



Základní škola Ostrava – Mariánské Hory, Gen. Janka 1208,  
příspěvková organizace

---

## Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023

<b>Č.j.:</b>	<b>ZSGen 1844/2023</b>
<b>Vypracoval:</b>	<b>Mgr. Bc. Martin Kolář</b>
<b>Školská rada schválila dne:</b>	<b>30. 10. 2023</b>

IČ: 709 84 158

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 24634761/0100

Adresa:

Gen. Janka 1208

709 00 Ostrava

Kontakty:

tel.: 596 622 284

e-mail: [reditelnazs@zsgenjanka.cz](mailto:reditelnazs@zsgenjanka.cz)

<b>Úvodní slovo ředitele školy</b>	<b>4</b>
<b>1. Charakteristika školy</b>	<b>6</b>
1.1. Základní údaje	6
1.2. Organizační struktura školy	7
1.3. Tabulka vzdělávacích programů	7
1.4. Statistické údaje	8
1.5. Vybavení školy	9
1.6. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	10
1.7. Školská rada	12
<b>2. Výsledky výchovy a vzdělávání</b>	<b>12</b>
2.1. Hodnocení za 1. pololetí školního roku 2022/2023	13
2.2. Hodnocení za 2. pololetí školního roku 2022/2023	13
2.3. Prospěch žáků – celkový průměrný prospěch	14
2.4. Snížený stupeň z chování	14
2.5. Celkový počet neomluvených hodin	14
2.6. Nepovinné předměty	15
2.7. Výjezdy žáků mimo školu	15
2.8. Zápis do 1. tříd	16
2.9. Výsledky přijímacího řízení	16
<b>3. Údaje o podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy</b>	<b>18</b>
3.1. Údaje o podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	18
3.2. Údaje o podpoře žáků nadaných a mimořádně nadaných	19
3.3. Údaje o podpoře žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy	19
<b>4. Údaje o prevenci rizikových jevů chování</b>	<b>20</b>
<b>5. Personální zabezpečení činnosti školy</b>	<b>22</b>
5.1. Pedagogičtí pracovníci	22
5.2. Nepedagogičtí pracovníci	23
<b>6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků</b>	<b>24</b>
6.1. Vzdělávání pedagogických pracovníků	24
6.2. Vzdělávání nepedagogických pracovníků	27
<b>7. Seznam realizovaných akcí</b>	<b>27</b>
7.1. Projektové dny a akce organizované školou	27
7.2. Soutěže	28
7.3. Preventivní, vzdělávací a společenské akce	29
<b>8. Základní údaje o hospodaření</b>	<b>31</b>
8.1. Výkaz zisku a ztrát za rok 2022	31
8.2. Rozpočet na rok 2023	34
8.3. Údaje o poskytnutých grantech, dotacích a čerpání z fondů EU	35
<b>9. Údaje o spolupráci s partnery</b>	<b>36</b>
<b>10. Údaje o prezentaci školy na veřejnosti</b>	<b>38</b>
<b>11. Přehled kontrol</b>	<b>39</b>
<b>Seznam použitých zkratk a symbolů</b>	<b>40</b>
<b>Seznam příloh</b>	<b>41</b>

<b>Výroční zpráva školní družiny</b>	<b>42</b>
<b>Výroční zpráva kariérového poradce</b>	<b>47</b>

## Úvodní slovo ředitele školy

Vážení čtenáři,

do rukou se vám dostává výroční zpráva o činnosti Základní školy Ostrava – Mariánské Hory, Gen. Janka 1208, p. o. za školní rok 2022/2023. Jedná se o první školní rok, který jsem měl tu čest působit ve funkci ředitele školy. Mnou představená, vítězná koncepce stála na čtyřech pilířích – stabilním pedagogickém sboru, otevřené komunikaci, estetice a digitalizaci. Jedině jejich synergický efekt může zajistit skutečně kvalitní a podnětné prostředí, do kterého se žáci rádi vracejí. Nyní po roce nastal čas bilancovat nad tím, co se podařilo a kde jsou naopak rezervy ke zlepšení.

Během poměrně krátké doby se podařilo nastartovat celou řadu pozitivních změn. První měsíce práce byly vyplněny nastavováním pravidel komunikace a pracovních postupů, tvorbou směrnic a plánů. Bylo zapotřebí vypořádat se s resty z minulosti a úspěšně dotáhnout do konce všechny nastartované projekty. Vše se úspěšně podařilo a škola je finančně stabilní, má zajištěny všechny klíčové podpůrné profese na dobu několika příštích let, přehledný a funkční systém finančního řízení, což ostatně potvrdily i výsledky veřejnosprávní kontroly zřizovatele.

V materiální oblasti jsme započali obnovu výpočetní techniky, pořídili jsme nové notebooky, interaktivní pomůcky k výuce robotiky a polytechnickému vzdělávání, jednotlivé kabinety jsme dovybavili novými pomůckami dle požadavků jednotlivých pracovníků. Postupně obnovujeme zastaralou IT infrastrukturu včetně WiFi a snažíme se o naplnění standardu konektivity MŠMT. Za obrovský úspěch a splněný sen považuji kompletní rekonstrukci prostoru šaten, kdy staré klece nahradily moderní skříňky. Revitalizací prošel také vestibul a průčelí budovy zdobí nový nápis, který symbolicky zahájil přeměnu vizuální identity školy.

Školu však netvoří směrnice a nařízení a prim nehraje ani materiální vybavení – tím nejdůležitějším jsou žáci a pracovníci, kteří se jim věnují. V uplynulém školním roce jsme se soustředili zejména na nastavení vhodných mechanismů hodnocení kvality pedagogické práce, na nastavení pravidel hospitací a kontrolní činnosti. Koncepce také počítá s proměnou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a zavedení tzv. kompetenčního modelu, k čemuž by mělo dojít nejpozději od ledna roku 2024. Etický kodex zaměstnance i příklad ze strany vedení školy vede k tomu, aby si všichni zaměstnanci osvojili přímý, věcný a kultivovaný styl komunikace nejen s žáky, ale i rodiči a mezi sebou navzájem.

I nadále musíme pokračovat v poctivé preventivní práci a intenzivně spolupracovat se státními institucemi na řešení neomluvené absence a rizikových projevů chování. Ačkoliv se v tomto směru situace poměrně zlepšila, stávající společenská situace, napětí a nejistota se

bohužel mnohdy na našich dětech podepisují. Stále však platí, že vše můžeme překonat jen tehdy, když budeme spolupracovat a mít na paměti výhradně zájmy našich žáků.

Jedním z mých cílů prezentovaných v předložené koncepci je rovněž otevření školy veřejnosti. Počínaje školním rokem 2023/2024 tak u nás bude působit několik souborů Základní umělecké školy Eduarda Marhuly. Prostory zrekonstruované tělocvičny pak budou sloužit sportovním klubům karate, rugby, florbalu i volnočasovým lekcím pro děti i dospělé. Již v uplynulém školním roce jsme úspěšně zrealizovali den otevřených dveří, vánoční jarmark nebo velikonoční výstava žákovských prací a v následujícím období plánujeme v nastoleném trendu pokračovat.

Na tomto místě bych rád poděkoval také zřizovateli, kterým je městský obvod Mariánské Hory a Hulváky. Neochvějná podpora vedení městského obvodu pomáhá posouvat školu neustále kupředu a vytvářet z ní místo, které všem svým návštěvníkům nabízí bezpečí, kvalitní vzdělávání, inspiraci a klid.

Vážení čtenáři, rodiče, žáci a přátelé školy, děkuji vám za podporu, pomoc a podnětné komentáře v uplynulém školním roce. Je mi ctí, že mohu vést instituci, která připravuje více než 500 dětí na jejich dospělý život a pevně věřím, že společnou prací z ní postupně vybudujeme jedno z nejkvalitnějších a nejmodernějších vzdělávacích zařízení v naší zemi.

S úctou

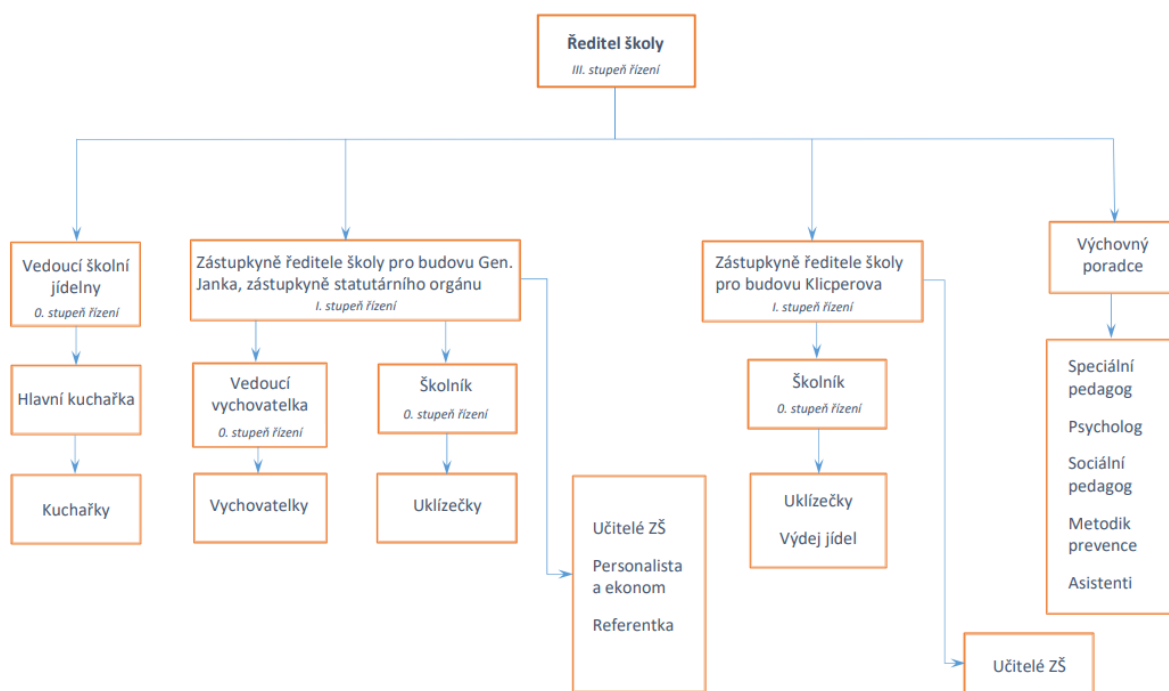
Mgr. Bc. Martin Kolář  
ředitel školy

# 1. Charakteristika školy

## 1.1. Základní údaje

Název školy	Základní škola Ostrava – Mariánské Hory, Gen. Janka 1208, p. o.			
Adresa školy	Gen. Janka 1208, 709 00 Ostrava			
Organizace	Příspěvková			
Identifikátor školy	600145301			
Zřizovatel školy	Město Ostrava, Městský obvod Ostrava – Mariánské Hory a Hulváky se sídlem Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory Právní forma: obec IČ: 00845451			
Odloučené pracoviště	Klicperova 504/8, Ostrava – Mariánské Hory			
Ředitel školy	Mgr. Bc. Martin Kolář (reditelnazs@zsgenjanka.cz)			
Zástupce statutárního orgánu	Mgr. Sabina Kreuz (sabina.kreuz@zsgenjanka.cz)			
Zástupce ředitele	Mgr. Ivana Hrbková (ivana.hrbkova@zsgenjanka.cz)			
Škola sdružuje	Základní školu	IZO	102508160	Kapacita 550; naplněnost 500
	Školní družinu	IZO	120100258	Kapacita 180; naplněnost 172
	Školní jídelnu	IZO	102956588	Kapacita 700; naplněnost 441
	Školní výdejnu	IZO	181100827	Kapacita 100; naplněnost 58
Datum zařazení do rejstříku škol	1. 8. 1998			
Změna v zařazení do rejstříku škol	1. 11. 2009			
Kontakt – sekretariát	Email: marcela.tilova@zsgenjanka.cz Tel.: 702 205 337			
Datová schránka	eywmp7			
Adresa pro dálkový přístup	www.zsgenjanka.cz			

