



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-34/20-L

Název	Základní škola a základní škola speciální Lomnice nad Popelkou, příspěvková organizace
Sídlo	Školní náměstí 1000, 512 51 Lomnice nad Popelkou
E-mail	zsprakticka.lomnice@seznam.cz
IČ	72742372
Identifikátor	600099431
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Hrychová
Zřizovatel	Město Lomnice nad Popelkou
Místo inspekční činnosti	Školní náměstí 1000, 512 51 Lomnice nad Popelkou
Termín inspekční činnosti	27. 1. 2020 – 29. 1. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, dle stavu k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a základní škola speciální Lomnice nad Popelkou, příspěvková organizace, (dále „škola“) vykonává činnost ve shodě se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Sídlí v budově jiného subjektu základní školy.

Škola vzdělává žáky podle dvou vzdělávacích programů: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) a ŠVP pro obor základní škola speciální (dále „ZŠS“) tj. pro žáky se středně těžkým stupněm mentálního postižení a žáků s poruchou autistického spektra.

Škola vzdělávala 22 žáků ve dvou třídách, zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, z toho tři žáci byli vzděláváni dle programu ZŠS. Školní družinu škola neprovozuje.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka v dokumentech školy pružně reagovala na legislativní změny (školní řád, ŠVP), zabývá se organizováním i výsledky vzdělávání. Uplatňovaný demokratický způsob řízení zajišťuje efektivní chod školy. Ředitelka respektuje pravidla o přijímání a zařazování žáků do vzdělávacího programu a vzdělávání žáků s individuálním vzdělávacím plánem. Při rozhodování o stěžejních otázkách školy vychází z poznatků a námětů pedagogické rady, z poznatků ze spolupráce s ostatními subjekty a ze spolupráce se zákonnými zástupci. Kontrolní činnost realizuje podle plánu, postihuje všechny oblasti školy. Zjištěné nedostatky řeší neprodleně.

Pedagogický sbor včetně dvou asistentek pedagoga je kvalifikovaný s výjimkou jedné pedagogické pracovnice, která studuje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo ve školním roce 2018/2019 zaměřeno dle potřeby školy na mentoring, inovativní metody ve výtvarné výchově, metody a formy individuálního vzdělávání. Škola využila projekt „Šablony“, který byl zaměřen na osobnostně profesní rozvoj pedagogů pomocí odborných seminářů a vzdělávacích akcí. Mezi priority patří například zvýšení efektivity vzdělávání v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti a na mimoškolní aktivity pro žáky s potřebou podpůrných opatření a jejich začlenění do zájmového a neformálního vzdělávání (čtenářský a badatelský kroužek a kroužek logických her). Ke vzdělávání škola využívá i možnosti vzdělávání on-line „Projekt SYFO Podpora odbornosti učitelů – informatika“. Vzdělávání je systematické a podporuje plnění ŠVP.

Prostorové i materiální podmínky přispívají k naplňování stanovených cílů vzdělávání. Škola má třídy i specializované učebny včetně relaxační místnosti. V počítačové učebně je k dispozici interaktivní tabule, což však z hlediska malého prostoru a omezené možnosti využití v hodinách není zcela efektivní. Škola je zapojena do projektů, které přispívají ke zkvalitňování vzdělávání. Jedná se o dotační program „Systémová podpora vzdělávání žáků zařazených do vzdělávacího programu „ZŠS“. Z tohoto programu byl pořízen výukový software pro žáky se středně těžkým mentálním postižením. Ke zlepšení finančních podmínek škola využívá i mimorozpočtové zdroje, které umožňují zvyšovat kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Stravování žáků je zajištěno na základě smlouvy se školní jídelnou základní školy. Přínosné jsou sponzorské účelové i finanční dary. Ke zlepšení stravovacích návyků a výchovy ke zdravému životnímu stylu je škola zapojena do projektu „Ovoce a zelenina do škol“. Prostřednictvím Nadace „Women for Women“ a jejich projektu „Obědy pro děti“ byly zajištěny obědy pro děti ze sociálně slabých rodin.

