



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-1008/18-Z

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Branky, okres Vsetín, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>756 45 Branky 101</b>
E-mail	<b>l.kajabova@zsbranky.cz</b>
IČ	<b>70918279</b>
Identifikátor	<b>600149854</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Lenka Kajabová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Branky</b>
Místo inspekční činnosti	<b>756 45 Branky 101</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 10. 2018 – 5. 10. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a v mateřské škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

- hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2018/2019.

## **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Branky, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny (dále „ŠJ“) a školní jídelny - výdejny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb odpovídá zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době inspekce ZŠ navštěvovalo 30 žáků, kteří byli vzděláváni ve třech třídách (nejvyšší povolený počet 90 žáků), MŠ v době inspekce navštěvovalo 22 dětí (nejvyšší povolený počet 60 dětí), ŠD měla v době inspekce 18 zapsaných účastníků (nejvyšší povolený počet 30). Škola poskytuje v rámci hmotného zabezpečení stravovací služby dětem, žákům, zaměstnancům a cizím strážníkům ve vlastní školní jídelně a školní jídelně - výdejně.

Vzdělávání žáků probíhalo ve třech třídách a spojených ročnících (samostatný 1. ročník, spojený 2. a 3. ročník, 4. a 5. ročník) podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Chci – pokusím se – dokážu“ platného od 1. 9. 2017 (dále „ŠVP ZV“) v samostatné budově v centru obce.

Jednotřídní MŠ s celodenním provozem sídlí v samostatné budově v blízkosti základní školy. Na budovu MŠ navazuje školní zahrada, která svým vybavením poskytuje dobré podmínky pro celoroční realizaci pohybových, tvořivých i vzdělávacích aktivit dětí. Děti byly vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Cesta sovičky Rozárky za poznáním“ platného od 1. 9. 2017.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Vzdělávání dětí probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Cesta sovičky Rozárky za poznáním“ (dále „ŠVP PV“), který vycházel ze strategie rozvoje školy a nových poznatků a trendů v oblasti předškolního vzdělávání. Důraz byl kladen na vytváření pozitivních vztahů a návyků dětí ke spolupráci a toleranci, k přirozenému i zprostředkovanému poznávání přírody. Vzdělávací obsah byl uspořádán do integrovaných bloků a doplněn dalšími tvořivými, sportovními i kulturními aktivitami v návaznosti na tradice v rámci školy, ale i obce. Priority stanovené v ŠVP PV se škole daří dlouhodobě realizovat.

Vzdělávání žáků probíhalo podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Chci – pokusím se – dokážu“, který rovněž vycházel ze strategie rozvoje školy s ohledem na její velikost a výuku ve spojených ročnících.

Ředitelka školy, která na škole působí čtvrtý rok, měla stanovenou základní koncepci rozvoje školy, která byla rozpracována do oblasti řízení školy a vzdělávání. Stanovenou prioritou byla spolupráce základní školy a mateřské školy a také zapojení školy do veřejného života v obci. Koncepci se ředitelce dařilo v součinnosti se všemi zaměstnanci školy, zřizovatelem a rodiči dětí i žáků postupně naplňovat, za dobu jejího působení došlo

k zintenzivnění spolupráce ZŠ a MŠ, škola začala organizovat akce pro rodiče a veřejnost. Plnění koncepce ředitelka průběžně vyhodnocovala, na základě analýzy stanovovala další směřování školy.

Ředitelka školy při řízení školy spolupracovala s vedoucí učitelkou MŠ, na kterou delegovala pravomoci v oblasti řízení MŠ. Pravidelná kontrolní a hospitační činnost ředitelky i vedoucí učitelky poskytovala pedagogům aktuální zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje pedagogických dovedností pedagogů školy. Vzhledem k velikosti školy měla ředitelka ucelený přehled o dovednostech a schopnostech dětí a žáků školy, to jí umožňovalo pružně reagovat na situace vzniklé při výchově a vzdělávání dětí i žáků, v případě potřeby přijímala účinná opatření ke zlepšení stavu.

Pedagogická rada v základní i mateřské škole plnila efektivně svou funkci, projednávala zásadní dokumenty a přijímala opatření, týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu školy. Pro své každodenní působení a organizování vlastních činností měla škola stanovena funkční pravidla, která byla zpracována ve vnitřních dokumentech.

