zaměřené na mobilitu žáků a pedagogů.

Pro interní komunikaci s pedagogickým týmem jsou využívány dle aktuálních potřeb provozní porady a každodenní osobní setkávání. Poradním orgánem vedení školy je pedagogická rada, která projednává především organizaci vzdělávání, výsledky výchovy a vzdělávání, práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, naplňování školních vzdělávacích programů, jenž akcentují podporu žáků v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti i digitálních kompetencí s cílem poskytnout jim všeobecné vzdělání důležité pro uplatnitelnost v životě.

Ředitel školy sleduje prostředí a materiální vybavení školy s cílem vytvoření funkčního a zároveň příjemného prostředí. V uplynulém období došlo ke zkvalitnění materiálního vybavení, množství didaktických pomůcek přispívá k obohacování vzdělávacího procesu v základním vzdělávání. Prostorové podmínky historické budovy školy, která je situovaná v centru města, umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. K efektivnější realizaci stanovených vzdělávacích cílů a ke zpestření vzdělávací nabídky přispívá vícezdrojové financování a aktivní zapojení školy do mnoha projektů. Ty byly zdrojem nejen finančních dotací, ale také další specifické podpory např. vybavení školy digitálními učebními pomůckami, robotickými a programovatelnými učebními pomůckami, softwarovým vybavením, vytvořením čtenářských koutků a obnovením knižního fondu moderní dětskou literaturou. Škola k výuce využívá nejen tříd, ale i odborných učeben, učebnu výpočetní techniky, učebnu jazyků a hudebnu. Zrekonstruovaná je žákovská dílna. Výuka tělesné výchovy žáků prvního stupně probíhá ve vlastní menší tělocvičně. Výuka tělesné výchovy žáků druhého stupně je realizována v pronajaté tělocvičně místní střední školy. Činnost školní družiny je uskutečňována v samostatných esteticky upravených prostorách, které jsou vhodně vybavené pro vzdělávací, výchovnou, zájmovou i odpočinkovou činnost.

Ve škole jsou vizualizována třídní pravidla. Systém výchovného působení na žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu v interaktivním prostředí mobilní aplikace. Pedagogové školy jsou zapojeni do této mezinárodní digitální aktivity, při které jsou sdíleny vícejazyčné naučné stezky zaměřené na inovativní vzdělávání a teambuilding, jež posilují dynamické prostředí základního vzdělávání školy. Škola v součinnosti se zřizovatelem a dalšími regionálními partnery školy vhodně doplňuje vzdělávací proces v základním i zájmovém vzdělávání, pravidelně se zapojuje do veřejného života města. Společně realizované aktivity s okolními základními školami významně přispívají k účinnému rozvoji sociálních a občanských kompetencí žáků, dosahování dobrých výsledků vzdělávání a posilování pocitu sounáležitosti s místem, kde žijí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Na začátku hodnocených vyučovacích hodin prvního stupně vyučující vždy seznámili žáky s jejich cílem a obsahem a vhodně je motivovali. Hodnocené vyučovací hodiny měly spád a byly pestré. Činnostním a praktickým charakterem výuky učitelé vedli žáky k aktivnímu přijímání učiva. Střídání činností bylo efektivní, převažovala hravá forma učení. Při práci s texty byl kladen důraz na rozvoj čtenářské gramotnosti a komunikačních dovedností. Vyučující často používali relaxační zónu třídy, snažili se vytvářet podnětné tvůrčí prostředí, dbali na dodržování společně vytvořených třídních pravidel a upevňování správných návyků při čtení či psaní. Byly patrné dobře zavedené formy práce, na které žáci reagovali aktivně. Pracovali s učebnicemi, pracovními listy, kartičkami, využívali tablety, pomůcky pro měření délky. Frontální výuka byla přiměřeně proložena samostatnou, párovou nebo skupinovou prací. Vyučující účelně využívali didaktickou techniku i názorné pomůcky, koordinovali dílčí úkoly, návodnými otázkami vedli žáky k porozumění úkolu a k dosažení cíle. Pedagogové žáky pozitivně a průběžně hodnotili a poskytovali jim zpětnou vazbu k jejich práci. Pokud žáci chybovali, vyučující postup či příklad znovu vysvětlili, ověřili si porozumění. Učitelé pracovali metodicky správně s žákovskou chybou. V závěru vyučovacích hodin shrnuli učivo, vedli žáky k vyhodnocení cíle a dotazovali se jich na učiněný pokrok. Žáci se rovněž učili hodnotit přínos vlastní práce ve skupinách.