V období od poslední inspekční návštěvy byl do provozu uveden výtah. Školní budova tím získala bezbariérový přístup, což zpřístupnilo vzdělávání žáků s různým stupněm postižení. Během školního roku jsou žáci vedeni k dodržování zásad bezpečnosti ve škole a při činnostech mimo školu (bruslení, plavání, lyžování, jízda na kole, při harmonizačním pobytu). Příjemné a estetické prostředí a pozitivní přístup pracovníků školy vytváří příznivé klima, a přispívá k vytváření bezpečného fyzického i psychického prostředí ke vzdělávání žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola upravila ŠVP ZV podle aktuálních změn rámcového vzdělávacího programu. Trvalou prioritou školy je připravit žáky na praktický život. Vzhledem k poměrně nízkému počtu žáků ve třídách je všem zajišťována vysoká míra individuální podpory. Škola se nad rámec svých povinností zajímá o své žáky, snaží se jim zajistit v maximální míře podmínky pro harmonický vývoj a možnost získat vzdělání. Činí tak především ve spolupráci s pracovníky orgánu sociálně právní ochrany dětí (dále „OSPOD“) a Oblastní charitou Jičín „Fialka“, která zajišťuje doučování po dohodě se zákonnými zástupci přímo u žáků doma. Cílená příprava se odrazila v celkovém prospěchu žáků. Za minulý školní rok prospělo všech 23 žáků, z toho sedm s vyznamenáním.

V hospitovaných hodinách byla zaznamenána efektivní frontální metoda, řízené rozhovory i samostatná práce žáků, méně práce ve dvojicích. Zadané úlohy žáci řešili vcelku úspěšně. Hodiny byly dobře organizované a měly spád, ale ne vždy účelně bylo pracováno s chybou. Učitelé na druhém stupni v menší míře zařazovali práci ve skupině, která vede žáky k vzájemné spolupráci. Používání didaktické techniky je náročnější na organizaci, protože interaktivní tabule a počítače jsou pouze v počítačové učebně. Pedagogové využívají mobilní telefony žáků a učí je vyhledávat data související s probíranou látkou. Zajímají se o své žáky, sledují pokrok každého jednotlivce. Cíleně zařazují aktivity, které posilují jejich sebevědomí a dávají všem zažít pocit úspěchu a možnost prezentovat se před třídou. Velmi zdařilé hodiny byly sledovány v oblasti umění a kultura. Žáci jak v hudebních, tak ve výtvarných činnostech spolupracovali, aktivně se podíleli na všech aktivitách. Atraktivní nabídka s využitím adekvátních učebních pomůcek a promyšleným vedením hodin přispěla ke spontánnímu spolupodílení se žáků na vyučovacím procesu. Při tělesné výchově byl dán prostor pro pohybové uplatnění žáků s vyššími speciálními potřebami, za podpory asistentky pedagoga byla důsledně zajišťována jejich bezpečnost. Na závěr vyučovacích hodin často chybělo zhodnocení hodiny pedagogem, sebehodnocení žáků se téměř nevyskytlo.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň vědomostí žáků odpovídala požadavkům výstupů školního vzdělávacího programu. Překvapivě dobré místopisné znalosti svého bydliště a okolí žáci prokázali ve vlastivědě. Žáci jsou úspěšní ve výtvarné výchově. Vystavené práce ve třídách i ve společných prostorách školy působí esteticky a podporují sebevědomí žáků. Rukodělnými výrobky se prezentovali i na charitativně zaměřené akci. Zájem veřejnosti o jejich výrobky rovněž žákům přináší dobrý pocit z kvalitně odvedené práce.

Činnost metodicky prevence vykonává ředitelka školy. Plán primární prevence zpracovala konkrétně se snahou předcházet rizikovému chování žáků, které se projevuje nejčastěji v jejich velké absenci. Úzce spolupracuje se zákonnými zástupci, dětskými lékaři i OSPOD Semily. V rámci prevence rizikového chování je cílem naučit žáky smysluplně trávit volný čas. Žáci nejsou izolováni, účastní se řady akcí. Mimo školních aktivit navštěvují koncerty,

výstavy, exkurze, jezdí na výlety. Úspěšně absolvovali sportovní, znalostní i dovednostní soutěže. Tradicí školy je účast na přírodovědné soutěži Kopidlenské poupě.

