



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1058/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a mateřská škola Lichkov</b>
Sídlo	<b>561 68 Lichkov 185</b>
E-mail právnické osoby	<b>zslichkov@orlicko.cz</b>
IČ	<b>70188831</b>
Identifikátor	<b>600104443</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavla Polanská</b>
Zřizovatel	<b>obec Lichkov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>561 68 Lichkov 185</b>
Termín inspekční činnosti	<b>23. až 25. 11. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně naplňování školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

### **Charakteristika**

Základní škola a mateřská škola Lichkov (dále „škola“) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vykonává činnost

mateřské školy (dále MŠ) s kapacitou 25 dětí, základní školy (dále ZŠ) s kapacitou 75 žáků, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 17 účastníků a školní jídelny s kapacitou 65 strážníků.

Jednotřídní MŠ s provozem od 6:30 do 15:30 hodin v době inspekční činnosti evidovala 19 dětí, její kapacita byla využita ze 76 %. Z celkového počtu byly čtyři děti v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky, dvě z nich měly její odklad. K začátku školního roku bylo přijato šest dětí mladších tří let. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Svět kolem nás“ (dále ŠVP PV). Úplata za předškolní vzdělávání není dlouhodobě stanovena.

V ZŠ se vzdělávalo ke dni inspekce celkem 24 žáků prvního až pátého ročníku ve dvou třídách podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Naše tvořivá škola“ (dále ŠVP ZV). První třídu navštěvuje devět žáků prvního a druhého ročníku, druhou třídu ostatní žáci třetího až pátého ročníku. Dojíždějícím žákům je přizpůsoben začátek první vyučovací hodiny v 8:35, oproti minulému období již ředitelka nezajišťuje každodenní svoz i odvoz žáků. Ve školním roce 2016/2017 škola eviduje tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), dva z nich se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Zájmového vzdělávání se ke dni inspekce podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro školní družinu „Družina plná pohody“ (dále ŠVP ŠD) účastnilo 17 žáků, kapacita byla zcela naplněna. Provoz ŠD probíhá v ranních hodinách od 7:00 do 8:25, v odpoledních hodinách od 12:15 do 15:00. Úplata za zájmové vzdělávání v ŠD nebyla stanovena.

Stravování dětí a žáků je zabezpečeno ve vlastní školní jídelně, podmínky pro poskytování školního stravování byly upraveny ve vnitřním řádu školní jídelny. Pitný režim je pro děti i žáky zajištěn po celý den. Školní jídelna dbá na vyváženou a pestrou stravu doplňovanou novými produkty (bulgur, pohanka apod.). Zdravé stravování škola podporuje zapojením do projektu „Ovoce do škol“, dietní stravování nezabezpečuje.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Škola má zpracovanou střednědobou koncepci na období let 2015 až 2017, kterou se daří postupně realizovat. K dosažení jednotlivých cílů přispívá její propojení se školními vzdělávacími programy v oblastech, ve kterých škola spatřuje možnosti svého dalšího rozvoje. Klíčovými tématy jsou inkluze a využitelnost alternativních postupů při vzdělávání dětí a žáků např. při individualizaci výuky. Pojmenováno je rovněž dosažení účelné strategie pro řízení školy podporující principy delegování pravomocí a vzájemné podpory. Konkrétní podmínky a jednotlivé kroky pro realizaci některých cílů jsou sice méně zřejmé, i tak se škole daří zlepšovat podmínky pro svoji činnost, což se příznivě projevuje v procesu vzdělávání. Průběžným vyhodnocováním koncepce se škola zabývá spíše nahodile, účinnou identifikaci s ní částečně omezuje spíše okrajová diskuse o realizaci cílů koncepce mezi účastníky vzdělávání.

