



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-405/17-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	<b>Speciální základní škola a Mateřská škola Kladno, Pařížská 2199, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Pařížská 2199, 272 01 Kladno – Kročehlavy</b>
E-mail právnické osoby	<b><a href="mailto:koralek.kladno@volny.cz">koralek.kladno@volny.cz</a></b>
IČ	<b>61894516</b>
Identifikátor	<b>600044661</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Taťána Semančíková</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Kladno</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Pařížská 2199, 272 01 Kladno – Kročehlavy Pařížská 2249, 272 01 Kladno – Kročehlavy</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 3. 2017 – 8. 3. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti. Předmět inspekční činnosti

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků

vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Škola vykonává činnost základní školy (kapacita 110 míst), mateřské školy (kapacita 25 míst), školní družiny (kapacita 18 míst), školního klubu (kapacita 20 míst), školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Byla zřízena pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. MŠ sídlí v odloučeném pracovišti, které je vzdálené cca 100 metrů od hlavní budovy.

Dvoutřídní mateřská škola (dále MŠ) podle stavu k 30. září 2016 vykázala 24 dětí se zdravotním postižením. Jedno dítě z bilingvní rodiny mělo částečnou jazykovou bariérou. Před zahájením povinné školní docházky bylo zapsáno 13 dětí, z nich tři s jejím odkladem.

Základní škola (dále ZŠ) podle stavu k 30. září 2016 vykázala celkem 83 žáků se zdravotním postižením v 11 speciálních třídách; devět žáků mělo povoleno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), čtyři žáci jsou cizinci.

Kapacity školní družiny a školního klubu byly plně využity.

Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna a školní jídelna – výdejna.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále ředitelka) byla jmenována na základě výsledku konkurzního řízení od 1. srpna 1992 a následně ve funkci potvrzena. Má stanoveny dlouhodobé reálné cíle, koncepční záměry a strategie rozvoje školy, které jsou zakomponovány do dokumentů školy. Jejich naplňování je vyhodnocováno a jsou přijímána opatření k jejich další realizaci. Jednou za měsíc probíhají schůzky vedení školy, na nichž jsou předávány informace k činnosti školy. Dílčí kompetence ředitelka předala vedoucí učitelce (organizace odloučeného pracoviště MŠ), své zástupkyni a dalším zaměstnancům (výchovný poradce, preventista sociálně patologických jevů, koordinátor výpočetní techniky).

Ředitelka vydala školní vzdělávací programy pro předškolní, základní, speciální a zájmové vzdělávání, které vycházejí z podmínek školy, zohledněna jsou především specifika vzdělávání dětí a žáků se speciálně vzdělávacími potřebami. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) byl aktualizován od 1. září 2016. Hlavní cíle ŠVP PV jsou zaměřené na rozvoj základních klíčových kompetencí a získávání předpokladů pro celoživotní vzdělávání. Další školní a mimoškolní akce (např. výlety, návštěvy divadel, výstavy) vhodně doplňují obsah ŠVP PV. Rozvoj sociálních vztahů podporují společné akce se žáky kmenové ZŠ nebo s rodiči. Evaluační systém nastavený ve ŠVP PV není na úrovni tříd ani MŠ systematicky realizován, není zřejmé průběžné vyhodnocování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) i Školní vzdělávací program pro základní školu speciální díl I. a díl II. jsou průběžně aktualizovány. Disponibilní hodiny ŠVP ZV jsou využity především k posílení předmětů ve vzdělávacích oblastech: Jazyk a jazyková komunikace (například předmět speciálně pedagogické péče Řečová výchova), Umění a kultura – posílená je výuka výtvarné výchovy a v oblasti

Informační a komunikační technologie. Počty hodin vyučovacích předmětů stanovené v rozvrzích hodin jednotlivých tříd odpovídají učebnímu plánu ŠVP ZV. Disponibilní hodiny ŠVP pro základní školu speciální díl I. a díl II. jsou využity především k posílení předmětů výtvarná výchova a hudební výchova. Organizace vzdělávání, volba vhodných vyučovacích metod a forem výuky korespondují se vzdělávacími potřebami žáků a účinně podporují naplňování ŠVP. Jeho evaluace probíhá na základě zkušeností vyučujících, následné úpravy jsou projednávány v pedagogické radě.

Školní vzdělávací programy pro zájmové vzdělávání vhodně doplňují vzdělávání žáků školy.

