



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-301/18-B

Název	<b>Základní škola Brno, Pavlovská 16, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Pavlovská 576/16, 623 00 Brno</b>
E-mail	<b>info@zspavlovska.cz</b>
IČ	<b>44994036</b>
Identifikátor	<b>600108210</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Lumír Sedláček</b>
Zřizovatel	<b>statutární město Brno, městská část Brno-Kohoutovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Pavlovská 16, Brno</b>
Termín inspekční činnosti	<b>20. 2. 2018 – 23. 2. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

*Základní škola Brno, Pavlovská 16, příspěvková organizace* (dále škola) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 500 žáků, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 210 účastníků zájmového vzdělávání a školní jídelny (dále ŠJ) s kapacitou 500 stravovaných. Počty žáků (i tříd) se postupně navyšují, k 30. 9. 2015 bylo v 18 třídách zapsáno 414 žáků, v roce 2016 škola vykázala 445 žáků ve 20 třídách a v roce 2017 (ke stejnému datu) 470 žáků ve 21 třídách.

Žáci jsou v ZŠ vzdělávání podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV). Ve škole působí celkem 43 pedagogických pracovníků (dále PP), z toho 6 asistentů pedagoga (dále AP). Poradenskou činnost zajišťuje školní poradenské pracoviště (dále ŠPP). Škola eviduje 116 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) se vzdělává 26 žáků. Pro 3 žáky škola zpracovala plány pedagogické podpory (dále PLPP). O své vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání žáků škola informuje prostřednictvím webových stránek, třídních schůzek, spolupracuje také s okolními mateřskými školami.

Školní družina realizuje zájmové vzdělávání v 7 odděleních, kam bylo k 31. říjnu 2017 zapsáno 195 žáků 1. – 5. ročníku ZŠ, podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny* (dále ŠVP ŠD). Provoz ve školní družině je stanoven v ranním (od 6:30 do 7:45 h) i odpoledním režimu (do 17:00 h). Výše úplaty za zájmové vzdělávání činí 160 Kč za měsíc. Stravování je pro žáky zajištěno ve školní jídelně v budově školy. Škola je zapojena do projektů zdravé výživy *Školní mléko* a *Ovoce do škol*.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

**Ředitel školy** byl do funkce jmenován v roce 2009, jeho zkušenosti s řízením, založené na klidném přístupu k zaměstnancům, jsou evidentní v mnoha oblastech. Ředitel školy si plní povinnosti dané právními předpisy a společně se dvěma zástupkyněmi se snaží o vytvoření příjemného a přátelského prostředí jako pro žáky, tak i pro zaměstnance. Koncepce rozvoje školy obsahuje strategické cíle, které se daří naplňovat. Jedním z nich je udržet si kredit tzv. „otevřené školy“. Mezi priority patří výraznější podpora výuky matematiky a anglického jazyka, spolupráce se středními a vysokými školami, mimoškolní činnost a zapojení žáků do soutěží. Stejným cílem je vést žáky k zodpovědnosti, spolupráci a toleranci, aby dokázali vyjádřit svůj názor takovou formou, která neublíží. Důležité informace včetně aktualizací povinné dokumentace školy (např. školní řád, školní vzdělávací programy), prospěch a chování žáků jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. Vnitřní kontrolní systém je nastavený, kontroly pedagogického procesu jsou realizovány. Dílčí zjištění z hospitační činnosti jsou sice projednávána s jednotlivými vyučujícími, ale závěry a doporučení ke zjištěným nedostatkům (absence motivace, stanovení cíle, sebehodnocení, vzájemného hodnocení a práce se žáky se SVP) nejsou adresné a jednoznačně specifikované, této oblasti je nutné věnovat větší pozornost.

Pro realizaci ŠVP ZV a ŠVP ŠD má škola vytvořeny dobré **personální předpoklady**. S výjimkou 1 PP ostatní splňují požadavky odborné kvalifikace. Pedagogický sbor je věkově vyvážený, s rovnoměrným zastoupením zkušenějších i začínajících pedagogů. Dalšímu vzdělávání PP (včetně vychovatelek ŠD) je věnována patřičná pozornost. Personální obsazení pro zájmové vzdělávání je také velmi dobrým předpokladem k naplňování ŠVP ŠD. Ředitel školy určil hlavní vychovatelku, která se zabývá organizací a plánováním. Na poradách informuje vedení školy o chodu ŠD, dle možností dochází na jednání

pedagogické rady a účastní se také třídních schůzek. Informace jsou vychovatelkám předávány na operativních schůzkách. Roční plán, který je podrobněji rozpracován v týdenních plánech, je průběžně naplňován.

