



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-942/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Tupolevova
Sídlo	Dobratická 525, 199 00 Praha 9 - Letňany
E-mail právnické osoby	reditel@tupolevka.cz
IČ	60445939
Identifikátor	600040399
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Daniel Vysloužil
Zřizovatel	Městská část Praha 18
Místo inspekční činnosti	Dobratická 525, 199 00 Praha 9 - Letňany
Termín inspekční činnosti	20. 4. 2017 – 25. 4. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Vzdělávání v mateřské škole (dále „MŠ“) je realizováno podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro předškolní vzdělávání *Veselá školka* (dále „ŠVP PV“). Zaměřuje se na zdravý tělesný a osobnostní vývoj dětí, podporu jejich tvořivosti a schopnosti

přemýšlet a komunikovat. Vzdělávání v základní škole (dále „ZŠ“) se uskutečňuje podle ŠVP pro základní vzdělávání *Letem světem* (dále „ŠVP ZV“) a podporuje zdravý a všestranný rozvoj osobnosti žáků prostřednictvím zapojení do rozmanitých projektů, sportovních a mimoškolních aktivit. K profilaci žáků 6. a 7. ročníku přispívá výuka povinně volitelných předmětů v blocích jazykového nebo informačně-technického zaměření. Rozšířená nabídka cizích jazyků umožňuje rozvoj jazykových kompetencí žáků (anglický, německý, španělský). Na ŠVP ZV svým pojetím vhodně navazuje *ŠVP zájmové činnosti ve školní družině* (dále „ŠVP ŠD“) s řadou volnočasových kroužků.

K 30. 9. 2016 se v MŠ vzdělávalo ve 3 věkově smíšených třídách 65 dětí, její kapacita byla plně využita. V ZŠ se ke stejnému datu vzdělávalo 572 žáků ve 25 třídách 1. – 9. ročníku. Nejvyšší povolený počet žáků byl využit na 95 %. Zájmové vzdělávání bylo poskytováno v 7 odděleních školní družiny (dále „ŠD“) 197 žákům školy 1. až 3. ročníku.

K termínu inspekční činnosti ve škole působilo celkem 53 pedagogických pracovníků včetně 5 asistentů pedagoga.

ZŠ má dlouholeté zkušenosti se začleňováním a vzděláváním žáků s potřebou podpůrných opatření a odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vytvořil reálnou koncepci rozvoje MŠ a ZŠ (dále „škola“), která vychází z velmi dobré znalosti prostředí, zohledňuje požadavky zřizovatele a zákonných zástupců dětí a žáků. Stanovené priority a cíle, které směřují ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu, se daří postupně naplňovat (např. soustavná obnova materiálně technického zázemí, zajišťování bezpečného prostředí, rozšířená nabídka cizích jazyků, systematické zapojování didaktické techniky do výuky v ZŠ).

K realizaci koncepčních záměrů přispívají vhodně navázané partnerské vztahy. Stěžejním partnerem školy jsou zákonní zástupci, kteří se do chodu školy významně zapojují mj. prostřednictvím *Školské rady* nebo se spolupodílejí na organizaci řady školních akcí (např. školy v přírodě). Přínosná je spolupráce se zřizovatelem, který se podílí např. na zlepšování materiálních podmínek. Funkční spolupráce MŠ a ZŠ napomáhá mj. ke zvyšování efektivity předškolní přípravy dětí. K rozvoji kulturního povědomí, předčtenářské a čtenářské gramotnosti účinně přispívá spolupráce s *Městskou knihovnou*. Partnerství s okolními ZŠ umožňuje mj. rozvíjet individuální talent žáků prostřednictvím realizovaných soutěží. Navázaná partnerství s dalšími subjekty (*Městská policie, Domov pro seniory, Toulcův dvůr* aj.) jsou efektivně využívána např. k primární prevenci, posilování mezigeneračních vztahů či podpoře ekologického povědomí.

