



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-783/22-Z

Název	Základní škola Chropyně, okres Kroměříž, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 335, 768 11 Chropyně
E-mail	havelazs@seznam.cz
IČ	70943923
Identifikátor	600118541
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Milan Bajgar
Zřizovatel	Město Chropyně
Místo inspekční činnosti	Komenského 335, 768 11 Chropyně J. Fučíka 675, 768 11 Chropyně
Termín inspekční činnosti	14. 6. 2022 – 16. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Chropyně, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Vzdělávání je poskytováno ve dvou budovách

samostatně pro první stupeň a školní družinu na ulici J. Fučíka a pro druhý stupeň na ulici Komenského.

V době inspekce školu navštěvovali 404 žáci ve 21 třídách, 3 žáci plnili školní docházku v zahraničí. Škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v době inspekční činnosti vzdělávala 61 těchto žáků. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo realizováno ve 3 odděleních.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnost školy vycházela z reálně nastavené koncepce rozvoje školy stanovené pro období let 2021 – 2023. Cíle vymezené koncepcí zaměřené především na oblast vzdělávací a výchovnou, personální oblast, otevřené partnerství a materiální oblast byly průběžně naplňovány a vyhodnocovány, v oblasti ekonomické je třeba dokončit ve spolupráci se zřizovatelem opravu budovy druhého stupně. Část svých pravomocí v řídicí činnosti delegoval ředitel vhodně na své dvě zástupkyně pro první a druhý stupeň. Jejich odborné vedení jednotlivých součástí školy bylo založeno na aktivní spolupráci se všemi pedagogy a průběžné konzultaci aktuálních otázek s ředitelem školy. Vedení školy účelně využívá nástroje ke zlepšování celkového klimatu školy, podporuje atmosféru spolupráce mezi pedagogy a žáky i jejich zákonnými zástupci. Kontrolní a hospitační činnost probíhala pravidelně a zahrnovala hospitace konané vedením školy spojené se zhodnocením včetně doporučení pro další pedagogickou činnost. Na jednáních pedagogické rady byly projednávány všechny důležité dokumenty a opatření týkající se výchovy a vzdělávání.

Výchovně vzdělávací činnost školy byla zajištěna dostatečným počtem pedagogických pracovníků pro základní školu a školní družinu. Složení pedagogického sboru umožňovalo plnit záměry a cíle školního vzdělávacího programu. Pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola účelně zaměstnávala asistenty pedagoga. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z plánu, který zohledňoval aktuální potřeby školy pro zlepšení vzdělávacího procesu i dosahování lepších výsledků vzdělávání žáků. Uskutečněné vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji vyučujících i potřebám školy a pro zkvalitnění vyučovacího procesu byly přínosné.

Poradenské služby školy kvalitně zabezpečovalo školní poradenské pracoviště, tvořené dvěma výchovnými poradkyněmi a metodikem prevence, a to v účinné spolupráci s vedením školy a ostatními pedagogickými pracovníky. Poradenské pracoviště systematicky pomáhalo žákům i jejich zákonným zástupcům při řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, poskytovalo metodickou pomoc pedagogům pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům byla věnována cílená podpora formou podpůrných opatření, která zahrnovala speciálně pedagogickou péči, pedagogickou intervenci, asistentskou pomoc a možnost vzdělávání dle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. V rámci kariérového poradenství byli aktivně podporováni žáci i jejich zákonní zástupci při výběru pracovního a společenského uplatnění. Náležitou pozornost škola rovněž věnovala prevenci sociálně patologických jevů, která směřovala zejména k vytváření dobrých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, k vytváření pozitivního klimatu ve třídách a spolupráci se zákonnými zástupci. V rámci předcházení rizikovému chování škola pořádala vzdělávací akce pro žáky, pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují, využívala jejich pomoci i rozmanitých nabídek. Výskyt nežádoucího chování žáků ve škole byl eliminován na minimum včasným zásahem a okamžitým řešením problémů.

