



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-2097/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-444/24-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Běloutín, příspěvková organizace
Sídlo	Běloutín čp. 2, 753 64
E-mail	zobelotin@centrum.cz
IČO	71 003 827
Identifikátor	650 044 215
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Tomáš Navrátil
Zřizovatel	obec Běloutín
Místo inspekční činnosti	Běloutín čp. 1, 753 64 Běloutín čp. 2, 753 64 Běloutín čp. 151, 753 64
Inspekční činnost na místě	2. – 4. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Běloutín, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

K termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 82 dětí v pěti třídách mateřské školy na dvou pracovištích a 205 žáků ve dvanácti třídách základní školy. Z celkového počtu dětí v mateřské škole bylo deset dětí mladších tří let, 17 plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně dvou dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Škola vykázala dvacet tři žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, šest dětí a dvanáct žáků s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání škola organizovala pro 118 účastníků ve čtyřech odděleních školní družiny. Stravování dětí i žáků včetně jejich pitného režimu zajišťovala školní jídelna – výdejna.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, webových stránek (www.zsbelotin.cz) nebo různých informačních materiálů a tiskovin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel subjektu vychází z vize otevřené školy poskytující všeobecné vzdělání dětem a žákům v mateřské i v základní škole, a to v souladu s kompetenčním modelem pedagogiky. Srozumitelně formulované koncepční záměry a strategie rozvoje školy umožňují adresné delegování kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky, určují míru jejich odpovědnosti, stanovují postupy při řešení běžných i mimořádných pracovních situací. Východiskem pro efektivní řízení školy je funkčně nastavený systém, kompetence vedení školy jsou rozděleny mezi ředitele školy a jeho dva zástupce pro předškolní i základní vzdělávání, ředitel školy delegoval některé své pravomoci v oblasti vzdělávání přímo na ně. Jednání pedagogické rady v subjektu probíhá pravidelně a jsou na nich řešeny organizační záležitosti a plánování vzdělávacích záměrů dětí a žáků. Informační systém je funkční v rámci celého subjektu, probíhá také formou týdenních plánů a organizováním provozních porad, je vstřícný a proaktivní i směrem k zákonným zástupcům dětí a žáků.

Pedagogický sbor subjektu je stabilní, což vytváří prostor a podporu pro cílené naplňování deklarovaných koncepčních záměrů. Zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání přistupuje k řízení mateřské školy aktivně a s mimořádnou invencí, strategie řízení mateřské školy postavila především na každodenním vzájemném kontaktu, kontrolní a hospitační činnost provádí sdílením pedagogického procesu, režimovými vstupy i plánovanými hospitacemi. Vedení školy poskytuje pedagogům základní školy pravidelnou zpětnou vazbu formou hospitační činnosti, osobními pohovory i zobecněnými analýzami.

Profesní rozvoj pedagogů i jejich další vzdělávání vychází z potřeb a specifík školy a reaguje i na osobní profilace pedagogů. Příležitost k poskytování zpětné vazby a námětů ke zkvalitňování vzdělávacího procesu formou vzájemných hospitací zatím není systematicky využívána. Ke kolegiální výměně zkušeností a inspirací začaly v aktuálním školním roce sloužit tzv. otevřené vyučovací hodiny. Získané poznatky se některým pedagogům již daří účelně a tvořivě využívat v praxi.

Řídicí a kontrolní systém je nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi je převážně účinný. Prostor pro zefektivnění této činnosti má škola v podpoře průběhu vzdělávání, a to v oblasti metodiky související s inovací struktury

vzdělávání, v cílenější diferenciaci vzdělávacího obsahu a podpoře zpětné vazby o dosažené aktuální úrovni vzdělávacího cíle u jednotlivých dětí a žáků. K přenosu informací o vzdělávacích výsledcích jednotlivých žáků dochází na jednáních pedagogické rady, chybí však zpětné ověřování účinnosti přijatých opatření v čase a stanovování reálných postupů pro funkční spolupráci asistentů pedagoga a pedagoga přímo ve výuce.