Některé aktivity (např. Masopust nebo Rej čarodějnic) přispívají k prohloubení spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků.

Jako poradní orgán ředitelce správně slouží pedagogická rada. Na jejím jednání se však z MŠ účastní pouze vedoucí učitelka, která ostatním pedagogům MŠ informace přenáší. K předávání informací ve škole také slouží systém sdílených dokumentů i osobní setkávání zaměstnanců školy. Pedagogický sbor školy tvoří celkem 37 pedagogických pracovníků, včetně ředitelky školy. V několika případech mají pedagogové uzavřen pracovně právní vztah na více činnostech (učitel, vychovatelka školní družiny, vychovatelka školního klubu, asistent pedagoga). Z celkového počtu 13 učitelů ZŠ je šest bez odborné kvalifikace stanovené právním předpisem. Ze sedmi vychovatelů, kteří vykonávají přímou pedagogickou činnost ve třídách i ve školní družině (dále ŠD), jsou dva bez odborné kvalifikace, bez odborné kvalifikace jsou i oba vychovatelé školního klubu (dále ŠK).

Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři učitelky, z nich tři jsou s odbornou kvalifikací a jedna si ji aktuálně doplňuje. Na základě doporučení školských poradenských zařízení škola zřídila funkce asistenta pedagoga (v ZŠ devět a v MŠ dvě), všichni jsou pro tuto funkci kvalifikovaní.

Za pedagogy bez odborné kvalifikace ředitelka prokazatelně hledá kvalifikovanou náhradu (inzerce, úřad práce, webové stránky).

Vedení školy umožňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které je plánováno podle potřeby školy a jehož se pedagogové zúčastňují. Absolvované semináře odpovídaly profilaci jednotlivých pedagogů (vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami) a ze zájmu pedagogů. DVPP probíhalo rovněž formou samostudia, k němuž byla využita odborná literatura včetně periodik. Ve škole je účelně vytvořen systém metodického vedení pedagogů a jejich odborného růstu (vzájemné hospitace vyučujících, hospitace výchovné poradkyně) podporující předávání zkušeností, sledování naplňování podpůrných opatření a tím zlepšování průběhu vzdělávání ve škole. Školní metodička prevence se účastní seminářů zaměřených na tematiku prevence sociálně patologického chování a získané informace efektivně využívá při metodickém vedení ostatních pedagogů.

Ředitelka správně přijímá děti i žáky k předškolnímu i základnímu vzdělávání na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení školského poradenského zařízení.

Hlavním partnerem pro MŠ i ZŠ jsou rodiče dětí a žáků, kterým jsou poskytovány informace o činnosti školy (na třídních schůzkách, na nástěnkách, na webu školy). Základní informace o vzdělávání dětí i žáků jsou sdělovány při každodenním osobním kontaktu v době jejich předávání, v případě potřeby jsou realizovány konzultační schůzky.

Ve škole je zřízeno fungující školní poradenské pracoviště. Výchovná poradkyně je zároveň i metodikem prevence sociálně patologických jevů, zajišťuje poskytování poradenských služeb v oblasti práce se žáky, včetně metodické podpory pedagogů, i v oblasti kariérového poradenství. O svých jednáních pečlivě vede záznamy. Komunikací se školskými poradenskými zařízeními byla pověřena zástupkyně ředitelky.

Školní řád ZŠ i MŠ a Vnitřní řád ŠD obsahují některé nejednoznačné a nepřesné informace (např. odkazy na zrušené právní předpisy a neplatné dokumenty; informace, které nemají oporu v právních předpisech). Ve školním řádu ZŠ podrobně zpracované ukazatele jednotlivých stupňů hodnocení umožňují objektivní a zároveň individualizované hodnocení žáků.

MŠ je vkusně a účelně zařízena a vnitřně upořádána. Pro vzdělávání využívá dvě učebny, třetí místnost slouží jako společná jídelna a výtvarná pracovna. Třídy jsou členěny na herní nebo pracovní koutky, dostatečné množství hraček, literatury, didaktických a výtvarných pomůcek je dětem volně přístupné. Pro individuální speciálně pedagogickou péči byl vybudován pracovní kout v pracovně vedoucí učitelky. Relaxační kouty jsou umístěné v každé učebně i v prostorné chodbě a jsou využívány podle potřeb dětí. Nově byly třídy vybaveny i interaktivními tabulemi. Nedostatečně je MŠ vybavena pomůckami pro rozvoj hrubé motoriky. Pozitivem je, že děti z MŠ mohou využívat i muzikoterapeutickou místnost v kmenové ZŠ, při příznivém počasí MŠ využívá i přilehlou školní zahradu s herními prvky.