Ředitel ve své funkci využívá svých dlouholetých řídicích i pedagogických zkušeností. Prostřednictvím otevřeného stylu řízení cíleně posiluje participaci všech aktérů vzdělávání na chodu školy. Uplatňuje demokratický styl řízení založený na konstruktivní komunikaci s pedagogickými pracovníky, žáky a zákonnými zástupci, což se pozitivně promítá do příznivé atmosféry školy. Jejich podněty ředitel přijímá převážně v rámci osobního jednání, ojediněle též prostřednictvím dotazníků a následně je řeší. Z iniciativy zákonných zástupců žáků škola zavedla elektronickou třídní knihu v ZŠ, která přispívá k zajištění jejich lepší informovanosti. Podněty žáků a učitelů ředitel využívá ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu (např. škola vyhověla požadavku žáků rozšířit nabídku sportovního vyžití o přestávkách a po vyučování, na popud pedagogů došlo k zapojení tabletů do výuky). Funkčním poradním orgánem ředitele je pedagogická rada školy. Svou úlohu pro MŠ však plní pouze částečně, neboť společných jednání se účastní pouze jeden zástupce pedagogů

MŠ. K projednávání výchovně vzdělávacích procesů v MŠ tak dochází pouze v omezeném rozsahu. K identifikovaným problémům realizovaného vzdělávání v ZŠ jsou přijímána účinná opatření. Vedle pravidelných porad jsou aktuální otázky řešeny na neformální úrovni při každodenním úzkém osobním kontaktu vedení školy a pedagogů.

Manažerské zkušenosti ředitele se pozitivně promítají do systematického plánování a převážně funkčně nastavené organizační struktury. Ředitel účelně delegoval některé kompetence na zástupkyni pro ZŠ a další pedagogické pracovníky (výchovnou poradkyni, metodičku prevence a vedoucí vychovatelku). Účinnost řízení v ZŠ zvyšuje zapojení metodických orgánů na 1. stupni a předmětových komisí na 2. stupni do organizace vzdělávání, metodické činnosti a kontroly naplňování ŠVP. Nastavené řídicí mechanismy však nezahrnovaly v dostatečné míře oblast MŠ. Ředitel si ponechal většinu kompetencí spojených s jejím řízením, avšak kontrola vzdělávacího procesu nebyla dostatečná. V zájmu zlepšení stavu ředitel v průběhu inspekční činnosti jmenoval jednu z pedagožek do funkce vedoucí učitelky a pověřil ji prováděním systematické evaluace.

Hlavním nástrojem pro zajištění kvality vzdělávání v ZŠ je účinná hospitační činnost plánovitě prováděná vedením školy, která vyúsťuje v konkrétní doporučení směřující ke zlepšení poskytovaného vzdělávání. V případě zjištěných nedostatků jsou přijímána následná opatření včetně případných personálních změn. Ke kontrole kvality vzdělávání účinně přispívají i vzájemné hospitace vyučujících ZŠ, i když jejich hospitační činnost spočívá zejména v neformálním hodnocení a kolegiálních doporučeních. Prostřednictvím vzájemných hospitací se pedagogům MŠ daří zkvalitňovat a sjednocovat pedagogické působení. Kontrolní činnost je vedením školy realizována souvisle v rámci zajišťování každodenního chodu školy, avšak nedůslednost kontroly se projevila v nedostacích ve vedení některé povinné dokumentace. Zjištěná pochybení ale neměla přímý dopad na kvalitu výchovně vzdělávacího procesu a ředitel je odstranil v průběhu inspekční činnosti (úpravy školního řádu MŠ, ZŠ, vnitřního řádu ŠD, doplnění chybějících dokladů do personálních složek pedagogických pracovníků, aktualizace ŠVP PV, ŠVP ZV a ŠVP ŠD).