Ředitelka školy plní zákonné povinnosti vůči pedagogické radě, školské radě i zřizovateli, klade důraz na vlastní profesní rozvoj včetně řídicích a manažerských dovedností, což se za přispění všech zaměstnanců odráží v postupném zkvalitňování pracovních vztahů ve škole. Ředitelka aktivně řídí pedagogické procesy ve škole, zpracovaný plán kontrolní a hospitační činnosti zaměřila především na proces vzdělávání, jehož průběh náležitě vyhodnocuje. Pravidelně se společně s ostatními zaměstnanci zabývá i podmínkami pro vzdělávání, konstruktivní přístup je podpořen společně realizovanými aktivitami. Část

kompetencí spojených s předškolním vzděláváním ředitelka delegovala na vedoucí učitelku, sama se o chod MŠ zajímá, osobní účastí sleduje i vzdělávací proces.

Ze záznamů jednání pedagogické rady, kterou ředitelka vede zpravidla pro MŠ a ZŠ odděleně, vyplývá projednávání důležitých dokumentů, organizačních a pedagogických záležitostí. V případě ZŠ řeší pedagogická rada i chování a prospěch žáků nebo účinnost naplňování strategií ŠVP ZV, z jednání v MŠ méně vyplývá odborná diskuze o předškolním vzdělávání a jejich aktivitách. Prostřednictvím školních a vnitřních řádů i dalších interních dokumentů (roční plány práce, organizační řád) má škola nastavena účinná pravidla a mechanismy k organizování své činnosti, které podporují funkční propojení jednotlivých dílčích subjektů školy. Všichni účastníci vzdělávání mají k uvedené dokumentaci snadný přístup. V průběhu inspekce byla ve školním řádu ZŠ upřesněna kritéria hodnocení a pravidla pro celkové i průběžné hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Přenos informací k rodičům žáků je zajištěn prostřednictvím osobních setkání při třídních schůzkách, zápisy v žákovských knížkách nebo využitím elektronického online systému.

Personální obsazení školy umožňuje naplňování cílů školních vzdělávacích programů. Předškolní vzdělávání zajišťuje spolu s velmi zkušenou vedoucí učitelkou ještě učitelka s pětiletou pedagogickou praxí. Obě jsou odborně kvalifikované a vzhledem k počtu dětí mají zkrácené úvazky (celkem 1,83). V ZŠ působí kromě ředitelky další dvě učitelky, z toho jedna bez požadované odborné kvalifikace (absolvovala vysokoškolský obor Pedagogika předškolního věku) na částečný pracovní úvazek (0,6). V jejím případě ředitelka doložila úsilí zajistit vzdělávací proces odborně kvalifikovanou osobou. Zájmové vzdělávání ve ŠD zajišťuje odborně kvalifikovaná vychovatelka, jejíž profesní zaměření se příznivě projevuje při realizaci pravidelných i příležitostných aktivit.

Všechny pedagogické pracovnice uplatňují při komunikaci s dětmi i žáky a jejich zákonnými zástupci vstřícný a respektující přístup, při vzájemných pracovních setkáních si poskytují navzájem podporu a zpětnou vazbu. Začínající učitelku metodicky i didakticky vede ředitelka školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) ředitelka podporuje a plánuje ho s ohledem na cíle stanovené v koncepci školy. Učitelky MŠ se účastní různě zaměřených vzdělávacích akcí a získané poznatky využívají ve vlastní pedagogické práci. Hlavními tématy školení a seminářů učitelek ZŠ jsou metody a formy práce se žáky se ŠVP v rámci inkluzivního vzdělávání, využití alternativních metod při výuce (Hejného matematika, písmo Comenia Script) a čtenářská nebo matematická gramotnost žáků. V rámci dotačních programů EU vyučující využily výzvu č. 56 na zahraniční kurzy v Anglii nebo na Slovensku.