Vzdělávání žáků základní školy zabezpečovaly v době inspekce 4 učitelky včetně ředitelky školy a asistentky pedagoga. Ředitelka školy splňovala všechny zákonné požadavky pro výkon funkce. Na 1. stupni základní školy si jedna učitelka svou odbornou kvalifikovanost pro pedagogickou činnost doplňuje v zákonném termínu dálkovým studiem, ostatní pedagogičtí pracovníci kvalifikační předpoklady pro výkon své pedagogické činnosti splňovali. Předškolní vzdělávání v MŠ bylo zajištěno dvěma kvalifikovanými učitelkami, zájmové vzdělávání zajišťovala kvalifikovaná vychovatelka a asistentka pedagoga. V základní škole byla zajištěna personální podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami formou asistenta pedagoga, v mateřské škole při integraci dvouletých dětí do dětského kolektivu prostřednictvím chůvy.

Rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek a chůvy umožňovalo součinnost pedagogického sboru především při dopoledních činnostech a při pobytu dětí venku, což mělo pozitivní dopad na kvalitu výchovně vzdělávacího procesu.

Ředitelka v rámci svého profesního rozvoje absolvovala vzdělávací kurzy zaměřené na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), rovněž podporovala profesní růst učitelů a vytvářela podmínky pro jejich rozvoj. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z potřeb školy, zájmu učitelů a odpovídalo zaměření ŠVP PV a ŠVP ZV. Poznatky z odborných seminářů učitelky MŠ velmi dobře aplikují do vzdělávacího procesu, což se pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného předškolního vzdělávání.

Škola věnovala náležitou péči žákům se SVP. Vzhledem k počtu žáků školy měli pedagogové možnost individuálního přístupu ke každému žákovi, potřebnou péči žákům se SVP zajišťovala škola ve spolupráci s asistentkou pedagoga, na základě doporučení školských poradenských zařízení prostřednictvím kvalitně zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů.

Pozornost pedagogové školy věnovali rovněž prevenci sociálně patologických jevů, jejíž prioritou bylo bezpečné klima ve škole a jednotlivých třídách. Preventivní strategie se efektivně promítala do veškerého dění ve škole formou specifických i nespecifických aktivit prevence (konkrétní předměty, zájmové kroužky – sportovní, hudební, výtvarné, mimoškolní aktivity). Plánovanými a realizovanými aktivitami i dobrou spoluprací pedagogů a zákonných zástupců škola usiluje o to, aby cíleně předcházela negativním jevům. Výsledky prevence pedagogové pravidelně hodnotili na jednáních pedagogické rady, v případě potřeby přijímali opatření k eliminaci a případné nápravě negativních jevů.

Při přijímání dětí k předškolnímu a žáků k základnímu vzdělávání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly přístupné pro všechny děti a žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a nástěnek s informacemi v MŠ a ZŠ. Vedená dokumentace dětí a žáků přijatých k předškolnímu a základnímu vzdělávání dokládala přijímání žáků bez jakýchkoliv rozdílů a byla vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Činnost školy probíhala ve vzájemné spolupráci ZŠ a MŠ, s cílem zajistit bezproblémový přechod dětí do vyššího stupně vzdělávání. Pořádání společných akcí pro děti, žáky a veřejnost podporovalo u všech zúčastněných vědomí sounáležitosti se školou a napomáhalo k pozitivnímu vnímání školy na veřejnosti. Toto se následně projevilo při nástupu dětí k základnímu vzdělávání, kdy v aktuálním školním roce 2017/2018 po dlouhé době nastoupily všechny děti předškolního věku navštěvující MŠ Branky do ZŠ Branky. V rámci svých kompetencí škola poskytovala kontakty na odborníky při řešení problematiky odkladu povinné školní docházky, logopedické péče a výukových obtíží. Partnerská a dlouhodobá spolupráce s místními organizacemi účinně přispívala k obohacení vzdělávací nabídky a k naplňování koncepce školy. Podpora školy ze strany zřizovatele byla velmi dobře nastavena, vzájemná setkávání ředitelky s vedením obce umožňovala zkvalitňovat působení školy jako důležité instituce v obci.

