



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-38/19-H

Název	<b>1. mateřská škola, Nová Paka, Husitská 217</b>
Sídlo	<b>Husitská 217, 509 01 Nová Paka</b>
E-mail	<b>mat.skolahusitska@seznam.cz</b>
IČ	<b>75 017 547</b>
Identifikátor	<b>668 001 038</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Michaela Pospíšilová, DiS.</b>
Zřizovatel	<b>město Nová Paka</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Husitská 217, 509 01 Nová Paka Husitská 1695, 509 01 Nová Paka</b>
Termín inspekční činnosti	<b>20. – 22. 2. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

1. mateřská škola, Nová Paka, Husitská 217 (dále škola, MŠ), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, která poskytuje stravování dětem a zaměstnancům školy. Provoz školy je zajištěn od 6:30 do 16:15 hodin. Nejvyšší povolený počet dětí je 140, v současné době se ve škole vzdělává 117 dětí. Mateřská škola je pětiletá, z kapacitních důvodů je jedna ze tříd dlouhodobě umístěna v budově Základní školy, Husitská 1695.

Školu navštěvovaly v době inspekční činnosti dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). V posledním roce před zahájením povinné školní docházky se v MŠ vzdělávalo 44 dětí, z toho sedmi z nich byla docházka do základní školy o jeden rok odložena. Jednu třídu navštěvovalo 10 dětí mladších tří let.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává vedoucí funkci od 1. ledna 2016 a splňuje zákonné předpoklady pro její výkon. Po svém nástupu zpracovala na období tří let srozumitelnou a reálnou koncepci, která se opírá o zjištěné skutečnosti a věnuje se zejména oblasti zkvalitnění vzdělávacího procesu. Definiuje konkrétní cíle, které se daří postupně naplňovat zejména v oblastech: logopedické péče a doplňkových aktivit, spolupráce se zákonnými zástupci a zřizovatelem, materiálních podmínek. Ostatním oblastem rozvoje školy není prozatím věnována dostatečná pozornost. V krátkodobém plánování na období jednoho školního roku ředitelka školy zohledňuje potřeby a možnosti školy, vychází z realizovaných evaluačních procesů (dotazníky od provozních zaměstnanců, učitelů, rodičů). Jednoznačnou prioritou ředitelky školy na nadcházející období je vytváření prosociálních a vstřícných vztahů mezi všemi zaměstnanci školy. Při řízení školy vychází z platných právních předpisů, registruje jejich aktuální změny a postupnými kroky se snaží aplikovat nové trendy do vzdělávání. Získané poznatky využívá při tvorbě a aktualizaci školní vzdělávacího programu (dále ŠVP), který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Jednání pedagogické rady mají pozitivní dopad na kvalitu strategických dokumentů školy i na intenzitu předávání zkušeností z absolvovaného vzdělávání, zpravidla se však nezabývají hodnocením výsledků vzdělávání dětí. Ředitelka školy a její zástupkyně pravidelně uskutečňují kontrolní a hospitační činnost, která se zpravidla zaměřuje na průběh vzdělávacího bloku, méně na vyvození závěrů a doporučení pro další práci učitelek. Možnosti vzájemných hospitací a sdílení zkušeností vně školy využívají prozatím pouze některé učitelky.

Vzdělávací proces v mateřské škole zajišťuje deset kvalifikovaných učitelek, včetně ředitelky školy. Jedna učitelka absolvovala rozšiřující studium speciální pedagogiky, pět z nich má vzdělání v oblasti logopedické prevence, tuto svou odbornost aktivně využívají ve vzdělávacím procesu. Ve třídě nejmladších dětí účinně vypomáhá školní asistentka. Ředitelka školy věnuje dostatečnou pozornost profesnímu růstu všech pedagogických pracovníků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází nejen z aktuálních potřeb školy, ale i z jejich profesního zájmu. V tomto školním roce se orientuje na inkluzi, specifiku vzdělávání dvouletých dětí, logopedii, práci s interaktivní technikou a digitálními pomůckami. Škola využila pro jejich financování částečně projekt Šablony z evropských strukturálních fondů. Ředitelka školy absolvovala kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení, aktivně využívá poznatky získané na seminářích zaměřených na řízení školy a management.

