



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-352/16-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Dešov
Sídlo	675 33 Dešov 105
E-mail právnické osoby	zsms.desov@seznam.cz
IČ	70283192
Identifikátor	600121941
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dana Popová
Zřizovatel	Obec Dešov
Místo inspekční činnosti	Dešov 105, Dešov 92
Termín inspekční činnosti	22., 23., 29. a 30. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,

zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání,

zjišťování a hodnocení naplnění uvedených školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Inspekční činnost je prováděna v souladu s § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., na základě podnětu.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Dešov (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Školní areál je složen ze dvou částí, které jsou rozděleny veřejnou komunikací. V jedné z nich je umístěna budova základní školy, školní družina, cvičebna, školní zahrada a školní hřiště. V druhé části je budova s mateřskou školou, školní kuchyně a školní jídelna. Také zde je v blízkosti obecní hřiště.

Obec Dešov je vesnické zemědělské sídlo na hranici Kraje Jihomoravského a Kraje Vysočina. Má společně asi 421 obyvatel. Část obce byla prohlášena vesnickou památkovou rezervací.

Mateřská škola má v jedné třídě s celodenním provozem zapsáno 18 dětí ve věku od 3 do 6 let. V posledním roce před vstupem do základní školy je 5 dětí. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Základní škola měla k datu inspekční činnosti 15 žáků v jedné třídě. V souladu se školním vzdělávacím programem je třída rozdělena do dvou skupin žáků různých ročníků (spojené jsou 1. a 2. ročník a 3., 4. a 5. ročník). Počet žáků v porovnání s uplynulými školními roky postupně klesá a výhled do několika příštích let je méně příznivý. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola má jasně formulovanou a reálnou koncepci svého rozvoje. Jejím cílem je společně se zřizovatelem působit proti nepříznivému demografickému vývoji. Strategie rozvoje koresponduje se současnými trendy ve vzdělávání (příprava dětí a žáků na vyšší stupeň vzdělávání, jejich samostatnost, kvalitní český jazyk, cizí jazyk, moderní metody a formy práce při podpoře rozvoje klíčových kompetencí a gramotností, zdravý životní styl). Strategické dokumenty jsou dostupné rodičům současných dětí i žáků navštěvujících školu, případně dalším zájemcům.

Školní vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, pedagogové se s nimi průkazně identifikují. O tom, zda se jsou vzdělávací programy srozumitelné i pro rodiče a zákonné zástupce dětí a žáků, se škola zajímá nesystematicky (pouze na podzimní úvodní třídní schůzce).

Škola aktivně usiluje o to, aby dětem i zaměstnancům zajistila zdravé, bezpečné a příjemné prostředí. Organizace činností školy je dána školními řády, případně režimem dne, rozvrhy vyučování a dalšími vnitřními pokyny, např. poučování o základních zásadách bezpečného chování a soužití ve škole, ale i na akcích školou pořádaných. Rodiče mají k těmto dokumentům přístup (školní řád, vzdělávací programy a další), v menší míře jsou školou podněcováni k zapojení do jejich tvorby.

Poradenské služby a primární prevenci sociálně patologických jevů poskytuje učitelka, která operativně reaguje na aktuální problémy a spolupracuje s dalšími odborníky. Mezi

základní cíle minimálního preventivního programu školy patří odmítání všech nevhodných způsobů chování a vytváření příznivých mezilidských vztahů založených na důvěře, toleranci i respektu. Široká nabídka volnočasových aktivit příkladným způsobem rozšiřuje vzdělávání a příznivě přispívá k primární prevenci v oblasti rizikových jevů. Celkově je oblast poskytování poradenských služeb na dobré úrovni a pozitivně přispívá k realizaci hlavních výchovně vzdělávacích úkolů školy.

Vedení školy usiluje mimo zřizovatele i o získání partnerství se spolky v obci s cílem podpory rozvoje praktických dovedností dětí a žáků (Sbor dobrovolných hasičů Dešov, Zemědělské družstvo Dešov, Myslivecké sdružení, a další). Pedagogický sbor školy tvoří tři odborně kvalifikované učitelky. Ředitelka školy je ve funkci od 5. 8. 2015, má požadovanou kvalifikaci, studuje. Aktivně řídí (plánuje, kontroluje, vyhodnocuje procesy na úrovni celé školy). Postupně se začíná orientovat v právních předpisech. Pozitivní školní klima se projevuje v dobrých vztazích mezi pedagogy navzájem, mezi pedagogy a dětmi, i mezi dětmi navzájem a i mezi rodiči a pedagogy. Menší pozornost ze strany vedení je věnována oblasti profesního rozvoje u začínající učitelky v mateřské škole. Vzdělávání pedagogů v základní škole bylo zaměřeno na výuku cizích jazyků, informační a komunikační technologie při výuce a na práci se žáky se specifickými poruchami učení a inkluzivní vzdělávání (v současné době pod názvem „společné vzdělávání“).

