



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3459/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-555/25-A

Název	Mateřská škola Praha - Lochkov, Praha - Lochkov, Za Ovčínem 1
Sídlo	Za Ovčínem 238, 154 00 Praha - Lochkov
E-mail	skolka-lochkov@volny.cz
IČO	71 008 292
Identifikátor	600 037 711
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Vladimíra Schwabová
Zřizovatel	Městská část Praha - Lochkov
Místo inspekční činnosti	Za Ovčínem 238, 154 00 Praha - Lochkov
Inspekční činnost na místě	30. 10. 2025 – 31. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 došlo 1. 9. 2024 k přestěhování školy do nově postavené budovy a od 1. 9. 2025 se rozšířila o jednu třídu. MŠ disponuje třemi třídami, dvě

z nich jsou věkově smíšené, jedna je určena pro nejmladší děti. Navýšený nejvyšší povolený počet dětí (68) byl v termínu inspekční činnosti téměř naplněn.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání využívá prvků programu *Začít spolu* (dále „ŠVP PV“). Hlavním záměrem je vytváření základů kompetencí důležitých pro další vývoj dětí, jejich vzdělávání a celoživotní učení. Prioritou je rozvíjet děti podle jejich možností a schopností tak, aby byly spokojené, aktivní, tvořivé, sebevědomé a uměly se samostatně rozhodovat.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci mnoho let a při řízení školy účelně využívá své dlouholeté pedagogické zkušenosti. Cíle definované ve vizi MŠ, především podpora rozvoje dětí podle jejich individuálních možností, se škole daří naplňovat. Demokratický styl řízení je funkční, podporuje vytváření příznivého pracovního prostředí. Aktivní spolupráce pedagogického sboru přispívá k využívání inovativních vzdělávacích metod. Od posledního inspekčního hodnocení se na úrovni vedení školy zlepšilo nastavení hodnotících mechanismů. Monitorování kvality pedagogické práce je realizováno zejména prostřednictvím průběžných vstupů do tříd a většinou vede ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. Pouze některá konkrétní opatření týkající se grafomotorické prevence a pedagogické diagnostiky nejsou zcela účinná. Pedagogická rada projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření v oblasti vzdělávání i organizačního zajištění provozu.

Rozšířený pedagogický tým tvoří sedm učitelek, včetně ředitelky, jeho jádro je dlouhodobě stabilní. Pouze jedna nově přijatá učitelka je nekvalifikovaná, ale vzdělání si doplňuje odpovídajícím studiem. Vedení školy jí poskytuje metodickou podporu formou mentoringu. V rámci inkluzivního vzdělávání pro děti s potřebou podpůrných opatření pracuje v MŠ kvalifikovaná asistentka pedagoga („dále asistentka“). Kolegiální spolupráce zaměstnanců přispívá k naplňování koncepčních záměrů.

Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je funkčně provázán s potřebami školy, což se od poslední inspekční činnosti zlepšilo. Pedagožky se aktivně účastní seminářů zaměřených např. na změny v rámcovém vzdělávacím programu, inkluzivní vzdělávání, komunikaci s rodiči, ekologickou výchovu.

Materiální a finanční podmínky umožňují kvalitní naplňování ŠVP PV a plynulý chod školy. Vkusně zařízené interiéry nové budovy vytvářejí podnětné vzdělávací prostředí, škola je dobře vybavena kvalitními didaktickými pomůckami a hračkami, které jsou v praxi dětmi využívány. Pro podporu pohybového rozvoje, sportovního vyžití a relaxace dětí je využívána rozlehlá a udržovaná školní zahrada s řadou herních prvků i volného prostoru.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v MŠ provází vstřícná edukační atmosféra a citlivý přístup pedagožek k dětem během adaptačního období. Učitelky i asistentka dobře koordinovaly činnosti dětí a podporovaly svobodnou volbu aktivit, čímž rozvíjely jejich iniciativu a fantazii. Nabídka byla ve všech třídách rozmanitá a podnětná, přispívala k efektivitě vzdělávacího procesu. Pro posilování sociální interakce v kolektivu, opakování získaných znalostí jednotlivců a motivaci k dalším činnostem učitelky vhodně využily komunitní kruhy, rituály i aktivizační chvíle.