Na prvním stupni základního vzdělávání byly rovněž patrné prvky integrované výuky vyučovacího předmětu a cizího jazyka (Content and Language Integrated Learning, CLIL), vyučovací metoda založená na výuce školního předmětu prostřednictvím cizího jazyka, jež vedla k osvojení znalostí a dovedností v obou vyučovacích předmětech současně.

Charakteristickým rysem většiny hodnocených vyučovacích hodin na druhém stupni byla vstřícná atmosféra ve třídách a připravená vzdělávací nabídka činností. Zpravidla účelně volené formy, metody práce a střídání činností podporovaly aktivní zájem žáků, efektivitu vzdělávání zvyšovalo zařazování práce s chybou. Ke zvýšení názornosti učitelky využívaly řadu didaktických pomůcek a textových materiálů efektivně, což podporovalo názornost výuky. Žáci aktivně reagovali na položené otázky, neobávali se sami dotazovat na detaily nebo souvislosti daného tématu, iniciativně přistupovali k řešení zadaného úkolu a prokazovali odpovídající míru znalostí a dovedností. Názornost výuky byla doplněna o praktické ukázky, obrazovou předlohu anebo o videoukázku. Účelně byly využity poznatky z dříve probíraných témat v rámci téhož vyučovacího předmětu a mezipředmětové propojení. Vhodně byl zařazen prostor pro sdílení zkušeností z běžného života. Průběžně byly zařazovány pochvaly a povzbuzení, vyučující však formativní způsoby hodnocení využívaly výjimečně. Méně často byly využity kooperativní formy práce podněcující rozvoj kritického myšlení, porovnávání různých návrhů na řešení problémů a vzájemné diskuse k zadaným úkolům. Didaktická technika byla převážně využívána pedagogy při prezentaci učiva, žáci na druhém stupni dostávali příležitost k práci s digitálními technologiemi ojedinele. Poskytování zpětné vazby žákům bylo doplňováno jejich sebehodnocením zejména v závěru vyučovacích hodin, ovšem s nedostatečným zaměřením na úroveň dosažení stanoveného vzdělávacího cíle. Vrstevnické hodnocení, které by posílilo osobnostní a sociální rozvoj žáků, bylo realizováno jen v některých vyučovacích hodinách.

V jazykovém vzdělávání byla systematicky zařazována práce s textem a rozvíjeny interaktivní řečové dovednosti a v cizím jazyce pak také aplikace probíraných gramatických jevů v reálné komunikační situaci. V matematickém vzdělávání a v přírodovědných předmětech zvolený didaktický postup směřoval k podpoře logického myšlení a samostatného uvažování žáků. Někteří pedagogové využívali spolupráci žáků ve skupinách, ve dvojicích, volili aktivity podporující objevování, experimentování, kladení otázek, tvořivost a iniciativu žáků. Ve vyučovacím předmětu tělesná výchova bylo dbáno na bezpečnost žáků při pohybových aktivitách, dodržování pravidel, vhodně bylo zařazeno rozvíjení i průpravná část, která funkčně rozvíjela pohybové dovednosti žáků, které později uplatnili při realizované sportovní hře. Vyučující dbali na individuální přístup k žákům.

V průběhu výuky probíhala účinná spolupráce asistentů pedagoga s učiteli, žákům byla poskytována potřebná pomoc a podpora. Spolupráce pedagogů a asistentů pedagoga byla přínosná nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky s odlišným mateřským jazykem, ale také pro celý žákovský kolektiv. Přesto byla v malé míře uplatněna diferenciací vzdělávacích cílů spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků.