Personální podmínky umožňují naplňování všech ŠVP. Výsledkem koncepční práce ředitele je kooperující pedagogický sbor ZŠ s téměř 80 % mírou kvalifikovanosti a vyváženým zastoupením zkušených a mladých učitelů s krátkou pedagogickou praxí. Absence odborné kvalifikace vyučujících se částečně negativně projevila zejména v nevhodně volených formách a metodách nebo nedostatečné diferenciaci a individualizaci výuky. Negativní dopad do vzdělávání v MŠ má 50 % nekvalifikovanost vyučujících, která se promítla převážně do nedostatečně uplatňované diferenciaci vzdělávání vzhledem k věku a schopnostem dětí. Všichni pedagogové bez potřebné kvalifikace (tj. 8 učitelů v ZŠ, 3 vyučující v MŠ a 1 vychovatelka ve ŠD) mohou v souladu se zákonem o pedagogických pracovnících vykonávat přímou pedagogickou činnost. Většina nekvalifikovaných učitelů zahájila požadované studium k doplnění kvalifikačních předpokladů. Ostatní pedagogové bez požadované kvalifikace buď splňují požadavky zákonem stanovené výjimky vzhledem k věku a délce praxe, nebo jsou zaměstnáni na dobu nezbytně nutnou a ředitel prokázal, že za ně hledá kvalifikovanou náhradu. Systém uvádění začínajících a nově příchozích učitelů je převážně funkční. Ředitel vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je organizováno s ohledem na zájmy pedagogů a potřeby školy (např. *První pomoc zážitkem, Škola bezpečného internetu, Dyslexie, Tvoříme si iPadem a pro iPad, Předškoláci v MŠ, Vývoj řeči a komunikace u dětí*). Na vlastní profesní rozvoj klade důraz i vedení školy (např. oblast právních předpisů, bezpečnost a ochrany zdraví).

Dobré materiálně technické zázemí, které vedení školy systematicky zkvalitňuje, umožňuje úspěšnou realizaci všech ŠVP. Kvalitu výuky pozitivně ovlivňují průběžné rekonstrukce

a úpravy budovy či vybavování učeben ZŠ moderními technologiemi (dataprojektory ve většině tříd, tablety efektivně využívané pedagogy ve výuce, několik interaktivních tabulí využívaných i ve ŠD) a dalším výukovým materiálem. Pro sportovní vyžití žáků jsou k dispozici dvě tělocvičny a venkovní multifunkční hřiště. Zdravý rozvoj dětí v MŠ podporuje prostorné hřiště s dostatečným množstvím herních prvků. Vzdělávání probíhá v čistém, kultivovaném prostředí, k jehož výzdobě přispívají i práce dětí a žáků. ZŠ účelně využívá odborné učebny (např. počítačové, pro výuku přírodovědných předmětů, hudební výchovy či cizích jazyků). Ke zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání v ZŠ též napomáhá nově vybudována cvičná kuchyňka, školní a keramická dílna. Prostorové a materiální podmínky ŠD sice umožňují realizovat vzdělávání podle ŠVP ŠD, avšak umístění 5 oddělení ŠD do kmenových tříd 1. stupně nevytváří vhodné podmínky pro realizaci systematické práce účastníků např. na delších výtvarně nebo činnostně zaměřených projektech. Omezený prostor ve třídách rovněž limituje vybavení ŠD vhodnými pomůckami či hračkami a neposkytuje dostatek prostoru pro spontánní činnosti.

Vedení školy věnuje náležitou pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, neboť většina úrazů je spojena s jejich pohybovými a sportovními aktivitami. Vstup do budovy školy je kontrolován pracovníci recepce a je elektronicky zabezpečen. K větší bezpečnosti dále přispívá kamerový systém, který též napomáhá k lepšímu zajištění majetku školy. Zdravý životní styl je podporován četnými ozdravnými a sportovními aktivitami či projekty (školy v přírodě, sportovní kroužky, projekt *Medvídkova nemocnice* aj.) a zapojením do programů *Mléko do škol*, *Ovoce do škol* a *Obědy do škol*. V souvislosti se zhoršenou bezpečnostní situací v Evropě škola omezila pravidelně realizované poznávací zahraniční zájezdy.

