



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-434/24-C
Sp. zn. ČŠIC-S-91/24-C

Název	Základní škola, Dačice, Neulingerova 108
Sídlo	Neulingerova 108, 380 01 Dačice
E-mail	zvs.dacice@seznam.cz
IČO	70 946 965
Identifikátor	600 022 366
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bronislava Kučerová
Zřizovatel	Jihočeský kraj
Místo inspekční činnosti	náměstí Míru 473, Slavonice Neulingerova 108, Dačice
Inspekční činnost na místě	10. 4. 2024 – 12. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola, Dačice, Neulingerova 108 (dále „škola“) vzdělává žáky s různými stupni mentálního postižení, autismem a souběžným postižením více vadami. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu na dvou pracovištích celkem 34 žáků v šesti třídách. Žáci jsou vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní školy s úpravou minimálních výstupů a základní školy speciální 1. a 2. díl. Všechny třídy jsou

složeny ze žáků více ročníků. Do školní družiny bylo přihlášeno 25 účastníků ve třech odděleních.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zastává svou funkci od roku 2018. Uplatňuje partnerský styl řízení založený na intenzivní spolupráci s pedagogy a rozvoji pozitivních mezilidských vztahů. Ve své činnosti efektivně využívá znalost prostředí a zkušenosti získané na předcházejících pozicích v rámci organizace. Vychází z dlouhodobé strategie, která umožňuje perspektivní vývoj školy s důrazem na klima školy. V rámci řízení odloučeného pracoviště ve Slavonicích účelně delegovala část řídicích kompetencí na svou zástupkyni. Systematičnost předávání informací doplňuje nastavený systém porad a každodenní kontakt zaměstnanců. Kvalita vzdělávání je posuzována pravidelnou hospitační činností, která vychází z předem stanovených priorit a průběžného sledování denního chodu školy. Opatření, která jsou následně přijímána zpravidla přispívají ke zkvalitnění vzdělávání.

Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, začínajícímu učitelům je věnována náležitá podpora. Ředitelka klade důraz na vzájemnou spolupráci pedagogů a podporuje jejich odborný růst v souladu s potřebami školy. Získané poznatky z četné účasti pedagogů na vzdělávacích akcích byly ve sledované výuce vhodně uplatňovány.

Škola intenzivně spolupracuje se zřizovatelem a aktivně se zapojuje do rozvojových programů. Získané prostředky využívá pro inovaci ve vzdělávání a zlepšování materiálního vybavení školy s cílem poskytnout ucelenou nabídku činností zajišťujících podporu všem žákům. Realizované projekty umožnily také škole pořízení tabletů a notebooků, digitálních a robotických učebních pomůcek rozvíjející informatické myšlení žáků.

Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo zlepšit okolí školy, průběžně se opravují a udržují budovy i interiéry školy. Škola disponuje množstvím odborných učeben, umožňující žákům osvojovat si potřebné praktické a sociální dovednosti. Místnost pro psychomotorickou stimulaci Snoezelen a keramická dílna jsou však využívány spíše nárazovitě a příležitostně, bez systematického plánovaného terapeutického či pedagogického záměru. Na pracovišti Neulingerova jsou nedostatečné prostory pro výuku tělesné výchovy kompenzovány využíváním městské haly a tělocvičny nedaleké školy. Pronajímané prostory jsou však využívány sporadicky. Naopak přínos pro výuku mají podnětné didaktické pomůcky často vyrobené svépomocí, které se vyznačují vysokou variabilitou a modifikací. Pořízením nového vybavení na školní zahradě se rozšířily možnosti pro vzdělávání i odpočinek žáků.