Ředitelka školy soustavně sleduje a vyhodnocuje stav materiálního vybavení a zajišťuje jeho postupnou obnovu a modernizaci. Kvalitní materiální zázemí a příznivé psychohygienické podmínky pro děti a žáky patří k prioritám vedení a je odrazem i velmi dobré spolupráce se zřizovatelem školy. Postupně a cíleně byly provedeny některé rekonstrukce a opravy, které zlepšily materiálně technické zázemí pro vzdělávání, průběžně byly pořizovány hračky, didaktické i tělovýchovné pomůcky k pohybovým i vzdělávacím aktivitám. Zřizovatel se rovněž podílel na dofinancování zvýšených výdajů na vzdělávací činnost školy v návaznosti na udělení výjimky z nejnižšího počtu žáků ve třídě. K zajištění financování hlavní činnosti školy byly účelně využity dotace poskytnuté ze státního rozpočtu, v nichž byly zahrnuty i účelové prostředky na posílení platů zaměstnanců, asistenty pedagoga, výuku plavání a podpůrná opatření. Ke zvýšení úrovně materiálních podmínek a k uskutečnění podporovaných aktivit jsou cíleně využívány prostředky poskytnuté z Evropského sociálního fondu, vlastní příjmy z úplaty za předškolní vzdělávání a školní družinu a vlastní fondy. V rámci doplňkové činnosti zajišťuje škola hostinskou činnost a pronájem tělocvičny. Zisk vytvořený v rámci hlavní a doplňkové činnosti byl využíván k rozvoji hlavní činnosti. Finanční prostředky ze státního rozpočtu spolu s dalšími zdroji umožňují naplňování výstupů školních vzdělávacích programů předškolního, základního i zájmového vzdělávání.

V MŠ bylo vytvořeno podnětné zázemí pro děti (2,5 – 6 leté) vybavené moderním a účelným dětským nábytkem, který splňoval antropometrické požadavky. Vybavení hračkami, didaktickým materiálem a pomůckami bylo dostatečné a dětem volně k dispozici, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání dětí. Celkové uspořádání interiéru třídy a herny vyhovovalo vzdělávacím potřebám dětí, k dispozici byly různorodé herní kouty včetně pomůcek k rozvoji funkčních gramotností dětí.

V ZŠ byly žákům k dispozici kmenové třídy vybavené vhodným školním nábytkem, v rámci výuky mohli žáci v každé třídě využívat počítačové vybavení. Škola má dostatek

didaktických pomůcek. Nedostatkem ZŠ je chybějící bezbariérový přístup, škola není prostorově připravena ke vzdělávání žáků s tělesným postižením.

Škola se problematikou zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí a žáků cíleně zabývá. Vedení školy vyhledává a vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika prostřednictvím odborně způsobilé osoby i v rámci vlastní kontrolní činnosti, následně je odstraňuje a přijímá opatření k jejich eliminaci. Prevence úrazů byla zajištěna průběžným poučením dětí a žáků o možných rizicích vyskytujících se ve škole i při aktivitách mimo školu, což bylo doloženo zápisy v třídních knihách. Knihy úrazů byly řádně vedeny v souladu s vyhláškou. Prohlídkou míst přístupných dětem a žákům nebyla zjištěna zjevná bezpečnostní rizika.

Ke zdravému vývoji dětí a žáků přispívá podpora zdravého životního stylu, výchovy ke zdraví, organizování akcí a zájmové činnosti zaměřené na pohybové aktivity. Žáci základní školy jsou zapojeni do projektu na podporu zdraví s názvem „Školní projekt“, děti i ostatní strážníci školní jídelny byli vedeni ke zdravému životnímu stylu a k upevňování praktických dovedností z této oblasti.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh spontánních činností provázela klidná a radostná atmosféra. Učitelky vedly děti při ranním příchodu k přirozenému zapojení do her. Činorodou aktivitu dětí podpořila průběžná motivace, připravené prostředí, střídání aktivit a jejich návaznosti možnost seberealizace. Velký zájem dětí projevovaly o konstruktivní hry přispívající k rozvoji jemné motoriky, zastoupeny byly i různorodé námětové hry a výtvarné aktivity rozvíjející představivost a dětskou fantazii. Společně realizovaný úklid přispíval ke spolupráci dětí na zadaném úkolu a vedl je k dokončení činnosti.

Další řízené aktivity souvisely s integrovaným blokem ŠVP PV zaměřeným na roční období (podzim). Podnětnou motivací byly děti zaujaty, aktivně a s radostí se činností účastnily. Efektivitu vzdělávacího procesu posilovalo uplatňování metod prožitkového učení a vhodných forem práce. V průběhu vzdělávání se výborně prolínal zpěv s kytarou a hudebně pohybové hry i rytmizační cvičení s dalšími činnostmi. Děti byly vhodně kladenými otevřenými otázkami vybízeny k přemýšlení a k řešení problému. Dovednostní praktické činnosti (práce s papírem) rozvíjely jemnou motoriku dětí i jejich zručnost. Výtvarné ztvárnění (malování, kreslení) s podzimní tematikou podněcovalo jejich fantazii a tvořivost. Frontální a individuální práce s opakováním posloupnosti v řadě (první, poslední, mezi, za apod.) procvičováním barev a prostorové orientace sloužila k obohacování dětí v oblasti předmatematické gramotnosti.

