



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát  
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-125/26-E  
Sp. zn. ČŠIE-S-14/26-E

Název	<b>Mateřská škola Pohádka, Sezemice</b>
Sídlo	<b>Jiráskova 596, 533 04 Sezemice</b>
E-mail	<b>ms.sezemice@tiscali.cz</b>
IČO	<b>60 156 961</b>
Identifikátor	<b>600 095 347</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Veronika Machatá</b>
Zřizovatel	<b>město Sezemice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Jiráskova 596, Sezemice Mezi Mosty 693, Sezemice Mezi Mosty 792, Sezemice Pardubická 44, Choteč Tyršovo náměstí 721, Sezemice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>24. až 26. 2. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání probíhá podle jednotného Školního vzdělávacího programu *Koš plný pohádek* v devíti třídách, které jsou umístěny v šesti budovách. Věkové složení tříd je různé, většinou jsou částečně věkově smíšené. Jedna třída je zřízena pouze pro děti nejmladší (od dvou do tří let). Ke dni inspekce bylo ve škole zapsáno 198 dětí, z toho 2 mladší tři let, 66 v posledním ročníku před nástupem do základní školy a 11 s odkladem povinné školní docházky. Je zde vzděláváno i pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, osm s odlišným mateřským jazykem a jedno dítě v režimu individuálního vzdělávání.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při řízení uplatňuje svoje dlouholeté zkušenosti, má jasnou představu o vývoji a směřování školy. Její styl řízení je vstřícný a demokratický, zaměstnanci mají možnost účastnit se plánování i realizace různých akcí a aktivně se podílejí na chodu a vývoji školy. Oproti předchozí inspekční činnosti škola posílila oblast kontroly a evaluace. Procesy jsou nyní systematicky plánované, pravidelně realizované a jejich výstupy jsou účinně využívány k řízení pedagogického procesu i strategickému rozvoji školy.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, jmenovaná zástupkyně, 17 učitelek a tři asistentky pedagoga, kolektiv doplňuje jedna školní asistentka. Ve škole je patrná snaha zavádět moderní pedagogické postupy, metody a formy práce. Odborné znalosti zaměstnanců jsou rozšiřovány dalším vzděláváním a pozitivně se odráží v průběhu vzdělávacího procesu. Také vedením školy podporované vzájemné hospitace mezi pedagogickými pracovníky školy představují přínos pro vzdělávací proces (podporují sdílení efektivních pedagogických postupů, umožňují zhodnocení vlastní práce a přispívají k profesnímu rozvoji). Realizované pedagogické rady i operativní porady jsou účelné, slouží k řešení provozních záležitostí i k průběžnému vyhodnocování a rozvoji vzdělávání dětí. Dobrá organizace a snaha všech zúčastněných o vytváření partnerského prostředí a přátelských vztahů podporují příjemnou učební atmosféru.

Prostředí školy působí útulně a harmonicky. Vzdělávací činnosti probíhající v devíti třídách umístěných v šesti budovách představují pro vedení školy rozsáhlejší organizační požadavky. Jedná se zejména o zajištění provozu, údržby, souběžného působení obou učitelek a jejich případné zastupitelnosti. V materiální oblasti školy je zřejmý výrazný posun, a to hlavně díky celkové rekonstrukci třídy v budově penzionu, modernizaci šaten a sociálního zařízení pro děti, doplněním prvků na školních zahradách aj. Nové zázemí pro vedení školy zároveň umožnilo vytvořit kvalitnější sborovnu pro učitelky. Všechny změny byly realizovány plánovaně, promyšleně a v úzké spolupráci se zřizovatelem a významně přispěly ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání. Na odloučeném pracovišti Mezi Mosty 792 však využívají obě třídy společnou, prostorově stísněnou dětskou šatnu. Omezený prostor pro převlékání a ukládání osobních věcí zvyšuje nároky na plynulost a organizaci provozu i na přehledné uložení věcí. To může do určité míry ovlivňovat také psychickou pohodu dětí.

Vlastní školní jídelna poskytuje kvalitní, čerstvou a pestrou stravu. Zařazování nových receptů dětem přináší příležitost ochutnávat nové potraviny a rozšiřovat tak své dosavadní zkušenosti. Pitný režim byl zajištěn po celý den a děti nápoje průběžně a samostatně využívaly.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Jednotně nastavené třídní plánování na všech pracovištích zajišťuje systematické a záměrné směřování k naplňování cílů a očekávaných výstupů vzdělávání, jejichž realizace je průběžně sledována. Plánována a promyšleně začleňována do vzdělávacího procesu byla i práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření. Individualizace vzdělávání prostřednictvím rozlišování náročnosti činností pro všechny děti se ale objevovala jen sporadicky a byla uplatňována spíše intuitivně.