Zájmové vzdělávání, které probíhalo ve školní družině, nabízelo žákům rozmanité zájmové činnosti, které byly zaměřené na smysluplné trávení volného času žáků s využitím her, spontánních i pravidelných zájmových činností a vhodně navazovalo na školní vzdělávací program základního vzdělávání. Při výběru činností měli žáci možnost volby, do nabízených činností se spontánně zapojovali. Trvale byli vedeni ke vzájemné spolupráci, respektu a dodržování pravidel bezpečnosti a slušného chování. Komunikace mezi vychovatelkami a účastníky zájmového vzdělávání byla vstřícná, převládala příjemná pracovní atmosféra. Všechny metody a formy činností respektovaly zájmy žáků, vedly je k samostatnosti,

společenskému chování, přispívaly k rozvoji jejich osobnosti a byly naplňovány v souladu s cíli uvedenými ve školním vzdělávacím programu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořený efektivní a funkční systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Využívá standardní interní a externí evaluační nástroje realizované Českou školní inspekcí, které umožňují porovnávat dosažené výsledky žáků s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu a poskytují objektivní srovnání úspěšnosti žáků školy v celorepublikovém měřítku. Výsledným datům z vnitřní a z externí evaluace je věnována optimální pozornost a odráží se v aktualizaci koncepce školy. Učitelé používají obvyklé hodnoticí nástroje, tj. rozličné druhy ústního a písemného ověřování žákovských znalostí a dovedností, pro stanovení výsledků vzdělávání a klasifikaci pro vyjádření míry dosažení konkrétního výstupu. Učitelé převážně prvního stupně též využívají nástroje, které podporují rozvoj motivace pro učení nebo vyhodnocování vlastního dosaženého pokroku (razítka a portfolia). Výsledky testů většího rozsahu jsou analyzovány a jsou navrhována opatření k jejich zlepšování. O výsledcích vzdělávání a chování jsou žáci a jejich zákonní zástupci průběžně informováni prostřednictvím elektronického informačního systému, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích.

Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat i v rámci olympiád a četných soutěží, které jsou zaměřené vědomostně, jazykově, dovednostně, umělecky a sportovně. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady. Škola zároveň aktivně podporuje nejen sportovně zájmovou činnost žáků a pravidelně pořádá sportovní dny v areálu školy, žáci rovněž školu prezentují v rámci dnů otevřených dveří, zahradní slavnosti nebo na gastrofestivalu, jež pořádá město Uničov. Podnětná je i činnost školního sboru, při přípravě koncertů a realizaci pěveckých soutěží žáci úzce spolupracují. Škola sleduje další uplatnění svých absolventů, informace o jejich úspěších během dalšího vzdělávání zjišťuje neformální cestou. Spolupráce s partnerskými školami, školami v zahraničí v rámci mobility žáků a pedagogů, vzdělávacími institucemi a významnými sociálními partnery pomáhá k implementaci nových poznatků do výuky a rozvíjí tak teoretické i praktické dovednosti žáků i profesní růst pedagogů.

Školní poradenské pracoviště zajišťuje v úzké spolupráci s vedením školy a třídními učiteli standardní poradenské činnosti v oblasti výchovného a kariérového poradenství, práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci školní neúspěšnosti a rizikových jevů. Činnost členů školního poradenského pracoviště je založena na účelném rozdělení kompetencí, úzké spolupráci a provázanosti a koordinaci jednotlivých aktivit s ohledem na potřeby žáků, jejich zákonných zástupců i pedagogů. Základem pro efektivní řešení výchovných, prospěchových či jiných problémů žáků jsou pravidelná setkání členů školního poradenského pracoviště, kterých se účastní i vedení školy. Schůzky pracoviště přispívají k udržování kontinuální vzájemné informovanosti i k efektivní organizaci práce. Pedagogové jsou podněcováni k využívání vhodných výukových postupů s ohledem na individuální potřeby žáků, s menším důrazem na podporu jejich nadání ve výuce. K zefektivnění vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření a s odlišným mateřským jazykem přispívají i pravidelná jednání výchovné poradkyně s asistenty pedagoga i činnost školních speciálních pedagogů. Uplatňování podpůrných opatření přímo při vzdělávání žáků však škola prostřednictvím vlastní hospitační činnosti neověřuje. V průběhu hodnocené výuky se nedostatečná podpora pedagogům v úspěšné aplikaci metod inkluzivního