Pro vzdělávání dětí mladších tří let měla škola vytvořené podmínky zajištěním vhodných hraček, stavebnic a pomůcek, které mladší děti se zájmem ve svých hrách používaly. Děti měly dostatečný prostor pro spontánní vyjádření, projevování vlastních citů a sdělování prožitků. Ve třídě byla patrná systematická podpora prosociálních vztahů mezi dětmi i jejich sounáležitost s dětským kolektivem. Vytvořená pravidla chování a vzájemné komunikace, byla v potřebné míře respektována. K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany všech učitelek i chůvy partnerský citlivý přístup respektující jejich osobnostní a věkové zvláštnosti. Díky jejich empatickému přístupu zvládla většina dětí (i dětí mladších tří let) adaptační proces na prostředí MŠ bez problémů.

Ve třídě bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb dětí - volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. Nejstarším předškolním dětem byly nabízeny náhradní odpočinkové aktivity a aktivity směřující k přípravě na vstup do základní školy. Jedná se o školní vzdělávací projekt „Předškolaček aneb Hrajeme si na školu“ tematicky zaměřený na rozvoj grafomotoriky, procvičení kognitivních funkcí, preventivní logopedická cvičení a pohybové činnosti.

Řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity byly vedeny metodicky správně a napomáhaly k vytváření návyku správného držení těla a procvičení všech svalových skupin. K rozšíření příležitostí pro náročnější pohybové aktivity a rozvoj pohybové zdatnosti dětí byly účelně využívány i pravidelně zařazované aktivity na zahradě MŠ případně v tělocvičně ZŠ.

Sledované vyučovací hodiny byly vyučujícími připraveny, stanovené vzdělávací cíle byly v souladu se ŠVP ZV, byly konkrétní, odpovídaly možnostem žáků, v průběhu výuky byly postupně plněny. Převládala frontální výuka žáků, která byla doplněna samostatnou prací žáků. Motivace žáků i zvolené pracovní tempo zohledňovalo a respektovalo osobnostní dispozice a individuální zvláštnosti jednotlivých žáků, na žáky byly kladeny přiměřené požadavky. Sledovaná výuka rozvíjela tvořivost žáků, byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Žáci v hodinách vyjadřovali vlastní názor, diskutovali s učiteli, vzájemně se při komunikaci respektovali; při výuce se bez obav dotazovali, pokud něčemu nerozuměli. Pedagogové v průběhu vyučovacích hodin věnovali individuální péči potřebným žákům. Součinnost pedagoga a asistentky pedagoga ve vztahu k integrovanému žákovi byla zcela přirozená, pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky a vedla k nenásilnému zapojení žáka do výuky a jeho dalšímu rozvoji. Sledované vyučovací hodiny byly zakončeny závěrečným shrnutím probíraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovacích hodin; žáci byli minimálně vedeni k sebehodnocení, ve vhodných situacích i k vzájemnému hodnocení. Vzdělávání žáků při hospitační činnosti probíhalo v příjemné pracovní atmosféře.

Ve sledované výuce byly vhodně podporovány a rozvíjeny základní funkční gramotnosti – čtenářská, jazyková a sociální. Učitelé poskytovali žákům kvalitní průběžnou zpětnou vazbu k jednotlivým činnostem. Ve sledovaných hodinách se také zaměřovali na sociální a osobnostní rozvoj žáků, vyjadřovali důvěru k možnostem žáků dosáhnout stanovených cílů a při obtížích jim byli nápomocni.