K zajištění vzdělávání dětí má škola nadstandardní prostorové a materiální podmínky, které se vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem daří postupně zkvalitňovat. Mateřská škola je vhodně zařízena interaktivními pomůckami, prostorové uspořádání tříd podporuje samostatnost a svobodnou volbu dětí při výběru hraček a je uzpůsobeno daným věkovým skupinám i jejich individuálním činnostem. Nově byla zřízena třída, která zohledňuje specifika vzdělávání dětí mladších tří let. Prostory v základní škole podporují činnostní učení a umožňují relaxaci i realizaci volnočasových aktivit žáků, přirozeně tak podněcují jejich psychohygienu a zdraví. Jednotlivé učebny jsou moderně vybaveny potřebnými učebními pomůckami a projekční technikou, což přispívá ke zlepšení podmínek vzdělávání. Ředitel školy pokračuje v rozvoji přínosných partnerských vztahů. S cílem zkvalitnění výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti subjekt spolupracuje s řadou institucí, aktivně se zapojuje do kulturního života obce. Rozvoj jazykové gramotnosti žáků je přirozeně podporován zapojením školy do česko – polské spolupráce, pravidelně organizované výlety do zahraničí i důsledné vedení vyučovacích hodin cizích jazyků v cílovém jazyce efektivně přispívá k rozvoji komunikativní kompetence žáků. Mateřská škola na velmi dobré úrovni spolupracuje se základní školou, pořádá konzultace a vzájemné návštěvy. Ke sportovním činnostem zejména nejstarších dětí a žáků slouží dostupná tělocvična, k dispozici je rovněž keramická dílna. Na budovy subjektu navazuje obecní zahrada s herními prvky pro celoroční aktivity dětí a žáků. Zájmové vzdělávání je zaměřeno na smysluplné využívání volného času žáků formou her, spontánních i řízených činností a na podporu praktických dovedností. Škola vychovává žáky k patriotismu, organizuje akce, na kterých se setkávají děti, žáci a rodiče i širší veřejnost obce.

Dětem z mateřské školy je strava podávána ve třídách i ve školní jídelně, žáci základní školy se stravují taktéž ve školní jídelně. Zařazováním zdravých surovin a nových receptur se děti i žáci učí správným stravovacím návykům. Tento trend je podporován i realizací projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací záměry a cíle školního vzdělávacího programu učitelky rozpracovaly v systematicky nastaveném třídním plánování, rozdělení tříd podle věku vytvářelo optimální prostředí, zohledňující věkové zvláštnosti a individuální potřeby dětí. Učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, respektovaly přirozené dětské projevy a dávaly dětem pocit bezpečí a důvěry. Výborně se dařily ranní hry, jejich společným prvkem byla pestrá nabídka aktivit korespondujících s aktuálním tématem. Spontánní a řízené aktivity se prolínaly a umožňovaly svobodnou volbu činností i rozvinutí volných her podle přání dětí. Nabídka činností byla promyšlená a cíleně podporovala zejména rozvoj funkčních gramotností, grafomotoriky a logického myšlení. Vhodně byly zařazeny i pokusy a experimenty.

Didakticky zacílené řízené aktivity v úvodu zaujaly děti zajímavou motivací a pestrou vzdělávací nabídkou, podněcující dětskou zvědavost prostřednictvím prožitkového učení. S přihlédnutím ke stanoveným cílům byly však v některých třídách méně účelně využity efektivní organizační formy a evidentní snaha učitelek o skupinové a kooperativní činnosti přešla postupně k frontální formě vzdělávání realizované se všemi dětmi současně.

