



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1317/19-E

Název	Mateřská škola, Lanškroun, Vančurova 87, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	Vančurova 87, Ostrovské Předměstí, 563 01 Lanškroun
E-mail	msvancurova@inlan.cz
IČ	70982431
Identifikátor	600103374
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Romana Kolderová
Zřizovatel	město Lanškroun
Místo inspekční činnosti	Vančurova 87, Ostrovské Předměstí, 563 01 Lanškroun
Termín inspekční činnosti	7. až 9. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Mateřská škola, Lanškroun, Vančurova 87, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:00 do 16:00 hodin a školní jídelny. Vzdělávání probíhá ve čtyřech částečně věkově smíšených třídách (dvě jsou určeny pro děti od dvou do čtyř let a dvě třídy od čtyř do sedmi let) podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Svět kolem nás* (dále ŠVP PV). Z celkového počtu 99 dětí, zapsaných na začátku školního roku, bylo 25 v posledním ročníku před nástupem do základní školy, jedno s odkladem povinné školní docházky, 25 dětí mladších tří let a tři děti s odlišným mateřským jazykem. Úplata za předškolní vzdělávání činí 400 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady, má mnohaletou praxi v řídicí funkci. Daří se jí dlouhodobě naplňovat jasnou koncepci mateřské školy. Zpracované vnitřní dokumenty odpovídají legislativním požadavkům, mají vypovídací hodnotu, přispívají k realizaci ŠVP PV. Kontrolní a evaluační činnosti jsou realizovány plánovitě a efektivně, podporují naplňování vzdělávacích cílů školy a hledání nových strategií ke zkvalitňování průběhu vzdělávání.

Škola funguje podle jasných pravidel a mechanismů. Ředitelka školy delegovala část svých pravomocí a povinností na svoji zástupkyni, která jí pomáhá s vedením školy. Jednání pedagogické rady a porady provozních zaměstnanců jsou realizována převážně odděleně. Řešeny jsou organizační a provozní záležitosti, pedagogický proces, rozvoj školy, spolupráce se zákonnými zástupci, prezentace školy na veřejnosti aj. Ředitelka podporuje profesní rozvoj všech pedagogů plánováním dalšího vzdělávání, které zohledňuje nejen potřeby školy, ale také individuální zaměření učitelek.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, sedm učitelek na plné úvazky a jedna učitelka na poloviční úvazek. Nově byla škole poskytnuta státní dotace z rozvojového programu na finanční zajištění překrývání přímé pedagogické činnosti, což částečně pokrývá sníženou přímou činnost ředitelky a zástupkyně. Ve třídách mladších dětí působí školní asistentka a chůva, obě na poloviční úvazek z projektu *Šablony pro MŠ a ZŠ II*. Přednostně poskytují individuální podporu dětem do tří let při vytváření základních pracovních, hygienických a jiných návyků. Zřizovatel přispívá na dofinancování mzdových nákladů jednoho provozního pracovníka.

Významný je podíl zřizovatele na započaté obnově rozsáhlé zahrady, která školu obklopuje. Nové herní prvky (např. houpadla, pohyblivá lávka, houpací kruhy) obohacují využití zahrady a podporují všestranný rozvoj pohybových dovedností dětí. Znatelné je opotřebení některých dalších prvků a ztráta jejich funkčnosti. Dokládá to též zpráva revizní technika, a proto je žádoucí v koncepci obnovy i nadále pokračovat. Dokončení výměny všech vstupních branek i hlavní brány je nutné pro komplexní zabezpečení prostoru celé zahrady. Třídy jsou příjemně esteticky laděné, dobře uspořádané, poskytující dostatek prostoru pro činnosti individuální, skupinové i dynamické. K vytváření kvalitních podmínek vzdělávání přispívá obnova dětských židlí a stolů, modernizace nábytku a průběžné dovybavování novými pomůckami i hračkami pro všechny věkové kategorie.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví včetně prevence rizikového chování jsou stanovena v interních dokumentech školy. Děti jsou průběžně seznamovány s bezpečnostními riziky a tato tematika je přirozenou součástí vzdělávacího procesu. Výchovu ke zdraví podporuje

např. poskytování pestrých ovocných a zeleninových svačín nabízených od časného rána i pitný režim zajištěný v průběhu celého dne.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Integrované bloky ŠVP PV *Svět kolem nás* nabízejí dětem vzdělávací obsah v přirozených souvislostech a vazbách. Tematické celky, které z integrovaných bloků vycházejí, zahrnují všechny oblasti vzdělávání, využívají praktické životní situace a zkušenosti. Při plánování je sledováno vědomé propojení didaktické nabídky s vzdělávacími cíli a výstupy. Hodnocení ukončených integrovaných bloků zaznamenává dosahování klíčových kompetencí a stanovuje závěry pro další pedagogické působení.