Žáci i vyučující mají k dispozici dostatek učebních a didaktických pomůcek, a to zejména díky využití mimorozpočtových finančních zdrojů. Vedení se zapojilo do řady projektů, z nichž škola získala prostředky na výpočetní techniku (multidotykový tripanel včetně programového vybavení, ve všech třídách ZŠ jsou využívány interaktivní tabule). Rekonstrukcí běžné učebny se podařilo vybudovat muzikoterapeutický ateliér a vybavit ho terapeutickým lůžkem a hudebními nástroji. V počítačové učebně žáci pracují s novými dotykovými počítači. V každé třídě jsou iPady, interaktivní tabule a počítač. K přesunu handicapovaných žáků mezi poschodími slouží plošina. Od sponzorů získala škola pomůcky pro výtvarnou výchovu a hrnčířský kruh. Pro naplnění všech oblastí zájmové činnosti je využívána tělocvična, muzikoterapeutický ateliér, výtvarný ateliér, místnost pro dotekovou terapii, bazén s míčky, školní zahrada, školní hřiště a další prostory. Samostatné prostory pro ŠD a ŠK však škole chybí, aktivity probíhají v učebnách. Pracovní zázemí vychovatelů je stísněné, pomůcky pro činnost ŠD a ŠK musejí být ukládány ve skříních v učebnách. Využívání společných prostor – učeben někdy přináší organizační problémy (příprava pomůcek na další výuku, procházení přes prostory, kde probíhá vzdělávání či relaxační činnosti apod.).

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spolupracuje vedení školy s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. Ta zajišťuje provádění pravidelných bezpečnostních prověrek budovy, revizi zařízení a proškolení zaměstnanců v oblasti BOZP. Vstup do obou budov je uzamčen a umožněn po zazvonění na konkrétního zaměstnance školy, který nově příchozího vyzvedne. Škola aktivně vede děti i žáky k ochraně jejich zdraví a zajišťuje bezpečnost při vzdělávání; jsou průběžně poučováni o pravidlech bezpečnosti, důsledně jsou vedeni k dodržování pravidel vzájemných vztahů a bezpečného chování. V této oblasti jsou také velice přínosné školou pořádané projektové dny „Ničeho se nebojíme“. Žáci jsou zde činnostní a zábavnou formou seznamováni s tím, jak se bezpečně chovat v běžných i rizikových situacích (první pomoc, silniční doprava, požár, kriminalita). Nízký počet úrazů dětí i žáků svědčí o tom, že nastavený systém úrazové prevence a osvěty mezi dětmi a žáky je funkční.

Nedostatkem je, že ve vnitřním řádu ŠD nebyl stanoven nejvyšší počet účastníků na jednoho pedagogického pracovníka s ohledem na druh vykonávané činnosti. Škola sleduje signály všech forem rizikového chování, v případě jejich výskytu dodržuje a efektivně uplatňuje vypracovaná pravidla. Nejčastěji řeší záškoláctví související s problematickým rodinným zázemím žáků. Metodická prevence společně s třídním učitelem a vedením školy zaznamenanou situaci bezodkladně projednávají se zákonnými zástupci, v případě potřeby úzce spolupracují s poradenskými zařízeními, OSPOD a policií. Konkrétní cíle stanovené v kvalitně zpracovaném Minimálním preventivním programu vycházejí z potřeb školy. Tematika prevence rizikových jevů je průběžně zařazována do vzdělávacích obsahů vyučovacích předmětů. Škola systematicky a pravidelně organizuje akce a projekty, které podporují rozvoj sociálních dovedností, samostatnost a aktivní bezpečné trávení volného času žáků (např. Jsme kamarádi, Hry pro život). Velice přínosný pro rozvoj sociálních kompetencí je společný projekt „Děti jako my“ se ZŠ Praha, ve kterém při různých aktivitách spolupracují žáci - vrstevníci s výrazně odlišnými zkušenostmi a možnostmi (speciální škola, základní škola se zaměřením na digitální technologie). Ve volném čase se mohou žáci podle svých zájmů zapojovat do činností několika školou nabízených kroužků (Pečení a vaření, Deskové hry, Keramika).