Vedení školy vyhodnocuje stav **materiálních podmínek** pro vzdělávání, usiluje o udržení dobrého technického stavu školy. Za období posledních tří let se podařilo vybudovat lepší zázemí pro výuku tělesné výchovy (např. in-line dráhu), škola provedla dílčí opravné a investiční akce v některých částech budovy, např. sociálního zařízení (ve čtyřech etapách) včetně oprav elektrických rozvodů, postupně obměňuje nábytek ve třídách, částečně i v kabinetech, dovybavuje některé třídy dataprojektory a interaktivními tabulemi, dvě učebny ICT postupně doplňuje novými počítači, za přispění Magistrátu města Brna (dále MMB) pořídila nový server. Přes snahu školy průběžně provádět opravy jsou některé prostory (např. sociální zařízení, podlahy, dveře, osvětlení, vybavení tříd), kde nedošlo k rekonstrukci, značně opotřebované a na hraně životnosti. Některé prostory školy nebyly v době inspekční činnosti zcela uklizené a čisté. ŠD ke své činnosti využívá samostatné prostory, kde má k dispozici 7 místností, které jsou vybaveny většinou starším nábytkem, některé herní prvky by bylo také vhodné vyměnit. Sedací nábytek určený pro žáky mladšího školního věku, který je někde využíván i žáky vyšších ročníků, nevyhovuje psychohygienickým zásadám a je nutné jej obměnit.

Ředitel školy se zabývá stavem **finančních podmínek** v souvislosti se vzděláváním. Škola hospodář s prostředky státního rozpočtu, s dotacemi od zřizovatele, s dotacemi na rozvojové programy vyhlášenými MŠMT ČR, projekty spolufinancovanými z EU, dary a účelovými dotacemi z územně správních celků a dalšími zdroji, např. z doplňkové činnosti. V období let 2015 až 2017 obdržela škola z pěti rozvojových programů MŠMT ČR finanční prostředky v celkové výši 1 578 608 Kč zejména na posílení platů. V roce 2015 škola vyčerpala 707 967 Kč z projektu *EU Brno Pavlovská CZ*, který byl zaměřený na zkvalitnění čtenářské gramotnosti, zlepšení jazykových kompetencí učitelů a podporu výuky anglického jazyka. V téže roce se škola zapojila do projektu spolufinancovaného z *EU ZŠ Brno Pavlovská 22 OP VVV CZ*, který dosud probíhá, a je zaměřený na personální posílení školního týmu o asistenta a školního speciálního pedagoga, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, inkluzi a tandemovou výuku, přičemž celková výše dotace na tento projekt činí 1 103 832 Kč. Od roku 2016 do roku 2017 škola v rámci projektu *Město Brno zvyšuje kvalitu vzdělávání v základních školách*, financovaného MMB, vyčerpala celkem 143 000 Kč, zejména na finanční pokrytí práce mentorů, kteří pracují se žáky ohroženými školním neúspěchem anebo předčasným odchodem ze vzdělávání. Další účelové dotace poskytl MMB na plavání, prevenci žloutenky a *Sít' otevřených brněnských škol* (např. akce pro veřejnost). Škola ve spolupráci s Úřadem práce v Brně získala finanční prostředky pro zaměstnávání dalších nepedagogických pracovníků, čímž vytváří nová pracovní místa. Škola má dostatek finančních prostředků na realizaci svých školních vzdělávacích programů.

**Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků** (dále BOZ) je věnována náležitá pozornost. Škola má vypracovanou dokumentaci, prokazatelně seznamuje žáky s pravidly BOZ, pravidelně proškoluje žáky i zaměstnance, každý rok provádí nácvik požárního poplachu, zajišťuje revize tělovýchovného nářadí a hracích prvků atd. Škola eviduje poranění žáků v knize úrazů. Ve školním roce 2015/2016 bylo zaznamenáno celkem 106 poranění, z toho bylo 14 odškodněno, ve školním roce 2016/2017 bylo vykázáno 245 poranění, z toho bylo 24 odškodněno a v tomto školním roce do data inspekční činnosti došlo k 80 poraněním, z nichž 14 bylo odškodněno. Škola úrazovost rozebírá a ke každému úrazu přijímá opatření a opětovně poučuje žáky.