Vícezdrojové financování umožňuje realizovat všechny ŠVP. Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele určené na vzdělávání škola navyšuje vlastní doplňkovou činností a spolu s prostředky z rozvojových programů je efektivně využívá k dalšímu rozvoji. Vedení školy definuje priority financování tak, aby byl zajištěn plynulý ekonomický chod školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo v pozitivní atmosféře podpořené empatickým a přívětivým přístupem všech pedagogů. Přátelské přivítání a individuální přístup vyučujících k dětem při ranním příchodu spoluvytvářely zázemí bezpečí a jistoty. Pro spontánní aktivity byl dětem poskytnut dostatečný časový prostor, nabídka činností byla rozmanitá a podnětná. Děti se věnovaly všem činnostem se zaujetím a projevíly i osvojené pracovní návyky. Dovednost spolupráce rovněž podporoval společně realizovaný úklid, děti tak byly přirozeným způsobem vedeny k dokončení činnosti. Řízené pohybové aktivity ve dvou třídách splnily svůj zdravotně preventivní účel, v jednom případě však nebyly nároky na fyzickou zátěž dětí přiměřené, neboť cvičení bylo málo dynamické s nízkou mírou efektivity zejména pro nejstarší děti. Vhodně zvolené pohybové hry účinně rozvíjely prosociální vztahy. Závěrečná relaxace dětem zpravidla poskytovala kvalitní uvolnění. Zdravý vývoj dětí byl však podporován pouze v omezené míře, neboť nedocházelo k dostatečnému zařazování pohybových aktivit v jedné z tříd. Samostatnost dětí je posilována v průběhu stolování prostřednictvím sebeobsluhy a možnosti volby velikosti a složení porce. Zajištění pitného režimu v MŠ není dostačující, neboť absence volně přístupných nápojů dětem neumožňuje rozvíjet návyk pravidelné konzumace tekutin. Společným pozitivním znakem dalších řízených činností byla obsahová návaznost na probírané téma a propojení vzdělávacích oblastí. Diferenciace úkolů podle věku a schopností dětí nebyla vždy důsledně uplatňována.

Kvalitně byla realizovaná pouze v případě skupinové práce zařazené vyučujícími s delší pedagogickou praxí. Nedostatečná diferenciací vzhledem k věku dětí se rovněž projevila v průběhu rozvíjení jejich předčtenářské gramotnosti (četba pohádky) nevhodně zvolenou frontální formou. Dovednostně praktické činnosti (lepení, překládání papíru) účinně podporovaly zručnost i jemnou motoriku dětí. Výtvarné ztvárnění jarních motivů vhodně podněcovalo jejich fantazii a tvořivost. Požadovaná grafomotorická prevence nebyla komplexní, neboť někteří pedagogové nekladli dostatečný důraz na vytváření správných návyků dětí (držení tužky, sezení apod.). Rozvoj grafomotorických dovedností dětí též limitoval sedací nábytek, který v řadě případů nezohledňoval ergonomické požadavky jednotlivých dětí. Hodnocení dětí probíhalo převážně jako průběžná motivační zpětná vazba o úspěšnosti jednotlivců. K sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení, které by směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů, byly děti vedeny spíše ojedinele.