Škola využívá neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu určenou na platy a s nimi související zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje, jejichž výše pokryje výdaje na výplatu nemocenských dávek. Realizované DVPP, kterého se pedagogové v hojně míře účastní a které umožňuje jejich odborný rozvoj, bylo částečně hrazeno ze sponzorských prostředků, většinou si je však učitelé hradí sami. Pozitivem je, že vedení školy hledá další finanční zdroje, např. projekt EU s názvem „Absolventská praxe“ umožnil zaměstnat asistenta pedagoga, na jehož plat byly finanční prostředky poskytnuty od úřadu práce. Vedení školy vypracovalo další projekty, na jejichž základě získalo sponzorské prostředky od komerčních subjektů, nadací apod. a které slouží k vybavení školy didaktickými pomůckami. Na zvýšení platové úrovně zaměstnanců ve školství a na nákup kompenzačních pomůcek obdržela škola prostředky z rozvojových programů. Nad rámec normativního financování je zabezpečena úhrada platů asistentů pedagoga pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Kromě prostředků na provoz školy se zřizovatel částečně podílí i na hrazení ostatních neinvestičních výdajů jinak hrazených ze státního rozpočtu. Investiční fond využila škola na vybavení interaktivním panelem 3D, interaktivním dataprojektorem s dálkovým ovládáním a na oplocení zahrady základní školy za účelem zajištění bezpečnosti žáků. Na základě projektu podaného vedením školy poskytl zřizovatel finanční příspěvek na zajištění činnosti zájmových kroužků a na krytí nákladů spojených s oslavami 25. výročí založení školy. Do financování zapojila škola i vlastní zdroje, které představuje úplata za vzdělávání v MŠ, ŠD a ŠK, příjmy z prodeje vlastních výrobků a příjmy z doplňkové činnosti, zejména z pronájmu prostor pro dětskou rehabilitaci a prodeje obědů cizím strávníkům. Další finanční prostředky získává škola zapojením do projektu Recyklohraní (zpětný odběr použitých baterií) a za sběr druhotných surovin. Finanční prostředky plynoucí z těchto aktivit využívá škola ve prospěch žáků.

Žákům ZŠ připravuje školní jídelna oběd a pro děti MŠ, kde je zřízena školní jídelna – výdejna, celodenní stravu. Školní stravování se skladbou jídelníčku prakticky podílí na výchově ke zdraví deklarované ve školních vzdělávacích programech. Příkladná je nabídka masa, ryb, mléčných výrobků, zeleniny a luštěnin. Do jídelníčku jsou zařazovány netradiční druhy potravin kuskus, špalda, cizrna apod. Pitný režim pro žáky ZŠ je zajištěn pouze při jídle, pro děti v MŠ celodenně.

Přímo ve třídách však nabídka pití chyběla. Školní jídelna ani školní jídelna – výdejna aktuálně neposkytují dietní stravování, jelikož nevidují děti ani žáky s omezením podle dietního režimu. Pro sociálně znevýhodněné strážníky zajistilo vedení školy bezplatné stravování.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V MŠ je pro předškolní vzdělávání vytvořeno podnětné prostředí podporující pozitivní sociální klima. Z interakcí mezi dětmi a pedagogy byla patrná vzájemná důvěra. V průběhu dne byl uplatňován empatický přístup k dětem a byly zohledňovány jejich aktuální individuální vzdělávací potřeby. K sociálně příznivému prostředí přispívá spolupráce a souhra všech pedagogických pracovníků. Asistentky pedagoga se věnovaly dětem podle pokynů učitelů. V jedné třídě je však činnost asistentky pedagoga nevhodně přerušovaná, neboť vykonává kumulovanou funkci asistenta pedagoga a provozní pracovníce (příprava, dovoz a výdej jídla). Téma, které vycházelo ze ŠVP PV, bylo pro děti srozumitelné a blízké. Nabídka řízených aktivit byla bohatá a různorodá, cíleně rozvíjela dovednosti, postoje i znalosti dětí. Tyto aktivity byly však většinou nepřiměřeně dlouhé, nevyvážené a nebyly tematicky propojené se spontánními. Byly při nich ale využívány většinou účinné metody vzdělávání, především činnostní, situační a prožitkové učení. Většina řízených aktivit probíhala se všemi dětmi najednou. Vhodně bylo užito i vzdělávání v menších skupinkách, kde byl uplatňován individuální a diferencovaný přístup. Do průběhu dopoledne byla zařazována i individuální speciálně pedagogická péče, kterou zajišťovaly učitelky MŠ nebo speciální pedagog ZŠ. Tyto aktivity vhodně rozvíjely především komunikativní dovednosti, slovní zásobu, poznatky dětí k aktuálnímu tématu. V průběhu vzdělávání učitelky reagovaly na podněty dětí, průběžně je povzbuzovaly a dávaly jim pozitivní zpětnou vazbu.