Sledované zájmové vzdělávání v ŠD, která vykonává činnost v samostatné místnosti, bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity. Při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence a podporováno jejich nadání. ŠD v průběhu roku realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce a vhodně tak doplňovala základní vzdělávání. Činnost ŠD, která cíleně navazovala na ŠVP ZV, byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Promyšlené plánování předškolního vzdělávání a kvalita jeho realizace se odráželo v dobrých výsledcích vzdělávání. Výsledky předškolního vzdělávání odpovídaly nastaveným podmínkám a uplatňovaným pedagogickým přístupům vzhledem k věkovým a individuálním možnostem dětí. Dobré vzdělávací výsledky podporovala činnost a zájem dětí, které účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, spolupracovaly při hře, byly aktivní v činnostech řízených pedagogy. Učitelky průběžně sledovaly projevy dětí ve

všech oblastech předškolního vzdělávání a hodnotily jejich výkony pochvalou nebo pozitivním vyjádřením, čímž je motivovaly k dalším činnostem tak, aby vyvíjely ještě větší úsilí k dosahování lepších vzdělávacích výsledků. Děti byly částečně vedeny k vlastní sebereflexi a vzájemnému vrstevnickému hodnocení.

Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání bylo prokazatelně vyhodnocováno dle pravidel nastavených v ŠVP PV. Učitelky průběžně sledovaly rozvoj osobnosti dětí, pedagogická diagnostika byla vedena formou formulářů, záznamy o vzdělávacích pokrocích jednotlivých dětí byly však vedeny pouze formálně bez stanovení závěrů pro další zkvalitňování vzdělávání. Preventivní skupinová logopedická péče realizována formou artikulačních a dechových cvičení, analyticko – syntetickou činností, rytmizací a smyslovou hrou byla pravidelně a cíleně zařazována do průběhu vzdělávání včetně dětí tříletých, což významně přispívá k postupnému zkvalitňování komunikačních schopností dětí. Pravidelně poskytovaná individuální logopedická péče s garancí školského poradenského zařízení se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích dětí.

Ve sledovaných činnostech děti s povinnou předškolní docházkou prokazovaly dostatek vědomostí a dovedností především díky vhodnému výběru metod a forem práce včetně kvalitně realizovaného činnostního učení. Podnětné prostředí vytvářelo dětem množství příležitostí k objevování a pozorování, což se projevovalo jejich aktivitou a zvědavostí při plnění zadaných úkolů, dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Při činnostech se dokázaly soustředit na zadávané úkoly a hledaly řešení dané situace. Prokazovaly velmi dobré poznatky i dovednosti v oblastech předčtenářské, předmatematické, sociální a přírodovědné gramotnosti, respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly.

Učitelky v ZŠ průběžně využívaly různých forem interního hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků zadáváním testů tvořených v rámci metodického orgánu. Jejich hodnocení za jednotlivá čtvrtletí školního roku byla důsledně projednávána v pedagogické radě, celkové výsledky byly vyhodnocovány a byla přijímána konstruktivní opatření k nápravě případných nedostatků cílenou úpravou školní vzdělávací strategie. Ředitelka i učitelky se rovněž pravidelně zabývaly úspěšností svých absolventů při jejich pokračování v základním vzdělávání na jiných školách. Ve sledovaném období počet žáků s vyznamenáním výrazně převyšoval počet žáků, kteří prospěli, neprospívající se nevyskytli. Dlouhodobě nebyly evidovány žádné neomluvené hodiny, nebyly udělovány žádné snížené známky z chování ani nebyly ukládány napomenutí nebo důtky, což dokládá dobře nastavenou a úspěšně naplňovanou školní výchovnou a preventivní strategii.

Škola vytváří vhodné podmínky a motivuje žáky především pro aktivní zapojení do školních kol vědomostních, dovednostních, uměleckých a sportovních soutěží, kde dosahují výsledků odpovídajících očekávaným výstupům ŠVP ZV. Vyšších kol se dále účastnili ojedinele. Úspěšné bylo zapojení žáků 4. a 5. ročníku do literární soutěže pořádané městskými knihovnami ve Valašském Meziříčí a Vsetíně a účast v literární soutěži s požární a environmentální tematikou.

Výsledky vzdělávání dětí i žáků a informace o své činnosti škola pravidelně a vhodně prezentuje v místním i regionálním tisku.

Děti i žáci několikrát ročně prezentovali výsledky svého povinného i zájmového vzdělávání vystoupeními na tradičních veřejných akcích a přínosně tak obohacovali společenský a kulturní život v obci.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- V době od konání poslední inspekční činnosti došlo ke změně ředitelky školy, které se pozitivně projevilo v novém způsobu řízení školy.
- Částečně byl obměněn pedagogický sbor školy, byla zřízena pozice asistenta pedagoga.
- Zlepšila se vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ a MŠ, pedagogové připravovali společné akce pro děti a žáky.
- K výraznému zlepšení došlo v oblasti prezentace školy v obci, pořádání veřejných akcí za účelem obohacení kulturního života v obci.
- Zlepšení materiálních podmínek mateřské školy včetně didaktických pomůcek.
- K zajištění kvalitního vzdělávání dětí mladších tří let došlo k personálnímu posílení o pozici chůvy.