Vzdělávání na *1. i 2. stupni ZŠ* vykazovalo kvalitativně stejnou úroveň. Převážná část hospitovaných hodin měla promyšlenou strukturu s jasně definovaným vzdělávacím cílem. Kvalitu vzdělávacího procesu zejména u méně zkušených pedagogů však snižovaly některé didaktické a metodické nedostatky (preferencie vědomostní složky cíle, předimenzovanost činností, nedostatek časového prostoru pro závěrečné shrnutí a zhodnocení práce žáků). Vyučující volili zejména frontální formu výuky prostřednictvím řízeného rozhovoru doplněného samostatnou prací žáků. Převážně dominující aktivita na straně učitelů v kombinaci s méně častým využíváním skupinové práce a práce ve dvojicích však v řadě hodin vedla k nižší míře vzájemné kooperace žáků a k poklesu jejich aktivity. Ve výuce anglického jazyka byl podporován rozvoj produktivních a interaktivních dovedností žáků v omezené míře (např. absence konverzačních aktivit). Negativem většiny zhlédnutých hodin bylo nedostatečné přizpůsobení pracovního tempa skladbě žáků ve třídě a nízká diferenciací zadaných úkolů podle schopností jednotlivců (absence většího počtu úloh a složitějšího zadání pro nadané žáky, redukce úkolů pro žáky s potřebou podpůrných opatření). Učitelé rovněž v dostatečné míře nevyužili prostor pro sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků, které by jim umožnilo uvědomit si úroveň dosaženého pokroku. Efektivitu a názornost výuky ve všech vyučovacích hodinách podporovalo účelné využívání didaktické techniky a pomůcek (např. výuková prezentace, video, encyklopedie, cizojazyčné slovníky). Výuka probíhá v příjemné pracovní atmosféře, vyznačuje se partnerským přístupem vyučujících k žákům a respektováním nastavených pravidel vzájemné komunikace.

K motivaci žáků na *1. stupni* napomáhalo zařazování didaktických her, práce s pracovními listy, odkazy na reálné situace běžného života i možnost uplatnění vlastních zkušeností. Účinně byla aplikována práce s chybou. Prostřednictvím slovního doprovodu žáci na dobré úrovni dokládali porozumění probíraných jevů. Efektivitu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) zvyšovala cílená pomoc asistentů pedagoga a příležitostné využívání podpůrných didaktických materiálů (např. gramatické tabulky v českém jazyce).

Dynamiku výuky na *2. stupni* podpořila práce s různými informačními zdroji, systematické zařazování mezipředmětových vazeb a propojování probíraného učiva s regionálními vazbami (dějepis). Názornost výuky podpořilo zařazení demonstračního pokusu (chemie). Motivaci žáků zvyšovala aktualizace učiva i dostatečný prostor pro vyjádření vlastních názorů a formulaci postojů k aktuálním tématům (občanská výchova). V rámci samostatných vystoupení (prezentace tématu, referát, proslov) prokazovali žáci dobrou úroveň komunikativních dovedností, schopnost myslet v souvislostech a kriticky hodnotit prezentovaná fakta. Efektivitu hodnocení snižovala absence jasných kritérií hodnocení mluveného projevu. V části sledovaných hodin byli žáci méně často vedeni k samostatnosti

při získávání a zpracování informací (práce s učebnicí nebo s odborným či cizojazyčným textem), což má dopad na jejich schopnost porozumění a interpretace textu.

Vzdělávací nabídku v ZŠ vhodně doplňují nepovinné předměty v 1. ročníku - český jazyk pro cizince, český jazyk hrou, matematika hrou. K všestrannému rozvoji osobnosti žáků přispívají četné aktivity zařazované nad rámec výuky (např. návštěvy koncertů, výstav a divadelních představení též v anglickém jazyce, dějepisné exkurze). Pravidelně realizované celoškolské projekty (např. školní časopis, *Pohádka – dramatizace*, *Zahradní slavnost*) účinně posilují schopnost kooperace žáků obou stupňů, podporují jejich kreativitu a mezipředmětové vztahy. Vhodná nabídka kroužků umožňuje další rozvoj dovedností či nadání dětí a žáků v souladu s jejich individuálními zájmy (např. keramika, angličtina, sportovní kroužky atd.). Dětem a žákům s odchylkami řečového vývoje škola nabízí kroužky logopedie.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky v MŠ odpovídají věku dětí. Většina z nich se zapojuje do společných činností, je přiměřeně aktivní, adekvátně reaguje na pokyny pedagogů. Pracovní i sebeobslužné návyky dětí jsou převážně na dobré úrovni. Nejstarší děti umí vzájemně kooperovat, projevují schopnost soustředit se na zadávané úkoly a řešit vzniklé problémy. Jejich komunikační dovednosti jsou přiměřené. Dětem s OMJ je ve většině případů věnována dostatečná individuální podpora. Pedagogická diagnostika mapuje ve všech třídách pokroky dětí a hodnotí jejich výkony. Záznamy zasahují do všech vzdělávacích oblastí, avšak neobsahují pedagogické záměry pro další výchovně vzdělávací působení, což však nemělo zásadní negativní vliv na průběh a výsledky vzdělávání většiny dětí.