Od poslední inspekce je prostředí školy upravováno a modernizováno. Podařilo se zajistit zateplení budovy, výměnu oken a výměnu střechy. V MŠ bylo rekonstruováno hygienické zázemí pro děti, ve dvou třídách ZŠ byla vyměněna podlahová krytina. Na školní zahradu byly pořízeny nové herní prvky. Materiální a prostorové podmínky v MŠ umožňují realizaci různorodých aktivit i odpočinek, méně prostoru poskytují pro řízené náročnější a dynamičtější pohybové aktivity. Ty jsou realizovány zejména při pobytu venku, v případě nepříznivého počasí v tělocvičně ZŠ. Hračky a didaktické pomůcky odpovídají věkovému složení tříd. Dětem jsou převážně volně přístupné, což vytváří motivační nabídku zejména pro jejich spontánní vyžití. Pro výuku v ZŠ jsou využívány dvě kmenové učebny a třetí jako odborná, vybavená počítači a žákovskou knihovnou. Pedagogům, dětem i žákům jsou k dispozici interaktivní tabule a dataprojektory, v celé budově je umožněno volné bezdrátové připojení k internetu. Vnitřní prostory jsou čisté a upravené, vyzdobené výukovými materiály a pracemi žáků, což příznivě přispívá k vytváření pozitivního klimatu. Ve ŠD je

starší nábytek (školní lavice, žakovské židle), který není výškově nastavitelný. Tím není pro činnost některých žáků vyhovující.

Informace o provozu a organizaci školy a její vzdělávací nabídce, popř. o výsledcích vzdělávání dětí a žáků jsou zákonným zástupcům i veřejnosti poskytovány při třídních schůzkách, prostřednictvím nástěnek nebo na internetových stránkách [www.zslichkov.cz](http://www.zslichkov.cz). Při přijímání ke vzdělávání ředitelka školy postupuje podle platných právních předpisů, spisy ke správnímu řízení obsahují veškerou dokumentaci, jsou vedeny přehledně a pečlivě.

Zásady zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků včetně prevence rizikového chování jsou stanoveny v interních dokumentech školy. Přehledně zpracovaný Minimální preventivní program je zaměřen zejména na zdravý životní styl, náplň volného času žáků nebo např. na etiketu. Snaha o úspěšnost preventivních opatření je podpořena vydáním „Programu proti šikanování“, jehož cílem je zajištění bezpečného a respektujícího prostředí ve škole. Děti i žáci jsou přiměřenou formou seznamováni s možnými riziky ohrožení vlastního bezpečí, počet úrazů je velmi nízký. Pro naplnění cílů uvedených programů jsou zpracována doporučení a postupy, jak řešit problémové situace. Efektivitu nastavených postupů dokumentuje spíše ojedinělý výskyt kázeňských problémů, jejich řešení je bez odkladu projednáváno se zákonnými zástupci.

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu, které umožňují realizaci vzdělávacích cílů. Další příjmy škola získává z rozvojových programů, provozováním doplňkové činnosti (stravování cizích strávníků) nebo získáním sponzorských darů pro zlepšení materiálního zabezpečení školy.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Realizované předškolní vzdělávání vycházelo ze vzdělávacího obsahu stanoveného ve ŠVP PV, který respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Informuje o podmínkách a záměrech vzdělávání, které směřují k všestrannému rozvoji osobnosti dítěte s důrazem na environmentální výchovu. V plánování vzdělávací nabídky bylo patrné tematické a zpravidla i logické propojení všech vzdělávacích oblastí, což podporuje integrované vzdělávání. Ne vždy ale byla zřejmá provázanost učiva s cílem a očekávaným výstupem, což ve spojení s uplatněnými pedagogickými postupy nenapomáhá vyváženému osvojování klíčových kompetencí.