## 1.2. Organizační struktura školy



## 1.3. Tabulka vzdělávacích programů

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Vzdělávací program	ŠVP3	ŠVP3	ŠVP2	ŠVP3	ŠVP3	ŠVP3	ŠVP3	ŠVP2	ŠVP2

Obor vzdělávání: 79-01-C/01 Základní škola; Denní forma vzdělávání; Délka vzdělávání: 9 r

### Vzdělávací programy:

ŠVP2 – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání; Učíme se pro sebe a pro budoucnost; 1. 9. 2017

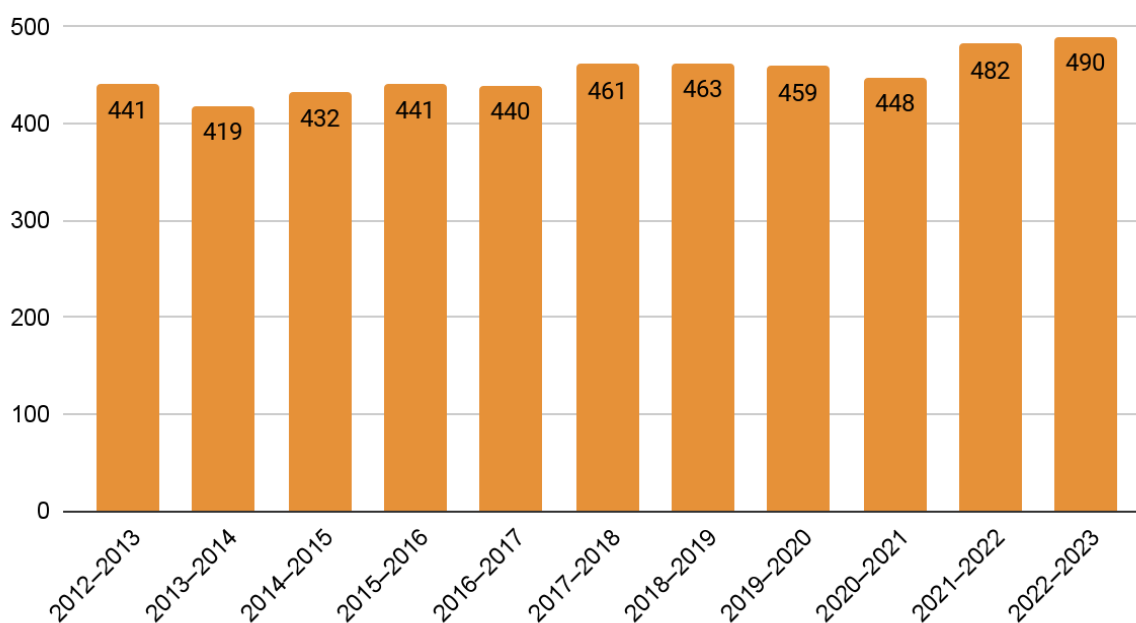
ŠVP3 – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání; Učíme se pro život; 1. 9. 2021

Pozn. Označení školních vzdělávacích programů vychází z dříve používaného číslování, které je stále aktivní v matrice a informačních systémech. Od školního roku 2024/2025 bude pouze jeden ŠVP bez pořadového čísla.

#### 1.4. Statistické údaje

<i>Dne</i>	<i>Počet tříd</i>	<i>Celkový počet žáků</i>	<i>Počet žáků na 1 třídu</i>
30. 6. 2013	19	441	23,21
30. 6. 2014	19	419	22,05
30. 6. 2015	18	432	24
30. 6. 2016	18	441	24,5
30. 6. 2017	17	440	25,88
30. 6. 2018	20	461	23,05
30. 6. 2019	21	463	22,05
30. 6. 2020	23	459	19,96
30. 6. 2021	24	448	18,67
30. 6. 2022	23	482	21,48
30. 6. 2023	24	490	20,42

#### Vývoj počtu žáků za posledních 10 školních roků



Z tabulky je patrný pokles počtu žáků na 1 třídu, který se však stále pohybuje nad kritickou hodnotou 19. Změna oproti stavu z roku 2022 je dána zejména vysokým počtem 1. tříd, které



se ani navzdory vysokému počtu zapsaných dětí nepodařilo dostatečně naplnit. Řada zákonných zástupců pro své děti vybrala jinou školu nebo se rodiny v průběhu prázdnin přestěhovaly. Od školního roku 2023/2024 proto muselo dojít ke sloučení některých méně početných kolektivů. Současně se do statistiky propisuje omezení dané stavebními možnostmi budovy Klicperova, kde lze umístit maximálně 16 žáků na 1 třídu. Cílem je udržet počet žáků na třídu v rozmezí 20–22, aby bylo dosaženo vyváženého poměru mezi individuálním přístupem ve výuce a udržitelným financováním všech úvazků pedagogických pracovníků.

### **1.5. Vybavení školy**

Ve školním roce 2022/2023 probíhala výuka ve 25 kmenových třídách a 19 odborných učebnách vybavených nábytkem odpovídajícím hygienickým normám. Ve všech učebnách byl k dispozici počítač nebo notebook s připojením k internetu a dataprojektor. Odborné učebny byly vybaveny interaktivními pomůckami odpovídajícího zaměření. Učitelé měli k dispozici iPady 5, v průběhu školního roku byly dokoupeny další pomůcky včetně 3D tiskáren, univerzálních překladačů, robotů pro 1. i 2. stupeň nebo moderních stavebnic. S jejich pomocí mohou pracovníci školy realizovat výuku informatiky a digitálních kompetencí v požadovaném rozsahu.

Školní družina využívala 4 učebny, venkovní hřiště, malé dětské hřiště a tělocvičnu v areálu Gen. Janka a 2 učebny, hřiště a tělocvičnu detašovaného pracoviště Klicperova. Vybavení družiny bylo průběžně obohacováno novými pomůckami a hrami včetně robotických hraček. Pro následující školní rok je v plánu pořízení 2 ks iPadů pro každé ze 6 oddělení, které budou moci vychovatelky zapůjčovat žákům docházejícím do družiny.

Součástí školy je detašované pracoviště Klicperova, které bylo slavnostně otevřeno v únoru roku 2022. Školní rok 2022/2023 tak byl prvním, kdy bylo využíváno po celou dobu již od 1. 9. V souladu s plánem vedení školy pokračovala jako úprava na pracoviště věnované výuce 1. stupně. Nově zařízené odborné učebny budou moci nejmenší žáci využívat již od počátku své povinné školní docházky a využít nabízené pomůcky k odpovídajícímu rozvoji všech kompetencí. Pracovníkům školského poradenského pracoviště slouží speciální terapeuticko-relaxační místnost Snoezelen.

Hřiště v areálu Gen. Janka s umělým povrchem, běžeckou dráhou s tartanovým povrchem, sektory pro skok daleký, vrh koulí nebo skok vysoký je od dubna do října v odpoledních hodinách otevřeno pro veřejnost. Součástí areálu je dopravní hřiště, které využívají mateřské školy či ostatní základní školy působící na území města Ostravy a v odpoledních hodinách je otevřeno pro veřejnost.

Ve školním roce 2022/2023 také začali vyučující a žáci využívat venkovní učebnu umístěnou ve větším atriu budovy Gen. Janka. Kromě výuky různých předmětů na čerstvém vzduchu našla využití pro potřeby pracovního vyučování a velkou oblibu má i mezi žáky prvního stupně. Jednotlivé třídy zde mají také možnost samostatně pěstovat a obhospodařovat rostliny v květináčích.

V období červen–srpen 2023 proběhla rekonstrukce prostoru šaten a vestibulu v budově Gen. Janka. Staré klecové šatny byly nahrazeny moderními skříňkami, přičemž každému žákovi školy je přidělena samostatná skříňka. Současně došlo k revitalizaci celého prostoru, položení nové podlahy, opravě starých omítek, výměně elektroinstalace a osvětlení, instalaci nových radiátorů a provedení nové výmalby. Staré dveře byly nahrazeny moderními protipožárními, které zajišťují vysokou bezpečnost žáků i zaměstnanců a naplňují požadavky přísných bezpečnostních norem. Stejně tak ve vestibulu byla provedena nová elektroinstalace, výměna osvětlení a radiátorů a montáž sádkartonových kufrů. Vstupní prostor doplnily nové nástěnné hodiny a skleněné nástěnky.

Období letních prázdnin bylo věnováno i rekonstrukci elektroinstalace v pavilonu U2 a na spojovacích chodbách, v rámci které došlo ke kompletní výměně stávajících rozvodů za nové. Díky tomu může škola nadále zvyšovat počty elektrických zařízení a pomůcek zapojených do sítě, aniž by docházelo k jejímu přetížení a výpadkům. Kompletní rekonstrukcí prošla rovněž střecha pavilonu U2.

Dalším důležitým mezníkem byla proměna IT infrastruktury. Staré školní servery byly v souladu se zněním smlouvy se společností Ovanet a.s. nahrazeny moderním cloudovým řešením, které se vyznačuje vysokou rychlostí, odpovídajícím zabezpečením a kapacitou, která odpovídá podmínkám 21. století. Škola usilovně pracuje na naplnění podmínek standardů konektivity, které jsou definovány v příslušném dokumentu MŠMT.

## **1.6. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu**

Ve školním roce 2022/2023 probíhala výuka podle dvou školních vzdělávacích programů. Školní vzdělávací program „Učíme se pro sebe a budoucnost“ byl realizován ve třech ročnících (3., 8., 9.). Ostatní ročníky byly vzdělávány podle školního vzdělávacího programu Učíme se pro život“, který již zohledňoval požadavky formulované v Rámcovém vzdělávacím plánu Nová Informatika, který akcentuje rozvoj digitálních kompetencí žáků. Od školního roku 2024/2025 bude tento školní vzdělávací program jediným, podle kterého se bude řídit výuka a vzdělávání žáků, čímž bude naplněn jeden z cílů vedení školy.

V obou školních vzdělávacích plánech jsou formulovány obecné cíle vycházející z cílů základního vzdělávání, formulovaných v Rámcovém vzdělávacím plánu pro základní školy, ke kterým by jednotlivé vzdělávací aktivity měly směřovat:

1. Umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení,
2. podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů,
3. vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci,
4. rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých,
5. připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti,
6. vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě,
7. učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný,
8. vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi,
9. pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci.

V rámci předkládaného sebehodnocení školy byly identifikovány následující úspěchy a rezervy při naplňování jednotlivých cílů:

<b>Číslo cíle</b>	<b>Zcela nebo téměř naplněn</b>	<b>Ve větší míře naplněn</b>	<b>Naplněn z poloviny</b>	<b>V menší míře naplněn</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Naplňování jednotlivých cílů základního vzdělávání bylo realizováno jednak aktivitami v jednotlivých vyučovacích hodinách, jednak preventivní prací školního poradenského pracoviště a jednotlivých pedagogických pracovníků. V neposlední řadě hrály důležitou roli akce pořádané ve spolupráci s externími subjekty a zážitkové programy, které škola pro své žáky aktivně vyhledávala a zajišťovala.

### **1.7. Školská rada**

Školská rada pracovala ve školním roce 2022/2023 v následujícím složení:

- Jana Pagáčová, MBA – zástupce zřizovatele, předsedkyně školské rady
- Mgr. Simona Guzdková – zástupce rodičů
- Bc. Petra Chejnová, DiS. – zástupce rodičů (od 1. 10. 2022)
- Mgr. Martina Tvrdá – zástupce zřizovatele
- PaedDr. Šárka Valentová – zástupce pedagogických pracovníků (od 1. 10. 2022)
- Ing. Yvona Dejčíková – zástupce pedagogických pracovníků

V doplňovacích volbách konaných ve dnech 29.–30. 9. 2022 byly členkami Školské rady zvoleny Bc. Petra Chejnová, DiS. (zástupce rodičů) a PaedDr. Šárka Valentová (zástupce pedagogických pracovníků).