vzdělávání částečně projevila v nedůsledném zohledňování žáků se speciálně vzdělávacími potřebami i žáků nadaných. Škola vytváří vhodné podmínky k prevenci školní neúspěšnosti žáků. Mimo individuální podporu ve výuce poskytuje individuální konzultace a doučování. Pravidelně je pořádána příprava v matematice a v českém jazyce pro budoucí žáky středních škol.

Prevenci rizikového chování a průběžnému zkvalitňování klimatu tříd věnuje škola cílenou pozornost. Třídní učitelé jsou při práci s jednotlivými žáky i žákovskými kolektivy podporováni školní psycholožkou rovněž při realizaci adaptačních pobytů a třídnických hodin, v jejichž vedení se periodicky střídá ve všech třídách školy. Třídnické hodiny jsou významným nástrojem pro počáteční záchyt rizikového chování a jeho účelné řešení. Školní psycholožka mimo pomoci při vytváření přátelských vztahů mezi žáky a učiteli monitoruje i projevy jednotlivých žáků. Pozitivně tak ovlivňuje třídní i školní klima, rovněž výrazně přispívá ke včasné identifikaci žákovských potíží při vzdělávání. Účinným nástrojem k eliminaci výskytu rizikových jevů je včasná intervence školy při prvotních projevech problémového chování formou pohovorů se žákem i jeho zákonnými zástupci i realizace množství rozmanitých preventivních aktivit. Škola vytváří podmínky a příležitosti pro efektivní osobnostní rozvoj žáků, zatím však bez podpory činnosti školního žákovského parlamentu. Postrádá tak významný nástroj pro aktivní zapojení žáků do rozhodování o chodu školy a posilování jejich osobní zodpovědnosti. Škola se systematicky zaměřuje na podporu plynulého přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání i z prvního na druhý stupeň základní školy. Promyšlený adaptační program pro budoucí žáky prvních tříd je založený na opakovaných návštěvách dětí i jejich zákonných zástupců v základní škole.

V oblasti kariérového poradenství se škola účinně věnuje problematice volby dalšího studia na střední škole. Žákům zajišťuje komplexní přehled o dalším vzdělávání v návaznosti na uplatnění v praxi, prostřednictvím standardizovaných testů umožňuje identifikaci jejich studijních předpokladů. Informace o uplatnění svých absolventů a jejich úspěšnosti v navazujícím studiu získává neformálně i organizováním setkání se žáky školy.

Závěry

Vývoj školy

- Vedení školy bylo rozšířeno o druhou zástupkyni ředitele školy.
- Systémově je podpořena digitální kompetence žáků a učení se venku formou naučných stezek, jež vytváří pedagogové školy v mobilní aplikaci.
- Spolupráce školní psycholožky a třídních učitelů, pravidelná realizace třídnických hodin, kde jsou realizovány asociační, relaxační a pohybové hry, vede k posílení prosociálních vztahů mezi žáky.
- Byla navázána mezinárodní spolupráce se školami, byla realizována mobilita žáků a pedagogů.