### **Silné stránky**

- Aktivní a účelná spolupráce ZŠ a MŠ za účelem rychlé a bezproblémové adaptace dětí při přechodu k základnímu vzdělávání.
- Kvalitní průběžná intenzivní logopedická péče.
- Aktivity a akce školy pro žáky, rodiče a veřejnost s cílem obohatit kulturní a společenský život v obci.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Absence bezbariérového přístupu do základní školy neumožňující přijmout ke vzdělávání případné indisponované žáky.
- Oblast vzdělávací výsledky vyžaduje zlepšení ve vyhodnocování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zkvalitnit úroveň hodnocení dětí s využíváním vrstevnického hodnocení a sebehodnocení.
- Rozvíjet spolupráci s okolními školami stejného typu.
- Intenzivněji vést žáky k dovednosti sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Systematicky po celou dobu školního roku poskytovat žákům vizuální oporu probíraného učiva.



## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Branky, okres Vsetín, příspěvková organizace vydaná Obcí Branky dne 7. 6. 2001 včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. 3 492/2007 – 21 o zápise názvu právnické osoby do školského rejstříku ze dne 7. 3. 2007
3. Rozhodnutí KÚ Zlínského kraje č. j. 41 182/2007 o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání ze dne 4. 7. 2007
4. Výpis správního řízení č. j. MŠMT – 346 18/2015-1
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2017
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
7. Školní vzdělávací program školní družiny platný pro školní rok 2018/2019 platný od 1. 9. 2018
8. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2018
9. Hodnocení práce školní družiny za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
10. Dokumentace k činnosti školní družiny (zápisové listky, přehled účastníků, třídní knihy) za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
11. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2017
12. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2017 - 2018
13. Plán práce na školní rok 2018/2019
14. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
15. Dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
16. Dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2018/2019
17. Doklady o nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2018/2019
18. Plán DVPP na školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
19. Záznamy z provozních porad za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
20. Rozvrh hodin na školní rok 2018/2019 platný k datu inspekce
21. Třídní knihy za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
22. Hodnocení písemných prací ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
23. Školní matrika ZŠ a MŠ ve školním roce 2018/2019
24. Minimální preventivní program školy školní rok 2016/2017, 2017/2018
25. Vyhodnocení minimálního preventivního programu školní rok 2016/2017, 2017/2018
26. Dokumentace k akcím a projektům školy za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
27. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Cesta sovičky Rozárky za poznáním“ s platností od 1. 9. 2017
28. Školní řád „středisko mateřská škola“ č.j.: ŘZŠMŠ s platností od 1. 9. 2017
29. Rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků MŠ pro školní rok 2018/2019
30. Plán hospitační činnosti vedoucí učitelky MŠ na školní 2017/2018 a 2018/2019
31. Záznamy z hospitací za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
32. Plán pedagogických rad „středisko mateřská škola“ platný k datu inspekce

33. Zápisy z jednání pedagogické rady „středisko mateřská škola“ ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
34. Zápisy ze schůzky s rodiči ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
35. Školní matrika ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
36. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v Základní škole a Mateřské škole Branky, okres Vsetín, příspěvková organizace pro školní rok 2018/2019
37. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
38. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
39. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy (účetní závěrka, hlavní kniha účetnictví) za rok 2017 a k 30. 6. 2018
40. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků platná ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
41. Kniha úrazů za školní 2017/2018 (6 úrazů) a 2018/2019 k datu inspekce
42. Dokumentace školní jídelny a školní jídelny – výdejny (výdejky potravin, jídelní lístky, spotřební koše, finanční limity, vyúčtování ŠJ) za leden – červen 2018 k termínu inspekční činnosti
43. Smlouva o dodávkách produktů v rámci projektu „Školní projekt“ (ovoce, zelenina, mléko, mléčné výrobky) ze dne 14. 3. 2017

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel/ředitelka školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Mgr. Ivo Suchý v. r.

Bc. Marie Janáčová, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčová v. r.

Ve Zlíně 28. 10. 2018

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Lenka Kajabová, ředitelka školy

Mgr. Lenka Kajabová v. r.

Ve Zlíně 31. 10. 2018