Režim dne je nastavený s ohledem na potřeby dětí a umožňuje pedagogickým pracovníkům pružně reagovat na aktuálně vzniklé situace. Učitelky byly na vlastní práci s dětmi předem didakticky připraveny. Vzdělávání v době inspekční činnosti bylo ovlivněno malým počtem dětí z důvodu jejich zvýšené nemocnosti. Po celý den ve třídě panovala klidná, vstřícná a především tvůrčí atmosféra se zřetelnou důvěrou mezi dětmi a pedagogem. Spontánní a řízené aktivity byly převážně rovnoměrně zastoupeny a částečně se prolínaly. V jejich průběhu byly vytvořeny podmínky zejména pro samostatnou práci a společné činnosti, v menším zastoupení probíhalo skupinové nebo kooperativní učení. Učitelky naplňovaly vzdělávací cíle pomocí spíše tradičních metodických postupů s minimálním rozlišením učiva zohledňujícího věkové složení kolektivu. Přesto se děti vlivem střídání aktivit, doplněných účinnou motivací a někdy i prožitkovým vnímáním, do vzdělávacího procesu činně a uspokojivě zapojovaly. K rozvoji poznání byly omezeně využívány aktivizující metody v podobě vlastního objevování, experimentování a cíleného řešení problémů s hledáním různých možností. To rovněž vplynulo i ze záznamů v třídních knihách.

Sledované vzdělávání výrazně rozvíjelo paměť, jemnou motoriku a manipulační dovednosti, posilovalo volní vlastnosti dětí. Podporována byla tvořivost a představivost, docházelo k upevňování znalosti barev. Děti měly dostatečný prostor ke vzájemné komunikaci s vrstevníky i s pedagogy. Pomocí zařazené gymnastiky mluvidel byla prohlubována hybnost mluvního aparátu, i když realizace systematické logopedické prevence neprobíhá. Část učiva uváděla děti do společenského prostředí, seznamovala je s lidovými tradicemi a zvyky (advent), a to s užitím všech smyslů. Zařazené pohybové chvílky ve třídě přispívaly k fyzické pohodě i k procvičování hrubé motoriky, méně již dochází k osvojení nových pohybových dovedností prostřednictvím tělovýchovného náčiní a náradí. Rozvoji sociálních dovedností napomáhají četné příležitosti, které poskytuje věkově smíšená skupina kolektivu. Dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky je věnována zvýšená podpora směřující k úspěšnému pokračování na vyšším stupni vzdělávání.

Výuka v obou třídách ZŠ probíhala zpravidla v příjemné pracovní atmosféře, kterou podporovali všichni zúčastnění. Organizování činností odpovídalo obvyklým didaktickým a metodickým postupům ve třídách s menším počtem žáků spojovaných z více ročníků. Cíl hodin byl vždy jasně stanovený, zaměřený převážně na získání vědomostí a dovedností, důraz byl kladen na činnostní učení a komunikaci mezi žákem a pedagogem.

Výrazně se vyskytovala frontální forma výuky střídaná se skupinovou prací žáků podporující jejich vzájemnou spolupráci. V očekávané míře vyučující zařazovaly také samostatnou práci žáků, kterou vždy zkontrolovaly a zhodnotily. Přínosem bylo zařazování aktivizujících prvků do výuky, upřednostňovány byly její hravé formy. V matematice žáci samostatně modelovali geometrické útvary, výuka anglického jazyka byla vhodně obohacena o poslech a zpěv písní. Průběh vzdělávání byl vyučujícími veden metodami komunikativní výuky. Souvislost obsahu výuky s reálnými situacemi byla vyučujícími ve většině hodin podpořena, individuální přístup učitelky se zpravidla zaměřoval na odlišování učiva pro žáky jednotlivých ročníků ve spojených třídách. Výrazným rysem byla také pozitivní motivace k práci žáků, učitelky je vedly k chápání chyby jako součásti procesu získávání znalostí a dovedností. Průběžně bylo zařazováno hodnocení pokroku žáků. I když byly jednotlivými vyučujícími doloženy aktivity směřující k průběžnému sebehodnocení žáků (portfolia, vedení žákovských deníků), ve výuce byly prvky sebereflexe nebo vzájemného hodnocení žáků spíše ojedinělé. Vlastní tvorba žáků rozvíjela jejich vlastní povědomí o pokroku směrem ke klíčovým kompetencím. Didaktická technika byla vyučujícími využívána v méně případech, což ale zpravidla nemělo negativní dopad na výuku. Diferenciace výuky ve spojených ročnících probíhala očekávaným způsobem, v menší míře byla využívána začínající učitelkou.