Silné stránky

- Škola systematicky spolupracuje s okolními školami a školskými zařízeními. Výsledky spolupráce efektivně využívá ke zkvalitňování činnosti školy. Významně se podílí na organizování kulturně společenských akcí, vytváří vhodné podmínky pro seberealizaci žáků. (1.5)

- Pedagogové aktivně spolupracují, realizují vzájemné hospitace a sdílejí zkušenosti z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, což vede ke zkvalitňování výuky. (3.3)
- Realizace řady školních projektů a tematických dnů zpestřuje způsob vzdělávání a rozšiřuje žákům zdroje pro získávání nových poznatků. Školní družina nabízí zájmové aktivity, které posilují pozitivní sebepojetí a sebevědomí žáků, podporují žáky v dosažení dobrých výsledků a učí žáky vzájemně spolupracovat a respektovat druhé. (4.4)
- Koncepční práce třídních učitelů a školní psycholožky v oblasti prevence rizikového chování žáků vytváří předpoklady pro minimalizaci vzniku sociálně patologických jevů a podporuje prosociální vztahy v třídním kolektivu. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nejsou důsledně přijímána účinná opatření při kontrolní a hospitační činnosti při posuzování diferenciací vzdělávacího obsahu. (2.1)
- Ve sledované výuce nebyly dostatečně zohledňovány individuální potřeby žáků ve vztahu k aktuální úrovni jejich znalostí a dovedností, chyběla diferenciací zadávaných úkolů. Žáci nebyli cíleně vedeni k sebereflexi a uvědomění si možností vlastního pokroku. (4.3)
- Diferenciací vzdělávacího obsahu, která by vycházela z individuálních vzdělávacích potřeb a možností jak žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, tak žáků talentovaných, nebyla vždy zaznamenána. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklad inspirativní praxe

- Aktivní tvorba vícejazyčných naučných stezek a venkovních badatelských her pomocí mobilních aplikací s prvky navigačního systému, jejichž cílem je zapojit žáky a jejich zákonné zástupce do vzdělávacího procesu v terénu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Prostřednictvím hospitační činnosti (např. speciální pedagog) ověřovat uplatňování podpůrných opatření ve výuce. Sdělovat učitelům a asistentům pedagoga na základě hospitační činnosti jednoznačná doporučení ke zkvalitnění jejich práce a zaznamenat je do hospitačních záznamů.
- Diferencovat a individualizovat výuku směrem k žákům nadaným či s rychlejším pracovním tempem i k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami pro optimalizaci využití jejich vzdělávacího potenciálu a dosažení maximálního učebního pokroku všech žáků.
- Ve výuce věnovat větší pozornost podpoře kritického myšlení žáků.
- Hledat cesty k založení funkčního školního parlamentu jako příležitosti k dalšímu rozvoji občanských kompetencí žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, č. j. ZL2014/ZŠH, ze dne 16. 12. 2014
2. Jmenovací dekret do funkce ředitele Základní školy Uničov, Haškova 211 ze dne 2. 5. 2024, s účinností od 1. 8. 2024
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole Uničov, Haškova 211, okres Olomouc, příspěvková organizace, ze dne 9. 1. 2025
4. Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2023/2024, říjen 2024
5. Koncepce rozvoje školy 2024–2030, nedatováno
6. Školní vzdělávací program pro základní a zájmové vzdělávání, s účinností od 1. 9. 2022
7. Školní řád základní školy, s účinností od 1. 9. 2022
8. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2023
9. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny, s účinností od 1. 9. 2022
10. Školní matrika vedená elektronicky k termínu inspekční činnosti
11. Třídní knihy základní školy a školní družiny (vedené elektronicky), školní rok 2024/2025, vedené k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady, včetně seznámení zaměstnanců školy s řády školy, školní rok 2024/2025
13. Písemné práce většího rozsahu, školní rok 2024/2025, namátkový výběr
14. Zápisy z hospitační činnosti vedení školy, školní rok 2024/2025
15. Zápisy ze vzájemných následků pedagogů, školní rok 2024/2025
16. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání, školní rok 2023/2024
17. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2024/2025
18. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2024/2025
19. Preventivní program školy 2024/2025, včetně krizových plánů, platný od 1. 10. 2024
20. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, ze dne 5. 9. 2023
21. Zápis z jednání školské rady, školní rok 2024/2025
22. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
23. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
24. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, kalendářní rok 2024

25. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Věra Krakovská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka

Mgr. Pavel Leszkow, školní inspektor

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor

20. 2. 2025