V částečně věkově smíšených třídách probíhalo vzdělávání v příjemné a klidné atmosféře. Ranní činnosti umožňovaly ve větší míře spontánní aktivity, při kterých docházelo k navazování vztahů, přirozené komunikaci mezi dětmi a k prohlubování sociálních kompetencí. Ve třídách mladších dětí byla zvýšená pozornost věnována bezproblémové adaptaci a citlivému zapojení dětí do her, což se s pomocí chůvy a školní asistentky velmi dobře dařilo. Účelné využití manipulačních a konstruktivních stavebnic umožňovalo zdokonalování jemné i hrubé motoriky, hledání různých řešení, při skupinových hrách též spolupráci. Starší děti úspěšně sestavovaly větší prostorové stavby, při kterých byly využity odpadové a přírodní materiály, a osvojovány kooperativní dovednosti. Tematicky zaměřená nabídka výtvarných a pracovních činností podporovala vytváření pracovních návyků, napomáhala rozvoji fantazie a tvořivosti. Posilována byla zraková koordinace a diferenciací (skládání obrázků, puzzle, mozaika).

Pravidelnou součástí denního programu je ranní kruh, což dětem vytváří pevnou oporu v režimu dne, napomáhá rozvoji soudržnosti a emocionality. K tomu přispíval i plynulý přechod k tematicky motivovaným pohybovým chvilčkám, které dětem přinášely radost a spontánnost projevu, současně prolínaly s tematicky zaměřeným obsahem vzdělávání. Při řízených činnostech učitelky vycházely z reálných situací, využívaly dosavadní zkušenosti dětí a kladly na ně srozumitelné požadavky. Ve větší míře byla volena frontální výuka, především ve třídách starších dětí chyběly skupinové i kooperativní formy, které by podporovaly týmovou spolupráci, hledání různých řešení, respektování názorů druhého. Hodnocení ze strany pedagogů probíhalo převážně motivačně. K sebereflexi a vzájemnému hodnocení byly děti vedeny ojedinele. Vzdělávací nabídka odpovídala věkovým možnostem, vhodná motivace pomáhala udržet pozornost, zájem a zapojení dětí. K příjemné atmosféře přispívalo časté zařazování hudebních chvilček.

Děti se zapojovaly do přípravy stolování, udržovaly čistotu, odnášely nádobí. Byly vedeny k dodržování hygienických i kulturních návyků, správnému držení lžice a příboru. Široká nabídka ovoce a zeleniny ranních svačín podporuje i ve třídách mladších dětí ochutnávání a konzumaci.

Ve vztazích mezi dětmi a dospělými i mezi dětmi navzájem panovala vzájemná důvěra, ochota pomoci. Uplatňovaný pedagogický styl, který se projevoval empatickou partnerskou komunikací, přispíval k příznivé atmosféře ve třídě. Chůva i školní asistentka byly účelně využívány jak pro osobní podporu dětí mladších a vyžadujících zvýšenou pozornost, tak při podpoře vzdělávacího procesu. Obě aktivně a samostatně reagovaly na aktuální potřeby dětí a přispívaly k podpoře pedagogického působení.

Zvýšená pozornost je věnována rozvoji řeči. Průběžně jsou zařazovány kolektivní i individuální jazykové chvilky, dechová a artikulační cvičení. Tři učitelky absolvovaly kurz logopedické prevence, vzdělávání ostatních v této oblasti ředitelka plánuje. Přínosná

je spolupráce s externí logopedkou, která zajišťuje depistáž, o jejímž výsledku jsou rodiče informováni, případně je jim nabídnuta další odborná péče.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola podporuje celkový rozvoj osobnosti dětí, napomáhá jim v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Je vytvářen dobrý základ pro další vzdělávání dětí, neboť jsou rozvíjeny jejich intelektové schopnosti i praktické dovednosti. Učitelky sledují průběžný vývoj dětí včetně osobnostních charakteristik, vedou si o nich konkrétní záznamy doplněné kresbou postavy a pracovními listy. Poznatky využívají spíše v aktuálním pedagogickém působení, pouze ojediněle při plánování individualizované vzdělávací nabídky k cílenému rozvoji.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností. V rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí. Během probíraného tématu uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské, předmatematické, přírodovědné i sociální gramotnosti. V menším rozsahu byly uplatňovány myšlenkové operace a hledání různých možností řešení problémů. Nejstarším dětem se dařila rytmizace slov, určování první slabiky a hlásky na začátku slova, některé se i tiskacím písmem podepsaly.

Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování, vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Úměrně věku a osobním možnostem uměly děti vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách. Prezentovaly značné množství říkanek a básniček. Při spontánních činnostech dokázaly dobře spolupracovat, domlouvat se, samostatně rozvíjely konstruktivní i námětové hry.