Škola poskytuje žákům vzdělávání podle **ŠVP ZV**, který vychází z podmínek, její vize a strategie. Jeho aktualizace byla prováděna průběžně, a to formou dodatků, resp. příloh. Výuka anglického jazyka probíhá od prvního ročníku. Disponibilní časovou dotací škola využila k navýšení počtu vyučovacích hodin vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Informační a komunikační technologie, Člověk a příroda, Člověk a společnost a volitelných předmětů.

**Organizace vzdělávání** a vypracované rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy odpovídaly platnému učebnímu plánu. Délky přestávek, počty hodin v jednom sledu, počty žáků ve třídách a skupinách byly stanoveny v souladu s platnými právními předpisy. Z důvodu návaznosti na odjezdy dopravních prostředků hromadné dopravy dojíždějících žáků, zájmových kroužků a dalších aktivit organizovaných školou na výuku ředitel školy zkrátil přestávku mezi vyučovacími hodinami odpoledního vyučování. Při zkracování přestávek přihlédl k základním fyziologickým potřebám žáků.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka na 1. stupni měla v 1. – 3. ročníku velmi rozdílnou úroveň. Vyšší kvality průběhu vzdělávání bylo dosaženo v případech, kdy vyučující žáky účelně motivovali (anglický jazyk, práce s literárním textem v českém jazyce) a založili vzdělávání na činnostním učení a kritickém myšlení. K tomu docházelo za předpokladu, že vyučující směřovali výuku ke stanovenému cíli, záměrně žáky motivovali a povzbudivě hodnotili jak v úvodu, tak v průběhu vyučovací hodiny. Při demonstraci učiva nechyběl názor a střídání účelných učebních činností v celém prostoru třídy, čímž byla respektována psychohygienu žáků. Takto vedená výuka byla velmi efektivní. Žáci měli ze strany vyučujících vytvořený prostor a příležitost k tomu, aby se učili přemýšlet, správně řešit úkoly a rovněž komunikovat nejen s vyučujícím, ale také mezi sebou. Obzvláště výbornou úroveň měla výuka *anglického jazyka* v jedné třídě 1. ročníku, kdy vyučující využila k osvojování řečových dovedností žáků pestrou škálu herních aktivit. S maximálním individuálním přístupem k žákům, pedagogickým nasazením a tvořivostí kladla kvalitní základy pro rozvoj cizojazyčné gramotnosti žáků, jejichž jazykové znalosti a dovednosti měly velmi dobrou úroveň. Naopak v hospitovaných hodinách, kde chyběla vstupní a průběžná motivace žáků, nebyl jasný vzdělávací cíl vyučovací hodiny a nebyly dodržovány základní metodické principy, byla efektivita a kvalita vzdělávání nízká. Snaha a výkony žáků nebyly zhodnoceny, učební činnosti byly jednotvárné, nedostatečně vysvětlené či chaotické. Chyběl prostor pro komunikaci, při předávání poznatků a osvojování dovedností docházelo k didaktickým chybám. Pracovní atmosféra byla nevyrovnaná, žáci byli roztržiti. Ze strany vyučujících muselo docházet k jejich napomínání a usměrňování, v jednom případě se nepodařilo vyučující žáka kázeňsky zvládnout. Zvláště nízkou didaktickou úroveň měla výuka *výtvarné výchovy* ve 2. ročníku. Příčinou bylo neuvědomělé užití výtvarné techniky, nesprávná pracovní hygiena a nerovnoměrné časové rozvržení fází vyučovací hodiny ze strany vyučující, což způsobilo nekázeň žáků. Kvalita většiny vyučovacích hodin byla snížena užíváním nespisovného vyjadřování ze strany vyučujících. Uspořádání lavic v některých třídách znemožňovalo žákům výhled na tabuli a pohodlný pohyb po třídě. Hospitovaná výuka ve 4. a 5. ročnících v *matematice a českém jazyce* měla velmi dobrou kvalitu a provázela ji klidná atmosféra. Cíle hodin účelně navazovaly na získané znalosti a dovednosti žáků. Pro jejich naplňování byla většinou využívána frontální výuka vhodně propojovaná prací ve dvojicích, skupinách a samostatnou prací. Žáci byli cíleně vedeni ke spolupráci, k rozvoji komunikativních dovedností a uměli pod vedením pedagožek efektivně pracovat s chybou. V některých hodinách byly přítomny asistentky pedagoga,