Celkově zdařilé pojetí vzdělávání tak postrádalo cílené a promyšlené rozdělení dětí do menších flexibilních skupin s diferencovanými úkoly a širší možností kooperativního učení a párové spolupráce. Podpora tělesného rozvoje probíhala zařazováním pohybových aktivit, ke kterým je využívána tělocvična základní školy. Ke zdravému tělesnému a pohybovému rozvoji dětí přispívá mateřská škola pravidelným pobytem venku s vycházkami do blízkého okolí a využíváním kvalitně vybaveného obecního hřiště. Ze strany učitelek se dětem dostávalo pozitivní zpětné vazby, která je vhodně motivovala, v některých třídách se podařilo i společné hodnocení. Vzájemné vrstevnické hodnocení dětí a formativní hodnocení zaznamenáno nebylo. V hygieně a sebeobsluze děti vykazovaly náležitou samostatnost, organizace stolování byla nastavena plynule bez zbytečných prostojů. Nápoje k pitnému režimu byly přístupné během celého dne a děti je využívaly samy i za pomoci učitelek. Při odpoledním odpočinku děti mohly relaxovat podle svých potřeb, dětem s nižší potřebou spánku byly nabídnuty klidové činnosti ve třídě.

Hodnocené vyučovací hodiny v základní škole probíhaly v příjemné pracovní atmosféře, často se objevovaly cílené diskuse žáků k zadanému úkolu, žáci bez obav pokládali otázky a sdělovali své myšlenky. Efektivně byly rozvíjeny klíčové kompetence a funkční gramotnosti žáků. Po odborné stránce byl vzdělávací obsah prezentován bez nedostatků, odpovídal učebním osnovám realizovaného školního vzdělávacího programu a byl aktualizován v souladu se současnými odbornými poznatky. Průběh vzdělávání byl dynamický, avšak s respektováním pracovního tempa žáků. Frontálně vedená výuka byla vhodně doplňována samostatnou prací žáků, v části vyučovacích hodin také vhodně zvolenou prací ve skupinách. Náročnost výuky byla většinou účelně podpořena vhodnými učebními pomůckami a audiovizuální didaktickou technikou, která byla využívána zejména k prezentaci vzdělávacího obsahu ze strany vyučujících, v části hodnocených vyučovacích hodin také k aktivní práci žáků. Vyučující účelně uváděli příklady aplikace vzdělávacího obsahu v reálných životních situacích a zdařile tak pomáhali žákům pochopit učební obsah v širších souvislostech. Metody kritického myšlení, činnostní učení s prvky hry, badatelsky orientovaná výuka či práce s více informačními zdroji se však v hodnocených vyučovacích hodinách vyskytly výjimečně. Žáci ve vyučování pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti, nadaným žákům byly zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. V úvodu či průběhu vyučovacích hodin učitelé stanovili cíl vyučovací hodiny tak, že byl vždy žákům zřejmý. Ve všech vyučovacích hodinách byl patrný aktivní přístup žáků, docházelo také k osvojování i upevňování jazykových a čtenářských dovedností a k podpoře rozvoje základních kompetencí. Pedagogové sledovali vývoj a učební výsledky každého žáka a poskytovali všem dostatečný čas pro řešení úloh a formulaci odpovědí, téměř všichni žáci byli po většinu vyučovací hodiny aktivně zapojeni do výuky. Spolupráce učitelů s asistentkami pedagoga měla rozdílnou úroveň, v části hodnocených vyučovacích hodin asistentky pedagoga působily cíleně jen u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními. Tam, kde se věnovaly i ostatním žákům a podílely se na organizaci výuky ve spolupráci s pedagogem byla jejich práce přínosná pro celou třídu a přispívala k vyšší efektivitě vyučovacího procesu. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků práce. V závěru většiny sledovaných hodin však nebyl pedagog vytvářen dostatečný prostor pro motivační shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny se zapojením žáků. Pouze v omezené míře bylo zařazováno formativní hodnocení a sebehodnocení žáků.