Ve škole pokračovala postupná rekonstrukce obou budov. Díky podpoře zřizovatele a projektu se zlepšily materiálně technické podmínky pro výuku výtvarné výchovy, chemie,

fyziky a dělen, byla realizována obnova informačních a komunikačních technologií. Uvedená opatření však nevyřešila všechny technické problémy, nedokončená výměna oken v budově druhého stupně a jejich havarijní stav neumožňoval bezpečné větrání v části budovy a učeben. Zájmové vzdělávání využívá ke své činnosti samostatné prostory a školní areál, zapojením do projektu byla vytvořena relaxační místnost. Škola měla pro své každodenní působení jasně stanovená pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Preventivní mechanismy školy jsou funkční, zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost.

Spolupráce školy se zřizovatelem přispívá k postupnému zlepšování materiálních podmínek a k posilování sounáležitosti školy s městem. V průběhu vzdělávání jsou školou vytvářeny adekvátní podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci, kteří byli informováni o veškerém dění školy a měli možnost se účastnit akcí pořádaných školou. Přínosná je spolupráce s místními organizacemi při pořádání společných akcí, dlouhodobou tradici mají velikonoční a vánoční výstavy na zámku ve městě spojené s prodejem výrobků a školní ples spojený s rozloučením s žáky devátých ročníků. Škola aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, mateřskými a základními školami v okolí a pro rozšíření svého vzdělávacího portfolia jsou využívány vzdělávací a zájmové instituce města i jeho okolí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, žákům byla věnována péče respektující jejich vzdělávací potřeby včetně účinné asistenční pomoci.

Vyučovací hodiny na prvním stupni byly připraveny, sdělené výukové cíle byly konkrétní a přiměřené. Převládala promyšlená frontální forma výuky nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru, samostatnou prací žáků a prací ve dvojicích. Stavba hodin a zvolená hlavní témata byla dostatečně motivační pro další vzdělávání i rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Ve sledovaných hodinách byly vhodně aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Pro účelnou podporu žákovské představivosti a porozumění byly efektivně využívány jak názorné učební pomůcky, tak digitální technologie. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, kterou podporoval pozitivní partnerský vztah mezi pedagogy a žáky. Sledované vyučovací hodiny byly zakončeny závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny, popřípadě i jednotlivých žáků; byl vytvářen vhodný časový prostor k sebehodnocení.

Sledovaná výuka na druhém stupni probíhala v klidném pracovním prostředí, žáci v hodinách dodržovali nastavená pravidla, mezi učiteli a žáky fungovala bezproblémová komunikace, v hodinách byly efektivně využity názorné učební pomůcky i digitální technika. Ve většině sledovaných hodin převládala frontální forma výuky ve spojení se samostatnou prací žáků, další organizační formy výuky téměř nebyly využity. Žáci byli průběžně motivováni k dosahování dobrých výsledků, avšak bez cíleného vedení ke kritickému myšlení. Ve sledovaných hodinách nebyly žákům vytvářeny dostatečné podmínky pro prohlubování započatého dialogu či vhodnou spolupráci ve dvojicích i skupinách. V závěru sledovaných hodin proběhlo pouze formální shrnutí obsahu učiva a činnosti žáků bez využití zhodnocení dosaženého pokroku. Výuka tělesné výchovy rozvíjela u žáků kladný vztah k osvojování pravidelných pohybových činností. Dobře organizačně promyšlená a realizovaná výuka vhodně podněcovala žáky k aktivnímu přístupu. Žáci velmi dobře zvládali nové i dříve osvojené pohybové dovednosti. Žáci prokazovali schopnost vzájemné spolupráce, čímž spontánně podpořili a motivovali méně

zdatné žáky k prožitku úspěchu při nábízení nových pohybových dovedností nebo v rámci sportovních her.