Od minulé inspekční činnosti došlo k obnově počítačového vybavení základní školy (interaktivní tabule, notebooky, tablety), které lze využívat i mateřskou školou. V současné době probíhá budování školní kuchyňky s jídelním koutem. Žákovský nábytek je moderní a nastavitelnou výškou, ostatní nábytek v celé škole je zastaralý. Technický stav materiálních podmínek školy umožňuje naplňování vzdělávacích programů.

Školní družina vzdělává v jednom oddělení 15 pravidelných účastníků zájmového vzdělávání. Družina nemá vlastní učebnu a k činnosti využívá kmenovou třídu. Zájmové vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu, který je zpracován v souladu se školským zákonem. V rámci jeho naplňování školní družina zabezpečuje zejména pravidelnou zájmovou činnost, odpočinek a rekreaci žáků.

Sledovaný průběh vzdělávání byl zaměřen na odpočinkové a zájmové činnosti, které vhodným způsobem podporovaly osobnostní rozvoj žáků, zejména v oblasti sociálních dovedností.

Školní jídelna zabezpečovala stravování žáků základní školy, dětí mateřské školy a stravování svých zaměstnanců. V kontrolovaném období připravovala školní jídelna pro žáky a dospělé strávající oběd a pro děti mateřské školy jedno jídlo doplňkové předcházející, oběd a jedno jídlo doplňkové navazující. Jídla byla pestrá a strávající oblíbená. Dietní stravování nebylo zákonnými zástupci žáků a dětí požadováno. Dohledy nad žáky a bezpečnost při stolování zajišťovali pedagogičtí pracovníci.

Výše finančních prostředků poskytnutými ze státního rozpočtu, se kterými škola hospodařila, byla dostačující k realizaci vzdělávacích programů a pokrývala přímé náklady na vzdělávání.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Při inspekčních hospitacích v mateřské škole byl sledován průběh vzdělávání v heterogenní třídě, kde měla úvazek pouze jedna pedagogická pracovnice. Vzdělávací nabídka pro děti vycházela z jejich dosavadních znalostí a zkušeností. Vlastní vzdělávání bylo dostatečně promyšleno, bylo připravováno v souladu s cíli vědomostními,

dovednostními, částečně i postojovými. Účelně byly využívány kombinace různých forem a metod práce, upřednostňovány byly frontální činnosti a samostatná práce. Vzdělávací činnosti vycházely ze specifických možností a potřeb jednotlivců. Provázanost spontánních a řízených činností byla účelná. Daný prostor umožňoval podporu a rozvíjení hrubé motoriky, dostatečný rozvoj spontánní hry. Částečně bylo využito vlastní hodnocení dětí ve spolupráci s učitelkou.

Ve stávajícím roce se v základní škole vzdělávají dva žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. V zájmu jejich příznivého osobnostního rozvoje se uskutečňuje spolupráce se zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními. V průběhu vzdělávání vyučující uplatňovali individuální přístup a diferencovali nároky podle individuálních možností a potřeb každého žáka.

Sledovaná výuka v základní škole byla hodnocena ve vztahu k zaměření, cílům a výstupům ŠVP ZV. Struktura hospitovaných hodin byla promyšlená, žáci se podíleli dle svých znalostí a vlastního úsudku na spolupráci při vyvozování nových poznatků. Nejčastěji se střídala frontální výuka podle jednotlivých ročníků se zařazováním samostatné práce žáků. Pro průběh vzdělávání bylo charakteristické velmi příjemné a vstřícné klima. Učitelé uplatňovali střídání metod a forem práce, v průběhu výuky kladli důraz na aktivitu žáků a individuální tempo výuky. Dbali na dodržování nastavených pravidel. Žáci byli vedeni k aktivnímu rozvíjení komunikativních dovedností. Při výuce se dařilo uplatňovat propojování s praxí, vlastními prožitky a životními situacemi. Výuku podporovalo podnětné prostředí tříd a využívání řady názorných pomůcek. Všechny gramotnosti byly rozvíjeny.

Obě vyučující dokázaly diferencovat práci podle ročníků či skupin, vhodně žáky motivovaly, aktualizovaly probíraná témata. Promyšlená organizace činností a využití efektivních metodických postupů byly výrazné především ve sledovaných hodinách českého jazyka a matematiky.

Při komunikaci se žáky vyučující navazovali na jejich předchozí vědomosti, uplatňovali mezipředmětové vztahy, učivo bylo upevňováno logickým a systematickým opakováním. Žáci pracovali klidně a soustředěně, včasná pochvala je podněcovala k pozorné práci. Pozitivně aktivizující vliv na žáky měla prezentace učiva za využití ICT. V závěru hodin nechybělo shrnutí s prvky sebehodnocení či vzájemného hodnocení.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Kontrolou předložené dokumentace bylo ověřeno, že systém zjišťování informací o výsledcích dětí v mateřské škole je nastaven a v praxi důsledně uplatňován. Pedagogická diagnostika většiny dětí, zejména předškoláků, obsahuje údaje o jejich dalším rozvoji a částečně i vhodná pedagogická opatření. Dosažené výsledky odpovídají očekávaným výstupům podle školního vzdělávacího programu.