Zájmové vzdělávání promyšleně přispívalo ke komplexnímu působení na účastníky ve volném čase a současně jim poskytovalo příležitost k seberealizaci podle individuálního zaměření. Většina činností školní družiny vhodně navazovala na vzdělávání v základní škole, rozšiřovala vědomosti a zdokonalovala praktické dovednosti účastníků. K naplňování

potřeb a zájmů účastníků realizovala školní družina širokou škálu smysluplných volnočasových aktivit formou výchovných, odpočinkových, rekreačních, spontánních a zájmových činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované vzdělávací výsledky dětí měly ve vztahu k realizovanému školnímu vzdělávacímu programu velmi dobrou úroveň. Učitelky uplatňovaly převážně vhodné pedagogické postupy pro předškolní věk, vedly děti k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí, přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti a zvládaly běžné praktické činnosti a základní sebeobsluhu. Výsledky předškolního vzdělávání v součinnosti s třídním plánováním jsou pravidelně sledovány, hodnocení je prováděno po ukončení tematických celků. Evaluační výstupy reflektují průběh pedagogického procesu, ale nezaměřují se na analýzu zvolených forem a metod vzdělávací práce vzhledem k sebereflexi učitelek a plánování dalších strategií ve vzdělávání. Rozvoj jednotlivých dětí mateřská škola sleduje prostřednictvím zavedeného systému záznamů, ve kterém jsou monitorovány pokroky dětí během školního roku s popisem adaptace a projevů chování dětí. Získané údaje zatím pouze sporadicky obsahují konkrétní východiska k přípravě diferencované vzdělávací nabídky podle individuálních vzdělávacích schopností a potřeb jednotlivých dětí včetně vyhodnocování jejich účinnosti.

Velmi kladně lze hodnotit cílenou přípravu vzdělávací nabídky podporující rozvoj funkčních gramotností a pravidelné zařazování preventivních logopedických aktivit včetně edukace zákonných zástupců v této oblasti.

Škola sleduje a zjišťuje úspěšnost žáků ve vzdělávání. Celkové výsledky vzdělávání zveřejňuje ve výročních zprávách, zákonné zástupce žáků průběžně informuje o prospěchu a chování prostřednictvím elektronických žákovských knížek, třídních schůzek nebo individuálních konzultací s vyučujícími. Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola zařazuje písemné práce většího rozsahu, zapojuje se také příležitostně do externího testování zjišťování výsledků vzdělávání České školní inspekce. Externí testování, které by umožnilo porovnání výsledků vzdělávání žáků s jinými školami, však zatím nevyužívá. Jedinou možností srovnání mezi školami je účast žáků v různých vědomostních a dovednostních soutěžích. Škola tímto umožňuje nadaným žákům prezentovat nejen osvojené teoretické znalosti, ale i aplikovat získané praktické dovednosti při reálných činnostech. Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou projednávány na jednáních pedagogické rady, aktuálně však chybí jejich detailnější rozbor (např. v rámci metodických orgánů) a stanovení dalších postupů, jak účelně rozvíjet vzdělávací předpoklady všech žáků. Učitelům tak není poskytována systematická zpětná vazba, případné podněty ke zlepšení pedagogické práce získávají neformální cestou při každodenním vzájemném kontaktu a diskusích o žácích v případě zaznamenaných odchylek ve výsledcích vzdělávání.

Poradenské služby jsou ve škole zajišťovány školním poradenským pracovištěm a uskutečňovány výchovnou poradkyní, která je současně kariérovou poradkyní, dvěma školními metodičkami prevence pro první a pro druhý stupeň a školní speciální pedagožkou. Členové ustanoveného školního poradenského pracoviště mají jasně vymezené kompetence, jsou aktivní a při své činnosti empatičtí. V úzké vzájemné spolupráci se spolu s třídními učiteli zaměřují především na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,