Prostředí mateřské školy postupně doznává výrazných změn, je čisté, esteticky upravené. Postupná modernizace budovy a školní zahrady probíhá v úzké součinnosti se zřizovatelem,

který kromě dotace na provozní výdaje přispívá škole i na nákup učebních pomůcek. Všechny čtyři třídy, které jsou umístěny v budově MŠ, jsou zařízeny funkčním moderním nábytkem. Děti mají k dispozici pestrý výběr hraček a didaktických pomůcek, které pozitivně ovlivňují rozvoj polytechnického a environmentálního vzdělávání, řečových dovedností, pracovních a výtvarných činností, smyslového vnímání i motoriku nejmladších dětí. Informační gramotnost je cíleně podporována intenzivním využíváním interaktivních panelů a tabule i dalšími moderními pomůckami (např. programovatelné včelky a skřípce). Některé z nich škola získala realizací společného projektu se střední pedagogickou školou. Také vybavení tělocvičným náradím a náčiním je dostatečné, děti jej mají k dispozici přímo ve všech třídách. Obě přízemní třídy mají volný přístup na nově upravené terasy, které poskytují bezpečný prostor pro rozmanité činnosti dětí. Také školní zahrada umožňuje dostatek možností k pohybovým aktivitám s využitím herních prvků, je zde nově vybudována venkovní učebna a bylinkové záhony. Třída umístěná v budově základní školy (Motýlci) je zařízena starším nábytkem, předškolní děti zde mají poněkud omezené prostorové možnosti pro aktivity v hracích koutcích, méně didaktických pomůcek a hraček.

Děti jsou průběžně a přiměřenou formou seznamovány se základními pravidly bezpečného chování i možnými riziky v různém prostředí či odlišných situacích. Škola je vybavena bezpečnostním systémem, který znemožňuje vniknutí cizích osob do budovy. Při fyzické prohlídce školy nebyla shledána žádná bezpečnostní rizika. Stravování dětí škola zajišťuje v předepsaném rozsahu a kvalitě. Zdravý životní styl podporuje skladbou jídelníčku s vysokým podílem ovoce a zeleniny. Výchova ke zdraví je vhodně začleňována do vzdělávacích aktivit dětí, přičemž je kladen důraz na dostatek spontánního pohybu, na pravidelné využívání pitného režimu a na vytváření vhodných stravovacích návyků.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Plánování vzdělávacího obsahu rámcově vychází z integrovaných bloků a dílčích tematických celků zahrnutých v ŠVP. Jeho nevýhodou však je, že je detailně rozpracován do konkrétních týdenních podtémat, a tím neumožňuje vyučujícím přizpůsobovat obsah vzdělávání aktuálním příležitostem a situacím. Učitelky si stanovují dílčí cíle a připravují konkrétní vzdělávací nabídku, ve stanovených záměrech však chybí diferenciací cílů ve vztahu k individuálním schopnostem dětí. Poznatky získané pedagogickou diagnostikou se do přípravy a realizace vzdělávání promítají ojedinele.

V průběhu ranních a odpoledních her učitelky většinou poskytovaly dětem dostatečný časový prostor a příležitosti k námětovým hrám, konstruktivním a dalším činnostem. Souběžně probíhaly výtvarné a pracovní činnosti, které intenzivně rozvíjely jemnou motoriku dětí, obohacovaly je o nové poznatky z environmentální oblasti. Učitelky motivovaly děti všech věkových kategorií ke grafomotorickým činnostem, usilovně dbaly na správný úchop psacího náčiní, v případě potřeby jej trpělivě opravovaly. Šíře a pestrost vzdělávací nabídky v rámci spontánních aktivit se v jednotlivých třídách lišila. V jedné z nich děti neměly předem dostatečně připravenou, tematicky zaměřenou nabídku činností, byla omezena prostorovými a materiálními podmínkami. Naopak v jiných třídách měly děti možnost výběru z různorodých aktivit nabízených vyučujícími. Během inspekčních hospitací byla zejména u starších dětí do vzdělávací nabídky promyšleně a efektivně zařazena práce s interaktivními pomůckami. Děti měly volně přístupnou naučnou literaturu a dostatek kvalitních didaktických pomůcek. Zapojovaly se podle svého zájmu do her v námětových koutcích, starší chlapci týmově spolupracovali při konstruktivních hrách. Průběh řízeného vzdělávacího bloku ovlivnil výběr metod a forem práce s dětmi. Učitelky někdy upřednostňovaly spíše frontální způsob práce, kdy všechny děti plnily jednotně