Výsledky vzdělávání svých žáků škola pravidelně sleduje, využívá vlastní nástroje v podobě testů a písemných prací. V celkovém hodnocení výsledků i nadále škola vychází z výhody malého počtu žáků. Celoroční výsledky byly předmětem předložené výroční zprávy o činnosti školy. V loňském školním roce vykázala jednoho neprospívajícího žáka, s vyznamenáním prospělo 67 % žáků a 28 % žáků prospělo. Z výchovných opatření jsou uplatňovány pouze pochvaly. Cílené vedení žáků s výukovými problémy přispívá ke snížení neprospívajících žáků. Dodržování nastavených pravidel žáky, učiteli i rodiči a okamžitá řešení vzniklých situací mají kladný dopad na základní a zájmové vzdělávání.

Výsledky zájmové činnosti žáků jsou pravidelně prezentovány při různých příležitostech a akcích jako např. Drakiáda, Den otevřených dveří, výroba přání starším občanům, vánoční besídka apod. O svých výsledcích škola informuje zákonné zástupce i veřejnost ve výročních zprávách o činnosti a prezentací v prostorách školy.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *rodinné prostředí školy bez výchovných problémů a neomluvených absencí dětí a žáků*
- *nízký počet dětí a žáků ve třídách a individuální přístup ke každému z nich v průběhu vzdělávání*

Zásadní nedostatky

- *nedostatky, které by ohrožovaly zásadním způsobem průběh a výsledky vzdělávání nebyly zjištěny*

Slabé stránky

- *zastaralý nábytek v základní i mateřské škole*
- *péče vedení školy o profesní rozvoj začínající pedagogické pracovnice mateřské školy*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *ve spolupráci s učitelkou mateřské školy vytvořit plán osobního profesního rozvoje, jehož součástí budou i aktivity spojené se získáváním i předáváním zkušeností na jiných školách podobného typu*
- *při stanovování vzdělávacího cíle předškolního i základního vzdělávání plánovat i postojovou složku*
- *využívat informační techniku mateřskou školou*

Hodnocení vývoje

- *Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 došlo ke změně ve vedení školy a obměně pedagogického sboru (podnět rodičů ke zřizovateli a KÚ Jihlava), a ke zlepšení materiálních podmínek pro základní vzdělávání. Průběh a výsledky vzdělávání dětí a žáků si udržely očekávanou úroveň.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí č. j. MSMT29908/2015-2, ze dne 1. 9. 2015
2. Výpis správního řízení – škola/zařízení č. j. MSMT29908/2015-2, ze dne 1. 9. 2015
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace, ze dne 23. 6. 2015
4. Výkaz o zahájení povinné školní docházky S 53-01, ze dne 2. 3. 2016
5. Výkaz o základní škole M3, ze dne 6. 10. 2015
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01, ze dne 30. 9. 2015

7. Výkaz o mateřské škole S 1-01, ze dne 4. 10. 2015
8. Koncepce řízení a rozvoje školy, ze dne 8. července 2015
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, ze dne 1. 9. 2015
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, ze dne 1. 9. 2015
11. Školní řád mateřské a základní školy, ze dne 1. 9. 2016
12. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníc
13. Školní matrika
14. Třídní kniha v mateřské škole, školní rok 2015/2016
15. Přehled docházky dítěte
16. Záznamy o pokroku, portfolia dítěte
17. Portfolio pedagogické pracovníce v mateřské škole
18. Třídní knihy na školní rok 2015/2016
19. Třídní výkazy 2015/2016
20. Katalogové listy žáků 2015/2016
21. Rozhodnutí ředitelky školy ve školním roce 2015/2016
22. Dotazníky pro rodiče žáka prvního ročníku základní školy 2015/2016
23. Žádosti o vyšetření žáků v PPP, ze dne 18. 1. 2016
24. Zpráva o psychologickém vyšetření, ze dne 20. 1. 2016
25. Celoroční plán práce školní družiny na školní rok 2015/2016
26. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 1. 9. 2015
27. ŠVP školní družiny na školní rok 2015/2016
28. Zápis z jednání pedagogické rady za první pololetí školního roku 2015/2016
29. Zápis z provozních porad školní rok 2015/16
30. Zápis z jednání školské rady školní rok 2015/2016
31. Koncepce řízení a rozvoje školy, ze dne 8. července 2015
32. Kniha úrazů od 3. září 2007
33. Protokol o kontrole Krajská hygienická stanice, Kraje Vysočina, ze dne 4. 2. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Mgr. Eva Bekeová v. r.

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

Mgr. Stanislav Pulkrab v. r.

Bc. Alena Votavová, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Votavová v. r.

V Jihlavě dne 7. dubna 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Dana Popová, ředitelka školy

Mgr. Dana Popová v. r.

V Dešově 8. 4. 2016