## **2. Výsledky výchovy a vzdělávání**

Následující kapitola obsahuje základní informace o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu na škole. Většina základních indikátorů (hodnocení, prospěch, počet snížených stupňů z chování) se dlouhodobě udržuje na stejné úrovni. Snižuje se počet žáků s jednou s větším počtem nedostatečných, k čemuž přispívají extenzivní aktivity jednotlivých vyučujících a školního poradenského pracoviště. Naopak i nadále je zapotřebí pracovat na snižování neomluvené absence u žáků, která stále dosahuje poměrně výrazných hodnot.

V současné době rovněž probíhá snaha o harmonizaci hodnocení u jednotlivých pedagogických pracovníků školy tak, aby byly zajištěny přibližně stejné výstupy i jejich hodnocení. I tato skutečnost má vliv na proměnlivost statistických ukazatelů.

## 2.1. Hodnocení za 1. pololetí školního roku 2022/2023

<b>Hodnocení 1. stupně</b>						
<b>Ročník</b>	<b>Počet žáků</b>	<b>Prospělo s vyznamenáním</b>	<b>Prospělo</b>	<b>Neprospělo</b>	<b>Nehodnoceno</b>	<b>Zahraničí</b>
1.	68	65	3	0	0	0
2.	62	41	20	0	0	1
3.	58	31	23	2	2	0
4.	46	31	14	1	0	0
5.	52	15	31	5	0	1
<b>Celkem</b>	<b>286</b>	<b>183</b>	<b>91</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

<b>Hodnocení 2. stupně</b>						
<b>Ročník</b>	<b>Počet žáků</b>	<b>Prospělo s vyznamenáním</b>	<b>Prospělo</b>	<b>Neprospělo</b>	<b>Nehodnoceno</b>	<b>Zahraničí</b>
6.	59	7	41	10	1	0
7.	46	13	28	2	2	1
8.	53	10	30	11	2	0
9.	43	14	24	5	0	0
<b>Celkem</b>	<b>201</b>	<b>44</b>	<b>123</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

Pozn.: Do přípravné třídy docházelo celkem 13 dětí.

## 2.2. Hodnocení za 2. pololetí školního roku 2022/2023

<b>Hodnocení 1. stupně</b>						
<b>Ročník</b>	<b>Počet žáků</b>	<b>Prospělo s vyznamenáním</b>	<b>Prospělo</b>	<b>Neprospělo</b>	<b>Nehodnoceno</b>	<b>Zahraničí</b>
1.	66	57	5	4	0	0
2.	63	46	16	0	0	1
3.	57	26	27	4	0	0
4.	46	27	17	2	0	0
5.	54	14	35	5	0	1
<b>Celkem</b>	<b>287</b>	<b>170</b>	<b>100</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

<b>Hodnocení 2. stupně</b>						
<b>Ročník</b>	<b>Počet žáků</b>	<b>Prospělo s vyznamenáním</b>	<b>Prospělo</b>	<b>Neprospělo</b>	<b>Nehodnoceno</b>	<b>Zahraničí</b>
6.	59	5	41	13	0	0
7.	48	12	33	2	0	1
8.	53	11	31	10	0	1
9.	43	9	32	2	0	0
<b>Celkem</b>	<b>203</b>	<b>37</b>	<b>137</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

Pozn.: Do přípravné třídy docházelo celkem 13 dětí.

### 2.3. Prospěch žáků – celkový průměrný prospěch

<b>Celkový průměrný prospěch</b>	<b>1. pololetí</b>	<b>2. pololetí</b>
1. + 2. stupeň	1,740	1,813

Celkový průměrný prospěch zůstává dlouhodobě na stejné úrovni. Obecně je prospěch žáků výrazně lepší na prvním stupni, s přechodem na stupeň druhý se vlivem náročnosti učiva i dalších faktorů působících na učení žáků zhoršuje.

### 2.4. Snížený stupeň z chování

<b>Stupeň z chování</b>	<b>1. pololetí</b>	<b>2. pololetí</b>	<b>Celkem</b>
Uspokojivé (2)	6	9	<b>15</b>
Neuspokojivé (3)	3	8	<b>11</b>

Počet snížených stupňů chování se v porovnání s předchozím školním rokem výrazněji nezměnil. Mezi hlavní důvody udělení nižšího stupně chování patří soustavné narušování výuky, neplnění pokynů vyučujících, hrubé fyzické napadení, případně šikana spolužáka. Výše uvedené problémové jevy jsou řešeny školním poradenským pracovištěm, vedeném výchovnou poradkyní, které realizuje výchovné komise se zákonnými zástupci žáka. Společně se snaží nalézt funkční řešení, které by vedlo ke korekci nežádoucích projevů chování.

## 2.5. Celkový počet neomluvených hodin

<b>Stupeň</b>	<b>1. pololetí</b>	<b>2. pololetí</b>	<b>Celkem</b>
1. stupeň	109	243	352
2. stupeň	766	1 282	2 048
<b>1. + 2. stupeň</b>	<b>875</b>	<b>1 525</b>	<b>2 400</b>

Ve srovnání se školním rokem 2021/2022 došlo k výraznému nárůstu počtu neomluvených hodin (o 1 007). Tato skutečnost je dána zejména větší důsledností pedagogického sboru, který trvá na dodržování lhůt pro omlouvání daných Školním řádem.

Současně dochází k poklesu žáků, u kterých se neomluvená absence vyskytuje. K vysokému nominálnímu počtu neomluvených hodin tak přispívá jen několik málo žáků z druhého stupně, jejichž neomluvená absence dosahuje i stovek nebo vyšších desítek hodin pouhé pololetí (304; 251; 86). V součtu tvoří neomluvené hodiny tří žáků za celý školní rok více než polovinu celého počtu za školu. Na řešení těchto případů škola spolupracuje s příslušnými státními institucemi.

## 2.6. Nepovinné předměty

<b>Název</b>	<b>Ročník</b>	<b>Vyučující</b>
Fiktivní firmy	7.–9.	Ing. Yvona Dejčíková
Pěvecký sbor	5.–9.	Mgr. Sylva Pivovarčíková
Sportovní hry	6.–9.	Mgr. Kateřina Smažáková

Předmět Fiktivní firmy byl vyučován ve spolupráci s Obchodní akademií Ostrava – Mariánské Hory, která prostřednictvím projektu zajistila základní vybavení učebny, proškolení pedagoga a odborný dohled vlastního zaměstnance. Žáci zapojení do předmětu založili a vedli vlastní firmu Panda, která se zaměřovala na výrobu didaktických pomůcek pro děti. Na veletrhu fiktivních firem v konkurenci středních škol získala 3. místo za výzdobu stánku a její ředitelka byla vyhlášena nejlepší účastnicí veletrhu.

Pěvecký sbor působí na naší škole dlouhodobě a účastní se všech významnějších akcí a projektových dnů. Také v uplynulém školním roce vystoupil na vánočním i velikonočním jarmarku, kde potěšil návštěvníky zpěvem koled i lidových písní oslavujících jaro a zrod nového života.

## 2.7. Výjezdy žáků mimo školu

<i>Druh výjezdu</i>	<i>Počet výjezdů</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Ročník</i>
Vzdělávací výjezdy	1	5	7., 8.
Škola v přírodě, ozdravný pobyt	3	110	3., 7.

Ve dnech 20.–21. 6. 2023 se 5 žáků-členů fiktivních firem zúčastnilo vzdělávacího výjezdu „Letní škola podnikání“, který se konal v hotelu Freud na Ostravici. Žáci společně s ostatními účastníky řešili problém konkrétní ostravské firmy „Bez obalu“. Ve skupinách se pod vedením koučů z IMPACT HUB Ostrava snažili vymyslet nová inovativní řešení, která by přispěla k prosperitě firmy.

Ozdravné pobyty byly již pravidelně realizovány za finanční podpory Fondu pro děti ohrožené znečištěním ovzduší, který zřizuje statutární město Ostrava. Jako již tradičně se jich zúčastnili žáci 3. a 7. tříd. V případě starších žáků byla nedílnou součástí ozdravného pobytu také výuka lyžování a běžkování. V průběhu konání všech tří turnusů škola zajišťovala všechny náležitosti spojené s dohledem nad žáky, plnění hygienických norem a zabezpečovala výuku.

## 2.8. Zápis do 1. tříd

<i>Počet zapsaných žáků</i>	<i>Z toho odkladů</i>
93	17

Počet zapsaných žáků se v porovnání s předchozím rokem výrazněji nezměnil. V porovnání s realitou školního roku 2022/2023 jsme ovšem zaznamenali výrazný nárůst počtu žáků, kteří po zápisu na naší škole zde 4. 9. 2023 povinnou školní docházku skutečně zahájili.

## 2.9. Výsledky přijímacího řízení

a) Na víceletá gymnázia přijato:

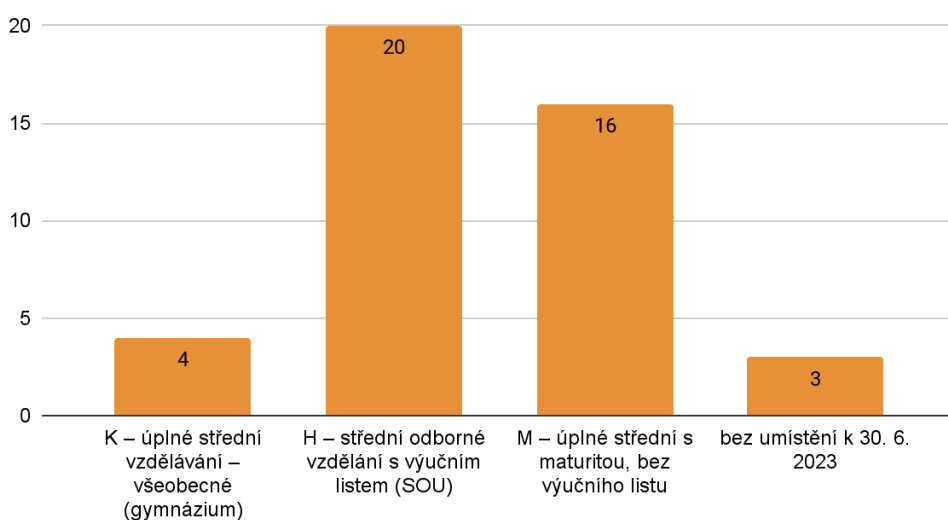
<i>Škola dle zřizovatele</i>	<i>z 5. ročníku</i>	<i>ze 7. ročníku</i>
Gymnázia zřizovaná krajem	1	0
Církevní gymnázia	1	0
Soukromá gymnázia	1	0



b) Na střední školy zřizované krajem a církevní střední školy z devátých tříd přijato:

<i>K – úplné střední vzdělávání – všeobecné (gymnázium)</i>	<i>H – střední odborné vzdělání s výučním listem (SOU)</i>	<i>M – úplné střední s maturitou, bez výučního listu</i>	<i>L – úplné střední odborné vzdělání s výuč. listem</i>	<i>E – nižší střední odborné vzdělání</i>	<i>bez umístění k 30. 6. 2023</i>	<i>Celkem</i>
4	20	16	0	0	3	43

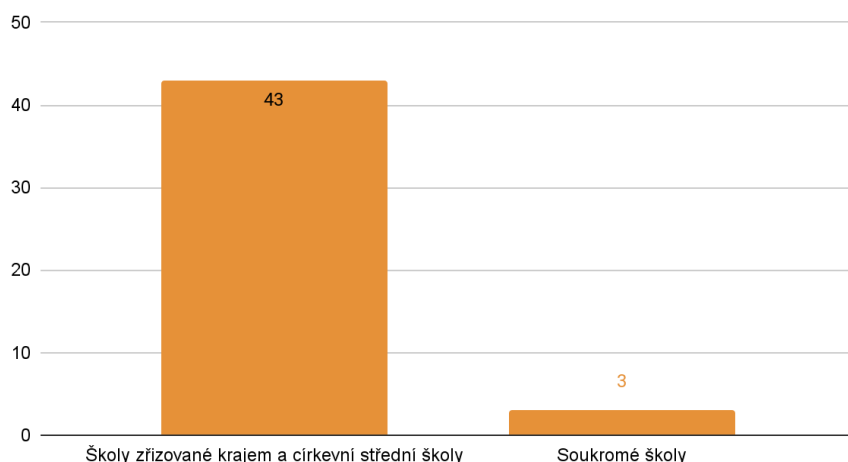
Žáci 9. tříd podle druhu střední školy, na kterou byli přijati



c) Na soukromé školy bylo přijato:

<i>Gymnázia</i>	<i>Obchodní akademie</i>	<i>Zdravotní školy</i>	<i>Průmyslové školy</i>	<i>Ostatní střední školy</i>	<i>Střední odborná učiliště</i>	<i>Umělecké školy</i>	<i>Celkem</i>
1	0	0	0	1	1	0	3

### Střední školy dle zřizovatelů



d) Z nižších ročníků byli do učebních oborů přijati celkem 4 žáci.