Ve výsledcích vzdělávání žáků ZŠ se příznivě odráží soustavná práce pedagogického sboru a průběžné monitorování práce žáků v průběhu školního roku. Transparentní pravidla hodnocení a jednotně nastavený způsob získávání pokladů pro klasifikaci žáků (čtvrtletní práce, kontrolní diktáty, slohové práce) umožňují objektivní vyhodnocení naplňování výstupů stanovených ŠVP ZV. Průběžné i celkové výsledky vzdělávání žáků jsou periodicky sledovány na jednáních pedagogické rady a na úrovni metodických orgánů a předmětových komisí. Na případná rizika studijního neúspěchu škola reaguje včas, je zajištěna včasná informovanost zákonných zástupců.

K ověřování stupně dosažených vědomostí a dovedností škola cíleně využívá externí testování (v 5., 6., 8. a 9. ročnících). Dosahované výsledky vykazují kolísavou úroveň vzhledem ke sledované vzdělávací oblasti (např. ve školním roce 2015/2016 dosáhli žáci 9. ročníku průměrných výsledků ve společenskovědním přehledu a podprůměrných výsledků v přírodovědných předmětech). Výbornou úspěšnost žáci stabilně prokazují v cizích jazycích (anglický, německý).

Systematicky zařazované interní testování v paralelních třídách (srovnávací testy v hlavních předmětech na obou stupních ZŠ) umožňuje chronologicky sledovat vývoj skupinových a individuálních výsledků žáků v jednotlivých ročnících. Komplexní analýza jejich výstupů na úrovni metodických orgánů přesně definuje zjištěné nedostatky (míra chybovosti v zadání, přetrvávání problematických jevů). Schází však systémově nastavené opatření, které by realizovalo konkrétní výukové postupy k jejich nápravě (zacílení se na problémové jevy, systematické koordinování postupu mezi vyučujícími 5. tříd s budoucími učiteli 6. tříd v českém jazyce a matematice).

Uplatňované mechanismy hodnocení chování jsou funkční (ve školním roce 2015/2016 bylo pouze 7 žáků hodnoceno sníženým stupněm z chování). Výchovná opatření jsou ukládána

rovnoměrně a jejich váha odpovídá závažnosti přestupku proti školnímu řádu, neomluvená absence, nevhodné chování atd.). Škola vytváří kvalitní motivační prostředí pro žáky obou stupňů ZŠ, počet udělovaných pochval mírně převažuje nad ukládanými kázeňskými opatřeními. Žáci jsou oceňováni za úspěšnou reprezentaci školy ve vědomostních i sportovních soutěžích, za spoluúčast při organizaci tradičních školních akcí nebo za mimořádný čin jednotlivce (např. poskytnutí první pomoci spolužákovi).

Bezproblémovou adaptaci žáků 1. ročníku pozitivně ovlivňuje spolupráce MŠ a ZŠ i vzájemná kooperace žáků 1. a 2. stupně při realizaci celoškolských projektů (motivační zápis do 1. třídy, nácvik divadelního představení). Přechod žáků na 2. stupeň většinou neprovází výraznější zhoršení prospěchu. Dlouhodobě vyrovnané celkové výsledky vzdělávání vypovídají o dobře fungujících podpůrných mechanismech. Stabilně prospívá okolo 99 % žáků a počet neprospívajících je nízký (přibližně 0,9 % žáků). Míra omluvené absence na žáka je přiměřená (od 45 do 36 zameškaných hodin), počet neomluvených hodin kolísá vlivem různého počtu problémových žáků.