zadávané úkoly bez další diferenciacce. V případech, kdy vyučující zařadily skupinovou formu práce, měly děti široký prostor pro vlastní aktivitu, samostatnost, tvořivý projev i aktivní spolupráci. Mimořádná pozornost byla věnována environmentální oblasti. Děti získávaly elementární poznatky o světě přírody, o lidech a prostředí, ve kterém žijí. Škola věnuje také náležitou péči dětem s problémy v oblasti řeči, učitelky do vzdělávací nabídky cíleně zařazovaly skupinové logopedické chvílky, čímž posilovaly řečové dovednosti dětí. V průběhu inspekční činnosti byly zjištěny dílčí nedostatky v organizaci vzdělávání ve třídě umístěné v budově základní školy, které spočívaly zejména v narušení dopoledního bloku z důvodu každodenního přesunu dětí na přesnídávku do školní jídelny.

Vzdělávání dětí mladších tří let učitelky většinou vhodně přizpůsobovaly jejich schopnostem a dovednostem, zpravidla převažovala hra nad řízenými činnostmi. Školní asistentka poskytovala dětem individuální pomoc a aktivně s učitelkami spolupracovala při jejich začleňování mezi vrstevníky. Napomáhala dětem při realizaci zvolených aktivit a citlivě reagovala na jejich potřeby. Učitelky na základě zaznamenaných obtíží poskytovaly individuální podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, rozvíjely a procvičovaly jejich oslabené funkce. Realizované aktivity pečlivě zaznamenávaly za účelem následného vyhodnocení.

Hodnocení dětí bylo v jednotlivých třídách rozdílné, učitelky jim většinou poskytovaly účinnou zpětnou vazbu, hodnotily děti adresně a s motivujícím účinkem. Sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení v dětském kolektivu nebylo zaznamenáno.

Řízené pohybové aktivity tvořily součást každodenních programů, ve všech třídách bylo jejich obsahové zaměření provázané s realizovaným tematickým záměrem. Děti se čile zapojovaly do pohybových aktivit, respektovaly pokyny a pravidla her stanovená učitelkami. Při pobytu dětí venku byly řízené a spontánní činnosti provázané, byla dostatečně rozvíjena hrubá motorika dětí. Děti samostatně zdolávaly terén zahrady a okolí MŠ, pohybovaly se většinou sebejistě. Učitelky podporovaly pozitivní vztah dětí k přírodě a vedly je k získávání praktických dovedností, celoročně pro ně připravují vycházky s ekologickou tematikou. Uspořádání činností v průběhu odpoledního bloku respektuje individuální potřebu spánku všech dětí, pravidla pro odpočinek jsou vhodně nastavena i dodržována. Škola má ve všech třídách jednotně vytvořené podmínky pro realizaci pitného režimu, učitelky většinou průběžně vybízí děti k jeho pravidelnému využívání. Délka pobytu dětí venku nebyla vždy v průběhu inspekční činnosti dodržena, děti v některých dnech odcházely na pobyt venku později. Ředitelka školy reagovala na toto zjištění a přijala okamžitá opatření.

Škola organizuje v rámci ŠVP pestrá škála doplňkových aktivit, které výrazně přispívají k všestrannému rozvoji dětí. Jedná se o vzdělávací aktivity zaměřené na přípravu dětí na přechod do základní školy (Strom poznání), estetické činnosti (Sedmihlásek), pohybové dovednosti (Hýbáňky, Sportík), na výuku základů anglického jazyka a rozvoj počítačové gramotnosti. Důležitou oblastí, která je v rámci doplňkových programů rozvíjena, je logopedická prevence zaměřená na děti s komunikačními obtížemi (Logohrátky). Realizuje ji kvalifikovaná logopedická preventistka, přičemž účinně uplatňuje individuální a skupinové formy vzdělávání, intenzivně používá pořízené didaktické pomůcky. Kromě těchto pravidelně nabízených činností se každoročně uskutečňuje plavecký výcvik a kurz bruslení. Vzdělávací program školy je vhodně rozšiřován o exkurze, výlety, výstavy a kulturní akce. Učitelky s dětmi pravidelně navštěvují divadelní představení, místní knihovnu a zařazují do svého programu ekologické aktivity. Škola se účastní pravidelně výtvarných soutěží.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro diagnostiku výsledků vzdělávání jednotlivých dětí škola využívá nově upravené záznamové archy. Obsahují nejen záznamy o úrovni osvojených poznatků v jednotlivých vzdělávacích oblastech, ale i podrobné informace o dosažených dovednostech v postojové a hodnotové rovině. Jejich výhodou je, že postihují pokroky každého dítěte od nástupu do MŠ až do zahájení povinné školní docházky. Pedagogové je využívají při tvorbě plánů pedagogické podpory pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a plánů dalšího rozvoje pro děti s odkladem školní docházky, méně pak při dalším plánování vzdělávací nabídky, její individualizaci a diferenciaci. Učitelky pečlivě sledují a hodnotí vývoj dětí, kterým jsou poskytována podpůrná opatření. Ředitelka školy se v součinnosti se zákonnými zástupci intenzivně snaží iniciovat další potřebná vyšetření ve školském poradenském zařízení u dětí mladšího předškolního věku, kterým nepostačuje poskytování podpůrných opatření 1. stupně.

