



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1116/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-258/24-B

Název	Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 661, 691 10 Kobylí
E-mail	vjanda@zskobyli.cz
IČO	63 402 939
Identifikátor	600 112 659
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vlastimil Janda
Zřizovatel	obec Kobylí
Místo inspekční činnosti	č. p. 661, Kobylí
Inspekční činnost na místě	15. 4. 2024 – 17. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti se zde ve 13 třídách vzdělávalo 258 žáků, z nich bylo 19 % se speciálními vzdělávacími potřebami a 4 % s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání bylo poskytováno ke stejnému dni 59 účastníkům ve třech odděleních školní družiny a 165 účastníkům ve školním klubu, jehož činnost je realizována formou kroužků po skončení vyučování. K podpoře zdravého životního stylu přispívá aktivní přístup školní jídelny, která nabízí žákům výběr ze dvou hlavních jídel a v rámci své doplňkové činnosti i dopolední svačiny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy využívá na vedoucím pracovním místě svých dlouholetých řídicích zkušeností. Koncepce rozvoje školy na období 2021-2024 je reálně nastavena a vychází z vypracované SWOT analýzy. Škole se daří udržovat zájem o vzdělávání ve škole žáků druhého stupně z blízkého okolí a udržování dobrého klimatu mezi všemi aktéry vzdělávání. Méně se daří dosahovat některých cílů v oblasti zlepšování kvality průběhu vzdělávání.

Ve vedení školy působí mimo ředitele také jeho zástupkyně a zástupce. Ředitel jasně a srozumitelně stanovil jejich kompetence, nastavil systém každodenních neformálních porad vedení školy. Během nich se zabývají organizačními záležitostmi, vyhodnocují průběh vzdělávání ve škole. V menší míře se zabývají kontrolní činností či vyhledáváním případných rizik, řeší spíše aktuální problémy a následně k nim přijímají případná opatření. Činnosti dále delegované nejsou ze strany vedení školy důsledně kontrolovány a vyhodnocovány, plán kontrolní činnosti není jasně stanoven. Hospitační činnost ve škole mají v kompetenci především zástupci ředitele. Ti monitorují kvalitu vzdělávání a poskytují vyučujícím zpětnou vazbu k jejich práci. Vzhledem k jejich menším zkušenostem s vedoucí pracovní pozicí a metodickým vedením vyučujících by k dalšímu zlepšování kvality vzdělávání pomohlo větší zapojení ředitele do hospitační činnosti a do metodického vedení jeho zástupců v rámci hospitační činnosti. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků škola nastavuje na základě potřeb školy a zájmů vyučujících, ti jsou v dalším vzdělávání aktivní a účastní se vzdělávání různého charakteru. Členové pedagogického sboru se dále sdružují do jednotlivých předmětových komisí a metodického sdružení pro první stupeň. Předmětem jejich jednání jsou provozní a organizační záležitosti a záležitosti týkající se průběhu a výsledků vzdělávání žáků.

Činnost školního poradenského pracoviště koordinuje zástupkyně ředitele školy. V tomto školním roce poskytování poradenských služeb školy zajišťovala výchovná poradkyně, která dokončuje pro tuto činnost specializační studium. Výchovná poradkyně z organizačních důvodů zároveň vykonává činnost školního metodika prevence a ve spolupráci s třídními učiteli zajišťuje i kariérové poradenství. Vzhledem k počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, složení tříd a rozsahu činností těchto specializovaných funkcí nebylo jejich sloučení efektivní, a to především v oblasti cílené metodické podpory učitelům a asistentům pedagoga. Program poradenských služeb odpovídá potřebám školy, jeho naplňování je pravidelně vyhodnocováno. Menší pozornost je věnována vyhledávání a podpoře talentovaných a nadaných žáků, která probíhá neformálně formou individuální podpory ve vyučovacích předmětech, v nichž prokazují dobré výsledky vzdělávání. Preventivní aktivity školy v oblasti předcházení školní