Součástí vzdělávání jsou také aktivity realizované ve spolupráci s vnějšími partnery. Daří se realizovat různorodé integrační a zájmové aktivity s neustálou inovací včetně jejich prezentace na veřejnosti. Pozitivně se ve vytváření příznivého klimatu a vzájemných mezilidských vztahů odráží spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Účastí na aktivitách místních organizací a spolků se škola podílí na budování vztahu žáků k místu a regionu, kde žijí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání vychází ze specifík školy. Žáci byli vzděláváni podle kvalitně zpracovaných školních vzdělávacích programů a individuálních vzdělávacích plánů. Ve sledovaných hodinách byly při práci využity účelné metody práce, vyučující velmi dobře

zvládali složitou organizaci vyučovacích hodin vzhledem k přítomnosti žáků více ročníků i vzdělávacích programů. Vyučujícím se v menších třídních kolektivech dařilo vytvářet přátelské prostředí založené na vzájemném respektu a spolupráci. Ve třídách jsou stanovena jasná, konkrétní a srozumitelná pravidla, která přiměřeným způsobem přispívají k prevenci nevhodných forem chování. Individuální podpora žáků byla poskytována souběžně s využitím účinného motivačního hodnocení. V rámci výuky byly většinou zařazeny relaxační a klidové činnosti podporující soustředěnost žáků. Vyučující dbaly na důsledné propojení učiva s praxí, které je pro vzdělávání těchto žáků žádoucí, využívaly mezipředmětové souvislosti a dosavadní znalosti a zkušenosti žáků. S aktivním zapojením asistentů pedagoga kladli vyučující důraz zejména na procvičování a upevnění dovedností a znalostí žáků. Ve sledovaných hodinách byla vhodně uplatněna individuální a samostatná práce s menším podílem práce ve dvojicích, skupinách nebo společných aktivitách. Využíváním názorných didaktických pomůcek byl dán zřetel na maximální vizualizaci a manipulaci, což přispělo k pochopení učiva. V různé míře byla ve výuce využita moderní digitální technika. Hodnocení žáků v závěru hodiny bylo realizováno formou pochvaly, učitelé většinou zjišťovali míru porozumění probírané látky např. pomocí pocitových karet. Ve zdařilé, ale ojedinělé formě se objevilo i sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, které přispívalo k uvědomění si vlastního pokroku.

Škola má pro zájmové vzdělávání realizované formou školní družiny samostatné prostory, které jsou dobře vybavené pro tvořivé aktivity účastníků. Patrná byla vstřícná atmosféra a zájem o nabízené činnosti. Individuální přístup k účastníkům zohledňoval zvýšenou unavitelnost a kolísavou pozornost. V pestrém programu dominovaly činnosti podporující čtenářskou gramotnost a rozvoj pohybových dovedností žáků. Často zařazované výtvarné a pracovní činnosti zdokonalovaly dovednosti účastníků a upevňovaly sociální vztahy. O své činnosti školní družina informuje bohatou fotogalerií, kterou zveřejňuje na internetových stránkách školy.

Vzdělávání žáků bylo vhodně doplňováno organizováním různých akcí, jako byly například návštěvy kulturních akcí, návštěvy knihovny, besedy k různým aktuálním tématům, exkurze a výlety.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola věnuje výsledkům vzdělávání stálou pozornost. Pravidelná jednání pedagogické rady se zaměřují především na reflexi průběhu vzdělávání ve vztahu k jednotlivým žákům a jejich vzdělávacím potřebám. Přínosná je komunikace pedagogů a sdílení informací o pokrocích žáků, která směřuje k plánování a vyhodnocování zvolených strategií a ke zlepšení výsledků vzdělávání. Evaluace úrovně výsledků vzdělávání je vzhledem k míře postižení žáků specifická. Škola průběžně zjišťuje vzdělávací výsledky žáků běžnými způsoby, využívá ústní zkoušení, didaktické testy, prověrky, diktáty. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků vhodně volí mezi formami slovního hodnocení, hodnocení známkou, případně kombinací obou způsobů. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání prokazatelně informováni, získávají informace o pokroku žáka formou rozhovoru s pedagogem, pravidelných záznamů v žákovské knížce i prostřednictvím komunikačního deníku, které reflektují vzdělávací posun a výsledky žáka v daném období. Portfolia, která sledují práci žáků mají spíše sběrný charakter, jejich motivační potenciál zatím není příliš využit.