## 3. Údaje o podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

### 3.1. Údaje o podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

SPU	Sluchové postižení	Zrakové postižení	Mentální postižení	Tělesné postižení	Řečové postižení	PAS
81	0	0	4	2	14	0

Celkem bylo integrováno 81 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Oproti předcházejícímu školnímu roku došlo k výraznému nárůstu žáků s řečovým postižením, což odpovídá současnému trendu napříč celou společností. S těmito žáky pracovali pedagogičtí pracovníci podle doporučení příslušného školského poradenského zařízení. Současně byl zřízen logopedický kroužek a školu navštěvovala logopedka, která s žáky pravidelně pracovala.

Ve spolupráci s rodiči a třídními učiteli škola připravuje podklady pro vyšetření v PPP a SPC. Na základě doporučení jsou žáci zařazeni do speciálně pedagogické péče (redukace), je jim poskytnuta intervence. Výchovná poradkyně na základě zpráv PPP a SPC rozpracovává podpůrná opatření, vede evidenci doporučených pomůcek pro jednotlivé žáky. Škola také aktivně komunikuje se zákonnými zástupci při řešení výukových problémů.

Pro 1 žáka byl vypracován individuální výchovný plán. Systematická práce se zákonnými zástupce a žákem samotným vedla k výraznému snížení projevů nežádoucího chování. Současně byly vytvořeny 2 individuální vzdělávací plány pro žáky s dlouhodobými zdravotními problémy a byly vytvořeny 2 sdílené disky pro žáky se zdravotními problémy a vysokou absencí.

### 3.2. Údaje o podpoře žáků nadaných a mimořádně nadaných

<i>Nadaní žáci</i>	<i>Mimořádně nadaní žáci</i>
0	3

Při práci s mimořádně nadanými žáky jsme vycházeli z doporučení školského poradenského zařízení, které blíže popisuje oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby. U žáka byla upřednostňována seberealizace při vypracovávání úkolů, možnost prezentovat své přednosti a nadání před ostatními žáky. Vyučující umožnili, aby si žák mohl výklad doplňovat a rozšiřovat samostatnými pracemi obsah daného učiva.

Škola dlouhodobě usiluje o zřízení talentcentra, které by systematicky vyhledávalo nadané a mimořádně nadané žáky a koordinovalo další práci s nimi. Cílem pro následující školní rok je získat finanční prostředky z programu Talentmanagement statutárního města Ostravy, které by zřízení tohoto pracoviště umožnily a současně by umožnily provedené rozsáhlého průzkumu talentu napříč všemi ročníky a žáky školy.

### 3.3. Údaje o podpoře žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Nárůst počtu žáků, kteří se stěhují z jiných zemí v průběhu školní docházky, roste, a to úměrně se zvyšující se mobilitou osob – rodičů v produktivním věku. V důsledku války na Ukrajině narostl také počet žáků ukrajinské národnosti. Ti byli zařazeni do tříd odpovídajících jejich ročníku. Na naší škole máme skupinu vietnamských dětí, kterým se věnujeme a respektujeme jejich odlišnosti.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků – cizinců postupujeme podle § 51 až 53 § Školského zákona a §14 a 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb. v platném znění. Žáci-cizinci jsou hodnoceni s přihlédnutím k dosažené úrovni znalostí českého jazyka, která je považována za závažnou souvislost ovlivňující výkon žáka. Při hodnocení žáka-cizince jsou používána individuální kritéria hodnocení tak, aby zahrnovalo všechny souvislosti, které ovlivňují výkon žáka. Žáci jsou po konzultaci se zákonnými zástupci zasílání do PPP, kde jsou jim stanovena podpůrná opatření. Ukrajínští žáci byli hodnoceni na základě pokynů Metodiky k hodnocení žáků na základních školách dle zákona Lex Ukrajina ve šk. roce 2022/2023.

## 4. Údaje o prevenci rizikových jevů chování

Prevence patologických jevů na škole byla řízena pětičlenným školním poradenským pracovištěm, ve kterém působili výchovná poradkyně, metodik prevence, školní psychologka, speciální pedagožka a sociální pedagožka. Všechny aktivity byly zastřešeny Minimálním preventivním programem, jehož dlouhodobé a střednědobé cíle byly formulovány již ve školním roce 2020/2021. Preventivní aktivity se zaměřovaly především na prevenci šikany, agresivního chování, vandalismu a řešení velmi vysokého počtu neomluvených hodin u žáků nejen druhého, ale i prvního stupně. Cílem práce s jednotlivými žáky i třídními kolektivy bylo upevnit sociální vazby mezi žáky.

Průběžně byly prováděny konzultace s žáky a zákonnými zástupci, ze všech schůzek jsou vždy pořizeny písemné záznamy, které jsou předány jak třídním učitelům, tak zákonným zástupcům. Školní poradenské pracoviště ve školním roce 2022/2023 řešilo celkem 528 událostí, 89 cílených prací se třídou a 115 krizových intervencí a mediací, školní psychologka provedla 120 krizových intervencí.

### Nejčastějšími problémy a tématy konzultací jsou:

- Řešení prospěchu a chování,
- neplnění školních povinností,
- fyzické ubližování spolužákům,
- problémy s docházkou do školy,
- neomluvená nebo vysoká absence,
- nedostatečná příprava na vyučování,
- časté zapomínání pomůcek,
- nerespektování pokynů učitelů,
- porušování školního řádu,
- nespolupráce rodiny se školou,
- sociálně právní poradenství,
- vztahové problémy jednotlivých žáků.

Naše škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou, pracovištěm v Ostravě-Porubě a Ostravě - Zábřehu, s SPC v Ostravě a Frýdku-Místku, s Policií ČR a městskou policií. Rovněž spolupracujeme s OSPOD Mar. Hory, ale i dalšími OSPOD v obvodech Ostravy. Zasíláme informace Okresnímu soudu a Státnímu zastupitelství v Ostravě. Dlouhodobě probíhá spolupráce školy a dalších subjektů v rámci multidisciplinárního týmu, jehož jednání se účastní sociální pedagožka.

I nadále pokračovaly pro žáky přednášky příslušníků Policie ČR. Poskytujeme informační servis rodičům, kde mohou získat informace o spolupráci s PPP, SPC, Krizovým centrem v Ostravě, Fondem ohrožených dětí, Střediskem výchovné péče, Diagnostickým ústavem pro mládež v Ostravě, dětskými pediatry, klinickými psychology, psychiatry, logopedy atd. Rodiče využívají konzultačních hodin k individuálním schůzkám k řešení stávajících problémů. Ve spolupráci s vedením školy, pedagogickými pracovníky, metodikem prevence a ostatními členy ŠPP hledáme vhodné programy a možnosti k řešení vzniklých situací.

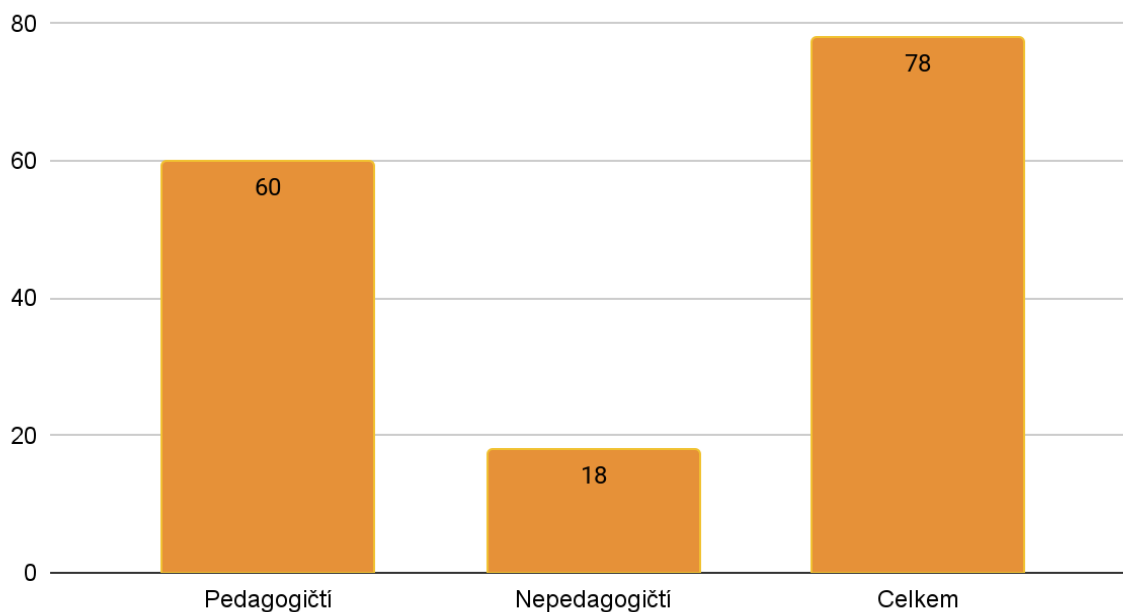
V tomto školním roce byly nově organizovány aktivity, které bylo možné uskutečnit díky zapojení školy do projektu PROP zaměřeného pro práci se žáky z rodin s nízkým sociálně ekonomickým statusem. Od ledna 2023 bylo zahájeno pravidelné setkávání dětí ve snídaňovém klubu (23 setkání ve II. pololetí), jehož cílem je ranní setkávání se sociální pedagožkou, školní psycholožkou a asistentem pedagoga v neformální atmosféře doprovázené zdravým občerstvením. Tato aktivita vedla k podpoře vzájemné důvěry mezi žáky a pedagogy, k rozvoji pozitivního vztahu žáka ke škole a k celkové vyšší úrovni wellbeingu žáků. V rámci projektu škola uskutečnila i další aktivity zaměřené na zážitkové programy. Například akce „Život v pohybu – roztančená škola“, canisterapie, bubnování nebo návštěva záchranné stanice pro ohrožená zvířata. Všechny tyto aktivity zohledňují význam zážitkových programů, které jsou zásadním prvkem výuky.

V neposlední řadě je třeba zmínit práci s ukrajinskými žáky, kteří do školy docházejí. S ohledem na poměrně vysoký počet těchto žáků (průběžně cca 50 až 60 žáků) na škole působí ukrajinská asistentka a škole se podařilo navázat spolupráci i s ukrajinskou psycholožkou. Ta dochází do školy 2× týdně a pravidelně poskytuje psychologickou péči těmto žákům.

V průběhu celého školního roku se 1× týdně realizovaly podpůrné aktivity zejména pro žáky přípravné třídy a I. ročníků v relaxační místnosti (snoezelen) na budově Klicperova.