Ve vztazích mezi dětmi i mezi dětmi a dospělými panovala atmosféra vzájemné důvěry. Uplatňovaný pedagogický styl, založený na empatii a partnerské komunikaci, výrazně podporoval pozitivní atmosféru ve třídách. Děti většinou přirozeně respektovaly pravidla společného soužití, uměly se dohodnout, spolupracovat a rozvíjet společnou hru. Vzdělávací proces probíhal převážně plynule. Zejména ve třídách starších dětí jsou uplatňovány inovativní přístupy, jako je práce ve skupinách, průběžné svačiny nebo omezení společných přechodů mezi jednotlivými činnostmi. Ve třídách mladších dětí by bylo vhodné vyzkoušet také časově pružnější způsob podávání svačiny, což by mohlo přispět k omezení přerušování činností dětí a prostojů. Ve velké míře byla podporována samostatnost dětí - při přípravě a uklidu místa, volbě množství jídla a u starších dětí také při samostatném mazání pečiva. Učitelky dbaly na vhodné stravovací návyky. Děti byly během dne motivovány k samostatnému řešení problémových situací. Učitelky jim umožňovaly, aby si cestu k řešení našly samy.

V průběhu vzdělávání měly děti dostatek příležitostí ke spontánní hře i k účasti na nabídce didakticky zaměřených aktivit. Tematicky provázaný vzdělávací program podporoval zrakové a sluchové vnímání, jemnou motoriku, logické myšlení, matematickou představivost. Rozvíjel také předčtenářskou gramotnost, pracovní a tvořivé činnosti. Experimenty a digitální pomůcky byly využívány spíše okrajově. V některých situacích by bylo vhodné zařazovat více praktických a prostorově orientovaných aktivit místo činností u stolečků a s pracovními listy. Při řízených činnostech byly uplatňovány různé formy vzdělávání – hromadné při literárních a tělovýchovných aktivitách a skupinové, při nichž byla účelně využívána spolupráce s druhou učitelkou nebo s asistentkou pedagoga. Cíle v oblasti řečových a jazykových dovedností byly naplňovány přirozeným začleňováním skupinových a individuálních logopedických chvil, rovněž při komunitním kruhu, rozhovorech, zpěvem a rytmizací říkanek. Dětem s logopedickými vadami je k dispozici program *Povídálek*, který cíleně podporuje rozvoj řeči a komunikačních dovedností. Zvláštní pozornost byla individuálně věnována dětem s odlišným mateřským jazykem. Průběžné zařazování hudebních a hudebně-pohybových chvil podporovalo soustředění dětí a rozvíjelo jejich rytmické cítění. Vhodně byla využívána hra na hudební a rytmické nástroje i reprodukováná hudba, což přispívalo k radostné atmosféře vzdělávacího procesu.

Pobyt venku tematicky navazoval na dopolední vzdělávací činnosti. Děti při něm prožitkovým způsobem upevňovaly a rozšiřovaly své poznatky o přírodním i kulturním prostředí a zároveň měly dostatek prostoru pro volný pohyb a hru.

Učitelky dětem poskytovaly převážně pozitivní zpětnou vazbu, která byla místy i konkrétně zaměřená, a zároveň děti vedly k sebehodnocení, jež mělo spíše obecnější charakter. Otevřeným prostorem pro další rozvoj zůstává systematictější využívání formativního hodnocení a podpora dětí v poskytování konkrétní zpětné vazby, případně i prostřednictvím různých hodnotících pomůcek.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání jednotlivých dětí prostřednictvím vedené pedagogické diagnostiky, která je doplněna o kresbu postavy a od letošního školního roku o sběrné portfolio. V současné době je pro starší děti používán systém *iSophi*, jehož výsledky jsou vhodně využívány ke komunikaci s jejich rodiči. Dětem s odkladem povinné školní docházky učitelky vytvářejí plány podpory s konkrétně stanovenými oblastmi jejich rozvoje. Dětem s odlišným mateřským jazykem poskytují individuální jazykovou přípravu, která podporuje jejich porozumění českému jazyku a usnadňuje jejich začlenění do skupiny vrstevníků. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami jsou plánovaně poskytována potřebná podpůrná opatření. Cílená individualizace vzdělávací nabídky opřena o výsledky pedagogické diagnostiky je však pro ostatní děti uplatňována ojediněle.