Pravidelným opakováním činností v režimu dne a zavedenými rituály děti získávaly pocit jistoty. V každodenním ranním komunikačním kruhu aktivity směřovaly k procvičování paměti, sociálních a komunikačních dovedností, získávání základních početních představ a orientace v čase. Hudebně-pohybovými hrami byly děti vedeny k orientaci v prostoru a zvládnutí základních pohybových dovedností. Přiměřeně k jejich možnostem byly rozvíjeny poznatky o přírodě, učitelky vycházely z ročního období a z dětských zkušeností, které byly podpořeny i pozorováním ve třídách nebo v době pobytu venku. Dostatečný prostor byl věnován rozvoji hudebních, výtvarných i pracovních dovedností. Účelně bylo rozvíjeno smyslové vnímání. Pravidelně je dětem předčítáno, jsou vedeny k prohlížení knížek a rozhovory nad obrázky je účelně rozvíjena i jejich slovní zásoba. K aktuálnímu tématu jsou vhodně voleny říkanky a písničky s hudebním doprovodem. Nízká je podpora samostatnosti dětí při sebeobslužných činnostech při stolování. Výchova ke zdraví není v některých oblastech naplňována podle ŠVP PV, především podpora rozvoje hrubé motoriky v MŠ není dostatečná. Chybí dodržování metodiky provádění zdravotně preventivních pohybových aktivit ani nejsou ve třídách podněcovány spontánní pohybové aktivity v době volných her. Účinně je výchova ke zdraví podporována prováděním dentální hygieny a pravidelným pobytem venku (na zahradě nebo v okolí MŠ). Odpolední odpočinek je vhodně přizpůsobený potřebám jedinců, dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny klidové aktivity.

Pestrá vzdělávací nabídka směřuje v souladu s cíli ŠVP PV k rozvoji základních klíčových dovedností u dětí. Je však zapotřebí ještě více individualizovat speciálně pedagogickou péči vzhledem ke specifickým potřebám jednotlivých dětí a důsledněji respektovat doporučení školských poradenských zařízení (např. strukturované učení).

V ZŠ hospitované hodiny byly správně vedeny komunikativní a interaktivní formou, v části hospitovaných hodin s účelným využitím didaktické techniky, zejména počítačů (k procvičování učiva) a tabletů, s nimiž pracovali všichni žáci. Ke čtenářství žáky vhodně motivovala výuka realizovaná v městské knihovně.

Výuka anglického jazyka byla zaměřena na aktivní používání cizího jazyka. Rozvoj řečových dovedností účelně doplňovala práce s jazykovými pomůckami a informační technikou. Hodina řečové výchovy byla účelně zaměřená na artikulační a rytmizační cvičení, účinně částečně spojená s pohybem, na rozvoj slovní zásoby a dechová cvičení. Pedagogové měli vhodně stanovené vzdělávací cíle vzhledem k individuálním schopnostem a znalostem žáků, obsah učiva často propojovali s běžnými každodenními zkušenostmi, na žáky kladli přiměřené a srozumitelné požadavky, efektivně střídali činnosti a k větší názornosti učiva využívali vhodné učební pomůcky. Dobrá spolupráce vyučujících a asistentů pedagoga umožňovala přizpůsobení cílů a aktivit specifickým potřebám a možnostem jednotlivých žáků a jejich dostatečné aktivní zapojení do výuky. Všichni vyučující uplatňovali výrazný individuální přístup a efektivně realizovali podpůrná opatření, zaměřovali se na rozvíjení osobností žáků v oblastech jejich zájmů, schopností a dovedností. Průběžně jim poskytovali zpětnou vazbu k jejich činnostem, povzbuzovali je, chválili, při zaregistrování chyby se snažili společně odhalit příčinu. Při výuce většinu času panovalo pozitivní klima podporující učení, žáci projevovali v mezích individuálních možností o výuku zájem, pokud to bylo možné, hodnotili výsledky svého učení. K silným stránkám pedagogického procesu většinou také patřila vzájemná důvěra a empatie pedagogů vůči žákům.

