



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-930/24-A
Sp. zn. ČŠIA-S-176/24-A

Název	Anglicko-česká mateřská škola YMCA
Sídlo	Na Poříčí 12/1041, 110 00 Praha 1
E-mail	info@skolkaymca.cz
IČO	04 016 203
Identifikátor	691 008 027
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Věra Beroušková
Zřizovatel	Palác YMCA, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Na Poříčí 1041, Praha 1
Inspekční činnost na místě	13. 3. 2024 – 14. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Školská právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Škola sídlí v centru hlavního města Prahy v historické, památkově chráněné budově Paláce YMCA. Hlavním cílem školního vzdělávacího programu je rozvoj potenciálu každého dítěte, uspokojování jeho potřeb a zájmů v podnětném prostředí školy.

V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 20 dětí v jedné třídě, nejvyšší povolený počet dětí ve škole byl zcela naplněn.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozího inspekčního hodnocení v roce 2017 došlo k obměně ředitelky školy (dále „ředitelka“). Nová ředitelka je ve funkci třetím rokem a při řízení školy vytváří příznivé pracovní podmínky založené na otevřené osobní komunikaci se všemi pracovníky MŠ. Její aktivní přístup postupně vede k naplňování stanovených koncepčních záměrů. Jedná se především o podporu rozvoje komunikativních dovedností dětí v českém i anglickém jazyce v inkluzivním prostředí školy a posilování partnerství s rodičovskou veřejností.

Pedagogická rada je funkčním nástrojem řízení pro participaci pedagogických pracovníků na chodu školy. Projednává zásadní dokumenty MŠ a organizační opatření, méně se však věnuje vyhodnocování výsledků poskytovaného vzdělávání. Kvalitu edukačního procesu ředitelka sleduje prostřednictvím plánovaných hospitací a průběžných vstupů do tříd. Doporučení z kontrolní činnosti jsou však většinou poskytována v obecné rovině, sporadicky se zaměřují na metodickou podporu v oblasti širokého spektra výchovně vzdělávacích strategií. Jedná se především o využívání průběžného formativního hodnocení, uplatňování principů diferenciací a skupinové organizace vzdělávání.

Vzdělávání zajišťují dvě učitelky včetně ředitelky a školní asistentka. Jedna učitelka je nekvalifikovaná, ale požadovaný obor studuje. V rámci provázanosti českého a anglického jazyka došlo od posledního inspekčního hodnocení k zajištění pracovní pozice jazykového asistenta rodilým mluvčím.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků obsahově koresponduje se stanovenými prioritami školy, zaměřuje se např. na poskytnutí první pomoci, vedení lidí, přípravu týdenních plánů učitelek, rozvoj gramotností předškolního věku a komunikačních dovedností dětí. Ze sledovaného procesu vzdělávání však vyplývá potřeba prohlubovat odbornost pedagogického sboru v oblasti inovativních metod a forem práce s dětmi.

Materiální i finanční podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. V rámci úzké spolupráce se zřizovatelem ředitelka systematicky zajišťuje obnovu materiálně technického zázemí školy. Efektivně využívá vícezdrojové financování i prostřednictvím různých rozvojových projektů. Pořádila nové didaktické a interaktivní pomůcky, pracovní materiál, dětskou literaturu, hračky atd. Od předešlého inspekčního hodnocení došlo k rozsáhlé rekonstrukci třídy. Prostory MŠ jsou vhodně uspořádané, esteticky upravené a účelně vybavené. Vzhledem k rozdílné výšce dětí ve věkově smíšené třídě však část dětského nábytku nespĺňuje ergonomické požadavky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pedagogický proces byl založen na samostatném rozhodování dětí, díky vstřícnému přístupu učitelek se dařilo respektovat jejich pracovní tempo a aktuální potřeby. Přirozená komunikace s rodilým mluvčím během konstruktivních her vytvářela velmi dobré základy pro rozvoj komunikačních dovedností dětí v anglickém jazyce. Dobře byly zvoleny aktivity prostřednictvím senzomotorického učení, při kterých si děti mohly vyzkoušet různé praktické dovednosti zejména stříhání, práci s barvami, sázení osení nebo aktivity s interaktivní tužkou. Přínosné byly individuální přístupy při začleňování dětí mladších tří

let do výchovně vzdělávacího procesu, které směřovaly k posilování jejich zdravého sebevědomí a sebepojetí.

Přestože řízené pohybové aktivity ve třídě v části sledovaného vzdělávání přispívaly k upevňování návyků pravidelného cvičení dětí, neměly vhodnou strukturu, potřebnou dynamiku ani efektivitu průpravných cviků.