## 5. Personální zabezpečení činnosti školy

### Zaměstnanci 2022–2023

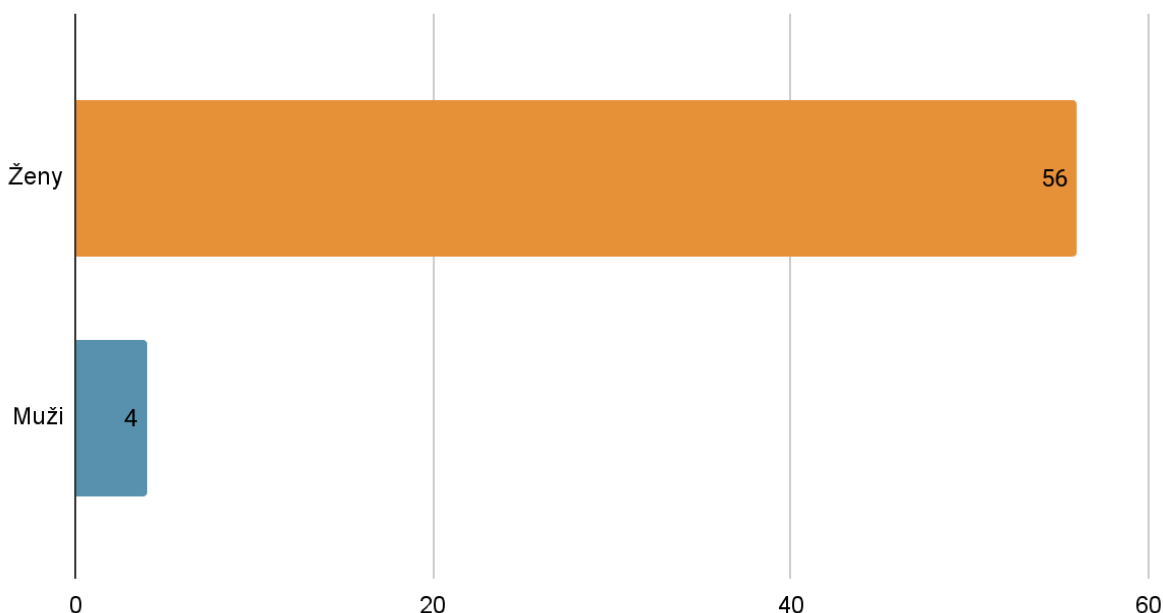


#### 5.1. Pedagogičtí pracovníci

<i>Profese</i>	<i>Fyzické osoby</i>	<i>Počet snížených úvazků</i>
Učitel	38	6
Vychoatel	6	3
Asistent pedagoga	12	12
Speciální pedagog	1	0
Školní asistent	1	1
Školní psycholog	1	0
Asistent pro žáky se soc. znevýhodněním	1	0

Činnost speciálního pedagoga je zabezpečena díky projektu OP JAK. Finanční prostředky získané z projektu PROP (NPO) pro školy s vyšším počtem žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí potom umožňují zabezpečit pracovní pozice školního psychologa a asistenta pro žáky se sociálním znevýhodněním. Úvazek školního asistenta je hrazen z podpory statutárního města Ostravy v kooperaci se zřizovatelem. Tyto pozice jsou nepostradatelné pro zajištění optimální kvality výchovně-vzdělávacího procesu.

## Pedagogičtí pracovníci muži/ženy

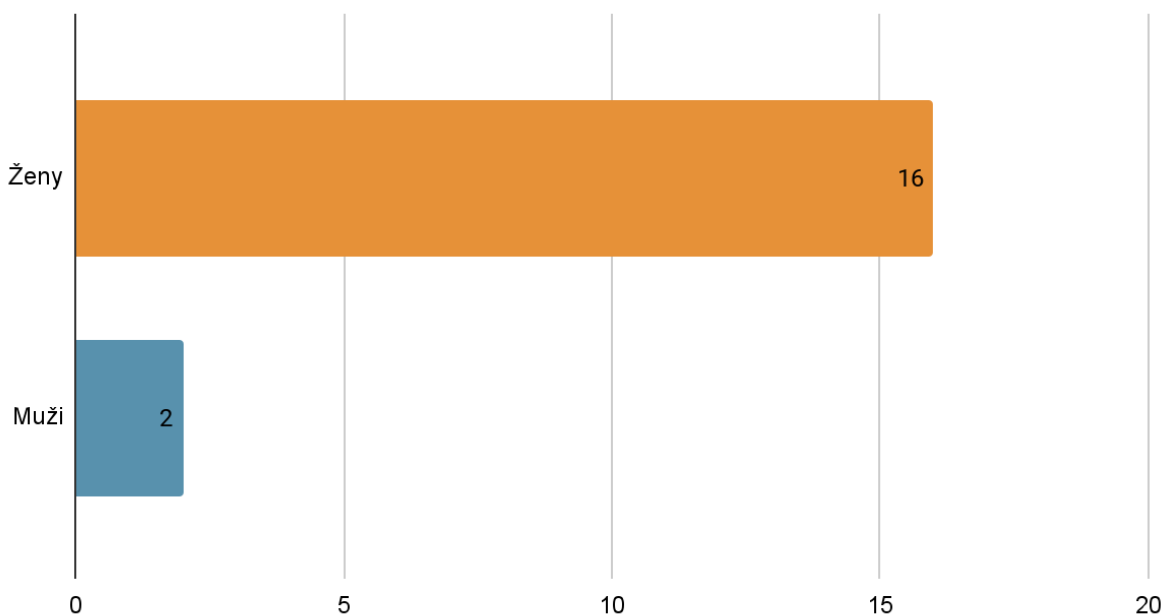


## 5.2. Nepedagogičtí pracovníci

<i>Profese</i>	<i>Fyzické osoby</i>	<i>Počet snížených úvazků</i>
Administrativní pracovník	2	0
Pracovník úklidu	6	2
Pracovník školní jídelny	7	1
Školník	2	1
Sociální pedagog	1	0

Působení sociálního pedagoga je umožněno díky zapojení školy v projektu OP JAK a podpoře ze strany statutárního města Ostravy v kooperaci se zřizovatelem. Administrativní pracovnice zabezpečují chod školy v oblasti ekonomiky, projektového řízení a personalistiky (hospodářka školy) a vedení korespondence, spisové služby, archivu a objednávek (referentka školy).

## Nepedagogičtí pracovníci muži/ženy



## 6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků

### 6.1. Vzdělávání pedagogických pracovníků

Vzdělávací akce	Počet účastníků
Storytelling	3
Around the World with Oxford Reading Club	2
Burza nápadů – Matematika	2
Hravá čeština a literatura pro 2.stupeň	2
Jak na slovní hodnocení	2
Motivační rozhovory	2
Osobnostní a sociální výchova a KP	2
Příprava občanů k obraně státu	2
Ředitel - manažer, kvalifikační studium pro ředitele škol	2
Track Your Students' Progress	2
Třídnické hodiny smysluplně	2



Třídní management	2
5 kroků, jak se naučit anglicky	1
Adaptace ukrajinských žáků	1
Astronomický seminář pro učitele ZŠ	1
Atomová elektrárna Dukovany	1
Burza nápadů – Chemie	1
Ceny elektřiny, téma letošní zimy	1
Corinth - ukázky práce učitelů	1
ČDJ ve výuce ve třídě	1
Čtenářské dílny II.	1
Didaktický inkubátor 2023	1
Digitální technologie pro 1. stupeň	1
Distribuce elektřiny od výroby po spotřebitele	1
Formativní hodnocení - První kroky	1
Gramatika stokrát jinak (NJ)	1
Hrátky s kapalinami a plyny	1
Hravý Čj a hravá čeština	1
Identifikace a rozvoj nadání	1
Improlingua/ Výuka cizích jazyků vesele a hravě	1
Integrovaná tematická výuka	1
Interaktivita Taktik nové trendy – 2.stupeň	1
Interaktivita Taktik nové trendy – 1. stupeň	1
Jak na slovní druhy	1
Jak pracovat s hlasem	1
Jak pracovat s talenty	1
Jak v matematice rozvíjet dovednosti pro život	1
Jak vidět neviditelné nadané žáky	1
Koučovací přístup k žákům 1.stupně ZŠ	1
Koučovací přístup pro děti na 1.stupni	1

Mobilní aplikace vhodné pro výuku na ZŠ	1
Náměty do hodin prvouky a přírodovědy	1
Nebezpečné výzvy	1
Nebojte se nové informatiky	1
Neurovývojové souvislosti v procesu učení	1
Občanská výchova s Robertem Čapkem	1
Pitva švába	1
Práce s daty, základy informatiky pro 1. stupeň	1
Pro zdraví duše	1
Problémový žák na základní a střední škole	1
Procvičuj s lapbookem	1
První pomoc při vzteku dítěte	1
Ředitel 21	1
Sebehodnocení	1
Super Mega Digiday, Bezpečnost na internetu - pro pedagogy	1
Super Mega Digiday, Bezpečnost na internetu - pro rodiče	1
Syndrom ADHD/ADD	1
Školení eSpis Lite	1
Učební úlohy ve výuce chemie pro ZŠ a VG	1
Učíme venku	1
Vedení spisové služby	1
Wikipedie a její využití pro rozvoj digitální kompetence na 2. stupni ZŠ	1
Základní metody kritického myšlení a E-U-R v Čj	1
Základy algoritmizace a programování	1
Zážitkové hry pro děti v přírodě	1
<b>Celkem</b>	<b>78</b>

Pedagogičtí pracovníci se ve školním roce 2022/2023 zúčastnili celkem 78 vzdělávacích akcí. Výběr školení a vzdělávání prováděli s ohledem na vlastní potřeby a požadavky, případně bylo vzdělávání doporučeno ze strany vedení školy. Hlavní oblasti, kterým se pedagogové

věnovali, zahrnovaly inovativní metody výuky, management kolektivu třídy, práce s problémovými žáky a preventivní aktivity. Stoupající oblibě se mezi pedagogy těší webináře.

## 6.2. Vzdělávání nepedagogických pracovníků

<b>Vzdělávací akce</b>	<b>Počet zapojených pracovníků</b>
Hygienické minimum pro zaměstnance ve společném stravování	7
FKSP ve školách a školských zařízeních	1
Hygienické minimum s ohledem na Covid	1
Motivační rozhovory	1
Platy a platové předpisy ve veřejných službách	1
Právní předpisy ve školství a jejich aktuální změny	1
Prezentace v Powerpointu	1
Registr smluv – aktuální vývojové tendence	1
Rozpočet školy	1
Snoezelen ISNA–MSE	1
Školení eSpis Lite	1
Školení eSpis Lite II.	1
Školní stravování v legislativě a praxi	1
Vedení spisové služby	1
Zákon o pedagogických pracovnících v praxi škol	1
<b>Celkem</b>	<b>21</b>

Nepedagogičtí pracovníci (hospodářka, referentka a pracovníci školní jídelny) se v uplynulém školním roce zúčastnili celkem 21 vzdělávacích akcí. Všechny byly zaměřené na klíčové oblasti jejich rozvoje v oblasti hygieny, finančního řízení školy, zabezpečení spisové služby a archivnictví. Důraz byl kladen i na rozvoj kompetencí užitečných při tvorbě materiálů určených k prezentaci školy na veřejnosti.

## 7. Seznam realizovaných akcí

### 7.1. Projektové dny a akce organizované školou

<b>Název akce</b>	<b>Stupeň</b>
Den otevřených dveří	1. + 2.

Dýňobraní	1. + 2.
Galerie na stromě	1. + 2.
Charitativní sbírka pro nadaci Život dětem	1. + 2.
Jarní výstava žákovských prací	1. + 2.
Vánoční jarmark	1. + 2.

Po restrikcích spojených s pandemií onemocnění Covid-19 bylo možné zorganizovat tradiční vánoční jarmark, který se dlouhodobě těší oblibě žáků i rodičů. V příjemné předvánoční atmosféře si mohli návštěvníci prohlédnout výtvary svých dětí, poslechnout koledy a popovídat s učiteli nebo vedením školy. Velikonoce jsme potom přivítali výstavkou žákovských prací, která udělala velkou radost nejen rodičům a prarodičům našich žáků, ale i dalším návštěvníkům a přátelům školy.