Součástí výchovy ke zdravému způsobu života je ve škole program „Zdravé muzicírování“ pod vedením odborného muzikoterapeuta a pravidelné návštěvy žáků v solné jeskyni. Žáci jsou systematicky vedeni k ochraně životního prostředí v různých tematicky zaměřených programech a soutěžích (akce Naučného střediska ekologické výchovy Kladno – Čabárna, Recykluj všemi deseti, projekt 72 hodin-Zasad' strom) a také tříděním odpadu ve škole. K rozvoji zdravého životního stylu přispívá příjemné a podnětné prostředí učeben a společných prostor vyzdobené výtvarnými a ručními pracemi žáků.

Zájmové vzdělávání ve ŠD i ŠK vhodně doplňuje vzdělávání v ZŠ. Poskytuje žákům pestrou nabídku činností, jejichž obsah, formy a cíle sledovaného vzdělávání i časový plán jsou v souladu se vzdělávacími programy. Pomocí společně uplatňovaných postupů, metod a forem práce a střídáním širokého spektra smysluplných činností jsou rozvíjeny všechny klíčové kompetence, především kompetence komunikativní, pracovní a sociální.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání v MŠ převážně odpovídají individuálním možnostem dětí. MŠ se daří děti podporovat především díky individuálnímu přístupu pedagogů. Většina dětí se dobře orientovala v režimu dne a v prostoru. Nedostatečná je úroveň jejich samostatnosti vzhledem k nevytvořeným optimálním podmínkám pro její podporu. Dle svých aktuálních možností děti projevovaly komunikativní dovednosti, soustředěnost a vlastní aktivitu. Děti naslouchají čteným textům, zajímají se o knížky, zvládají základní matematické dovednosti. V otevřeném a komunikativním prostředí byla zřejmá spolupráce mezi dětmi, převážně pozitivní bezkonfliktní vztahy. Z výtvarných prací je zřejmá účinná podpora rozvoje pracovních dovedností, tvořivosti, u společných děl i spolupráce.

V MŠ provádějí učitelky základní pedagogickou diagnostiku dvakrát ročně, chybí však provádění diagnostiky na začátku školního roku jako podkladu ke stanovení vzdělávacích postupů. Záměry potřebné pro další rozvoj dětí, které by vedly k plánovité individualizaci vzdělávání a systematické podpoře také stanovovány nejsou. Není vyhodnocována ani účinnost poskytovaných podpůrných opatření dle doporučení školských poradenských zařízení. V průběhu vzdělávání je zařazována skupinová nebo individuální základní logopedická prevence.

Logopedickou péči poskytuje se souhlasem rodičů v MŠ klinická logopedka u dětí, které jsou v její péči. MŠ má pozitivní zpětnou vazbu o dalším vzdělávání dětí především od rodičů a učitelů z kmenové základní školy, kam některé děti přecházejí. K adaptaci na povinné základní vzdělávání přispívají společné akce a návštěvy.

V ZŠ vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky a systematicky zjišťuje objektivní informace o kvalitě svého vzdělávání. Jedním z nástrojů jsou písemné práce z matematiky a českého jazyka, které jsou v závěru roku vyhodnocovány, a na základě zjištění přijímají učitelé opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání. Dalším nástrojem, kterým škola monitoruje kvalitu vzdělávání, jsou žákovská a učitelská portfolia, která se zavádějí do praxe postupně.

Škola se zaměřuje na formativní hodnocení, zdařile pracuje s jeho motivační funkcí (možnost každého žáka zažít úspěch). Všichni žáci ZŠ speciální a jeden žák základní školy jsou hodnoceni slovně. Výsledky vzdělávání žáků ZŠ pravidelně sleduje a vyhodnocuje jejich úspěšnost na jednáních pedagogické rady a v rámci autoevaluace, která probíhá jedenkrát za školní rok. Velkou pozornost věnuje přiměřené podpoře rozvoje osobnosti žáků podle závažnosti jejich mentálního postižení. Cíl, který si škola nastavila, příprava žáků k samostatnosti a k praktickému využívání poznatků v životě, se daří naplňovat dle jejich individuálních dispozic. Žákům, kteří nedosahují očekávaných výsledků, vytváří škola podmínky pro jejich dosažení, vždy s ohledem na individuální podpůrná opatření.