neúspěšnosti jsou pestré a zahrnují mimo jiné spolupráci s mateřskými školami, cílenou komunikaci se zákonnými zástupci žáků, adaptační kurzy šestých ročníků, plány pedagogické podpory, podporu žákům při zvládnutí zameškaného učiva, individuální konzultace aj. Všechny tyto aktivity jsou individuálně volené podle potřeb konkrétních žáků a příčin školní neúspěšnosti. Třídní učitelé ve spolupráci s výchovnou poradkyní a psychologkou průběžně monitorují výskyt krizových situací a bezodkladně je řeší. Vzdělávací programy v oblasti prevence sociálně patologických jevů jsou zaměřené mimo jiné na zlepšování klimatu a sociálních vztahů ve třídách, na rozvoj sociálních dovedností žáků, na zdravý životní styl, ale i na problematiku šikany a drogových závislostí. Cíle minimálního preventivního programu jsou průběžně naplňovány.

Pro potřeby vedení žáků k aktivnímu a zdravému životnímu stylu škola využívá rozsáhlé venkovní sportoviště, pro účely environmentálních aktivit pak školní zahradu. Prostory školy jsou vyzdobeny tematicky, případně zdařilými výtvarnými pracemi žáků. Přesto zázemí některých tříd druhého stupně, odborných učeben nebo školních chodeb působí v některých místech neudržovaně a méně podnětně, což je ve velkém kontrastu s velmi podnětným prostředím tříd prvního stupně nebo již zrekonstruovaných prostor. Škola disponuje kvalitními prostorovými a materiálními podmínkami pro zájmové vzdělávání. Školní družina má k dispozici samostatné učebny, které jsou vybavené funkčním nábytkem, pomůckami a materiálem potřebným pro různé aktivity, včetně her, pohybových aktivit, výtvarných a hudebních činností či klidného posezení a relaxaci. Především ke sportovním aktivitám a pobytu venku školní družina využívá i další prostory (školní hřiště a zahradu s herními prvky). Moderní a funkčně vybavené prostory školní družiny umožňují nabízet širokou škálu aktivit a programů, které jsou pro účastníky zájmového vzdělávání atraktivní a rozvíjejí jejich dovednosti a znalosti.

Škola je aktivní ve vyhledávání dalších zdrojů financování a získává další prostředky pro zkvalitňování podmínek pro vzdělávání, případně těží z dobré spolupráce se zřizovatelem a s vedením okolních obcí. Dobrou spoluprací má škola nastavenou také se zákonnými zástupci, ti mají možnost participovat na chodu školy nebo se zúčastnit akcí, které škola pořádá pro širokou veřejnost.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem většiny sledovaných vyučovacích hodin byla klidná a příjemná pracovní atmosféra mezi všemi účastníky, což umocňovalo pozitivní dopad vzdělávání na žáky. V úvodu vyučovacích hodin pedagogové, především na druhém stupni, seznamovali žáky s výukovými cíli a motivovali je k aktivnímu přístupu ve výuce. Správně dbali na diferenciaci úkolů vzhledem k možnostem a schopnostem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, v omezené míře uplatňovali diferenciaci učiva u ostatních žáků nebo u žáků, kteří měli o dané téma zájem. Pouze výjimečně si žáci měli příležitost vybrat z gradovaných úloh, díky čemuž by mohli více rozvíjet svůj studijní potenciál. Asistenti pedagoga byli zpravidla užitečnou podporou pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, pomáhali žákům při zvládnutí pro ně obtížných úkolů či s pochopením zadaného úkolu. Vyučování bylo účelně podporováno učebnicemi, pracovními listy a sešity nebo názornými pomůckami. Učitelé využívali při výuce příklady z běžného života, propojovali znalosti a vědomosti z různých vzdělávacích oblastí. Dostupnou digitální techniku v průběhu vzdělávání využívali spíše na druhém stupni zejména k prezentaci výukového obsahu, žáci tuto možnost měli ojedinele. Jen méně byly využívány formy výuky podporující vzájemnou spolupráci ve skupinách či dvojicích. Pokud dané aktivity vyučující zařadili, tak následně nedali spolupracujícím žákům prostor pro prezentaci výsledků