Funkční poradenský systém napomáhá ke zlepšení výsledků vzdělávání. Škola zajišťuje účinnou prevenci výchovných a studijních problémů a poskytuje převážně funkční podporu žákům s potřebou podpůrných opatření (tito žáci tvořili ve školním roce 2016/2017 14 %). Na péči o žáky se efektivně podílí výchovná poradkyně v úzké spolupráci s vedením školy, školní metodičkou prevence a externí školní psycholožkou. Každodenní práce třídních učitelů a jednotné výchovné působení pedagogů přispívají k vytváření přátelského prostředí s atmosférou vzájemné důvěry. Včasná identifikace problémů jednotlivých žáků je východiskem pro stanovení vhodné podpory školou (např. úprava hodnocení, plán pedagogické podpory, individuální vzdělávací plán, účelná pomoc asistenta pedagoga ve výuce, logopedická péče). Ačkoli je poskytována pomoc žákům s potřebou podpůrných opatření dostatečná a jejich výsledky vzdělávání nevybočují z průměru, není vždy efektivně zajišťována v průběhu vzdělávání. Nízká míra individuálního přístupu a diferenciac učiva (viz *Hodnocení průběhu vzdělávání*) souvisí s nedostatečnou pozorností věnovanou kontrole uplatňování vhodných podpůrných opatření ve výuce. Hospitační činnost zaměřená na efektivitu poskytované podpory je realizována výhradně externí psycholožkou, která však ve škole působí pouze jednou měsíčně. Chybí tak systematické metodické vedení zejména nekvalifikovaných a začínajících pedagogů v oblasti zajišťování účinné pomoci žákům s potřebou podpůrných opatření. Žáci s OMJ nemají výrazné problémy se zvládnutím jazyka, neboť převážná většina z nich žije v České republice dlouhodobě. Případy několika žáků s jazykovou bariérou řeší ZŠ individuálně. Vhodné začleňování žáků s OMJ do kolektivů tříd podporuje zapojení školy do projektu *Cizinec našinec*.

Postupy ZŠ k řešení výskytu rizikového chování a výchovných problémů žáků (porušení školního řádu, nevhodné chování, neomluvená absence aj.) jsou funkční. V případě potřeby škola spolupracuje s dalšími subjekty, např. s Odborem sociálně-právní ochrany dětí nebo Policií České republiky. Kariérové poradenství škola zajišťuje standardním způsobem.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední inspekční činnosti v roce 2010 došlo ke zvýšení kapacity ZŠ a nárůstu počtu žáků přibližně o 26 %. Zlepšila se kvalifikovanost učitelů ZŠ. I nadále přetrvává nedostatečná diferenciac výuky, nižší míra využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků a malá pestrost využívaných metod a forem práce. Předškolní vzdělávání již není realizováno v detašovaném pracovišti a probíhá pouze v budově školy. Tím došlo

k výraznému snížení kapacity MŠ. Vedení školy se daří průběžně naplňovat stanovené koncepční záměry a systematicky zlepšovat materiální podmínky školy.

Silné stránky:

- vstřícná a přátelská atmosféra v MŠ a ZŠ,
- efektivně rozvíjená spolupráce všech aktérů výchovně vzdělávacího procesu,
- partnerský přístup vyučujících k žákům,
- účinné posilování prosociálních vazeb mezi žáky 1. a 2. stupně ZŠ prostřednictvím celoškolských projektů.