V průběhu inspekční činnosti děti dodržovaly zavedená třídní pravidla, měly osvojeny zásady společenského chování, uměly pozdravit, poprosit, poděkovat. Spontánně navazovaly komunikační kontakt s vrstevníky i s dospělými osobami. Mladší z nich adekvátně věku reagovaly na pokyny učitelek a projevovaly svá přání a pocity. Starší děti vyjadřovaly své myšlenky i názory, bez zábran formulovaly otázky a odpovídaly na ně. Mluvní projev a jeho srozumitelnost byla u některých dětí narušena vadnou výslovností. Škola vytvořila za tímto účelem vlastní systém účinné podpory, který aplikují proškolené logopedické preventivní dovednosti do vzdělávací nabídky všech tříd. Děti projevovaly manipulační zručnost, starší z nich se zpravidla uměly podepsat, neměly však dosud zafixováno správné držení psacího náčiní. Poznávaly některá tiskací písmena, zvládly odříkat číselnou řadu, orientovaly se v početních představách a chápaly prostorové vztahy. Dovednosti v oblasti jemné motoriky byly zřetelné při manipulaci s drobnými předměty i stavebnicemi, ale i při stříhání, trhání a lepení papíru. Fyzická zdatnost a obratnost dětí dosahovala patřičné úrovně. Při pravidelných pohybových chvilkách zvládaly motorickou nápodobu, zdolávaly různé překážky, využívaly relaxační techniky, osvojovaly si jednoduchá pravidla hry. Děti byly bez ohledu na věk přiměřeně zdatné v oblasti sebeobsluhy, zvládaly přípravu na stolování, přiměřeně udržovaly čistotu, starší z nich obratně používaly příbor. Oblékání a svlékání dětem zpravidla nečinilo potíže, v případě potřeby uměly požádat o pomoc.

Spolupráce se zákonnými zástupci je příznivě ovlivněna vstřícným a respektujícím přístupem pedagogů, kteří jim v dostatečné míře poskytují příležitosti pro vzájemnou komunikaci. Kromě každodenního osobního kontaktu učitelky využívají další vhodné formy komunikace, např. emailová pošta, konzultační hodiny, informační schůzky, které jsou v hojné míře využívány. Škola se významnou měrou podílí na kulturních a společenských akcích města, a tím výrazně přispívá k posilování oboustranných vztahů se zřizovatelem. Děti školy vystupují na společných akcích, např. Novopacký slavíček, koncert a olympiáda mateřských škol. Učitelky školy pravidelně dávají své příspěvky do regionálního časopisu města. Velmi přínosná je i spolupráce se sousední základní školou a místní střední pedagogickou školou, která probíhá formou vzájemně organizovaných krátkodobých i dlouhodobých projektů, např. pracovní dílny, Den Země.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ve škole k personálním změnám. Před třemi lety byla jmenována do funkce ředitelka školy, nastoupili někteří noví zaměstnanci.
- Budova školy prošla řadou změn (např. oprava teras, nový nábytek v šatnách, koberec ve třídách, kryty na topení, výmalba).
- Školní zahrada byla rekonstruována, byly zde instalovány nové herní prvky a altán.
- Došlo ke zkvalitnění a zmodernizování materiálního vybavení (interaktivní didaktická technika, polytechnické a logopedické pomůcky).