Dne 28. 2. 2023 proběhl velký den otevřených dveří, který přilákal hned několik stovek zájemců z řad budoucích prvňáčků, stávajících žáků a jejich rodičů, přátel školy i bývalých absolventů, kteří si přišel zavzpomínat na časy zde strávené. Průvodci z řad žáků vyšších ročníků návštěvníky provedli po několika stanovištích, kde se jich ujali jednotliví vyučující a předvedli se svými žáky, co dovedou. Byli také připraveni zodpovědět všechny dotazy týkající se studia na naší škole. Třešničkou na dortu bylo občerstvení připravené pracovníky školní kuchyně.

## 7.2. Soutěže

Název akce	Stupeň
Florbalová liga	1.
Přírodovědná soutěž	1.
Recitační soutěž	1.
Vlastivědná soutěž	1.
Matematický klokan	1. + 2.
Pythagoriáda	1. + 2.
Sběr papíru	1. + 2.
Sportovní den	1. + 2.
Turnaj v piškvorkách	1. + 2.
Soutěž v ZOO	2.

Soutěž ve finanční gramotnosti	2.
Veletrh FIF	2.

Žáci reprezentovali naši školu v řadě soutěží a akcí. Nutno podotknout, že v některých z nich velice úspěšně. Na veletrhu fiktivních firem z celého Moravskoslezského kraje získali zástupci školy hned dvě ocenění. Žák z II. C získal jako jediný zástupce našeho kraje sdílené 1. místo společně z několika dalšími žáky z České republiky v soutěži Matematický klokan, když úspěšně vyřešil všechny příklady. A v neposlední řadě jsme byli úspěšní i v soutěži finanční gramotnosti, kterou vyhráli naši reprezentanti, ačkoliv proti nim stály i sestavy středoškoláků.

### 7.3. Preventivní, vzdělávací a společenské akce

<i>Název akce</i>	<i>Stupeň</i>
Besedy s městskou policií	1.
Besedy s PČR	1.
Běh naděje	1.
Den bezpečnosti – akce s BESIPem	1.
Dopravní výchova	1.
Exkurze Polanské rybníky	1.
Exkurze úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky	1.
Exkurze Zemědělské muzeum	1.
Mikulášská nadílka	1.
Návštěva Pohádkové Ostravy	1.
Návštěva přírodovědné stanice	1.
Návštěva Světa techniky	1.
Pasování na čtenáře	1.
Plavání	1.
Squash	1.
Vánoční příběh	1.
Velikonoční příběh	1.
Bubnování	1. + 2.
Canisterapie	1. + 2.

Cirkus trochu jinak	1. + 2.
Den techniky – programy na VŠB	1. + 2.
Den Země	1. + 2.
Knihovnické lekce v knihovnách Daliborova a Jiřího Trnky	1. + 2.
Ozdravný pobyt	1. + 2.
Návštěva divadla loutek	1. + 2.
Návštěva planetária – program pro školy	1. + 2.
Návštěva ZOO – exkurze spojené s přednáškami	1. + 2.
Parahokej	1. + 2.
Testování fyzické zdatnosti	1. + 2.
Výroba vánoční výzdoby, vánoční zvyky a tradice	1. + 2.
Badatelské dny	2.
Beseda o drogách	2.
Beseda o dospívání	2.
Beseda o kyberšikaně	2.
Den řemesel	2.
Edukační program – památky Ostravy	2.
Exkurze EDUCANET	2.
Exkurze pivovar	2.
Exkurze Janáčkova filharmonie	2.
Exkurze Punkevní jeskyně	2.
Exkurze Tieto	2.
Exkurze Tutanchamon	2.
Chemie na hradě	2.
Mezinárodní testování TIMSS	2.
Parafest	2.
Promítání – Jan Žižka	2.
Promítání – Magický Senegal	2.
Řemeslo má zlaté dno	2.
Seminář na Obchodní akademii FIF	2.

Setkání se seniory v domově pro seniory	2.
Vánoční bruslení	2.
Virtuální prohlídka jaderné elektrárny	2.
Virtuální prohlídka tepelné elektrárny	2.
Spaní ve škole	2.

Celkem se ve školním roce 2022/2023 zúčastnili žáci naší školy více než 300 rozličných akcí. Některé z nich probíhají opakovaně v jednotlivých třídách (návštěva knihovny, představení v Divadle loutek, beseda s Policií ČR). Jiné jsou určeny pro celou školu nebo jednotlivé stupně (promítání, Cirkus trochu jinak, Den Země). Výrazná variabilita je také daná rozdílnými osobnostmi třídních učitelů, kteří jednotlivé aktivity vybírají. Všechny však splňují hlavní cíl výchovně-vzdělávacího procesu ve škole – všestranně rozvíjejí kompetence a dovednosti žáků.

Škola se ve spolupráci s Českou školní inspekcí zapojila do dvou testování. V první řadě se jednalo o testování fyzické zdatnosti žáků 3. a 7. tříd. Zatímco u mladších žáků jsou výsledky školy shodné s celostátním průměrem, u žáků 7. tříd sledujeme nižší fyzickou zdatnost u dívek. Druhou významnou aktivitou bylo zapojení do mezinárodního šetření TIMSS, zaměřeného na hodnocení matematických a přírodovědných znalostí žáků 8. tříd. Výsledky budou známy v prosinci 2023.

## 8. Základní údaje o hospodaření

### 8.1. Výkaz zisku a ztrát za rok 2022

		<i>Běžné období 2022</i>		<i>Minulé období 2021</i>	
		<i>Hlavní činnost</i>	<i>Hospodářská činnost</i>	<i>Hlavní činnost</i>	<i>Hospodářská činnost</i>
<b>A. NÁKLADY CELKEM</b>		<b>55 711 792,76 Kč</b>	<b>373 808,84 Kč</b>	<b>49 870 866,56 Kč</b>	<b>180 741,98 Kč</b>
<b><i>I. Náklady z činnosti</i></b>		<b><i>účet</i> 55 711 792,76 Kč</b>	<b>373 808,84 Kč</b>	<b>49 870 866,56 Kč</b>	<b>180 741,98 Kč</b>
Spotřeba materiálu	501	2 650 969,93 Kč	285 465,60 Kč	2 255 846,59 Kč	106 175,20 Kč
Spotřeba energie	502	2 003 118,81 Kč	53 017,00 Kč	1 798 249,74 Kč	23 718,60 Kč
Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
Prodané zboží	504				

Aktivace dlouhodobého majetku	506				
Aktivace oběžného majetku	507				
Změna stavu zásob vl. Výroby	508				
Opravy a udržování	511	650 197,25 Kč		575 918,67 Kč	
Cestovné	512	48 368,00 Kč		4 924,00 Kč	
Náklady na reprezentaci	513	426,00 Kč			
Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
Ostatní služby	518	2 668 305,73 Kč		1 328 023,88 Kč	
Mzdové náklady	521	32 347 532 Kč	26 012,00 Kč	30 258 565,00 Kč	37 115,00 Kč
Zákonné sociální pojištění	524	10 480 286,00 Kč	8 794,00 Kč	9 977 555,00 Kč	12 835,00 Kč
Jiné sociální pojištění	525	132 369,00 Kč		121 606,12 Kč	155,88 Kč
Zákonné sociální náklady	527	831 067,61 Kč	520,24 Kč	849 952,59 Kč	742,30 Kč
Jiné sociální náklady	528				
Daň silniční	531				
Daň z nemovitostí	532				
Jiné daně a poplatky	538			15 200,00 Kč	
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
Jiné pokuty a penále	542				
Dary a jiná bezúplatná předání	543				
Prodaný materiál	544				
Manka a škody	547				
Tvorba fondů	548				
Odpisy dlouhodobého majetku	551	2 455 248,51 Kč		1 627 905,00 Kč	
Prodaný nehmotný dlouh.majetek	552				
Prodaný hmotný dlouh.majetek	553				
Prodané pozemky	554				
Tvorba a zúčtování rezerv	555				
Tvorba a zúčtování opravných pol.	556				
Náklady z vyřazených pohledávek	557				
Náklady z dlouhodobého drobného majetku	558	1 443 903,92 Kč		1 044 128,97 Kč	
Ostatní náklady z činnosti	549			12 980,00 Kč	
<b>II. Finanční náklady</b>	<b>účet</b>				
Prodané cenné papíry	561				



Úroky	562				
Kurzové ztráty	563				
Náklady z přecenění reál. hodnotou	564				
Ostatní finanční náklady	569				
<b>III. Náklady na transfery</b>	<b>účet</b>				
Nákl. vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
Nákl. vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
<b>IV. Daň z příjmů</b>	<b>účet</b>				
Daň z příjmů	591				
Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
<b>B. VÝNOSY CELKEM</b>					
		<b>55 574 124,49 Kč</b>	<b>611 570,00 Kč</b>	<b>49 923 225,93 Kč</b>	<b>243 031,40 Kč</b>
<b>I. Výnosy z činnosti</b>					
<b>I. Výnosy z činnosti</b>	<b>účet</b>	<b>2 033 077,00 Kč</b>	<b>611 570,00 Kč</b>	<b>1 225 764,50 Kč</b>	<b>243 031,40 Kč</b>
Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
Výnosy z prodeje služeb	602	1 813 163,00 Kč	558 268,00 Kč	1 006 180,00 Kč	238 281,40 Kč
Výnosy z pronájmu	603		53 302,00 Kč		4 750,00 Kč
Výnosy z prodaného zboží	604				
Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
Jiné pokuty a penále	642				
Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
Výnosy z prodeje materiálu	644				
Výnosy z prodeje DDNM	645				
Výnosy z prodeje DDHM kromě pozemků	646				
Výnosy z prodeje pozemků	647				
Čerpání fondů	648	219 050,00 Kč			
Ostatní výnosy z činnosti	649	864,00 Kč		219 584,50 Kč	
<b>II. Finanční výnosy</b>	<b>účet</b>				
Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
Úroky	662				
Kurzové zisky	663				

Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
Ostatní finanční výnosy	669				
<b>III. Výnosy z transferů</b>	<b>účet</b>	<b>53 541 047,49 Kč</b>		<b>48 697 461,43 Kč</b>	
Výnosy z vybraných ústředních vládních inst. z transferů	671				
Výnosy vybraných místních vládních inst. z transferů	672	53 541 047,49 Kč		48 697 461,43 Kč	
<b>B. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</b>					
Výsledek hospodaření před zdaněním		137 668,27 Kč	237 761,16 Kč	52 359,37 Kč	62 289,42 Kč
Výsledek hospodaření běžného účetního období		137 668,27 Kč	237 761,16 Kč	52 359,37 Kč	62 289,42 Kč

\* Z toho 10 111 094 Kč poukázáno zřizovatelem a 39 575 572 Kč poukázáno Krajským úřadem Moravskoslezského kraje.