Efektivní součinnost pedagogů a asistentů pedagoga v hodinách působila přirozeně a pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky. Žákům byla ve škole věnována účinná individuální pomoc a péče respektující jejich vzdělávací potřeby.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na skupinovou práci a příležitostně činnosti. Díky individuálnímu přístupu k jednotlivým účastníkům vzdělávání byly při činnostech účelně rozvíjeny jejich schopnosti a dovednosti. Školní družina v průběhu školního roku uskutečňuje vlastní zájmové aktivity a projekty a vhodně doplňuje vzdělávací nabídku školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola získávala průběžné výsledky vzdělávání žáků během celého vzdělávacího cyklu. Informace o posunech výsledků vzdělávání jednotlivých žáků byly pravidelně sledovány, vyhodnocovány a následně byla přijímána účinná nápravná opatření také v rámci metodických orgánů školy, která umožnila uskutečnění pozitivních změn pro podporu kvality vzdělávání. Celkové výsledky vzdělávání byly projednávány v pedagogické radě včetně vyhodnocování účinnosti přijatých opatření. Škola vytvářela náležitě podmínky pro dosažení očekávaných výsledků vzdělávání a poskytovala podporu vzdělávání nabídkou doučování, systém hodnocení zohledňoval individuální potřeby žáků. Dosahované výsledky žáků byly v souladu s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Škola poskytovala zákonným zástupcům i veřejnosti dostupným způsobem informace o přijímání žáků a informace o vzdělávací nabídce.

Škola se účastnila externího testování pro srovnání vzdělávacích výsledků žáků a ověření nastaveného systému vzdělávání. Prostřednictvím externího testování škola získávala informace o vzdělávacích výsledcích žáků především v předmětech český jazyk, anglický jazyk a matematika. Ve sledovaném období byli do externího testování zapojeni žáci 5., 7. a 9. ročníku. S výsledky testování škola dále pracovala v rámci metodických orgánů a přijímala opatření pro další práci se zjištěnými problematickými jevy jak ve výuce, tak v rámci doučování.

Škola motivovala a zapojovala žáky do vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží, postupující žáci pak školu reprezentovali v jejich následujících částech. Škola se prezentovala veřejnosti širokou škálou aktivit a projektů, které podporovaly sociální kompetence žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnění materiálních podmínek podporujících zařazení informačních a komunikačních technologií do výuky.
- Rekonstrukce odborných učeben.
- Navýšení počtu asistentů pedagoga pro podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- Efektivní spolupráce pedagogů a asistentů pedagoga.

- Kvalitní výuka na prvním stupni komplexně podporující osobnostní rozvoj každého žáka.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedokončená celková rekonstrukce budovy druhého stupně školy nevytváří dostatečné podmínky zejména pro výuku informatiky.
- Ve výuce na druhém stupni byly pouze v omezené míře využívány pestré metody a formy práce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem dokončit započatou celkovou rekonstrukci budovy druhého stupně školy.
- Ve výuce na druhém stupni se zaměřit na využívání aktivizujících metod.
- Zaměřit se na závěrečné zhodnocení vyučovacích hodin s vazbou na sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků druhého stupně.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 6. 2022
2. Zřizovací listina vydaná městem Chropyně s účinností od 1. 10. 2012
3. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 7. 1. 2009 s účinností od 1. 2. 2009
4. Koncepce rozvoje školy pro období 2021 – 2023
5. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP ZV s účinností od 1. 9. 2020
6. Školní řád s účinností od 1. 9. 2021
7. Zápisy z provozních porad školní rok 2021/2022 k datu inspekce
8. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
9. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2020
10. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2021
11. Rozvrh hodin školní rok 2021/2022
12. Školní matrika vedená v elektronické podobě k datu inspekce
13. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2020/2021
14. Plán DVPP školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
15. Třídní knihy školní rok 2021/2022 k datu inspekce
16. Zápisy z třídních schůzek školní rok 2021/2022 k datu inspekce
17. Plán činnosti výchovného poradce školní rok 2021/2022
18. Hodnocení výchovného poradenství školní rok 2020/2021
19. Minimální preventivní program školy a hodnocení školní rok 2020/2021, 2021/2022
20. Zápisy z jednání metodických orgánů školní rok 2021/2022 k datu inspekce
21. Plán kontrolní a hospitační činnosti a záznamy z hospitační činnosti včetně školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
22. Zpráva z testování žáků základní školy školní rok 2021/2022 k datu inspekce
23. Dokumentace ke kvalifikaci pracovníků základní školy k datu inspekce
24. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků školní rok 2021/2022
25. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Mgr. Soňa Bergerová v. r.

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 22. 6. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Milan Bajgar,
ředitel školy

Mgr. Milan Bajgar v. r.

Ve Zlíně 7. 7. 2022