Výchovnému poradenství se věnuje ředitelka školy, která průběžně řeší a vyhodnocuje výchovné i vzdělávací situace ve škole. Podle doloženého „Deníku výchovného poradce“ se věnuje podpoře žáků se SVP (úprava podpůrných opatření, reedukace, naplňování IVP). Pečlivě vede požadovanou dokumentaci, pravidelně potřebné záležitosti projednává v pedagogické radě. Dva žáci vzdělávající se podle IVP mají pro podporu školní úspěšnosti zařazenu jednu vyučovací hodinu reedukace týdně. Do ŠVP ZV ředitelka zapracovala všechny povinné náležitosti odpovídající požadavkům v oblasti společného vzdělávání.

Činnost ŠD je přizpůsobena organizaci vyučování ve škole, pestré vzdělávací i odpočinkové aktivity doplňují vzdělávací nabídku v souladu s ročním plánem příležitostných činností. Do týdenní skladby zaměstnání se promítají pravidelné umělecké i sportovní aktivity. Ranní činnost je zaměřena především na volnou hru, kterou vychovatelka podle zájmu žáků doplňuje individuálními nebo skupinovými rozhovory. V odpoledním čase zařazuje rekreační činnosti spojené s pobytem na školní zahradě nebo vycházkami do blízkého okolí.

ŠD ve spolupráci se ZŠ spolupořádá školní soutěže, žáci se připravují na veřejná společenská vystoupení (vítání občánků, karneval) a dílny (Vánoční, Velikonoční). Pravidelně jsou pro žáky zařazovány i logopedické chvílky. Vstřícný přístup vychovatelky účinně rozvíjí prosociální vztahy, účelně vytváří situace k posílení pozitivního sebepojetí a sebevědomí žáků, kteří se díky tomu aktivně a se zájmem zapojovali do společné práce.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Projevy dětí v MŠ svědčily o postupném osvojování klíčových kompetencí i elementárních základů funkčních gramotností. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti. Děti spolu bezprostředně komunikovaly, chovaly se k sobě převážně přátelsky, pomáhaly si, uměly řešit běžné problémy. Kultivovaně sdělovaly svoje poznatky a mínění, rozlišovaly skutečné a smyšlené. Svými reakcemi prokázaly odpovídající vědomosti z oblasti života lidí a přírody. Z vyjadřování byla patrná přiměřeně bohatá slovní zásoba dětí, u některých, i starších, přetrvává nesprávná výslovnost. Děti při činnostech záměrně využívaly paměť, reprodukovaly texty básní a písní. Znatelné bylo utváření základních předmatematických schopností a předčtenářských dovedností. Děti projevily značnou samostatnost a částečně i schopnost rozhodování, s ohledem na individuální možnosti zvládaly pohybové dovednosti a manipulaci s běžnými pomůckami, při stolování se i nejmladší děti samostatně obsluhovaly. Při výtvarných a pracovních aktivitách uplatňovaly tvořivost a vlastní fantazii, části se dařilo ovládat koordinaci ruky a oka, některé však neměly osvojené správné zacházení s výtvarnými potřebami.