kteře pomáhaly nejen žákům se SVP, ale vhodným způsobem poskytovaly podporu i ostatním. Procvičování a upevňování učiva věnovaly učitelky dostatek času. Názornost byla podporována různými drobnými pomůckami, z nichž si některé vyráběly učitelky samy (domino, číselná osa, nakopírované materiály). V průběhu výuky prokazovali žáci odpovídající znalosti a dovednosti a při případných problémech se nebáli zeptat učitelek. Ty jim poskytovaly potřebnou individuální podporu. Pozitivní průběžné hodnocení a náznaky sebehodnocení dobře plnily motivační funkci. Vhodně zařazované relaxační aktivity a různé soutěže podporovaly udržení pozornosti a aktivitu žáků. Ti projevovali o výuku zájem, dodržovali nastavená pravidla chování a komunikace. V závěru hodin obvykle proběhlo shrnutí a zhodnocení práce žáků. Žáci byli cíleně vedeni k matematické a čtenářské gramotnosti. Vhodným způsobem byly rozvíjeny kompetence k řešení problémů, pracovní, sociální a personální.

Sledované hodiny v oblasti Jazyk a jazyková komunikace na 2. stupni ZŠ vykazovaly podobnou úroveň. Výuka *českého jazyka* probíhala převážně v klidné a uvolněné atmosféře. Vyučujícím se většinou dařilo žáky kázeňsky zvládat, přestože dominoval frontální způsob výuky. Zařazené aktivity probíhaly většinou stereotypně, a to formou písemných nebo ústních gramatických cvičení, případně jazykových rozborů, které byly následně společně s vyučujícími kontrolovány. V hodinách byla využita práce s chybou, práce s didaktickou technikou (pokud byla ve třídě k dispozici) spočívala v jednoduché prezentaci učiva. V rámci výuky *anglického a německého jazyka* byly u žáků většinou cíleně rozvíjeny zejména komunikativní dovednosti. Žáci dokázali (s výjimkou jedné hodiny německého jazyka) vhodně používat slovní zásobu při komunikaci s učitelem i mezi sebou vzájemně. Byli systematicky vedeni k rozvoji všech řečových dovedností. Kvalitu výuky snižovalo občasné vedení výuky v českém jazyce. Názornost byla podporována využitím didaktické techniky, různých kartiček a nakopírovaných materiálů. Žáci dokázali dobře porozumět poslechovému textu. Učitelé vedli žáky ke správné výslovnosti. Relaxaci vhodným způsobem doplňovaly různé aktivity, např. pantomima, zpěv a hravé prvky ve výuce. Při práci ve dvojicích docházelo k rozvoji sociálních kompetencí a vyjadřovacích schopností žáků. V hodinách většinou proběhlo závěrečné zhodnocení učiteli.

Pro vyučovací hodiny *matematiky a fyziky* byla charakteristická promyšleně připravená frontální výuka, často doplněná samostatnou prací žáků nebo individuální prací učitelů se žáky, která byla spojená s okamžitou zpětnou vazbou a následnou důslednou prací s chybou. Vzájemná spolupráce žáků ve dvojicích či skupinách podpořila rozvoj klíčových kompetencí žáků. Žáci průběžně dostávali příležitost k vyjádření se v řízené diskusi, uměli zformulovat své názory, ve většině hodin prokázali očekávané vědomosti a znalosti. Aktivizace probíhala zpravidla formou střídání činností, výuka většinou měla činností charakter. Zejména ve fyzice učitelé spojovali obsah výuky s praxí a využíváním zkušeností žáků z jejich vlastního pozorování okolního světa a vhodně prováděli žákovské pokusy. V *informatice* prokázali dovednost pracovat s počítači a zvoleným počítačovým programem. Měli možnost pracovat samostatně a kreativně. Sami si zvolili téma a formu vytvářených prezentací. Pracovali se zájmem a v případě potřeby si radili a navzájem si pomáhali. Učitelé se ve všech předmětech výrazně zaměřovali na rozvíjení sociální gramotnosti tím, že vedli žáky k ohleduplnosti, vzájemnému respektu a vstřícným vztahům. Dobré klima třídních kolektivů podporoval klidný způsob vedení vyučovacích hodin, vztahy mezi učiteli a žáky se jevíly jako dobré.