Nepřímo řízené činnosti v centrech aktivit poskytovaly pestrou nabídku diferencovanou podle věku dětí a jejich schopností. Efektivně podporovaly svobodnou volbu a autonomní chování, jednání, rozhodování a soběstačnost dětí i prosociální vztahy mezi nimi. Situační učení, propojené v některých případech i s prožitky dětí, zvyšovalo celkovou kvalitu vzdělávání. Prostřednictvím senzomotorického učení byly realizovány činnosti z různých vzdělávacích oblastí. Předčtenářskou gramotnost rozvíjelo tematické čtení příběhů. Následné řízené rozhovory podněcovaly jazykové dovednosti dětí. Cíleně kladené problémové otázky vedly děti k samostatnému přemýšlení i k vyjadřování svých pocitů a práci s emocemi např. jak se vypořádat se svým strachem. Zařazením matematických operací (třídění, přiřazování, procvičování číselné řady) se učitelkám dařilo vhodně začleňovat do tematických celků prvky rozvíjející matematickou gramotnost. Zpěv s doprovodem kytary a hrou na tělo účelně posiloval hudební dovednosti dětí. Nabídka dovednostně praktických činností (kreslení, malování, lepení, práce s přírodninami) výborně rozvíjela představivost a fantazii dětí. Podpora grafomotorické prevence však není systematická, učitelky důsledně nevedly děti ke správnému držení pastelů a k návyku zdravého způsobu sezení. Vzhledem k začátku školního roku byly edukační aktivity nejmladších dětí dobře směřovány k jejich přirozené adaptaci a upevňování prosociálních vztahů. V některých situacích ale nebyla nabídka činností zcela adekvátní jejich věku a možností, a tím docházelo k poklesu jejich zájmu např. vystřihování obrázku podle obrysu bylo pro děti příliš obtížné. Řízené pohybové aktivity neměly v některých případech vhodnou strukturu a přiměřenou fyzickou zátěž a nebyl naplněn jejich zdravotně preventivní účel. Naopak efektivně byla zařazena dechová cvičení a pohybové hry.

Systematicky bylo posilováno zdravé sebevědomí dětí, učitelky oceňovaly jejich snahu a povzbuzovaly je k dalším činnostem, cíleně uplatňovaly prvky formativního hodnocení. Děti dostaly prostor i pro sebehodnocení, které je směřuje k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Během režimových aktivit byly děti vedeny k upevňování správných kulturních a hygienických návyků. Organizace stolování v samostatné jídelně v přízemí budovy připínala k soběstačnosti dětí. Z přímého pozorování bylo zřejmé, že se samy obsluhují, vybírají si nápoje a uklízí použité nádoby. Školní jídelna poskytuje dětem zdravou, chutnou a pestrou stravu.

Pobyt venku vhodně navazoval na předchozí aktivity a dětem poskytoval i dostatek volného pohybu na zahradě školy. Odpolední odpočinek je realizován podle individuálních potřeb jednotlivců.

Nadstandardní aktivity (logopedický a výtvarný kroužek, keramika, gymnastika) přispívají k osobnostnímu rozvoji dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Podnětné prostředí školy napomáhá požadovanému vzdělávacímu záměru. Uplatňované metody a formy práce v centrech aktivit motivují děti k jejich aktivnímu zapojení do edukačního procesu. V souladu s koncepcí školy jsou děti systematickou podporou autonomního chování vedeny k soběstačnosti a rozvoji kritického myšlení. Umí se vyjadřovat, klást otázky a vyvozovat úsudky. Velmi dobré dovednosti projevují zejména starší děti při kooperaci ve skupině. Děti uplatňují základní společenské návyky, respektují rozdílné potřeby vrstevníků a spontánně rozvíjejí hru. Učitelky se smysluplně zaměřují na rozvoj gramotností i dalších klíčových kompetencí. V oblasti školní připravenosti dětí a jejich specifických individuálních charakteristik spolupracuje MŠ s blízkou základní

školou, (dále „ZŠ“), která pro předškolní děti realizuje projekt *Cesta za sluníčkem*, jež je zajímavými činnostmi seznamuje s prostředím ZŠ. Přínosná je i kooperace se školským poradenským zařízením v regionu např. testy školní zralosti dětí. Předčtenářskou gramotnost efektivně rozvíjí návštěvy dětí v místní knihovně. Mezigenerační vztahy jsou podporovány spoluprací s Domovem seniorů.