### **Silné stránky**

- Doplnkové aktivity zahrnuté ve školním vzdělávacím programu jsou přístupné všem dětem, výrazně přispívají k rozvoji jejich rozumových i estetických dovedností.
- Intenzivní spolupráce se zřizovatelem a střední pedagogickou školou má velmi pozitivní dopad na vzdělávání, zejména v oblasti vybavení moderními logopedickými, polytechnickými a interaktivními pomůckami.
- Vedení školy významně podporuje vzdělávání pedagogů formou kurzů, seminářů i sdílení zkušeností s jinými mateřskými školami.
- Škola má vynikající podmínky pro environmentální výchovu, školní zahrada poskytuje nadstandardní příležitosti pro seznamování s přírodou a její ochranu.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Ředitelka školy se v koncepčních záměrech nezabývá zvyšováním kvality organizace a celkových výsledků vzdělávání.
- Vzdělávání dětí ve třídě umístěné v základní škole je negativně ovlivněno každodenními přechody na přesnídávku do školní jídelny, čímž je narušeno plynulé střídání spontánních a řízených činností.
- Materiální a prostorové podmínky ve třídě umístěné v základní škole neposkytují vhodné prostředí pro aktivní skupinové učení v herních koutcích.
- Škola získává neúplné informace o pokrocích jednotlivých dětí, zjištěné výsledky neuplatňuje při plánování vzdělávací nabídky.
- Učitelky stanovují dílčí vzdělávací cíle a záměry bez další diferenciaci, tím nezohledňují v dostatečné míře individuální možnosti či věkové odlišnosti dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Formulovat koncepční záměry rozvoje školy ve všech oblastech, identifikovat všechny potřebné podmínky a vymežit strategické kroky pro jejich realizaci.
- Využívat závěry a doporučení z hospitační činnosti k profesnímu rozvoji učitelek a ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.
- Plánovat nabídku činností se zřetelem ke stanoveným vzdělávacím záměrům, výstupům a klíčovým kompetencím, plně využívat informace zjištěné pedagogickou diagnostikou.
- Vést postupně všechny děti k sebehodnocení i vzájemnému vrstevnickému hodnocení.
- Aktivně využívat rozmanité metody a formy práce podporující vlastní iniciativu dětí.
- Zaměřit se na zkvalitnění podmínek pro vzdělávání dětí ve třídě umístěné v základní škole, přesunout podávání přesnídávky do třídy a vybavit třídu modernějšími didaktickými pomůckami.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná městem Nová Paka s účinností od 1. 1. 2010 ze dne 9. 12. 2009

2. Výpis správního řízení vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, čj. KUKHK-638/SM/2016-2 s platností od 12. 1. 2016 ze dne 12. 1. 2016
3. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané městem Nová Paka, čj. MUNP/2015/17333/ŠK/ŠH, s účinností od 1. 1. 2016 ze dne 30. 11. 2015
4. Výroční zpráva školy – školní rok 2017/2018
5. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách – školní rok 2018/2019 vydané městem Nová Paka ze dne 28. 6. 2018 a ze dne 18. 9. 2018
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – školní rok 2018/2019
7. Školní řád mateřské školy a vnitřní řád školní jídelny – školní rok 2018/2019
8. Organizační řád – školní rok 2018/2019
9. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek – školní rok 2018/2019
10. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2017/2018 a 2018/2019
11. Třídní knihy – školní rok 2018/2019
12. Školní matrika – školní rok 2018/2019
13. Záznamy o dětech – školní rok 2018/2019
14. Přehled docházky dětí – školní rok 2018/2019
15. Záznamy ředitelky školy z kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2018/2019
16. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2018/2019
17. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2018/2019
18. Hodnotící dokumentace školy – školní rok 2017/2018 a 2018/2019
19. Koncepce střednědobého rozvoje školy na období 2017 – 2020
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2018/2019
21. Doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplně pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání – školní rok 2017/2018 a 2018/2019
22. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní rok 2017/2018 a 2018/2019
23. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (včetně knihy úrazů) – školní rok 2017/2018 a 2018/2019

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Pavlína Zahradníková Štěpánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Zahradníková Štěpánková v. r.

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Mgr. Radomíra Bartošová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Petrášová v. r.

V Hradci Králové 21. 3. 2019

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Michaela Pospíšilová, DiS., ředitelka školy

Michaela Pospíšilová, Dis. v. r.

V Nové Pace 21. 3. 2019