Positivní přístup pedagogů podporuje rozvoj osobnosti dětí, daří se jim naplňovat většinu klíčových kompetencí. Bylo zřejmé, že si děti postupně osvojují osobnostní, poznávací a činnostní způsobilosti. Znalosti a dovednosti, které děti při činnostech prokazovaly, odpovídaly jejich věku, promítaly se do nich dříve získané zkušenosti a poznatky. Měly upevněné základní hygienické návyky, velmi samostatně byly při sebeobsluze a stolování. Při pohybových činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci. Ve styku s dospělými i s vrstevníky byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Děti se projevovaly bezprostředně, přátelsky, do nabízených činností se zapojovaly se zájmem a aktivně. K vyjadřování svých názorů používaly přiměřenou slovní zásobu. Děti jsou uplatňovány kompetence k řešení problémů, neboť vzdělávací proces často počítá s jejich samostatným rozhodováním a odpovědností za svá rozhodnutí. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly včleněny do kolektivu, zapojovaly se do společných aktivit, všemi dětmi byly přirozeně akceptovány.

Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje a obohacuje spolupráce s mnoha dalšími partnery. Důraz je kladen na součinnost s rodiči dětí. Vzájemná komunikace probíhá prostřednictvím individuálních rozhovorů při předávání dětí, aplikace *Správa MŠ* a plánovaných kolektivních i individuálních schůzek. Výrobky dětí jsou rodičům prezentovány při různých příležitostech a slouží jako doplněk informací o činnostech a pokrocích jejich dětí. Organizovány jsou také různé společné činnosti (*Školka v pohybu*, *Tvořeníčko*, *Vánoční besídka* v Sezemickém domě, *Bylinkování* aj.). Rodičům je zajištěna pravidelná informovanost také prostřednictvím *Zpráviček*, které je přehledně informují o důležitých událostech, plánech a novinkách. Velmi úzká a dlouhodobě rozvíjená spolupráce probíhá se *Základní školou Sezemice, okres Pardubice*. Díky společným aktivitám, vzájemným návštěvám a sdílení informací se děti přirozeně seznamují s prostředím základní školy a vstup do školního vzdělávání probíhá plynuleji. Škola se aktivně účastní akcí pořádaných městem a jeho organizacemi. Takto se jí daří rozvíjet u dětí pocit sounáležitosti s místem, ve kterém žijí.

## Závěry

### Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti došlo ke zvýšení kvality a vypovídací hodnoty plánování vzdělávacího procesu a kontrolní a hodnotící činnosti ředitelky školy
- pedagogická diagnostika dětí byla rozšířena o portfolio a je využívána při komunikaci se zákonnými zástupci dětí

- ve vzdělávacím procesu je patrné častější využívání aktuálních metod a forem výuky, které přispívají k jeho vyšší efektivitě a odborné úrovni
- zlepšily se materiální podmínky školy, což přispívá k vyšší kvalitě poskytovaného vzdělávání
- v některých třídách byly zavedeny průběžné svačiny, které přispívají k plynulejší organizaci činnosti dětí

### **Silné stránky**

- aktivní přístup ředitelky k vedení školy, její koncepční řízení a funkční systém řízení mateřské školy založený na systematické evaluaci významně podporují rozvoj školy (2.1)
- vstřícný, respektující a empatický přístup k dětem a kladné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří pozitivní a příjemné učební prostředí (3.2)
- velká podpora rozvoje samostatnosti a sebedůvěry dětí posiluje jejich schopnost samostatně řešit problémové situace a učit se zodpovědnosti (3.4)
- ochota a zájem pedagogů o inovativní přístupy ke vzdělávání a jejich zařazování do pedagogického procesu (3.5)
- kvalitně nastavená podpora dětí s potřebou podpůrných opatření má pozitivní dopad na jejich osobní pokrok i na celkovou atmosféru třídního kolektivu (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- menší pozornost je věnována diferenciaci výuky, a to jak s ohledem na věk, tak i na individualitu dětí (kromě dětí se speciálními vzdělávacími potřebami) (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- diferencovat ve větší míře činnosti podle potřeb dětí, a to s ohledem na věk i individuální schopnosti (nejen dětí se speciálními vzdělávacími potřebami)
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků také na obohacení technik a forem sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí
- zařadit do pedagogické diagnostiky průběžné záznamy o pokroku dětí, které umožní lépe sledovat jejich individuální možnosti a potřeby
- promyslet ve spolupráci se zřizovatelem možnosti úpravy šaten na odloučeném pracovišti Mezi Mosty 792

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 2. 2026
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2024
3. *Strategický plán rozvoje školy 2025-2030*
4. *Roční plán školy 2025/2026*
5. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2025/2026
6. Školní matrika (výběr) – školní rok 2025/2026
7. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy), školní rok 2025/2026 (výběr)
8. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
9. Hodnoticí a evaluační dokumentace
10. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1706/19-E
11. Třídní knihy, školní rok 2025/2026
12. Přehledy docházky, školní rok 2025/2026
13. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (výběr)
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2025/2026
15. *Kontrolní a hospitační plán* ze dne 1. 1. 2024
16. Rozhodnutí o schválení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 21. 7. 2025

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka

9. 3. 2026