Děti měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, uměly pracovat s různorodým výtvarným materiálem, vystřihovat a lepit. V sebeobsluze a při stolování projevovaly přiměřenou samostatnost. Při pohybových činnostech vědomě napodobily jednoduchý pohyb podle vzoru, zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci ve třídě i mimo školu. Svými reakcemi prokázaly odpovídající poznatky o okolním prostředí, široké znalosti měly o prostředí přírodním.

Výsledky své práce děti prezentují při slavnostních příležitostech ve škole i v obci. Dobrá součinnost je navázána s oběma sousedními základními školami. Probíhají vzájemné návštěvy, *Dny otevřených dveří* a společné akce. Děti z mateřské školy využívají plavecký bazén v Základní škole Lanškroun, Dobrovského 630 a jsou tam zvány i na ukázky polytechnického vzdělávání. Důraz je kladen na spolupráci s rodiči dětí. O aktuálním dění a probíraném obsahu výuky jsou rodiče informováni prostřednictvím nástěnek v šatnách dětí. Součástí spolupráce jsou pravidelně konané třídní schůzky a plánované individuální konzultace informující o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí. Rodiče jsou též zváni na různé akce (např. vánoční besídka, *Den rodiny*, vystoupení sboru Motýlek, ukončení dopravně bezpečnostního projektu *Pomáhat, chránit ... a hrát si*). Škola obohacuje svou programovou nabídku kulturními programy a nabídkou sportovních a zdravotně preventivních aktivit (výcvik plavání a lyžování, *Sportovní hry dětí v MŠ*).

Závěry

Vývoj školy

- Průběžně dochází ke zlepšování materiálního vybavení školy a zahrady,
- promyšlenost a zintenzivnění logopedické prevence a péče,
- přetrvává nízké vedení dětí k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

Silné stránky

- Promyšlené a aktivní vedení školy, reálná koncepce, účinné hodnoticí procesy vedoucí ke zkvalitňování vzdělávání,
- personální podpora školního asistenta a chůvy, jejich efektivní využívání při individuálním působení na děti, citlivé reagování na potřeby zejména nejmladších dětí a jejich účelná spolupráce s učitelkami,
- přátelský a podporující pedagogický styl, pozitivní klima procesu vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pro záměrné naplňování cílů vzdělávání jsou méně využívány skupinové a kooperativní formy práce a individualizovaně rozlišené činnosti vycházející z výsledků pedagogické diagnostiky,
- děti jsou méně vedeny k sebereflexi a vzájemnému hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Cílevědomě využívat výsledky pedagogické diagnostiky pro vytváření individualizované vzdělávací nabídky, zvýšit nabídku ranních didakticky zaměřených aktivit,
- zařazovat různé formy práce, především u starších dětí častěji využívat kooperativní a skupinové činnosti,
- využívat častěji vhodné příležitosti k dovednosti sebereflexe a vrstevnickému hodnocení, používat k tomu různé formy a techniky,
- pokračovat v postupné modernizaci prostředí tříd a budování zázemí pro zaměstnance školy,
- pokračovat v celkové rekonstrukci zahrady, dokončit zajištění všech vstupů venkovního areálu mateřské školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. 9. 2019
2. Povolení zřizovatele udělení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 23. 8. 2019
3. Potvrzení ve funkci ředitelky ze dne 5. 3. 2018, čj. 156/RM/2018
4. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, školní rok 2019/2020 (výběr z dokumentace)
5. Školní matrika, školní rok 2019/2020 (výběr z dokumentace)
6. Rozhodnutí o odkladech školní docházky na školní rok 2019/2020
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Svět kolem nás*, platný od 1. 9. 2017, aktualizace k 30. 8. 2019, čj. 112/2017/RE
8. Školní řád s účinností od 2. 9. 2019
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2019/2020
10. Preventivní program školy na školní rok 2019/2020
11. Třídni knihy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
12. Přehled docházky, školní rok 2019/2020
13. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2019/2020
14. *Hodnocení mateřské školy* zpracované ke dni 30. 6. 2018
15. Evaluace v oblasti kvality podmínek vzdělávání ke dni 30. 6. 2018
16. Dlouhodobá koncepce rozvoje mateřské školy do roku 2024
17. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 30. 8. 2018
19. Záznamy o provedených kontrolách a hospitacích za školní rok 2018/2019
20. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a zařízení dětského hřiště ze dne 19. 2. 2019
21. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1033/13-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Jana Dvořáková v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Lenka Kalinová v. r.

V Pardubicích 23. 10. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Romana Kolderová, ředitelka školy

Romana Kolderová v. r.

V Lanškrouně 24. 10. 2019