Hodiny přírodovědných předmětů (*zeměpis, chemie, přírodopis, biologické problémy*) byly učiteli vhodně připraveny. Probíhaly v příjemné pracovní atmosféře, která vycházela ze vzájemného respektu mezi učiteli a žáky. Učitelé často vyvozovali nové učivo tím, že postupovali od známého k neznámému, navazovali na zkušenosti, případně i postřehy žáků, používali příklady ze života a účelně využívali mezipředmětové vztahy. I když při

vzdělávání převažovala frontální výuka, učitelům se dobře dařilo ji doplňovat řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. Skupinové činnosti byly zařazeny ojediněle, což nepřispívalo k rozvoji kooperace a komunikace žáků. Práce s chybou byla často využívána k dalšímu vytváření potenciálních postupů, které žákům přinášely nový pohled na řešení úkolu. Aktivita žáků byla často podporována využitím učebnic, pracovních listů, materiály připravenými vyučujícími. Pro větší názornost byly také zařazovány další rozmanité učební pomůcky nebo ukázka jednoduchého pokusu. V části hodin byla využita multimediální technika k upevňování vědomostí žáků. Volitelný předmět biologické problémy vhodným způsobem prohluboval kompetence žáků především zaměřené na výchovu environmentální, osobnostní, sociální a vedl je k myšlení v globálních souvislostech. Žáci spolupracovali, prakticky řešili a vyslovovali vlastní názory k zadanému tématu. Z těchto hodin se vymykala hodina zeměpisu, kde bylo přítomno větší množství žáků se SVP a asistentka pedagoga. Celý průběh hodiny vyučující vedla především frontálním způsobem, bez proložení jiných metod a forem k podpoře zájmu a aktivity žáků. Hodiny *tělesné výchovy* měli vyučující promyšlené. Stanovené cíle byly naplňovány. Vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky byla většinou vstřícná a bezproblémová. Žáci účelně využívali tělovýchovné náčiní (např. švihadla, míče, koše na korfbal) a nářadí (kruhy, lavičky, žíněny). Úvodní část hodiny byla věnována rozklusání, honičce a následně protahovacím cvičením. V hlavní části si žáci zopakovali a procvičili již dříve osvojené pohybové dovednosti (houpání na kruzích, posilovací cvičení a zjednodušenou hru korfbal). Cvičili v družstvech, skupinách, dvojicích nebo samostatně. Vyučující dobře pracovali s chybou. Tempo výuky bylo přiměřené a odpovídalo fyzickým možnostem a předpokladům žáků. Použité metody a formy byly pestré a metodicky správné. Žáci nebyli vždy vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

V *hudební výchově* jak na prvním, tak i na druhém stupni, byla patrná odborná erudovanost a osobnostní předpoklady vyučujících (včetně ředitele školy) k výuce tohoto předmětu. Hodiny byly promyšlené, vyučujícím se dařilo dodržet veškeré zásady nutné k rozvoji hlasového potenciálu žáků, jejich schopnosti intonovat, správně dýchat nebo zvládat rytmické a pohybové aktivity včetně doprovodu na hudební nástroje (např. boomwhackers nebo Orffův instrumentář). Vhodně byly zařazovány hudební hádanky, z projevu žáků bylo patrné, že zpívají rádi i proto, že vyučující jim byli svojí doprovodnou hrou na klavír výborným příkladem. Propojení aktuálních událostí (olympiáda) s výukou hudební výchovy včetně shrnutí a zhodnocení především na prvním stupni (v hodině ředitele školy) bylo na vynikající úrovni.