společné práce. Méně se učitelům dařilo cíleně rozvíjet postoje žáků a zařazovat problémové úlohy, které by vedly k rozvoji jejich tvořivého myšlení a jen výjimečně dokázali efektivně pracovat s chybou, i když to bylo v dané situaci vhodné. Žáci v hodinách prokazovali dobré znalosti, na otázky správně reagovali, uměli vyjádřit svůj názor. Vyučující je vedli k vlastnímu zodpovědnému přístupu k učení a slušnému chování. Jejich hodnocení v průběhu výuky mělo motivační charakter, povzbuzovalo žáky k lepším výkonům a zájmu o vzdělávání. Jen v malé míře hodnocení poskytovalo zpětnou vazbu využitelnou k dalšímu učení. V závěrech hodin učitelé převážně shrnuli probrané učivo sami, jen málo dávali prostor žákům k vyhodnocení dosažení cílů, k vrstevnickému hodnocení nebo k sebehodnocení. Celkově ve výuce docházelo k účinné podpoře rozvoje funkčních gramotností, klíčových kompetencí a k cílenému rozvoji osobnosti každého žáka.

Ve sledované výuce na prvním stupni se žáci hravou formou učili nové poznatky a upevňovali již získané. Učitelé méně využívali přítomnou digitální techniku či jiné zdroje k vyhledávání nových informací a k cílené práci s nimi a tím u žáků nedostatečně podporovali rozvoj kritického myšlení. Na velmi dobré úrovni lze hodnotit úroveň znalostí žáků. Díky jejich reakcím a zapojení do výuky bylo patrné, že učivo mají osvojené a umí jej správně aplikovat. Žáci v prvním ročníku správně drželi psací náčiní a vyučující dbala na správné sezení při psaní. V hodinách byla patrná nižší míra individualizace učiva. Žáci plnili stejné úkoly se stejnou náročností. Vyučující pečlivě vedli žáky k práci s jejich písemnostmi, které pravidelně opravovali, poskytovali jim tím zpětnou vazbu a případné chyby využili k dalšímu učení žáků.

Ve sledovaných hodinách cizích jazyků na druhém stupni byl kladen důraz na ústní projev žáků, případné chyby učitelky opravovaly a další pokyny k práci sdělovaly většinou v cizím jazyce či pro lepší pochopení i v českém jazyce. Všichni žáci byli aktivně zapojeni, což umožňoval i malý počet žáků ve skupině. Ve výuce jazyka českého byli do výuky zapojováni účelně všichni žáci, kteří zároveň pracovali s chybou a dostávali od učitelů odpovídající zpětnou vazbu. Žáci pracovali aktivně ve skupinách nebo dvojicích a měli možnost vyhledávat a třídít informace, které se nebáli obhájit před kolektivem. V hodinách přírodovědného charakteru byli žáci zapojeni do práce s myšlenkovou mapou, pracovali ve skupině a učivo bylo vhodně propojováno s reálným životem. V hodinách humanitního charakteru se vyučujícím dařilo propojovat historické události do souvislostí s aktuálními problémy ve společnosti. Ve zhlédnutých hodinách matematiky žáci pracovali převážně na samostatných úlohách, případně úlohu řešili s dopomocí u tabule. V některých případech vyučující efektivně využili možnost vizualizace daného učiva. Celkově žáci řešili úlohy odpovídající jejich věku a dovednostem. Pro žáky, kteří mají o daný předmět zvýšený zájem však nemusel být obsah výuky dostatečně podnětný. V předmětu speciální pedagogické péče vyučující pracovala individuálně s žákem s potřebou podpůrných opatření. Činnosti byly volené dle aktuálních vzdělávacích potřeb žáka, učitelka žákovi průběžně poskytovala formativní zpětnou vazbu – hodnotila jeho přístup k plnění zadaných úkolů i výsledky jeho vzdělávání. V závěru hodiny žák společně s učitelkou stanovili cíle a úkoly do další vyučovací hodiny. Byla zaznamenána významná pomoc žákovi pro zvládnutí školních povinností a osvojení probíraného učiva.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, volené úměrně k věku účastníků. Vychovatelky uplatňovaly účinné výchovně vzdělávací strategie, žáky vhodnou formou motivovaly k zapojení do nabízených odpočinkových či vzdělávacích aktivit. Žáci se aktivně zapojovali do společných tvořivých úkolů nebo se věnovali samostatným činnostem či společným hrám se spolužáky. Při rukodělných činnostech vychovatelky dbaly na správné pracovní