Slabé stránky:

- nedostatečná diferenciací zohledňující individuální vývoj dětí a rozdílné studijní předpoklady a pracovní tempo žáků,
- nižší míra využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a žáků,
- malá pestrost využitých metod a forem výuky v ZŠ s převažující aktivitou na straně učitelů,
- nedostatečné prostorové podmínky v 5 odděleních ŠD pro realizaci některých činností obsažených v ŠVP ŠD.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy:

- zefektivnit kontrolní systém vedení povinné dokumentace,
- zařazovat diferencované úkoly v průběhu vzdělávání zohledňující individuální vývoj dětí a rozdílné studijní předpoklady a pracovní tempo žáků,
- vést děti a žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení,
- posilovat samostatnost žáků při získávání a zpracování informací,
- dbát na dostatečnou pohybovou aktivitu dětí v MŠ a jejich pitný režim,
- zlepšit grafomotorickou prevenci v MŠ a rozvoj grafomotorických dovedností dětí podpořit vhodným nábytkem,
- zavést systémové opatření zacílené na koordinaci výukových postupů mezi vyučujícími 5. a budoucích 6. ročníků,
- realizovat pedagogickou diagnostiku dětí MŠ tak, aby dokumentované informace byly systematicky využívány jako záměry pro další pedagogické působení,
- zajistit efektivní kontrolu uplatňování vhodných podpůrných opatření v průběhu vzdělávání a metodické vedení pedagogů v oblasti zajišťování účinné podpory žákům s potřebou podpůrných opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30. 6. 2017 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. S-MHMP 966928/2014, ze dne 16. 7. 2014, s účinností od 1. 9. 2015
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. S-MHMP 1298907/2015, ze dne 20. 7. 2015, s účinností od 1. 7. 2016
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Tupolevova, Praha 9, Dobratická 525 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva Městské části Praha 18 č. 68/Z4/09, ze dne 10. 12. 2009
4. Jmenování do funkce ředitele školy, vydané Městskou částí Praha 18, č. j. 5403/2007, ze dne 23. 3. 2007, s účinností od 1. 4. 2007
5. Potvrzení ředitele v pracovním poměru na dobu neurčitou vydané Městskou částí Praha 18, č. j. MC18-19127/2015-OŠKT, s platností od 1. 5. 2015
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Veselá školka*, platný od 1. 9. 2015, včetně aktualizací
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Letem světem*, platný od 1. 9. 2015, včetně aktualizací
8. Školní vzdělávací program zájmové činnosti ve školní družině, platný od 1. 9. 2015, včetně aktualizací
9. Školní řády mateřské školy a základní školy, platné ve školním roce 2016/2017, včetně aktualizací
10. Vnitřní řád školní družiny, platný ve školním roce 2016/2017, včetně aktualizací
11. Výroční zprávy školy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
13. Školní matrika dětí vedená od školního roku 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
14. Třídní knihy mateřské školy vedené ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
15. Třídní knihy základní školy vedené ve školních rocích 2014/2015, 2015/2016 a vybraný vzorek třídních knih vedených ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
16. Personální složky pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
17. Kritéria pro přijímání dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání platná ve školním roce 2016/2017
18. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2016 ze dne 10. 1. 2017

19. Finanční vypořádání účelových dotací za rok 2016 z 13. a 23. 1. 2017
20. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2016 ze dne 18. 1. 2017
21. Rozbor nákladů a výnosů za období 12/2016 ze dne 21. 1. 2017
22. Příloha za období 12/2016 ze dne 18. 1. 2017
23. Smlouva o spolupráci mezi COME vending s.r.o. a Základní školou a Mateřskou školou Tupolevova a Dodatek č. 1 ke smlouvě o spolupráci ze dne 20. 4. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Vlková, školní inspektorka	Kateřina Vlková, v. r.
Mgr. Martin Krupa, školní inspektor	Martin Krupa, v. r.
Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka	Iveta Kučerová, v. r.
Mgr. Petra Stoklasová, školní inspektorka	Petra Stoklasová, v. r.
Ing. Zuzana Bejrová, kontrolní pracovnice	Zuzana Bejrová, v. r.

V Praze 9. 5. 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Daniel Vysloužil, ředitel školy	Daniel Vysloužil, v. r.
--------------------------------------	-------------------------

V Praze 19. 5. 2017