V MŠ probíhají dílčí hodnotící procesy, které však nepostihují všechny oblasti související s jejím působením. To omezuje přijímání opatření podporujících systematický rozvoj. Učitelky MŠ pravidelně sledují vývoj jednotlivých dětí, vedou o něm záznamy. Získané poznatky o jednotlivcích využívají k uplatnění vhodného osobního přístupu, méně ke stanovení záměrných cílů vedoucích k individualizaci vzdělávání. Ty jsou naopak vymezené (a následně uskutečňované) v plánech pedagogické podpory u dětí s odkladem povinné školní docházky. Zvýšená individuální péče je rovněž poskytována dětem s odlišným mateřským jazykem. Rodiče jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni. Preventivně jsou s nimi řešeny individuální výchovné a vzdělávací potíže, v případě potřeby jim jsou nabízeny kontakty na další odborníky, např. logopeda.

Dosaženou úroveň očekávaných výstupů žáků ZŠ učitelé ověřují běžnými nástroji (ústní zkoušení, písemné práce, testy), průběžně hodnocení znalosti a dovednosti žáků zaznamenávají do žákovských knížek. Z 25 žáků ve školním roce 2015/2016 celkem 18 prospělo s vyznamenáním, ostatní prospěli. Neomluvené absence nebyly zaznamenány, kázeňská opatření byla udělována spíše výjimečně. K dosahování klíčových kompetencí byli žáci motivováni úspěšnou reprezentací školy v soutěžích. Úspěšní byli v oblastním kole čtenářské soutěže „Nebojte se klasiků“ (3. místo), v aktuálním školním roce získali rovněž 3. místo v branném závodě družstev mladších žáků v rámci I. ročníku Memoriálu četaře Arnošta Hrada pořádaném Krajským vojenským velitelstvím v Pardubicích.

Podpora environmentální výchovy a vzdělávání je posilována zapojením v programu „Recyklohraní“, jednotlivá témata (trvale udržitelný rozvoj, péče o květiny a zvířata) jsou rozpracována v „Environmentálním vzdělávacím plánu“, který navazuje na očekávané výstupy ŠVP ZV. Komplexní ekologické výchově se škola věnuje v ZŠ i MŠ, praktické dovednosti žáci využívají v kmenových učebnách při péči o africké šneky a akvarijní rybičky. Žáci jsou vedeni k tvorbě kroniky školního roku, ve které zpracovávají informace o počasí nebo zapisují proměny přírody v jednotlivých ročních obdobích. Cílená je podpora

jazykového vzdělávání dětí i žáků. V MŠ se děti jednou týdně zábavnou formou seznamují s anglickým jazykem. Vytvářejí si tak pozitivní postoje k učení se cizímu jazyku, který je v ZŠ vyučován od prvního ročníku prostřednictvím zájmového kroužku „Angličtinka“. K rozvoji tělesné zdatnosti žáků využívá škola plavecké a lyžařské kurzy.

Škola udržuje kontakty s řadou partnerů, funkční je vztah se zřizovatelem. Vzdělávací nabídka MŠ i ZŠ je doplňována akcemi rozšiřujícími poznatky dětí a žáků prostřednictvím přímých zážitků (kulturní představení, poznávací aktivity, výlety atd.), jež jsou organizovány ve spolupráci s některými institucemi (např. Policie ČR Králíky, Český červený kříž Ústí nad Orlicí). Účelný způsob spolupráce je nastaven se školskými poradenskými zařízeními (např. Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí, Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Králíky), jejich pomoc škola využívá pro podporu vzdělávání žáků se SVP. Komunikaci se zákonnými zástupci podporuje v rámci součinnosti se školskou radou, pozitivem je také zařazení pravidelných konzultačních hodin pro rodiče žáků. Záznamy z třídních schůzek dokládají diskusi se zákonnými zástupci o procesu vzdělávání. Škola rovněž spolupracuje se základními školami v Králíkách a Červené Vodě. Zájem žáků o vrstevnická témata a porovnání odlišností s věkově blízkými spolužáky z jiných zemí je podporován partnerstvím se školou ve slovenském Ružomberoku.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od poslední inspekce došlo k dosažení plné odborné kvalifikovanosti v MŠ;
- bylo modernizováno materiálně-technické zázemí včetně hygienického v MŠ;
- dojíždění žáků již není podporováno jejich každodenním svozem a odvozem.