návyky a podporovaly dětskou fantazii. Vychovatelky při všech aktivitách dbaly na důsledné dodržování dohodnutých pravidel chování. Při všech realizovaných činnostech byla patrná snaha o vzájemné vstřícné chování, což vytvářelo příjemnou atmosféru. Průběh vzdělávání ve školním klubu byl zaměřen na zájmovou činnost. Škola svým žákům nabízí pestré možnosti trávení volného času prostřednictvím kroužků zaměřených na sport, tvořivost a rozvoj jejich studijního potenciálu. Díky těmto kroužkům škola také nabízí možnost rozvoje nadání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogičtí pracovníci pravidelně ověřují úroveň dosahovaných výsledků žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech. Využívají k tomu obvyklé evaluační nástroje jako je písemné a ústní zkoušení nebo ověřování jejich praktických dovedností. Průběžné výsledky vzdělávání žáků pedagogové sledují a jejich hodnocení zaznamenávají do školního elektronického informačního systému. Ke zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků škola nevyužívá externích nástrojů, kromě výběrového testování žáků Českou školní inspekci. O prospěchu a chování žáků se vzájemně informují pedagogové na čtvrtletních jednání pedagogické rady prostřednictvím třídních učitelů, v předmětových komisích, metodickém sdružení a na pravidelných měsíčních poradách všech pedagogických pracovníků. Informace jsou podle potřeby předávány i operativním způsobem a celkově je jejich přenos dobře nastaven. Pro zlepšení celkových vzdělávacích výsledků žáků přijímá škola průběžně potřebná opatření. Například přizpůsobila organizaci vzdělávání a rozdělila výuku některých předmětů na menší skupiny, což umožňuje vzdělávání více individualizovat. Zapojuje do vzdělávání dostatečný počet asistentů pedagoga, což má pozitivní přínos na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Odpovídající pozornost je věnována také žákům s rizikem školní neúspěšnosti. Škola usiluje o včasnou identifikaci těchto žáků a spolupracuje s jejich zákonnými zástupci. Zatím tato strategie nepřináší požadované výsledky. Podpora je poskytována zejména formou nabídky doučování nebo v rámci konzultačních hodin pedagogů. Pro žáky devátých ročníků realizuje škola nad rámec běžné výuky intenzivní přípravu k přijímacím zkouškám na střední školy, a to vlastním testováním (příjímačky nanečisto), přípravou na talentové zkoušky na umělecké školy nebo přípravou v zájmových kroužcích školního klubu (matematiky a českého jazyka). V posledních třech letech se celkové vzdělávací výsledky žáků mírně zlepšily. Pozitivní trend se dařilo udržet v počtu vyznamenaných žáků, neprospívající žáci se vyskytli ojediněle. Pravidelně je sledována úspěšnost žáků při přijímání k dalšímu studiu, kterým se daří ve většině případů dostat na jimi vybrané školy, učební obory volí jen menší počet žáků.

Škola podporuje aktivitu, zájem a nadání žáků jejich zapojením do různých činností, spoluprací se sociálními partnery a účastí v různých soutěžích. Pro nadační fond malují obrazy, které následně draží v místní komunitě nebo každoročně vysazují stromy v katastru obce. Úzká spolupráce je navázána s okolními školami a gymnáziem, či domovem mládeže. Všechny tyto aktivity účelně prohlubují u žáků sociální a komunikativní kompetence. Možnost uplatnění svého nadání a talentu mají žáci v pořádaných předmětových olympiádách nebo Matematickém klokanu. Žáci devátých ročníků mají možnost rozšířit si své jazykové kompetence výjezdy do zahraničí. Čtenářskou a mediální gramotnost žáci rozvíjí při participaci na vydávání obecního časopisu, do kterého pravidelně přispívají se svými vyučujícími.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k přirozené generační obměně ve vedení školy na pozici zástupců ředitele školy.
- Škola přijala adekvátní opatření k nedostatkům zjištěným při minulé inspekční činnosti, došlo k pozitivnímu posunu v kvalitě vzdělávání.
- Pro vedení školní matriky škola nově využívá školní informační systém.