Průběh **zájmového vzdělávání** ve ŠD vykazoval výbornou úroveň díky vhodné a promyšlené koordinaci jednotlivých aktivit. Jejich provázanost s výukou a používané metody a formy práce výrazně přispívaly ke kvalitě poskytovaného zájmového vzdělávání. Odpočinkové činnosti se vhodně střídaly s relaxačními prvky. Aktivity, které si žáci vybírali podle zájmu (např. tematické vystřihování, kreslení, vymalovávání), podporovaly jejich všestranný rozvoj. Žáci měli rovněž možnost připravovat se na vyučování. Neformálně komunikovali, diskutovali k danému tématu (čtená kniha, olympijské hry) a učili se naslouchat druhým. Při všech činnostech vládla přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou a ohleduplností. Žáci dosahovali odpovídajících výsledků, protože vychovatelky dbaly na dodržování dohodnutých pravidel chování.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy dbá na rozvoj **spolupráce** s různými partnery v mnoha oblastech. O své činnosti škola pravidelně informuje veřejnost na svých webových stránkách, vývěskách v okolí školy a v Kohoutovickém kurýru. Třikrát v roce pořádá tzv. „Dny otevřených dveří.“ Dle sdělení ředitele je komunikace a součinnost školy se zřizovatelem dobrá a týká se zejména oblasti finančního a materiálního zabezpečení. Se zákonnými zástupci je škola v kontaktu, pravidelná komunikace probíhá formou konzultací, třídních schůzek nebo při pořádání např. společenských a sportovních akcí. Žákovský parlament se schází pravidelně, žáci konzultují s vedením školy své návrhy a nápady pro zlepšení činnosti školy. ZŠ a ŠD se aktivně zapojuje do života městské části a jejich tradic. Vzdělávací nabídku výrazně obohacují partnerské vztahy školy s místními zájmovými a společenskými organizacemi, Policií ČR včetně poradenských zařízení, což svědčí o kvalitě poskytovaných poradenských ve škole. Ty společně zajišťují speciální pedagožka a VP, která dočasně zastává také funkci školní metodičky prevence. Obě specialistky úzce spolupracují v rámci ŠPP, které zajišťuje realizaci poradenských služeb školy. Poskytují odpovídající informovanost a metodickou podporu PP, konzultační služby zákonným zástupcům žáků a především požadovanou péči žákům. Žáky se SVP škola řádně identifikuje, eviduje ve školní matrice a vytváří potřebné podmínky pro jejich individuální rozvoj. Realizuje předměty speciálně pedagogické péče, pedagogickou intervenci, zajišťuje podporu výuky prostřednictvím AP, vypracovává IVP, PLPP aj. Kariérové poradenství a šetření k volbě povolání zajišťuje VP pro žáky končící povinnou školní docházku v potřebném rozsahu. V rámci primární prevence a osvěty zdravého životního stylu škola cíleně realizuje preventivní programy, sociometrická šetření v rámci tříd a spolupracuje s odborníky ze školních poradenských zařízení a dalších institucí. Z jednání s žáky, jejich zákonnými zástupci a z výchovných komisí škola vyhotovuje písemné záznamy, v nichž konkretizuje mj. řešení a doporučení pro nápravu zjištěných problémových jevů. Systém školních poradenských služeb je funkční. Sledováním výsledků vzdělávání se škola cíleně zabývá na jednáních pedagogické rady, v metodických sdruženích a předmětových komisích. Pro hodnocení výsledků vzdělávání má škola k dispozici běžné hodnotící nástroje a pravidla, která jsou stanovena ve školním řádu. Z přehledů klasifikace v průběhu školní docházky bylo zřejmé, že žáci dosahovali ve vzdělávání dobrých výsledků. V uplynulém školním roce škola evidovala čtyři neprospívající žáky a dva, kteří ročník opakují. V rámci výběrového zjišťování výsledků žáků na úrovni 5. a 9. ročníků dosáhla škola většinou průměrných, někdy i nadprůměrných výsledků (5. ročník český a anglický jazyk). Obdobně byly i výsledky dalšího komerčního testování. Škola má vytvořen systém prevence pro neprospívající žáky, a to formou doučování zejména v rámci projektu „Prevence školní neúspěšnosti na ZŠ“. Pravidla získávání podkladů pro klasifikaci jsou jasně nastavena. Četnost hodnocení výsledků vzdělávání u vzorku žáků byla dostatečná ve všech předmětech. Zákonné zástupce škola pravidelně informuje formou elektronické žákovské knížky, na třídních schůzkách a hovorových hodinách. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně zveřejňovány ve výroční zprávě o činnosti školy. Ve 2. pololetí školního roku 2016/2017 prospělo s vyznamenáním téměř 70 % žáků, 29,2 % jich prospělo, neprospívajících bylo 0,8 %. Žáci jsou motivováni k prezentování svých vědomostí a dovedností v soutěžích a olympiádách matematických, přírodovědných, výtvarných, anglického jazyka a sportovních, kde dosahují i velmi pěkných výsledků. Pro rodiče a veřejnost žáci během „Vánočních radovánek“ pravidelně připravují kulturní vystoupení a zapojují se do různých aktivit i v rámci zájmového vzdělávání. Velmi se osvědčilo seznamovací odpoledne s novými žáky, soutěž Superstar ŠD, zábavná odpoledne, rozmanitě zaměřené besedy i v místní knihovně (např. cestopisné), dílničky, besídky, karnevaly, kurzy muzikoterapie, canisterapie. Návštěvy divadelních představení nebo účast v projektech podporují především rozvoj sociálních kompetencí.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení kapacity školní družiny (v roce 2015), protože postupně dochází ke zvyšování počtu žáků, tříd, oddělení školní družiny, a tedy i vyučujících, vychovatelů a asistentů pedagoga;