Rodiče jsou o prospěchu a chování žáků účelně informováni prostřednictvím žákovských knížek a týdenních plánů (v ZŠ) nebo měsíčních plánů (v ZŠ speciální). Tyto komplexní a pravidelné plány umožňují spolupráci všech pedagogů, žáků a rodičů. Ucelený informační systém na dané období tak poskytuje operativní informace o průběžném hodnocení i sebehodnocení žáků. Má také výrazně motivační charakter, neboť žáci se seznamují se vzdělávacími cíli a jsou zaznamenávány jejich pokroky.

Vzhledem k zaměření školy na výtvarné a pracovní činnosti se škola v těchto oblastech účastní soutěží, dalšími aktivitami jsou abilympiády v oblasti přírodovědné a sportovní. Výsledky vzdělávání jsou zveřejňovány prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy.

Hodnocení směrem k účastníkům zájmového vzdělávání provádějí vychovatelky průběžně – verbálně hodnotí jejich individuální výsledky, pokroky, úspěchy i slabé stránky, vhodně je využívána také motivační odměna. Důraz je kladen i na sebehodnocení žáka.



## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- V roce 2016 došlo ke změně názvu školy,
- pracoviště MŠ bylo přestěhováno do nově zrekonstruovaných prostor sousedící základní školy v Pařížské ulici od září 2013,
- od školního roku 2016/2017 byl navýšen počet učitelek v MŠ,
- zlepšilo se materiální vybavení školy.

### **Silné stránky**

- Získávání nadnormativních zdrojů příjmů (projekty, sponzoři) umožňujících zlepšování materiálních a personálních podmínek školy (vybavení školy učebními a didaktickými pomůckami, další vzdělávání pedagogických pracovníků),
- partnerství školy podporuje naplňování cílů stanovených ve vzdělávacích programech,
- empatický a spolupracující pedagogický tým.

### **Slabé stránky**

- V MŠ není systematicky realizován evaluační systém umožňující průběžné vyhodnocování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a vyhodnocování individuálních výsledků a stanovování záměrů pro další rozvoj dětí,
- školní družina a školní klub musí ke své činnosti využívat učebny ZŠ, což přináší organizační problémy a někdy narušuje činnosti účastníků vzdělávání,
- učitelé ZŠ a vychovatelé školního klubu nejsou odborně kvalifikovaní,
- kontrolní systém školy není dostatečně účinný zejména ve vztahu ke vzdělávání v MŠ a řádům školy.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit a realizovat funkční kontrolní a evaluační systém v MŠ,
- zvýšit účinnost kontrolního systému školy zejména ve vztahu ke vzdělávání v MŠ a řádům školy,
- zajistit vzdělávání v ZŠ a školním klubu pedagogy s odbornou kvalifikací.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e - podatelnu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina v úplném znění, čj. OŠ/660/09, vydaná Statutárním městem Kladno dne 24. září 2009 včetně dodatků
2. Potvrzení jmenování do funkce ředitelky vydané Statutárním městem Kladno v souvislosti se změnou názvu školy od 1. září 2016 bez uvedení data a čj. (Speciální základní škola a Mateřská škola Kladno, Pařížská 2199, příspěvková organizace)
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. MSMT-24335/2016-3, ze dne 3. srpna 2016 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2016
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. MSMT-24109/2015-4, ze dne 12. srpna 2015 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2015
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. MSMT-35800/2013-3, ze dne 5. září 2013 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 3. září 2013
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, čj. 142391/2015/KUSK, ze dne 20. listopadu 2016 ve věci zápisu školního klubu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2016
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga pro třídu základní školy, ve které se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, ze dne 1. června 2016, čj. 071924/2016/KUSK, čj. 071925/2016/KUSK, čj. 071926/2016/KUSK, čj. 071927/2016/KUSK; čj. 071931/2016/KUSK; čj. 071932/2016/KUSK; čj. 071934/2016/KUSK, čj. 071936/2016/KUSK; čj. 071939/2016/KUSK; čj. 071942/2016/KUSK; čj. 071947/2016/KUSK; čj. 071951/2016/KUSK
8. Povolení výjimky z počtu žáků v ZŠ vydané zřizovatelem, čj. OŠ/195/16, ze dne 12. května 2016, čj. OŠ/211/15, ze dne 7. května 2015, čj. OŠ/232/14, ze dne 2. května 2014
9. Koncepční záměry školy (Plán rozvoje školy na období září 2015 – červen 2020), ze dne 15. 9. 2015
10. Roční plán školy na školní rok 2015-2016 a na školní rok 2016/2017
11. Autoevaluace školy 2015/2016, 2016/2017
12. Kniha úrazů pro žáky školy vedená od školního roku 2012/2013
13. Vnitřní směrnice k zajištění fyzické bezpečnosti školy ze dne 17. ledna 2017
14. Analýza rizik fyzická bezpečnost objektu školy bez uvedení data