Výchovná poradkyně sleduje prospěch žáků během jejich docházky a zajišťuje kariérové poradenství. Spolupracuje s Úřadem práce v Semilech, navštěvuje s žáky Burzu škol. Žáci získávají obecný přehled o zprostředkování zaměstnání a informace o učebních oborech, ze kterých si pak mohou vybrat ten nejvhodnější. Pro vycházející žáky a jejich zákonné zástupce jsou organizována informativní setkání zástupců z různých středních škol.

Škola úzce spolupracuje se školským poradenským zařízením, které je vstřícné k požadavkům školy. Efektivně spolupracuje se zřizovatelem, se základní školou, se kterou se výrazně zkvalitnily vzájemné kontakty. Spolupráce s uvedenými nadacemi přispívá k rozvoji žáků a jejich přípravy na další vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

Zprovozněn byl výtah, škola má tak bezbariérový přístup.

Za podpory zřizovatele škola dále vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Stav docházejících žáků se stabilizoval. Stále je však ovlivňován migrací rodin.

Zkvalitnila se spolupráce se zákonnými zástupci zejména v domácí přípravě žáků.

Pokračuje velmi dobrá spolupráce se školským poradenským zařízením.

Zkvalitnila se spolupráce s místní základní školou.

Silné stránky

Škola se nad rámec svých povinností ve spolupráci s pracovníky sociálně právní ochrany dětí stará o rodinné zázemí a životní podmínky žáků.

Škola se snaží v maximální míře předcházet školní neúspěšnosti. Se souhlasem zákonných zástupců zajišťuje ve spolupráci s nadací přípravu žáků přímo v jejich domácím prostředí.

Individuální přístup pedagogů bez rozdílu ke každému žákovi. Pedagogové do vyučovací hodiny cíleně zařazují aktivity, které posilují sebevědomí žáků.

Pedagogové respektovali individuální potřeby a možnosti žáků a v maximální míře jim poskytovali adekvátní podporu.

Kompaktní pedagogický sbor a jeho vzájemná spolupráce.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Ve vyučovacím procesu pedagogové málo využívali práce s chybou.

Didaktická technika byla využívána v malé míře.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

V organizaci hodin ponechat prostor pro hodnocení hodin i sebehodnocení žáků.

Více se zaměřit na práce s chybou.

Zpestřit organizační formy výuky na druhém stupni.

Organizačně začlenit do výuky didaktickou techniku.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina organizace: Základní škola a základní škola speciální Lomnice nad Popelkou, příspěvková organizace č.j. 449/2016/2 nové znění ke dni 1. 8. 2016 ze dne 25. 4. 2016
2. Jmenování ředitelkou Základní školy praktické a základní školy speciální Lomnice nad Popelkou, příspěvkové organizace k datu 1. 6. 2010
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (online ze dne 24. 1. 2020)
4. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2019/2020
5. ŠVP pro základní vzdělávání platný pro školní rok 2019/2020
6. ŠVP pro ZŠS platný pro školní rok 2019/2020
7. Roční plán práce
8. Školní řád, platný pro školní rok 2019/2020
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019
10. Třídní knihy- školní rok 2019/2020
11. Třídní výkazy 2019/2020
12. Dokumentace žáků
13. Personální dokumentace, plány DVPP, školní roky 2018/2019, 2019/2020
14. Souhrnná dokumentace vztahující se k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
15. Souhrnná dokumentace vztahující se k hodnocení finančních podmínek školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Paclíková v. r.

PaedDr. Dana Rozkovicová, školní inspektorka

Rozkovicová v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Kolářová v. r.

V Liberci 18. 2. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Hrychová
ředitelka školy

Hrychová v. r.

V Lomnici nad Popelkou 25. 2. 2020