Pomocí sběrných portfolií a diagnostického nástroje mapují učitelky úroveň jednotlivých dovedností dětí. Záznamy však u některých jednotlivců neobsahují konkrétní pedagogické záměry pro následnou individualizaci vzdělávání. Pedagogická diagnostika rovněž postrádá systematické vyhodnocování, zda je aplikovaná intervence u jednotlivců účinná.

Plnění koncepčních záměrů školy průběžně podporují rozvíjené partnerské vztahy. Pořádáním akcí neformálního charakteru, tematických dnů, oslav svátků a slavností se daří do života školy úspěšně zapojovat i zákonné zástupce. O vzdělávání svých dětí jsou podrobně informováni i na třídních schůzkách a při osobním každodenním kontaktu. V případě potřeby mají možnost pravidelných konzultací s třídními učitelkami a ředitelkou. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů v budově školy, e-mailové korespondence a webových stránek, efektivně jsou využívány i sociální sítě.

K podpoře zdravého životního stylu přispívají každodenní aktivity ve třídách i na školní zahradě, zdravotně preventivní programy např. logopedická depistáž, projekt *Zdravé zuby*, depistáž zraku.

Realizované environmentální vzdělávání umožňuje dětem osvojovat si principy ochrany životního prostředí, rozvíjet odpovědnost za přírodu a podporovat udržitelné chování v běžném životě. Děti se mohou zapojit do pěstitelských prací na zahradě školy.

MŠ aktivně kooperuje s městskou částí při pořádání různorodých kulturních a společenských akcí např. *Vítání občanů*. Přínosná je i spolupráce s dalšími organizacemi v obci např. s hasičským sborem a fotbalovým klubem.

Závěry

Vývoj školy

- škola se od 1. 9. 2024 přestěhovala do nové budovy a od 1. 9. 2025 došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí a rozšíření MŠ o jednu třídu
- navýšil se počet pedagogů
- zlepšily se materiální podmínky školy
- zkvalitnilo se nastavení hodnotících mechanismů v oblasti pedagogického řízení
- zlepšila se podpora DVPP

Silné stránky

- účelná podpora kladných mezilidských vztahů v MŠ vedením školy (2.2)
- využívání progresivních metod a forem práce včetně formativního hodnocení v centrech aktivit (4.2)
- příjemná atmosféra, empatický přístup pedagožek a účelná kooperace v průběhu vzdělávání (4.4)
- systematická podpora autonomního chování, rozhodování, soběstačnosti dětí a kladných prosociálních vztahů (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- pedagogická diagnostika v některých případech neobsahuje záměry a jejich vyhodnocování pro další vzdělávací působení (5.1)
- grafomotorická prevence není komplexní, děti nejsou systematicky vedeny ke zdravému sezení a správnému držení psacího náčiní (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vést pedagogickou diagnostiku u všech dětí se záměry pro další vzdělávací působení a průběžně je vyhodnocovat
- systematicky uplatňovat zásady komplexní grafomotorické prevence, poskytovat dětem správný grafický materiál, důsledně je vést ke správnému držení pastelů a k návyku zdravého způsobu sezení
- realizovat řízené pohybové aktivity s dostatečnou dynamikou a pravidelně zařazovat zdravotně preventivní cvičení
- dbát na přiměřenou vzdělávací nabídku vzhledem k věku a schopnostem nejmladších dětí

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání účinný k termínu inspekční činnosti
2. Školní řád účinný k termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy vedené ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
4. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2025/2026– vybraná dokumentace
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti

8. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Ing. Lada Vávrová, kontrolní pracovnice

13. 11. 2025