15. Vnitřní směrnice pro zajištění fyzické bezpečnosti školy, ze dne 17. ledna 2017
16. Osnova poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví ve škole – napadení školy, bez uvedení data
17. Příloha č. 1 Dohled nad žáky před vyučováním a o velké přestávce, bez uvedení data
18. Protokoly o odborné technické kontrole a protokoly hlavní roční kontroly
19. Protokoly o revizi – odborné technické kontrole tělocvičného náradí a zařízení venkovního areálu a oprav
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - aktuální stav
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
22. Mzdová a hospodářská dokumentace a účetní evidence
23. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2015 a za rok 2016
24. Účetní závěrka za rok 2015 a 2016
25. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2015 a a2016
26. Veřejnoprávní smlouvy č. 2016/0393/OPKTA\_AA, č. 2016/0460/OPKTA\_AA, č. 2015/0998/AA, o poskytnutí dotace
27. Školní vzdělávací program MŠ „Hrajeme si celý rok“, bez čj., účinný od 1. 9. 2015 s aktualizací účinnou od 1. 9. 2016
28. Školní řád MŠ, bez čj., s účinností od 12. 11. 2014
29. Záznam pedagogické rady, školní rok 2016/2017 k termínu inspekce
30. Doporučení školských poradenských zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami
31. Školní matrika MŠ a ZŠ, školní rok 2016/2017 k termínu inspekce
32. Záznamy o pozorování dítěte; portfolia dětí
33. Třídní knihy MŠ a ZŠ, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekce
34. Hospitační záznamy ředitelky školy a její zástupkyně
35. Týdenní a měsíční plány – výběr
36. Záznamy z pedagogické rady a provozní porady, školní rok 2016/2017
37. Sešity, žákovské knížky žáků k termínu inspekční činnosti – vzorek
38. Statistiky výsledků vzdělávání žáků, školní rok 2015/2016
39. Přehled slovního hodnocení – školní rok 2015/2016
40. Závěrečné písemné práce za školní rok 2015/2016 - vzorek
41. ŠVP pro základní vzdělávání zpracovaný podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením „Učíme se pro život“, účinný od 1. 9. 2016
42. ŠVP pro základní školu speciální – díl I., díl II. – „Učíme se pro život“, účinný od 1. 9. 2016
43. Školní vzdělávací program školní družiny a školního klubu, účinné od 1. 9. 2016
44. Vnitřní řád školní družiny
45. Výchovně vzdělávací plány pro ŠD, školní rok 2016/2017
46. Zápisní lístky do ŠD pro školní rok 2016/2017
47. Docházkové sešity pro jednotlivá oddělení ŠD
48. Školní řád ZŠ, bez uvedení čj., s účinností od 1. 9. 2012
49. Zápisy z třídních schůzek 2016/2017

50. Rozpis dohledů nad žáky - aktuální stav
51. Provozní řády odborných učeben
52. Třídní výkazy, školní rok 2015/2016
53. Preventivní program školy, školní rok 2016/2017
54. Záznam o jednání výchovné komise
55. Záznam pohovoru o docházce žáka (vzorek)
56. Organizační struktura školy – bez uvedení data vydání - aktuální stav
57. Školní poradenské pracoviště – poskytování poradenských služeb - aktuální stav
58. Záznamy výchovné poradkyně o poskytovaných poradenských službách - aktuální stav, záznamy o jednáních se zákonnými zástupci žáků - aktuální stav
59. Spisy vedené v rámci správního řízení MŠ a ZŠ - aktuální stav
60. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2014, 2015 a 2016
61. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2014, 2015 a 2016
62. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 30. 10. 2016
63. Výkaz o školním klubu Z 2-01 podle stavu k 30. 10. 2016
64. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2016
65. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
66. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti
67. Inspekční zprávy ČŠI a protokoly o provedených kontrolách

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová,  
školní inspektorka

V. Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.

Mgr. Hana Havelová, školní inspektorka

Hana Havelová v. r.

Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka

Blanka Kloudová v. r.

Mgr. Iva Plachá, školní inspektorka

Iva Plachá v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 10. 4. 2017

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Taťána Semančíková, ředitelka školy

Taťána Semančíková v. r.

V Kladně 21. 4. 2017