Nepřiměřeně dlouhá frontální organizace didaktické části vzdělávání s uplatňováním abstraktních pojmů, bez průběžné motivace a názornosti, snižovala zájem a pozornost některých dětí. Dominantní postavení učitelky v edukačním procesu nepodporovalo iniciativu a nápady některých jednotlivců. Vzhledem k různým vzdělávacím potřebám dětí chybělo průběžné uplatňování principů diferenciací v procesu učení. Jednotná vzdělávací nabídka bez obměny různé úrovně obtížnosti snižovala možnosti přemýšlení dětí a vyvozování vlastních úsudků např. hledání jiných postupů při práci s chybou. Metody závěrečné cílené zpětné vazby včetně shrnutí vzdělávací nabídky, které by starší děti vedly k žádoucí sebereflexi, byly využity sporadicky.

V souladu se školním vzdělávacím programem jsou děti vedeny k sebeobsluze a vhodné kultuře stolování. Školní jídelna-výdejna poskytuje dětem pestrou stravu se zajištěným pitným režimem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Komunitní atmosféra školy přispívá k začleňování dětí a zohledňování jejich emocionálních potřeb. Efektivním způsobem jsou do vzdělávání integrovány i děti mladší tří let.

Z vývoje pedagogické diagnostiky za sledované období je zřejmé, že škola hledá cesty ke zvyšování její efektivity. Učitelky monitorují dovednosti jednotlivých dětí a na základě svých zjištění v některých případech vyvozují záměry pro individuální intervenci. Chybí však systematické vyhodnocování jejich účinnosti, zejména u dětí s potřebou podpůrných opatření. V této oblasti došlo od předchozího inspekčního hodnocení pouze k částečnému zkvalitnění.

V oblasti školní zralosti dětí spolupracuje škola se školským poradenským zařízením. Depistáž klinické logopedky s doporučením případných intervencí je účelně uskutečňována přímo v MŠ.

Koncepční práce ředitelky se projevuje v rozvoji partnerských vztahů s rodiči v rámci různých společných aktivit s dětmi. V případě potřeby mají možnost osobních konzultací s pedagogickým sborem. Moderní digitální platforma umožňuje každodenní propojenost rodiny s procesem vzdělávání dětí i případnou administrativní podporu a informativní funkci.

Kulturní povědomí dětí je posilováno účastí MŠ na divadelních představeních, programech městské knihovny atd. Mezigenerační vztahy jsou vhodně upevňovány pravidelnými návštěvami dětí v komunitním centru Život 90 a při čtení pohádek seniory přímo v MŠ.

K podpoře zdraví škola realizuje pravidelný pobyt dětí venku, rozmanité sportovní činnosti a je zapojena do preventivního projektu péče o dětský chrup. K rozvoji zdravého životního stylu dětí přispívají pravidelné návštěvy sauny a tělocvičny umístěné přímo v multifunkční budově v sídle školy nebo pořádáním škol v přírodě. Pro předcházení rizikového chování dětí se MŠ zapojuje do programů organizovaných městskou částí, např. se složkami integrovaného záchranného systému. Do procesu vzdělávání dětí jsou vhodně

implementovány besedy z projektu psychologické prevence. Kontrolu nad vstupem do budovy zajišťuje elektronický bezpečnostní systém.

Závěry

Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti v roce 2017 se změnilo vedení školy
- došlo k progresivnímu rozvoji MŠ v oblasti materiálních podmínek
- ředitelka zajistila personální podporu anglicky hovořícím rodilým mluvčím
- přetrvávají částečné nedostatky v pedagogické diagnostice

Silné stránky

- komunitní atmosféra ve třídě (3.2)
- vstřícný a respektující přístup všech aktérů vzdělávání k dětem (3.2)
- efektivní začleňování dětí mladších tří let do vzdělávacího procesu (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- dominantní frontální organizace vzdělávání (4.2)
- řízené pohybové aktivity vykazují nedostatky (4.2)
- málo využívané principy diferenciací v edukačním procesu (4.3)
- přetrvávají částečné nedostatky v pedagogické diagnostice (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- více využívat široké spektrum vzdělávacích strategií, např. skupinové (kooperativní) vzdělávání, práce ve dvojicích
- zkvalitnit strukturu řízených pohybových aktivit
- při řízené činnosti častěji diferencovat aktivity s různým stupněm obtížnosti s ohledem na aktuální vzdělávací potřeby jednotlivců a nabízet možnosti k průběžnému sebehodnocení zejména starších dětí
- v pedagogické diagnostice průběžně vyvozovat záměry pro individuální intervenci a vyhodnocovat jejich účinnost

- v rámci poskytování komplexní grafomotorické prevence využívat vhodný ergonomický nábytek vzhledem k výšce dětí

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje výsledků hodnocení** požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy **ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby, ze dne 18. 1. 2021, s účinností od 18. 1. 2021, vydal zřizovatel Palác YMCA, s.r.o., Na Poříčí 12/1041, Praha 1 – Nové Město
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání, vybraná dokumentace
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Hospitační záznamy ředitelky vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž

se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Prokopová Machalová, školní inspektorka

Ing. Marta Dyková, kontrolní pracovnice

1. 4. 2024