### **Silné stránky**

- Zajištění funkčního propojení vzdělávání MŠ a ZŠ;
- vytvoření vstřícného klimatu pro vzdělávání a formování prosociálního chování dětí i žáků;
- podpora rozvoje samostatnosti a sebeobsluhy nejmladších dětí v MŠ;
- aktivní přístup vychovatelky k plánování činností v ŠD založený na účinném vyhodnocování vzdělávacích strategií podporujících všestranný rozvoj účastníků;
- zajištění partnerské školy v zahraničí a spolupráce s dalšími školami.

### **Slabé stránky**

- Méně účinná realizace hodnotících procesů jako systému směřujícího ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání;
- starší školní nábytek ve ŠD neodpovídající antropometrickým potřebám žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Podpořit ve větší míře utváření poznatků a dovedností dětí v MŠ pestřejšími aktivizujícími metodami;

- vést děti k sebereflexi vlastní úspěšnosti i vzájemnému situačnímu hodnocení;
- zařazovat častěji při vyučovacích hodinách v ZŠ sebehodnocení žáků a závěrečná hodnocení vyučovacích hodin;
- provádět pravidelně objektivní hodnocení všech oblastí souvisejících s činností školy a závěry využít k systematickému rozvoji.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Lichkov včetně dodatku č. 1 s účinností od 1. 1. 2011
2. Poslední rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (č. j. 30 829/2010-21) s účinností od 1. 1. 2011
3. Jmenování ředitelky školy účinné od 1. 8. 2004 včetně potvrzení o pokračování funkčního období s účinností od 1. 1. 2012
4. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a plán DVPP
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2016/2017
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017
7. Dokumentace k vlastnímu hodnocení MŠ
8. Minimální preventivní program školy včetně programu proti šikanování pro školní rok 2016/2017
9. Dokumentace žáků se SVP
10. „Plán pedagogické podpory ZŠ pro zabezpečení výuky žáků se SVP a zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných“ zpracovaný ke dni 27. 8. 2016
11. Výkaz R 13-01 o ředitelství školy, M 3 o základní škole a S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2016
12. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu k 31. 10. 2016
13. Školní matrika MŠ pro školní rok 2016/2017
14. Třídní výkazy a katalogové listy žáků pro školní rok 2016/2017
15. Třídní knihy MŠ a ZŠ pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Naše tvořivá škola“ platný od 1. 9. 2016
17. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět kolem nás“ platný od 1. 9. 2016
18. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2016/2017 (MŠ)
19. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Družina plná pohody“ platný a účinný od 1. 9. 2016
20. Vnitřní řád ŠD s platností od 1. 9. 2016
21. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve ŠD pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
22. Roční plán činnosti ŠD pro školní rok 2016/2017 včetně týdenní skladby zaměstnání
23. Školní řád MŠ s účinností od 1. 9. 2016
24. Školní řád ZŠ včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání platný od 1. 9. 2016
25. Organizační řád školy s platností od 1. 9. 2016



26. Plán práce pro školní rok 2016/2017
27. Environmentální vzdělávací plán pro školní rok 2016/2017
28. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
29. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
30. Deník výchovného poradce (poslední zápis ze dne 3. 11. 2016)
31. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek v MŠ ve školním roce 2016/2017
32. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd ZŠ pro školní rok 2016/2017
33. Koncepční záměry a úkoly v období 2015 – 2017
34. Kniha školních úrazů vedená od 1. 1. 2006 s posledním záznamem ze dne 6. 4. 2016

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor

Mgr. Martin Valášek v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích dne 22. 12. 2016

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Pavla Polanská, ředitelka školy

Mgr. Pavla Polanská v. r.

V Lichkově dne 3. 1. 2017