prevenci školní neúspěšnosti, prevenci rizikových jevů a podporu žáků z odlišného kulturního prostředí i s odlišným mateřským jazykem. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vychází z doporučení školských poradenských zařízení a vlastní diagnostiky školy. V případech, jejichž řešení přesahuje možnosti školy, je efektivně využívána odborná pomoc dalších odborných pracovišť. Výchovná poradkyně pravidelně předává informace o žácích s přiznanými podpůrnými opatřeními všem učitelům a operativně s nimi konzultuje aktuální potřeby těchto žáků. Žákům je poskytována podpora i formou doučování a hodin speciálně pedagogické péče. Kariérová poradkyně vede žáky k promyšlené volbě dalšího vzdělávání i ve spolupráci se spádovým školským poradenským zařízením a poskytuje jim i zákonným zástupcům dostatek relevantních informací pro další profesní směřování. Informace o pozdější úspěšnosti ve vzdělávací dráze získává spíše neformálním způsobem při setkávání s absolventy školy nebo jejich zákonnými zástupci. Garant a koordinátor systémové podpory asistentů pedagoga není ve škole ustanoven. Asistentům pedagoga se nedostává metodického vedení směřujícího ke zkvalitňování vzdělávání nejen jednotlivých žáků s potřebou podpůrných opatření, ale celé třídy. Cílená hospitační činnost zaměřená na práci asistentů pedagoga, jež by poskytovala zpětnou vazbu vedoucí ke zlepšování spolupráce mezi asistenty a učiteli, není vykonávána.

Školní preventivní strategie reflektuje potřeby školy a je prováděna prostřednictvím cíleně zaměřených akcí. V průběhu celého školního roku je problematika rizikového chování začleňována do vyučovacích předmětů na obou stupních školy. Při plnění preventivního programu jsou během školního roku realizovány aktivity (programy, besedy, projekty apod.), které cíleně reagují na aktuální problematiku jednotlivých třídních kolektivů. Školní metodicky prevence průběžně sledují klima ve třídách a v případě výskytu rizikového chování žáků situaci bezodkladně řeší podle nastavených pravidel ve spolupráci se zákonnými zástupci, popřípadě odbornými pracovišti. K upevňování dobrých vztahů mezi žáky a vytváření přátelské atmosféry přispívají také pobytové kurzy. Žáci se mohou podílet na dění ve škole prostřednictvím aktivit školního parlamentu, sdělovat své názory skrze schránky důvěry, ale i neformálním každodenním kontaktem se všemi pedagogickými pracovníky základní školy.

Závěry

Vývoj školy

- Ve školním roce 2023/2024 byla uvedena do provozu třída určená ke vzdělávání dětí mladších tří let.
- V součinnosti se zřizovatelem se postupně zkvalitňují materiální, technické a prostorové podmínky pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání.

Silné stránky

- Srozumitelně formulované koncepční záměry a strategie rozvoje školy promítající se do školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání. (1.1)
- Nadstandardní vzájemné vztahy a spolupráce zřizovatelem a dalšími partnery příznivě ovlivňují zajištění materiálních a prostorových podmínek školy a přispívá ke zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu. (1.5, 2.4)

Mateřská škola

- Pravidelné zařazování preventivních logopedických aktivit do denního programu vede k eliminaci poruch komunikačních schopností. Jejich součástí je i edukace zájemců z řad zákonných zástupců v odpoledních hodinách. (4.1)
- Mateřská škola cíleně využívá aktivity podporující rozvoj funkčních gramotností a grafomotoriky. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Systém pedagogické diagnostiky v mateřské škole zatím jen ojediněle poskytuje konkrétní výstupy k individualizaci a integrovanému přístupu ve vzdělávání podle schopností a potřeb jednotlivých dětí. Ve vzdělávací nabídce byly v menší míře zastoupeny skupinové činnosti, kooperativní aktivity a práce dvojic, cíleně směřující k rozvoji samostatného myšlení, rozhodování a budování postojové složky u dětí a žáků, u žáků většinou chybělo zařazování aktivního využívání práce s více informačními zdroji. (4.2, 4.3)
- Pozitivní zpětná vazba směrem k dětem a žákům jen v malé míře obsahovala prvky formativního hodnocení, děti a žáci byli pouze ojediněle vedeni k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení. (4.4)