## 8.2. Rozpočet na rok 2023

Schváleno Radou městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky na 74. schůzi dne 24.11.2021 pod číslem usnesení 2580/RMOB-MH/1822/74 V				
		<b>SU</b>	<b>výnosy</b>	<b>náklady</b>
Školní potřeby, knihy, tisk		501	100 000,00 Kč	100 000,00 Kč
DDHM		501	900 000,00 Kč	900 000,00 Kč
Čisticí, dezinfekční a kancelářský materiál		501	500 000,00 Kč	500 000,00 Kč
Potravinový - Školní jídelna		501	1 600 000,00 Kč	
<b>SPOTŘEBA MATERIÁLU CELKEM</b>			<b>1 500 000,00 Kč</b>	<b>1 500 000,00 Kč</b>
Voda		502	330 000,00 Kč	330 000,00 Kč
Teplo, TUV		502	1 100 000,00 Kč	1 100 000,00 Kč
Plyn		502	380 000,00 Kč	380 000,00 Kč
Elektrická energie		502	550 000,00 Kč	550 000,00 Kč
<b>SPOTŘEBA ENERGIE CELKEM</b>		<b>502</b>	<b>2 360 000,00 Kč</b>	<b>2 360 000,00 Kč</b>
<b>Opravy a údržba</b>		<b>511</b>	<b>1 300 000,00 Kč</b>	<b>1 300 000,00 Kč</b>
<b>Cestovné</b>		<b>512</b>	<b>150 000,00 Kč</b>	<b>150 000,00 Kč</b>
Poštovné		518	13 973,00 Kč	13 973,00 Kč
Kopírky, nájem, tonery		518	500 000,00 Kč	500 000,00 Kč
Tel. poplatky, internet		518	185 000,00 Kč	185 000,00 Kč
Školení, semináře, BOZP a pod.		518	240 000,00 Kč	240 000,00 Kč

Zpracování dat		518	380 000,00 Kč	380 000,00 Kč
Revize, odborné prohlídky		518	500 000,00 Kč	500 000,00 Kč
Bankovní poplatky		518	20 000,00 Kč	20 000,00 Kč
OZO		518	70 000,00 Kč	70 000,00 Kč
Plavání žáků		518	150 000,00 Kč	150 000,00 Kč
Nákupy služeb, prádlo, software, apod.		518	150 000,00	150 000,00
<b>SLUŽBY CELKEM</b>		<b>518</b>	<b>2 208 973,00 Kč</b>	<b>2 208 973,00 Kč</b>
<b>Odpis majetku</b>		<b>551</b>	<b>3 279 027,00 Kč</b>	<b>3 279 027,00 Kč</b>
<b>Úplata za zájmové vzdělání</b>		<b>602</b>	<b>150 000,00 Kč</b>	
Pronájmy		603	100 000 Kč	
<b>Výnosy z činnosti celkem</b>			<b>12 648 000,00 Kč</b>	
<b>Náklady bez výnosů z činnosti - PŘÍSPĚVEK OBCE</b>				<b>10 798 000,00 Kč</b>
Prostředky na platy		521	30 562 693,00 Kč	30 562 693,00 Kč
Ostatní osobní náklady OON			100 000,00 Kč	100 000,00 Kč
Zákonné odvody			10 364 270,00 Kč	10 364 270,00 Kč
Příděl do FKSP			611 253,00 Kč	611 253,00 Kč
ONIV			765 726,00 Kč	765 726,00 Kč
<b>PŘÍMÉ VÝDAJE CELKEM</b>	<b>UZ33353</b>		<b>42 403 942,00 Kč</b>	<b>42 403 942,00 Kč</b>
Nákladové položky celkem				55 051 942,00 Kč

Zpracovala: Bc. Petra Petrini

Schválil: Mgr. Bc. Martin Kolář, ředitel školy

V Ostravě dne: 10. 01. 2023

### 8.3. Údaje o poskytnutých grantech, dotacích a čerpání z fondů EU

Název projektu	Poskytovatel	Období	Účel	Částka (v Kč)
Obědy pro děti	Women for Women	09/2022 - 12/2022	Obědy pro 18 dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí	34 440
Obědy pro děti	Women for Women	01/2023 - 06/2023	Obědy pro 25 dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí	93 338

Kariérový poradce	SMO	01/2023 - 12/2023	Zřízení a podpora funkce kariérového poradce	40 000
Nástroje pro oživení a odolnost - prevence digitální propasti	MŠMT, ESF	09/2023 - 12/2023	Nákup pokročilých digitálních technologií pro sociálně znevýhodněné žáky	340 000
Národní plán podpory – Nástroje pro oživení a odolnost	MŠMT, ESF	01/2023 - 08/2023	Individuální a skupinové doučování žáků	229 920
Ozdravné pobyty – Fond pro děti ohrožené znečištěním ovzduší	SMO	11/2022 - 04/2023	Ozdravné pobyty pro žáky 3. a 7. ročníků	750 000
Sociální pedagog a školní asistent	SMO a MO MHaH	01/2023 - 12/2023	Podpora odborných pozic sociálního pedagoga a školního asistenta	550 000
Operační program zaměstnanost plus	MPSV, SMO, EU	09/2023 - 06/2025	Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání	1 325 330
Národní plán podpory podpora žáků se sociálním znevýhodněním	MŠMT, EU	09/2022 - 08/2026	Podpora žáků se sociálním znevýhodněním	5 276 540
OP JAK KROK ZA KROKEM IV.	MŠMT, ESF	09/2022 - 08/2025	Zajištění pozic speciálního pedagoga a sociálního pedagoga, další vzdělávání pedagogických pracovníků	3 849 407

## 9. Údaje o spolupráci s partnery

<b>Organizace</b>	<b>Forma spolupráce</b>
ÚMOb Mariánské Hory a Hulváky	Financování provozu školy, granty, pomoc s realizací rozsáhlejších projektů
Školská rada	Přímé zapojení do chodu školy
Sdružení rodičů a přátel školy	Akce pro žáky školy a jejich rodiče
Odborová organizace při ZŠ Gen. Janka	Vytváření kolektivní smlouvy a dalších dokumentů školy
Magistrát města Ostravy	Metodologie čerpání financí, koordinace projektů
Krajský úřad Moravskoslezského kraje	Metodologie čerpání financí ze státního rozpočtu
Ostravská univerzita	Praxe a náslechy studentů, reciproční činnost, fakultní škola

MŠ v obvodu Mariánské Hory a Hulváky	Společné aktivity a soutěže, návštěva předškoláků ve škole
PPP Ostrava	Spolupráce na realizaci preventivních aktivit, vzdělávání metodika prevence, nastavení podpory integrovaných žáků
SPC Ostrava	Nastavení podpory integrovaných žáků
Městská policie Ostrava, Policie ČR	Preventivní programy pro žáky
Česká školní inspekce	Spolupráce na testování fyzické zdatnosti žáků, testy TIMSS
Armáda ČR	Školení a příprava občanů k obraně státu
ČEZ	Virtuální prohlídky elektráren
Divadlo loutek	Představení pro děti
Dolní Vítkovice	Exkurze, workshopy
Domov pro seniory Iris	Vytváření přáníček pro seniory, návštěva domova s programem
Galerie výtvarného umění Ostrava	Expozice výtvarného umění
Klub českých filatelistů	Organizace kroužku pro žáky
Knihovna města Ostravy, pobočka Daliborova	Besedy pro žáky
Knihovna města Ostravy, pobočka J. Trnky	Besedy pro žáky
KVIC, NIDV	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
Lesy ČR	Exkurze a programy v oblasti ochrany lesů
Městská nemocnice Ostrava	Návštěvy dětí, kreslení obrázků
Moravskoslezský spolek pro ochranu zvířat	Besedy na témata spojená s životním prostředím
Multidisciplinární tým Mariánské Hory a Hulváky	Sdílení informací
Obchodní akademie Ostrava – Mariánské Hory	Spolupráce na realizaci Fiktivních firem
OZO Centrum odpadové výchovy	Výchovně-vzdělávací programy
Planetárium města Ostravy	Výchovně-vzdělávací programy
Recyklohraní	Celoroční soutěž s environmentální tematikou
Renarkon	Preventivní besedy o drogové problematice a kyberšikaně
SCIO	Testování žáků
Squash Centrum Ostrava	Bezplatné vyzkoušení hry squash

Středisko přírodovědců	Besedy na témata spojená s životním prostředím
SVČ Korunka	Turnaje v deskových hrách, kroužky, volnočasové odpolední aktivity
Úřad práce Ostrava	Exkurze, besedy s pracovníky
VŠB-TUO	Ukázky techniky, besedy
Záchranná stanice Bartošovice	Ukázka ochrany přírody
ZOO Ostrava	Výchovně-vzdělávací programy
ZŠ Gen. Píky	Plavecký výcvik pro žáky 1. stupně

Škola již dávno není osamoceným ostrovem uprostřed sídliště a aktivně spolupracuje s řadou subjektů ze státní, neziskové i korporátní sféry. Díky tomu může zabezpečovat všechny své úkoly řádně a v odpovídající kvalitě a nabízet svým žákům velké množství vzdělávacích, výchovných a preventivních aktivit.

Městský obvod Ostrava - Mariánské Hory a Hulváky financoval a realizoval adaptační pobyt budoucích prvňáčků v Chorvatsku. Tato akce se již stala tradicí.

Do budoucna je v plánu navazovat partnerství s dalšími institucemi a výraznou měrou rozšiřovat nabídku aktivit nejen v době školního vyučování, ale i mimo něj tak, aby se škola stala otevřeným centrem obce, které má zájemcům z řad veřejnosti co nabídnout i mimo standardní vzdělávací služby.

## 10. Údaje o prezentaci školy na veřejnosti

Škola se ve školním roce 2022/2023 snažila zásadním způsobem zapracovat na své prezentaci. Klíčovým zdrojem všech důležitých informací byly oficiální webové stránky, které by měly v následujícím období doznat zásadních změn. Mnohem větší důraz byl kladen i na prezentaci na sociální síti Facebook, která kromě oficiálních zpráv zahrnovala také fotky a komentáře ze zdařilých akcí žáků. Právě facebookový profil zažil příliv nových sledujících a velmi pozitivní zpětnou vazbu ze strany žáků i rodičů.

Škola rovněž pravidelně dodávala články do Zpravodaje městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky. Některé z nich byly věnovány úspěšným akcím, jiné sloužily jako pozvánka nebo poděkování. Vzhledem k tomu, že je škola nedílnou součástí svého městského obvodu, považuje její vedení za zásadní udržet tradici pravidelných okének a článků i nadále.

Aktivity školy byly prezentovány mimo jiné i v regionální televizi Polar. Ředitel školy vystoupil v hlavní zpravodajské relaci televize Nova k problematice šikany a kyberšikany. Součástí

prezentace jsou také informační letáky, které připravil městský obvod Mariánské Hory a Hulváky.

Posledním pilířem aktivní prezentace školy na veřejnosti byly akce pořádané pro rodiče, přátele školy i širokou veřejnost. Jedná se zejména o vánoční jarmark, den otevřených dveří, velikonoční výstavku žákovských prací a v neposlední řadě i vítání prvňáčků. To se ve školním roce 2022/2023 poprvé odehrálo na dopravním hřišti a kromě vystoupení ředitele školy a vedení městského obvodu proběhlo krátké kulturní vystoupení. Ze všech těchto akcí byla průběžně pořizována fotodokumentace, která sloužila a slouží k další prezentaci školy.

## 11. Přehled kontrol

a) Kontroly organizované ÚMOB Mariánské Hory a Hulváky

<i>Datum</i>	<i>Předmět kontroly</i>
11/2022	Veřejnosprávní kontrola – kontrola hospodaření s poskytnutým transferem prevence kriminality z rozpočtu SMO na projekt „Otevřené víceúčelové sportovní a dopravní hřiště“
11/2022	Veřejnosprávní kontrola - kontrola hospodaření s prostředky určenými k financování pozic školního asistenta a sociálního pedagoga
23.–24. 5. 2023	Veřejnosprávní kontrola – kontrola vynakládání finančních prostředků, hospodaření s majetkem a účinnost vnitřního kontrolního systému v příspěvkové organizaci

b) Kontroly organizované dalšími institucemi

<i>Datum</i>	<i>Kontrolující subjekt</i>	<i>Předmět kontroly</i>
27. 4. 2023	Všeobecná zdravotní pojišťovna	Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného

Ve školním roce 2022/2023 neproběhla kontrola ze strany České školní inspekce.

## Seznam použitých zkratk a symbolů

<b>Zkratka</b>	<b>Význam</b>
IČ	Identifikační číslo organizace
IZO	Identifikační číslo školy, školského zařízení
ŠVP	Školní vzdělávací program
SPU	Specifické poruchy učení
PAS	Porucha autistického spektra
EVVO	Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta
ŠPP	Školní poradenské pracoviště
ÚMOb MHaH	Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky
PPP	Pedagogicko-psychologická poradna
SPC	Speciálně-pedagogické centrum
NSA	Národní sportovní agentura
OPŽP	Operační program Životní prostředí
SFŽP	Státní fond životního prostředí
SMO	Statutární město Ostrava
ESF	Evropské strukturální fondy
FIF	Fiktivní firmy

Pozn.: V seznamu nejsou uvedeny symboly a zkratky všeobecně známé.