Škola nastavila funkční systém poradenských služeb a dlouhodobě vytváří příznivé podmínky pro začleňování žáků do výchovně-vzdělávacího procesu. Efektivní pomoc spočívá ve včasné informování jednotlivých vyučujících o vzdělávacích potřebách žáků,

aplikaci vhodných výukových a hodnotících postupů a důsledném dodržování doporučení odborných pracovišť. Vzhledem k individuálnímu přístupu a díky efektivní spolupráci školní metodika prevence s třídními učiteli, zákonnými zástupci se škole daří případné problémy jednotlivých žáků včas rozpoznat a řešit. Škola vytváří při třídních schůzkách či individuálních konzultacích prostor pro kariérové poradenství. Rodičům srozumitelně představuje a přibližuje možnosti dalšího vzdělávání a uplatnění žáka.

Škola cíleně podporuje environmentální výchovu, která je zprostředkována mnoha projekty a dalšími aktivitami. Pozitivním způsobem rozvíjí vztah žáků ke zdravému životnímu stylu a jejich dovednosti uplatnitelné v praktickém životě. Výsledky vzdělávání žáků lze hodnotit i z výstupů dalších různorodých projektů, třídních a školních, které škola pravidelně organizuje.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti proběhla změna ve vedení školy.
- Zlepšil se stav budov, okolí školy i vnitřních prostor obou pracovišť.
- Získané finanční prostředky využívá škola pro inovaci a zlepšování materiálního vybavení školy a zajištění nadstandardních vzdělávacích aktivit.

Silné stránky

- Respektující komunikace podporuje psychickou pohodu žáků a zvyšuje motivaci k učení. (3.2)
- Nastavená pravidla fungování v kolektivu třídy vedou vhodným způsobem k průběžné reflexi jejich dodržování a vytváří účinný prostor pro sociální rozvoj žáků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Škola nevyužívá plně tělocvičnu k výuce tělesné výchovy žáků. Speciální prostředí pro bazální stimulaci Snoezelen či keramická dílna nejsou v plné míře využity pro edukační proces žáků. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat tělocvičnu pro výuku tělesné výchovy.
- Rozšířit možnosti využívání Snozelenu či keramické dílny jako podpory edukačního procesu žáků.
- Zařazovat formy výuky rozvíjející spolupráci žáků ve skupině, ve dvojicích i společně.
- Zaměřit pozornost na efektivnější praktické využívání žakovských portfolií.
- Při vzdělávání více využívat moderní digitální pomůcky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny ve znění ke dni 1. ledna 2024 vydané Jihočeským krajem
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele školy vydané Jihočeským krajem dne 8. 6. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Smlouva o zajištění dodávek obědů uzavřená se Školní jídelnou Dačice, ul. Boženy Němcové 213 dne 29. 12. 2023
4. Smlouva o zajištění stravování pro odloučené pracoviště uzavřená se Základní školou Slavonice dne 15. 1. 2006
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k datu inspekční činnosti
6. Školní řád platný od 1. 9. 2023
7. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 1. 2023
8. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny s platností od 1. 1. 2019
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ 79-01-C/01 s platností od 1. 9. 2023
10. Školní vzdělávací program pro vzdělávání základní škola speciální „Škola pro život“ 79-01-B/02 – ZŠ speciální I. a II. díl s platností od 1. 9. 2010
11. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2019
12. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2022/2023
13. Školní matrika
14. Třídni knihy školní rok 2022/2023 a 2023/2024
15. Rozvrh hodin pro školní rok 2023/2024
16. Plán DVPP školní rok 2023/2024 a dlouhodobý plán DVPP
17. Koncepce – strategický plán rozvoje školy 2022 – 2025
18. Plán práce na školní rok 2023/2024
19. Zápisy z pedagogické rady školní rok 2022/2023 a 2023/2024
20. Zápisy z jednání předmětové komise školní rok 2022/2023 a 2023/2024
21. Dokumentace školního poradenského pracoviště
22. Další dokumentace zájmového vzdělávání
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci a dalším vzdělávání)
24. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
25. Ekonomická dokumentace školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Vlasta Kříčková, školní inspektorka

Bc. Vladimír Štípl, kontrolní pracovník

6. 5. 2024