Mateřská škola

- Evaluační mechanismy vzdělávacího procesu se méně zaměřují na sebereflexi učitelů vzhledem k aplikovaným metodám a formám v předškolním vzdělávání a plánování dalších postupů v předškolním vzdělávání. (3.5)

Základní škola

- Škole se nepodařilo eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení asistentů pedagoga a efektivně nastavit systematickou podporu a vytyčení kompetencí asistentů pedagoga a vyučujících ve třídě, včetně funkčního systému hospitací v této oblasti. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podporovat pravidelnou hospitační činnost vedení školy i výchovného poradce za účelem získávání informací o průběhu vzdělávání ve smyslu spolupráce asistenta pedagoga s pedagogem ve vyučovací hodině a poskytování zpětné vazby pedagogům.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů realizací vzájemných hospitací s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním vzdělávání.
- Ve vyučovacích hodinách pravidelně využívat činnosti a aktivity, při nichž je možné efektivně vést žáky k využívání práce s informačními technologiemi a tím průběžně podporovat účinný rozvoj jejich informační gramotnosti.
- Rozvíjet profesní kompetence vyučujících pravidelným a důsledným vyhodnocováním účinnosti využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků.

- Uplatňovat při všech didaktických aktivitách a zejména u řízených činností v mateřské škole skupinové kooperativní aktivity i práci dvojic v součinnosti s cílenou diferenciací a individualizací dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí a žáků.
- Zaměřit se na adresné poskytování zpětné vazby, důsledně vést děti a žáky ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení v součinnosti s jejich dalším osobnostním rozvojem a motivací k učení pomocí vhodně volených otázek, vizualizace apod.
- Záznamy o výsledcích a vzdělávání v mateřské škole nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí a získané údaje cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou.
- Zefektivnit práci s výsledky vzdělávání žáků ve prospěch zkvalitnění vzdělávacího procesu. Při jednáních pedagogické rady i metodických orgánů zpětně vyhodnocovat účinnost opatření související s analýzou výsledků vzdělávání žáků a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Zvážit možnost externího testování žáků, které umožní porovnání výsledků vzdělávání s jinými školami.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Běloutín 2024 až 2027, ze dne 26. 8. 2024
2. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024, ze dne 30. 9. 2024
3. Školní vzdělávací program mateřské školy Běloutín s motivačním názvem „S láskou má svět naději“, s platností od 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“, čj. 04/16 včetně Dodatku č. 2, s platností od 1. 9. 2023
5. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání školní družiny s motivačním názvem „Hrou k poznání“, čj. ŠVP ŠD 02/13, s aktualizací k 2. 9. 2024
6. Školní řád mateřské školy, čj. SŘŠ-49-12, s platností od 1. 9. 2024
7. Školní řád základní školy včetně Pravidel pro hodnocení žáků, čj. SŘŠ-4/2021, s platností od 1. 9. 2021
8. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 4. 12. 2024
9. Plán DVPP na školní rok 2024/2025 Základní škola Běloutín, ze dne 31. 8. 2024
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2024/2025, nedatováno
11. Složka: Záznamy z hospitační činnosti, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
12. Zápisy z jednání pedagogické rady mateřské školy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025

13. Zápisy z jednání metodického sdružení prvního stupně a předmětové komise, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
14. Přehledy prospěchu tříd, školní rok 2023/2024
15. Písemné práce z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka (namátkový výběr), školní roky 2023/2024 a 2024/2025
16. Třídní knihy, školní rok 2024/2025 vedené elektronicky k termínu inspekční činnosti
17. Žákovské knížky, školní rok 2024/2025 vedené elektronicky k termínu inspekční činnosti
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2024/2025
19. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
20. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1073/17-M, ze dne 10. 11. 2017
21. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání, vybraný vzorek) vedená k termínu inspekční činnosti
22. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
23. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků, školní rok 2024/2025
24. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2023
25. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka
Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka
Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka
Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

2. 1. 2025