Silné stránky

- Škola prostřednictvím zájmového vzdělávání zajišťuje širokou škálu volnočasových aktivit podporující smysluplné trávení volného času žáků. (1.1)
- Systematické zlepšování materiálních podmínek, modernizace prostředí a jeho efektivní využívání vedou ke zvyšování kvality vzdělávání na prvním stupni a v zájmovém vzdělávání. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy nemá pravidelný a cílený systém kontroly ve škole, spíše reaguje na aktuálně vzniklé problémy a aktivně nevyhledává potenciální rizika s nimi spojená. (1.3, 2.1)
- Úkoly zadávané v průběhu výuky byly jen ojediněle diferencovány podle možností a schopností jednotlivých žáků, žáci neměli možnost pracovat na úlohách s gradovanou náročností. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V rámci nastavení systému kontrolní činnosti stanovit jasně odpovědnost jednotlivých pracovníků za kontrolu a vyhodnocování jednotlivých činností pedagogického procesu.
- Věnovat pozornost údržbě čistého a vytváření esteticky podnětného prostředí ve všech prostorech školy.
- Promýšlet možnosti diferenciací zadávaných úkolů dle individuálních schopností jednotlivých žáků.
- Cíleně pracovat s cílem hodiny a vyhodnocením jeho naplnění v závěru hodiny tak, aby žáci byli vedeni k sebehodnocení, které bude směřovat k plánování dalšího učení.
- Volit takové metody a formy práce, které budou u žáků podporovat rozvoj kritického myšlení a jejich spolupráci.
- Provést celkovou aktualizaci školního řádu a školního vzdělávacího programu základní školy a jejich zpřehlednění odstraněním značného množství dodatků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školského zařízení: Základní škola IZO: 102255369 ze dne 15. 4. 2024
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školského zařízení: Školní družina IZO: 118400223 ze dne 15. 4. 2024
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školského zařízení: Školní klub IZO: 118400924 ze dne 15. 4. 2024
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školského zařízení: Školní jídelna IZO: 103179160 ze dne 15. 4. 2024
5. Školní řád platný od 12. 12. 2022, včetně příloh 1-6
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2023
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2023/2024 (doklady o dosaženém vzdělání – vzorek)
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024
9. Školní elektronický informační systém vedený ve školním roce 2023/2024 (školní matrika, třídní knihy)
10. Zápisy z jednání pedagogické rady, provozních porad a porad předmětových komisí školy ve školních letech 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024
11. Koncepční záměry na období 2021-2024
12. Hospitační záznamy ve školních letech 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024
13. Žákovské písemnosti (vzorek)
14. Dokumentace žáků se speciální vzdělávacími potřebami ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2023/2024
16. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2022
17. Školní vzdělávací program pro školní družiny Hrou za poznáním, platný od 7. 10. 2019
18. Třídní knihy všech oddělení školní družiny pro školní rok 2023/2024
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené pro jednotlivá oddělení školní družiny ve školním roce 2023/2024
20. Přihlášky do školní družiny vedené za jednotlivé účastníky zájmového vzdělávání ve školním roce 2023/2024
21. Vnitřní řád školního klubu platný od 1. 9. 2022
22. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 7. 10. 2019

23. Zápisní listky do školního klubu platné pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
24. Záznamy o práci ve školním klubu ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
25. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023
26. Inspekční zpráva České školní inspekce ze dne 29. 9. 2019, čj. ČŠIB-1619/19-B
27. Dokumentace k finančním podmínkám, poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti žáků v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jakub Mojžíš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Zora Spurná, školní inspektorka

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

13. 5. 2024