### Silné stránky

- výborné podmínky pro výuku některých disciplín i v rámci tělesné výchovy (např. in-line dráha) a volnočasových (převážně sportovních) aktivit žáků umožňují škole pořádat i krajská kola sportovních soutěží;
- prezentace žáků a jejich práce na veřejnosti, aktivní účast školy při realizaci veřejných a společenských akcí, zapojení školy do různých rozvojových programů a projektů, to vše přispívá k zpestření nabídky zajímavých aktivit pro žáky
- aktivity ve školní družině, provázanost s výukou a používané metody a formy práce výrazně přispívají ke kvalitě zájmového vzdělávání;
- spolupráce všech vychovatelek školní družiny je promyšlená a koordinovaná;

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- materiální podmínky včetně některého vybavení jsou na hranici životnosti (např. žákovský nábytek ve školní družině, v některých třídách, sociální zařízení, podlahové krytiny, osvětlení v některých částech budovy);
- stereotypní formy a méně vhodné metody práce zvolené v některých předmětech, menší důraz na sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků snižovaly kvalitu a úroveň vzdělávání;
- příležitostí ke zlepšení je častější využívání didaktické techniky tam, kde je to účelné a vhodné vzhledem k obsahu a zaměření výuky;

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- při hospitační činnosti je nutné věnovat větší pozornost kvalitě průběhu vzdělávání, stanovená (i dílčí) opatření kontrolovat důsledně a častěji, zaměřit se také na pravidelnou kontrolu čistoty a estetičnosti prostředí pro vyučující i žáky;
- pokusit se co nejdříve dokončit opravy budovy a vnitřních prostor školy tam, kde nedošlo k rekonstrukci, a postupně obměňovat dosluhující nebo nevyhovující žákovský nábytek;
- využívat různorodé metody a formy práce, práci s výpočetní technikou zařazovat promyšlenějším způsobem tak, aby byla vhodným doplněním a zpestřením výuky;
- ve výuce vytvářet podnětější výukové situace rozvíjející všechny kompetence žáků (komunikativní a sociální včetně kompetencí k řešení problémů);
- zaměřit se na častější a cílené hodnocení a sebehodnocení žáků.



## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace s názvem Základní škola Brno, Pavlovská 16, příspěvková organizace, ze dne 2. února 2015, včetně dodatku č. 1
2. Jmenování do funkce ředitele školy, č. j. MMB/261524/2009 s účinností od 1. prosince 2009 ze dne 24. listopadu 2009
3. Rejstřík škol a školských zařízení ze dne 16. února 2018
4. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2017, Z 2-01 Výkaz o školním družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2017, Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2017, elektronická matrika, třídní knihy ZŠ, přehled výchovně vzdělávací práce ŠD, seznam přihlášených dětí a žáků ke školnímu stravování včetně přihlášek ke stravování
5. Organizační schéma platné ve školním roce 2017/2018
6. Vnitřní organizační řád platný ve školním roce 2017/2018
7. Personální dokumentace vedená ve školním roce 2017/2018 včetně seznamu pracovníků školy
8. Souhrnné rozvrhy tříd a učitelů ve školním roce 2017/2018
9. Plán hospitační činnosti 2017/2018
10. Plán kontrol vedení školy 2017/2018
11. Strategie vzdělávání zaměstnanců ve školním roce 2017/2018
12. Výroční zpráva - školní rok 2016/2017
13. Strategické cíle ZŠ Brno, Pavlovská 16
14. Koncepce školy ze dne 1. dubna 2017
15. Zápisy z jednání pedagogické rady včetně zápisů z porad vedené ve školním roce 2017/2018
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, č. j. ZŠ-0210/2013, s platností od 1. září 2013, včetně příloh (naposledy aktualizovaný pod č. j.: ZŠ-0204/2017, s účinností od 1. září 2017), včetně Školního vzdělávacího programu školní družiny č. j.: ZŠ-0170/2016 platného od 1. září 2016 (příloha č. 3)
17. Školní řád s platností od 1. září 2017 včetně příloh č. 1 – 6 (příloha č. 4 – řád školní družiny)
18. Plán práce školního poradenského pracoviště ZŠ Brno, Pavlovská 16, p. o. pro školní rok 2017/2018 ze dne 1. září 2017
19. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2017/2018
20. Prevence sociálně patologických jevů ze dne 1. září 2017
21. Minimální preventivní program ZŠ Brno, Pavlovská 16, školní rok 2017/2018 Seznam žáků se SVP ve školním roce 2017/2018
22. Krizový plán ZŠ Brno, Pavlovská 16 ze dne 31. srpna 2015
23. Co dělat, když...? (manuál k řešení rizikových situací)
24. Osobní dokumentace žáků se SVP vedená ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
25. Individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory zpracované ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
26. Záznamy z jednání s žáky, se zákonnými zástupci a záznamy z jednání výchovné komise vedené ve školním roce 2017/2018
27. Rozhodnutí v oblasti státní správy za školní roky 2016/2017 a 2017/2018 (vzorek)

28. Školní matrika v elektronické podobě vedená ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
29. Školní sešity a pracovní sešity žáků ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
30. Výsledky testování komerčních testů 5. a 9. ročník ve školních letech 2017/2018, 2016/2017, 2014/2015
31. Záznamy z předmětových komisí ve školním roce 2016/2017
32. Elektronické žákovské knížky ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
33. Statistika umístění žáků na středních školách za poslední tři roky
34. Písemné práce z českého, anglického jazyka a matematiky (2016/2017 a 2017/2018) – vzorek
35. Systém InspIS data – vnitřní databáze ČŠI
36. [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz)
37. Zápisy z třídních schůzek vedené ve školním roce 2017/2018
38. Informovaný souhlas zákonných zástupců (dále rodičů) žáka po dobu školní docházky pro školní rok 2017/2018 – (ŠŘ) vzorek 26 ks
39. Zápis z porady vychovatelek s podpisovým archem ze dne 31. srpna 2017
40. Dokumentace vedená ve ŠD ve školním roce 2017/2018 (včetně týdenní skladby zaměstnání – plán, rozvrh měsíční činnosti, přehled docházky do školní družiny, rozpis žáků do kroužků a volnočasových aktivit, zápisní lístky)
41. Účetní závěrky – k 31. prosinci roku 2015 až 2017 včetně příloh, Výpis zkrácené hlavní knihy, Hospodaření - hlavní činnost PO, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – za roky 2015 až 2017, Projekty spolufinancované z EU, účelové dotace z MMB
42. Podkladové materiály k problematice BOZ (Směrnice k BOZ a PO, Provozní řád, Řády učeben, tělocvičen a hřiště, Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události, Požární kniha, Kniha úrazů, Záznamy o úraze, školení, revize aj.)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnou csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka	PhDr. Renata Horáková v. r.
Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor	Mgr. Vojmír Křupka v. r.
PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka	PhDr. Šárka Mikesková v. r.
Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka	Ing. Lenka Skotáková v. r.
Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka	Mgr. Jindra Svobodová v. r.
Mgr. František Píštěk, kontrolní pracovník	Mgr. František Píštěk v. r.

V Hodoníně dne 6. března 2018

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Lumír Sedláček, ředitel školy	<i>Mgr. Lumír Sedláček v. r.</i>
------------------------------------	----------------------------------

V Brně dne 3. dubna 2018