## **Seznam příloh**

1. Výroční zpráva školní družiny
2. Výroční zpráva kariérového poradce

## Výroční zpráva školní družiny

Příloha č. 1

Ve školním roce 2022/2023 navštěvovalo školní družinu 155 dětí, rozdělených do šesti oddělení:

- I. oddělení: Nesládková Dagmar (III. B, C, IV. A, B třída)
- II. oddělení: Menkalová Juliana (I. D, II. C třída)
- III. oddělení: Vrátná Zdeňka (I. E, III. A třída)
- IV. oddělení: Hütterová Petra (I. C, II. B třída)
- V. oddělení: Tomášková Monika (I. A, II. A třída) – na budově Klicperova 504/8
- VI. oddělení: Chromíková Zdeňka; Bc. Svobodová Drahomíra – od 14.11.2022 (I. P, I. B třída) – na budově Klicperova 504/8

<b>Aktivita</b>	<b>Den v týdnu</b>	<b>Zodpovědná osoba</b>
Tanec	Úterý	Menkalová J.
Vaření	Středa	Vrátná Z.
Šikovné ručičky	Středa	Hütterová P.
Dětská jóga	Čtvrtek	Menkalová J.

Volnočasové aktivity probíhaly vždy od 15.15 do 16.30 hodin ve školní herně, školní kuchyňce a v tělocvičně na budově Klicperova.

### **Provoz školní družiny na budově Gen. Janka:**

- Pondělí: 6:00 – 8:00 11:30 – 17:00
- Úterý: 6:00 – 8:00 11:30 – 17:00
- Středa: 6:00 – 8:00 11:30 – 17:00
- Čtvrtek: 6:00 – 8:00 11:30 – 17:00
- Pátek: 6:00 – 8:00 11:30 – 17:00

### **Provoz školní družiny na budově Klicperova:**

- Pondělí: 6:30 – 8:15 11:55 – 16:00
- Úterý: 6:30 – 8:15 11:55 – 16:00
- Středa: 6:30 – 8:15 11:55 – 16:00
- Čtvrtek: 6:30 – 8:15 11:55 – 16:00
- Pátek: 6:30 – 8:15 11:55 – 16:00

### **Celoroční cíle školní družiny:**

- dodržovat školní řád, vnitřní řád školní jídelny a školní družiny
- dbát na bezpečnost dětí při přechodu do školní jídelny a zpět do školní družiny
- vést děti k samostatnosti a odpovědnosti za své chování a činy
- posilovat komunikační a sociální vztahy
- vést děti ke schopnosti vyjádřit vlastní názor a respektovat názor druhého
- vychovávat děti ke zdravému životnímu stylu
- vést děti ke smysluplnému využívání volného času

### **Akce školní družiny dle měsíců**

#### **Září:**

- provedeno poučení o BOZP ve školní družině
- zajištění materiálu pro děti do pracovní a výtvarné činnosti
- proveden nábor dětí do volnočasových aktivit
- výzdoba tříd a chodeb dětskými pracemi
- „Den bez aut“ – týdenní akce mobility ve II. oddělení
- „Program k týdnu mobility“ - akce v knihovně IV. oddělení
- „Špioni v převleku“ - celodružinové promítání animovaného filmu

#### **Říjen:**

- podzimní koláže a výzdoba chodeb ŠD
- „Co se děje, když jíš“ - akce v knihovně II. A III. oddělení
- „Živé člověče, nezlob se“ – celodružinový turnaj před školou
- „Princezny a rytíři“ – akce v knihovně IV. oddělení
- „Papírová vlaštovka“ - výroba a soutěž v hodů I. oddělení
- Sobotní výlet na haldu Hrabůvka – sběr přírodnin II. A III. oddělení
- „Halloweenské odpoledne“ – zábava, soutěže, hry všech oddělení

#### **Listopad:**

- „Stezka přísloví“ – akce v knihovně I. A III. oddělení
- „Halloweenská párty“ - soutěže, zábava a dobroty ve všech odděleních
- „Halloween“ - akce v knihovně II. A IV. oddělení
- soutěž o nejhezčího draka ve všech odděleních

- výroba přání pro domov důchodců
- „Adventní pohádková noc“ - přespání v družině plné soutěží a her

### **Prosinec:**

- výzdoba tříd a oken k Vánocům
- výroba vánočních přání pro DPS Iris a MNOF pro ležící pacienty
- „Mikulášská nadílka“ – zábavné odpoledne plné her a soutěží s nadílkou
- výroba dárků a přáníček k Vánocům
- „Jak se tvoří film“ – akce v knihovně I., III. A IV. oddělení
- „Doba ledová 3“ - celodružinové promítání animovaného filmu
- „Princezny a rytíři“ - akce v knihovně II. oddělení
- „Pečeme perníčky“ - akce v kuchyňce VI. oddělení
- „Veselé odpoledne s královnou“ - taneční odpoledne s malování na obličej IV. oddělení
- „Hurá sníh“ – bobování a sáňkování všech oddělení

### **Leden:**

- Co se děje, když jíš“ – akce v knihovně IV. oddělení
- „Weykick“ – turnaj ve stolním fotbale v rámci oddělení
- „Princezny a rytíři“ – akce v knihovně V. a VI. oddělení
- „Hlavalamy“ - akce v knihovně II. oddělení
- Výroba krmítek pro ptáky a jejich rozmístění na stromy V. oddělení
- výroba karnevalových masek
- „Neobyčejná povolání“ - akce v knihovně II. oddělení
- „Make’N’Break“ – celodružinový turnaj

### **Únor:**

- výroba Valentýnek
- „Sněhulák pokaždé jinak“ – pracovní a výtvarná činnost
- „Neobyčejná povolání“ – akce v knihovně IV. oddělení
- „Stiga hokej“ - turnaj o ceny ve III. oddělení
- „Hlavalamy“ – akce v knihovně I., a II. oddělení
- „Sběr, doplnění a znovu umístění krmítek VI. oddělení
- „Láska rohatá“ - promítání pohádky v V: a VI. odděleních
- • soutěž o nejhezčí vločku

### **Březen:**

- „Pravěk“ – akce v knihovně IV. oddělení
- výroba dárečků pro budoucí prvňáčky
- „Karneval“ – zábavné odpoledne v maskách ve všech odděleních
- „Neobyčejná povolání“ – akce v knihovně III. oddělení
- „Co se děje, když jíš“ - akce v knihovně I. oddělení
- „Kloboučku hop“ - turnaj s odměnami ve IV. oddělení
- „Stezka přísloví“ – akce v knihovně II. oddělení
- „Etiketa hrou“ - akce v knihovně V. A VI. oddělení
- „Ať žijí duchové“ - akce v knihovně V. A VI. oddělení
- Projektový den „Velikonoce“ - výstava dětských prací v hale školy

### **Duben:**

- Velikonoční tradice a zvyky – komunikativní kruh, zvyky a tradice u nás doma
- Výroba velikonočních ozdob a přání – výtvarná a pracovní činnost
- „Hurá do pravěku“ - akce v knihovně I. oddělení
- „Snoezelen“ - děti IV. oddělení
- „Zvířecí rodiny“ – akce v knihovně II. oddělení
- „Recyklace a příroda“ - akce v knihovně IV: oddělení
- „Výroba a malování kulis k pohádce „O Červené karkulce“ v V. oddělení

### **Květen:**

- výroba přání ke Dni matek
- „O červené karkulce“ - hrané divadlo dětí z V. oddělení pro budovu Klicperova
- „Hurá do pravěku“ - akce v knihovně III. oddělení
- „Jak se tvoří film“ - akce v knihovně II. oddělení
- „Neobyčejná povolání“ – akce v knihovně I. oddělení
- „Dobble“ – celodružinový turnaj
- „Můj mazlík“ - celotýdenní povídání o zvířatech, kvízy, ukázka živých netradičních mazlíčků
- „Dopravní týden“ - BESIP, jízda na koloběžkách, bruslích II. a IV. oddělení
- „Hlavalamy“ - akce v knihovně III. oddělení
- „Den Afriky“ - povídání o jiné zemi, životě a zvycích

- „Recyklace a příroda“ - akce v knihovně V. oddělení
- „Zvířecí rodina“ - akce v knihovně VI. oddělení
- „Sonic“ - celodružinové promítání filmu

### **Červen:**

- „Den dětí“ – zábavné odpoledne plné soutěží a zábavy v rámci oddělení
- „Malování na obličej“ podle předlohy – zábavné odpoledne v V. a VI. oddělení
- „Nakresli svou duhu“ – kresba křídou na chodník
- „Oceány“ - dva dny čtení, poznávání a zajímavostí o mořích
- Prohlídka kostela v Mariánských Horách s průvodcem V. a VI. Oddělení
- „Legendární bytosti“ - akce v knihovně III. oddělení
- „Domečky pro skřítky“ – stavby z přírodního materiálu
- „Recyklace a příroda“ – akce v knihovně II. oddělení
- „Barevná párty“ - rozlučkové odpoledne v určené barvě se soutěжами a úkoly
- „Rozloučení se školním rokem“ – odpoledne plné soutěží a her

V rámci odpočinkové činnosti jsou také dětem občas promítány videokazety nebo DVD s hranými, kreslenými a naučnými filmy.

Od II. pololetí navštěvovaly každou středu vybrané děti kroužek deskových her v SVČ Korunka.

18.– 24. 3. 2023 se Juliana Menkalová zúčastnila LVK na Bílé jako zdravotník.

16.–29. 4. 2023 se Zdeňka Vrátná jako vychovatelka a Juliana Menkalová jako zdravotník zúčastnily ŠvP na Morávce s dětmi II. a III. Ročníku.

V rámci spolupráce naší školy s PF v Ostravě vykonávali čtyři studenti pedagogickou praxi ve čtyřech odděleních v době od března 2023 do konce května 2023.

V Ostravě dne 16. 6. 2023

Vypracovala: Nesládková Dagmar

## Výroční zpráva kariérového poradce

Příloha č. 2

Naše škola je jednou z pilotních škol zapojených do projektu Kariérové poradenství ve školství. Statutární město Ostrava bylo v roce 2019 iniciátorem projektu na podporu kariérového poradenství v základních školách. Smyslem a cílem projektu bylo zavedení pozice kariérového poradce na základních školách, a to včetně jeho metodické podpory a odborného zázemí. Tento program je realizován ve spolupráci s Moravskoslezským paktem zaměstnanosti.

Cílem projektu je, aby se kariérový poradce stal nedílnou součástí školního poradenského pracoviště a systému péče o žáka. Na naší základní škole tento poradce pracuje se žáky 6.–9. tříd, vytváří jim vstřícné prostředí pro kariérový rozvoj. Žákům je nabízena podpora při individuálních i skupinových poradenských aktivitách, poskytuje informace o studijních oborech a středních školách. Kariérový poradce rovněž organizuje exkurze do firem a podniků Ostravska. Pomáhá při vyplnění a odevzdání přihlášek na SŠ a předává žákům zápisové lístky.

V tomto školním roce bylo celkem realizováno 7 fyzických exkurzí do těchto firem a středních škol :

- Tietoevry (2 exkurze)
- SŠ stavební a dřevozpracující, Ostrava – Zábřeh
- SŠ služeb a podnikání, Ostrava – Poruba
- SŠ zahradnická, Ostrava – Mar. Hory, Ostrava – Vítkovice
- Pivovar Koníček, Vojkovice
- Krevní centrum FN Ostrava – Poruba (2 exkurze)
- Česká spořitelna, Ostrava – Fifejdy

On-line exkurze proběhly v následujících institucích, firmách a školách:

- Policie ČR
- Úřad práce Ostrava
- AHOL Ostrava – Vítkovice
- EDUCANET Ostrava

V Ostravě dne 28. 6. 2023

Vypracovala: Mgr. Pavla Pavlíčková